|  |
| --- |
| SIMBOLO UNIVERSITA' |

**UNIVERSITA’ DEGLI STUDI “G. D’ANNUNZIO” CHIETI - PESCARA**

DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZE DELL’INVECCHIAMENTO

# VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

**DEL 30 LUGLIO 2013**

Il giorno 30 luglio 2013, alle ore 13,00, presso l’Aula Anfiteatro del SE.BI., si è riunitoil Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento per discutere il seguente o.d.g.:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. approvazione verbali sedute precedenti: 6/6/2013-17.7.2013;
2. comunicazioni del Direttore;
3. variazioni di bilancio esercizio 2013;
4. approvazione Budget economico e degli investimenti pluriennali 2014-2016;
5. pratiche ordinarie ed urgenti.
 |  |

La posizione degli aventi diritto è la seguente:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Nominativo** | **Pres.** | **Giust.** | **Ass.** |  | **Nominativo** | **Pres.** | **Giust.** | **Ass.** |
| 1 | AGNIFILI Luca |  |  | X | 43 | LA PENNA Domenico |  |  | X |
| 2 | AIELLO Bianca |  | X |  | 44 | LELLI CHIESA P. Luigi | X |  |  |
| 3 | AMERIO Paolo |  |  | X | 45 | LIBERATI Marco | X |  |  |
| 4 | AMOROSO Luigi | X |  |  | 46 | LISI Gabriele | X |  |  |
| 5 | ANGELINI Antonio |  |  | X | 47 | MANZOLI Lamberto | X |  |  |
| 6 | BELLOMO Rosa Grazia |  |  | X | 48 | MARCHETTI Antonio |  | X |  |
| 7 | BERTOLLO Maurizio  | X |  |  | 49 | MARCHISIO Marco | X |  |  |
| 8 | BONOMINI Mario | X |  |  | 50 | MASTROPASQUA Leonardo |  | X |  |
| 9 | BORTOLI Laura |  | X |  | 51 | MISCIA Sebastiano |  | X |  |
| 10 | BUCCI Ines | X |  |  | 52 | MOHN Angelika | X |  |  |
| 11 | BUCCI Marco | X |  |  | 53 | NAPOLITANO Giorgio | X |  |  |
| 12 | BUTTITTA Fiamma |  |  | X | 54 | NERI Matteo |  |  | X |
| 13 | CAPASSO Luigi | X |  |  | 55 | NUBILE Mario |  |  | X |
| 14 | CARNEVALE Aldo |  | X |  | 56 | OBLETTER Gabriele |  |  | X |
| 15 | CARPINETO Paolo |  |  | X | 57 | PAGANELLI Roberto | X |  |  |
| 16 | CAVALLERA Guido |  |  | X | 58 | PANICCIA Tarcisio |  |  | X |
| 17 | CENTURIONE Lucia | X |  |  | 59 | PATRUNO Antonia | X |  |  |
| 18 | CHIARELLI Francesco | X |  |  | 60 | PIERDOMENICO Laura | X |  |  |
| 19 | CHIARINI Stella  | X |  |  | 61 | PIERDOMENICO Sante D. |  | X |  |
| 20 | CIPOLLONE Francesco |  |  | X | 62 | PIZZIGALLO Eligio |  | X |  |
| 21 | CONSOLI Agostino | X |  |  | 63 | PORRECA Ettore |  |  | X |
| 22 | CUCCURULLO Franco |  |  | X | 64 | RANA Rosa Alba |  | X |  |
| 23 | DAVI' Giovanni |  |  | X | 65 | ROBAZZA Claudio | X |  |  |
| 24 | D’AMICO Mariangela | X |  |  | 66 | SABATINO Giuseppe |  |  | X |
| 25 | D’ANASTASIO Ruggero | X |  |  | 67 | SALINI Vincenzo |  |  | X |
| 26 | DE LUTIIS Maria Anna |  | X |  | 68 | SANTAVENERE Eugenio |  | X |  |
| 27 | DI BALDASSARRE Angela | X |  |  | 69 | SANTILLI Francesca | X |  |  |
| 28 | DI CARLO Emma | X |  |  | 70 | SANTOVITO Donato |  | X |  |
| 29 | DI GIOACCHINO Mario | X |  |  | 71 | SCHIAVONE Cosima | X |  |  |
| 30 | DI IORIO Angelo | X |  |  | 72 | SCHIOPPA Francesco |  |  | X |
| 31 | DI PIETRO Roberta | X |  |  | 73 | SIROLLI Vittorio |  |  | X |
| 32 | D’OVIDIO Cristian | X |  |  | 74 | SPERANZA Lorenza |  | X |  |
| 33 | FALASCA Katia | X |  |  | 75 | STANISCIA Tommaso |  | X |  |
| 34 | FELACO Mario |  | X |  | 76 | STELLIN Luisa |  | X |  |
| 35 | FORCUCCI Margherita |  |  | X | 77 | TIBONI Gian Mario | X |  |  |
| 36 | FORMOSO Gloria | X |  |  | 78 | TOTO Lisa |  |  | X |
| 37 | GHINASSI Barbara | X |  |  | 79 | UCCHINO Sante |  |  | X |
| 38 | GIAMBERARDINO M. Adele |  | X |  | 80 | VECCHIET Jacopo | X |  |  |
| 39 | GIULIANI Cesidio | X |  |  | 81 | VITACOLONNA Ester |  |  | X |
| 40 | GUAGNANO Maria Teresa | X |  |  | 82 | ZITO Michele |  |  | X |
| 41 | IEZZI Manuela | X |  |  |  |  |  |  |  |
| 42 | LANUTI Paola |  | X |  |  |  |  |  |  |

E’ inoltre presente il Segretario Amministrativo del Dipartimento, Lorella De Lellis, con funzioni di verbalizzante.

Presiede la seduta il Direttore del Dipartimento Prof. Francesco Chiarelli. Constatata la presenza del numero legale, il Direttore dà inizio ai lavori.

**Sul primo punto all’o.d.g. – approvazione verbali sedute del 6.6.2013 e del 17.7.2013**

Presa visione dei verbali delle sedute del 06.06.2013 e del 17.07.2013 in assenza di osservazioni, il Consiglio li ritiene conformi a quanto trattato nelle rispettive sedute.

**Sul secondo punto all’o.d.g. – comunicazioni del Direttore;**

**1/a** – Il Direttore comunica che il Rettore informa che il 10 settembre p.v. si svolgeranno le elezioni per la nomina di n. 1 componente al Senato Accademico da individuare tra i professori di ruolo di I e di II fascia.

Il Consiglio ritenendo opportuno che il posto lasciato dal prof. Mezzetti rimanga nelle disponibilità del dipartimento, incarica il Direttore di presentare l’eventuale candidato al Rettore.

**2/b** – Il Direttore comunica che saranno divulgati e pubblicati sui siti web d’Ateneo e del Dipartimento, i dati relativi alla produzione scientifica e alla qualità della ricerca svolti dai docenti in seno a questa struttura.

Il Consiglio prende atto.

**3/c** – Il Direttore comunica che in merito alla programmazione triennale per il reclutamento di giovani ricercatori ed avanzamenti di carriera del personale docente, intende rispettare le disposizioni a suo tempo dettate dal prof. Mezzetti.

Il Consiglio prende atto.

**4/d** – Il Direttore ricorda che il prof. Mezzetti, in attuazione delle disposizioni previste dal Decreto Gelmini, al fine di ottimizzare l’organizzazione delle attività di ricerca, didattiche ed amministrativo-gestionali svolte dal Dipartimento, aveva istituito le seguenti commissioni:

* Scientifica
* Didattica
* Gestionale
* Nucleo di Valutazione Interno
* Sanità Contatti ASL

Il Direttore intende modificare tale struttura informando che l’argomento sarà oggetto di discussione nella prossima riunione di dipartimento.

**Sul terzo punto all’o.d.g. – variazioni di bilancio esercizio 2013;**

**3/a -** Il Direttore comunica che si dovrà procedere ad apportare variazioni al Bilancio di Previsione es. 2013, a seguito di incassi effettuati di recente come da riepilogo che segue:

|  |
| --- |
| **variazione di bilancio n° 6 - CdD del 30.7.2013** |
| **cod.conto** | **descrizione** | **importo** |  |  |  |
| **variazioni positive** |  |  |  |  |  |
| 40101 | conto terzi CRONOS/SABATINO | 847,43 |  |  |  |
| 40101 | conto terzi LAMM/AIELLO | 2.491,00 |  |  |  |
| 40101 | conto terzi IPSEN/CHIARELLI | 1.580,00 |  |  |  |
| 40101 | conto terzi ROCHE/VECCHIET | 337,82 |  |  |  |
| **variazioni negative** |  |  |  |  |  |
| 60201 | att. ricerca di Ateneo ex 60%  | 8.199,00 |  |  |  |
|  | **TOTALE** | **-2.942,75** |  |  |  |

Il Consiglio di Dipartimento

per quanto sopra illustrato;

visto il regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell’Ateneo,

a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

di autorizzare la segreteria amministrativa ad apportare le variazioni al bilancio di previsione per l’esercizio 2013 come da tabella che segue:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **RIEPILOGO** |  |  |  |  |
| **codice conto** | **descrizione Conto** | **previsione iniziale** | **Variazione in entrata** | **Variazione in uscita** | **previsione finale** |
|  | **variazioni in entrata** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 40101 | Prestazioni c/terzi | 336.960,86 | 5.256,25 | 0,00 | 342.217,11 |
| 60201 | att. ricerca di Ateneo ex 60%  | 408.940,82 | -8.199,00 |  | 400.741,82 |
|  |  |  | **-2.942,75** | **0,00** |  |
|  | **variazioni in uscita** |  |  |  |  |
| 10901 | Spese dirette c/terzi | 684.654,02 | 0,00 | 5.256,25 | 689.910,27 |
| 20301 | Spese att. ricerca Ateneo ex 60% | 1.432.063,80 | 0,00 | -8.199,00 | 1.423.864,80 |
|  | **totale delle variazioni** |  | **0,00** | **-2.942,75** |  |

**Sul quarto punto all’o.d.g. - approvazione Budget economico e degli investimenti pluriennali 2014-2016;**

Il Direttore riferisce che a decorrere dall’esercizio finanziario 2014, l’Ateneo adotterà un nuovo sistema di contabilità di tipo economico-patrimoniale e analitica attraverso la redazione di un Bilancio Unico e del Bilancio Consolidato di Ateneo. In esito alla nota del D.G. n.15534 del 20.6.2013, il dipartimento in qualità di centro di gestione (art. 53 Regolamento A.F.C.) era tenuto a predisporre ed inviare improrogabilmente entro il 15.7.2013, la proposta di budget economico e di budget degli investimenti pluriennali (2014-2016) al Direttore Generale che, di concerto con il Rettore, nel processo di definizione del budget, programmerà le assegnazioni ai Centri di Gestione.

In una riunione successiva richiesta dai Direttori di Dipartimento, il Magnifico Rettore ed il Direttore Generale hanno consentito di prorogare tale termine al 31 luglio, per permettere alle strutture interessate di acquisire le linee guida per la corretta compilazione del budget utilizzando i prospetti predisposti dall’ufficio di Controllo di Gestione. Il segretario amministrativo ha compilato i predetti prospetti tenendo conto sia delle indicazioni contenute nel documento per linee guida che del fabbisogno di risorse finanziarie comunicato dai docenti per la prosecuzione di attività di ricerca ancora in itinere o da realizzare nel prossimo triennio, nonché delle esigenze connesse alla gestione della segreteria amministrativa e dei costi da riferire a spese generali di funzionamento del dipartimento. Il Direttore sottopone al Consiglio la documentazione inerente il Budget economico e il budget pluriennale degli investimenti 2014-2016

Il Consiglio di Dipartimento

Viste le disposizioni contenute nel Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

verificato che il budget economico e degli investimenti pluriennali (2014-2016) sono stati redatti in conformità delle linee guida trasmesse dal Direttore Generale;

dopo ampia discussione, a voti unanimi,

d e l i b e r a

- di approvare il budget economico e degli investimenti pluriennali (2014-2016) che vengono allegati al presente verbale per costituirne parte integrante;

- di inviare tutta la documentazione agli Uffici competenti dell’Ateneo per gli adempimenti necessari.

**Sul quinto punto all’o.d.g. – pratiche ordinarie ed urgenti**

**5/a – Emissioni fatture**

Il Direttore comunica che il Prof. Leonardo Mastropasqua con lettera del 23/07/2013, chiede l’emissione di fattura per gli interventi di chirurgia refrattiva non ricompresi nei LEA, effettuati presso il Centro Regionale di Eccellenza in Oftalmologia nell’ambito della Convenzione tra la Asl 02 Lanciano Vasto Chieti e il Dipartimento di Medicina e Scienze dell’Invecchiamento stipulata in data 11/03/2011. Fa presente che i dati per la fatturazione sono stati forniti dall’ufficio Gestione attività amministrative di concerto con il CUP della ASL di Chieti, e che, secondo quanto disposto dall’art. 4 della convenzione, gli stessi sono di competenza del Dipartimento nella misura del 50%.

Si conviene, pertanto l’emissione di n. 2 fatture da intestare alla ASL 02 Lanciano Vasto Chieti nelle modalità e importi di seguito indicati con le relative ripartizioni economiche nel rispetto dell’art. 10 - Prestazioni diconsulenza del regolamento conto terzi in vigore alla data di approvazione della convenzione in narrativa:

* fattura per € 76.865,75 (ESENTE ART.10 N.18 633/72) anno 2011

|  |  |
| --- | --- |
| Totale da ripartire  | € 76.865,75 |
| 10% destinato all’Amministrazione dell’Ateneo | € 7.686,58 |
| 20% destinato al Fondo comune di Ateneo | € 15.373,15 |
| 70% destinato alle spese di funzionamento per le attività in esame | € 53.806,02 |
| Totale ripartito | € 76.865,75 |

* fattura per € 113.210,94 (ESENTE ART.10 N.18 633/72) anno 2012

|  |  |
| --- | --- |
| Totale da ripartire  | € 113.210,94 |
| 10% destinato all’Amministrazione dell’Ateneo | € 11.321,10 |
| 20% destinato al Fondo comune di Ateneo | € 22.642,19 |
| 70% destinato alle spese di funzionamento per le attività in esame | € 79.247,65 |
| Totale ripartito | € 113.210,94 |

Il Consiglio di Dipartimento

vista la richiesta presentata dal prof. Mastropasqua con i relativi documenti allegati;

richiamata la convenzione approvata dal C.d.D nella seduta del 18/11/2009;

visto il Regolamento relativo a prestazioni per Ricerca, Consulenza ed attività professionali a favore di terzi vigente alla data di approvazione della convenzione sottoscritta in data 11/03/2011;

 a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

di approvare la richiesta di emissione di n. 2 fatture secondo quanto sopra specificato con le relative ripartizioni economiche calcolate secondo quanto disposto dall’art. 10 - Prestazioni di consulenza del regolamento conto terzi in vigore alla data di sottoscrizione della suddetta convenzione.

Stralcio del presente verbale sarà inviato agli Uffici Centrali per i successivi adempimenti di competenza.

**5/b – Liquidazione compensi a ricercatori per attività didattica ai sensi della Legge n. 240 del 30/12/2010**

- Il Direttore riferisce che a seguito della disattivazione della Facoltà di Medicina, è pervenuta la richiesta del Dr. Gian Mario Tiboni, di liquidazione del compenso spettante per attività didattica svolta nell’anno accademico 2012-2013, ai sensi della legge n. 240 del 30/12/2010. Allega a tal proposito autocertificazione e prospetto riferito al calendario delle lezioni svolte.

Il Consiglio di Dipartimento

vista la documentazione inoltrata dal Dr. Tiboni;

viste le delibere del Senato Accademico e del C.d.A. nelle rispettive sedute del 17.5.2011 e 23.5.2011;

vista la nota Rettorale n. 4452 del 27.5.2011;

delibera

di autorizzare la liquidazione del compenso spettante al Dr. Tiboni per i compiti didattici svolti nell’A.A. 2012/2013.

Stralcio del presente verbale sarà inviato al Magnifico Rettore per i successivi adempimenti di competenza.

- Il Direttore riferisce che a seguito della disattivazione della Facoltà di Medicina, è pervenuta la richiesta della Dr.ssa Ines Bucci, di liquidazione del compenso spettante per attività didattica svolta nell’anno accademico 2012-2013, ai sensi della legge n. 240 del 30/12/2010. Allega a tal proposito autocertificazione e prospetto riferito al calendario delle lezioni svolte.

Il Consiglio di Dipartimento

vista la documentazione inoltrata dalla Dr.ssa Ines Bucci;

viste le delibere del Senato Accademico e del C.d.A. nelle rispettive sedute del 17.5.2011 e 23.5.2011;

vista la nota Rettorale n. 4452 del 27.5.2011;

delibera

di autorizzare la liquidazione del compenso spettante alla Dott.ssa Bucci per i compiti didattici svolti nell’A.A. 2012/2013. Stralcio del presente verbale sarà inviato al Magnifico Rettore per i successivi adempimenti di competenza.

**5/c** – **Sperimentazioni**

Il Direttore con lettera del 16/4/2013, chiede l’autorizzazione a poter svolgere lo studio caso controllo, dal titolo “CONFRONTO DI PARAMETRI STRUTTURALI E FUNZIONALI CARDIACI E DELLA FUNZIONE AUTONOMICA TRA BAMBINI E ADOLESCENTISOVRAPPESO E NORMOPESO” presso la Clinica Pediatrica dell’Ospedale Clinicizzato convenzionata con l’Università degli Studi G. D’Annunzio di CH-PE. Il Prof. Chiarelli allega, oltre al protocollo di studio, la dichiarazione di assunzione di responsabilità e di garanzia in merito alla conduzione dello studio, all’idoneità della struttura, dei locali, delle attrezzature disponibili e alla competenza e adeguatezza del personale prescelto.

Il Consiglio di Dipartimento

vista la richiesta del Prof. Chiarelli;

valutati positivamente l’idoneità della struttura e dello sperimentatore nella sua veste di Principal Investigator;

a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

* di autorizzare il Prof. Chiarelli ad effettuare lo studio clinico osservazionale come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;
* di imputare le spese eventuali sul capitolo F.S. 2.03.05 “Contributi Vari” di cui è titolare il Prof. Francesco Chiarelli.

**5/d** – **Borse di studio**

**5/d/1 -** Il Direttore sottopone all’esame del Consiglio la bozza di contratto proposta dall’azienda Sanofi-Aventis per il finanziamento di una borsa di studio annuale da destinare alla Clinica Pediatrica per lo svolgimento del progetto dal titolo: “PREVALENZA DELLE MALATTIE DA ACCUMULO IN BAMBINI DI BASSA STATURA”.

Il Consiglio di Dipartimento

* Dopo attento esame della proposta di Contratto;
* Ritenendola conforme alle normative vigenti;

delibera

di autorizzare il Direttore alla stipula del contratto con l’azienda Sanofi-Aventis secondo quanto riportato nella bozza di contratto, allegato al presente verbale quale parte integrante dello stesso.

**5/d/2 –** Il Direttore comunica che il Prof. Lamberto Manzoli, con lettera del 29/07/2013 comunica che è in scadenza, il prossimo 31 luglio, la borsa di studio semestrale rinnovabile di cui al Bando Prot. N. 1953/22.11.11 dal titolo “Revisione sistematica, estrazione ed elaborazione dati e valutazione critica della qualità metodologica delle meta-analisi esistenti sui vaccini influenzali” di cui è titolare la Dott.ssa Dunia Benlloch. Chiede pertanto, dopo aver valutato positivamente l’attività di ricerca svolta, che venga rinnovata per un ulteriore semestre imputando la spesa complessiva di € 14.000,00 sul cap. di bilancio “Contributi Vari” di cui il Prof. Lamberto Manzoli è titolare.

Il Consiglio di Dipartimento

esaminata la richiesta del Prof. Lamberto Manzoli;

vista la normativa che regola gli affidamenti delle borse di studio;

in assenza dell’interessato allontanatosi dalla seduta durante la fase della discussione che lo riguardava;

a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

* di rinnovare per il periodo 01/08/2013 – 31/01/2014 la borsa di studio affidata alla Dott.ssa Dunia Benlloch;
* di imputare la spesa complessiva di € 14.000,00 sul cap. di bilancio F.S. 2.03.05“Contributi EE.PP.”-CDR Contributi vari- di cui il Prof. Lamberto Manzoli è titolare.

**5/e** – **autorizzazioni spese**

**5/e/1** - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Cosima Schiavone, con lettera del 30/07/2013, chiede nell’ambito dei progetti di ricerca relativi allo studio delle malattie epatiche, l’attivazione di un contratto per servizi di segreteria di natura occasionale da conferire al Dott. Roberto Di Gregorio. A fronte di tale prestazione di durata bimestrale con inizio il 1 agosto p.v., la prof.ssa Schiavone propone un compenso, al lordo delle ritenute di legge ed imposte ove previste, di € 1.500,00 da erogarsi in un’unica soluzione al termine della prestazione, dietro presentazione di idonea documentazione fiscale vistata per regolarità dalla prof.ssa Schiavone. La spesa complessiva graverà sul capitolo F.S. 1.02.12 “Scuole spec. e C.si Perf.” sui fondi a disposizione della Prof.ssa Schiavone.

Il Consiglio di Dipartimento

esaminata la documentazione inoltrata dalla Prof.ssa Schiavone;

visto l’art. 7, punto 4 del regolamento vigente per l’affidamento di incarichi di studio e consulenza a soggetti esterni all’amministrazione approvato con D.R. n. 791 del 02/07/2010;

in assenza dell’interessata allontanatasi dalla seduta durante la fase della discussione che la riguardava;

a voti unanimi legalmente espressi;

delibera

1. di prendere atto di quanto esposto in narrativa;

2. di autorizzare il Direttore al conferimento dell’incarico occasionale al Dott. Roberto Di Gregorio, con vigenza 01/08/13 – 30/09/2013;

3. di liquidare al Dott. Roberto Di Gregorio il compenso di € 1.500,00 al lordo delle ritenute di legge, ove dovute, in un’unica soluzione da erogarsi al termine della prestazione, imputando la spesa sul capitolo di bilancio F.S. 1.02.12 “Scuole spec. e C.si Perf.” sui fondi a disposizione della Prof.ssa Schiavone.

**5/e/2** - Il Direttore comunica che il Prof. Antonio Marchetti, con lettera del 17/07/2013, chiede nell’ambito del progetto di ricerca finanziato dalla ditta Astrazeneca, l’attivazione di un contratto di natura occasionale da conferire alla Dott.ssa Barbara Felicioni per lo svolgimento di “analisi mutazionali del gene EGFR in campioni di plasma di pazienti affetti da carcinoma polmonare non a piccole cellule”. A fronte di tale prestazione di durata mensile con inizio il 1 agosto p.v., il prof. Marchetti propone un compenso, al lordo delle ritenute di legge ed imposte ove previste, di € 2.500,00 da erogarsi in un’unica soluzione al termine della prestazione, dietro presentazione di idonea documentazione fiscale vistata per regolarità dal prof. Marchetti. La spesa complessiva graverà sul capitolo F.S. 2.03.05“Contributi EE.PP.”-CDR Astrazeneca sui fondi a disposizione del Prof. Marchetti.

Il Consiglio di Dipartimento

esaminata la documentazione inoltrata dal Prof. Marchetti;

visto l’art. 7, punto 4 del regolamento vigente per l’affidamento di incarichi di studio e consulenza a soggetti esterni all’amministrazione approvato con D.R. n. 791 del 02/07/2010;

a voti unanimi legalmente espressi;

delibera

1. di prendere atto di quanto esposto in narrativa;

2. di autorizzare il Direttore al conferimento dell’incarico occasionale alla Dott.ssa Barbara Felicioni, con vigenza 01/08/13 – 31/08/2013;

3. di liquidare alla Dott.ssa Barbara Felicioni il compenso di € 2.500,00 al lordo delle ritenute di legge, ove dovute, in un’unica soluzione da erogarsi al termine della prestazione, imputando la spesa sul capitolo di bilancio F.S. 2.03.05“Contributi EE.PP.”-CDR Astrazeneca sui fondi a disposizione del Prof. Marchetti.

**6/f - Incarico retribuito extra impiego personale docente ex art. 53 L. 165/2001**

**6/f/1 –** Il Direttore informa che la Prof.ssa Maria Adele Giamberardino, con lettera del 29/07/2013, ha comunicato che la ditta Bayer Pharma AG di Berlino (Ente privato), ha richiesto la sua collaborazione in qualità di Consultant al meeting “On gynecological therapy”, che si terrà a Berlino dal 8 al 9.10.2013 per un impegno totale di 10,45 ore. Tale incarico prevede una retribuzione di € 1.500,00.

La Prof.ssa Giamberardino, al fine di adempiere gli obblighi previsti per l’erogazione del compenso, chiede l’autorizzazione dell’incarico dichiarando che tale attività di tipo occasionale, non interferirà con il regolare esercizio dell’attività didattica e che non è compresa tra le attività incompatibili con il regime d’impiego a tempo pieno.

Il Consiglio di Dipartimento

Vista la documentazione inoltrata dalla Prof.ssa Giamberardino;

Visto l’art. 6 comma 10 della Legge 240/2010;

a voti unanimi legalmente espressi;

delibera

di autorizzare lo svolgimento dell’incarico come meglio descritto in narrativa alla Prof.ssa Giamberardino, previa acquisizione di apposito regolamento ancora in fase di revisione da parte dell’Ateneo.

**6/f/2 –** Il Direttore informa che il Prof. Claudio Robazza, con lettera del 25/07/2013, ha comunicato che l’istituto Universitario Salesiano Venezia (Ente privato), ha richiesto la sua collaborazione in qualità di docente al master in Psicologia dello Sport, che si terrà Venezia dal 21 al 22.9.2013 per un impegno totale di 16 ore. Tale incarico prevede una retribuzione di circa € 1.000,00.

Il Prof. Robazza, al fine di adempiere gli obblighi previsti per l’erogazione del compenso, chiede l’autorizzazione dell’incarico dichiarando che tale attività di tipo occasionale, non interferirà con il regolare esercizio dell’attività didattica e che non è compresa tra le attività incompatibili con il regime d’impiego a tempo pieno.

Il Consiglio di Dipartimento

Vista la documentazione inoltrata dal Prof. Robazza;

Visto l’art. 6 comma 10 della Legge 240/2010;

in assenza dell’interessato allontanatosi dalla seduta durante la fase della discussione che lo riguardava;

a voti unanimi legalmente espressi;

delibera

di autorizzare lo svolgimento dell’incarico come meglio descritto in narrativa al Prof. Robazza.

**6/g Varie ed eventuali**

**6/g/1 -** Il Direttore, per motivi di incompatibilità, comunica le proprie dimissioni per l’incarico di responsabile della Sezione di Pediatria e Chirurgia Pediatrica proponendo al Consiglio di essere sostituito dal prof. Pierluigi Lelli Chiesa.

Il Consiglio approva all’unanimità.

**6/g/2** – Il Direttore informa che con provvedimento n. 1361 del 3.7.2013 emanato dal Vice Direttore prof.ssa Angela Di Baldassarre, si è provveduto a nominare la Commissione per l’esame finale del TFA classe di abilitazione A029, così composta:

**Presidente** Prof. Claudio Robazza – (docente universitario)

**Componente** Prof. Maurizio Bertollo - (docente universitario)

**Componente** Prof.ssa Laura Bortoli – (docente universitario)

**Componente** Prof. Patrizio Ripari – (docente universitario)

**Componente supplente** Prof. Marco Bucci – (docente universitario)

**Tutors Coordinatori:**

Prof.ssa Rossana di Battista (insegnante di Educazione Fisica)

Prof. Pasqualino Del Rosso (insegnante di Educazione Fisica)

**Dirigenti Scolastici:**

Rappresentante dell’Ufficio Scolastico Regionale

Il Consiglio di Dipartimento

Vista il provvedimento emanato dal Vice Direttore;

Vista l’urgenza di nominare la Commissione per l’esame finale del TFA classe A029,tenutosi nei giorni 15 e 16.7.2013;

a voti unanimi legalmente espressi;

delibera

di ratificare il provvedimento n. 1361 del 3.7.2013 emanato dal Vice Direttore prof.ssa Angela Di Baldassarre.

**6/g/3** - Il Direttore fa presente che la società PubliComm s.r.l., con nota del 23/07/2013, ha comunicato di voler erogare la somma di € 3.000,00 quale contributo liberale per sostenere il progetto di ricerca dal titolo “Variazioni della densità delle goblet dells congiuntivali in pazienti glaucomatosi trattati con prostaglandine preservative-free: studio in microscopia confocale in vivo ed in citologia ad impressione” di cui è responsabile scientifico il Dott. Luca Agnifili. Il Direttore sottopone la pratica al Consiglio che, a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

* di esprimere viva gratitudine alla società PubliComm srl di Genova;
* di accettare il contributo liberale di ricerca di € 3.000,00 a sostegno del progetto di ricerca in narrativa di cui è Responsabile scientifico il Dott. Agnifili Luca, ricercatore presso l’U.O. di Oftalmologia diretta dal Prof. Leonardo Mastropasqua;
* di prendere atto che il contributo verrà gestito direttamente dal Dipartimento di Medicina e Scienze dell’Invecchiamento.

Non essendovi altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 14,15.

Quanto deliberato nel presente verbale è da intendersi immediatamente esecutivo.

Chieti, 30.07.2013

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE IL DIRETTORE

 (Lorella De Lellis) (Prof. Francesco Chiarelli)