

UNIVERSITA' DEGLI STUDI "G. D'ANNUNZIO" CHIETI - PESCARA
DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO
VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 4 APRILE 2017
 Verbale n. 4 Prot. n. 966/10.5-17 Tit. VI Cl. 3

Il giorno 4 aprile 2017, alle ore 14:30, presso la Sala Convegni del CeSi-Met, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento per discutere il seguente o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente del 22/2/2017;
2. Comunicazioni del Direttore;
3. Autorizzazioni spese;
4. Ricerca: assegni di ricerca;
5. Ripartizione fondi di ricerca di Ateneo 2017;
6. Borse di Studio;
7. Prestazioni conto terzi;
8. Protocolli di Studio;
9. Dottorato di Ricerca, Scuole di Specializzazione e Corsi di Perfezionamento: adempimenti;
10. Corsi di Laurea/Corsi di Studio/ Programma Erasmus: adempimenti;
11. Accettazione contributi per ricerca/contributi liberali;
12. Personale docente: adempimenti;
13. Scarico inventariale;
14. Proposta commissione per il reclutamento di n. 1 posto di ricercatore di tipo B, – SSD BIO/17 Istologia ex art. 24 c. 1 – lett. b) Legge 240/2010;
15. Procedura di trasferimento per la copertura di n. 1 posto di ricercatore a tempo indeterminato, SSD MED/15 – Malattie del Sangue;
16. Proposta commissione per concorso di n. 1 posto di II fascia – SSD BIO/13 Biologia Applicata ai sensi dell'art. 24 c. 6 Legge 240/2010.

La posizione degli aventi diritto è la seguente:

	Nominativo	RU.	PR.	A.G.	AS.		Nominativo	RU.	PR.	A.G.	AS.
1	CHIARELLI Francesco	P.O.	X			41	ROBAZZA Claudio	P.A.		X	
2	CAPASSO Luigi	P.O.	X			42	SANTILLI Francesca	P.A.		X	
3	CARNEVALE Aldo	P.O.			X	43	SCHIAVONE Cosima	P.A.		X	
4	CONSOLI Agostino	P.O.		X		44	STANISIA Tommaso	P.A.	X		
5	DAVI' Giovanni	P.O.		X		45	TIBONI Gian Mario	P.A.			X
6	DI BALDASSARRE Angela	P.O.	X			46	VECCHIET Jacopo	R.	X		
7	DI PIETRO Roberta	P.O.	X			47	VITACOLONNA Ester	R.		X	
8	FELACO Mario	P.O.	X			48	AMOROSO Luigi	R.			X
9	LELLI CHIESA Pierluigi	P.O.	X			49	ANGELINI Antonio	R.			X
10	MARCHETTI Antonio	P.O.	X			50	BORTOLI Laura	R.	X		
11	MASTROPASQUA Leonardo	P.O.	X			51	BUCCI Ines	R.	X		
12	MISCIA Sebastiano	P.O.	X			52	CENTURIONE Lucia	R.			X
13	PAGANELLI Roberto	P.O.		X		53	CHIARINI Stella	R.			X
14	PROTASI Feliciano	P.O.	X			54	CUCCURULLO Chiara	R.		X	
15	RANA Rosa Alba	P.O.	X			55	D'ANASTASIO Ruggero	R.	X		
16	SALINI Vincenzo	P.O.		X		56	DI IORIO Angelo	R.			X
17	SCHIOPPA Francesco	P.O.	X			57	D'OVIDIO Cristian	R.			X
18	AIELLO Francesca Bianca	P.A.		X		58	FORMOSO Gloria	R.	X		
19	AMERIO Paolo	P.A.				59	GHINASSI Barbara	R.	X		
20	BERTOLLO Maurizio	P.A.	X			60	GIULIANI Cesidio	R.		X	
21	BONOMINI Mario	P.A.	X			61	LANUTI Paola	R.	X		
22	BUCCI Marco	P.A.		X		62	LISI Gabriele	R.	X		
23	CARPINETO Paolo	P.A.			X	63	NUBILE Mario	R.			X
24	CIPOLLONE Francesco	P.A.	X			64	OBLATTER Gabriele	R.			X
25	DE LUTIS Maria Anna	P.A.		X		65	ROBUFFO Iole (CNR)	R.		X	
26	DI CARLO Emma	P.A.	X			66	SIROLLI Vittorio	R.		X	
27	DI GIOACCHINO Mario	P.A.			X	67	SPERANZA Lorenza	R.	X		
28	FALASCA Katia	P.A.	X			68	STELLIN Luisa	R.		X	
29	FANFANI Francesco	P.A.		X		69	TOTO Lisa	R.			X
30	FORCUCCI Margherita	P.A.			X	70	ZITO Michele	R.			X
31	GIAMBERARDINO M. Adele	P.A.	X			71	D'AMICO Mariangela	ASS.	X		
32	GUAGNANO Maria Teresa	P.A.	X			72	PANTALONE Andrea	DOT		X	
33	IEZZI Manuela	P.A.		X		73	DE CESARE Domenico	TEC		X	
34	LA PENNA Domenico	P.A.			X	74	DI RENZO Patrizia	AMM	X		
35	LIBERATI Marco	P.A.	X			75	DI CENSO Matteo	STUD	X		

36	MARCHISIO Marco	P.A.	X		76	FEDESPINA Francesco	STUD	X		
37	MOHN Angelika	P.A.	X		77	FOGGETTI Cesare	STUD			X
38	NAPOLITANO Giorgio	P.A.	X		78	COLECCHI Giorgia	STUD	X		
39	NERI Matteo	P.A.	X		79	VERRATTI Giada	STUD			X
40	PATRUNO Antonia	P.A.	X							

Il Direttore, constatato il numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta e passa alla discussione degli argomenti posti all'ordine del giorno.

Il processo verbale della seduta viene redatto dal Segretario Amministrativo Lorella De Lellis.

Sul primo punto all'o.d.g.: Approvazione verbale seduta precedente del 24.1.2017

1/a – Presa visione del verbale della seduta del 22.2.2017, pubblicato sul nuovo sito web del Dipartimento, in assenza di ulteriori osservazioni, il Consiglio lo ritiene conforme a quanto trattato nella riunione stessa.

Sul secondo punto all'o.d.g.: Comunicazioni del Direttore

2/a – Il Direttore si sofferma a riferire su quanto accaduto a seguito della interdizione dal servizio del Rettore e del Direttore Generale disposta in via cautelare da GIP di Chieti a decorrere dal 13.3.2017. In particolare ricorda che i Direttori di Dipartimento avevano condiviso e comunicato al Ministero la piena fiducia al Decano, Prof. Michele Vacca, ad esperire lo svolgimento di tutti gli atti vincolati dell'Ateneo quali stipendi e pagamento dei fornitori. Il Ministero, attraverso la comunicazione del Direttore Generale, Dott. Livon, accoglie positivamente la richiesta dei Direttori individuando nei responsabili di aree e settori dell'Ateneo il necessario supporto amministrativo per il decano. Successivamente Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione avviano le procedure necessarie per il provvedimento disciplinare al Dott. Del Vecchio, richiedono un parere pro-veritate per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale facente funzione ad un funzionario interno all'Ateneo, sospendono i termini per l'avvio del procedimento disciplinare del dipendente Goffredo De Carolis. In data 24.3.2017 il Prof. Carmine Di Ilio, presenta le sue dimissioni con una nota inviata al MIUR, al Decano, al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione e di cui il Direttore dà lettura e allega copia al presente verbale.

Interviene il Prof. Sebastiano Miscia:

“Vorrei chiedere al Direttore e ai componenti del Dipartimento di raccogliere le mie espressioni personali di un forte ringraziamento nei confronti del Prof. Carmine Di Ilio per l'attività svolta in qualità di Preside, prima e Rettore poi mostrando sensibilità e disponibilità nei confronti di tutti i problemi rappresentatigli di volta in volta.

L'abnegazione e la costante dimostrazione di equilibrio e di capacità di ascolto oltre che onestà intellettuale fanno sì, a mio modo di vedere, che gli si debba un sentimento di vicinanza in un momento difficile della sua carriera. Tutto questo, in attesa che tempi migliori si riversino sul nostro magnifico Ateneo a cui tutti noi siamo sicuramente legati da un vivo senso di orgoglio e appartenenza. Grazie Prof. Di Ilio.”

Nel Senato e Consiglio successivi si prende atto delle dimissioni del Prof. Di Ilio, si parla di indire le elezioni per la carica di Rettore entro il mese di maggio e si propone di nominare con incarico di Direttore Generale pro-tempore la Dott.ssa Lucia Mazzoccone. Il Direttore riferisce inoltre che l'Ateneo ha corso il rischio di essere commissariato e che fortunatamente ciò non è accaduto perché avrebbe significato un rischioso precedente per l'intera istituzione universitaria nazionale, nonché il blocco totale delle attività dell'Ud'A. Infine il Direttore esprime vivo apprezzamento per la lettera scritta dai rappresentanti degli studenti Lorè Dario, rappresentante in Senato Accademico e Di Lanzo Alessio rappresentante in CdA, condividendone i contenuti.

Il Consiglio prende atto.

2/b – Il Direttore informa che durante l'ultima Giunta della Scuola di Medicina e Scienze della Salute si è votato per la sostituzione dei Proff. Innocenti e Caciagli in seno alla Commissione Paritetica. In loro sostituzione erano stati individuati la Prof.ssa Cosima Schiavone e Il Prof. Vincenzo Salini. All'atto della votazione sono risultati nominati la Prof.ssa Schiavone e a pari merito il Prof. Salini e il Prof. Marchetti. Il Prof. Salini, nominato recentemente Direttore del Dipartimento Assistenziale di Chirurgia ha rinunciato in favore del Prof. Marchetti.

Il Consiglio prende atto.

2/c – Il Direttore comunica che il Prof. Mastropasqua ha predisposto un documento da condividere e firmare per la costituzione di un gruppo di Coordinamento Clinico UdA al fine di sensibilizzare la Regione sulle problematiche di gestione dei corsi di laurea di area sanitaria all'interno delle ASL abruzzesi e chiedere con forza che l'Ospedale di Il livello per le province di Chieti e Pescara sia costruito a Chieti per consentire a studenti e specializzandi lo svolgimento delle attività didattiche previste dalla normativa nazionale. Qualora ciò non accadesse, il nostro Ateneo rischierebbe di perdere i Corsi di Laurea di area sanitaria, oltre le numerose Scuole di Specializzazione.

Interviene il Prof. Chiarelli, il quale comunica che l'Università dell'Aquila ha recentemente firmato il protocollo d'intesa Regione -Università e che il nostro Ateneo dovrebbe fare altrettanto per evitare il rischio di trovarsi in difficoltà qualora si arrivi ad un accorpamento delle Facoltà di Medicina.

Il Consiglio prende atto.

2/d - Il Direttore comunica che alcune richieste di attribuzione dei fondi di ricerca di Ateneo (ex 60%) per l'anno 2017 sono pervenute in notevole ritardo e pertanto non potranno essere accolte.
Il Consiglio prende atto.

Sul terzo punto all'o.d.g.: autorizzazioni spese:

3/a - Il Direttore comunica che ai fini del coordinamento organizzativo e gestionale del progetto AICS-UdA è necessario individuare la figura di un Project Manager, il cui contratto sarà interamente finanziato dall'AICS. Il Direttore vista la data di avvio del progetto fissato per il 9.4.2017 e la consegna del piano operativo a cura del Project Manager entro il mese di maggio, con nota prot. n. 659 del 24.3.2017 aveva inoltrato la richiesta al settore del Personale non docente di procedere, tramite la segreteria amministrativa, all'avvio delle procedure di selezione per il conferimento di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa, alle seguenti condizioni:

- TITOLO PROGETTO: Miglioramento degli standard di assistenza e cura nel Centro Nazionale di Chirurgia Pediatrica di Gezira - Sudan: contributo alla formazione e all'aggiornamento tecnico scientifico del personale sanitario;
- CODICE CUP: D76D17000040008;
- REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: Specializzazione medica in Chirurgia Generale, Chirurgia Pediatrica, Malattie infettive o titoli equipollenti ed esperienza pluriennale (non meno di cinque anni) in materia di cooperazione internazionale allo sviluppo.
- TITOLI PREFERENZIALI: documentata esperienza in progettazione, coordinamento e gestione di iniziative di cooperazione internazionale allo sviluppo e programmazione sanitaria sia in Italia sia nei Paesi che necessitano interventi di cooperazione allo sviluppo, per conto di Organismi nazionali ed internazionali nell'ambito della medicina clinica e/o chirurgica; conoscenza di lingue straniere extraeuropee.
- DURATA INCARICO: 36 mesi;
- OGGETTO DELLA PRESTAZIONE di cui al p.to 8.4.2.3 del progetto: Organizzazione e programmazione esecutiva delle attività previste dal progetto "Miglioramento degli standard di assistenza e cura nel Centro Nazionale di Chirurgia Pediatrica di Gezira - Sudan: contributo alla formazione e all'aggiornamento tecnico scientifico del personale sanitario", interfaccia tra AICS, controparte Sudanese e l'Amministrazione di Ateneo per tutte le questioni di carattere operativo. Gestione dell'organizzazione delle missioni, dal punto di vista operativo, attraverso la stretta collaborazione con il coordinatore scientifico, responsabile dei contenuti delle attività. Valutazione e monitoraggio delle attività di Progetto, anche attraverso missioni di verifica in loco. Partecipazione ai lavori del Comitato scientifico per riferire in merito all'andamento delle diverse attività e contribuire alla definizione di aspetti di carattere gestionale e organizzativo.
- IMPORTO DEL CONTRATTO: € 90.000,00 da erogarsi in 36 rate mensili posticipate, previa presentazione e approvazione dei timesheets delle attività svolte. L'importo è da considerarsi onnicomprensivo, pertanto al lordo sia di Irpef sia delle quote di contributo previdenziale a carico del committente. L'importo complessivo è previsto a carico della quota di finanziamento AICS.
- IMPEGNO ORARIO: Si prevede un numero medio di ore uomo annue rendicontabili pari a 750, per tre anni, l'impegno orario medio complessivo viene determinato in 2.250 ore.
- STRUTTURA DI RIFERIMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA': Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento.

Alla richiesta del prof. Lelli Chiesa la Dott.ssa Anna Scimone, responsabile del Settore non Docente, con email del 29.3.2017, risponde che provvederà con la massima urgenza non appena si riunirà il primo CdA utile, oppure che in alternativa l'autorizzazione sarà richiesta ad un Direttore Generale "reggente".

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta presentata dal Prof. Lelli Chiesa;

VISTA la normativa vigente di cui al D. Lgs. 20 marzo 2001 n. 165;

VISTO il disposto del punto 8.4.2.3 del progetto di ricerca che prevede di individuare per il coordinamento organizzativo e gestionale "una competenza specifica da selezionare ad hoc per la realizzazione del progetto;

VISTA la delibera n. 37 prot.n. 231 del 13.2.2017 del Consiglio di Dipartimento in data 24.1.2017 che approvava la realizzazione del progetto;

VISTA la Convenzione sottoscritta delle parti in data 9.3.2017;

RAVVISATA l'urgenza di reclutare la figura di un Project Manager ai fini della realizzazione del progetto;

PRESO ATTO del contenuto della email inoltrata dalla Dott.ssa Anna Scimone;

a voti unanimi,

delibera

1. di prendere atto di quanto esposto in narrativa;

2. di ratificare la richiesta del Prof. Pierluigi Lelli Chiesa, Responsabile Scientifico del Progetto ed in particolare di richiedere che le procedure selettive per il conferimento del suddetto contratto siano espletate dal Dipartimento;
3. di prendere atto che la spesa complessiva di € 90.000,00 occorrenti per la selezione pubblica di conferimento di n. 1 contratto di incarico di collaborazione coordinata e continuativa, con rapporto di lavoro autonomo della durata di 36 mesi, presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, sarà interamente sostenuta dall'AICS;
4. di trasmettere stralcio del presente verbale al Settore del Personale non Docente, Lavoro a T.D. e Relazioni Sindacali per i successivi adempimenti di competenza.

3/b – Il Direttore comunica che il Prof. Giorgio Napolitano con lettera del 20/2/2017, chiede l'autorizzazione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di contratti pubblici, di stipulare, con la società ExpertMed srl di Verona, un contratto di fornitura per l'acquisto continuativo di cartoncini per screening neonatale EBF 903® card per prelievi ematici, necessari per lo svolgimento dell'attività di Screening dell'Ipotiroidismo Congenito, della Fenilchetonuria e della Fibrosi Cistica effettuata dal Centro Regionale per lo Screening Neonatale delle Malattie Endocrino-Metaboliche-Congenite, di cui il Prof. Napolitano è responsabile. Comunica altresì che i suddetti talloncini sono un brevetto esclusivo della Ditta ExpertMed srl e che vengono utilizzati dalla quasi totalità dei Centri di Screening Italiani e Internazionali. Il Prof. Napolitano allega, oltre alla richiesta di autorizzazione, l'offerta economica valida per l'anno 2017 e la dichiarazione di distributore unico diretto autorizzato in Italia per la fornitura di carte EBF 903®, assegnata alla società ExpertMed srl.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la documentazione inoltrata dal Prof. Napolitano;
VISTA la normativa vigente sui contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
VISTO il vigente Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi;
VISTA la legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
a voti unanimi,

delibera

1. di prendere atto di quanto esposto in narrativa;
2. di attivare le procedure necessarie per la stipula del contratto di fornitura dei cartoncini come meglio descritti in narrativa;
3. di autorizzare il Direttore a sottoscrivere per l'anno 2017, il contratto per la fornitura dei suddetti materiali con la società ExpertMed srl sede legale in Verona;
4. La spesa complessiva delle successive forniture sarà attribuita alla voce COAN CA 08.31.05.01 "materiali di consumo per laboratori" PJ conto terzi ASL assegnati al Prof. Napolitano.

3/c – Il Direttore comunica che la Prof.ssa Angelika Mohn, Direttore della Scuola di Specializzazione in Pediatria, nell'ambito delle attività di didattiche e per le esigenze della Scuola di Specializzazione, chiede l'attivazione delle procedure per l'acquisto di un ecografo che abbia le seguenti caratteristiche:

N. 1 (cod. USS-HM7AF1K/WR) HM70A PLUS: Piattaforma Ecografica Portatile completa di: Monitor 15" LED - S-Flow- II° Armonica di tessuto - Colore/Doppler PW/Power direzionale - Clear Vision - Multivision- EZ Exam (Scan Assistant Protocol)- Connettori : 1 Port + 1 CW port - Full Scree;
N. 1 (cod. USP-C017NSB/WR) CA1-7AD: Sonda Multifrequenza per applicazioni addominali ed ostetrico-ginecologiche. Frequenze variabili da 1 a 7 MHz, raggio 45 mm, angolo di vista 70°;
N. 1 (cod. USP-LZ7GNSA/WR) L7-16: Sonda Multifrequenza per applicazioni small-parts, muscolo-scheletriche e vascolari. Frequenze variabili da 7 a 16 MHz, raggio 38.4 mm;
N.1 (cod. USO-CH7CN30/WR) CART (3-PROBE): Carrello con 3 connettori sonde;
N. 1 (cod. UP-X898MD) stampante Sony digitale analogica corredata da: rotolino, cavo rete, cavo usb, cavo bnc.

La relativa spesa di circa € 20.000,00 sarà imputata sui fondi di funzionamento assegnati alla stessa Scuola di Specializzazione.

Il Consiglio

SENTITA la premessa del Direttore;
VISTA la richiesta della Prof.ssa Mohn di acquistare ai fini formativi un ecografo dalle caratteristiche su elencate;
VISTO il vigente Regolamento d'Ateneo per l'Acquisizione in Economia di Beni e Servizi;
delibera

1. di autorizzare l'attivazione delle procedure per l'acquisto di un ecografo secondo le caratteristiche riportate in narrativa;
2. di effettuare una ricerca di mercato sul Me.P.A. attraverso l'utilizzo della procedura RDO da inviare ad almeno 5 ditte con aggiudicazione della gara all'offerta economicamente più vantaggiosa;
3. di imputare la relativa spesa sui fondi di funzionamento assegnati alla Scuola di Specializzazione di Pediatria alla voce COAN di investimento CA 01.11.03.01 Attrezzature Tecnico-scientifiche PJ Scuola Pediatria di cui è responsabile la Prof.ssa Angelika Mohn.

Sul quarto punto all'o.d.g.: ricerca: assegni di ricerca:**4/1 – Rinnovi**

4/1/a - Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la richiesta presentata dai Proff. Vincenzo Salini e Cosima Schiavone, di procedere al rinnovo dell'assegno di collaborazione all'attività di ricerca dal titolo *"Valutazione di efficacia a breve-medio termine di un prodotto composto da plasma ricco in piastrine (PRP) ed acido ialuronico (HA) nel trattamento dell'artrosi"* presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, di cui è titolare il Dott. Michele Abate. Il Tutor, Prof. Salini, esprime parere favorevole sull'attività di ricerca svolta nella prima annualità dal Dott. Abate, come da relazione scientifica allegata alla presente delibera per costituirne parte integrante. Nello schema seguente sono riportati i dati necessari per la richiesta di rinnovo:

LINEA DI RICERCA DIPARTIMENTALE	Trattamento delle patologie dell'apparato muscolo-artro-scheletrico mediante l'utilizzo di Terapie Biologiche
Dott.	MICHELE ABATE
AREA	06 SCIENZE MEDICHE
SETTORE CONCORSALE	06/F4 Clinica Chirurgica Integrata
S.S.D.	MED/33 MALATTIE DELL'APPARATO LOCOMOTORE
TUTOR / RESPONSABILE SCIENTIFICO	Prof. Vincenzo Salini
II RINNOVO - dal 03.06.2017 al 02.06.2018	☒ <u>Annuale</u> ☐ pluriennale per la durata di anni _____
COSTO ANNUALE	€ 23.674,83
FINANZIAMENTO	Fondi di dipartimento a disposizione dei Proff. Salini e Schiavone - PJ ASSABATE
CUP	in via di acquisizione
RISULTATI ATTESI	Dal trattamento combinato con PRP+HA ci si attende che il liquido sinoviale alterato venga "ingegnerizzato" dall'aggiunta delle due sostanze, così favorendo la lubrificazione articolare e soprattutto assumendo la capacità di controllare il traffico e l'azione delle molecole coinvolte nel processo di guarigione.

Nel dettaglio viene riportata la quantificazione dei costi relativi all'assegno in parola nel periodo 3.6.2017/2.6.2018:

anno	2017	anno	2018
importo	€ 23.674,83	importo	€ 23.674,83
numero mesi presente nell'anno	7	numero mesi presente nell'anno	5
importo anno 2017	€ 13.810,30	importo anno 2018	€ 9.864,53

totale	€ 23.674,83
--------	-------------

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta dei Proff. Salini e Schiavone;

VALUTATA positivamente la relazione sull'attività e successiva produzione scientifica trasmessa dal Dott. Michele Abate;
VISTA la legge n. 449/97;
VISTO l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;
VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;
a voti unanimi;

delibera

1. di approvare la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca al Dott. Michele Abate come meglio esposta in narrativa, avanzata dai proff. Salini e Schiavone;
2. di imputare la spesa complessiva di € 23.674,83 derivanti dai fondi di dipartimento assegnati ai Proff. Salini e Schiavone, alla voce COAN C.A. 08.30.01.13 *assegni di ricerca* PJ ASSABATE;
3. di inviare la richiesta di assegnazione del codice CUP al Settore Progetti Europei ed Internazionali;
4. di trasmettere la presente deliberazione al Settore Assegni di Ricerca, previa acquisizione del codice CUP, per i successivi adempimenti di competenza.

4/2 – Autorizzazioni assegnisti

4/2/a - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Emma Di Carlo, con lettera del 15/03/2016, chiede che il Dott. Carlo Sorrentino, titolare di un assegno di ricerca conferito dall'Ateneo in data 1.04.2017, sia autorizzato a svolgere attività assistenziale per i propri fini istituzionali di didattica, formazione e ricerca, ai sensi dell'art. 8 della convenzione attuativa tra l'Azienda Sanitaria Locale di Chieti e l'Università G. D'Annunzio di Chieti - Pescara.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dalla Prof.ssa Di Carlo qualità di Responsabile della U.O. di Morfologia Funzionale;

VISTO l'art. 8 della convenzione attuativa tra l'Azienda Sanitaria Locale di Chieti e l'Università G. D'Annunzio di Chieti – Pescara che regola la posizione del personale universitario non convenzionato che presta servizio presso le strutture aziendali per fini didattica, formazione e ricerca;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare il Dott. Carlo Sorrentino, in qualità di assegnista di ricerca del DMSI non convenzionato, a poter svolgere attività assistenziale per i propri fini istituzionali di didattica, formazione e ricerca secondo quanto stabilito dall'art. 8 della Convenzione attuativa tra l'Azienda Sanitaria Locale di Chieti e l'Università G. D'Annunzio di Chieti – Pescara e successivo protocollo integrativo sottoscritto in data 31/05/2012, allegati al presente verbale per costituirne parti integranti;
2. di inviare la presente deliberazione al Settore Personale Docente e Rapporti Asl per i successivi adempimenti di competenza.

4/b - Il Direttore comunica che il Prof. Luigi Capasso, con lettera del 29/03/2017, riferisce che il Dott. Joan Viciano Badal, assegnista di ricerca presso la U.O. di Antropologia, ha chiesto l'autorizzazione a recarsi, nel mese di giugno prossimo, presso l'Università La Frontera del Cile per lo svolgimento di attività didattiche su argomenti di Antropologia Dentaria.

Il Prof. Capasso dichiara la compatibilità delle attività di ricerca svolte dal Dott. Viciano con le attività didattiche richieste dall'ateneo cileno (si allega nota di richiesta di collaborazione dell'Università La Frontera). Inoltre le spese di viaggio e soggiorno in Cile saranno totalmente a carico dell'Università richiedente la collaborazione.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Capasso;

VISTO l'art. 10 del regolamento per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca, emanato ai sensi dell'art. 22 legge 240/2010 emanato con D.R. 946 del 25.10.2011;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di prendere atto di quanto esposto in narrativa;
2. di autorizzare il Dott. Joan Viciano Badal allo svolgimento di attività didattiche richieste dall'Università La Frontera del Cile di cui alla nota allegata quale parte integrante del verbale;
3. di inviare la presente deliberazione al Settore Assegni di Ricerca per i successivi adempimenti di competenza.

4/3 - Rinuncia

4/3/a - Il Direttore comunica che il Dott. Giampaolo Filice, con lettera del 3.4.2017, dichiara di rinunciare all'assegno di collaborazione all'attività di ricerca, conferito in data 1/2/2016 e rinnovato in data 1.2.2017, dal titolo "Sequenziamento di seconda generazione con pannelli multigenici per l'analisi dello stato mutazionale di tumori maligni polmonari", a far data dal 9.4.2017, per assunzione in servizio presso l'Azienda Arrow srl a decorrere dal 10.4.2017.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta inoltrata dal Dott. Giampaolo Filice;

ESAMINATA la relazione delle attività di ricerca finora rese dal Dott. Filice;

VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;
a voti unanimi,

delibera

- 1 - di prendere atto della rinuncia espressa dal Dott. Giampaolo Filice circa l'assegno di ricerca in scadenza il 31.1.2018, dal titolo "Sequenziamento di seconda generazione con pannelli multigenici per l'analisi dello stato mutazionale di tumori maligni polmonari", a far data dal 9/4/2017;
- 2 - di autorizzare la segreteria amministrativa del DMSI al recupero del finanziamento relativo alle 10 mensilità non godute di concerto con il Bilancio Unico di Ateneo, da imputare sui fondi di dipartimento finalizzati al finanziamento di assegni di ricerca;
- 3 - di richiedere, ai fini della verifica preliminare delle attività svolte fino al 9.4.2017, al Prof. Antonio Marchetti, tutor dell'assegnista di ricerca, dettagliata relazione attestante il raggiungimento del risultato atteso per le finalità di ricerca del dipartimento;
- 4 - di inviare la presente delibera agli organi competenti dell'Ateneo per i successivi adempimenti di competenza.

Sul quinto punto all'o.d.g.: Ripartizione fondi di ricerca di Ateneo 2017:

5/a - Il Direttore ricorda che in data 30.1.2017, il Prof. Consoli aveva inviato ai docenti la bozza del regolamento dei criteri di ripartizione dei fondi di ricerca di Ateneo revisionata in alcuni punti, consentendo ai colleghi di inviare ulteriori proposte e correttivi. Il Prof. Consoli ha acquisito le proposte pervenute e le ha di seguito riassunte per consentire al Dipartimento di deliberare nel merito. Il Direttore invita i colleghi a votare le sottoelencate proposte:

Il Consiglio approva all'unanimità.

Sul sesto punto all'o.d.g.: borse di studio:

6/1 – Attivazioni

6/1/a - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dalla Prof.ssa Antonia Patruno in data 29.3.2017, di attivare, nell'ambito della ricerca dal titolo "*Analisi degli effetti epigenetici dei campi elettromagnetici a frequenza estremamente bassa (ELF-EMF) su cheratinociti umani. Potenziale implicazione nel processo di riparazione tissutale*", le procedure concorsuali per l'affidamento di una borsa di studio alle seguenti condizioni:

Area 05: Scienze Biologiche;

SSD: BIO/13 Biologia Applicata;

Incarico a cura del borsista: la ricerca prevede la validazione della tecnica di elettroforesi capillare micellare elettrocinetica (MEKC) per l'analisi della metilazione del DNA su una linea di cheratinociti umani in assenza e presenza di un campo elettromagnetico;

Requisiti di partecipazione: Laurea Magistrale/Specialistica in Scienze Biologiche, Farmacia, CTF, o titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente dalla commissione giudicatrice, nonché di curriculum formativo scientifico e professionale adeguato allo svolgimento dello specifico programma di studio e ricerca oggetto della borsa;

Altri requisiti richiesti: esperienza clinica e di ricerca nelle patologie del segmento anteriore;

Importo della borsa: € 4.000,00 esente;

Durata: quattro mesi/rinnovabile;

Struttura di svolgimento della ricerca: Sezione di Scienze Biomolecolari e Motorie del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento ubicato presso il Campus universitario di Chieti.

Importo della Borsa: la borsa di studio sarà corrisposta dal Dipartimento in 4 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor.

La spesa complessiva di € 4.000,00 graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – PJ fondi di ricerca di Ateneo 2016 assegnati alla Prof.ssa Patruno.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta della Prof.ssa Patruno;

VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria per la copertura del finanziamento a carico dei fondi assegnati alla Prof.ssa Patruno;

a voti unanimi,

delibera

- 1 - di approvare il Bando di selezione, inoltrato dalla Prof.ssa Patruno, unitamente alla richiesta di attivazione;
- 2 - di attivare tutte le procedure necessarie al conferimento della borsa di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale e lo svolgimento delle prove di selezione;
- 3 - La spesa complessiva di € 4.000,00 graverà sulla voce di bilancio COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – PJ fondi di ricerca di Ateneo 2016 assegnati alla Prof.ssa Patruno;
- 4 - di attivare le relative procedure per la richiesta di attivazione del codice CUP.

6/1/b - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dalla Dott.ssa Gloria Formoso in data 6.3.2017, di attivare, nell'ambito della ricerca dal titolo "*Identificazione di potenziali marcatori e modulatori*

dell'invecchiamento vascolare", le procedure concorsuali per l'affidamento di una borsa di studio alle seguenti condizioni:

Area 06: Scienze Mediche;

SSD: MED/13 Endocrinologia;

Incarico a cura del borsista: Studio in vitro sulla valutazione del potenziale ruolo protettivo anti-invecchiamento di possibili modulatori del danno vascolare in un modello di cellule endoteliali umane in coltura.

Nello specifico verrà valutato l'effetto di un analogo del GLP-1 Liraglutide, sull'adesione dei monocito-macrofagi all'endotelio, sui livelli proteici e l'esposizione delle molecole di adesione sulla membrana cellulare e su alcuni biomarcatori di danno/disfunzione endoteliale, "le Micorvescicole endoteliali", rilasciate nel mezzo di coltura.

Sono richieste specifiche competenze nell'espianto e nella gestione delle colture di cellule endoteliali umane, degli esperimenti di citofluorimetria, e della raccolta, gestione e analisi dei dati;

Requisiti di partecipazione: Laurea triennale in Tecnico di Laboratorio Biomedico, essere stati titolari di altre borse di studio su argomenti affini la ricerca della presente Borsa di studio;

Altri requisiti richiesti: esperienza clinica presso un laboratorio di biologia cellulare, autonomia di gestione e di utilizzo delle tecniche comunemente in uso presso un laboratorio di biologia cellulare.

Preparazione del campione per l'analisi citofluorimetria;

Importo della borsa: € 15.000,00 esente;

Durata: dodici mesi/rinnovabile;

Struttura di svolgimento della ricerca: U.O di Endocrinologia del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento;

Importo della Borsa: la borsa di studio sarà corrisposta dal Dipartimento in 12 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor.

La spesa complessiva di € 15.000,00 graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – PJ fondi di ricerca di Ateneo assegnati al Prof. Consoli e alla Dott.ssa Formoso.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta della Dott.ssa Formoso;

VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria per la copertura del finanziamento a carico dei fondi assegnati al prof. Consoli e alla Dott.ssa Formoso;

a voti unanimi,

delibera

1 - di approvare il Bando di selezione, inoltrato dalla Dott.ssa Formoso, unitamente alla richiesta di attivazione;

2 - di attivare tutte le procedure necessarie al conferimento della borsa di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale e lo svolgimento delle prove di selezione;

3 - La spesa complessiva di € 15.000,00 graverà sulla voce di bilancio COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – su PJ dedicato a valere sui fondi di ricerca di Ateneo assegnati al Prof. Consoli e alla Dott.ssa Formoso;

4 – di attivare le relative procedure per la richiesta di attivazione del codice CUP.

6/1/c - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dalla Prof.ssa Maria Adele Giamberardino in data 27.3.2017, di attivare, nell'ambito della ricerca dal titolo "*Valutazione dei correlati biochimici di rischio cardiovascolare, stress ossidativo e sensibilizzazione somatica in pazienti emicranici con e senza trattamento sintomatico con FANS*" le procedure concorsuali per l'affidamento di una borsa di studio alle seguenti condizioni:

Area 06: Scienze Mediche;

SSD: MED/09 Medicina Interna;

Incarico a cura del borsista: saranno esaminati pazienti affetti da Emicrania con e senza aura versus soggetti di pari sesso ed età non emicranici. Tutti i soggetti saranno seguiti per 12 mesi, saranno valutati gli indici di rischio cardiovascolare (BMI, profilo lipidico, abitudini voluttuarie, etc.) e la soglia di percezione alle stimolazioni pressorie ed elettriche. In entrambe le popolazioni i parametri di rischio cardiovascolare saranno messi in relazione con la valutazione sensitiva.

Requisiti di partecipazione: Laurea Magistrale/Specialistica in Medicina e Chirurgia con Specializzazione in Medicina dello Sport, Dottorato di Ricerca attinente l'argomento oggetto della borsa di studio;

Altri requisiti richiesti: esperienza clinica e di ricerca nelle patologie del segmento anteriore;

Importo della borsa: € 20.000,00 esente;

Durata: quattro mesi/rinnovabile;

Struttura di svolgimento della ricerca: U.O. di Semeiotica Medica del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento;

Importo della Borsa: la borsa di studio sarà corrisposta dal Dipartimento in 12 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor.

La spesa complessiva di € 20.000,00 graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" su PJ dedicato a valere sui fondi di ricerca assegnati alla Prof.ssa Giamberardino.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta della Prof.ssa Giamberardino;
VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;
ACCERTATA la disponibilità finanziaria per la copertura del finanziamento a carico dei fondi assegnati alla Prof.ssa Giamberardino;
a voti unanimi,

delibera

- 1 - di approvare il Bando di selezione, inoltrato dalla Prof.ssa Giamberardino, unitamente alla richiesta di attivazione;
- 2 - di attivare tutte le procedure necessarie al conferimento della borsa di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale e lo svolgimento delle prove di selezione;
- 3 - La spesa complessiva di € 20.000,00 graverà sulla voce di bilancio COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – su PJ dedicato a valere sui fondi di ricerca assegnati alla Prof.ssa Giamberardino;
- 4 – di attivare le relative procedure per la richiesta di attivazione del codice CUP.

6/2/a - Rinnovi

Il Direttore comunica che il Prof. Agostino Consoli, con lettera del 30/3/2017, chiede di ratificare la richiesta di rinnovo della borsa di studio di cui al Bando Prot. n. 2927/22.12.2015, dal titolo "Sistemi intelligenti di infusione insulinica nel diabete mellito di tipo 1", scaduto il 31 marzo 2017, conferita alla Dott.ssa Merilda Taraborrelli.

Il Prof. Consoli, esprime parere favorevole sull'attività di ricerca fin qui svolta dalla Dott.ssa Taraborrelli come da relazione scientifica allegata, e propone, pertanto il rinnovo per un ulteriore anno autorizzando la spesa complessiva di € 18.500,00 (diciottomilacinquecento/00 euro) con imputazione sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – su PJ dedicato a valere sui fondi di ricerca assegnati al Prof. Consoli.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di ratifica di rinnovo della borsa di studio presentata dal Prof. Consoli;

VISTA la relazione sull'attività svolta dalla Dott.ssa Merilda Taraborrelli, corredata dal giudizio favorevole del Tutor, Prof. Consoli;

VISTA l'impossibilità di procedere nei termini previsti al rinnovo della suddetta Borsa di Studio;

VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;

a voti unanimi,

delibera

1. di procedere alla ratifica della richiesta di rinnovo per il periodo dal 1/04/2017 al 31/3/2018 della borsa di studio affidata alla Dott.ssa Merilda Taraborrelli;
2. di imputare la spesa complessiva di € 18.500,00 (diciottomilacinquecento/00 euro) sulla COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – su PJ dedicato a valere sui fondi di ricerca assegnati al Prof. Consoli.

6/3 – Rettifica commissioni

6/3/a - Il Direttore comunica che il Prof. Mario Di Gioacchino, in qualità di Tutor informa che è necessario provvedere alla sostituzione del Prof. Matteo Neri quale componente della commissione giudicatrice del bando di selezione per il conferimento di n. 1 Borsa di Studio di cui al Bando prot.n. 137 del 3.1.2017– CUP D52F 17000020001, per motivi di incompatibilità.

In sostituzione del Prof. Neri il Prof. Di Gioacchino propone di nominare il Prof. Francesco Cipollone, SSD Med/09 Medicina Interna

Il Consiglio di Dipartimento, su indicazione del Prof. Di Gioacchino, acquisita la disponibilità del Prof. Cipollone, riformula la composizione della seguente commissione esaminatrice:

Prof. Mario Di Gioacchino SSD MED/44 Medicina del Lavoro

(Presidente)

Prof.ssa Cosima Schiavone SSD MED/50 Scienze Tecniche Mediche Applicate (Componente)

Prof. Francesco Cipollone SSD MED/09 Medicina Interna

(Compon. con funzione di Segretario)

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la proposta del Prof. Di Gioacchino;

VISTO il vigente Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca;

VISTA la nota esplicativa al Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca di cui alla nota prot.n.34894 del 8.7.2016;

a voti unanimi,

delibera

- 1 - di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come meglio esposta in narrativa, con la sostituzione del Prof. Neri con il Cipollone;
- 2 – di pubblicare sul sito web d'Ateneo – Albo Pretorio i dati relativi alla composizione della nuova commissione giudicatrice.

6/4 – Autorizzazioni borsisti

6/4/a - Il Direttore comunica che la Prof. Emma Di Carlo, con lettera del 15/03/2017, chiede che la Dott.ssa Serena Di Meo, vincitrice dal 1 marzo 2017 della borsa di studio per ricerca dal titolo "ruolo biologico della molecola IL-27/P28

nello sviluppo e progressione del carcinoma prostatico” di cui al Bando di concorso Prot. N. 2500/1.12.2016, sia autorizzata a svolgere attività assistenziale per i propri fini istituzionali di didattica, formazione e ricerca presso l’U.O.C. di Anatomia Patologica dell’Ospedale SS. Annunziata di Chieti, ai sensi dell’art. 8 della convenzione attuativa del 17/12/2007 sottoscritta tra l’Azienda Sanitaria Locale di Chieti e l’Università G. D’Annunzio di Chieti – Pescara.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dalla Prof.ssa Di Carlo in qualità di Tutor della borsista;

VISTO l’art. 8 della convenzione attuativa tra l’Azienda Sanitaria Locale di Chieti e l’Università G. D’Annunzio di Chieti – Pescara che disciplina la presenza del personale universitario non convenzionato che presta servizio presso le strutture aziendali per i propri fini istituzionali di didattica, formazione e ricerca;

a voti unanimi;

delibera

1. di autorizzare la Dott.ssa Serena Di Meo, in qualità di borsista di ricerca del DMSI non convenzionato, a poter svolgere presso l’U.O.C. di Anatomia Patologica dell’Ospedale SS. Annunziata di Chieti, attività assistenziale per i propri fini istituzionali di didattica, formazione e ricerca secondo quanto stabilito dall’art. 8 della Convenzione attuativa tra l’Azienda Sanitaria Locale di Chieti e l’Università G. D’Annunzio di Chieti – Pescara;

2. di inviare la presente deliberazione al Settore Personale Docente e Rapporti ASL per i successivi adempimenti di competenza.

Sul settimo punto all’o.d.g.: prestazioni conto terzi:

7/1 – Attivazione tariffario

7/1/a - Il Direttore comunica che il Prof. Marco Marchisio, con nota del 13.3.2017, chiede di poter attivare presso il Dipartimento un servizio di consulenza a tariffa routinaria presso il Laboratorio di Citomorfologia di analisi citometriche e sorting strumentale. Tali analisi saranno effettuare presso il Ce.Si.-Met, utilizzando gli spazi messi a disposizione dal Direttore del Centro Prof. Agostino Consoli.

Il tariffario sarà il seguente:

SERVIZIO DI CITOFUORIMETRIA E CELL SORTING

Codice	Descrizione sintetica della prestazione offerta	Prezzo	
		Istituzionale	Privato
CFCS-0	Consulenza preliminare per la formulazione del disegno sperimentale; nel corso della consulenza si potrà effettuare un preventivo del costo complessivo delle analisi richieste. Il Servizio offre consulenza per progetti specifici, fornendo preventivi in base alle necessità dell’utente. <i>Per analisi di routine i prezzi potranno essere concordati (eventuale abbonamento).</i>	Nessun costo	€ 50/ora
CF-01	Immunofenotipizzazione di 1 singolo antigene di superficie. <i>La procedura prevede: marcatura, acquisizione ed analisi dei dati.</i>	€ 60/ora	€ 72/ora
CF-02	Immunofenotipizzazioni di 2-4 antigeni di superficie rivelati con anticorpi coniugati con fluorocromi diversi. <i>La procedura prevede: marcatura, matrice di compensazione, acquisizione ed analisi dei dati.</i>	€ 70/ora	€ 84/ora
CF-03	Immunofenotipizzazioni di 5-8 antigeni di superficie rivelati con anticorpi coniugati con fluorocromi diversi. <i>La procedura prevede: marcatura, matrice di compensazione, acquisizione ed analisi dei dati.</i>	€ 80/ora	€ 96/ora
CF-04	Quantificazione dell’apoptosi (monoparametrica con PI) <i>La procedura prevede: colorazione, acquisizione ed analisi dei dati.</i>	€ 50/ora	€ 60/ora
CF-05	Quantificazione dell’apoptosi (biparametrica con AnnexinV/PI o 7-AAD) <i>La procedura prevede: marcatura, acquisizione ed analisi dei dati.</i>	€ 70/ora	€ 84/ora
CF-6	Analisi del ciclo cellulare (monoparametrica con PI) <i>La procedura prevede: colorazione, acquisizione ed analisi dei dati.</i>	€ 50/ora	€ 60/ora
CF-7	Analisi del ciclo cellulare (biparametrica con BrdU-FITC/PI).	€ 70/ora	€ 84/ora

	La procedura prevede: marcatura, acquisizione ed analisi dei dati.		
CF-8	Analisi multiparametrica dell'espressione di citochine, fattori di trascrizione, e fosfoproteine mediante l'utilizzo di kit specifici, eventualmente in combinazione con immunofenotipizzazione di superficie. <i>La procedura prevede: marcatura, matrice di compensazione, acquisizione ed analisi dei dati.</i>	€ 100/ora	€ 120/ora
CF-9	Analisi multiparametrica delle cellule Endoteliali circolanti mediante l'utilizzo di kit standardizzato. <i>La procedura prevede: marcatura, matrice di compensazione, acquisizione ed analisi dei dati.</i>	€ 100/ora	€ 120/ora
CF-10	Analisi multiparametrica delle cellule T-regolatorie mediante l'utilizzo di kit standardizzato. <i>La procedura prevede: marcatura, matrice di compensazione, acquisizione ed analisi dei dati.</i>	€ 100/ora	€ 120/ora
CF-11	Analisi multiparametrica delle miscovescivole circolanti in vari fluidi biologici <i>La procedura prevede: marcatura, matrice di compensazione, acquisizione ed analisi dei dati.</i>	€ 80/ora	€ 96/ora
CS-1	Sorting monoparametrico (cellule isolate in base all'espressione di GFP o di 1 antigene di superficie) <i>La procedura prevede: marcatura, set-up mediante accudrop test, acquisizione dei dati, sorting, verifica della purezza del sorting.</i>	€ 85/ora	€ 102/ora
CS-2	Sorting multiparametrico (cellule isolate in base alla presenza di 2 o più antigeni di superficie) <i>La procedura prevede: marcatura, set-up mediante accudrop test, matrice di compensazione, acquisizione dei dati, sorting, verifica della purezza del sorting.</i>	€ 110/ora	€ 132/ora
CS-3	Deposizione di singola cellula (cellule isolate in base alla presenza di 1 o più antigeni di superficie vengono depositate singolarmente in una piastra da coltura cellulare) <i>La procedura prevede: marcatura, set-up mediante accudrop test, matrice di compensazione, acquisizione dei dati, sorting, verifica della purezza del sorting.</i>	€ 85/ora	€ 102/ora
	Si invita a contattare il referente per esigenze individuali non specificate nel tariffario, in quanto le prestazioni offerte possono essere adattate alle esigenze del cliente.		

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta pervenuta dal Prof. Marco Marchisio;

VISTO l'art. 3 comma 2 lett. d) del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;

a voti unanimi, con la sola astensione del Prof. Marchisio;

delibera

1. di approvare la richiesta di attivazione del servizio di consulenza routinaria secondo quanto esposto in narrativa presso il DMSI;
2. di attivare le procedure di fatturazione presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, sede di afferenza del Prof. Marchisio;
3. di inviare la presente delibera al Settore Coordinamento Fiscale per l'approvazione del C.d.A. prevista dal Regolamento vigente.

7/2 – Emissioni fatture

7/2/a - Il Direttore comunica che il Prof. Leonardo Mastropasqua chiede l'emissione della fattura di seguito riportata nei confronti della società Allergan (UK), relativa allo studio clinico dal titolo: "Efficacia e sicurezza di Bimatoprost SR in pazienti con glaucoma ad angolo aperto e ipertensione oculare" - Protocollo n. 192024-092, sponsorizzato dalla stessa Società.

Il Prof. Mastropasqua la seguente ripartizione economica riformulata nel rispetto della delibera di approvazione del C.d.D. del 11/2/2015.

Fattura per € 1.570,00 (iva reverse charge) – descrizione: rif.ordine 4301189209 prot.n.192024-092 Prof. Mastropasqua primo pagamento:

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
<i>Corrispettivo (esente iva)</i>	1.570,00			
<i>Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4</i>				
10% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		157,00		
5% Finanziamento posti ricercatore art. 14 c. 3 lett.b)		78,50		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.c)		78,50		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art. 14 c. 4				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			314,00	
<i>Corrispettivo residuo</i>	1.256,00			
<i>COSTI art. 14 c.2</i>				
		0,00		
Totale Costi art. 14 c.2				
<i>Corrispettivo residuo</i>	1.256,00			
<i>Erogazioni al Personale art. 15 c.1</i>				
Compensi/premialità personale docente art. 15 c. 1:	1.256,00			
Premialità Prof. Leonardo Mastropasqua		1.256,00		Rinuncia in favore quota fin.ricercatori
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				157,00 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			1.256,00	
Totale			1.570,00	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Mastropasqua;
ESAMINATA la documentazione riepilogata in premessa;
VISTO il Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
RICHIAMATA la delibera di approvazione dello studio, seduta del C.d.D. del 11.2.2015;
VISTO il contratto sottoscritto il 23.2.2016;
a voti unanimi,

delibera

- 1 - di approvare la richiesta di emissione della fattura nei confronti della società Allergan (UK) secondo quanto esposto in narrativa;
- 2 - di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura, al Settore Coordinamento Fiscale per i successivi adempimenti di competenza.

Sull'ottavo punto all'o.d.g.: Protocolli di Studio;

8/a – Il Direttore, richiamando la delibera n. 270 prot. n.2229 del 27.10.2016, di cui al verbale del Consiglio di Dipartimento del 24.10.2016, relativa allo svolgimento del protocollo di studio dal titolo “Ruolo della vitamina K2 nella rigenerazione ossea” richiesta dal Prof. Vincenzo Salini, comunica che su indicazione del Comitato Etico, è necessario specificare che trattasi di uno studio sperimentale, non farmacologico, no profit che verrà condotto presso i laboratori del Ce.Si.Me-T.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta dal Comitato Etico inerente la specifica che il protocollo di studio è di tipo sperimentale;
ESAMINATA la documentazione riepilogata in premessa;
a voti unanimi,

delibera

- 1 - di modificare la suddetta delibera apportando le correzioni riferite al protocollo di studio secondo quanto esposto in narrativa;
- 2 - di imputare le eventuali spese relative sui fondi assegnati al Prof. Salini.

Sul nono punto all'o.d.g.: Dottorato di Ricerca, Scuole di Specializzazione e Corsi di Perfezionamento: adempimenti;

9/1 – Autorizzazione dottorandi

9/1/a - Il Direttore comunica che il Prof. Antonio Marchetti, con nota del 24.3.2017, chiede che la Dott.ssa Alessia Di Lorito dottoranda in Medicina Traslazionale XXXI° ciclo in servizio presso l'U.O. di Anatomia Patologia sia autorizzata a svolgere attività assistenziale per i propri fini istituzionali di didattica, formazione e ricerca, ai sensi dell'art. 8 della convenzione attuativa tra l'Azienda Sanitaria Locale di Chieti e l'Università G. D'Annunzio di Chieti - Pescara.

Il Consiglio

VISTA la documentazione inoltrata dal Prof. Marchetti in qualità di Tutor della Dottoranda;

VISTO l'art. 8 della convenzione attuativa tra l'Azienda Sanitaria Locale di Chieti e l'Università G. D'Annunzio di Chieti – Pescara che disciplina la presenza del personale universitario non convenzionato che presta servizio presso le strutture aziendali per i propri fini istituzionali di didattica, formazione e ricerca;
a voti unanimi;

delibera

1. di autorizzare la Dott.ssa Alessia Di Lorito, in qualità di dottoranda di ricerca del DMSI non convenzionato, a poter svolgere presso l'U.O.C. di Anatomia Patologica dell'Ospedale SS. Annunziata di Chieti, attività assistenziale per i propri fini istituzionali di didattica, formazione e ricerca secondo quanto stabilito dall'art. 8 della Convenzione attuativa tra l'Azienda Sanitaria Locale di Chieti e l'Università G. D'Annunzio di Chieti – Pescara;
2. di inviare la presente deliberazione al Settore Personale Docente e Rapporti ASL per i successivi adempimenti di competenza.

9/2 – Corsi di Perfezionamento;

9/2/a - Il Direttore comunica che il Prof. Francesco Chiarelli, in qualità di Direttore del Corso di Perfezionamento in Ecografia Pediatrica, chiede la riattivazione del suddetto Corso per l'a.a. 2016-2017 nel rispetto delle disposizioni dettate dal proprio Statuto, istituito con Decreto Rettorale n. 770 del 24/07/2008.

Il Consiglio

VISTA la richiesta avanzata dal Prof. Chiarelli in qualità di Direttore del Corso,
VISTO il vigente Regolamento per l'attivazione di Corsi di Perfezionamento,
a voti unanimi, con la sola astensione del Prof. Chiarelli,

delibera

1. di attivare il Corso di Perfezionamento in Ecografia Pediatrica per l'a.a. 2016/2017;
2. di trasmettere la presente delibera Settore Corsi Post Lauream per i successivi adempimenti di competenza.

9/2/b - Il Direttore informa che il Prof. Francesco Cipollone, Direttore del Corso di Perfezionamento in Case Management, a seguito della comunicazione del numero definitivo degli iscritti al Corso, di cui alla nota prot.n. 16212 del 31.3.2017, propone la seguente ripartizione dei proventi a copertura dei costi delle attività seminariali, amministrative, tutoriali e di coordinamento:

Ripartizione economica corso: "Case Management"		
CORSI DI FORMAZIONE PER LAUREATI - Normativa DM - 162/82 aperta a laureati		
Partecipanti al corso		27
Costo iscrizione partecipante:		€ 800,00
Importo introitato		€ 21.600,00
Totale netto da ripartire	%	€ 14.040,00
Quota Spese Dipartimento	35	€ 4.914,00
Quota per il funzionamento del Corso	65	€ 9.126,00
	100	
65% rimanente		€ 9.126,00
Spese di funzionamento generali del Corso		€ 1.846,00
spese per attività seminariali		€ 7.280,00

Il Consiglio

VISTA la ripartizione inoltrata dal Prof. Cipollone;
VERIFICATA la compatibilità dei costi riportati sul prospetto di ripartizione economica del Corso di Perfezionamento;
VISTO il D.P.R. 162/82 per l'attivazione e lo svolgimento dei Corsi di Perfezionamento;
a voti unanimi, con l'astensione del Prof. Cipollone

delibera

- 1 - di autorizzare la ripartizione dei proventi introitati per il Corso di Perfezionamento in Case Management proposta dal Prof. Francesco Cipollone;
- 2 - di trasmettere la presente delibera al Settore Corsi Post Lauream per i successivi adempimenti di competenza.

Sul decimo punto all'o.d.g.: Corsi di Laurea/Corsi di Studio/ Programma Erasmus: adempimenti:

10/a – Il Direttore informa che la Prof.ssa Angela Di Baldassarre, Presidente del C.d.L. in Scienze Motorie, chiede la ratifica della richiesta contenuta nell'estratto del verbale del relativo Consiglio del 7.2.2017, di seguito integralmente riportato :

...L'anno duemiladiciassette il giorno 2 del mese di febbraio, alle ore 12.30, in Chieti, convocato nei modi e termini di Legge, si è riunito il Consiglio di Corso di Laurea in

Scienze delle Attività Motorie e Sportive, presieduto dal Presidente Prof.ssa Angela Di Baldassarre, per la trattazione del seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. Organizzazione attività didattica A.A. 2016/2017;
3. Organizzazione attività didattica A.A. 2017/2018:
 - a. Affidamento incarichi Docenza;
4. Adempimenti Offerta formativa A.A. 2017/2018;
5. Pratiche studenti;
6. Varie ed eventuali.

omissis

5. Presentazione Seminari professionalizzanti

omissis

g. La Presidente al fine di ampliare e completare le competenze culturali e operative degli studenti del Corso di Laurea in Scienze delle Attività Motorie e Sportive, propone l'organizzazione di una serie di seminari tenuti da figure altamente qualificate e da ricercare, per le loro stesse caratteristiche, al di fuori dell'organico di Ateneo. I professionisti noti al Corso di Laurea, già contattati e resisi disponibili, sono i seguenti:

Nominativo: **MARIO ARCERI**

Titolo del seminario: **Sport e comunicazione**

Date svolgimento: 9 - 15 - 16 - 22 e 23 Maggio 2017

Nominativo: **FABRIZIO BALDONI**

Titolo del seminario: **Storia dello sport**

Date svolgimento: 7 - 14 - 21 - 28 Marzo e 04 Aprile 2017

Nominativo: **ANDREA CAPOBIANCO**

Titolo del seminario: **Allenamento integrato**

Date svolgimento: DA DEFINIRE

Nominativo: **ANDREA PASSERINI**

Titolo del seminario: **Teoria, tecnica e didattica degli sport natatori**

Date svolgimento: 4 - 11 - 18 - 25 Marzo e 1 Aprile 2017

Nominativo: **SAVINO LISO**

Titolo del seminario: **La preparazione atletica nel gioco del calcio**

Date svolgimento: 21 - 22 Marzo - 4 e 5 Aprile - 9 Maggio 2017

Nominativo: **CLAUDIO MAZZAUFO**

Titolo del seminario: **Preparazione atletica nei giochi di squadra e negli sport individuali**

Date svolgimento: 5 - 6 - 12 - 13 e 19 Maggio 2017

Nominativo: **MARCO TONTODONATI**

Titolo del seminario: **Comunicazione e giornalismo sportivo**

Date svolgimento: 3 - 10 - 17 - 24 e 31 Marzo 2017

Nominativo: **DANIELA BURGASSI**

Titolo del seminario: **Comunicazione e giornalismo sportivo**

Date svolgimento: 12 - 27 - 24 Aprile e 5 e 12 Maggio 2017

Nominativo: **GIORGIO MONTANO**

Titolo del seminario: **La match analysis nella pallacanestro**

Date svolgimento: 15 - 16 - 22 - 29 - 30/03 Marzo

Nominativo: **ROBERTO MENICHELLI**

Titolo del seminario: **Tecnica nel calcio a 5**

Date svolgimento: 5 - 6 - 26 - 27 Aprile e 3 Maggio 2017

Considerata la loro elevata valenza professionalizzante, tali attività verranno svolte suddividendo gli studenti in gruppi, in ragione della numerosità dei partecipanti, e pertanto ripetute, ognuna, n. 5 volte. Per lo svolgimento di tali seminari sarà corrisposto ad ogni relatore il compenso totale pari al € 750,00. Le attività avranno luogo nel corso del secondo semestre secondo un calendario in via di definizione. Il Consiglio approva all'unanimità.

omissis

La Presidente
Prof.ssa Angela Di Baldassarre

Il Segretario verbalizzante
Prof.ssa Barbara Ghinassi...."

la Prof.ssa Di Baldassarre chiede di ratificare la richiesta in quanto le attività seminariali sono state in parte già rese, come da calendario didattico allegato. Inoltre la Prof.ssa Di Baldassarre si impegna a trasmettere le dichiarazioni di regolarità delle attività seminariali svolte dai suddetti relatori e la richiesta di liquidazione dei compensi dovuti per n. 5 seminari ciascuno per una spesa complessiva di € 7.500,00 al lordo delle ritenute di legge a valere sui fondi di dipartimento destinati alla didattica anno 2016.

Il Consiglio

ESAMINATA la richiesta inoltrata dalla Prof.ssa Di Baldassarre;

VISTA le disposizioni di Ateneo in materia di liquidazione di attività seminariali;
a voti unanimi,

delibera

1. di prendere atto di quanto esposto in narrativa;
2. di ratificare la delibera del 7.2.2017 del C.d.L. in Scienze Motorie riportata integralmente in narrativa, trasmessa dal Presidente Prof.ssa Angela Di Baldassarre;
3. di autorizzare la richiesta di liquidazione dei compensi per attività seminariali ai docenti riportati in narrativa per l'importo complessivo di € 7.500,00 al lordo delle ritenute di legge, imputando la relativa spesa sui fondi per la gestione della didattica anno 2016 voce COAN CA 08.31.03.06 Compensi e sogg. Esperti e relat.conv/congressi.

Sull'undicesimo punto all'o.d.g.: Accettazione contributi per ricerca/contributi liberali:

11/a – Il Direttore informa che la società MSD Italia srl, con nota del 9/2/2017, ha comunicato di voler finanziare n. 1 Borsa di Studio per l'importo di € 16.000,00 (sedecimila/00 euro) in favore del Prof. Gianmario Tiboni a supporto delle attività di ricerca svolte dal docente.

Il Direttore sottopone la pratica al Consiglio che, a voti unanimi,

delibera

1. di esprimere viva gratitudine alla società MSD Italia srl di Roma;
2. di accettare il contributo di € 16.000,00 (sedecimila/00euro) finalizzato al finanziamento di n. 1 borsa di studio a supporto delle attività di ricerca svolte dal Prof. Tiboni;
3. di prendere atto che il contributo verrà attribuito al Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, sede di afferenza del Prof. Tiboni.

11/b – Il Direttore informa che la società AstraZeneca Spa, con nota del 28/2/2017, ha comunicato di voler erogare un contributo liberale di € 1.500,00 (millecinquecento/00 euro) finalizzato all'acquisto di uno spirometro da utilizzare per potenziare le attività dell'ambulatorio di Allergologia diretto dal Prof. Mario Di Gioacchino.

Il Direttore sottopone la pratica al Consiglio che, a voti unanimi,

delibera

1. di esprimere viva gratitudine alla società AstraZeneca Spa di Basiglio (MI);
2. di accettare il contributo di € 1.500,00 (millecinquecento/00euro) all'acquisto di uno spirometro da utilizzare per potenziare le attività dell'ambulatorio di Allergologia diretto dal Prof. Mario Di Gioacchino;
3. di prendere atto che il contributo verrà attribuito al Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, sede di afferenza del Prof. Di Gioacchino.

Sul dodicesimo punto all'o.d.g.: Personale docente: adempimenti vari:

12/a - Il Direttore comunica che il Prof. Antonio Marchetti, con nota del 24.3.2017, chiede che la Prof.ssa Manuela Iezzi professore associato in servizio presso l'U.O. di Anatomia Patologia sia autorizzata a svolgere attività assistenziale per i propri fini istituzionali di didattica, formazione e ricerca, ai sensi dell'art. 8 della convenzione attuativa tra l'Azienda Sanitaria Locale di Chieti e l'Università G. D'Annunzio di Chieti - Pescara.

Il Consiglio

VISTA la richiesta inoltrata dal Prof. Marchetti;

VISTO l'art. 8 della convenzione attuativa tra l'Azienda Sanitaria Locale di Chieti e l'Università G. D'Annunzio di Chieti – Pescara che disciplina la presenza del personale universitario non convenzionato che presta servizio presso le strutture aziendali per i propri fini istituzionali di didattica, formazione e ricerca;
a voti unanimi;

delibera

1. di autorizzare la Prof.ssa Manuela Iezzi, in qualità di professore associato del DMSI non convenzionato, a poter svolgere presso l'U.O.C. di Anatomia Patologica dell'Ospedale SS. Annunziata di Chieti, attività assistenziale per i propri fini istituzionali di didattica, formazione e ricerca secondo quanto stabilito dall'art. 8 della Convenzione attuativa tra l'Azienda Sanitaria Locale di Chieti e l'Università G. D'Annunzio di Chieti – Pescara;
2. di inviare la presente deliberazione al Settore Personale Docente e Rapporti ASL per i successivi adempimenti di competenza.

12/b - Il Direttore ricorda che in data 24 settembre 2014, la Segreteria amministrativa del DMSI, aveva inoltrato al personale docente e ricercatore del Dipartimento, la Nota Rettoriale Prot. n. 39501/24.09.14 invitando sia i professori di

entrambe le fasce che i ricercatori a tempo indeterminato a trasmettere, le relazioni triennali delle proprie attività didattiche e scientifiche svolte per la verifica in Consiglio, anche ai fini della nomina dei membri delle Commissioni giudicatrici relative alla procedura di chiamata ex artt. 18 e 24 della L. 240/2010, nonché della progressione di carriera del personale docente e ricercatore.

Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio le relazioni triennali successive alla conferma in ruolo sulle attività didattiche e scientifiche svolte dal Dott. Antonio Angelini (Ricercatore confermato) nei periodi 2010/2013 e 2013/2016.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la Nota Rettoriale Prot. 39501 del 24/09/2014;

VISTI i contenuti dell'art. 8 L.240/2010;

ESAMINATA la relazione triennale inoltrata dal Dott. Antonio Angelini, allegata al presente verbale per costituirne parte integrante;

in assenza dell'interessato;

a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di esprimere parere positivo sulle attività didattiche e di ricerca riportate sulle relazioni triennali trasmesse dal Dott. Antonio Angelini;

2. di inviare la presente deliberazione al Settore Personale Docente e Rapporti ASL per i successivi adempimenti di competenza corredata dalle relazioni triennali del suddetto ricercatore.

Sul tredicesimo punto all'o.d.g.: scarico inventariale

13/a - Il Direttore comunica che a seguito della ricognizione effettuata sui beni in carico al Dipartimento, chiede di procedere allo scarico della strumentazione, di seguito riportata, dal registro inventariale e in consegna al Prof. Sebastiano Miscia, perché obsoleta e non più riparabile.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta presentata dal Direttore;

VISTO il vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo;

a voti unanimi,

delibera

1 - di autorizzare il Direttore ad attivare le procedure previste dal Regolamento per la cancellazione dal registro patrimoniale del Dipartimento del seguente bene:

Inv. n.	Descrizione Materiale	N. e data Buono di carico	Prezzo €	Docente
5212	Notebook HP 6730S	5-17.2.2009	888,00	Prof. Miscia Sebastiano

2 - di trasmettere la presente deliberazione al Settore Logistica, Patrimonio e Servizi Generali per i successivi adempimenti di competenza.

Escono i rappresentanti degli assegnisti, dottorandi, studenti e del personale tecnico-amministrativo

Sul quattordicesimo punto all'o.d.g.: Proposta commissione per il reclutamento di n. 1 posto di ricercatore di tipo B – SSD BIO/17 Istologia – ex art.24 c. 1 lett. b) L.240/2010

17/a - Il Direttore comunica che sono scaduti i termini previsti per la pubblicazione del bando di concorso SSD BIO/17 Istologia per il reclutamento di n. 1 ricercatore, di cui ex art. 24 c. 1 lett. b) L. 240/2010, pubblicato sulla G.U. n. 10 del 7.2.2017.

Ricorda inoltre che il Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 20.6.2016, aveva deliberato di bandire il posto in parola con delibera n. 166 prot. n. 1401 del 5.7.2016.

Il Direttore informa inoltre che è pervenuta la nota esplicativa prot. n. 65528 del 16.12.2016 circa le procedure per la formulazione della proposta di costituzione delle commissioni giudicatrici in parola.

Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio i seguenti nominativi dei docenti individuati per la composizione della commissione giudicatrice del suddetto concorso, specificando che solo uno dei componenti individuati è inserito nell'elenco dei commissari sorteggiabili per Abilitazione Scientifica Nazionale. Gli altri componenti hanno i requisiti di legge necessari per poter essere inseriti nella commissione giudicatrice:

- Bando di procedura selettiva per la chiamata di n. 1 posto di ricercatore ex art. 24 c.1 lett. b) L.240/2010 – SSD BIO/17 Istologia:

- Prof.ssa Oriana TRUBIANI – SSD BIO/17 - Università degli Studi "G. D'Annunzio" Chieti-Pescara

- Prof.ssa Beatrice Nico – SSD BIO/17 - Università degli Studi di Bari

- Prof. Elio ZIPARO - SSD BIO/17 – Università degli Studi Roma1

Il Direttore informa che risultano acquisite agli atti le necessarie dichiarazioni sostitutive di notorietà trasmesse dai Commissari allegate al presente verbale per farne parte integrante.

Il Consiglio di Dipartimento

- VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei ricercatori emanato con D.R. n. 172 del 23.12.2011;
 - VISTA la nota rettorale prot. n. 65528 del 16.12.2016;
 - RITENENDO adeguati e di alto profilo scientifico, i requisiti in possesso dei docenti proposti per la composizione della commissione giudicatrice;
- a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1 - di proporre i seguenti nominativi per la composizione delle commissioni giudicatrici per ricercatori di cui ex art. 24 c. 1 lett. b) L. 240/2010:

- Bando di procedura selettiva per la chiamata di n. 1 posto di ricercatore ex art. 24 c.1 lett. b) L.240/2010 – SSD BIO/17 Istologia:

- Prof.ssa Oriana TRUBIANI – SSD BIO/17 - Università degli Studi “G. D’Annunzio” Chieti-Pescara
- Prof.ssa Beatrice Nico – SSD BIO/17 - Università degli Studi di Bari
- Prof. Elio ZIPARO - SSD BIO/17 – Università degli Studi Roma I

2 - di trasmettere la presente deliberazione al Settore Personale Docente e Rapporti ASL comprensive delle dichiarazioni sostitutive di notorietà redatte a cura dei candidati commissari per i successivi adempimenti di competenza.

Sul quindicesimo punto all’o.d.g.: Procedura di trasferimento per la copertura di n. 1 posto di ricercatore a tempo indeterminato, SSD MED/15 – Malattie del Sangue:

15/a – Il Direttore informa che in data 20.3.2017 con nota prot. n. 14057 il Settore Personale Docente e Rapporti con la Asl ha trasmesso la domanda di partecipazione del Dott. Mauro Di Ianni alla procedura di trasferimento per la copertura di n. 1 posto di ricercatore universitario a tempo indeterminato nel SSD MED/15 Malattie del Sangue –S.C.06/D3 Oncologia e Reumatologia di cui al D.R. n. 94 prot.n.2095 del 20.1.2017, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 10 del 7.2.2017.

Alla nota risulta allegata la seguente documentazione inoltrata dall’unico candidato Dott. Mauro Di Ianni:

- 1) Domanda di partecipazione (all. A);
- 2) Curriculum Vitae;
- 3) Elenco pubblicazione lavori scientifici (all. B);
- 4) Dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (all. C);
- 5) Copia lavori scientifici richiesti dal bando;
- 6) Copia del documento di riconoscimento.

Il Direttore comunica inoltre di aver acquisito parere favorevole della Scuola di Medicina e Scienze della Salute che ha valutato positivamente l’attività didattica, di ricerca ed assistenziale svolta dal Dott. Di Ianni, di cui alla nota prot.n. 171 del 22.3.2017, allegata al presente verbale come parte integrante.

A questo punto il Direttore, richiamando il D.R. n. 17 del 11.1.2017 contenente il Regolamento recante norme in materia di trasferimento di ricercatori a tempo determinato e di mobilità universitaria dei professori e ricercatori universitari, sottopone la pratica all’esame del Consiglio.

Il Consiglio di Dipartimento

SENTITA la premessa del Direttore;

PRESO ATTO che in data 8.3.2017 sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione per la procedura di trasferimento per la copertura di n. 1 posto di ricercatore universitario a tempo indeterminato nel SSD MED/15 Malattie del Sangue –S.C.06/D3 Oncologia e Reumatologia di cui al D.R. n. 94 prot.n.2095 del 20.1.2017 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 10 del 7.2.2017;

VISTA la nota prot. n. 14057 del 20.3.17 con cui sono trasmessi gli atti relativi alla richiesta di partecipazione alla suddetta selezione del Dott. Mauro Di Ianni;

VISTO il vigente Regolamento di Ateneo recante norme in materia di trasferimento di ricercatori a tempo determinato e di mobilità universitaria dei professori e ricercatori universitari di cui al D.R. n. 17 del 11.1.2017;

VISTO il parere della Scuola di Medicina e Scienze della Salute che ha valutato positivamente l’attività didattica, di ricerca ed assistenziale svolta dal Dott. Di Ianni, di cui alla nota prot.n. 171 del 22.3.2017, allegata al presente verbale come parte integrante;

VISTO il disposto dell’art. 7 di cui al D.R. n. 94 prot.n.2095 del 20.1.2017, che richiede la valutazione comparativa dei candidati a cura del Dipartimento interessato;

Dopo attenta valutazione dei titoli presentati dal Dott. Di Ianni, allegati unitamente alla domanda di partecipazione al presente verbale per farne parte integrante, il Consiglio esprime il seguente giudizio:

il Candidato, Dr. Mauro Di Ianni, Ricercatore di ruolo SSD MED/15 presso l'Università degli Studi dell'Aquila, mostra di aver svolto una proficua e continuativa attività di ricerca nel campo della onco-ematologia. L'attività scientifica e di ricerca presentata ai fini della valutazione è focalizzata sull'identificazione di alcuni aspetti cellulari e molecolari delle terapie onco-ematologiche con evidenti spunti traslazionali. La produzione è di ottimo livello come collocazione editoriale e il contributo del candidato nei lavori presentati ai fini della valutazione è chiaramente rilevabile. Le pubblicazioni sono nel complesso coerenti con le tematiche del SSD MED/15 Malattie del sangue e con quelle interdisciplinari ad esso pertinenti, e valutate di elevata qualità atteso il carattere innovativo e l'originalità delle stesse.

Il Candidato, dimostra inoltre di aver portato avanti un'intensa attività didattica nel settore MED/15.

Alla luce delle valutazioni di cui sopra e dopo approfondito esame del profilo scientifico del Candidato, il Dipartimento ritiene che lo stesso presenti complessivamente titoli e pubblicazioni più che adeguati.

Il Consiglio, a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di ritenere che il curriculum vitae del candidato presenti i requisiti relativi alle attività didattiche, di ricerca scientifica ed assistenziali più che adeguati a ricoprire il posto di ricercatore previsto dal bando;
2. di ritenere che i lavori presentati siano congrui, di elevato profilo scientifico ed affini alle esigenze didattiche e di ricerca del Dipartimento;
3. di esprimere parere favorevole alla chiamata del Dott. Mauro Di Ianni, risultato idoneo a ricoprire il ruolo di ricercatore a tempo indeterminato nel SSD MED/15 Malattie del Sangue presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento;
4. di inviare la presente delibera al Settore Personale Docente e Rapporti Asl per i successivi adempimenti di competenza.

Escono i ricercatori

Sul sedicesimo punto all'o.d.g.: Proposta commissione per concorso II fascia SSD BIO/13 Biologia Applicata, ai sensi dell'art. 24 c. 6 L. 240/2010:

Il Direttore comunica che sono scaduti i termini previsti per la pubblicazione del bando di concorso, prot.n. 5430 del 20.2.2017, riservato a docenti di II fascia di cui all'art. 24 c. 6 L. 240/2010.

Ricorda inoltre che il Consiglio di Dipartimento nella seduta del 24.10.2016, con delibera n. 262 prot.n. 2213 del 25.10.16, aveva deliberato l'utilizzo dei punti organico residuali di cui al piano straordinario per il reclutamento dei professori associati 2012-13 di cui al D.M. del 28.12.2012 assegnati alla struttura individuando come SSD da bandire: BIO/13 Biologia Applicata, S.C. 05/F1.

Il Direttore informa inoltre che è pervenuta la nota esplicativa prot. n. 53461 del 9.12.2014 circa le procedure per la formulazione della proposta di costituzione delle commissioni giudicatrici in parola.

Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio i seguenti nominativi dei docenti individuati per la composizione della commissione giudicatrice del suddetto concorso, specificando che solo due dei componenti individuati sono inseriti nell'elenco dei commissari sorteggiabili per Abilitazione Scientifica Nazionale. L'altro componente ha i requisiti di legge necessari per poter essere inserito nella commissione giudicatrice:

- Bando di procedura selettiva per la chiamata di n. 1 posto di seconda fascia ex art. 24 c. 6 L.240/2010 – SSD SSD/BIO13 Biologia Applicata:

- Prof. Mario FELACO – BIO/13 - Università di Chieti
- Prof. Riccardo ALESSANDRO – BIO/13 – Università di Palermo
- Prof. Angelo POLETTI – BIO/13 - Università di Milano

Il Direttore informa che sono state acquisite agli atti le dichiarazioni sostitutive di notorietà redatte a cura dei candidati commissari.

Il Consiglio

VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia emanato con D.R. n. 142 del 26.2.2013 e modificato con D.R. n.452 del 14.4.2014;

VISTA la nota rettorale prot. n. 53461 del 9.12.2014;

RITENENDO adeguati e di alto profilo scientifico, i requisiti in possesso dei docenti proposti per la composizione della commissione giudicatrice;

a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di proporre i seguenti nominativi per la composizione delle commissioni giudicatrici per docenti di II fascia e ricercatori di cui ex art. 24 c. 6 art. 24 L. 240/2010:

- Bando di procedura selettiva per la chiamata di n. 1 posto di seconda fascia ex art. 24 c. 6 L.240/2010 – SSD SSD/BIO13 Biologia Applicata:

- Prof. Mario FELACO – BIO/13 - Università di Chieti
- Prof. Riccardo ALESSANDRO – BIO/13 – Università di Palermo
- Prof. Angelo POLETTI – BIO/13 - Università di Milano

2. di trasmettere la presente deliberazione corredata delle dichiarazioni sostitutive di notorietà redatte a cura dei candidati commissari al Settore Personale Docente e Rapporti ASL per i successivi adempimenti di competenza.

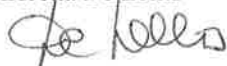
Non essendovi altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 15:45.

Quanto deliberato nel presente verbale è da intendersi immediatamente esecutivo.

Chieti, lì, 4 aprile 2017

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO

Lorella De Lellis



IL DIRETTORE

Prof. Pierluigi Lelli Chiesa

