**UNIVERSITA’ DEGLI STUDI “G. d’ANNUNZIO” CHIETI - PESCARA**

**DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZE DELL’INVECCHIAMENTO**

**All. A**

**SCHEDA INFORMATIVA**

**CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE IN SANITÀ PUBBLICA ED ORGANIZZAZIONE E GESTIONE SANITARIA PER DIRETTORI DI STRUTTURA COMPLESSA - A.A. 2024/2025**

**Area di afferenza**: *091 Sanità*

|  |  |
| --- | --- |
| **Decreto istitutivo** | **Delibera 198/2024 prot 1806 del 25.07.2024** |

**SEGRETERIA DIDATTICA DEL CORSO**

Segreteria amministrativa Dipartimento di Medicina e Scienze dell’Invecchiamento

**Indirizzo**: Via Luigi Polacchi, 11 - Chieti Scalo (CH)

**Recapiti**: Telefono: **0871/3556618 -** e-mail [dmsi@unich.it](mailto:dmsi@unich.it)

**SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ**

Il Corso si svolgerà presso il Campus Universitario di Chieti - Aula/aule Nuovo Polo Didattico, via dei Vestini, 31 - 66100 Chieti.

**RESPONSABILE SCIENTIFICO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Cognome** | **Nome** | **Ruolo** |
| Tommaso | Staniscia | Professore Ordinario di Igiene Generale ed Applicata |

**DURATA DEL CORSO**

Il corso avrà una durata di 6 mesi - per 2 giorni/settimana, con frequenza quindicinale.

**LINGUA**

Il Corso è tenuto in lingua italiana.

**NUMERO POSTI**

Il numero minimo e quello massimo di iscritti sono programmati, rispettivamente in **15** e in **30** unità.

**CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE**

La quota di iscrizione pro capite, fissata in € 1.800,00 al netto dell’imposta di bollo assolte in modo virtuale, *[di € 16,00 per l’istanza di immatricolazione + di € 2,00 per la fattura*] è pagabile in un’unica soluzione, entro e non oltre la data di scadenza indicata nel Bando di attivazione del Corso di Formazione, pena l’applicazione di un’indennità di mora di € 25,00 o 50,00 come previste dal “Regolamento Tasse e Contributi” Ud’A 2024/25 a seconda dei giorni di ritardo;

**DESTINATARI DEL CORSO E REQUISITI DI AMMISSIONE**

In aderenza alla specifica normativa di riferimento, il Corso è rivolto alle seguenti figure professionali di cui all’art.1, dell’Avviso di ammissione:

* Dirigenti medici, odontoiatri, veterinari, farmacisti, biologi, chimici, fisici, psicologi con incarico di direzione di struttura complessa;
* Dirigenti medici, odontoiatri, veterinari, farmacisti, biologi, chimici, fisici e psicologi in servizio presso Aziende Sanitarie Locali, Aziende Ospedaliere e altre strutture di cui al D.Lgs. 502/92 e ss.mm. che abbiano un’anzianità di servizio di almeno 5 anni ex art. 7 c. 2 del D.P.R. 484/1997.

**FINALITA’ E OBIETTIVI FORMATIVI**

Sulla base di quanto previsto dal decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e ss.mm.ii., che agli articoli 15 e 16 quinquies, prevede il conseguimento, da parte dei direttori di struttura complessa e dei dirigenti sanitari, dell’attestato di formazione manageriale di cui all’art. 5, comma 1 lettera d) del DPR 10 dicembre 1997 n. 484 rilasciato a seguito della partecipazione ad appositi corsi programmati dalla Regione, il Corso si prefigge di fornire ai partecipanti gli strumenti cognitivi per il potenziamento e lo sviluppo di competenze volte alla gestione degli aspetti economici, giuridici e gestionali nell’ambito sanitario nonché a fornire le tecniche e gli strumenti necessari all’avvio di processi decisionali nell’ambito del contesto sanitario, in coerenza con le norme nazionali vigenti ed il sistema di valori, programmi e obiettivi del sistema sanitario locale.

Considerato che la formazione manageriale è prevista quale requisito necessario per lo svolgimento degli incarichi relativi a funzioni di direzione sanitaria aziendale e di direzione di strutture complesse sanitarie per le categorie dei medici, odontoiatri, veterinari, farmacisti, biologi, chimici, fisici e psicologi, il Corso intende fornire le nozioni, gli strumenti e le tecniche propri del processo manageriale prevedendo prioritario riferimento alle aree di organizzazione e gestione dei servizi sanitari, agli indicatori di qualità dei servizi - sanità pubblica, alla gestione delle risorse umane, ai criteri di finanziamento ed agli elementi di bilancio e controllo.

La figura professionale formata dal Corso in esame sarà quindi abilitata a ricoprire il ruolo di direzione di strutture complesse sanitarie.

**ARTICOLAZIONE DEL PERCORSO DELLE ATTIVITA’ FORMATIVE**

Il Corso di Formazione Manageriale in Sanità Pubblica ed Organizzazione e Gestione Sanitaria:

* è tenuto in lingua italiana
* è articolato in attività didattica in presenza da svolgersi presso il Nuovo Polo didattico del Campus di Via dei Vestini, 31 di Chieti
* non prevede attribuzione di CFU.

La metodologia didattica potrà prevedere anche l’utilizzo di sistemi di formazione a distanza, tramite l’uso di reti informatiche e piattaforme di comunicazione dedicate alla didattica online.

Il numero di ore complessive delle attività formative previste sono così ripartite:

* n. **128** ore di didattica frontale (lezioni)
* n. **6** ore per la prova finale

La frequenza delle attività formative è **obbligatoria.** Sono consentite assenze giustificate per il **20%** del monte ore complessivamente previsto.

Il corsista che non assolva agli obblighi minimi di frequenza previsti dal Regolamento Didattico del Corso incorre d’ufficio in decadenza.

**Tabella attività formative**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Macro-area** | **Insegnamento** | **Ore** |
| ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI SANITARI | Principi di progettazione e modelli organizzativi nel contesto sanitario | **8** |
| Modelli per l'integrazione, l'organizzazione delle reti cliniche ed i percorsi assistenziali | **4** |
| Modelli di organizzazione e responsabilità penale | **4** |
| La valutazione e l'allocazione ottimale delle tecnologie: Introduzione all'Health Technology Assessment | **8** |
|  | ***Responsabile della macroarea Prof.ssa Pamela Di Giovanni*** | **24** |
| INDICATORI DI QUALITA’ DEI SERVIZI - SANITÀ PUBBLICA | Epidemiologia per la programmazione sanitaria | **4** |
| Articolazione organizzativa del SSN | **8** |
| Sistemi informativi aziendali - trattamento dei dati - documentazione sanitaria | **4** |
| Valutazione e controllo delle prestazioni sanitarie | **4** |
|  | ***Responsabile della macroarea Prof. Tommaso Staniscia*** | **20** |
| GESTIONE DELLE RISORSE UMANE | Contratto di lavoro della dirigenza medica nel settore sanitario, sicurezza degli operatori, stress lavoro correlato, mobbing e benessere organizzativo | **4** |
| Tecniche e strumenti di gestione del personale | **8** |
| Project Management e Project Work | **8** |
| Gestione delle Risorse Umane nelle Aggregazioni Interaziendali | **4** |
|  | ***Responsabile della macroarea Prof. Fausto Di Vincenzo*** | **24** |
| CRITERI DI FINANZIAMENTO ED ELEMENTI DI BILANCIO E CONTROLLO | Valutazione e miglioramento delle performance delle aziende  Sanitarie | **16** |
| Il sistema di rilevazione aziendale e Bilancio d’esercizio delle aziende sanitarie e ospedaliere | **16** |
| Sistemi di finanziamento della sanità nel sistema pubblico e privato | **12** |
| Controllo Nazionale della Spesa Sanitaria e Sociale | **4** |
| Controllo di Gestione nei Distretti Sanitari | **4** |
| Controllo di Gestione nelle Aggregazioni Interaziendali | **4** |
| Programmazione e controllo, sistema di gestione per budget e contabilità analitica e monitoraggio degli accadimenti economici | **4** |
|  | ***Responsabile della macroarea Prof. Massimo Sargiacomo*** | **60** |
|  | Totale ore parziale | **128** |
| VERIFICA FINALE | Project Work | **6** |

**SOSPENSIONE DELL’ATTIVITÀ FORMATIVA**

Ai sensi dell’art. 7 c. 10 del DPR 484/97 e del punto 2.1 dell’Accordo interregionale sulla formazione manageriale approvato dalla Conferenza dei Presidenti delle Regioni e delle Province autonome in data 10 luglio 2003, il periodo di formazione può essere sospeso, per gravidanza e puerperio o per malattia, opportunamente documentati, fermo restando che l’intera sua durata non può essere ridotta e che il periodo di assenza deve essere recuperato nell'ambito di altro corso anche di altra sessione. Le modalità con le quali dovrà essere presentata la domanda di sospensione saranno dettagliatamente descritte nel Bando di attivazione del Corso di Formazione.

**ECM**

Ai sensi del punto 3, ultimo capoverso dell'Accordo interregionale sulla formazione manageriale approvato dalla Conferenza dei Presidenti delle Regioni e delle Province autonome in data 10 luglio 2003, i dirigenti sanitari che conseguono l’attestato di formazione manageriale di cui al presente Corso sono esclusi dall’obbligo di conseguire i crediti formativi ECM di cui all’art. 16 quater del D.Lgs 502/92 e ss.mm. nell’anno in cui si conclude l’attività formativa.

**VERIFICA DELL’APPRENDIMENTO E PROVA FINALE**

La verifica del profitto raggiunto nel percorso formativo avviene per ogni macroarea attraverso prove intermedie consistenti nella somministrazione di questionari a risposta multipla, valutati con giudizio di idoneità. Al termine del percorso formativo è prevista una prova finale di valutazione dell’apprendimento che consiste nella presentazione e discussione di un project work da parte del partecipante, parimenti valutato con giudizio di idoneità.

Sono ammessi alla prova finale coloro che hanno frequentato almeno l’80% delle ore di attività formative, come previsto dall’articolo 9 dell’avviso.

Le commissioni esaminatrici sono costituite da docenti del Corso e nominate con decreto rettorale

su proposta del Direttore Scientifico.

**RILASCIO ATTESTATO**

Al termine del percorso formativo, agli iscritti in situazione di regolarità contributiva, che abbiano adempiuto agli obblighi di frequenza nella misura dell’80% delle ore previste, che abbiano superato le prove di verifica intermedie e la prova finale, sarà rilasciato, in unico esemplare, l’Attestato finale del “**Corso di formazione** **Manageriale in Sanità Pubblica ed Organizzazione e Gestione Sanitaria** **per Direttori di Struttura Complessa**” di cui agli artt. 7 e 11, DPR 484 /97.

**DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non disciplinato nella presente proposta, si rinvia alla normativa nazionale e regionale vigente in materia.