

UNIVERSITA' DEGLI STUDI "G. D'ANNUNZIO" CHIETI - PESCARA
DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO
VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 10 MAGGIO 2017
Verbale n. 5 Prot. n. 1354/23.6.27 Tit. VI Cl. 3

Il giorno 10 maggio 2017, alle ore 13:00, presso la Sala Convegni del CeSi-Met, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento per discutere il seguente o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente del 4/4/2017;
2. Comunicazioni del Direttore;
3. Autorizzazioni spese;
4. Ricerca: assegni di ricerca;
5. Borse di Studio;
6. Prestazioni conto terzi;
7. Protocolli di Studio;
8. Dottorato di Ricerca, Scuole di Specializzazione e Corsi di Perfezionamento: adempimenti;
9. Corsi di Laurea/Corsi di Studio/ Programma Erasmus: adempimenti;
10. Accettazione contributi per ricerca/contributi liberali;
11. Personale docente: adempimenti;
12. Scarico inventariale;
13. Approvazione atti per la chiamata di n. 1posto di I fascia – ai sensi ex art. 18 c. 1 – Legge 240/2010 – SSD MED/09 Medicina Interna.

La posizione degli aventi diritto è la seguente:

	Nominativo	RU.	PR.	A.G.	AS.		Nominativo	RU.	PR.	A.G.	AS.
1	CHIARELLI Francesco	P.O.		X		41	ROBAZZA Claudio	P.A.		X	
2	CAPASSO Luigi	P.O.			X	42	SANTILLI Francesca	P.A.		X	
3	CARNEVALE Aldo	P.O.			X	43	SCHIAVONE Cosima	P.A.			X
4	CONSOLI Agostino	P.O.	X			44	STANISCIA Tommaso	P.A.	X		
5	DAVI' Giovanni	P.O.		X		45	TIBONI Gian Mario	P.A.			X
6	DI BALDASSARRE Angela	P.O.	X			46	VECCHIET Jacopo	P.A.	X		
7	DI PIETRO Roberta	P.O.	X			47	VITACOLONNA Ester	P.A.		X	
8	FELACO Mario	P.O.	X			48	AMOROSO Luigi	R.			X
9	LELLI CHIESA Pierluigi	P.O.	X			49	ANGELINI Antonio	R.			X
10	MARCHETTI Antonio	P.O.		X		50	BORTOLI Laura	R.		X	
11	MASTROPASQUA Leonardo	P.O.			X	51	BUCCI Ines	R.	X		
12	MISCIA Sebastiano	P.O.	X			52	CENTURIONE Lucia	R.	X		
13	PAGANELLI Roberto	P.O.		X		53	CHIARINI Stella	R.			X
14	PROTASI Feliciano	P.O.	X			54	CUCCURULLO Chiara	R.		X	
15	RANA Rosa Alba	P.O.		X		55	D'ANASTASIO Ruggero	R.	X		
16	SALINI Vincenzo	P.O.			X	56	DI IORIO Angelo	R.			X
17	SCHIOPPA Francesco	P.O.	X			57	DI NISIO Marcello	R.T.D.	X		
18	AIELLO Francesca Bianca	P.A.	X			58	D'OVIDIO Cristian	R.			X
19	AMERIO Paolo	P.A.			X	59	FORMOSO Gloria	R.		X	
20	BERTOLLO Maurizio	P.A.		X		60	GHINASSI Barbara	R.	X		
21	BONOMINI Mario	P.A.	X			61	GIULIANI Cesidio	R.			X
22	BUCCI Marco	P.A.	X			62	LANUTI Paola	R.		X	
23	CARPINETO Paolo	P.A.			X	63	LISI Gabriele	R.			X
24	CIPOLLONE Francesco	P.A.	X			64	NUBILE Mario	R.			X
25	DE LUTII Maria Anna	P.A.	X			65	OBLITTER Gabriele	R.			X
26	DI CARLO Emma	P.A.	X			66	ROBUFFO Iole (CNR)	R.	X		
27	DI GIOACCHINO Mario	P.A.			X	67	SIROLI Vittorio	R.		X	
28	FALASCA Katia	P.A.	X			68	SPERANZA Lorenza	R.	X		
29	FANFANI Francesco	P.A.		X		69	STELLIN Luisa	R.	X		
30	FORCUCCI Margherita	P.A.			X	70	TOTO Lisa	R.			X
31	GIAMBERARDINO M. Adele	P.A.	X			71	ZITO Michele	R.			X
32	GUAGNANO Maria Teresa	P.A.	X			72	D'AMICO Mariangela	ASS.			X
33	IEZZI Manuela	P.A.	X			73	PANTALONE Andrea	DOT		X	
34	LA PENNA Domenico	P.A.			X	74	DE CESARE Domenico	TEC	X		
35	LIBERATI Marco	P.A.			X	75	DI RENZO Patrizia	AMM	X		
36	MARCHISIO Marco	P.A.		X		76	DI CENSO Matteo	STUD			X
37	MOHN Angelika	P.A.		X		77	FEDESPINA Francesco	STUD	X		
38	NAPOLITANO Giorgio	P.A.	X			78	FOGGETTI Cesare	STUD			X
39	NERI Matteo	P.A.		X		79	COLECCHI Giorgia	STUD		X	
40	PATRUNO Antonia	P.A.	X				VERRATTI Giada	STUD		X	

Il Direttore, constatato il numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta e passa alla discussione degli argomenti posti all'ordine del giorno.

Il processo verbale della seduta viene redatto dal Segretario Amministrativo Lorella De Lellis.

Sul primo punto all'o.d.g.: Approvazione verbale seduta precedente del 4.4.2017

1/a – Presa visione del verbale della seduta del 4.4.2017, pubblicato sul nuovo sito web del Dipartimento, in assenza di ulteriori osservazioni, il Consiglio lo ritiene conforme a quanto trattato nella riunione stessa.

Sul secondo punto all'o.d.g.: Comunicazioni del Direttore

2/a – Il Direttore comunica che con nota n. 17409 del 7.4.17, il Decano ha comunicato le date relative alle elezioni del Rettore che si terranno dal 16 al 19 maggio p.v. presso l'auditorium del Rettorato.

Il Consiglio prende atto.

2/b – Il Direttore informa che in data 9.5.2017 a L'Aquila, è stato firmato il protocollo d'intesa Regione Università abruzzesi a firma congiunta del Decano, del Prorettore dell'Università de L'Aquila.

Il Consiglio prende atto.

2/c – Il Direttore illustra i risultati VQR 2011-14 comunicati dal Nucleo di Valutazione ed informa che il Regolamento per la ripartizione dei fondi ricerca di Ateneo approvato dagli Organi nel 2014, sarà aggiornato tenendo conto dei parametri dettati dall'ANVUR sulla base dei risultati della ultima rilevazione della VQR.

Il Direttore, nel soffermarsi ad illustrare i dati degli indicatori dipartimentali (IRD2), si dice soddisfatto del risultato raggiunto dal Dipartimento per la qualità della ricerca scientifica effettuata dai docenti afferenti alla struttura.

Il Consiglio prende atto.

2/d - Il Direttore comunica che il Decano con nota prot.n. 20345 del 20.4.2017, nell'elencare l'offerta formativa dei Dottorati di ricerca da attivare per il 33° ciclo, invita i dipartimenti a verificare la possibilità di attivare nuovi Corsi.

In particolare il Direttore riferisce che sono *in itinere* le proposte di nuova attivazione di Dottorati da parte dei Dipartimenti di Ingegneria e Geologia e di Lingue, Letterature e Culture Moderne.

Il Consiglio prende atto.

2/e – Il Direttore comunica che domani presso la sede universitaria di Pescara, si terrà il Convegno dal titolo "Il declino dell'Università italiana", organizzato dai Proff. Rea e Guarriello. Parteciperà al Dibattito il Prof. Giancarlo Viesti ordinario di Economia Applicata dell'Università di Bari.

Il Consiglio prende atto.

2/f - Il Direttore informa che il Direttore Generale, ha inviato la nota prot.n.20493 del 20.4.2017, inerente la rilevazione e valutazione della performance comportamentale 2016 riferita al personale tecnico-amministrativo afferente al Dipartimento. Tale adempimento sarà effettuato dal segretario amministrativo, il quale, dopo aver acquisito le schede di autovalutazione del personale suddetto, contatterà, se necessario, i docenti referenti del personale in servizio presso le strutture decentrate, per avere un supporto adeguato alla giusta valutazione dei collaboratori.

Il Direttore invita pertanto i docenti interessati a prestare la necessaria collaborazione alla Sig.ra De Lellis.

Il Consiglio prende atto.

2/g – Il Direttore riferisce su due email inviate separatamente dai Proff. Onofri e De Caterina ai docenti di area clinica circa la possibilità di istituire un nuovo Dipartimento Clinico/Facoltà di Medicina, ritenendo prematuro dare seguito al confronto, in attesa dell'elezione del nuovo Rettore.

Il Consiglio prende atto.

2/h – Il Direttore rende noto che La Dott.ssa Centurione e la Prof.ssa Falasca hanno aderito alla richiesta della responsabile del plesso della scuola primaria di Via Pescara svolgendo, in data 02.05.17, attività formative rivolte agli alunni presso il laboratorio di Morfologia. Il Direttore ritiene che l'iniziativa sia utile nei rapporti con il territorio.

Il Consiglio prende atto.

Sul terzo punto all'o.d.g.: autorizzazioni spese:

3/a - Il Direttore comunica che ai fini della rendicontazione del progetto AICS-UdA dal titolo "Miglioramento degli standard di assistenza e cura nel Centro Nazionale di Chirurgia Pediatrica di Gezira" - CUP: D76D17000040008, è necessario individuare la figura di un Professionista iscritto all'albo dei Revisori Contabili, così come previsto al punto 4.4 del Manuale di procedura Tecnica Amministrativa e Contabile per Interventi di Cooperazione allo Sviluppo co-finanziati dal Ministero degli Affari Esteri-Direzione Generale per la Cooperazione allo Sviluppo. Il professionista dovrà rilasciare un certificato di audit sulla rendicontazione finale del progetto. Il compenso previsto per tale incarico è pari a € 5.000,00 al lordo delle ritenute di legge, da imputare alla voce di progetto 5.9 Altro.

Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta di avvio delle procedure per il conferimento dell'incarico ad un Professionista iscritto all'Albo dei Revisori di Chieti o Pescara.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta presentata dal Prof. Lelli Chiesa, responsabile scientifico del progetto;

VISTA la normativa vigente di cui al D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 del Nuovo Codice degli Appalti per servizi e forniture;

VISTO il disposto del punto 4.4. Rendicontazioni del progetto di ricerca che prevede il rilascio di un certificato di audit sulla rendicontazione finale del progetto, rilasciato da un professionista iscritto all'albo dei Revisori Contabili;

VISTA la delibera n. 37 prot.n. 231 del 13.2.2017 del Consiglio di Dipartimento in data 24.1.2017 che approvava la realizzazione del progetto;

VISTA la Convenzione sottoscritta delle parti in data 9.3.2017;

a voti unanimi,

delibera

1. di prendere atto di quanto esposto in narrativa;

2. di autorizzare il Prof. Pierluigi Lelli Chiesa, Responsabile Scientifico all'avvio delle procedure per il conferimento dell'incarico ad un Professionista iscritto all'Albo dei Revisori di Chieti o Pescara;

3. di prendere atto che il costo complessivo dell'incarico è pari a € 5.000,00 sarà imputato sulla voce di spesa 5.9 Altro previa richiesta di rimodulazione delle spese.

4. di imputare la spesa sui fondi di dipartimento alla voce COAN 08.31.07.04 Consulenze tecniche, amministrative, certificazione.

Sul quarto punto all'o.d.g.: ricerca: assegni di ricerca:

4/1 – Rinnovi

4/1/a - Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la richiesta presentata dal Prof. Francesco Chiarelli, di procedere al rinnovo dell'assegno di collaborazione all'attività di ricerca dal titolo "*Stress ossidativo in bambini obesi*" presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, di cui è titolare la Dott.ssa Natalia Di Pietro. Il Tutor, Prof. Chiarelli, esprime parere favorevole sull'attività di ricerca svolta nella prima annualità dalla Dott.ssa Natalia Di Pietro, come da relazione scientifica allegata alla presente delibera per costituirne parte integrante. Nello schema seguente sono riportati i dati necessari per la richiesta di rinnovo:

LINEA DI RICERCA DIPARTIMENTALE	Titolo del progetto di Ricerca: "Stress ossidativo in bambini obesi"
Dott.ssa	Natalia Di Pietro
AREA	06/Scienze Mediche
SETTORE CONCORSUALE	06/G1 Pediatria Generale, Specialistica e Neuropsichiatria Infantile
S.S.D.	MED 38 Pediatria Generale Specialistica
TUTOR / RESPONSABILE SCIENTIFICO	Prof. Francesco Chiarelli
II RINNOVO - dal 1.09.2017 al 31.08.2018	☒ Annuale ☐ pluriennale per la durata di anni _____
COSTO ANNUALE	€ 23.724,60
FINANZIAMENTO	Fondi di dipartimento
CUP	D52F16000680005

RISULTATI ATTESI	L'attività di ricerca svolta dalla Dott.ssa Natalia Di Pietro nel precedente periodo di assegno ha portato alla pubblicazione di un lavoro scientifico dal titolo: "<i>Plasma from pre-pubertal obese children impairs insulin stimulated Nitric Oxide (NO) bioavailability in endothelial cells: Role of ER stress</i>", sulla rivista "<i>Molecular and Cellular Endocrinology</i> 443 (2017) 52e62". I dati ottenuti, hanno dimostrato un'associazione tra stress del reticolo endoplasmico (<i>ER stress</i>) e alterata biodisponibilità di NO insulina-stimolata in cellule endoteliali (HUVECs) indotta dai plasmi di bambini prepuberi obesi. Su tali basi, per il prossimo anno l'attività di ricerca sarà incentrata sull'approfondimento dei meccanismi biomolecolari implicati nel fenomeno descritto. A tal riguardo si ipotizza un possibile coinvolgimento di TRIB3 che, come già noto, risulta avere un ruolo fondamentale sia nella regolazione del segnale insulinico che nello stress del reticolo endoplasmico. Inoltre, con lo stesso schema sperimentale del precedente lavoro, saranno valutati i livelli di attivazione di altre molecole coinvolte nei processi di attivazione e/o inibizione di <i>ER stress</i>, infiammazione e del segnale insulinico.
------------------	---

Nel dettaglio viene riportata la quantificazione dei costi relativi all'assegno in parola nel periodo 1.9.2017/31.8.2018:

anno	2017	anno	2018
importo	€ 23.724,60	importo	€ 23.724,60
numero mesi presente nell'anno	4	numero mesi presente nell'anno	8
importo anno 2017	€ 7.863,96	importo anno 2018	€ 15.860,64

totale	€ 23.724,60
--------	-------------

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta del Prof. Chiarelli;

VALUTATA positivamente la relazione sull'attività e successiva produzione scientifica trasmessa dalla Dott.ssa Natalia Di Pietro;

VISTA la legge n. 449/97;

VISTO l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;

VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;
a voti unanimi;

delibera

1. di approvare la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca alla Dott.ssa Natalia Di Pietro come meglio esposta in narrativa, avanzata dal Prof. Chiarelli;
2. di imputare la spesa complessiva di € 23.724,60 derivanti dai fondi di dipartimento assegnati al Prof. Chiarelli, alla voce COAN C.A. 08.30.01.13 *assegni di ricerca* PJ ASSDIPIETRO;
4. di trasmettere la presente deliberazione al Settore Assegni di Ricerca, per i successivi adempimenti di competenza.

4/1/b - Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la richiesta presentata dal Prof. Sebastiano Miscia, di procedere al rinnovo dell'assegno di collaborazione all'attività di ricerca dal titolo "*Caratterizzazione immunofenotipica delle cellule endoteliali circolanti da sangue periferico mediante valutazione citometrica in condizioni standardizzate*" presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, di cui è titolare il Dott. Pasquale Simeone. Il Tutor, Prof. Miscia, esprime parere favorevole sull'attività di ricerca svolta nella prima annualità dal Dott. Pasquale Simeone, come da relazione scientifica allegata alla presente delibera per costituirne parte integrante. Nello schema seguente sono riportati i dati necessari per la richiesta di rinnovo:

LINEA DI RICERCA DIPARTIMENTALE	Titolo del progetto di Ricerca: " <i>Caratterizzazione immunofenotipica delle cellule endoteliali circolanti da sangue periferico mediante valutazione citometrica in condizioni standardizzate</i> "
Dott.	Pasquale Simeone

AREA	05/Scienze Biologiche
SETTORE CONCORSUALE	05/H1 Anatomia Umana
S.S.D.	BIO/16 Anatomia Umana
TUTOR / RESPONSABILE SCIENTIFICO	Prof. Sebastiano Miscia
III RINNOVO - dal 1.07.2017 al 30.06.2018	X Annuale ☐ pluriennale per la durata di anni _____
COSTO ANNUALE	€ 23.691,42
FINANZIAMENTO	Fondi di dipartimento
CUP	D52F16000680005
RISULTATI ATTESI	I dati ci hanno consentito di dimostrare che la procedura di conta citofluorimetrica delle CEC, da noi standardizzata, ha le potenzialità per diventare un metodo di analisi (sia in clinica che in contesti di ricerca) in grado di monitorare le malattie in cui siano presenti disfunzioni endoteliali. Necessario è procedere a ulteriori approfondimenti per valutare in quali contesti patologici l'analisi citometrica delle CEC possa essere fondamentale soprattutto in chiave prognostica o di risposta alla terapia farmacologica.

Nel dettaglio viene riportata la quantificazione dei costi relativi all'assegno in parola nel periodo 1.7.2017/30.6.2018:

anno	2017	anno	2018
importo	€ 23.691,42	importo	€ 23.691,42
numero mesi presente nell'anno	6	numero mesi presente nell'anno	6
importo anno 2017	€ 11.795,94	importo anno 2018	€ 11.895,48
totale		€ 23.691,42	

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta del Prof. Miscia;

VALUTATA positivamente la relazione sull'attività e successiva produzione scientifica trasmessa dal Dott. Pasquale Simeone;

VISTA la legge n. 449/97;

VISTO l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;

VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca; a voti unanimi;

delibera

1. di approvare la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca al Dott. Pasquale Simeone come meglio esposta in narrativa, avanzata dal Prof. Miscia;
2. di imputare la spesa complessiva di € 23.691,42 derivanti dai fondi di dipartimento assegnati al Prof. Miscia, alla voce COAN C.A. 08.30.01.13 *assegni di ricerca* PJ ASSSIMEONE;
4. di trasmettere la presente deliberazione al Settore Assegni di Ricerca, per i successivi adempimenti di competenza.

4/1/c - Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la richiesta presentata dal Prof. Leonardo Mastropasqua, di procedere al rinnovo dell'assegno di collaborazione all'attività di ricerca dal titolo "*Modificazioni di parametri oggettivi*"

e soggettivi espressione di ocular surface disease (OSD) in pazienti glaucomatosi controllati mediante terapia farmacologica" presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, di cui è titolare il Dott. Luca Agnifili. Il Tutor, Prof. Mastropasqua, esprime parere favorevole sull'attività di ricerca svolta nella prima annualità dal Dott. Luca Agnifili, come da relazione scientifica allegata alla presente delibera per costituirne parte integrante. Nello schema seguente sono riportati i dati necessari per la richiesta di rinnovo:

LINEA DI RICERCA DIPARTIMENTALE	Titolo del progetto di Ricerca: "Modificazioni di parametri oggettivi e soggettivi espressione di ocular surface disease (OSD) in pazienti glaucomatosi controllati mediante terapia farmacologica"
Dott.	Luca Agnifili
AREA	06/Scienze Mediche
SETTORE CONCURSALE	06/F2 Malattie dell'Apparato Visivo
S.S.D.	MED/30 Malattie dell'Apparato Visivo
TUTOR / RESPONSABILE SCIENTIFICO	Prof. Leonardo Mastropasqua
III RINNOVO - dal 1.07.2017 al 30.06.2018	☒ Annuale ☐ pluriennale per la durata di anni _____
COSTO ANNUALE	€ 23.691,42
FINANZIAMENTO	Fondi di dipartimento
CUP	D52F16000680005
RISULTATI ATTESI	Pubblicazioni scientifiche, stesura di capitoli di libro, partecipazione a bandi di finanziamento, docenza in congressi nazionali ed internazionali relative al titolo del progetto di ricerca: "modificazioni di parametri oggettivi e soggettivi espressione di OSD in pazienti glaucomatosi controllati mediante terapia farmacologica".

Nel dettaglio viene riportata la quantificazione dei costi relativi all'assegno in parola nel periodo 1.7.2017/30.6.2018:

anno	2017	anno	2018
importo	€ 23.691,42	importo	€ 23.691,42
numero mesi presente nell'anno	6	numero mesi presente nell'anno	6
importo anno 2017	€ 11.795,94	importo anno 2018	€ 11.895,48

totale	€ 23.691,42
--------	-------------

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta del Prof. Mastropasqua;

VALUTATA positivamente la relazione sull'attività e successiva produzione scientifica trasmessa dal Dott. Luca Agnifili;

VISTA la legge n. 449/97;

VISTO l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;

VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca; a voti unanimi;

delibera

1. di approvare la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca al Dott. Luca Agnifili come meglio esposta in narrativa, avanzata dal Prof. Mastropasqua;
2. di imputare la spesa complessiva di € 23.691,42 derivanti dai fondi di dipartimento assegnati al Prof. Mastropasqua, alla voce COAN C.A. 08.30.01.13 *assegni di ricerca* PJ ASSAGNIFILI;
4. di trasmettere la presente deliberazione al Settore Assegni di Ricerca, per i successivi adempimenti di competenza.

4/2 – Nomina Commissione

4/2/a - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Manuela Iezzi, in qualità di Tutor informa che sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione all'attività di ricerca dal titolo "Ruolo della variante di splicing Delta 16 HER2 nella progressione tumorale e alla risposta a farmaci che hanno come bersaglio il recettore HER2".

Il Consiglio di Dipartimento, su indicazione della Prof.ssa Iezzi, propone la nomina della seguente commissione esaminatrice:

Proposta nomina Commissione per Assegno di Ricerca (rif. D.R. n. 2270 prot.n. 65653 del 14.12.2016) Area 06 Settore Concorsuale 06/A4 SSD MED/08 Anatomia Patologica	
Presidente (Area 06 A4, SSD MED/08)	Prof.ssa Manuela Iezzi
Componente (Area 06 A3 SSD MED/46)	Prof.ssa Sandra Rosini
Componente - anche con funzione di Segretario - (Area 06 A3 SSD MED/46)	Dott. Rossano Lattanzio

VISTA la legge n. 449/97;

VISTO l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;

VISTO il vigente regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;

RICHIAMATO il bando di concorso di cui al D.R. n.2270 del 14.12.2016;

a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come riportata in tabella;
2. di inviare la presente delibera al Settore Assegni di Ricerca per i successivi adempimenti di competenza.

Sul quinto punto all'o.d.g.: borse di studio:

5/1 – Attivazioni

5/1/a - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dal Prof. Gianmario Tiboni in data 4.5.2017, di attivare, nell'ambito della ricerca dal titolo "*Diagnosi genetica preimpianto, in coppie ad elevato rischio, in un percorso di PMA*", le procedure concorsuali per l'affidamento di una borsa di studio alle seguenti condizioni:

Area 06: Scienze Biologiche;

SSD: BIO/18 Genetica;

Incarico a cura del borsista: la ricerca prevede lo sviluppo delle competenze per l'effettuazione di diagnosi genetica pre-impianto (PGD) in coppie portatrici di malattie ereditarie come Beta-Talassemia, Anemia Falciforme, Emofilia A e B, Distrofia Muscolare di Duchenne-Becker, Distrofia Miotonica, Fibrosi Cistica, Atrofia Muscolare, Spinale (SMA) e X-Fragile;

Requisiti di partecipazione: Laurea Magistrale/Specialistica in Scienze Biologiche, o titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente dalla commissione giudicatrice, nonché di curriculum formativo scientifico e professionale adeguato allo svolgimento dello specifico programma di studio e ricerca oggetto della borsa;

Altri requisiti richiesti: esperienza clinica e di ricerca nelle patologie del segmento anteriore;

Importo della borsa: € 16.000,00 esente;

Durata: dodici mesi/rinnovabile;

Struttura di svolgimento della ricerca: Unità di Procreazione Assistita del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento ubicato presso l'Ospedale di Ortona.

Importo della Borsa: la borsa di studio sarà corrisposta dal Dipartimento in 12 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor.

La spesa complessiva di € 16.000,00 graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – PJ contributo MSD Italia assegnati al Prof. Tiboni.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Tiboni;
VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;
ACCERTATA la disponibilità finanziaria per la copertura del finanziamento a carico dei fondi assegnati al Prof. Tiboni;
a voti unanimi,

delibera

- 1 - di approvare il Bando di selezione, inoltrato dal Prof. Tiboni, unitamente alla richiesta di attivazione;
- 2 - di attivare tutte le procedure necessarie al conferimento della borsa di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale e lo svolgimento delle prove di selezione;
- 3 - La spesa complessiva di € 16.000,00 graverà sulla voce di bilancio COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – PJ contributo MSD Italia assegnati al Prof. Tiboni;
- 4 – di attivare le relative procedure per la richiesta di attivazione del codice CUP.

5/2 – Nomina Commissioni

5/2/a - Il Direttore comunica che il Prof. Leonardo Mastropasqua, in qualità di Tutor informa che sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per l'affidamento di n. 1 borsa di studio dal titolo *"Valutazione della sicurezza della soluzione in collirio contenente fattore di crescita nervoso ricombinante in pazienti sottoposti a chirurgia della cataratta o refrattiva (estensiometria Cochet Bonnet)"* di cui al bando di selezione prot. n. 632 del 21.03.2017 – CUP D52F1700041005.

Il Consiglio di Dipartimento, su indicazione del Prof. Mastropasqua, propone la nomina della seguente commissione esaminatrice:

Prof. Leonardo Mastropasqua	(Presidente)
Dott. Mario Nubile	(Componente)
Dott.ssa Lisa Toto	(Componente con funzione di Segretario)

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la proposta del Prof. Mastropasqua;
VISTO il vigente Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca;
VISTA la nota esplicativa al Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca di cui alla nota prot.n.34894 del 8.7.2016;
a voti unanimi,

delibera

- 1 - di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come meglio esposta in narrativa;
- 2 – di pubblicare sul sito web d'Ateneo – Albo Pretorio i dati relativi alla composizione della commissione giudicatrice.

5/2/b - Il Direttore comunica che il Prof. Leonardo Mastropasqua, in qualità di Tutor informa che sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per l'affidamento di n. 1 borsa di studio dal titolo *"Crosslinking corneale ionoforesi assistito: risultati a lungo termine"* di cui al bando di selezione prot. n. 631 del 21.03.2017 – CUP D52F17000400005.

Il Consiglio di Dipartimento, su indicazione del Prof. Mastropasqua, propone la nomina della seguente commissione esaminatrice:

Prof. Leonardo Mastropasqua	(Presidente)
Dott. Mario Nubile	(Componente)
Dott.ssa Lisa Toto	(Componente con funzione di Segretario)

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la proposta del Prof. Mastropasqua;
VISTO il vigente Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca;
VISTA la nota esplicativa al Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca di cui alla nota prot.n.34894 del 8.7.2016;
a voti unanimi,

delibera

- 1 - di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come meglio esposta in narrativa;
- 2 – di pubblicare sul sito web d'Ateneo – Albo Pretorio i dati relativi alla composizione della commissione giudicatrice.

5/2/c - Il Direttore comunica che il Prof. Leonardo Mastropasqua, in qualità di Tutor informa che sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per l'affidamento di n. 1 borsa di studio dal titolo *"Valutazione della sicurezza della soluzione in collirio contenente fattore di crescita nervoso ricombinante in pazienti sottoposti a chirurgia della cataratta o refrattiva"* di cui al bando di selezione prot. n. 630 del 21.03.2017 – CUP D52F1700038005.

Il Consiglio di Dipartimento, su indicazione del Prof. Mastropasqua, propone la nomina della seguente commissione esaminatrice:

Prof. Leonardo Mastropasqua (Presidente)
Dott. Mario Nubile (Componente)
Dott.ssa Lisa Toto (Componente con funzione di Segretario)
Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la proposta del Prof. Mastropasqua;
VISTO il vigente Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca;
VISTA la nota esplicativa al Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca di cui alla nota prot.n.34894 del 8.7.2016;
a voti unanimi,

delibera

- 1 - di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come meglio esposta in narrativa;
- 2 - di pubblicare sul sito web d'Ateneo – Albo Pretorio i dati relativi alla composizione della commissione giudicatrice.

5/3 – Autorizzazioni borsisti

5/3/a - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Cosima Schiavone, con lettera del 26/04/2017, chiede che il Dott. Giulio Cocco, vincitore dal 1 febbraio 2017 della borsa di studio per ricerca dal titolo "*Studio delle patologie linfonodali primitive e secondarie con valutazione delle caratteristiche ecostrutturali, flussimetriche ed elastosonografiche: ruolo delle nuove metodiche*" di cui al Bando di concorso Prot. N. 2497/1.12.2016, sia autorizzata a svolgere attività assistenziale per i propri fini istituzionali di didattica, formazione e ricerca presso l'U.O.C. di Ecografia Internistica dell'Ospedale SS. Annunziata di Chieti, ai sensi dell'art. 8 della convenzione attuativa del 17/12/2007 sottoscritta tra l'Azienda Sanitaria Locale di Chieti e l'Università G. D'Annunzio di Chieti – Pescara.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dalla Prof.ssa Schiavone in qualità di Tutor del borsista;
VISTO l'art. 8 della convenzione attuativa tra l'Azienda Sanitaria Locale di Chieti e l'Università G. D'Annunzio di Chieti – Pescara che disciplina la presenza del personale universitario non convenzionato che presta servizio presso le strutture aziendali per i propri fini istituzionali di didattica, formazione e ricerca;
a voti unanimi;

delibera

1. di autorizzare il Dott. Giulio Cocco, in qualità di borsista di ricerca del DMSI non convenzionato, a poter svolgere presso l'U.O.C. di Anatomia Patologica dell'Ospedale SS. Annunziata di Chieti, attività assistenziale per i propri fini istituzionali di didattica, formazione e ricerca secondo quanto stabilito dall'art. 8 della Convenzione attuativa tra l'Azienda Sanitaria Locale di Chieti e l'Università G. D'Annunzio di Chieti – Pescara;
2. di inviare la presente deliberazione ed il curriculum vitae del Dott. Cocco al Settore Personale Docente e Rapporti ASL per i successivi adempimenti di competenza.

5/3/b - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Cosima Schiavone, con lettera del 26/04/2017, chiede che il Dott. Giulio Cocco, vincitore dal 1 febbraio 2017 della borsa di studio per ricerca dal titolo "*Studio delle patologie linfonodali primitive e secondarie con valutazione delle caratteristiche ecostrutturali, flussimetriche ed elastosonografiche: ruolo delle nuove metodiche*" di cui al Bando di concorso Prot. N. 2497/1.12.2016, sia autorizzato a svolgere, occasionalmente attività di lavoro autonomo di tipo occasionale. La Prof.ssa Schiavone nell'esprimere parere favorevole, dichiara che tale attività non pregiudicherà il regolare svolgimento del progetto di ricerca relativo alla suddetta borsa di studio.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dalla Prof.ssa Cosima Schiavone in qualità di Tutor;
VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare il Dott. Giulio Cocco, in qualità di borsista di ricerca del DMSI a svolgere, occasionalmente attività lavoro autonomo di tipo occasionale.

5/4 – Interruzione Borsa

5/4/a - Il Direttore comunica che la Prof. Emma Di Carlo, con lettera del 8/05/2017, chiede l'interruzione della borsa di studio di cui è risultata vincitrice la Dott.ssa Serena Di Meo, in servizio dal 1 marzo 2017 per la realizzazione del progetto di ricerca dal titolo "*Ruolo biologico della molecola IL-27/P28 nello sviluppo e progressione del carcinoma prostatico*" di cui al Bando di concorso Prot. N. 2500/1.12.2016.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTE le motivazioni riportate sulla nota del 8.5.2017 dalla Prof.ssa Di Carlo in qualità di Tutor della borsista;
PRESO ATTO della decisione assunta dalla Prof.ssa Di Carlo nei confronti della Borsista Dott.ssa Serena Di Meo;
VISTO il disposto dell'art.10 c.2 del vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;
a voti unanimi;

delibera

1. prendere atto della decisione assunta dalla Prof.ssa Di Carlo, di interrompere, a decorrere dal 1.6.2017, le attività previste dal progetto di ricerca e sinora svolte della Borsista Dott.ssa Serena Di Meo;
2. di autorizzare il Direttore ad adottare i provvedimenti di competenza per l'interruzione della borsa di studio in parola.

Sul sesto punto all'o.d.g.: prestazioni conto terzi:

6/1 – Attivazione Convenzione

6/1/a - Il Direttore comunica che la Asl 2 Abruzzo con nota prot. n. 16286 del 3/04/2017, acquisita agli atti con prot.n. 717 del 4.4.2017, ha manifestato la volontà di attivare una Convenzione per l'apertura di un Ambulatorio di Medicina Integrata presso il P.O. di Ortona, con il nostro Dipartimento, dedicato alla riabilitazione delle donne con carcinoma della mammella, con expertise nell'ambito dell'alimentazione preventiva in ambito oncologico, per attività di counseling sullo stile di vita, sulla attività fisica motoria e sulla composizione corporea.

La Asl fa presente che tali attività dovranno essere svolte da professionalità specifiche in ambito Alimentare, Endocrinologico, delle attività motorie e riabilitative, di cui al momento è sprovvista.

Inoltre il Centro senologico Aziendale collabora da alcuni anni con la sezione di Endocrinologia del Dipartimento attraverso il progetto "Allenarsi per la salute".

Alla luce della precedente e consolidata collaborazione con la Asl 2 Abruzzo, il Direttore, individua e propone al Consiglio di conferire tale incarico al Prof. Giorgio Napolitano ed alla Dott.ssa Ines Bucci, poiché in possesso delle specifiche competenze tecnico-scientifiche per assicurare le attività ambulatoriali innanzi riepilogate. Per quanto riguarda le ulteriori figure professionali non presenti in dipartimento si provvederà mediante il reclutamento attraverso procedure selettive.

Tali attività di tipo commerciale potranno essere svolte senza creare nocumento alle attività didattiche, scientifiche e di ricerca attribuite ai docenti interessati.

La Asl 2 Abruzzo a riconoscimento delle suddette attività corrisponderà al Dipartimento la somma di € 55.000,00+Iva su base annua, con cadenza trimestrale, ad emissione di regolare fattura da parte del Dipartimento.

Il Prof. Napolitano propone pertanto la seguente ripartizione economica nel rispetto dell'art. 14 del vigente regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi:

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
<i>Corrispettivo (esente iva)</i>	55.000,00			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		8.250,00		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.c)		2.750,00		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art. 14 c. 4				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			11.000,00	
<i>Corrispettivo residuo</i>	44.000,00			
COSTI art. 14 c.2				
Spese per borse di studio direttamente riferiti alla prestazione		35.000,00		
Altri costi		2.000,00		
Totale Costi art. 14 c.2	37.000,00		37.000,00	
<i>Corrispettivo residuo</i>	7.000,00			
Erogazioni al Personale art. 15 c.1				
Compensi/premialità personale docente art. 15 c. 1:	7.000,00			
Prof. Giorgio Napolitano (rinuncia favore 5% giov.ric)		4.000,00		
Dott.ssa Ines Bucci (rinuncia favore 5% giov.ric)		3.000,00	7.000,00	
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				5.500,00 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1				
Totale			55.000,00	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta pervenuta dalla Asl 2 Abruzzo con allegata bozza di convenzione;

VISTO il vigente regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;

ACQUISITA la disponibilità della Dott.ssa Ines Bucci e del prof. Giorgio Napolitano ad effettuare attività di consulenza per l'Ambulatorio di Medicina Integrata presso il P.O. di Ortona;

a voti unanimi, con la sola astensione del Prof. Napolitano e della Dott.ssa Bucci,

delibera

1- di autorizzare il Prof. Napolitano e la Dott.ssa Ines Bucci a svolgere attività di consulenza presso l'Ambulatorio di Medicina Integrata dell'Ospedale di Ortona, senza creare nocumento alle attività istituzionali loro assegnate;

2 – di approvare la ripartizione dei proventi proposta dal Prof. Napolitano;

3- di autorizzare il Direttore del Dipartimento a stipulare la convenzione tra la Asl 2 Abruzzo e il Dipartimento per le finalità sopraesposte.

6/2 – Emissioni fatture

6/2/a - Il Direttore comunica che il Prof. Leonardo Mastropasqua chiede l'emissione della fattura di seguito riportata nei confronti della società Bayer S.p.A., relativa allo studio clinico Perseus - Protocollo n. 17634, sponsorizzato dalla stessa Società.

Il Prof. Mastropasqua propone la seguente ripartizione economica riformulata nel rispetto della delibera di approvazione del C.d.D. del 21/4/2015.

Fattura per € 500,00+iva - descrizione: rif.ordine 2210321185 Prof. Mastropasqua III tranche:

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
<i>Corrispettivo (esente iva)</i>	500,00			
<i>Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4</i>				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		75,00		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.c)		25,00		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art. 14 c. 4				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			100,00	
<i>Corrispettivo residuo</i>	400,00			
<i>COSTI art. 14 c.2</i>				
		0,00		
Totale Costi art. 14 c.2				
<i>Corrispettivo residuo</i>	400,00			
<i>Erogazioni al Personale art. 15 c.1</i>				
Compensi/premialità personale docente art. 15 c. 1;	400,00			
Premialità Prof. Leonardo Mastropasqua		400,00		Rinuncia in favore quota fin.ricercatori
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				50,00 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			400,00	
Totale			500,00	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Mastropasqua;

ESAMINATA la documentazione riepilogata in premessa;

VISTO il Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;

RICHIAMATA la delibera di approvazione dello studio, seduta del C.d.D. del 21.4.2015;

VISTO il contratto sottoscritto il 18.11.2015;

a voti unanimi,

delibera

1 - di approvare la richiesta di emissione della fattura nei confronti della società Bayer S.p.A. secondo quanto esposto in narrativa;

2 - di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura, al Settore Coordinamento Fiscale per i successivi adempimenti di competenza.

6/2/b - Il Direttore comunica che il Prof. Leonardo Mastropasqua chiede l'emissione della fattura di seguito riportata nei confronti della società Croomsources srl, relativa allo studio clinico - Protocollo n. NGF0116, sponsorizzato dalla Società Dompè Farmaceutici S.p.A.

Il Prof. Mastropasqua propone la seguente ripartizione economica riformulata nel rispetto della delibera di approvazione del C.d.D. del 22/7/2016.

Fattura per € 99.000,00+iva - descrizione: NGF0116study Prof. Mastropasqua:

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
<i>Corrispettivo (esente iva)</i>	99.000,00			
<i>Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4</i>				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		14.850,00		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.c)		4.950,00		
Ulteriore quota da destinare al finanziamento di n. 1 posto di ricercatore di tipo B		69.300,00		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art. 14 c. 4				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			89.100,00	
<i>Corrispettivo residuo</i>	9.900,00			
<i>COSTI art. 14 c.2</i>				
		0,00		
Totale Costi art. 14 c.2				
<i>Corrispettivo residuo</i>	9.900,00			
<i>Erogazioni al Personale art. 15 c.1</i>				

Compensi/premialità personale docente art. 15 c. 1:	9.900,00			
Premialità Prof. Leonardo Mastropasqua		9.900,00	9.900,00	Rinuncia in favore quotafin.posto ricercatore
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				9.900,00 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1				
Totale			99.000,00	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Mastropasqua;
ESAMINATA la documentazione riepilogata in premessa;
VISTO il Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
RICHIAMATA la delibera di approvazione dello studio, seduta del C.d.D. del 22.7.2016;
VISTO il contratto sottoscritto il 19.10.2016;
a voti unanimi,

delibera

1 - di approvare la richiesta di emissione della fattura nei confronti della società Cromsource srl secondo quanto esposto in narrativa;
2 - di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura, al Settore Coordinamento Fiscale per i successivi adempimenti di competenza.

6/2/c - Il Direttore comunica che il Prof. Jacopo Vecchiet chiede l'emissione della fattura di seguito riportata nei confronti della società Abbvie srl, relativa allo studio clinico Hepadisk - Protocollo n. 10967, sponsorizzato dalla stessa Società.

Il Prof. Vecchiet propone la seguente ripartizione economica riformulata nel rispetto della delibera di approvazione del C.d.D. del 15/12/2015.

Fattura per € 6.800,00+iva - Prof. Vecchiet per visite V1, V2, V3:

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
<i>Corrispettivo (esente iva)</i>	6.800,00			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		1.020,00		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.c)		340,00		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art. 14 c. 4				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			1.360,00	
<i>Corrispettivo residuo</i>	5.440,00			
COSTI art. 14 c.2				
		0,00		
Totale Costi art. 14 c.2				
<i>Corrispettivo residuo</i>				
Erogazioni al Personale art. 15 c.1				
Compensi/premialità personale docente art. 15 c. 1:	5.440,00			
Prof. Jacopo Vecchiet		2.720,00		
Prof.ssa Katia Falasca		2.720,00		
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				680,00 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			5.440,00	
Totale			6.800,00	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Vecchiet;
ESAMINATA la documentazione riepilogata in premessa;
VISTO il Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
RICHIAMATA la delibera di approvazione dello studio, seduta del C.d.D. del 15.12.2015;
VISTO il contratto sottoscritto il 20.6.2016;
a voti unanimi,

delibera

1 - di approvare la richiesta di emissione della fattura nei confronti della società Abbvie srl secondo quanto esposto in narrativa;
2 - di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura, al Settore Coordinamento Fiscale per i successivi adempimenti di competenza.

6/2/d - Il Direttore comunica che la Dott.ssa Lorenza Speranza chiede l'emissione della fattura di seguito riportata nei confronti della società Vitha Group S.p.A., relativa allo studio sulla valutazione dei potenziali effetti dell'acqua alcalina ionizzata (alkavita) in soggetti affetti da GERD e/o ipertensione sponsorizzato dalla stessa Società.

La Dott.ssa Speranza propone la seguente ripartizione economica riformulata nel rispetto della delibera di approvazione del C.d.D. del 19/5/2015.

Fattura per € 5.000,00+iva – IV tranche saldo contratto Dott.ssa Speranza:

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
<i>Corrispettivo (esente iva)</i>	5.000,00			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		750,00		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.c)		250,00		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art. 14 c. 4		3.000,00		
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			4.000,00	
<i>Corrispettivo residuo</i>	1.000,00			
COSTI art. 14 c.2				
		0,00		
Totale Costi art. 14 c.2				
<i>Corrispettivo residuo</i>				
Erogazioni al Personale art. 15 c.1				
Compensi/premialità personale docente art. 15 c. 1;	1.000,00			
Dott.ssa Lorenza Speranza		1.000,00		
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				500,00 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			1.000,00	
Totale			5.000,00	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta della Dott.ssa Speranza;

ESAMINATA la documentazione riepilogata in premessa;

VISTO il Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;

RICHIAMATA la delibera di approvazione dello studio, seduta del C.d.D. del 19.5.2015;

VISTO il contratto sottoscritto il 16.9.2015;

a voti unanimi,

delibera

1 - di approvare la richiesta di emissione della fattura nei confronti della società Vitha Group S.p.A. secondo quanto esposto in narrativa;

2 - di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura, al Settore Coordinamento Fiscale per i successivi adempimenti di competenza.

6/3 – addendum contratto

6/3/a – Il Direttore comunica che in data 8.3.2017, è pervenuta da parte della società Abbvie srl, la richiesta di emendamento al contratto stipulato tra il DMSI e la società stessa in data 20/09/2016, per l'esecuzione del protocollo di studio Hidradisk prot.n. 11081 di cui è Principal Investigator il Prof. Paolo Amerio.

L'emendamento n. 1 riguarda la rimodulazione di alcune voci di spesa indicate sul piano finanziario ed è allegata al presente verbale come parte integrante.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla società Abbvie srl;

RICHIAMATA la delibera del C.d.D. del 23/5/2016 che autorizzava il Prof. Amerio ad eseguire la sperimentazione di cui al Protocollo Hidradisk 11081 e successivo contratto stipulato il 20/09/2016;

VISTA la delibera del Comitato Etico del 23.3.2017 che approva l'attuazione dell'emendamento al contratto in essere con il dipartimento;

a voti unanimi;

delibera

1 - di prendere atto di quanto esposto in narrativa;

2 - di autorizzare il Direttore a sottoscrivere la proposta di emendamento n. 1 con la società Abbvie srl.

Sul settimo punto all'o.d.g.: Protocolli di Studio:

7/a – Il Direttore, richiamando la delibera n. 50 prot. n. 341 del 24.2.2017, di cui al verbale del Consiglio di Dipartimento del 22.2.2017, relativa allo svolgimento del protocollo di studio dal titolo “Nuova formulazione oftalmica per la cura e la prevenzione dello pterigio” richiesta dalla Prof.ssa Roberta Di Pietro, comunica che su indicazione del Comitato Etico, è necessario modificare il titolo originario come segue: “Effetti della Curcuma Longa su cheranociti umani ottenuti da espianiti di pterigio” e che lo studio farà riferimento esclusivamente alla valutazione in vitro degli

effetti della Curcuma Longa su espunti di pterigio umano. Verranno dunque eliminati dal protocollo di studio tutti i passaggi successivi del progetto che necessiteranno di ulteriori pareri del Comitato Etico.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta della Prof.ssa Di Pietro inerente la modifica del titolo originario come segue: "Effetti della Curcuma Longa su cheranociti umani ottenuti da espunti di pterigio";

ESAMINATA la documentazione riepilogata in premessa;

a voti unanimi,

delibera

1 - di modificare la suddetta delibera apportando le correzioni riferite al protocollo di studio secondo quanto esposto in narrativa e richiesto dal Comitato Etico;

2 - di imputare le eventuali spese relative sui fondi assegnati alla Prof.ssa Di Pietro.

7/b - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Angelika Mohn, con lettera del 4/4/2017, chiede l'autorizzazione a svolgere un protocollo di studio di tipo osservazionale, non farmacologico, no profit dal titolo "Valutazione dei meccanismi intracellulari e dello stress del reticolo endoplasmatico implicati nella patogenesi delle complicanze vascolari nei bambini obesi prepuberi".

Il progetto, che sarà condotto presso il laboratorio di Biologia Cellulare vascolare e delle cellule staminali del Ce.SI.-MeT, in collaborazione con la Prof.ssa Pandolfi ha l'obiettivo di valutare i meccanismi intracellulari responsabili di danno vascolare in linee cellulari endoteliali, poste a contatto con plasma o siero di bambini prepuberi obesi. Il reclutamento dei pazienti e la raccolta dei campioni biologici sarà effettuata presso la Clinica Pediatrica dell'Ospedale di Chieti. Il protocollo consentirà di ottenere data preliminari circa la valutazione del ruolo dello stress del RE e dei meccanismi intracellulari alla base della patogenesi di disfunzioni endoteliali in bambini obesi prepuberi, così come meglio specificato nella sinossi allegata al presente verbale come parte integrante.

La Prof.ssa Mohn, in qualità di Sperimentatore Responsabile e il Direttore Sanitario della Asl 2 Chieti, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- La competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- L'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio allegata al presente verbale come parte integrante;

VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura e dello sperimentatore nel ruolo di Principal Investigator;

a voti unanimi,

delibera

1- di autorizzare la Prof.ssa Angelika Mohn ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;

2 - di imputare le eventuali spese relative sui fondi assegnati alla Prof.ssa Mohn.

Sul ottavo punto all'o.d.g.: Dottorato di Ricerca, Scuole di Specializzazione e Corsi di Perfezionamento: adempimenti;

8/a - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la nota trasmessa dal Prof. Agostino Consoli, Coordinatore del Dottorato di Ricerca in Medicina Traslazionale di richiesta di finanziamento di n. 1 borsa di Dottorato in Medicina Traslazionale XXXIII Ciclo di durata triennale per l'importo complessivo di € 49.839,06 a valere sui fondi di Dipartimento.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Consoli, Coordinatore del Dottorato di Ricerca in Medicina Traslazionale;

RITENUTO che il finanziamento di una ulteriore Borsa sia meritevole ed di interesse per il dipartimento;

VISTO il Regolamento per il conferimento delle Borse di Dottorato;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sulla voce COAN 08.31.01.03 Borse di studio Dottorato di Ricerca derivanti dalla dotazione ordinaria di funzionamento anni precedenti;

a voti unanimi,

delibera

1. di approvare il finanziamento di n. 1 borsa di Dottorato di Medicina Traslazionale XXXIII Ciclo di durata triennale per l'importo complessivo di € 49.839,06 a valere sui fondi di funzionamento Dipartimento anni precedenti, con imputazione del costo alla voce COAN 08.31.01.03 Borse di studio Dottorato di Ricerca;

2. di inviare stralcio del presente verbale alla Scuola Superiore per i successivi adempimenti di competenza.

Sul nono punto all'o.d.g.: Corsi di Laurea/Corsi di Studio/ Programma Erasmus: adempimenti;

9/a - Il Direttore comunica che il Prof. Bertollo, referente del dipartimento nell'ambito del programma Erasmus, ha trasmesso la graduatoria di merito degli studenti che parteciperanno alla mobilità prevista dal programma Erasmus ai quali, in una fase successiva, sarà assegnata la sede estera di destinazione.

Il Consiglio

VISTA la richiesta inoltrata dal Prof. Bertollo;

VISTO il Regolamento vigente per la disciplina delle convenzioni concernenti attività didattiche, di ricerca e formazione/lavoro con Università e istituzioni ed Aziende pubbliche e private estere;
VISTA la graduatoria Erasmus allegata al presente verbale come parte integrante;
a voti unanimi

delibera

1. di approvare la graduatoria di merito Erasmus con l'elenco degli studenti che parteciperanno al programma di mobilità presentata dal Prof. Maurizio Bertollo quale referente del dipartimento per il Programma Erasmus;
2. di pubblicare la presente graduatoria sul sito web di Ateneo nella sezione Albo Pretorio e sul sito web del Dipartimento;
3. di inviare la presente deliberazione al Settore Relazioni Internazionali per i successivi adempimenti di competenza.

9/b – Il Direttore comunica che sono pervenuti i verbali delle riunioni dei Consigli di Corso di Studio incardinati presso il dipartimento, per il prescritto parere alle modifiche dei regolamenti didattici per l'a.a.2017/18 richiesto rispettivamente dai Presidenti di CdS. Nella seguente tabella sono riportati gli estremi delle delibere dei Consigli di CdS:

Corso di Studio	Presidente	Data riunione
Medicina e Chirurgia	Prof.ssa Raffaella Muraro	14.12.2016
Scienze delle Attività Motorie e Sportive	Prof.ssa Angela Di Baldassarre	4.4.2017
Assistenza Sanitaria	Prof. Tommaso Staniscia	5.4.2017
Ostetricia	Prof.ssa Margherita Forcucci	5-7/4.2017
Ortottica e Assistenza Oftalmologica	Prof. Leonardo Mastropasqua	3.4.2017
Scienze Infermieristiche ed Ostetriche	Prof. Francesco Cipollone	19.4.2017
Infermieristica	Prof.ssa Marisa Cacchio	14.3.2017
Fisiopat.Cardiocirc. e Perf.Cardiovascol.	Prof. Gabriele Di Giammarco	5.4.2017

Il Direttore comunica inoltre di avere acquisito agli atti l'estratto del verbale della riunione della Commissione Paritetica docenti-studenti tenutosi il 10.4.2017 e che si è espressa favorevolmente alle modifiche dei Regolamenti richieste solo dai seguenti CdS:

Assistenza Sanitaria
Infermieristica
Scienze delle Attività Motorie e Sportive
Medicina e Chirurgia

I Regolamenti non modificati e validi per l'a.a. 2017/18 sono i seguenti:

Ostetricia
Ortottica e Assistenza Oftalmologica
Tecnica di Fisiopat.Cardiocirc. e Perf.Cardiovascol.
Scienze Infermieristiche ed Ostetriche

Il Consiglio

VISTI i verbali dei CdS riportati in tabella ed allegati alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

VISTI i contenuti delle proposte di modifica dei Regolamenti Didattici formulati dai CdS in Assistenza Sanitaria, in Infermieristica, in Scienze delle Attività Motorie e Sportive e in Medicina e Chirurgia;

PRESO ATTO che i CdS in Ostetricia, in Ortottica e Assistenza Oftalmologica, in Tecniche di Fisiopat.Cardiocirc. e Perf.Cardiovascol. e in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche non hanno apportato modifiche ai rispettivi regolamenti didattici per l'a.a. 2017/18;

VISTO il parere favorevole espresso dalla Commissione Paritetica docenti-studenti nella riunione del 10.4.2017;

VISTO il vigente Regolamento Didattico di Ateneo;

a voti unanimi,

delibera

- 1- di approvare le proposte di modifica dei Regolamenti didattici sopra esposti come deliberato dai rispettivi Consigli di CdS;
- 2 - di trasmettere la presente deliberazione unitamente alla documentazione riportata in tabella alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza.

9/c - Il Direttore comunica che il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, nel rispetto dell'art. 44 del vigente Regolamento Didattico, è tenuto ad assolvere gli adempimenti circa la definizione dell'offerta formativa dei Corsi di Studio, per l'a.a. 2017-2018, attribuiti al Dipartimento stesso e provvedere anche alla copertura degli insegnamenti vacanti mediante bandi esterni e/o rinnovi degli incarichi così come disposto dalla Legge 240/2010, sulla base delle indicazioni e delle proposte assunte dal Consiglio del [CORSO DI LAUREA IN ORTOTTICA ED](#)

ASSISTENZA OFTALMOLOGICA del 3/04/2017, il cui verbale e le rispettive tabelle vengono allegati alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la Legge 240/2010;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo adottato con D.R. n. 863 del 16/12/2013;

VISTA la nota Prot. n. 46744/19.9.2016 trasmessa dal Settore Valutazione Qualità della Didattica e della Ricerca;

ESAMINATA la documentazione inoltrata dal Presidente del Corso di Studio, Prof. Leonardo Mastropasqua che ha acquisito le disponibilità di docenti per il rinnovo degli incarichi di insegnamento;
a voti unanimi,

1 - DISPONE l'attivazione/rinnovo delle procedure per l'affidamento degli insegnamenti vacanti proposti nella seduta del CORSO DI LAUREA IN ORTOTTICA ED ASSISTENZA OFTALMOLOGICA del 3/04/2017 per l'a.a. 2017-18;

2 - DELIBERA di inviare stralcio del presente verbale, corredato dai rispettivi allegati per costituirne parte integrante e sostanziale, alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza.

9/d - Il Direttore comunica che il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, nel rispetto dell'art. 44 del vigente Regolamento Didattico, è tenuto ad assolvere gli adempimenti circa la definizione dell'offerta formativa dei Corsi di Studio, per l'a.a. 2017-2018, attribuiti al Dipartimento stesso e provvedere anche alla copertura degli insegnamenti vacanti mediante bandi esterni e/o rinnovi degli incarichi così come disposto dalla Legge 240/2010, sulla base delle indicazioni e delle proposte assunte dal Consiglio del CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN INFERMIERISTICA del 14/03/2017, il cui verbale e le rispettive tabelle vengono allegati alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la Legge 240/2010;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo adottato con D.R. n. 863 del 16/12/2013;

VISTA la nota Prot. n. 46744/19.9.2016 trasmessa dal Settore Valutazione Qualità della Didattica e della Ricerca;

ESAMINATA la documentazione inoltrata dal Presidente del Corso di Studio, Prof.ssa Marisa Cacchio che ha acquisito le disponibilità di docenti per il rinnovo degli incarichi di insegnamento;
a voti unanimi,

1 - DISPONE l'attivazione/rinnovo delle procedure per l'affidamento degli insegnamenti vacanti proposti nella seduta del CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA del 14/03/2017 per l'a.a. 2017-18;

2 - DELIBERA di inviare stralcio del presente verbale, corredato dai rispettivi allegati per costituirne parte integrante e sostanziale, alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza.

9/e - Il Direttore comunica che il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, nel rispetto dell'art. 44 del vigente Regolamento Didattico, è tenuto ad assolvere gli adempimenti circa la definizione dell'offerta formativa dei Corsi di Studio, per l'a.a. 2017-2018, attribuiti al Dipartimento stesso e provvedere anche alla copertura degli insegnamenti vacanti mediante bandi esterni e/o rinnovi degli incarichi così come disposto dalla Legge 240/2010, sulla base delle indicazioni e delle proposte assunte dal Consiglio del CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN OSTETRICIA del 27/04/2017, il cui verbale e le rispettive tabelle vengono allegati alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la Legge 240/2010;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo adottato con D.R. n. 863 del 16/12/2013;

VISTA la nota Prot. n. 46744/19.9.2016 trasmessa dal Settore Valutazione Qualità della Didattica e della Ricerca;

ESAMINATA la documentazione inoltrata dal Presidente del Corso di Studio, Prof.ssa Margherita Forcucci che ha acquisito le disponibilità dei docenti per il rinnovo degli incarichi di insegnamento;
a voti unanimi,

1 - DISPONE l'attivazione/rinnovo delle procedure per l'affidamento degli insegnamenti vacanti proposti nella seduta del CORSO DI LAUREA IN OSTETRICIA del 27/04/2017 per l'a.a. 2017-18;

2 - DELIBERA di inviare stralcio del presente verbale, corredato dai rispettivi allegati per costituirne parte integrante e sostanziale, alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza.

9/f - Il Direttore comunica che il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, nel rispetto dell'art. 44 del vigente Regolamento Didattico, è tenuto ad assolvere gli adempimenti circa la definizione dell'offerta formativa dei Corsi di Studio, per l'a.a. 2017-2018, attribuiti al Dipartimento stesso e provvedere anche alla copertura degli insegnamenti vacanti mediante bandi esterni e/o rinnovi degli incarichi così come disposto dalla Legge 240/2010, sulla

base delle indicazioni e delle proposte assunte dal Consiglio del [CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN ASSISTENZA SANITARIA](#) del 21/02/2017, il cui verbale e le rispettive tabelle vengono allegati alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la Legge 240/2010;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo adottato con D.R. n. 863 del 16/12/2013;

VISTA la nota Prot. n. 46744/19.9.2016 trasmessa dal Settore Valutazione Qualità della Didattica e della Ricerca;

ESAMINATA la documentazione inoltrata dal Presidente del Corso di Studio, Prof. Tommaso Staniscia che ha acquisito le disponibilità dei docenti per il rinnovo degli incarichi di insegnamento;
a voti unanimi,

1 - DISPONE l'attivazione/rinnovo delle procedure per l'affidamento degli insegnamenti vacanti proposti nella seduta del [CORSO DI LAUREA IN ASSISTENZA SANITARIA](#) del 21/02/2017 per l'a.a. 2017-18;

2 - DELIBERA di inviare stralcio del presente verbale, corredato dai rispettivi allegati per costituirne parte integrante e sostanziale, alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza.

9/g - Il Direttore comunica che il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, nel rispetto dell'art. 44 del vigente Regolamento Didattico, è tenuto ad assolvere gli adempimenti circa la definizione dell'offerta formativa dei Corsi di Studio, per l'a.a. 2017-2018, attribuiti al Dipartimento stesso e provvedere anche alla copertura degli insegnamenti vacanti mediante bandi esterni e/o rinnovi degli incarichi così come disposto dalla Legge 240/2010, sulla base delle indicazioni e delle proposte assunte dal Consiglio del [CORSO DI LAUREA IN SCIENZE DELLE ATTIVITA' MOTORIE E SPORTIVE](#) del 10/05/2017, il cui verbale e le rispettive tabelle vengono allegati alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la Legge 240/2010;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo adottato con D.R. n. 863 del 16/12/2013;

VISTA la nota Prot. n. 46744/19.9.2016 trasmessa dal Settore Valutazione Qualità della Didattica e della Ricerca;

ESAMINATA la documentazione inoltrata dal Presidente del Corso di Studio, Prof.ssa Angela Di Baldassarre che ha acquisito le disponibilità dei docenti per il rinnovo degli incarichi di insegnamento;
a voti unanimi,

1 - DISPONE l'attivazione/rinnovo delle procedure per l'affidamento degli insegnamenti vacanti proposti nella seduta del [CORSO DI LAUREA IN SCIENZE DELLE ATTIVITA' MOTORIE E SPORTIVE](#) del 10/05/2017 per l'a.a. 2017-18;

2 - DELIBERA di inviare stralcio del presente verbale, corredato dai rispettivi allegati per costituirne parte integrante e sostanziale, alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza.

9/h - Il Direttore comunica che il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, nel rispetto dell'art. 44 del vigente Regolamento Didattico, è tenuto ad assolvere gli adempimenti circa la definizione dell'offerta formativa dei Corsi di Studio, per l'a.a. 2017-2018, attribuiti al Dipartimento stesso e provvedere anche alla copertura degli insegnamenti vacanti mediante bandi esterni e/o rinnovi degli incarichi così come disposto dalla Legge 240/2010, sulla base delle indicazioni e delle proposte assunte dal Consiglio del [CORSO DI LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA](#) del 16/02/2017, il cui verbale e le rispettive tabelle vengono allegati alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la Legge 240/2010;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo adottato con D.R. n. 863 del 16/12/2013;

VISTA la nota Prot. n. 46744/19.9.2016 trasmessa dal Settore Valutazione Qualità della Didattica e della Ricerca;

ESAMINATA la documentazione inoltrata dal Presidente del Corso di Studio, Prof.ssa Raffaella Muraro che ha acquisito le disponibilità dei docenti per il rinnovo degli incarichi di insegnamento;
a voti unanimi,

1 - DISPONE l'attivazione/rinnovo delle procedure per l'affidamento degli insegnamenti vacanti proposti nella seduta del [CORSO DI LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA](#) del 16/02/2017 per l'a.a. 2017-18;

2 - DELIBERA di inviare stralcio del presente verbale, corredato dai rispettivi allegati per costituirne parte integrante e sostanziale, alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza.

9/i - Il Direttore comunica che il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, nel rispetto dell'art. 44 del vigente Regolamento Didattico, è tenuto ad assolvere gli adempimenti circa la definizione dell'offerta formativa dei

Corsi di Studio, per l'a.a. 2017-2018, attribuiti al Dipartimento stesso e provvedere anche alla copertura degli insegnamenti vacanti mediante bandi esterni e/o rinnovi degli incarichi così come disposto dalla Legge 240/2010, sulla base delle indicazioni e delle proposte assunte dal Consiglio del **CORSO DI LAUREA IN SCIENZE INFERMIERISTICHE ED OSTETRICHE** del 19/04/2017, il cui verbale e le rispettive tabelle vengono allegati alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la Legge 240/2010;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo adottato con D.R. n. 863 del 16/12/2013;

VISTA la nota Prot. n. 46744/19.9.2016 trasmessa dal Settore Valutazione Qualità della Didattica e della Ricerca;

ESAMINATA la documentazione inoltrata dal Presidente del Corso di Studio, Prof. Francesco Cipollone che ha acquisito le disponibilità dei docenti per il rinnovo degli incarichi di insegnamento;

a voti unanimi,

1 - DISPONE l'attivazione/rinnovo delle procedure per l'affidamento degli insegnamenti vacanti proposti nella seduta del **CORSO DI LAUREA IN SCIENZE INFERMIERISTICHE ED OSTETRICHE** del 19/04/2017 per l'a.a. 2017-18;

2 - DELIBERA di inviare stralcio del presente verbale, corredato dai rispettivi allegati per costituirne parte integrante e sostanziale, alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza.

Sul decimo punto all'o.d.g.: Accettazione contributi per ricerca/contributi liberali:

10/a – Il Direttore informa che la società Bayer S.p.A., con nota del 29/3/2017, ha comunicato di voler erogare un contributo liberale di € 20.000,00 (ventimila/00 euro) in favore del Prof. Leonardo Mastropasqua a supporto delle attività di ricerca svolte dal docente nell'ambito del progetto dal titolo: *"MicroRNA nella angiogenesi delle malattie vascolari retiniche"*.

Il Direttore sottopone la pratica al Consiglio che, a voti unanimi,
delibera

1. di esprimere viva gratitudine alla società Bayer S.p.A. di Milano;
2. di accettare il contributo di € 20.000,00 (ventimila/00euro) finalizzato al finanziamento delle attività di ricerca svolte dal Prof. Mastropasqua nell'ambito del suddetto progetto;
3. di prendere atto che il contributo verrà attribuito al Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, sede di afferenza del Prof. Mastropasqua.
4. di inviare la presente deliberazione al Settore Organi Accademici ed Istituzionali per i successivi adempimenti di competenza.

10/b – Il Direttore informa che il Dott. Antonello Falco, odontoiatra di Pescara, con nota del 3.5.2017, ha comunicato di voler erogare un contributo liberale di € 8.600,00 (ottomilaseicentocento/00 euro) in favore della Prof.ssa Roberta Di Pietro, finalizzato a finanziare lo studio clinico retrospettivo sulla rigenerazione ossea del seno mascellare con biomateriali.

Il Direttore sottopone la pratica al Consiglio che, a voti unanimi,
delibera

1. di esprimere viva gratitudine al Dott. Antonello Falco;
2. di accettare il contributo di € 8.600,00 (ottomilaseicentocento/00euro) destinato al finanziamento dello studio clinico citato in narrativa e di cui è responsabile la Prof.ssa Di Pietro;
3. di prendere atto che il contributo verrà attribuito al Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, sede di afferenza della Prof.ssa Di Pietro.
4. di inviare la presente deliberazione al Settore Organi Accademici ed Istituzionali per i successivi adempimenti di competenza.

Sul undicesimo punto all'o.d.g.: Personale docente: adempimenti:

11/a - Il Direttore comunica che il Prof. Jacopo, con nota del 20.4.2017, chiede che la Prof.ssa Katia Falasca professore associato non convenzionato, in servizio presso l'U.O. di Anatomia Patologia sia autorizzata a svolgere attività assistenziale per i propri fini istituzionali di didattica, formazione e ricerca, ai sensi dell'art. 8 della convenzione attuativa tra l'Azienda Sanitaria Locale di Chieti e l'Università G. D'Annunzio di Chieti - Pescara.

Il Consiglio

VISTA la richiesta inoltrata dal Prof. Vecchiet;

VISTO l'art. 8 della convenzione attuativa tra l'Azienda Sanitaria Locale di Chieti e l'Università G. D'Annunzio di Chieti – Pescara che disciplina la presenza del personale universitario non convenzionato che presta servizio presso le strutture aziendali per i propri fini istituzionali di didattica, formazione e ricerca;

a voti unanimi;

delibera

1. di autorizzare la Prof.ssa Katia Falasca, in qualità di professore associato del DMSI non convenzionato, a poter svolgere presso l'U.O.C. di Anatomia Patologica dell'Ospedale SS. Annunziata di Chieti, attività assistenziale per i propri fini istituzionali di didattica, formazione e ricerca secondo quanto stabilito dall'art. 8 della Convenzione attuativa tra l'Azienda Sanitaria Locale di Chieti e l'Università G. D'Annunzio di Chieti – Pescara;
2. di inviare la presente deliberazione al Settore Personale Docente e Rapporti ASL per i successivi adempimenti di competenza.

11/b - Il Direttore ricorda che in data 24 settembre 2014, la Segreteria amministrativa del DMSI, aveva inoltrato al personale docente e ricercatore del Dipartimento, la Nota Rettoriale Prot. n. 39501/24.09.14 invitando sia i professori di entrambe le fasce che i ricercatori a tempo indeterminato a trasmettere, le relazioni triennali delle attività didattiche e scientifiche svolte ai fini della prescritta valutazione da parte del Consiglio, sia ai fini della nomina dei membri delle Commissioni giudicatrici relative alla procedure di chiamata ex artt. 18 e 24 della L. 240/2010, nonché della progressione di carriera del personale docente e ricercatore.

La Dott.ssa Lucia Centurione, ricercatore confermato a tempo pieno, SSD BIO/17, con nota del 4.5.2017, chiede l'attribuzione dello scatto stipendiale triennale ed invia contestualmente la relazione sulle attività didattiche e scientifiche svolte nel periodo dal 1.12.2012 al 1.12.2016, per la relativa valutazione.

Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la relazione triennale trasmessa della Dott.ssa Lucia Centurione ai fini della valutazione delle attività didattiche e scientifiche.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la Nota Rettoriale Prot. 39501 del 24/09/2014;

VISTI i contenuti dell'art. 8 L.240/2010;

ESAMINATA la relazione triennale inoltrata dalla Dott.ssa Lucia Centurione, allegata al presente verbale per costituirne parte integrante;

in assenza dell'interessata;

a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di esprimere parere positivo sulle attività didattiche e di ricerca riportate sulla relazione triennale trasmessa dalla Dott.ssa Lucia Centurione;

2. di inviare la presente deliberazione al Settore Personale Docente e Rapporti ASL per i successivi adempimenti di competenza corredata dalla relazione triennale della suddetta ricercatrice.

11/c - Il Direttore comunica che il Dott. Ruggero D'Anastasio chiede la ratifica dell'autorizzazione a partecipare in qualità di esperto esterno, al progetto di Archeoantropologia presso il Liceo Scientifico "C. D'Ascanio" di Montesilvano per una serie di incontri da 2 ore ciascuno nei giorni 8-10-11 maggio.

Il Dott. D'Anastasio, al fine di adempiere gli obblighi previsti per l'incarico, dichiara che tale attività non interferirà con il regolare esercizio dell'attività didattica e di ricerca e che non è compresa tra le attività incompatibili con il regime d'impiego a tempo pieno.

Il compenso previsto per l'incarico è pari a € 309,90 al lordo delle ritenute a carico del percipiente.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dal Dott. D'Anastasio Ruggero;

VISTO l'art. 6 comma 10 della Legge 240/2010;

VISTO il vigente Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'Ateneo per i professori e i ricercatori;

a voti unanimi, con la sola astensione del Dott. D'Anastasio;

delibera

1. di ratificare la richiesta del Dott. D'Anastasio e concedere il nulla osta per lo svolgimento dell'incarico retribuito di esperto nell'ambito del progetto di Archeoantropologia presso il Liceo Scientifico "C. D'Ascanio" di Montesilvano per una serie di incontri da 2 ore ciascuno nei giorni 8-10-11 maggio.

11/d - Il Direttore informa che è pervenuto il D.R. n. 1248 del 8.5.2017, relativo alla conclusione del procedimento di chiamata per trasferimento del Dott. Mauro Di Ianni, ricercatore confermato SSD MED/15 Malattie del Sangue, proveniente dall'Università de L'Aquila.

La stessa Università, al fine di evitare criticità assistenziali nella propria struttura, ha proposto che il Dott. Di Ianni prenda servizio presso il nostro Ateneo a decorrere da 16 maggio p.v.

L'istanza di rinvio della presa di servizio del Dott. Di Ianni è stata accolta favorevolmente dal Decano il quale ha emesso il citato decreto rettorale.

Il Dipartimento effettuerà formalmente la presa di servizio del Dott. Mauro Di Ianni, comunicandola contestualmente al Settore Personale docente e Rapporti Asl per i successivi adempimenti di competenza.

Il Consiglio prende atto.

Sul dodicesimo punto all'o.d.g.: scarico inventariale

12/a - Il Direttore comunica che a seguito della ricognizione effettuata sui beni in carico al Dipartimento, chiede di procedere allo scarico della strumentazione, di seguito riportata, dal registro inventariale e in consegna al Prof. Francesco Cipollone, perché obsoleta e non più riparabile.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta presentata dal Direttore;

VISTO il vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo;

a voti unanimi,

delibera

1 - di autorizzare il Direttore ad attivare le procedure previste dal Regolamento per la cancellazione dal registro patrimoniale del Dipartimento del seguente bene:

Inv. n.	Descrizione Materiale	N. e data Buono di carico	Prezzo €	Utilizzatore
4077	Stampante Canon IP 4200	82-20.7.2006	120,00	Prof. Francesco Cipollone

2 - di trasmettere la presente deliberazione al Settore Logistica, Patrimonio e Servizi Generali per i successivi adempimenti di competenza.

Escono i professori di II fascia i ricercatori, i rappresentanti degli assegnisti, dei dottorandi, degli studenti e del personale tecnico-amministrativo

Sul tredicesimo punto all'o.d.g.: Approvazione atti per la chiamata di n. 1 posto di I fascia – ai sensi ex art. 18 c. 1 – Legge 240/2010 – SSD MED/09 Medicina Interna:

12/1/a- Il Direttore comunica che si sono conclusi i lavori della commissione esaminatrice per il reclutamento di n. 1 posto di prima fascia ai sensi dell'art. 18 c. 1 L. 240/2010 Settore concorsuale 06/ B1-Medicina Interna SSD MED/09 e che è risultato vincitore della selezione il Prof. Francesco Cipollone. E' stato acquisito agli atti della Segreteria Amministrativa anche il D.R. n. 1004 prot.n. 17041 del 5.4.2017 di approvazione atti della commissione giudicatrice e di nomina del vincitore.

Il Direttore invita pertanto i colleghi ad esprimersi circa la chiamata del Prof. Francesco Cipollone a ricoprire il posto di prima fascia nel SSD MED/09.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta avanzata dal Direttore;

VISTO lo Statuto d'Ateneo emanato con D.R. n. 425 del 14.3.2012;

VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia emanato con D.R. 142 del 26.2.2013, modificato con D.R. n. 452 del 14.4.2014; D.R. n. 1308 del 01.10.2014 e D.R. n. 1300 del 16.09.2016;

VISTO il D.R. n. 1004 prot.n.17041 del 5.4.2017 di approvazione atti della commissione giudicatrice e di nomina a vincitore del concorso, citato in narrativa del Prof. Francesco Cipollone;

a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di esprimere parere favorevole alla chiamata del Prof. Francesco Cipollone, risultato vincitore del concorso per il reclutamento di n. 1 posto di prima fascia, Settore concorsuale 06/B1- SSD MED/09 Medicina Interna;

2. di inviare la presente delibera alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute e al Settore Personale Docente e Rapporti Asl per i successivi adempimenti di competenza.

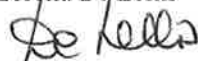
Non essendovi altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 14:30.

Quanto deliberato nel presente verbale è da intendersi immediatamente esecutivo.

Chieti, lì, 10 maggio 2017

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO

Lorella De Lellis



IL DIRETTORE

Prof. Pierluigi Lelli Chiesa

