

UNIVERSITA' DEGLI STUDI "G. d'ANNUNZIO" CHIETI - PESCARA
DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO
VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 5 FEBBRAIO 2019
 Verbale n. 2/2019 Prot. n. 1769/2605-2019 Tit. 1 Cl. 8

Il giorno 5 febbraio 2019, alle ore 16:15, presso la Sala Convegni del Ce.S.I.-Me.T, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento per discutere il seguente o.d.g.:

1. Comunicazioni del Direttore;
2. Approvazione verbali precedenti;
3. Ricerca: assegni di ricerca/RTDA;
4. Borse di studio;
5. Prestazioni occasionali;
6. Prestazioni conto terzi;
7. Protocolli di studio;
8. Corsi di Laurea;
9. Scuole di Specializzazione;
10. Master;
11. Corso di formazione;
12. Convenzioni internazionali/Erasmus;
13. Autorizzazioni spese;
14. Autorizzazioni frequenze post-laurea reparti clinici;
15. Personale docente;
16. Alternanza scuola/lavoro;
17. Scarico inventariale;
18. Programmazione Ila tornata 2018;
19. Ratifica proposta di commissione per la chiamata di n. 1 posto di Professore di II fascia MED/35;
20. Chiamata n. 1 posto di Professore di II fascia MED/33 e relativa afferenza dipartimentale;
21. Chiamate n. 1 posto di Professore di I fascia MED/42 e n. 1 posto di Professore di I fascia MED/08 e relative afferenze dipartimentali.

La posizione degli aventi diritto è la seguente:

	Nominativo	RU.	PR.	A.G.	AS.		Nominativo	RU.	PR.	A.G.	AS.
1	AMERIO Paolo	P.O.	X			39	SCHIAVONE Cosima	P.A.	X		
2	CAPASSO Luigi	P.O.	X			40	SPERANZA Lorenza	P.A.	X		
3	CARNEVALE Aldo	P.O.	X			41	STANISCI Tommaso	P.A.	X		
4	CHIARELLI Francesco	P.O.	X			42	TIBONI Gian Mario	P.A.			X
5	CIPOLLONE Francesco	P.O.	X			43	VITACOLONNA Ester	P.A.	X		
6	CONSOLI Agostino	P.O.	X			44	AMOROSO Luigi	R.			X
7	DI BALDASSARRE Angela	P.O.	X			45	ANGELINI Antonio	R.			X
8	DI GIOACCHINO Mario	P.O.	X			46	BORTOLI Laura	R.	X		
9	DI PIETRO Roberta	P.O.	X			47	BUCCI Ines	R.	X		
10	LELLI CHIESA Pierluigi	P.O.	X			48	CENTURIONE Lucia	R.		X	
11	MASTROPASQUA Leonardo	P.O.	X			49	CHIARINI Stella	R.			X
12	MISCIA Sebastiano	P.O.	X			50	CUCCURULLO Chiara	R.			X
13	NERI Matteo	P.O.	X			51	D'ANASTASIO Ruggero	R.	X		
14	PAGANELLI Roberto	P.O.	X			52	DI IANNI Mauro	R.	X		
15	PROTASI Feliciano	P.O.	X			53	DI NISIO Marcello	RTD B	X		
16	SALINI Vincenzo	P.O.			X	54	D'OVIDIO Cristian	R.	X		
17	VECCHIET Jacopo	P.O.	X			55	FORMOSO Gloria	R.		X	
18	AIELLO Francesca Bianca	P.A.	X			56	GHINASSI Barbara	R.	X		
19	BERTOLLO Maurizio	P.A.	X			57	GIULIANI Cesidio	R.		X	
20	BONOMINI Mario	P.A.	X			58	LANUTI Paola	R.	X		
21	BUCCI Marco	P.A.		X		59	LISI Gabriele	R.		X	
22	CARPINETO Paolo	P.A.			X	60	NUBILE Mario	R.			X
23	DI CARLO Emma	P.A.	X			61	PESCE Mirko	RTD B	X		
24	DI IORIO Angelo	P.A.	X			62	ROBUFFO Iole (CNR)	R.	X		
25	FALASCA Katia	P.A.	X			63	SANCILIO Silvia	RTD B	X		
26	FANFANI Francesco	P.A.			X	64	SIROLLI Vittorio	R.			X
27	FORCUCCI Margherita	P.A.			X	65	STELLIN Luisa	R.	X		
28	GIAMBERARDINO M. Adele	P.A.	X			66	TOTO Lisa	R.			X
29	GUAGNANO Maria Teresa	P.A.	X			67	ZITO Michele	R.			X
30	IEZZI Manuela	P.A.	X			68	DI BLASIO Andrea	ASS	X		
31	LAPENNA Domenico	P.A.		X		69	DE CESARE Domenico	TEC		X	
32	LIBERATI Marco	P.A.	X			70	PIERDOMENICO Laura	TEC		X	
33	MARCHISIO Marco	P.A.	X			71	ABBADESSA Marialaura	STUD	X		
34	MOHN Angelika	P.A.			X	72	GROSSI Pierluigi	STUD	X		
35	NAPOLITANO Giorgio	P.A.	X			73	LUPI Daniele	STUD			X
36	PATRUNO Antonia	P.A.	X			74	MATTEI Chiara	STUD			X
37	ROBAZZA Claudio	P.A.		X		75	ROSSANO Domenico Aless.	STUD	X		

Il Direttore propone l'integrazione del seguente punto all'o.d.g.:

20bis - Chiamata n. 1 posto di Professore di II fascia MED/15 e relativa afferenza dipartimentale

Il Direttore, constatato il numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta e passa alla discussione degli argomenti posti all'ordine del giorno.

Il processo verbale viene redatto dal Segretario amministrativo Lorella De Lellis, in qualità di Segretario verbalizzante.

1. Comunicazioni del Direttore;

1/a – Il Direttore nel comunicare il nuovo assetto del personale della segreteria amministrativa, dà il benvenuto a Lorella De Lellis, che ha preso servizio in data 14.1.2019 in sostituzione del Sig. Marino Di Paolo trasferito presso altra sede dipartimentale.

Il Consiglio prende atto.

1/b – Il Direttore comunica che il Senato Accademico ha approvato la programmazione triennale 2018-2020, pertanto è esecutiva anche la programmazione dipartimentale deliberata dal Consiglio di Dipartimento del 13.12.2018.

Il Direttore illustra dettagliatamente la Circolare Ministeriale trasmessa dal Dott. Livon, di seguito riportata:

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per la formazione superiore e per la ricerca

Direzione generale per la programmazione, il coordinamento e il finanziamento delle istituzioni della formazione superiore

Alla cortese attenzione

Rettore

Direttore Generale

Università Statali

OGGETTO: Legge di bilancio 2019 (L. 145/2018) e assunzioni di personale nelle Università statali.

Con la presente si ritiene opportuno portare all'attenzione delle Istituzioni in indirizzo le novità previste dalla legge di bilancio 2019 in materia di assunzioni di personale nelle Università statali.

Nello specifico si fa riferimento all'articolo 1, comma 399 nel quale si prevede che *"Per l'anno 2019, la Presidenza del Consiglio dei ministri, i Ministeri, gli enti pubblici non economici e le agenzie fiscali, in relazione alle ordinarie facoltà assunzionali riferite al predetto anno, non possono effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato con decorrenza giuridica ed economica anteriore al 15 novembre 2019. Per le università la disposizione di cui al periodo precedente si applica con riferimento al 1° dicembre 2019 relativamente alle ordinarie facoltà assunzionali dello stesso anno. Sono fatti salvi gli inquadramenti al ruolo di professore associato ai sensi dell'articolo 24, comma 5, della legge 30 dicembre 2010, n. 240, che possono essere disposti nel corso dell'anno 2019 al termine del contratto come ricercatore di cui all'articolo 24, comma 3, lettera b), della stessa legge".*

Alla luce della disposizione di cui sopra e tenuto conto delle specifiche modalità con cui sono attribuite le risorse per le assunzioni al sistema universitario, è importante chiarire che nel corso dell'anno 2019 sono posticipate al 1° dicembre esclusivamente le assunzioni a valere sui Punti Organico di competenza dell'anno 2019. Anche se a valere su Punti Organico 2019 possono comunque essere disposti in qualsiasi momento dell'anno i passaggi da ricercatore b) a Professore associato ai sensi dell'articolo 24, comma 5, legge 240/2010.

Possono inoltre essere disposte assunzioni in qualsiasi momento dell'anno 2019 a valere sui Punti Organico di competenza dell'anno 2018 (DM 873/2018) o precedenti¹, ovvero a valere sulle risorse dei Dipartimenti di eccellenza e dei Piani straordinari con cui sono state, o saranno assegnate, specifiche facoltà assunzionali alle singole università. Al riguardo è opportuno ricordare che:

- ai sensi dell'articolo 1, commi 400 e 401 lettera a) saranno possibili assunzioni in corso d'anno per circa 1.500 ricercatori tipo b) assegnati alle Università con decreto del Ministro da adottare entro il mese di febbraio 2019;
- ai sensi dell'articolo 1, comma 401 lettera b) saranno assegnati, con decreto del Ministro, 10 milioni di euro dal 2020 per le chiamate di professori universitari di seconda fascia riservate ai ricercatori universitari a tempo indeterminato in possesso di abilitazione scientifica nazionale;
- ai sensi dell'articolo 1, comma 978 saranno assegnati, con decreto del Ministro, circa 220 Punti Organico aggiuntivi per l'anno 2019 e 220 Punti Organico per l'anno 2020 alle Università con un Indicatore di spesa di personale inferiore al 75% e un ISEF superiore a 1,10. Tali maggiori facoltà assunzionali saranno ripartite tra gli atenei, previa specifica richiesta da parte degli stessi, corredata del parere del collegio dei revisori dei conti, dalla quale risulti la sostenibilità economico-finanziaria dei conseguenti maggiori oneri strutturali a carico dei rispettivi bilanci. Con riferimento a tale aspetto

Il Consiglio prende atto.

1/c – Il Direttore, a proposito dell’attribuzione *una tantum* ai docenti, comunica che è stato pubblicato sul sito di Ateneo un link specifico nella sezione avvisi con la documentazione necessaria per la partecipazione e l’elenco degli aventi diritto. Si segnala che la scadenza è stabilita per il 19/02/2019.

Il Consiglio prende atto.

1/d – Il Direttore comunica che a seguito del restyling del sito web di Ateneo, saranno organizzati incontri per illustrare il contenuto delle pagine web e l’assegnazione della gestione del sito ad un referente del dipartimento che dovrà farsi carico del continuo aggiornamento. Alla prima riunione ha partecipato il Segretario Amministrativo che riferisce che sarà necessario individuare un referente di dipartimento disponibile alla gestione del sito e quindi a partecipare al secondo incontro fissato per il 6 febbraio alle ore 10.00, presso l’Aula Multimediale del Rettorato.

Il Direttore invita i colleghi a manifestare la propria disponibilità che viene espressa dal Prof. Angelo Di Iorio.

Il Direttore ed il Consiglio lo ringraziano per l’impegno assunto.

1/e – Il Direttore comunica che in data 31.1.2019, a seguito della nota rettorale prot.n. 5504, la segreteria amm.va ha inviato la nota rettorale e il relativo regolamento circa gli adempimenti previsti per la valutazione dei compiti didattici per l’a.a. 2017-2018 e della produzione scientifica per il quinquennio 2014-2018, le relative autocertificazioni dovranno essere rinviate entro il 10 febbraio al fine di consentire al Direttore di procedere alle relative verifiche e quindi all’invio di tutta la documentazione al Magnifico Rettore.

Il Direttore, nel sollecitare i colleghi a trasmettere con sollecitudine la documentazione richiesta, ribadisce l’importanza di tali adempimenti al fine di garantire gli scatti stipendiali di cui al D.M. n. 197/2.3.18, art. 2 c.3 lett. b) e permettere all’Amministrazione di erogare l’una tantum all’esito positivo della valutazione.

Il Consiglio prende atto.

1/f – Il Direttore riferisce che, a seguito del progetto presentato dal Prof. Maurizio Bertollo nell’ambito del progetto Attrazione e Mobilità (AIM), il Dipartimento è risultato vincitore di n. 1 posto di ricercatore di cui all’art. 24 lett. a) di cui all’allegato b) della nota 3407 del MIUR "Approvazione graduatoria" finanziato dal Miur con la somma di € 179.537,70.

A questo punto, su comunicazione del Settore Progetti Europei ed Internazionali, il soggetto beneficiario deve avviare le attività connesse con la realizzazione dei singoli interventi tempestivamente e comunque entro 6 mesi a decorrere dalla comunicazione di approvazione del progetto e concluderle entro i 42 mesi successivi.

1/g – Il Direttore informa che nell’ambito della costituzione del Comitato di Ateneo per i Servizi di Orientamento, Tutorato, Placement, Disabilità e Mobilità Internazionale i referenti del Dipartimento sono i seguenti:

nomina delegato/referente del DMSI: Prof.ssa Cosima Schiavone

gruppo di lavoro: Prof. Angelo Di Iorio

Prof. Claudio Robazza

Il Consiglio prende atto.

1/h – Il Direttore comunica che la Prof.ssa Angela Di Baldassarre è stata nomina Delegato del Dipartimento nella Giunta dei Presidenti di CdS di Ateneo.

Il Consiglio prende atto.

1/i – Il Direttore riferisce a proposito della proposta di protocollo d’intesa Uda – Medici con l’Africa CUAMM, dicendo che su richiesta del Rettore aveva ricevuto la proposta di convenzione, inviata per competenza anche all’attenzione della Prof.ssa Di Iorio in qualità di presidente della Scuola di Medicina e Scienze della Salute e della Prof.ssa Muraro in qualità di presidente del CdM in Medicina e Chirurgia. Interviene il Prof. Bertollo il quale richiede un approfondimento sulle procedure da mettere in atto visto il coinvolgimento degli specializzandi.

Il Consiglio prende atto.

1/l – Il Direttore comunica che nell’ambito del Programma Rita Levi Montalcini è pervenuta la nota del MIUR n. 720 del 15.01.2019 circa la disponibilità dell’Ateneo all’accoglienza o diniego dei vincitori del prossimo bando.

Si ratifica la disponibilità all’accoglienza, condivisa dal Direttore con gli altri Direttori di Dipartimento in consulta straordinaria telematica in data 31.01.19.

Il Consiglio prende atto.

1/m – Il Direttore informa che su segnalazione del Prof. Giuseppe Valditara, Capo Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca del MIUR, sono stati pubblicati i nuovi progetti Cluster PNR. Il Direttore segnala che la Prof.ssa Angela Di Baldassarre ha comunicato la propria disponibilità a partecipare al Cluster 1 Health come da richiesta inoltrata dal Settore Progetti Europei ed Internazionali.

Il Consiglio prende atto.

1/n – Il Direttore informa che la Fondazione CRUI, Netval e CODAU organizzano, il 17 e il 18 giugno 2019, il percorso formativo “DEFINIAMO LA TERZA MISSIONE”. Il percorso formativo, della durata di due giorni, mira ad aggiornare i partecipanti sullo stato dell’arte delle conoscenze sui temi del trasferimento tecnologico, ormai evoluto in un concetto più ampio di terza missione. Destinatari del percorso formativo sono le nuove figure di Delegati del Rettore nei vari ambiti toccati dalla Terza Missione, le nuove figure professionali Tecnico-Amministrative gestionali che hanno la responsabilità di

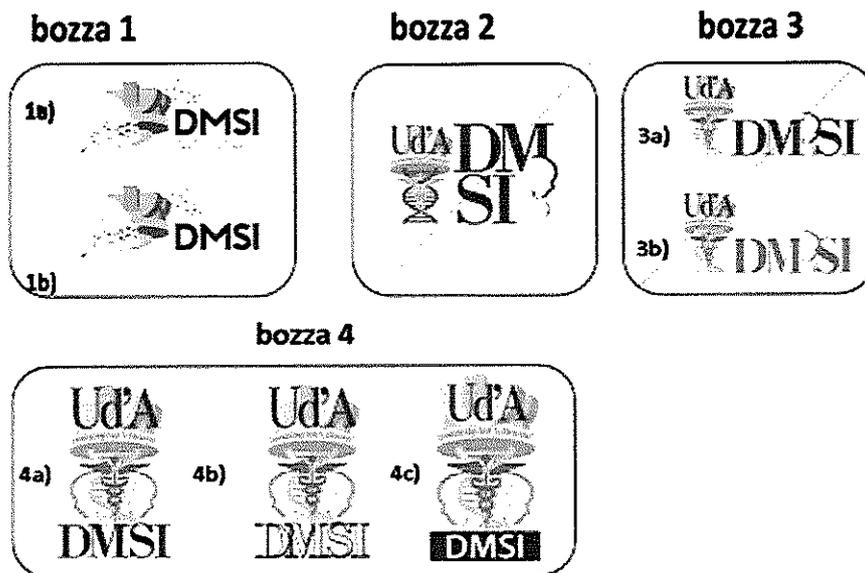
dipartimenti universitari o di strutture equivalenti negli enti pubblici di ricerca. È comunque aperta la partecipazione anche ad altre persone che lavorano nella struttura amministrativa di università ed enti pubblici di ricerca.

Gli interessati potranno consultare la pagina informativa e la locandina con il programma sul sito, <https://www.fondazionecru.it/argomenti/core>.

Il Consiglio prende atto.

1/o – Il Direttore dà il benvenuto al Dott. Mirko Pesce, vincitore del concorso RTDB nel SSD BIO/13 Biologia Applicata. Il Consiglio accoglie positivamente il Dott. Pesce.

1/p – Il Direttore chiede al Consiglio di riconfermare la scelta del logo del dipartimento già presentata in una riunione precedente. La scelta era quella di cui alla figura 1a) di cui si chiede l'integrazione con l'inserimento del nome dell'Ateneo.



Il Consiglio prende atto.

1/q – Il Direttore comunica che la Fondazione Cariplo ha pubblicato la terza Call for Impact dedicata alle Smart Cities & Mobility Action, Food & Environment, nata per sostenere la nascita, lo sviluppo e il rafforzamento delle start-up a vocazione sociale, ambientale e culturale in Italia, rivolta a docenti, studenti, spin-off e startup. Gli interessati potranno partecipare al bando collegandosi al sito <https://www.f6s.com/callforimpact3smarcitiesfoodgetit>, entro il 25.2.2019.

Il Consiglio prende atto.

1/r – Il Direttore comunica che con il D.R. n. 16 del 31.01.2019 sono state istituite le seguenti divisioni dipartimentali:

- Area Medica e Psicologica
- Area Politecnica
- Area Economica
- Area Umanistica

Tali aree saranno coordinate dai Responsabili Amministrativi di Dipartimento (RAD) appartenente al personale di categoria EP. Per l'area medica è stato incaricato, ad interim, il Dott. Antonio D'Antonio.

Il Consiglio prende atto.

2. Approvazione verbali precedenti;

Presa visione dei verbali delle sedute del 30.11.2018 e del 13.12.2018, pubblicati sul sito web del Dipartimento, in assenza di ulteriori osservazioni, il Consiglio li ritiene conformi a quanto trattato nelle riunioni stesse.

3. Ricerca: assegni di ricerca/RTDA;

3/1 – Attivazioni

3/1/a – Il Direttore comunica che il Dott. Mauro Di Ianni, responsabile scientifico del progetto di ricerca dal titolo "Ruolo della iperespressione e/o della mutazione di NOTCH-1 nella patogenesi della leucemia linfatica cronica", finanziato dall'AIL, in qualità di tutor, con lettera del 28.1.2019, chiede l'attivazione delle procedure concorsuali per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione all'attività di ricerca alle seguenti condizioni:

LINEA DI RICERCA DIPARTIMENTALE	Ruolo della iperespressione e/o della mutazione di NOTCH-1 nella patogenesi della leucemia linfatica cronica
---------------------------------	--

AREA	Scienze Mediche
SETTORE CONCORSUALE	06/D3 – Malattie del Sangue, Oncologia e Reumatologia
S.S.D.	MED/15 Malattie del Sangue
TUTOR / RESPONSABILE SCIENTIFICO	Prof. Mauro Di Ianni
TITOLO IN ITALIANO	Ruolo dell'espressione e della mutazione Notch 1 nella leucemia linfatica cronica
TITOLO IN INGLESE	Notch1 and Chronic Lymphocytic Leukemia
DURATA	<input type="checkbox"/> Annuale X Rinnovabile X pluriennale per la durata di anni 3
COSTO ANNUALE	€ 25.000,00
COSTO COMPLESSIVO	€ 75.000,00
FINANZIAMENTO DIPARTIMENTALE	Progetto AIL
NOME PROGETTO U-GOV	AR+cognome vincitore
CUP PROGETTO U-GOV	In fase di richiesta
REQUISITI CURRICULARI INDIVIDUATI QUALI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:	Laurea in Scienze Biologiche
ULTERIORI ELEMENTI DI SELEZIONE DA PREVEDERE IN SEDE DI EMANAZIONE DEL BANDO	Esperienza lavorativa e pubblicativa sul ruolo di Notch 1 nella Leucemia Linfatica Cronica
DESCRIZIONE SINTETICA DELL'ATTIVITA' DI RICERCA IN ITALIANO (MAX 1000 CARATTERI)	La leucemia Linfatica Cronica (LLC) rappresenta la neoplasia ematologica più frequente nel mondo occidentale. La mutazione del gene NOTCH-1 è stata di recente dimostrata nel 20% circa delle LLC, mentre l'iperespressione è presente in tutti i casi di LLC. Di recente l'iperespressione in assenza della mutazione è stata riscontrata anche nelle cellule staminali CD34+ di pazienti con LLC ed inoltre farmaci ad azione anti-notch sono stati studiati nel modello murino. Il presente progetto mira ad analizzare i meccanismi che consentono alla proteina NOTCH-1 di attivare la proliferazione cellulare in corso di LLC. L'uso di nuove molecole anti-NOTCH-1 in grado di contrastare la crescita leucemiche saranno inoltre testate.
DESCRIZIONE SINTETICA DELL'ATTIVITA' DI RICERCA IN INGLESE (MAX 1000 CARATTERI)	Chronic lymphocytic leukemia (CLL) is an incurable B-cell neoplasm. Accumulating evidence indicates a key role of deregulated NOTCH1 signaling and <i>NOTCH1</i> mutations in CLL. Recently NOTCH-1 overexpression was also found in CD34+ cells derived from CLL patients in the absence of the mutation. The most promising opportunity derived from the discovery of NOTCH1-deregulated signaling and mutations in CLL is the development of anti-NOTCH1-targeted therapies. In the present project we will analysed the molecular mechanisms underlying CLL proliferation through NOTCH-1. We will also study new anti-NOTCH1 molecules.

RISULTATI ATTESI	Chiarimenti sui meccanismi oncogenetici di NOTCH1. Sviluppo di farmaci anti-NOTCH-1.
-------------------------	---

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta del Dott. Di Ianni;

VISTA la legge n. 449/97;

VISTO l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;

VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;

VERIFICATA la rispondenza del profilo indicato in narrativa, alle necessità previste per la realizzazione del progetto di ricerca dal titolo *"Ruolo dell'espressione e della mutazione Notch 1 nella leucemia linfatica cronica"* finanziato dall'AIL;

a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la richiesta di attivazione del bando di concorso per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione all'attività di ricerca (art. 22 Legge 240/2010), presentata dal Dott. Di Ianni alle condizioni sopra elencate;
2. di imputare la spesa complessiva di € 75.000,00 sul progetto di ricerca dal titolo *"Ruolo dell'espressione e della mutazione Notch 1 nella leucemia linfatica cronica"* finanziato dall'AIL, alla voce COAN C.A. 08.30.01.13 assegni di ricerca;
3. di richiedere il codice CUP da attribuire al progetto di ricerca;
4. di trasmettere la presente deliberazione all'Area del Personale Settore Assegni di Ricerca e al Settore Contabilità, per i successivi adempimenti di competenza.

3/2 – Rinnovi

3/2/a - Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la richiesta del Prof. Giorgio Napolitano di procedere al rinnovo dell'assegno di collaborazione all'attività di ricerca dal titolo *"Dosaggi su dried blood spot per la diagnosi delle malattie endocrino metaboliche congenite"* presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, di cui è titolare la Dott.ssa Daniela Semeraro. Il Tutor, Prof. Napolitano, esprime parere favorevole sull'attività di ricerca svolta nella quarta annualità dalla Dott.ssa Macri, come da relazione scientifica allegata alla presente delibera per costituirne parte integrante. Nello schema seguente sono riportati i dati necessari per la richiesta di rinnovo:

LINEA DI RICERCA DIPARTIMENTALE	Malattie endocrino-metaboliche congenite
Dott.ssa	Daniela SEMERARO
AREA	06 Scienze Mediche
SETTORE CONCORSALE	06/D2 Endocrinologia, nefrologia e scienze dell'alimentazione e del benessere
S.S.D.	MED/13 Endocrinologia
TUTOR / RESPONSABILE SCIENTIFICO	Prof. Giorgio Napolitano
RINNOVO - dal 01/04/2019 al 31/03/2020	X Annuale/rinnovabile
COSTO ANNUALE	€24.000,00
FINANZIAMENTO DIPARTIMENTALE	Fondo Conto terzi, (convenzioni ASL per screening neonatale): quota ricercatori+quota centro responsabilità
NOME PROGETTO U-GOV	RINNASSEMERARORIII
CUP PROGETTO U-GOV	D52F17000260005
RISULTATI ATTESI	Valutazione variabili analitiche e preanalitiche dei dosaggi su dried blood spot ai fini della ottimizzazione dei protocolli di screening.

Nel dettaglio viene riportata la quantificazione dei costi relativi all'assegno in parola nel periodo 1.4.2019/31.3.2020:

anno	2019	anno	2020
importo	24.000,00	importo	24.000,00
Numero mesi presenti nell'anno	9	numero mesi presente nell'anno	3
Importo anno 2018	18.000,00	importo anno 2019	6.000,00

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta del Prof. Napolitano;

VALUTATA positivamente la relazione sull'attività e successiva produzione scientifica trasmessa dalla Dott.ssa Daniela Semeraro;

VISTA la legge n. 449/97;

VISTO l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;

VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;

a voti unanimi;

delibera

1. di approvare la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca alla Dott.ssa Daniela Semeraro come meglio esposta in narrativa, avanzata dal Prof. Napolitano;
2. di imputare la spesa complessiva di € 24.000,00 sui fondi c/terzi da convenzioni ASL per lo screening neonatale accantonati sulla quota 5% giovani ricercatori e 5% centro di responsabilità, alla voce COAN C.A. 08.30.01.13 *assegni di ricerca*;
3. di trasmettere la presente deliberazione unitamente alla relazione scientifica al Settore Personale Docente e Rapporti Asl e al Settore Contabilità, per i successivi adempimenti di competenza.

3/2/b - Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la richiesta della Prof.ssa Francesca Santilli di procedere al rinnovo dell'assegno di collaborazione all'attività di ricerca dal titolo "*Espressione del tissue factor piastrinico e cinetica di recupero della cox-1 in pazienti con e senza T2DM in trattamento con basse dosi di aspirina*" presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, di cui è titolare la Dott.ssa Romina Tripaldi. Il Tutor, Prof.ssa Santilli, esprime parere favorevole sull'attività di ricerca svolta nella quarta annualità dalla Dott.ssa Tripaldi, come da relazione scientifica allegata alla presente delibera per costituirne parte integrante. Nello schema seguente sono riportati i dati necessari per la richiesta di rinnovo:

LINEA DI RICERCA DIPARTIMENTALE	Espressione del tissue factor piastrinico e cinetica di recupero della cox-1 in pazienti con e senza T2DM in trattamento con basse dosi di aspirina
Dott.ssa	Romina Tripaldi
AREA	06 SCIENZE MEDICHE
SETTORE CONCORSUALE	06/D3 – Malattie del Sangue, Oncologia e Reumatologia
S.S.D.	MED/15 Malattie del Sangue
TUTOR / RESPONSABILE SCIENTIFICO	Prof.ssa Francesca Santilli
RINNOVO - dal 01/03/2019 al 29/02/2020	<input type="checkbox"/> Annuale/rinnovabile
COSTO ANNUALE	€24.000,00
FINANZIAMENTO DIPARTIMENTALE	€ 19.200,00 80% fondo ass.ricerca/RTDA Ateneo 2017 € 4.800,00 20% fondi di ricerca Ateneo Prof.ssa Santilli
NOME PROGETTO U-GOV	ASSTRIPALDI
CUP PROGETTO U-GOV	D52F16000680005

RISULTATI ATTESI	<p>a) aumentare la numerosità dei pazienti per rafforzare i risultati ottenuti e per poter effettuare sottoanalisi in funzione delle diverse terapie in atto e/o delle caratteristiche cliniche</p> <p>b) stratificare i pazienti rispetto alla loro cinetica di recupero della COX-1 e verificare se e in che modo il TF è collegato alla variabilità interindividuale alla risposta all'ASA</p>
------------------	---

Nel dettaglio viene riportata la quantificazione dei costi relativi all'assegno in parola nel periodo 1.3.2019/29.2.2020:

anno	2019	anno	2020
importo	24.000,00	importo	24.000,00
Numero mesi presenti nell'anno	10	numero mesi presente nell'anno	2
Importo anno 2018	20.000,00	importo anno 2019	4.000,00

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta del Prof. Napolitano;

VALUTATA positivamente la relazione sull'attività e successiva produzione scientifica trasmessa dalla Dott.ssa Romina Tripaldi;

VISTA la legge n. 449/97;

VISTO l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;

VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca; a voti unanimi;

delibera

1. di approvare la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca alla Dott.ssa Romina Tripaldi come meglio esposta in narrativa, avanzata dalla Prof.ssa Santilli;
2. di imputare la spesa complessiva di € 24.000,00 per l'80% sui fondi assegni ricerca Ateneo 2017 e per il 20% sui fondi di ricerca di ateneo assegnati alla Prof.ssa Santilli, alla voce COAN C.A. 08.30.01.13 *assegni di ricerca*;
3. di trasmettere la presente deliberazione unitamente alla relazione scientifica al Settore Personale Docente e Rapporti Asl e al Settore Contabilità, per i successivi adempimenti di competenza.

3/3 – attivazione procedura selettiva n. 1 posto di ricercatore a TD ai sensi dell'art. 24 c. 3 lett. a)

3/3/a - Il Direttore, richiamando il progetto AIM (Attraction and International Mobility) dal titolo "*Bilanciamento stress recupero nello sport: monitoraggio multidimensionale ed interventi per l'ottimizzazione della prestazione ed il benessere psicofisico*" - AIM 1823277 finanziato dal MIUR, informa che il dipartimento ha ricevuto un finanziamento complessivo di € 177.796,56 da utilizzare per il reclutamento di un posto di ricercatore a TD di cui all'art. 24 comma 3 lett. a) di cui al profilo di seguito riportato:

M-DEF/01 – PROFILO

Procedura di valutazione comparativa per titoli e discussione pubblica per il reclutamento di n. 1 posto da Ricercatore con rapporto di lavoro a tempo determinato, (con Dottorato di Ricerca conseguito da non più di 4 anni – come previsto dal Bando AIM), ai sensi dell'Art. 24 co. 3 lett. a) della L 240/2010, SSD M-EDF/01 – Metodi e Didattiche delle attività Motorie, s.c. 06/N2–, attivato per le esigenze di studio e di ricerca del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, in relazione al progetto AIM.

- **Deliberazione del Dipartimento:** con la quale è stato individuato il SSD e concorsuale relativi al posto da Ricercatore con rapporto di lavoro a tempo determinato a tempo pieno ai sensi dell'Art. 24 co. 3 lett. a) della L 240/20;
- **Deliberazione del Dipartimento:** con la quale è stato deliberato il profilo di cui all'art. 4 punto 4 del "Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato";
- **settore concorsuale:** 06/N2 – Scienze Dell'esercizio Fisico e Dello Sport
- **profilo:** giovane ricercatore laureato in Scienze Motorie (LM67 – LM68) con dottorato in scienze motorie (da non più di 4 anni), e competenze nel monitoraggio psicofisiologico della prestazione e del bilanciamento stress recupero. Il giovane ricercatore dovrà svolgere un periodo di formazione ed esperienza all'estero come descritto nel progetto AIM 1823277-1, a cui la posizione si riferisce.
- **sede di servizio:** dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento
- **specifiche funzioni che il ricercatore è chiamato a svolgere:**
 - **impegno didattico:** attività didattica e laboratoriale nel S.C. 06/N2 nei CdS in Scienze delle Attività Motorie e Sportive e Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive e Adattate;
 - **impegno scientifico:** il ricercatore dovrà monitorare in forma multimodale e multidimensionale il bilanciamento stress-recupero in soggetti che praticano attività motorie e sportive per poter implementare interventi di miglioramento dei processi di recupero in presenza di inadeguato bilanciamento; saranno inoltre indagati i benefici di un programma di lavoro individualizzato che prevenga situazioni di sovraccarico, burnout o dropout causati da un'attività non bilanciata e da una scorretta somministrazione dei carichi di lavoro che determina infortuni e malattie psicosomatiche. Il monitoraggio comprenderà misure psicologiche, sociali e psicofisiologiche che il ricercatore dovrà raccogliere, analizzare e rielaborare per implementare di conseguenza gli interventi adeguati

- **diritti e doveri:** come previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia di stato giuridico del ricercatore universitario a tempo determinato e dal vigente codice etico di Ateneo;
- **durata contratto:** 36 mesi e potrà essere rinnovato per soli due anni all'effettivo reperimento delle necessarie risorse economiche, così come deliberato dal C.di A.;
- **trattamento economico:** è pari al compenso previsto per la realizzazione del progetto AIM per tutta la durata del contratto, corrispondente alla retribuzione spettante al ricercatore a tempo indeterminato confermato classe 0, con regime di impegno a tempo pieno;
- **numero massimo di pubblicazioni:** 15 (quindici);
- **lingua straniera la cui adeguata conoscenza sarà oggetto di accertamento in relazione al profilo plurilingue dell'Ateneo ovvero alle esigenze didattiche dei corsi di studio in lingua straniera:** Inglese;
- **modalità di accertamento della lingua straniera, ovvero della conoscenza della lingua italiana per i candidati stranieri:** colloquio;
- **copertura finanziaria:** Fondi propri budget dipartimentale (relativi al progetto AIM 1823277), come da deliberazione del C.di A. di cui in narrativa;
- **la specifica attività di ricerca sarà legata allo svolgimento del progetto:** Progetto AIM 1823277-1 "BILANCIAMENTO STRESS RECUPERO NELLO SPORT: MONITORAGGIO MULTIDIMENSIONALE ED INTERVENTI PER L'OTTIMIZZAZIONE DELLA PRESTAZIONE ED IL BENESSERE PSICOFISICO";
- **obiettivi di produttività scientifica del ricercatore nell'arco del triennio:** n. 3 pubblicazioni su riviste internazionali ;
- **modalità di accertamento della qualificazione scientifica:** mediante valutazione dei titoli, dei curricula, della produzione scientifica e colloquio, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 24 della legge 30/12/2010 n. 240

M- DEF/01 - PROFILE

comparative assessment procedure by qualifications and public discussion for the recruitment of one Researcher with fixed-term employment is called pursuant to art. 24 paragraph 3 letter A) of the Italian Law 240/2010 (junior) with full-time commitment, SSD M-EDF/01, S.C. 06/N2;

- **activated for the needs of study and research of the Department of Medicine and Aging Science**
- **date of the resolution of the Department with which assigned and is been identified ssd and s.c. relative instead of fixed-term researcher in art. 24 , paragraph 3, letter . a) of Law no . 240/2010;**
- **Academic Recruitment Field: S.C. 06/N2;**
- **Academic Discipline: SSD M- DEF/01;**
- **Place of Employment: Department of Medicine and Aging Science**

Specific functions required to the research assistant: 1 junior researcher with a Master degree in sport sciences and doctorate in sport sciences (obtained no more than 4 years ago), and proficiencies in psychophysiological monitoring of performance and stress recovery balance. The junior researcher will have to spend a period of training and experience abroad as described in the AIM project 1823277-1, to which the position refers.

Teaching appointments: Didactics and lab supervision to the student of the Master degree in sport sciences;

Scientific appointments_ The researcher will perform a multimodal and multidimensional monitoring of stress-recovery balance in people who practice motor and sport activities in order to implement interventions to improve recovery processes in presence of inadequate balance; the benefits of individualized programs aimed at preventing overload situations, burnout or dropout caused by unbalanced activities and incorrect administration of workloads that lead to injuries and psychosomatic illnesses, will be also investigated. This kind of monitoring will include psychosocial and psychophysiological measures; data collection and analysis will be necessary to implement appropriate interventions for athletes and performers in general;

- **Rights and obligations:** as laid down by the provisions in force for the legal status of fixed term research assistants, and by the current Code of Ethics of the University;
- **Duration:** 36 months, can be renewed for only two years;
- **Salary:** the Researcher will receive a salary equal to the total gross remuneration payable to a researcher with continuous and unlimited term employment confirmed in class 0, all-inclusive cost with charges to be borne by the administration related to the implementation of the AIM project. Salary and career progressions provided for researchers with unlimited term employment, as set forth by the existing legislation and in particular the Italian Presidential Decree Law dated 15 December 2011 No. 232, do not apply to researchers with fixed-term employment;
- **Maximum number of publications :** n.15;
- **Foreign language** whose adequate knowledge will be assessed with reference to the multi-lingual profile of the University, namely the academic teaching needs in foreign language degree courses: english;
- **Mean of assessment of knowledge of the foreign language, or knowledge of Italian for foreign candidates:** interview;
- **Funding:** with funds originating from Dept. budget;
- **The specific research activity will focus on the following project:** "".
- **The scientific production objectives:** 3 publications in international journals;
- **Mean of assessment of scientific qualification:** by assessment of qualifications, curriculum, scientific production and an interview, under and for the purposes of Art . 24 of Law no. 240/2010.

Il Consiglio

RICHIAMATO il progetto Attrazione e Mobilità Internazionale AIM finanziato dal MIUR;

VISTO l'art. 24 comma 3 lett. a) L. 240/2010;

VISTO il Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato emanato con D.R. n. 172 del 23.12.2011; modificato con D.R. n. 96 del 23.1.2017;

VERIFICATA la rispondenza del profilo indicato in narrativa, alle necessità previste per la realizzazione del progetto AIM dal titolo *“Bilanciamento stress recupero nello sport: monitoraggio multidimensionale ed interventi per l’ottimizzazione della prestazione ed il benessere psicofisico”* finanziato dal MIUR;

PRESO ATTO che il costo relativo al reclutamento di n. 1 posto di ricercatore a TDA di durata triennale è da imputare sul progetto AIM 1823277 alla voce COAN CA 08.30.01.06 *Ricercatori a tempo determinato - PJ RICERCATORE* Acognome vincitore;

a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di approvare il contenuto del profilo per la richiesta di n. 1 posto di Ricercatore di cui all’art. 24 comma 3 lett. a) L. 240/2010 nel settore concorsuale 06N2 - SSD M-EDF/01 Metodi e Didattiche delle attività Motorie;
2. di imputare il costo relativo al reclutamento di n. 1 posto di ricercatore a TDA di durata triennale sul progetto AIM 1823277 alla voce COAN CA 08.30.01.06 *Ricercatori a tempo determinato - PJ RICERCATORE* Acognome vincitore;
3. di richiedere il codice CUP da attribuire al progetto di ricerca;
4. di richiedere il prescritto parere di cui all’art. 22 c. K dello Statuto di Ateneo, al Dipartimento di Scienze Mediche, Orali e Biotecnologiche;
5. di inviare la presente delibera alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute e al Settore del Personale Docente per i successivi adempimenti di competenza.

3/4 – Rinunce

3/4/a - Il Direttore comunica che il Dott. Claudio Grippi, titolare dell’assegno di ricerca dal titolo *“Meccanismi che influenzano la risposta all’aspirina in pazienti con diabete mellito tipo 2: focus sul profilo miRNA-miRNA piastrinici”*, con lettera del 26.9.2018, ha dichiarato di rinunciare all’assegno di collaborazione all’attività di ricerca, conferito in data 18/12/2018, a far data dal 18.1.19 per motivi personali.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta inoltrata dal Dott. Claudio Grippi;

ESAMINATA la relazione delle attività di ricerca finora rese dal Dott. Grippi;

VISTA la relazione del tutor, Prof.ssa Francesca Santilli, attestante che i risultati ottenuti dalle attività di ricerca della Dott. Grippi sono soddisfacenti;

VISTO l’art. 10 del vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca; a voti unanimi,

delibera

- 1 - di prendere atto della rinuncia espressa dal Dott. Claudio Grippi circa l’assegno di ricerca in scadenza il 4.11.2019, dal titolo *“Meccanismi che influenzano la risposta all’aspirina in pazienti con diabete mellito tipo 2: focus sul profilo miRNA-miRNA piastrinici”*, a far data dal 18/1/2019;
- 2 - di autorizzare la segreteria amministrativa del DSMOB al recupero del finanziamento relativo alle 9,5 mensilità non godute, da imputare sui fondi di dipartimento finalizzati al finanziamento di assegni di ricerca;
3. di trasmettere la presente deliberazione al Settore Assegni di Ricerca per i successivi adempimenti di competenza.

3/5 – Autorizzazioni assegnisti

3/5/a - Il Direttore comunica che il Prof. Marco Liberati, con lettera del 29.1.2019, chiede che il Dott. Danilo Italo Pio Buca, titolare di un assegno di ricerca conferito dall’Ateneo in data 1.2.2019, dal titolo *“Valutazione intrapartum del doppler fetale nel predire la compromissione perinatale nelle gravidanze a termine”*, sia autorizzato a svolgere attività assistenziale per i propri fini istituzionali di didattica, formazione e ricerca, ai sensi dell’art. 8 della convenzione attuativa tra l’Azienda Sanitaria Locale di Chieti e l’Università G. D’Annunzio di Chieti – Pescara e successivo protocollo integrativo sottoscritto in data 31/05/2012, allegati al presente verbale per costituirne parti integranti;

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dal Prof. Liberati in qualità di Responsabile della Unità di Ginecologia della ASL;

VISTO l’art. 8 della convenzione attuativa tra l’Azienda Sanitaria Locale di Chieti e l’Università G. D’Annunzio di Chieti – Pescara che regola la posizione del personale universitario non convenzionato che presta servizio presso le strutture aziendali per fini didattica, formazione e ricerca;

VALUTATO positivamente il CV del Dott. Buca presentato dal prof. Liberati;

a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare il Dott. Danilo Italo Pio Buca, in qualità di assegnista di ricerca del DMSI non convenzionato, a poter svolgere attività assistenziale per i propri fini istituzionali di didattica, formazione e ricerca secondo quanto stabilito dall’art. 8 della Convenzione attuativa tra l’Azienda Sanitaria Locale di Chieti e l’Università G. D’Annunzio di Chieti – Pescara;
2. di inviare la presente deliberazione ed il CV del Dott. Buca al Settore Personale Docente e Rapporti con la ASL per i successivi adempimenti di competenza.

3/6 – Cambio tutor

3/6/a – Il Direttore comunica che a seguito della richiesta trasmessa dal Prof. Vincenzo Salini, di essere sostituito dal Prof. Angelo Di Iorio SSD MED/09 quale tutor dell’assegno di ricerca dal titolo *“Valutazione efficacia a breve-medio termine di un composto da plasma ricco di piastrine (PRP) ed acido ialuronico (HA) nel trattamento delle artrosi”* di cui è titolare il Dott. Michele Abate.

Il Direttore sottopone la pratica all’esame del Consiglio che, a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la richiesta del Prof. Salini, di essere sostituito dal Prof. Angelo Di Iorio quale tutor dell'assegno di ricerca conferito al Dott. Michele Abate;
2. di inviare la presente deliberazione all'Area del Personale Settore Assegni di Ricerca per i successivi adempimenti di competenza.

4. Borse di studio;

4/1 - Attivazioni

4/1/a - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dalla Prof.ssa Emma Di Carlo in data 24/1/2019, di attivare, nell'ambito della ricerca dal titolo "*Genome editing*" con tecnica del CRISP/Cas9" le procedure concorsuali per l'affidamento di una borsa di studio alle seguenti condizioni:

Area 06: Scienze Mediche;

SSD: MED/08 Anatomia Patologica;

Incarico a cura del borsista: sviluppo in maniera ottimale della metodica di "Gene editing" denominata CRISPR con l'obiettivo di realizzare il knock-out di geni codificanti specifiche molecole immunosoppressive;

Requisiti di partecipazione: Laurea Magistrale/Specialistica in Scienze Biologiche e/o Biologia Molecolare e Cellulare, oppure titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente dalla commissione giudicatrice, nonché di curriculum formativo scientifico e professionale adeguato allo svolgimento dello specifico programma di studio e ricerca oggetto della borsa;

Altri requisiti richiesti: comprovata esperienza nella gestione delle colture cellulari, nello svolgimento di saggi di proliferazione, migrazione e apoptosi, nonché nell'estrazione di RNA e DNA sviluppo della Real-Time RT-PCR;

Importo della borsa: € 6.500,00 esente;

Durata: sei mesi/rinnovabile;

Struttura di svolgimento della ricerca: U.O. di Morfologia Funzionale del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento ubicata presso l'Ospedale di Chieti.

Importo della Borsa: la borsa di studio sarà corrisposta dal Dipartimento in 6 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor.

La spesa complessiva di € 6.500,00 graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – PJ progetto Ministero della Salute – Convenzione n.3/RF-2013 **CUP C72F1600030005** assegnati alla Prof.ssa Di Carlo.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta della Prof.ssa Di Carlo;

VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria per la copertura del finanziamento a carico dei fondi assegnati alla Prof.ssa Di Carlo;

a voti unanimi,

delibera

1 - di approvare il Bando di selezione, inoltrato dalla Prof.ssa Di Carlo, unitamente alla richiesta di attivazione;

2 - di attivare le procedure necessarie al conferimento della borsa di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale e lo svolgimento delle prove di selezione;

3 - La spesa complessiva di € 6.500,00 graverà sulla voce di bilancio COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – PJ progetto Ministero della Salute – Convenzione n.3/RF-2013 **C72F1600030005** assegnati al Prof.ssa Di Carlo.

4/1/b - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dalla Prof.ssa Emma Di Carlo in data 24/1/2019, di attivare, nell'ambito della ricerca dal titolo "*IL-27/p28: nuovo bersaglio molecolare nel carcinoma prostatico*" le procedure concorsuali per l'affidamento di una borsa di studio alle seguenti condizioni:

Area 06: Scienze Mediche;

SSD: MED/08 Anatomia Patologica;

Incarico a cura del borsista: analisi istologica ed immunoistochimica nell'ambito della patologia prostatica con elaborazione statistica e correlazioni anatomico-cliniche dei risultati. Estrazione di RNA e DNA da campioni tissutali e da popolazioni cellulari ottenute con tecnica di microdissezione laser;

Requisiti di partecipazione: Laurea Magistrale/Specialistica in Medicina e Chirurgia, Specializzazione in Anatomia Patologica, oppure titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente dalla commissione giudicatrice, nonché di curriculum formativo scientifico e professionale adeguato allo svolgimento dello specifico programma di studio e ricerca oggetto della borsa;

Altri requisiti richiesti: comprovata esperienza (almeno 2 anni) nell'ambito della diagnostica anatomico-patologica e della biologia molecolare;

Importo della borsa: € 8.500,00 esente;

Durata: sei mesi/rinnovabile;

Struttura di svolgimento della ricerca: U.O. di Morfologia Funzionale del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento ubicata presso l'Ospedale di Chieti.

Importo della Borsa: la borsa di studio sarà corrisposta dal Dipartimento in 6 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor.

La spesa complessiva di € 8.500,00 graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – PJ progetto Ministero della Salute – Convenzione n.3/RF-2013 **CUP C72F1600030005** assegnati alla Prof.ssa Di Carlo.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta della Prof.ssa Di Carlo;

VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria per la copertura del finanziamento a carico dei fondi assegnati alla Prof.ssa Di Carlo;

a voti unanimi,

delibera

- 1 - di approvare il Bando di selezione, inoltrato dalla Prof.ssa Di Carlo, unitamente alla richiesta di attivazione;
- 2 - di attivare le procedure necessarie al conferimento della borsa di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale e lo svolgimento delle prove di selezione;
- 3 - La spesa complessiva di € 8.500,00 graverà sulla voce di bilancio COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – PJ progetto Ministero della Salute – Convenzione n.3/RF-2013 **C72F1600030005** assegnati al Prof.ssa Di Carlo.

4/1/c - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dal Prof. Giorgio Napolitano in data 21/1/2019, di attivare, nell'ambito della ricerca dal titolo "*Messa a punto di metodiche di conferma per saggi positivi di screening neonatale di malattie metaboliche*" le procedure concorsuali per l'affidamento di una borsa di studio alle seguenti condizioni:

Area 05: Scienze Biologiche;

SSD: BIO/12 Biochimica Clinica e Biologia Molecolare e Clinica;

Incarico a cura del borsista: Validazione dei metodi di "second tier test" per propionil carnitina e aminoacidi mediante cromatografia liquida accoppiata a spettrometria di massa per lo screening neonatale esteso;

Requisiti di partecipazione: Laurea Magistrale/Specialistica in Biotecnologie Mediche, Chimica e Tecnologie Farmaceutiche, equivalenti, oppure titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente dalla commissione giudicatrice, nonché di curriculum formativo scientifico e professionale adeguato allo svolgimento dello specifico programma di studio e ricerca oggetto della borsa;

Altri requisiti richiesti: conoscenza delle metodiche di analisi di metaboliti in spettrometria di massa;

Importo della borsa: € 17.600,00 esente;

Durata: dodici mesi/rinnovabile;

Struttura di svolgimento della ricerca: U.O. di Endocrinologia del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento;

Importo della Borsa: la borsa di studio sarà corrisposta dal Dipartimento in 12 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor.

La spesa complessiva di € 17.600,00 graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – PJ– Convenzioni ASL abruzzesi per lo screening neonatale assegnati al Prof. Napolitano.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Napolitano;

VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria per la copertura del finanziamento a carico dei fondi assegnati al Prof. Napolitano; a voti unanimi,

delibera

- 1 - di approvare il Bando di selezione, inoltrato dal Prof. Napolitano, unitamente alla richiesta di attivazione;
- 2 - di attivare le procedure necessarie al conferimento della borsa di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale e lo svolgimento delle prove di selezione;
- 3 – di richiedere il codice CUP;
- 4 - La spesa complessiva di € 17.600,00 graverà sulla voce di bilancio COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – PJ Convenzioni ASL abruzzesi per lo screening neonatale assegnati al Prof. Napolitano.

4/2 – Rinnovi

4/2/a - Il Direttore comunica che il Prof. Maurizio Bertollo, con email del 2.2.2019, chiede il rinnovo per ulteriori 6 mesi, della borsa di studio di cui al Bando Prot. n. 2327/18, dal titolo "*Monitoraggio psicofisiologico e valutazione degli interventi e ottimizzazione della prestazione motoria sportiva*", in scadenza il prossimo 28 febbraio, conferita alla Dott.ssa Selenia Di Fronso **CUP 456C1801090005**.

Il Prof. Bertollo, esprime parere favorevole sull'attività di ricerca fin qui svolta dalla Dott.ssa Selenia Di Fronso, come da relazione scientifica allegata, proponendo il rinnovo per ulteriori sei mesi e dichiarando che la spesa complessiva di € 9.000,00 (novemila/00 euro) graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – per € 3.000,00 sul "PJ ricateneo2018" assegnato al Prof. Bertollo e per € 6.000,00 sul PJ ricateneo2018 assegnato al Prof. Robazza.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Bertollo;

VISTA la relazione sull'attività svolta dalla Dott.ssa Selenia Di Fronso, corredata dal giudizio favorevole del Tutor, Prof. Bertollo;

VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;

a voti unanimi,

delibera

1. di rinnovare per il periodo 01/03/2019 – 31/08/2018 la borsa di studio affidata alla Dott.ssa Selenia Di Fronso;
2. di imputare la spesa complessiva di € 9.000,00 (novemila/00 euro) sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – per € 6.000,00 sul "PJ ricateneo2018" assegnato al Prof. Bertollo e per € 3.000,00 sul PJ ricateneo2018 assegnato al Prof. Robazza;

4/3 – Nomina Commissioni

4/3/a - Il Direttore comunica che il Dott. Ruggero D'Anastasio, in qualità di Tutor informa che sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per l'affidamento di n. 1 borsa di studio dal titolo "*Paleobiologia*"

e paleopatologia delle popolazioni italice abruzzesi” di cui al bando di selezione prot. n. 70 del 11.1.2019 CUP **D56C19000160005**.

Il Direttore, su indicazione del Dott. D’Anastasio, propone la nomina della seguente commissione esaminatrice:

Prof. Luigi Capasso SSD BIO/08 - (Presidente)

Dott. D’Anastasio Ruggero SSD BIO/08 – (Componente)

Dott.ssa Barbara Ghinassi SSD BIO/16 – (Componente con funzione di Segretario)

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la proposta del Dott. D’Anastasio;

VISTO il vigente Regolamento per l’istituzione di borse di studio per attività di ricerca;

VISTA la nota esplicativa al Regolamento per l’istituzione di borse di studio per attività di ricerca di cui alla nota prot.n.34894 del 8.7.2016;

a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come meglio esposta in narrativa;
2. di pubblicare sul sito web d’Ateneo – Albo Pretorio i dati relativi alla composizione della commissione giudicatrice;

4/3/b - Il Direttore comunica che il Prof. Leonardo Mastropasqua, in qualità di Tutor informa che sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per l’affidamento di n. 1 borsa di studio dal titolo *“OCT angiography wide-field nella retinopatia diabetica”* di cui al bando di selezione prot. n. 38 del 9.1.2019 CUP **D56C19000150005**.

Il Direttore, su indicazione del Dott. D’Anastasio, propone la nomina della seguente commissione esaminatrice:

Prof. Leonardo Mastropasqua MED/30 - (Presidente)

Dott. Mario Nubile SSD MED/30 – (Componente)

Dott.ssa Lisa Toto SSD MED/30 – (Componente con funzione di Segretario)

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la proposta del Prof. Mastropasqua;

VISTO il vigente Regolamento per l’istituzione di borse di studio per attività di ricerca;

VISTA la nota esplicativa al Regolamento per l’istituzione di borse di studio per attività di ricerca di cui alla nota prot.n.34894 del 8.7.2016;

a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come meglio esposta in narrativa;
2. di pubblicare sul sito web d’Ateneo – Albo Pretorio i dati relativi alla composizione della commissione giudicatrice;

4/3/c - Il Direttore comunica che su richiesta del Prof. Mario Bonomini, ha emesso provvedimento d’urgenza n. 3 di cui al Prot.n.102 del 16.1.2019, per la nomina della commissione giudicatrice della Borsa di Studio dal titolo *“Valutazione psicologica nel paziente avviato al trattamento dialitico cronico: comparazione tra tecniche sostitutive domiciliari Vs ospedaliere”* di cui al Bando prot.n.3824 del 18.12.2018- CUP D56C19000100005 i cui termini sono scaduti il 7.1.2019.

Il Prof. Bonomini qualità di Tutor ha proposto al Direttore la nomina della seguente commissione esaminatrice:

Prof. Mario Bonomini SSD MED/14 - (Presidente)

Prof. Francesco Cipollone SSD MED/09 – (Componente)

Dott. Vittorio Sirolli SSD MED/14 – (Componente con funzione di Segretario)

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la proposta del Prof. Bonomini;

VISTO il vigente Regolamento per l’istituzione di borse di studio per attività di ricerca;

VISTA la nota esplicativa al Regolamento per l’istituzione di borse di studio per attività di ricerca di cui alla nota prot.n.34894 del 8.7.2016;

VISTA la pubblicazione del provvedimento d’urgenza sul sito web d’Ateneo – Albo Pretorio;

a voti unanimi,

delibera

1. di ratificare il provvedimento d’urgenza n. 3 di cui al Prot.n.102 del 16.1.2019 predisposto dal Direttore per la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come meglio esposta in narrativa.

4/4 – Autorizzazioni borsisti

4/4/a - Il Direttore comunica che il Prof. Mario Bonomini, con lettera del 31.1.2019, chiede che la Dott.ssa Francesca Manari, vincitore dal 1 febbraio 2019 della borsa di studio per ricerca dal titolo *“Valutazione psicologica nel paziente avviato al trattamento dialitico cronico: comparazione tra tecniche sostitutive domiciliari Vs ospedaliere”* di cui al Bando di concorso Prot. N. 3824/18.12.2018, sia autorizzata a svolgere, occasionalmente attività di lavoro autonomo di tipo occasionale. Il Prof. Bonomini nell’esprimere parere favorevole, dichiara che tale attività non pregiudicherà il regolare svolgimento del progetto di ricerca relativo alla suddetta borsa di studio.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dal Prof. Mario Bonomini in qualità di Tutor;

VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;

a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la Dott.ssa Francesca Manari, in qualità di borsista di ricerca del DMSI a svolgere, occasionalmente attività lavoro autonomo di tipo occasionale.

5. Prestazioni occasionali;

5/a - Il Direttore comunica che sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per l'affidamento di n. 1 incarico occasionale nell'ambito del progetto di ricerca dal titolo "Ruolo prognostico dell'infiltrazione degli spazi linfo-vascolari (LVSI) in pazienti con tumore dell'endometrio" di cui al bando di selezione prot. n. 3872 del 21.12.2018, il cui tutor è il Prof. Francesco Fanfani.

Il Direttore propone la nomina della seguente commissione esaminatrice:

Prof. Francesco Fanfani (Presidente)

Prof. Marco Liberati (Componente)

Dott.ssa Margherita Forcucci (Componente con funzione di Segretario)

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la delibera di approvazione per l'organizzazione e l'espletamento delle procedure concorsuali per l'affidamento di n. 1 incarico occasionale nell'ambito del progetto di ricerca dal titolo "Ruolo prognostico dell'infiltrazione degli spazi linfo-vascolari (LVSI) in pazienti con tumore dell'endometrio";

PRESO ATTO della scadenza dei termini previsti dal bando di selezione di cui al Prot.n.3872 del 21.12.2018, fissata per il 7.1.2019;

a voti unanimi,

delibera

1 - di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come meglio esposta in narrativa.

6. Prestazioni conto terzi

6/1 - Attivazioni

6/1/a - Il Direttore comunica che il Prof. Matteo Neri, in qualità di Sperimentatore locale, con lettera del 30.1.2019, chiede l'autorizzazione all'esecuzione dello studio clinico sponsorizzato, multicentrico n. LPS15198 dal titolo "Studio clinico di fase IV, randomizzato, in doppio cieco, multicentrico, controllato verso placebo per valutare l'efficacia e la sicurezza di enterogermina (*bacillus clausii*) nel trattamento in pazienti con aumentata crescita batterica a livello dell'intestino tenue" - acronimo BASTA.

Lo studio, richiesto dalla società Sanofi Spa, sponsorizzato dalla società Sanofi-Aventis groupe, sarà condotto presso la U.O.S.D. di Endoscopia Digestiva dell'Ospedale SS. Annunziata di Chieti. Il Prof. Neri, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, dichiara la sua completa assunzione di responsabilità e di garanzia in merito alla conduzione dello studio, all'idoneità della struttura, alla competenza e adeguatezza del personale prescelto.

Il Prof. Neri ha allegato alla richiesta, anche la bozza di contratto che prevede che la Società Sanofi SpA erogherà un corrispettivo complessivo di € 2.500,00 Iva reverse charge a copertura dei costi derivanti dalla sperimentazione, per paziente eleggibile e valutabile incluso e trattato secondo il protocollo.

Il Prof. Neri propone la seguente ripartizione economica provvisoria nel rispetto del regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi, modificato con D.R. n.294 del 27/5/2013 e con D.R. n.621 del 1/10/2013 e con D.R. n.1444 del 14/06/2017 e con D.R. n. 3592 del 03/08/2018:

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
Imponibile	2.500,00			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		375,00		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat.		125,00		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			500,00	
Corrispettivo residuo	2.000,00			
COSTI art. 14 c.2				
Totale Costi art. 14 c.2				
Costi per incarichi a personale esterno (data manager)	500,00			
Servizi esterni analisi laboratorio Asl Chieti	11,47			
Totale COSTI art. 14 c.2	511,47		511,47	
Corrispettivo residuo	1.488,53			
Erogazioni al Personale art. 15 c.1				
Compensi/premialità personale docente art. 15 c. 1:	1.488,53			
Compensi/premialità personale tecnico amm.vo art. 13				
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				
Prof. Matteo Neri				250,00 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			1.488,53	
Totale			2.500,00	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Neri;

ESAMINATA la documentazione riepilogata in premessa;

VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, degli sperimentatori in qualità di responsabili dello studio ed il piano finanziario nella sua analitica esposizione;
a voti unanimi,

delibera

- 1 - di autorizzare il Prof. Neri a svolgere il protocollo di studio come sopra descritto;
- 2 - di autorizzare la proposta preventiva di ripartizione dei proventi come predisposto dal Prof. Neri;
- 3 - di autorizzare il Direttore del Dipartimento a stipulare il contratto con la società Sanofi SpA, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;
- 4 - di autorizzare il Direttore al conferimento degli incarichi al personale esterno previa acquisizione della richiesta di incarico a cura del Prof. Matteo Neri.

6/1/b - Il Direttore comunica che il Prof. Giorgio Napolitano e la Prof.ssa Angela Di Baldassarre in data 23.1.2019, hanno trasmesso la richiesta di attivazione di un progetto denominato "Wellness" rivolto ai dipendenti e agli studenti dell'UdA, nonché alla popolazione in salute o affetta da condizioni patologiche croniche non trasmissibili e sensibili all'esercizio fisico. Le attività proposte e riportate nel progetto allegato al presente verbale come parte integrante, saranno effettuate, in regime di conto terzi, presso le strutture del PalaUd'A rese disponibili dall'amministrazione. Di seguito è riportato il tariffario per le attività sportive proposte dai suddetti docenti:

tesseramento annuale	€ 10,00
valutazione multidisciplinare	€ 30,00
2 lezioni a settimana*	€ 45,00 (al mese)
3 lezioni a settimana*	€ 55,00 (al mese)
Lezioni semipersonal*	€ 75,00
(5 lezioni in gruppi da 2-3 persone)	
Lezioni personal*	€ 100,00
(5 lezioni individuali)	

Solo lezioni outdoor:

4 lezioni outdoor (da espletare entro 45 gg)	€ 20,00
8 lezioni outdoor (da espletare entro 45 gg)	€ 35,00
12 lezioni outdoor (da espletare entro 60 gg)	€ 50,00
Avviamento al Nordic Walking *	€ 75,00
(4 lezioni di tecnica della durata di un'ora + 2 uscite di gruppo)	

* i dipendenti e gli studenti Ud'A hanno uno sconto di 10 euro sulle tariffe
Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta dei Proff. Napolitano e Di Baldassarre;
ESAMINATA la documentazione riepilogata in premessa;
VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
a voti unanimi,

delibera

- 1 - di esprimere parere favorevole allo svolgimento del progetto "Wellness" proposto dai Proff. Napolitano e Di Baldassarre come sopra descritto;
- 2 - di esprimere parere favorevole alla proposta di tariffario dei servizi sportivi sopra elencati;
- 3 - di trasmettere la presente delibera all'Area Finanziaria per i successivi adempimenti di competenza.

6/1/c - Il Direttore comunica che la Fondazione ICONA con nota del 2018, chiede di proseguire lo Studio di coorte approvato in data 30.10.2017 dal Comitato Etico (prot. n. 1503/2007). Il Prof. Jacopo Vecchiet, in qualità di Sperimentatore locale, visto il contratto in essere scaduto il 30.6.2017, chiede l'autorizzazione alla stipula di una nuova convenzione per proseguire la raccolta di dati ed informazioni su pazienti con infezione da HIV su territorio nazionale - acronimo ICONA. Lo studio, sarà condotto presso la U.O. di Malattie Infettive dell'Ospedale SS. Annunziata di Chieti. Il Prof. Vecchiet, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, dichiara la sua completa assunzione di responsabilità e di garanzia in merito alla conduzione dello studio, all'idoneità della struttura, alla competenza e adeguatezza del personale prescelto. Il Prof. Vecchiet ha allegato alla richiesta, anche la bozza di contratto che prevede che la Fondazione Icona erogherà un corrispettivo complessivo di € 50,00 a copertura dei costi derivanti dalla sperimentazione, per paziente eleggibile e valutabile incluso e trattato secondo il protocollo. Il Prof. Vecchiet propone la seguente ripartizione economica provvisoria nel rispetto del regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi, modificato con D.R. n.294 del 27/5/2013 e con D.R. n.621 del 1/10/2013 e con D.R. n.1444 del 14/06/2017 e con D.R. n. 3592 del 03/08/2018:

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali
Imponibile	50,00		
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		7,50	
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat.		2,50	
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità			

Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			10,00	
Corrispettivo residuo	40,00			
COSTI art. 14 c.2				
Totale Costi art. 14 c.2				
Corrispettivo residuo	40,00			
Erogazioni al Personale art. 15 c.1				
Compensi/premialità personale docente art. 15 c. 1:				
Compensi/premialità personale tecnico amm.vo art. 13				
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6	40,00			
Prof. Jacopo Vecchiet	20,00			
Prof.ssa Katia Falasca	20,00			
				5,00 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			40,00	
Totale			50,00	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Vecchiet;

VISTA la nota della Fondazione Icona finalizzata alla prosecuzione dello studio descritto in narrativa;

ESAMINATA la documentazione riepilogata in premessa;

VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;

VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, degli sperimentatori in qualità di responsabili dello studio ed il piano finanziario nella sua analitica esposizione;

a voti unanimi,

delibera

1 - di autorizzare il Prof. Vecchiet a svolgere il protocollo di studio come sopra descritto;

2 - di autorizzare la proposta preventiva di ripartizione dei proventi come predisposto dal Prof. Vecchiet;

3 - di autorizzare il Direttore del Dipartimento a stipulare il contratto con la Fondazione icona di Milano, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;

4 - di inviare la presente delibera al Prof. Jacopo Vecchiet per i successivi adempimenti di competenza.

6/2 – Emissioni fatture

6/2/a – Il Direttore comunica che su richiesta del Prof. Giorgio Napolitano, occorre emettere la fattura di seguito riportata nei confronti della Asl di Lanciano-Vasto-Chieti per le attività di consulenza svolte presso l'ambulatorio di Medicina Integrata dell'Ospedale di Ortona dal 16.9.2018 al 15.12.2018.

Il Prof. Napolitano propone la seguente ripartizione economica riformulata rispetto a quanto previsto nella precedente convenzione sottoscritta in data 3.7.2017.

Fattura per € 10.250,00 Iva esente art. 10 DPR 633/72 - descrizione: prescrizioni mediche Prof. Napolitano 16.9-15.12/2018:

Piano di riparto		Voci	di	Subtotali	
Corrispettivo (esente iva)	10.250,00				
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4					
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		1.537,50			
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat.		512,50			
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art.					
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				2.050,00	
Corrispettivo residuo	8.200,00				
COSTI art. 14 c.2					
		0,00			
Totale Costi art. 14 c.2					
Corrispettivo residuo					
Erogazioni al Personale art. 15 c.1					
Compensi/premialità personale docente art. 15 c. 1:	8.200,00				
Prof. Giorgio Napolitano rinuncia in favore del 5%	8.200,00				
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6					1.025,00 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1				8.200,00	
Totale				10.250,00	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Napolitano;

ESAMINATA la documentazione riepilogata in premessa;

VISTO il Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;

VISTO il contratto sottoscritto il 3.7.2017;

a voti unanimi,

delibera

- 1 - di approvare la richiesta di emissione della fattura nei confronti della Asl di Lanciano-Vasto-Chieti secondo quanto esposto in narrativa;
- 2 - di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività di consulenza svolte dal Prof. Napolitano presso la struttura dal 16.9 al 15.12.2018;
- 3 - di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura, all'Area Finanziaria per i successivi adempimenti di competenza.

6/2/b – Il Direttore comunica che su richiesta del Prof. Giorgio Napolitano, occorre emettere la fattura di seguito riportata nei confronti della Asl di Lanciano-Vasto-Chieti per attività fisica adattata svolta presso la palestra dell'Ospedale di Ortona dal 15.10.2018 al 15.12.2018.

Il Prof. Napolitano propone la seguente ripartizione economica riformulata rispetto a quanto previsto nella precedente convenzione sottoscritta in data 3.7.2017.

Fattura per € 3.500,00 + Iva - descrizione: attività fisica adattata 15.10-15.12/2018 Prof. Napolitano:

Piano di riparto		Voci	di	
Corrispettivo (esente iva)	3.500,00			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		525,00		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art.		175,00		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art.				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			700,00	
Corrispettivo residuo	2.800,00			
COSTI art. 14 c.2				
		0,00		
Totale Costi art. 14 c.2				
Corrispettivo residuo				
Erogazioni al Personale art. 15 c.1				
Compensi/premialità personale docente art. 15 c. 1:	2.800,00			
Prof. Giorgio Napolitano rinuncia in favore del 5%	2.800,00			
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				350,00 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			2.800,00	
Totale			3.500,00	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Napolitano;

ESAMINATA la documentazione riepilogata in premessa;

VISTO il Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;

VISTO il contratto sottoscritto il 3.7.2017;

a voti unanimi,

delibera

1 - di approvare la richiesta di emissione della fattura nei confronti della Asl di Lanciano-Vasto-Chieti secondo quanto esposto in narrativa;

2 - di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività di consulenza svolte dal Prof. Napolitano presso la struttura dal 15.10 al 15.12.2018;

3 - di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura, all'Area Finanziaria per i successivi adempimenti di competenza.

6/2/c – Il Direttore comunica che su richiesta del Centro di Recupero Medico-Sociale Don Orione, il Prof. Giorgio Napolitano richiede l'emissione della fattura nei confronti dello stesso Centro per le attività svolte dal 1.10.2018 al 31.12.2018.

Il Prof. Napolitano propone la seguente ripartizione economica riformulata rispetto a quanto previsto nella precedente convenzione sottoscritta in data 30.8.2017.

Fattura per € 878,17 + Iva - descrizione: attività 1.10-31.12/2018 Prof. Napolitano:

Piano di riparto		Voci	di	
Corrispettivo	878,17			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		131,73		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art.		43,91		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art.			175,64	
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
Corrispettivo residuo	702,53			
COSTI art. 14 c.2				
		0,00		
Totale Costi art. 14 c.2				
Corrispettivo residuo				

Erogazioni al Personale art. 15 c.1				
Compensi/premialità personale docente art. 15 c. 1:	702,53			
Prof. Giorgio Napolitano rinuncia in favore del 5%	702,53			
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				87,82 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			702,53	
Totale			878,17	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Napolitano;

ESAMINATA la documentazione riepilogata in premessa;

VISTO il Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;

VISTO il contratto sottoscritto il 30.8.2017;

a voti unanimi,

delibera

1 - di approvare la richiesta di emissione della fattura nei confronti del Centro di Recupero Medico-Sociale Don Orione, secondo quanto esposto in narrativa;

2 - di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Napolitano presso la struttura dal 1.10 al 31.12.2018;

3 - di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura, all'Area Finanziaria per i successivi adempimenti di competenza.

9/2/d – Il Direttore comunica che il Prof. Giorgio Napolitano, con lettera del 24.1.2019, in merito alla convenzione con la ASL di Pescara riguardante lo screening neonatale delle malattie endocrino-metaboliche congenite, Legge Regionale n. 102 del 16/09/97 “Prevenzione degli handicaps preconfezionali, prenatale e neonatale”, chiede l'emissione della fattura per l'importo di € 57.821,62 esente IVA art.10 DPR 633/72, relativa alle prestazioni di screening neonatale effettuate nel periodo 1° Luglio 2018 – 31 dicembre 2018, come da tabella di seguito riportata:

Esame	Costo unitario	n. esami effettuati	Totali
Screening ipotiroidismo	€ 14,98	1593	€ 23.863,14
Screening fenilchetonuria	€ 8,26	1198	€ 9.895,48
Fibrosi Cistica	€ 11,00	1398	€ 15.378,00
Screening neonatale esteso	€ 45,00	193	€ 8.685,00
		Totale fattura	€ 57.821,62

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali
Corrispettivo (imponibile)	57.821,62		
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		8.673,24	
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.c)		2.891,08	
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art. 14 c. 4			
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			11.564,32
Corrispettivo residuo	46.257,30		
COSTI art. 14 c.2			
Acquisto/leasing/ attrezzature		4.000,00	
Spese per borse e assegni (direttamente riferiti alla prestazione)		8.000,00	
Materiale di laboratorio		28.257,30	
Totale Costi art. 14 c.2			40.257,30
Corrispettivo residuo	6.000,00		
Erogazioni al Personale art. 15 c.1			
Compensi/premialità personale docente art. 15 c. 1:			6.000,00
Dott.ssa Ines Bucci		4.000,00	
Prof. Giorgio Napolitano rinuncia in favore quota centro responsabilità		2.000,00	
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6			5.782,16 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			
Totale			57.821,62

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta del Prof. Giorgio Napolitano, responsabile scientifico della prestazione;

RICHIAMATA la Convenzione citata in narrativa;

VISTO il vigente regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;

a voti unanimi legalmente espressi con la sola astensione della Dott.ssa Ines Bucci;

delibera

1. di approvare la richiesta di emissione fattura secondo quanto sopra specificato;

2. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura, all'Area Finanziaria per i successivi adempimenti di competenza.

9/2/e - Il Prof. Giorgio Napolitano, con lettera del 24.01.2019, in merito alla convenzione con la ASL 02 Lanciano Vasto Chieti riguardante lo screening neonatale delle malattie endocrino-metaboliche congenite, Legge Regionale n. 102 del 16/09/97 "Prevenzione degli handicaps preconcezionale, prenatale e neonatale", chiede l'emissione della fattura per l'importo di € 77.240,56 esente IVA art.10 DPR 633/72, relativa alle prestazioni di screening neonatale effettuate nel periodo 1° luglio 2018 – 31 dicembre 2018, come da tabella di seguito riportata:

Esame	Costo unitario	n. esami effettuati	Totali
Screening ipotiroidismo	€ 14,98	2109	€ 31.592,82
Screening fenilchetonuria	€ 8,26	1549	€ 12.794,74
Fibrosi Cistica	€ 11,00	1833	€ 20.163,00
Screening neonatale esteso	€ 45,00	282	€ 12.690,00
Totale fattura			€ 77.240,56

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali
<i>Corrispettivo (imponibile)</i>	77.240,56		
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		11.586,08	
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.c)		3.862,03	
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art. 14 c. 4			
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			15.448,11
<i>Corrispettivo residuo</i>	61.792,45		
COSTI art. 14 c.2			
Acquisto/leasing/ attrezzature		5.000,00	
Spese per borse e assegni (direttamente riferiti alla prestazione)		8.000,00	
Materiale di laboratorio		40.165,45	
Totale Costi art. 14 c.2			53.592,45
<i>Corrispettivo residuo</i>	8.627,00		
Erogazioni al Personale art. 15 c.1			
Compensi/premialità personale docente art. 15 c. 1:			
Premialità Dott.ssa Ines Bucci		5.000,00	
Premialità Dott. Cesidio Giuliani		2.000,00	
Sandra Sebastiani (68 ore x € 23,63)		1.627,00	
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6			7.724,06 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			8.627,00
Totale			77.240,56

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta del Prof. Giorgio Napolitano responsabile scientifico della prestazione;

RICHIAMATA la Convenzione citata in narrativa;

ACQUISITI i timesheet relativi alle attività amministrative svolte dalla Sig.ra Sandra Sebastiani, vistati dal responsabile scientifico;

VISTO il vigente regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi; a voti unanimi con la sola astensione della Dott.ssa Ines Bucci;

delibera

1. di approvare la richiesta di emissione fattura secondo quanto sopra specificato;

2. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura, all'Area Finanziaria per i successivi adempimenti di competenza.

9/2/f - Il Direttore comunica che il Prof. Giorgio Napolitano, con lettera del 24.1.2019, in merito alla convenzione con la ASL di Teramo riguardante lo screening neonatale delle malattie endocrino-metaboliche congenite, Legge Regionale n. 102 del 16/09/97 "Prevenzione degli handicaps preconcezionale, prenatale e neonatale", chiede l'emissione della fattura per l'importo di € 34.273,12, esente IVA art.10 DPR 633/72, relativa alle prestazioni di screening neonatale effettuate nel periodo 1° luglio 2018 – 31 dicembre 2018, come da tabella di seguito riportata:

Esame	Costo unitario	n. esami effettuati	Totali
Screening ipotiroidismo	€ 14,98	891	€ 13.347,18
Screening fenilchetonuria	€ 8,26	719	€ 5.938,94
Fibrosi Cistica	€ 11,00	847	€ 9.317,00
Screening neonatale esteso	€ 45,00	126	€ 5.670,00
Totale fattura			€ 34.273,12

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali

	<i>Corrispettivo (imponibile)</i>	34.273,12		
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
	15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		5.140,97	
	5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.c)		1.713,66	
	Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art. 14 c. 4			
	Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			6.854,62
	<i>Corrispettivo residuo</i>	27.418,50		
COSTI art. 14 c.2				
	Acquisto/leasing/ attrezzature		4.000,00	
	Spese per borse e assegni (direttamente riferiti alla prestazione)		4.500,00	
	Materiale di laboratorio		14.918,50	
	Totale Costi art. 14 c.2			23.418,50
	<i>Corrispettivo residuo</i>	4.000,00		
Erogazioni al Personale art. 15 c.1				
	Compensi/premialità personale docente art. 15 c. 1:			
	Premialità Prof. Giorgio Napolitano rinuncia in favore del Centro di Responsabilità		4.000,00	
	Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6			3.427,31 (limite minimo)
	Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			4.000,00
	Totale			34.273,12

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta del Prof. Giorgio Napolitano responsabile scientifico della prestazione;

RICHIAMATA la Convenzione citata in narrativa;

VISTO il vigente regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi; a voti unanimi;

delibera

1. di approvare la richiesta di emissione fattura secondo quanto sopra specificato;
2. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura, all'Area Finanziaria per i successivi adempimenti di competenza.

9/2/g - Il Prof. Giorgio Napolitano, con lettera del 12/07/2018, in merito alla convenzione con la ASL di Avezzano-Sulmona-L'Aquila riguardante lo screening neonatale delle malattie endocrino-metaboliche congenite, Legge Regionale n. 102 del 16/09/97 "Prevenzione degli handicaps preconcezionale, prenatale e neonatale", chiede l'emissione della fattura per l'importo di € 27.610,74 esente IVA art.10 DPR 633/72, relativa alle prestazioni di screening neonatale effettuate nel periodo 1° luglio 2018 - 31 dicembre 2018 presso gli Ospedali di Avezzano e Sulmona, come da tabella di seguito riportata:

Esame	Costo unitario	n. esami effettuati	Totali
Screening ipotiroidismo	€ 14,98	687	€ 10.291,26
Screening fenilchetonuria	€ 8,26	548	€ 4.526,48
Fibrosi Cistica	€ 11,00	668	€ 7.348,00
Screening neonatale esteso	€ 45,00	121	€ 5.445,00
		Totale fattura	€ 27.610,74

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
	<i>Corrispettivo (imponibile)</i>	27.610,74		
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
	15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		4.141,61	
	5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.c)		1.380,54	
	Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art. 14 c. 4			
	Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			5.522,15
	<i>Corrispettivo residuo</i>	22.088,59		
COSTI art. 14 c.2				
	Acquisto/leasing/ attrezzature		2.000,00	
	Spese per borse ed assegni direttamente collegati alla prestazione		3.000,00	
	Materiale di laboratorio		15.088,59	
	Totale Costi art. 14 c.2			20.088,59
	<i>Corrispettivo residuo</i>	2.000,00		
Erogazioni al Personale art. 15 c.1				
	Compensi/premialità personale docente art. 15 c. 1:			
	Premialità Dott. Cesidio Giuliani		2.000,00	
	Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6			2.761,07 (limite minimo)
	Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			2.000,00
	Totale			27.610,74

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta del Prof. Giorgio Napolitano, responsabile scientifico della prestazione;

RICHIAMATA la Convenzione citata in narrativa;

VISTO il vigente regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi; a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la richiesta di emissione fattura secondo quanto sopra specificato;
2. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura, all'Area Finanziaria per i successivi adempimenti di competenza.

9/2/h – Il Direttore comunica che il Prof. Giorgio Napolitano, con lettera del 24.01.2019, in merito alla convenzione con la ASL di Avezzano-Sulmona-L'Aquila riguardante lo screening neonatale delle malattie endocrino-metaboliche congenite, Legge Regionale n. 102 del 16/09/97 "Prevenzione degli handicaps preconcezionale, prenatale e neonatale", chiede l'emissione della fattura per l'importo di € 26.496,24, esente IVA art.10 DPR 633/72, relativa alle prestazioni di screening neonatale effettuate nel periodo 1° luglio 2018 – 31 dicembre 2018 presso l'Ospedale dell'Aquila, come da tabella di seguito riportata:

Esame	Costo unitario	n. esami effettuati	Totali
Screening ipotiroidismo	€ 14,98	680	€ 10.186,40
Screening fenilchetonuria	€ 8,26	534	€ 4.410,84
Fibrosi Cistica	€ 11,00	644	€ 7.084,00
Screening neonatale esteso	€ 45,00	107	€ 4.815,00
		Totale fattura	€ 26.496,24

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
	Corrispettivo (imponibile)	26.496,24		
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		3.974,44		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.c)		1.324,81		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art. 14 c. 4				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			5.299,25	
	Corrispettivo residuo	21.196,99		
COSTI art. 14 c.2				
Acquisto/leasing/ attrezzature		2.000,00		
Spese per borse ed assegni direttamente collegati alla prestazione		3.000,00		
Materiale di laboratorio		14.196,99		
Totale Costi art. 14 c.2			19.196,99	
	Corrispettivo residuo	2.000,00		
Erogazioni al Personale art. 15 c.1				
Compensi/premialità personale docente art. 15 c. 1:				
Premialità Dott. Cesidio Giuliani		2.000,00		
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				2.649,62 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			2.000,00	
Totale			26.496,24	

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta del Prof. Giorgio Napolitano;

RICHIAMATA la Convenzione citata in narrativa;

VISTO il vigente regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi; a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la richiesta di emissione fattura secondo quanto sopra specificato;
2. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura, all'Area Finanziaria per i successivi adempimenti di competenza.

6/3 – Integrazioni e modifiche delibere precedenti

6/3/a – Il Direttore richiamando la delibera n. 1 prot.n. 18 del 5.1.2018, relativa al progetto Business Idea, comunica che la Prof.ssa Lorenza Speranza con email del 31.1.2019, chiede che sia integrata con l'indicazione dei nominativi dei collaboratori al progetto di seguito riportati:

Prof. Patrizio Ripari - professore associato

Dott.ssa Sara Franceschelli - RTDA del DISPUTER

Dott.ssa Daniela Maria Pia Gatta – Dottoranda

Dott. Matteo Mazzia – Specializzando in Medicina dello Sport e dell'Esercizio Fisico

Dott.ssa Federica Donati – Specializzando in Medicina dello Sport e dell'Esercizio Fisico

Il Consiglio

VISTA la richiesta della Prof.ssa Speranza;

VISTA la delibera n. 1 prot.n. 18 del 5.1.2018, relativa al progetto dal titolo “*Tecnonidi: potenziali effetti dell’acqua alcalina OSMOLIFE PLUS nella riduzione dell’acido lattico plasmatico*”;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare l’integrazione della delibera n. 1 prot.n. 18 del 5.1.2018 con i nominativi dei collaboratori indicati in narrativa e richiesti dalla Prof.ssa Lorenza Speranza;
2. di inviare la presente delibera alla Prof.ssa Speranza per i successivi adempimenti di competenza.

7. Protocolli di studio;

7/a - Il Direttore comunica che il Dott. Mirko Pesce, in qualità di Sperimentatore locale, con lettera del 21/1/2019, chiede l’autorizzazione all’esecuzione dello studio sperimentale, non farmacologico, no profit dal titolo “*Valutazione biologica e comportamentale della risposta allo stress competitivo in atleti di sports open skills*”.

Lo studio sarà condotto presso i laboratori afferenti al Dipartimento, le finalità dello studio sono indicate nel paragrafo “obiettivi dello studio” della sinossi allegata. Il Dott. Pesce, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, dichiara la sua completa assunzione di responsabilità e di garanzia in merito alla conduzione dello studio, all’idoneità della struttura, alla competenza e adeguatezza del personale prescelto.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio, della scheda di analisi per progetti di ricerca prevista del Regolamento UE 679/2016, allegati al presente verbale come parte integrante;

VALUTATI positivamente l’idoneità della struttura e dello sperimentatore nella sua veste di sperimentatore locale dello studio;

a voti unanimi,

delibera

- 1- di autorizzare il Dott. Mirko Pesce ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;
- 2- di imputare le eventuali spese relative al protocollo di studio, sui fondi assegnati al Dott. Mirko Pesce.

7/b - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Francesca Santilli, in qualità di Sperimentatore locale, con lettera del 11.1.2019, chiede l’autorizzazione all’esecuzione dello studio osservazionale, longitudinale, farmacologico, no profit dal titolo “*Effetti di Tofacitinib sull’attivazione piastrinica in pazienti con artrite reumatoide*”.

Lo studio sarà condotto presso la U.O.C. della Clinica Medica, ambulatorio di Reumatologia dell’Ospedale SS. Annunziata di Chieti, le finalità dello studio prevedono di valutare i pazienti con artrite reumatoide trattati con tofacitinib dopo 6 mesi e correlare le variazioni dei markers di attivazione piastrinica e turnover/rigenerazione piastrinici. La Prof.ssa Santilli, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, dichiara la sua completa assunzione di responsabilità e di garanzia in merito alla conduzione dello studio, all’idoneità della struttura, alla competenza e adeguatezza del personale prescelto.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio, della scheda di analisi per progetti di ricerca prevista del Regolamento UE 679/2016, allegati al presente verbale come parte integrante;

VALUTATI positivamente l’idoneità della struttura e dello sperimentatore nella sua veste di sperimentatore locale dello studio;

a voti unanimi,

delibera

- 1- di autorizzare la Prof.ssa Francesca Santilli ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;
- 2- di imputare le eventuali spese relative al protocollo di studio, sui fondi assegnati alla Prof.ssa Santilli.

7/c - Il Direttore richiamando la delibera n. 258 prot.n.2821 del 3.10.2018, relativa all’approvazione del protocollo di studio dal titolo: “*Studio osservazionale non interventistico sulla sicurezza, l’efficacia, l’aderenza e la qualità della vita in pazienti con infezione da HIV-1 in trattamento con Dolutegravir (DTG) in un’ampia coorte italiana*”, comunica che il Prof. Jacopo Vecchiet chiede che le eventuali spese da addebitare allo studio siano a carico del la proponente Fondazione Icona e non a carico dei fondi del docente come indicato nella precedente delibera.

Il Consiglio

VISTA la richiesta del Prof. Vecchiet;

VISTA la delibera 258 prot.n.2821 del 3.10.2018, relativa all’approvazione del protocollo di studio dal titolo: “*Studio osservazionale non interventistico sulla sicurezza, l’efficacia, l’aderenza e la qualità della vita in pazienti con infezione da HIV-1 in trattamento con Dolutegravir (DTG) in un’ampia coorte italiana*”;

delibera

1. di autorizzare la modifica della delibera 258 prot.n.2821 del 3.10.2018, richiesta dal Prof. Vecchiet di imputare le eventuali spese per la conduzione del protocollo di studio alla Fondazione Icona;
2. di inviare la presente delibera al Prof. Vecchiet per i successivi adempimenti di competenza.

7/d - Il Direttore richiamando la delibera n. 257 prot.n.2819 del 3.10.2018, relativa all’approvazione dello studio osservazionale dal titolo: “*Programma per l’eliminazione dell’HCV nella popolazione italiana con infezione da HIV, attraverso screening e accesso universale ai farmaci antivirali ad azione diretta*”, comunica che il Prof. Jacopo Vecchiet

chiede che le eventuali spese da addebitare allo studio siano a carico del la proponente Fondazione Icona e non a carico dei fondi del docente come indicato nella precedente delibera.

Il Consiglio

VISTA la richiesta del Prof. Vecchiet;

VISTA la delibera 257 prot.n.2819 del 3.10.2018, relativa all'approvazione dello studio dal titolo: "*Programma per l'eliminazione dell'HCV nella popolazione italiana con infezione da HIV, attraverso screening e accesso universale ai farmaci antivirali ad azione diretta*";

delibera

1. di autorizzare la modifica della delibera 257 prot.n.2819 del 3.10.2018, richiesta dal Prof. Vecchiet di imputare le eventuali spese per la conduzione dello studio alla Fondazione Icona;
2. di inviare la presente delibera al Prof. Vecchiet per i successivi adempimenti di competenza.

7/e - Il Direttore richiamando la delibera n. 314 prot.n.3846 del 20.12.2018, relativa all'approvazione dello studio dal titolo: "*Studio sperimentale randomizzato, controllato, non farmacologico, no profit sulla risposta anticorpale alla vaccinazione pneumococcica nei soggetti con infezione da HIV dopo supplementazione con probiotici*", comunica che il Prof. Jacopo Vecchiet chiede di modificare la stessa specificando che si tratta di una sperimentazione clinica, non farmacologica, no profit e non di uno studio come indicato nella precedente delibera.

Il Consiglio

VISTA la richiesta del Prof. Vecchiet;

VISTA la delibera 314 prot.n.3846 del 20.12.2018, relativa all'approvazione dello studio dal titolo: "*Studio sperimentale randomizzato, controllato, non farmacologico, no profit sulla risposta anticorpale alla vaccinazione pneumococcica nei soggetti con infezione da HIV dopo supplementazione con probiotici*";

delibera

1. di autorizzare la modifica della delibera 314 prot.n.3846 del 20.12.2018, richiesta dal Prof. Vecchiet di specificare che si tratta di una sperimentazione clinica;
2. di inviare la presente delibera al Prof. Vecchiet per i successivi adempimenti di competenza.

8. Corsi di Laurea

8/a – Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio i seguenti verbali trasmessi dai rispettivi Presidenti dei Corsi di Studio e inerenti la programmazione didattica a.a. 2018-2019 e 2019-20, le SMA (scheda di monitoraggio annuale), RRC (rapporto di riesame ciclico):

CdLM in Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive e Adattate riunione telematica del 25-28.1.2019;

CdL in Assistenza Sanitaria riunione telematica del 28-29.1.2019;

CdL in Scienze delle Attività Motorie e Sportive riunione telematica del 25-28.1.2019;

CdLM in Infermieristica riunione telematica del 19.12.2018 e riunione del 24.1.2019;

CdL in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche riunione telematica del 19.12.2018;

CdL in Ortottica riunioni telematiche del 11.12.2018- 8.1.2019-27.1.2019;

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la Legge 240/2010;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo modificato con D.R. n. 722 del 20/2/2017;

ESAMINATI i verbali sopra elencati, trasmessi dai rispettivi Presidenti dei Corsi di Studio;

a voti unanimi,

delibera

1. di ratificare i verbali elencati in narrativa parti integranti del presente verbale;
2. di inviare stralcio del presente verbale corredato dai rispettivi allegati, alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza.

8/b - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Raffaella Muraro, Presidente del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia, per i successivi adempimenti di competenza di questo Dipartimento ha trasmesso l'estratto del verbale del 13.12.2018 del Consiglio di Corso di Laurea, per l'attivazione del Percorso di Eccellenza nel CdL di Medicina e Chirurgia per l'anno accademico 2018/19, destinato a valorizzare gli studenti più meritevoli e ad integrarne la preparazione culturale e professionale. Al presente verbale si allega oltre al documento citato, come parte integrante, anche il relativo Regolamento redatto ai sensi dell'art. 12 del regolamento Didattico di Ateneo.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione in narrativa inoltrata dal Presidente del CDL in Medicina e Chirurgia, Prof.ssa Raffaella Muraro e allegata alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

VISTO l'art. 12 del Regolamento Didattico di Ateneo;

a voti unanimi,

delibera

- 1 - di prendere atto di quanto disposto dal Consiglio del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia per il Percorso di Eccellenza, nella seduta del 13.12.2018;
- 2 - di approvare per l'a.a. 2018/19 l'attivazione di un "Percorso di Eccellenza" triennale a decorrere dal II semestre del II anno per un numero limitato di studenti;

3 - di trasmettere la presente deliberazione, corredata dagli atti descritti in narrativa ed ivi riportati come parti integranti e sostanziali, al Nucleo di Valutazione per i successivi adempimenti di competenza;

4 - di inviare stralcio del presente verbale alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza.

8/c - Il Direttore comunica che il Prof. Tommaso Staniscia, Presidente del CdL in Assistenza Sanitaria, al fine di ampliare e completare le competenze culturali e operative degli studenti, ha trasmesso il verbale del Consiglio del 3.10.2018, per la ratifica allo svolgimento delle attività seminariali sotto elencate da affidare ad esperti del settore per l'a.a. 2018/19:

PROPONENTE	ANNO	TITOLO	ORE	DATA
CAPONE Fiorella	I	Le Funzioni e gli strumenti di lavoro dell'Assistente Sanitario	4	10/05/2019
CERVELLINO Lucia	III	La Prevenzione quale strumento per ridurre le Malattie Cronico-Degenerative	4	24/01/2019
COZZI Chiara	III	L'Assistente Sanitario e la comunicazione efficace con i pazienti affetti da demenza e i loro caregivers	6	09/11/2018 12/11/2018
COZZI Chiara	II	L'Assistente Sanitario e gli strumenti della prevenzione: l'indagine epidemiologica nei casi specifici di malattie infettive	6	23/11/2018 26/11/2018
DI CAMILLO Francesca	II	L'Assistente Sanitario come protagonista nella prevenzione e nella gestione dei rischi infettivi, non solo vaccinazione	4	10/05/2019
DOSA Danila	II	Applicazioni del Modello Transteorico del cambiamento nella gestione dei comportamenti a rischio	4	24/01/2019
DOSA Danila	I	Sistemi di sorveglianza della popolazione	3	17/05/2019
GUERRINI	III	Counseling: competenze dell'Assistente Sanitario nella riorganizzazione delle strategie riabilitative	4	30/01/2019
PETROCELLI Luciana	III	Il Total Quality Management: Aspetti Etici, Clinici ed Organizzativi dell'Assistente Sanitario	4	25/01/2019
RANIERI Angela	I	La Prevenzione e promozione della salute	4	24/05/2019
TETO Amedeo	I	Competenze professionali dell'Assistente Sanitario	6	11/01/2019 18/01/2019
IASENZA Marzia	II	Travellers' Knowledge, Attitudes and Practices on the Prevention of Infectious Diseases	6	19/10/2018 26/10/2018

Il Prof. Staniscia chiede che ai relatori, di cui ha fornito i relativi CV, sia erogato il compenso previsto dall'Ateneo per le attività seminariali pari a € 150/ora lordi da imputare sui fondi per la didattica 2018/19 alla voce COAN 08.31.03.05 *Costi per Convegni Congressi*.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la documentazione inoltrata dal Presidente del Corso di Studio in parola, Prof. Tommaso Staniscia;

RAVVISATA la necessità di ampliare le competenze culturali e operative degli studenti;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo adottato con D.R. n. 863 del 16/12/2013;

a voti unanimi,

delibera

1. di prendere atto di quanto esposto in narrativa;

2. di ritenere adeguati i curricula dei relatori proposti dal Prof. Staniscia;

3. di ratificare la richiesta di svolgimento delle attività seminariali al CdL in Assistenza Sanitaria per l'a.a.2018/2019 come specificato in elenco;

4. di liquidare i compensi per attività seminariali ai relatori indicati in tabella per l'importo complessivo di di € 8.250,00 lordi a valere sui fondi della didattica 2018-19 alla voce COAN 08.31.03.05 *Costi per Convegni Congressi*.

8/d - Il Direttore informa che il Prof. Tommaso Staniscia, Presidente del CdL in Assistenza Sanitaria, acquisita la disponibilità dei ricercatori interessati, chiede di autorizzare l'affidamento dei seguenti insegnamenti al personale interno afferente al Dipartimento:

Chirurgia D'Urgenza n. 1 CFU - 8 ore da affidare alla Dott.ssa Luisa Stellin (III anno II semestre)

Medicina Legale n. 1 CFU - 8 ore da affidare al Dott. Cristian D'Ovidio (III anno II semestre)

Il Consiglio

ESAMINATA la documentazione inoltrata dal Presidente del Corso di Studio in parola, Prof. Tommaso Staniscia;

PRESO ATTO della disponibilità dei docenti a ricoprire gli insegnamenti sopra elencati;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo adottato con D.R. n. 863 del 16/12/2013;

a voti unanimi,

delibera

1 - di affidare le attività didattiche sopra elencate al personale interno al dipartimento citato per il CdL in Assistenza Sanitaria per l'a.a.2018-19:

2 - di inviare stralcio del presente verbale alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza.

8/e – Il Direttore comunica che la Prof.ssa Amelia Cataldi, Direttore del Dipartimento di Farmacia, con lettera prot.n. 4 del 22/1/19, acquisita la disponibilità da parte dei Prof. Paolo Amerio, Francesca Santilli e Antonia Patruno, chiede di poter inserire i seguenti insegnamenti nell’offerta formativa del Corso di Studio in Farmacia e CTF per l’A.A. 2019-2020:

Docente	CFU	INSEGNAMENTO	CdS
Prof. Paolo Amerio MED/35	1,5	Attività e funzione dei prodotti cosmetici	FARMACIA
Prof.ssa Santilli Francesca MED/09	6	Medicina Interna	FARMACIA
Prof.ssa Antonia Patruno BIO/13	3	Internato al laboratorio di Biologia Applicata	FARMACIA e CTF
Prof.ssa Antonia Patruno BIO/13	6 e 5	Biologia Animale	FARMACIA e CTF

Il Consiglio di Dipartimento

Vista la documentazione inoltrata dalla Prof.ssa Amelia Cataldi;

Visto l’art. 44 del vigente Regolamento Didattico di Ateneo;

a voti unanimi legalmente espressi;

delibera

1 - di autorizzare lo svolgimento degli insegnamenti come meglio esposti in narrativa;

2 - di inviare la presente delibera al Direttore del Dipartimento di Farmacia e alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza.

8/f - Il Direttore informa che la Prof.ssa Raffaella Muraro, Presidente del Corso di laurea in medicina e Chirurgia, con nota del 22.1.2019, ha comunicato l’urgenza di avviare le procedure necessarie per la copertura dei seguenti insegnamenti a titolo oneroso per l’a.a. 2018/19:

Ortopedia (n.1 CFU) V anno

Traumatologia (1 CFU) V anno

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la documentazione inoltrata dal Presidente del Corso di Studio in parola, Prof.ssa Raffaella Muraro;

PRESO ATTO della carenza dei docenti del SSD di Ortopedia e Traumatologia;

VISTO l’imminente trasferimento del Prof. Vincenzo Salini presso altra struttura;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo adottato con D.R. n. 863 del 16/12/2013;

a voti unanimi,

delibera

1 – di esprimere parere favorevole all’avvio delle procedure necessarie per la predisposizione di un bando a titolo oneroso per l’affidamento degli insegnamenti sopra elencati al CdL in Medicina e Chirurgia per l’a.a.2018-19;

2 - di inviare stralcio del presente verbale alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza.

3 - di inviare stralcio del presente verbale al Settore Personale Docente e Rapporti Asl per i successivi adempimenti di competenza.

9. Scuole di Specializzazione

9/a – Il Direttore informa che il Presidente della Scuola di Medicina e Scienze della Salute, con nota prot.n. 42 del 22.1.2019, comunica che per la corretta definizione dei carichi didattici di ciascun docente, è necessario trasmettere informazioni relative ad eventuali mutazioni di moduli di insegnamento che i docenti interessati hanno posto in essere per il corrente anno accademico. Per mutazione si intende l’effettuazione di uno stesso ciclo di lezioni, da parte di un singolo docente, condiviso da specializzandi di corsi differenti.

Il Consiglio prende atto.

9/b – Il Direttore sottopone a ratifica del Consiglio i seguenti verbali delle Scuole di Specializzazione:

- Ginecologia ed Ostetricia Consigli telematici del 9-15/11/2018, 14-20.12.2018;
- Medicina del Lavoro Consiglio telematico del 24.1.2019

Sono pervenuti, inoltre, i verbali inerenti le elezioni dei rispettivi Direttori delle Scuole di Specializzazione in Geriatria, cui è risultato eletto il Prof. Francesco Cipollone e della Scuola di Specializzazione in Ginecologia ed Ostetricia, cui è risultato eletto il Prof. Marco Liberati.

Il Consiglio

SENTITA la premessa del Direttore;

VISTI i verbali sopra elencati

A voti unanimi,

delibera

1. di ratificare i verbali delle sedute telematiche della Scuola di Specializzazione in Ginecologia ed Ostetricia;

2. di prendere atto che il Prof. Francesco Cipollone è stato eletto Direttore della Scuola di Specializzazione in Geriatria per il triennio 2018-2021;

3. di prendere atto che il Prof. Marco Liberati è stato eletto Direttore della Scuola di Specializzazione in Ginecologia ed Ostetricia per il triennio 2019-2021.

10. Master

10/a - - Il Direttore comunica che il Prof. Matteo Neri, coordinatore del Master di I° livello in “*Infermiere di Endoscopia Digestiva*” con nota del 13.1.2019, chiede revisione delle modalità di affidamento di incarichi esterni, poiché i docenti proposti sono in possesso del requisito di alta qualificazione come da curricula allegati al modello B di seguito riportato:

MODELLO B - PROSPETTO RIEPILOGATIVO PER INCARICHI A DOCENTI ESTERNI

MASTER DI 1° INFERMIERE DI ENDOSCOPIA DIGESTIVA

Riepilogo incarichi esterni

Tabella attività formative e coperture

Insegnamento	SSD	Ore* didattica a distanza	Ore* didattica frontale	Ore * Tirocinio	Ore* studio individuale	Tot. ore	CFU	Docente**	Ruolo**	SSD**
1. Storia dell'endoscopia digestiva	MED12		8		17	25	1	BANDO	EQ	MED12
2. Anatomia endoscopica	BIO/16		8		17	25	1	MARCHISIO Marco	PA	BIO/16
3. Patologie digestive di interesse endoscopico	MED 12		8		17	25	1	GROSSI Laurino	PA	MED12
4. Organizzazione dell'attività e gestione del paziente	MED/ 45		8	10	17	25	1		EQ	MED/ 45
5. Tecnologia endoscopica digestiva	MED/50		8		17	25	1	NERI Matteo	PO	MED/50
6. Il reprocessing degli strumenti endoscopici	MED/ 45		16		34	50	2		EQ	MED/ 45
7. Rischio clinico in endoscopia digestiva	MED/42		8		17	25	1		EQ	MED/42
8. Endoscopia di base del tratto digestivo superiore	MED12		8	10	17	25	1		EQ	MED12
9. Endoscopia di base del piccolo intestino	MED12		8	10	17	25	1		EQ	MED12
10. Endoscopia di base del tratto digestivo inferiore	MED12		8	10	17	25	1		EQ	MED12
11. La sedoanalgesia in endoscopia digestiva	MED41		8		17	25	1	MAGGIORE Salvatore	PO	MED41
12. Gestione del paziente nel periodo pre-procedurale	MED/ 45		8	10	17	25	1		EQ	MED/ 45
13. Gestione del paziente nel periodo procedurale	MED/ 45		8	10	17	25	1		EQ	MED/ 45
14. Gestione del paziente nel periodo post-procedurale	MED/ 45		8	10	17	25	1		EQ	MED/ 45
15. Manovre ancillari in Endoscopia Digestiva	MED/ 45		8		17	25	1		EQ	MED/ 45
16. Il counselling infermieristico in endoscopia	MED/ 45		8		17	25	1		EQ	MED/ 45

17.Imaging Radiologico del tratto digestivo	MED/ 36		8	10	17	35	1		EQ	MED/ 36
18.Urgenze endoscopiche: emorragia digestiva	MED/12		8	20	17	25	1		EQ	MED/09 MED/12
19.Altre Urgenze endoscopiche	MED/ 12		8		17	25	1		EQ	MED/ 12
20.Nursing nelle urgenze endoscopiche	MED/ 45		8		17	25	1	BANDO		MED/ 45
21.L'infermiere in ambiente endoscopico: Utilizzo degli accessori per l'endoscopia d'urgenza	MED/ 45		8	15	17	25	1		EQ	MED/ 45
22.Ecoendoscopia diagnostica e terapeutica	MED/ 12		8		17	25	1		EQ	MED/ 12
23.L'infermiere in ambiente ecoendoscopico: Utilizzo degli accessori	MED/ 45		8		17	25	1		EQ	MED/ 45
24.Terapia resettiva endoscopica delle vie digestive superiori	MED/ 12		8		17	25	1		EQ	MED/ 12
25.Terapia resettiva endoscopica delle vie digestive inferiori	MED/ 12		8		17	25	1		EQ	MED/ 12
26.Terapia resettiva chirurgica delle vie digestive	MED/ 18		8		17	25	1	LEGNINI Margherita	RU	MED/ 18
27.L'infermiere in ambiente endoscopico: Utilizzo degli accessori per la endoscopia resettiva	MED/ 45		8	20	17	25	1		EQ	MED/ 45
28.Trattamento endoscopico delle complicanze intraprocedurali chirurgiche ed endoscopiche	MED/ 12		8	20	17	25	1		EQ	MED/ 12
29.Trattamento chirurgico complicanze intraprocedurali chirurgiche ed endoscopiche	MED/ 18		8		17	25	1	LEGNINI Margherita	RU	MED/ 18
30.Stenting e palliazione delle neoplasie delle vie digestive	MED/ 12		16		34	50	2		EQ	MED/ 12
31.Nutrizione artificiale di interesse endoscopico	MED/ 49 GUAGNANO		8		17	25	1	GUAGNANO M.Teresa	PA	MED/ 49
32.Gestione Nutrizione enterale e PEG	MED/ 45		8	20	17	25	1	BANDO		MED/ 45
33.La nutrizione enterale tecniche di Gastronomia endoscopica	MED/12		8		17	25	1		EQ	
34.Imaging Radiologico biliopancreatico	MED/ 36		8		17	25	1		EQ	MED/ 36

35.Terapia endoscopica delle patologie biliopancreatiche	MED/ 12		8		17	25	1		EQ	MED/ 12
36.L'infermiere in ambiente endoscopico: Utilizzo degli accessori per l'endoscopia biliopancreatica	MED/ 45		8	10	17	25	1		EQ	MED/ 45
37.Endoscopia pediatrica	MED/ 38		8	20	17	25	1		EQ	MED/ 38
38.Gestione infermieristica in endoscopia pediatrica	MED/ 45		8	20	17	25	1		EQ	MED/ 45
39.Documentazione infermieristica in endoscopia digestiva	MED/ 45		8		17	25	1	BANDO		MED/ 45
40.La responsabilità professionale in endoscopia digestiva	MED/ 43	RU	8		17	25	1	D'OVIDIO Cristian	RU	MED/ 43
41.Radioprotezione in endoscopia digestiva	MED/ 36		8		17	25	1	GENOVESI Domenico	PO	MED/ 36
42.Malattie professionali in endoscopia digestiva	MED/ 44 DI GIOACCHINO PA		8		17	25	1	DI GIOACCHINO Mario	PO	MED/ 44
43.Gestione del budget in un servizio di endoscopia	SECS-P/07		8		17	25	1	IANNI Luca	RU	SECS-P/07
Totale ore parziale			360		765	1125	45			
	Tirocinio-			225		225	9			
	Prova finale					150	6			
	Totale ore					1500	60			

Il Consiglio

ESAMINATA la richiesta del Prof. Matteo Neri di revisione delle modalità di affidamento degli incarichi esterni;
VISTO il Regolamento di Ateneo sui Corsi di Master Universitari emanato con D.R. n. 417 del 24/03/2015 e modificato con D.R. n. 783 del 22/03/2018;

VERIFICATI i curricula dei docenti indicati in elenco dal Prof. Neri in cui si evince l'elevata qualificazione degli stessi;
delibera

1. di esprimere parere favorevole alla richiesta presentata dal Prof. Matteo Neri di conferimento delle attività didattiche per elevata qualificazione ai docenti elencati sul modello B;
2. di inviare la presente delibera al Settore Post Lauream (TFA-PAS-Master-Corsi Perfezionamento-Aggiornamento-Formazione) per i successivi adempimenti di competenza.

11. Corso di formazione;

11/a - Il Direttore comunica che il Dott. Ruggero D'Anastasio, ai sensi dell'art. 16 del DPR n.162 del 10/03/1982, richiede di attivare del Corso di Formazione in "*Antropologia Forense*" per l'a.a. 2019/20. La direzione del Corso avrà sede presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento.

Il Dott. D'Anastasio allega alla richiesta la bozza dello Statuto, il programma didattico dettagliato, la ripartizione provvisoria degli eventuali proventi che deriveranno dalle iscrizioni al Corso di Perfezionamento e la bozza di Convenzione da stipulare con l'Università di Ferrara, in linea con il vigente Regolamento per la Disciplina dei Corsi di Perfezionamento, dei Corsi di Aggiornamento e/o Formazione Professionale e dei Corsi di Preparazione agli Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle Professioni emanato con D.R. n. 1804 del 3.8.2017. Si riportano integralmente il testo dello Statuto del Corso di Formazione, la relativa proposta di ripartizione dei proventi e la bozza della citata Convenzione:

PROPOSTA

X ISTITUZIONE/PRIMA ATTIVAZIONE	
Denominazione in italiano	Denominazione in inglese
CORSO DI FORMAZIONE	FORENSIC ANTHROPOLOGY TRAINING COURSE

IN ANTROPOLOGIA FORENSE**Docente proponente e responsabile del Corso**

Dr. Ruggero D'Anastasio, Titolare insegnamento di Antropometria (CI Metodi di Valutazione e Antropometria; CdL in Scienze delle Attività Motorie e Sportive)

Dipartimento proponente:

- 1) Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento dell'Università di Chieti

Dipartimento responsabile

Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento dell'Università di Chieti

Segreteria Organizzativa del Corso

Indirizzo: Unità Operativa di Antropologia c/o Museo universitario, Piazza Trento e Trieste, 1, 66100 Chieti

Orari di ricevimento: martedì 9:30-12:30

Recapiti: Telefono 0871 3553502 Fax 0871 410927e-mail: r.danastasio@unich.it.

Gruppo statistico disciplinare a cui il Corso afferisce

999 Interdisciplinare o non specificato

<input type="checkbox"/> <u>011 Istruzione</u>	<input type="checkbox"/> <u>071 Ingegneria ed ingegneria del commercio</u>
<input type="checkbox"/> <u>021 Discipline artistiche</u>	<input type="checkbox"/> <u>072 Attività manifatturiere</u>
<input type="checkbox"/> <u>022 Discipline umanistiche</u>	<input type="checkbox"/> <u>073 Architettura e costruzioni</u>
<input type="checkbox"/> <u>023 Lingue</u>	<input type="checkbox"/> <u>081 Agricoltura</u>
<input type="checkbox"/> <u>031 Scienze sociali e comportamentali</u>	<input type="checkbox"/> <u>082 Silvicoltura</u>
<input type="checkbox"/> <u>032 Giornalismo e informazione</u>	<input type="checkbox"/> <u>083 Pesca</u>
<input type="checkbox"/> <u>041 Attività imprenditoriali e commerciali</u>	<input type="checkbox"/> <u>084 Veterinaria</u>
<input type="checkbox"/> <u>042 Diritto</u>	<input type="checkbox"/> <u>091 Sanità</u>
<input type="checkbox"/> <u>051 Scienze Biologiche</u>	<input type="checkbox"/> <u>092 Assistenza sociale</u>
<input type="checkbox"/> <u>052 Scienze ambientali</u>	<input type="checkbox"/> <u>101 Servizi alla persona</u>
<input type="checkbox"/> <u>053 Scienze fisiche</u>	<input type="checkbox"/> <u>102 Igiene e servizi per la sanità</u>
<input type="checkbox"/> <u>054 Scienze matematiche e statistiche</u>	<input type="checkbox"/> <u>103 Sicurezza</u>
<input type="checkbox"/> <u>061 Tecnologie dell'informazione e della comunicazione</u>	<input type="checkbox"/> <u>104 Trasporti</u>
	<input type="checkbox"/> <u>X 999 Interdisciplinare o non specificato</u>

Art. 1 – ISTITUZIONE/ATTIVAZIONE

Si propone l'istituzione e prima attivazione, per l'a.a. 2018/2019, presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti – Pescara, del Corso di Formazione in "Antropologia Forense" ai sensi del Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Corsi di perfezionamento, dei Corsi di aggiornamento e/o formazione professionale e dei Corsi di preparazione agli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni, adottato con D.R. n. 1804 del 3.08.2017 e del vigente Regolamento didattico di Ateneo.

Art. 2 – ALTRE UNIVERSITÀ O ENTI ESTERNI

Enti e soggetti esterni disposti a collaborare a vario titolo allo svolgimento del corso:

Enti	Contributo apportato
Dipartimento di Scienze Biomediche e Chirurgico Specialistiche dell'Università degli Studi di Ferrara	Risorse di personale

Art. 3 – SEDE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE

Struttura didattica universitaria sede del Corso: Unità Operativa di Antropologia.

Indirizzo: c/o Museo universitario, Piazza Trento e Trieste, 1, 66100 Chieti.

Art. 4 – ORGANI DEL CORSO

Sono organi del Corso il Coordinatore e il Consiglio di Corso.

Il Coordinatore viene designato dal Consiglio del Dipartimento Responsabile all'atto dell'approvazione della proposta istitutiva o di rinnovo del Corso, tra i professori di ruolo dell'Ateneo componenti il Consiglio di Corso.

Il Consiglio di Corso è così composto:

Docente	Struttura di appartenenza	Ruolo	SSD
Dr. Ruggero D'Anastasio (Coordinatore)	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, Università G. d'Annunzio, Chieti-Pescara	RC	BIO/08
Prof. Luigi Capasso (componente)	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, Università G. d'Annunzio, Chieti-Pescara	PO	BIO/08

Dr. Andrea Lombardini (componente)	Dipartimento di Scienze Giuridiche e Sociali, Università G. d'Annunzio", Chieti-Pescara	RC	SPS/08
Dr. Cristian D'Ovidio (componente)	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, Università G. d'Annunzio", Chieti-Pescara	RC	MED/43
Prof. Barbara Bramanti (componente)	Dipartimento di Scienze biomediche e chirurgico specialistiche, Università degli Studi di Ferrara	PA	BIO/08
Prof. Natascia Rinaldo (componente)	Dipartimento di Scienze biomediche e chirurgico specialistiche, Università degli Studi di Ferrara	RC	BIO/08

Art. 5 – OBIETTIVI FORMATIVI E SBocchi PROFESSIONALI

Il Corso ha lo scopo di presentare i metodi specialistici indispensabili per l'identificazione personale a partire da resti umani e documentazione iconografica. In particolare si propone di (i) far conoscere aspetti di base dell'Antropologia forense, il suo campo di applicazione e il suo legame con altre discipline; (ii) far conoscere metodi di analisi del profilo morfometrico e di identificazione; (iii) riconoscere le applicazioni ed i limiti dei metodi di analisi del profilo morfometrico; (iv) presentare nuovi progressi nell'identificazione umana in Antropologia forense; (v) fornire a tutti coloro coinvolti nell'attività investigativa informazioni aggiornate necessarie per affrontare con sufficienti garanzie l'analisi e l'identificazione a partire dai resti scheletrici.

Art. 6 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Il Corso è rivolto:

- ai possessori di:
 - Titolo di studio di scuola secondaria superiore almeno quadriennale.
 - Esperienza professionale congrua agli obiettivi del corso

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero potranno iscriversi al Corso purchè in regola con le vigenti prescrizioni di cui alla circolare MIUR/MAE/INTERNI in materia di procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia.

Tuttavia, ai soli fini dell'iscrizione al corso, l'ammissione sarà subordinata alla valutazione dell'idoneità del titolo da parte del Consiglio di Corso.

Art. 7 - NUMERO POSTI E MODALITA' DI AMMISSIONE AL CORSO

Il numero massimo di posti disponibili è pari a 20.

Il numero minimo di iscrizioni necessario all'attivazione del corso è 10 .

Tuttavia il Consiglio di Dipartimento, su proposta del Coordinatore, qualora il numero minimo di iscritti non venga raggiunto ma si sia registrata l'iscrizione di partecipanti pari ad almeno la metà dei posti prefissati, si riserverà di valutare l'attivazione del corso con un numero di candidati inferiore a quello minimo previsto, con motivata delibera che garantisca in ogni caso la qualità della didattica e la copertura finanziaria, previa riformulazione del piano finanziario.

In caso di mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti anche nell'anno accademico immediatamente successivo, l'attivazione in deroga del Corso non sarà invece consentita.

Nel caso in cui il numero di aspiranti sia superiore a quello massimo previsto l'ammissione al Corso avverrà, fino a copertura dei posti disponibili, in base all'ordine cronologico di ricevimento delle domande.

Gli eventuali posti resisi vacanti a seguito di rinuncia o decadenza dei vincitori, saranno ricoperti mediante scorrimento delle graduatoria, fino ad esaurimento dei posti disponibili.

Art. 8 – QUOTA DI ISCRIZIONE

Il contributo di iscrizione al Corso è fissato in € 150 pro capite, esclusa l'imposta di bollo assolta in modo virtuale, pagabile in un'unica soluzione, entro e non oltre la scadenza indicata nel bando di attivazione, pena l'applicazione di un'indennità di mora, così come individuata nella "Disciplina del sistema contributivo" allegata al Manifesto Generale degli Studi pubblicato annualmente.

Art. 9 – DURATA

Il Corso di Formazione ha durata pari a ore 35

Il corso è articolato in n. 4 giorni

Art. 10 - ATTIVITA' FORMATIVE E LINGUA UFFICIALE DEL CORSO

Il Corso di Formazione è tenuto in lingua Italiana e inglese.

Il Corso è articolato in attività didattica in presenza ed esercitazioni pratiche da svolgersi presso l'Unità Operativa di Antropologia, c/o Museo universitario, Piazza Trento e Trieste, 1, 66100 Chieti.

Le ore di attività didattica totale sono così ripartite:

- A. N. 22 ore di didattica frontale (lezioni)
- B. N. 12 ore di esercitazioni pratiche
- C. N. 1 prova finale

La frequenza da parte degli iscritti alle varie attività formative è obbligatoria. Sono consentite assenze giustificate per il 15% del monte ore complessivamente previsto.

Il periodo di formazione non può essere sospeso.

I moduli di insegnamento sono i seguenti

Insegnamento in italiano	Insegnamento in inglese (informazione richiesta per i certificati ad uso estero):
--------------------------	---

1) Storia dell'Antropologia forense	
2) Il ruolo del patologo e dell'antropologo nell'indagine forense	
3) Violazione dei Diritti Umani. Lo studio delle fosse comuni	
4) Antropologia molecolare nel contesto forense: attualità e prospettive	
5) Ricostruzione del profilo biologico e identificazione personale sulla base dei resti umani	
6) Ricostruzione del profilo biologico di individui scheletrici	
7) La discorsivizzazione delle indagini forensi nei media mainstream	
8) Lo studio dei denti in Antropologia forense	
9) Odontologia forense: identificazione attraverso impronte da morso	
10) Case reports	
11) Identificazione facciale da immagini	
12) Dattiloscopia	
13) Identificazione da caratteri antropologici quantitativi	

I moduli di insegnamento sono così organizzati:

Tabella attività formative

Insegnamento	SSD	CFU**	Ore di didattica frontale			(D) Ore * Didattica a distanza	(E) Ore* studio individuale	Tot. ore
			(A) Ore* lezioni	(B) Ore* Seminari	(C) Ore * Esercitaz./ laboratorio			
1) Storia dell'Antropologia forense	BIO/08	-	2	-	-	-	-	2
2) Il ruolo del patologo e dell'antropologo nell'indagine forense	-	-	2	-	-	-	-	2
3) Violazione dei Diritti Umani. Lo studio delle fosse comuni	-	-	2	-	-	-	-	2
4) Antropologia molecolare nel contesto forense: attualità e prospettive	BIO/08	-	2	-	-	-	-	2
5) Ricostruzione del profilo biologico e identificazione personale sulla base dei resti umani	BIO/08	-	4	-	-	-	-	4
6) Ricostruzione del profilo biologico di individui scheletrici	BIO/08	-	-	-	4	-	-	4
7) La discorsivizzazione delle indagini forensi nei media mainstream	BIO/08	-	2	-	-	-	-	2
8) Lo studio dei denti in Antropologia forense	BIO/08	-	2	-	-	-	-	2
9) Odontologia forense: identificazione attraverso impronte da morso	BIO/08	-	-	-	4	-	-	4
10) Case reports	BIO/08	-	2	-	-	-	-	2
11) Identificazione facciale da immagini	BIO/08	-	-	-	4	-	-	4
12) Dattiloscopia	-	-	2	-	-	-	-	2
13) Identificazione da caratteri antropologici quantitativi	BIO/08	-	2	-	-	-	-	2
Totale ore parziale			22					22
Laboratorio (C)		-		12				12
Prova finale (G)		1	-					1
Totale ore								35

Art. 11 - DOCENTI

Docente*	Ruolo*	SSD*	Denominazione insegnamento	Tipologia attività didattica (lezioni/seminari/ esercitazioni/lab oratori/didattica a distanza)	Impegno orario

PROVENTI PREVISTI			N. ISCRITTI		
Quota di iscrizione per iscritto			Numero minimo 10	Numero massimo 20	
€ 150			€ 1500	€ 3000	
TOTALE PROVENTI (in base al numero minimo)			€ 1500		
Luigi Capasso	PO	BIO/08	Storia dell'Antropologia forense	Lezione	2
Pietro Falco	EQ	.	Il ruolo del patologo e dell'antropologo nell'indagine forense	Lezione	2
Sandra Ortega	EQ		Violazione dei Diritti Umani. Lo studio delle fosse comuni	Lezione	2
Barbara Bramanti	PA	BIO/08	Antropologia molecolare nel contesto forense: attualità e prospettive	Lezione	2
Ruggero D'Anastasio	RC	BIO/08	Ricostruzione del profilo biologico e identificazione personale sulla base dei resti umani	Lezione	4
Ruggero D'Anastasio	RC	BIO/08	Ricostruzione del profilo biologico di individui scheletrici	Laboratorio	4
Andrea Lombardinilo	RC	SPS/08	La discorsivizzazione delle indagini forensi nei media mainstream	Lezione	2
Ruggero D'Anastasio	RC	BIO/08	Lo studio dei denti in Antropologia forense	Lezione	2
Ruggero D'Anastasio	RC	BIO/08	Odontologia forense: identificazione attraverso impronte da morso	Laboratorio	4
Cristian D'Ovidio	RC	MED/43	Case reports	Lezione	2
Ruggero D'Anastasio	RC	BIO/08	Identificazione facciale da immagini	Laboratorio	4
Gianfranco De Fulvio	EQ		Dattiloscopia	Lezione	2
Natascia Rinaldo	RTD A	BIO/08	Identificazione da caratteri antropologici quantitativi	Lezione	2

Il Coordinatore, su determinazione del Consiglio del Corso si riserva, nelle edizioni successive, la possibilità di proporre al Dipartimento Responsabile altri docenti che svolgeranno l'attività didattica nell'ambito del Corso.

Art. 12 – ATTESTATO DI FREQUENZA

A conclusione del Corso, agli iscritti che abbiano svolto tutte le attività, che siano in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi universitari e con la frequenza del Corso, superata la prova finale, verrà rilasciato un attestato di frequenza.

La data di conseguimento dell'attestato coincide con quella di chiusura del Corso.

Art. 13 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non contemplato nella presente proposta, si rinvia al Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Corsi di perfezionamento, dei Corsi di aggiornamento e/o formazione professionale e dei Corsi di preparazione agli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni, adottato con D.R. n. 1804 del 3.08.2017.

PIANO FINANZIARIO PREVENTIVO CORSO DI FORMAZIONE IN ANTROPOLOGIA FORENSE

PROVENTI PREVISTI		N. ISCRITTI	
Quota di iscrizione per iscritto		Numero minimo 10	Numero massimo 20
€ 150		€ 1500	€ 3000
TOTALE PROVENTI (in base al numero minimo)		€ 1500	
PROVENTI PREVISTI		N. ISCRITTI	
Quota di iscrizione per iscritto		Numero minimo 10	Numero massimo 20
€ 150		€ 1500	€ 3000
TOTALE PROVENTI (in base al numero minimo)		€ 1500	
COSTI PREVISTI			Importo Totale

Costi di funzionamento generale del corso	Cancelleria, materiale didattico, materiale di consumo, didattica a distanza	€ 150
Costi di promozione dell'iniziativa		€ 100
Acquisti di strumentazione e attrezzature		€ 450
Costi docenza, comprensiva di oneri a carico dell'Ente compenso orario € 50 lordo Ente per un totale di 8 ore	Docenza dell'Ateneo (per le sole attività eccedenti l'impegno didattico istituzionale)	€ -a titolo gratuito
	Docenza di altri Atenei	€ 200
	n. 3 esperti esterni qualificati	€ 300
Trattenuta sul totale di proventi del Corso da destinarsi all'incremento del Fondo Comune di Ateneo (15%)	€ 225	
Trattenuta sul totale dei proventi del Corso da destinarsi alle esigenze della struttura di gestione del Corso (5%)	€ 75	
TOTALE COSTI	€ 1500	
SALDO	0	

PROPOSTA DI CONVENZIONE TRA L'ATENEIO E L'UNIVERSITA' DI FERRARA

CORSO DI FORMAZIONE IN ANTROPOLOGIA FORENSE

CONVENZIONE

TRA

L'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti – Pescara (C.F. 93002750698 - P.IVA IT01335970693) di seguito per brevità denominata Ud'A, con sede e domicilio fiscale in Via dei Vestini, 31, 66100 Chieti, PEC, legalmente rappresentata dal Rettore pro tempore Prof. Sergio Caputi, nato a Chieti il 07.10.1957, autorizzato alla stipula del presente atto con deliberazioni del Senato Accademico del e del Consiglio di Amministrazione del

E

L'Università degli Studi di Ferrara (C.F. 80007370382) di seguito per brevità denominata UniFe, con sede e domicilio fiscale in Ferrara, Via Ludovico Ariosto, n. 35, CAP 44121, PEC •ateneo@pec.unife.it, rappresentata dal Rettore pro tempore Prof. Giorgio Zauli, nato a Forlì il 10/10/1960, autorizzato alla stipula del presente atto con deliberazioni del Senato Accademico del e del Consiglio di Amministrazione del

VISTO

- il D.M. 22 ottobre 2004 n. 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei";
- l'art. 6 comma II della Legge 341/90;
- il Regolamento didattico dell'Ud'A emanato con D.R. n. 863 del 16.12.2013 ed in particolare l'art. 17;
- Il Regolamento dell'Ud'A per la Disciplina dei Corsi di Perfezionamento, dei Corsi di Aggiornamento e/o Formazione Professionale e dei Corsi di Preparazione agli Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni, adottato con D.R. n. 1804 del 03.08.2017;
- Il Regolamento di UniFe per l'istituzione e la disciplina dei master universitari, dei corsi di perfezionamento e dei corsi di formazione emanato con Decreto Rettoriale di Repertorio n. 917/2017 in data 29 giugno 2017

PREMESSO

- che l'art. 8 della Legge 341/90 prevede che l'Università possa avvalersi di soggetti pubblici e privati per lo svolgimento di attività culturali e formative;
- che il comma 1 dell'art. 18 del vigente Regolamento dell'Ud'A per la Disciplina dei Corsi di Perfezionamento, dei Corsi di Aggiornamento e/o Formazione Professionale e dei Corsi di Preparazione agli Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni prevede che le proposte dei Corsi possono prevedere la collaborazione, anche in forma consortile, con altre Università italiane o straniere e che il comma 3 del medesimo articolo prevede che le convenzioni di cui al precedente comma definiscono tra l'altro anche la tipologia del titolo e le modalità di rilascio di un titolo (doppio, multiplo, congiunto); che l'art. 21 del vigente Regolamento di UniFe per l'istituzione e la disciplina dei master universitari, dei corsi di perfezionamento e dei corsi di formazione prevede che l'adesione a corsi istituiti presso altri atenei e per i quali sia

previsto il rilascio del titolo congiunto sia formalizzata attraverso la sottoscrizione di apposita convenzione nella quale dovranno essere esplicitati gli obblighi delle parti;

- che è intento delle parti procedere all'istituzione di un corso di Formazione in Antropologia Forense volto alla conoscenza delle metodologie di base e dei loro ambiti applicativi nell'identificazione personale, per il quale non si può prescindere dall'apporto culturale e scientifico di UniFe, in quanto ha comprovata esperienza nel settore ed è tra i principali referenti in ambito nazionale;
- che i gruppi di ricerca dell'Unità Operativa di Antropologia, Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento dell'Ud'A, ed il Dipartimento di Scienze Biomediche e Chirurgico Specialistiche dell'UniFe sono i coordinatori della sezione di Scienze Forensi dell'Associazione Antropologica Italiana;

TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 - Premesse

Le premesse sono parte integrante di quanto viene specificato negli articoli che seguono.

Art. 2 – Oggetto della convenzione

La presente convenzione ha per oggetto la collaborazione fra l'Ud'A e l'UniFe per la realizzazione del Corso indicato in premessa con le modalità previste ai successivi articoli.

Art. 3 – Sede amministrativa

Il Corso di Formazione ha sede amministrativa presso l'Ud'A, cui gli studenti versano il contributo d'iscrizione.

L'Ud'A provvede alla gestione della carriera degli studenti e al rilascio dell'attestato di partecipazione e frequenza che riporterà i loghi degli Atenei di Chieti-Pescara e di Ferrara nonché le firme dei relativi Rettori e del Coordinatore.

Art. 4 – Organi del Corso

Il funzionamento e la gestione organizzativa e didattica del Corso di Formazione in Antropologia Forense sono assicurate dal Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento dell'Ud'A, sede di svolgimento del Corso.

Il Corso si avvale della seguente struttura organizzativa:

- a) Coordinatore;
- b) Consiglio di Corso.

Il Coordinatore del Corso è individuato nella persona del Prof. Ruggero D'Anastasio, professore di ruolo di Antropologia (SSD BIO/08) dell'Ud'A.

Il Coordinatore del Corso:

- a. propone l'istituzione o la riattivazione del Corso ovvero eventuali modifiche regolamentari;
- b. propone al Consiglio di Dipartimento Responsabile, la sua eventuale attivazione in deroga con un numero di iscritti inferiore rispetto a quello minimo previsto dal relativo Regolamento Didattico. In tal caso provvede alla contestuale revisione del piano finanziario comunque tenuto a garanzia dell'auto sostenibilità del Corso;
- c. convoca il Consiglio e lo presiede;
- d. è responsabile dell'organizzazione complessiva del Corso, del regolare svolgimento delle attività didattiche, compresa la tenuta dei registri e la conservazione dei relativi documenti;
- e. in caso di urgenza, adotta i provvedimenti di competenza del Consiglio, salvo successiva ratifica;
- f. ove siano previste convenzioni, cura i rapporti con i soggetti esterni;
- g. ferme restando le proprie funzioni ed oneri, può nominare tra i docenti di Ateneo componenti del Consiglio, un delegato con funzioni di supporto nella gestione del Corso;
- h. ove necessario richiede la riapertura dei termini per la presentazione delle domande di ammissione al Corso da disporsi con Decreto Rettorale;
- i. su determinazione del Consiglio di Corso propone al Dipartimento Responsabile:
 - i docenti del Corso e il relativo compenso orario;
 - i componenti della commissione esaminatrice per la selezione iniziale;
- j. su proposta del Consiglio di Corso nomina i componenti delle commissioni delle prove di verifica del profitto e della prova finale che presiede a conclusione delle attività didattiche e con almeno 15 giorni di anticipo rispetto allo svolgimento della prova finale, invia al competente Settore amministrativo un verbale di chiusura delle attività che certifichi la conclusione e il superamento da parte dei corsisti di tutte le attività formative previste e riporti l'elenco dei candidati ammessi all'esame finale e la data di quest'ultimo;
- k. sottopone all'approvazione del Consiglio di Dipartimento Responsabile il piano finanziario preventivo e il rendiconto consuntivo predisposti dal Consiglio di Corso;
- l. sottoscrive l'attestato di frequenza.

Il Consiglio del Corso è composto dal Coordinatore del Corso e da n. 6 componenti:

Docenti	Struttura di appartenenza	Ruolo
1 Ruggero D'Anastasio	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, Ud'A	Ricercatore Confermato BIO/08

2 Luigi Capasso	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, Ud'A	Professore Ordinario BIO/08
3 Andrea Lombardinilo	Dipartimento di Scienze Giuridiche e Sociali, Ud'A	Ricercatore Confermato SPS/08
4 Cristian D'Ovidio	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, Ud'A	Ricercatore Confermato MED/43
5 Barbara Bramanti	Dipartimento di Scienze biomediche e chirurgico specialistiche, UniFe	Professore Associato BIO/08
6 Natascia Rinaldo	Dipartimento di Scienze biomediche e chirurgico specialistiche, UniFe	RTD-A BIO/08

Al Consiglio di Corso è affidata l'organizzazione ed il coordinamento del Corso.

Esso è responsabile delle seguenti attività:

- è competente della programmazione delle attività didattiche previste dal Regolamento del Corso e dell'eventuale riconoscimento di CFU;
- definisce e propone il compenso per i docenti interni ed esterni nonché, in base ai criteri e parametri stabiliti dal Consiglio di Amministrazione, le spese per seminari e ogni altro costo di gestione, nel rispetto della normativa vigente e dei Regolamenti di Ateneo e nei limiti delle risorse finanziarie disponibili;
- definisce le tipologie delle eventuali prove intermedie e della prova finale.

Art. 5 – Organizzazione didattica del Corso

Per l'organizzazione didattica del Corso si rinvia a quanto indicato nella relativa proposta istitutiva i cui contenuti si danno integralmente richiamati.

Eventuali variazioni al programma oggetto della proposta – i cui contenuti le parti stipulanti dichiarano di conoscere - potranno essere concordate formalmente dalle Parti attraverso scambio di note. Le variazioni saranno sottoposte all'approvazione dei rispettivi competenti organi.

Art. 6 – Obblighi delle parti contraenti

L'Ud'A si impegna a:

1. mettere a disposizione i propri Uffici per il supporto tecnico-amministrativo necessario all'attivazione del Corso;
2. promuovere il Corso attraverso i canali di comunicazione istituzionali;
3. emanare l'Avviso di partecipazione al Corso;
4. riscuotere l'importo della contribuzione a carico degli studenti;
5. curare le operazioni di ammissione ed immatricolazione dei corsisti;
6. determinare il contenuto formativo e didattico del Corso per il tramite del Coordinatore;
7. conferire, attraverso le indicazioni del Consiglio di Corso, gli incarichi di insegnamento ai docenti interni e a quelli esterni opportunamente selezionati e reclutati dall'Ud'A medesima;
8. corrispondere, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 17, del vigente Regolamento sui Corsi per la Disciplina dei Corsi di Perfezionamento, dei Corsi di Aggiornamento e/o Formazione Professionale e dei Corsi di Preparazione agli Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni dell' Ud'A, i compensi dovuti ai docenti tanto interni che esterni da essa reclutati per la didattica da essi erogata, nel limite della quota specificatamente prevista a tal fine nel piano finanziario preventivo;
9. curare le attività amministrative relative alla carriera degli iscritti;
10. predisporre e conservare di concerto con il Coordinatore del Corso e i competenti uffici dell' Ud'A la documentazione concernente le attività formative dei corsisti;
11. rilasciare l'attestato di frequenza al termine del percorso formativo, che dovrà contenere l'apposizione dei loghi degli Atenei e la firma del Coordinatore e dei rispettivi Rettori;
12. licenziare il Piano finanziario conclusivo del Corso approvato dal Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento dell'UdA su proposta del Coordinatore del Corso;

L'UniFe si impegna a:

- 1) nominare i propri rappresentanti nel Consiglio del Corso;
- 2) collaborare alla formulazione della programmazione didattica e all'organizzazione tecnica del Corso mettendo a disposizione propri docenti per lo svolgimento del Corso;
- 3) promuovere il Corso, d'intesa e raccordo con l' Ud'A, attraverso i propri canali di comunicazione;

Art. 7 – Gestione contabile e piano finanziario

La gestione contabile del Corso sarà tenuta, in ottemperanza alle disposizioni regolamentari in materia dell'Ud'A, dal Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento.

Le risorse necessarie al funzionamento del Corso sono quelle previste nel piano finanziario e comunque contenute entro la relativa capienza. Ogni onere relativo all'organizzazione e allo svolgimento del Corso deve pertanto trovare copertura nel budget di spesa ivi previsto ed indicato. In conformità al vigente Regolamento per la Disciplina dei Corsi di Perfezionamento, dei Corsi di Aggiornamento e/o Formazione Professionale e dei Corsi di Preparazione agli Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni dell'Ud'A, una quota percentuale (20%) sul totale delle entrate del Corso, sarà destinata parte all'incremento del Fondo di Ateneo (15%) e parte alle esigenze della struttura di gestione del Corso (5%).

Art. 8 – Copertura assicurativa

L'Ud'A, quale sede amministrativa del Corso di Formazione, provvederà a garantire la copertura assicurativa per responsabilità civile e contro gli infortuni per gli studenti iscritti al Corso di Formazione. Per il proprio personale docente e non docente impegnato nelle attività oggetto della presente convenzione varrà l'assicurazione INAIL prevista per legge.

Il personale di UniFe, autorizzato a svolgere le attività indicate nella presente convenzione, è coperto da assicurazione di legge contro gli infortuni che dovesse subire in qualsivoglia sede tali attività si svolgano, così come previsto ai sensi di legge, nonché con assicurazione dell'Università di Ferrara per responsabilità civile verso terzi (persone e/o cose); qualora l'Università dovesse riscontrare che il comportamento del proprio personale dia luogo a responsabilità verso terzi imputabili a colpa grave, valuterà tutte le azioni a propria tutela nei confronti del soggetto coinvolto, eventualmente avvalendosi anche della facoltà di esercitare il diritto di rivalsa nei suoi confronti.

Art. 9 – Sicurezza

Allo scopo di dare attuazione a quanto previsto dal Testo Unico sulla sicurezza sul lavoro, di cui al D. lgs. 9.4.2008, n. 81 e ss.mm.ii., si stabilisce che i datori di lavoro delle parti si debbano coordinare in riferimento alla valutazione dei rischi, alla sorveglianza sanitaria, alla formazione per i rischi specifici, alla dotazione dei DPI, alle misure di prevenzione e protezione da adottare e ad ogni aspetto previsto dal Testo Unico, relativamente a tutto il personale coinvolto.

Art. 10 – Efficacia e durata della Convenzione

Gli effetti della presente convenzione valgono per l'A.A. 2018/2019, decorrono dalla data di stipulazione e terminano con la conclusione del Corso e di tutti i conseguenti adempimenti.

Qualora di interesse delle Parti, e qualora il corso venga rinnovato per i successivi anni accademici, la Convenzione potrà comunque essere rinnovata anche con modifica delle relative condizioni per ciascuno dei successivi AA.AA. previa delibera dei rispettivi organi competenti e manifestazione di volontà espressa in forma scritta e comunicata all'altra parte, a mezzo posta elettronica certificata, entro il mese di settembre di ciascun anno accademico.

Art. 11 – Recesso o scioglimento

Le parti hanno facoltà di recedere unilateralmente dal presente accordo ovvero di scioglierlo consensualmente; il recesso deve essere esercitato mediante comunicazione scritta da notificare, alla Direzione del Corso nonché alle altre parti firmatarie della presente convenzione, a mezzo Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) o con raccomandata A.R.

Il recesso ha effetto decorsi tre mesi dalla data di notifica dello stesso.

Il recesso unilaterale o lo scioglimento hanno effetto per l'avvenire e non incidono sulla parte di convenzione già eseguita.

In caso di recesso unilaterale o di scioglimento le parti dovranno portare a conclusione le attività in corso discendenti dal presente accordo fino a quel momento stipulati.

Art. 12 – Controversie

Le parti contraenti si impegnano a definire in via amichevole qualsiasi controversia nascente dall'interpretazione e/o esecuzione della presente convenzione.

Nel caso di mancato raggiungimento dell'accordo sarà competente in via esclusiva il Foro di Chieti.

Art. 13 – Privacy

I dati trattati in esecuzione della presente convenzione – tanto degli iscritti al Corso che dei docenti in esso coinvolti – saranno utilizzati da ciascuna delle Parti per i soli fini istituzionali, nel rispetto delle previsioni di cui al Regolamento (UE) – GDPR - 2016/679 del 27 aprile 2016 e delle Linee Guida CODAU in materia di privacy e protezione dei dati personali in ambito universitario adottate e fatte proprie dall'Ateneo con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 119/2018 del 24.04.2018 e del D.Lgs. n. 196/2003 -Codice Privacy- come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

Il titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di "G. d'Annunzio" di Chieti – Pescara, insieme all'Università degli Studi di Ferrara, ai sensi dell'art. 4.7 del GDPR.

Art. 14 – Sottoscrizione e Registrazione

La presente convenzione viene redatta in unico esemplare e sottoscritta dai legali rappresentanti di ciascuna delle Parti con firma digitale, ai sensi della L. 241/90.

Sarà soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. n. 131/1986 art. 4 tariffa parte II, con spese a carico della parte richiedente.

Le spese di bollo saranno a carico dell'Ud'A.

Art. 15 – Norme di rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente Convenzione si fa rinvio alla normativa vigente, ed in particolare alle norme in materia di Istruzione universitaria, al Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità ed al vigente Regolamento per la Disciplina

dei Corsi di Perfezionamento, dei Corsi di Aggiornamento e/o Formazione Professionale e dei Corsi di Preparazione agli Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni dell'Ud'A.

Letto, confermato e sottoscritto:

Per l'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti - Pescara

Firmato digitalmente da

Il Rappresentante Legale

Prof. Sergio Caputi

Chieti, li

Per l'Università degli Studi di Ferrara

Firmato digitalmente da

Il Rappresentante Legale

Giorgio Zauli

Li

Il Consiglio

ESAMINATA la richiesta del Dott. D'Anastasio;

VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Corsi di perfezionamento, dei Corsi di aggiornamento e/o formazione professionale e dei Corsi di preparazione agli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni, adottato con D.R. n. 1804 del 3.08.2017;

ESAMINATI la bozza dello Statuto e proposta di ripartizione dei proventi;

VISTA la bozza di Convenzione da stipulare tra l'Ateneo e l'Università degli Studi di Ferrara;

a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di attivazione, ai sensi dell'art. 16 del DPR n.162 del 10/03/1982, del Corso di Formazione denominato "**Antropologia Forense**" per l'a.a. 2019/20 secondo quanto indicato nella bozza dello Statuto;
2. di autorizzare la Segreteria Amministrativa ad occuparsi, in tale ambito della gestione amministrativa e di rendicontazione dei costi imputabili al Corso di Perfezionamento;
3. di autorizzare la stipula della Convenzione tra l'Ateneo e l'Università degli Studi di Ferrara secondo i contenuti indicati nella proposta di Convenzione;
4. di inviare la presente delibera al Settore Post Lauream (TFA-PAS-Master-Corsi Perfezionamento-Aggiornamento-Formazione) per i successivi adempimenti di competenza.

12. Convenzioni internazionali/Erasmus;

12/a - Il Direttore nell'ambito del rinnovo delle Convenzioni Internazionali per l'anno 2019, sottopone all'esame del Consiglio la richiesta del Prof. Sebastiano Miscia riguardante la Convenzione con la New York University Medical School – referente estero Dr. Michael O'Guin. Il prof. Miscia, oltre a presentare alla richiesta il resoconto delle attività svolte nell'anno 2018, il progetto per l'anno 2019, allega l'elenco degli studenti selezionati attraverso valutazione del CV e di una prova pratica.

Il nuovo progetto per la mobilità di studenti e docenti richiede un finanziamento complessivo di € 45.755,00.

La suddetta documentazione è allegata al presente verbale quale parte integrante.

Il Consiglio

VISTA la richiesta inoltrata dal Prof. Miscia;

VISTO il regolamento vigente per la disciplina delle convenzioni concernenti attività didattiche, di ricerca e formazione/lavoro con Università e istituzioni ed Aziende pubbliche e private estere;

a voti unanimi

delibera

1. di rinnovare la convenzione richiesta dal Prof. Miscia con la New York University Medical School – referente estero Dr. Michael O'Guin per l'anno 2019;
2. di inviare la presente deliberazione corredata della relazione delle attività svolte nell'anno 2018 e del progetto previsto per il 2019 al Settore Relazioni Internazionali, per i successivi adempimenti di competenza.

12/b - Il Direttore nell'ambito del rinnovo delle Convenzioni Internazionali per l'anno 2019, sottopone all'esame del Consiglio la richiesta del Prof. Mario Di Gioacchino riguardante le Convenzioni con la Kitasato University in Giappone – referente estero Prof. Kazuya Iwabuchi e la Shanxi Medical University in Cina. Il Prof. Di Gioacchino, allega i progetti per l'anno 2019, i quali richiedono rispettivamente un finanziamento complessivo di € 9.840,00 e € 4.800,00 per la mobilità di studenti e docenti.

La suddetta documentazione è allegata al presente verbale quale parte integrante.

Il Consiglio

VISTA la richiesta inoltrata dal Prof. Di Gioacchino;

VISTO il regolamento vigente per la disciplina delle convenzioni concernenti attività didattiche, di ricerca e formazione/lavoro con Università e istituzioni ed Aziende pubbliche e private estere;

a voti unanimi

delibera

1. di rinnovare la convenzione richiesta dal Prof. Di Gioacchino con la Kitasato University in Giappone – referente estero Prof. Kazuya Iwabuchi e la Convenzione con la Shanxi Medical University in Cina per l'anno 2019;
2. di inviare la presente deliberazione corredata dai progetti previsti per il 2019 al Settore Relazioni Internazionali, per i successivi adempimenti di competenza.

12/c – Il Direttore sottopone a ratifica del Consiglio, il provvedimento di seguito riportato ed inviato per motivi d'urgenza al Settore Erasmus.

UdA Università degli Studi "G. D'Annunzio" – Chieti-Pescara
 Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento
 Campus Universitario – 66013 – CHIETI SCALO
 Segreteria Amministrativa – tel. e fax 08713556754
 e.f. 93002750698 – p.f. 01335970693

Prof. n. 349
 Tit. III Class. 14

Chieti, 31/01/2019

Al Responsabile del Settore
 Erasmus

S E D E

Oggetto: comunicazione nominativi docenti per la mobilità 2018/19.

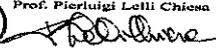
In riferimento alla email del 21.12.2018, trasmessa dal Settore Erasmus, si comunicano i sottocomeati nominativi dei docenti disponibili alla mobilità didattica con borsa per l'a.a. 2018/19:

Prof. Claudio Robazza
 Prof. Maurizio Bertollo

Si provvederà nel contempo a sottoporre a ratifica del prossimo Consiglio di Dipartimento, il presente provvedimento e a trasmettere tempestivamente apposita delibera.

Cordiali saluti

Il Direttore
 Prof. Pierluigi Lelli Chiesa




Il Consiglio ratifica il provvedimento all'unanimità.

12/d - Il Direttore nell'ambito delle attività previste dal programma Erasmus Plus per il periodo 2019/21, sottopone all'esame del Consiglio le seguenti richieste presentate dal Prof. Maurizio Bertollo :

- Attivazione Convenzione bilaterale con la Université de Bourgogne – referente estero Prof. Alain Bonnin (Erasmus completo e accordo bilaterale);
- Rinnovo agreement bilaterale con la National University of Physical Education and Sports of Bucharest – referente Prof. Stanescu Rares (exchange completo);
- Attivazione agreement bilaterale con la University of Suffolk – referente Prof. Izabela Hutchins (solo staff exchange);

Il Consiglio

VISTE le richieste inoltrate dal Prof. Bertollo;

VISTO il Regolamento vigente per la disciplina delle convenzioni concernenti attività didattiche, di ricerca e formazione/lavoro con Università e istituzioni ed Aziende pubbliche e private estere;

a voti unanimi

delibera

1. di attivare/rinnovare le suddette Convenzioni Internazionali Bilaterali richieste dal Prof. Maurizio Bertollo con la per il periodo 2019/21;
2. di inviare la presente deliberazione al Settore Relazioni Internazionali per i successivi adempimenti di competenza.

13. Autorizzazioni spese;

13/a - Il Direttore comunica che, relativamente alla gestione delle piccole spese e in riferimento all'art. 26 (Gestione del fondo economale) del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo, il Segretario Amministrativo del Dipartimento può essere dotato, all'inizio di ciascun esercizio, di un fondo determinato con delibera del Consiglio del Dipartimento, di importo non superiore ad euro 3.000,00 reintegrabile, previa presentazione del rendiconto delle somme spese. Al pagamento delle piccole spese il Segretario Amministrativo del Dipartimento provvede per le esigenze della Direzione, della Segreteria Amministrativa e delle unità operative ad esso afferenti.

Il Consiglio prende atto e autorizza l'apertura del fondo economale con una dotazione pari a Euro 1.500,00 reintegrabili al Segretario Amministrativo quale fondo per piccole spese per l'esercizio 2019.

13/b - Il Direttore comunica di aver ricevuto dal Presidente del CdL in Scienze e Tecn. Attività Motorie Prev. e Adattate, Prof. Giorgio Napolitano, il verbale del CdS del 12.12.2018, relativo alla richiesta di avvio delle procedure necessarie per attività formative, acquisto del materiale didattico e strumentazioni di seguito elencati per l'allestimento delle aule destinate alla didattica, utilizzando i relativi fondi assegnati dall'Ateneo con note prot.nn. 56396 del 13.9.18 e 70177 del 7.11.18:

- 1 Accelerometro + registrazione della frequenza cardiaca e attrezzatura necessaria per lo svolgimento di tirocini agli studenti;
- acquisto di pc e tablet per funzionamento software specifici;
- acquisto attrezzatura per tirocinio cineantropometria;
- acquisto piccoli attrezzi per lo svolgimento delle attività dei tirocini e di tutte le materie a scelta dello studente presenti nell'offerta formativa del CdS;
- spese per tirocini e materie a scelta dello studente da assegnare al personale esterno all'Ateneo.

La spesa complessiva per l'acquisto del suddetto materiale non supera la somma di € 30.000,00 e graverà sui fondi assegnati dall'Ateneo per la didattica.

Il Segretario amministrativo, comunica che vista la normativa vigente in materia di contratti pubblici di cui al D. Lgs. 56/2017, viste le disposizioni dell'ANAC, saranno avviate le procedure necessarie tramite Me.P.A. per l'acquisto delle suddette attrezzature con trattativa diretta presso gli operatori presenti sulla citata piattaforma.

Il Consiglio di Dipartimento

SENTITA la premessa del Direttore;

VISTE le note n. 56396 del 13.9.2018 e 70177 del 7.11.18;

VISTA la difficoltà nel reperire i suddetti materiali altamente specialistici sul mercato;

PRESO ATTO della necessità di affidare i suddetti servizi tramite trattativa diretta su Me.P.A.;

VISTO il D. Lgs. 56/2017 relativo al Codice degli Appalti, trattandosi di forniture singole di importo inferiore a € 40.000,00;

VISTO il vigente Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi;

a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare il Direttore ad attivare le procedure necessarie per l'acquisto dei suddetti materiali per l'allestimento delle aule didattiche destinate al CdL in Scienze e Tecn. Attività Motorie Prev. e Adattate, tramite Me.P.A. con trattativa diretta agli operatori presenti sulla piattaforma, per la somma non eccedente la disponibilità;
2. di imputare i relativi costi sui fondi di ricerca di Ateneo assegnati al CdL in Scienze e Tecn. Attività Motorie Prev. e Adattate per gli a.a. 2017-18/2018-19 alle voci Coan specifiche.

13/c - Il Direttore, viste le numerose richieste che annualmente pervengono da laboratori ed U.O. del Dipartimento, di spedizione di documentazione e materiale biologico all'esterno, sottopone all'esame del Consiglio la possibilità di attivare un contratto specifico al fine di ottimizzare la gestione delle spedizioni ed ottenere un effettivo risparmio sulle tariffe ordinarie, attivando una specifica convenzione con una società specializzata.

La segreteria amministrativa che ha effettuato un'analisi di mercato in proposito, preso atto della indisponibilità dei maggiori spedizionieri nazionali ad effettuare spedizioni di materiale biologico e in ghiaccio secco, ha acquisito la disponibilità ed il tariffario della società Mail Boxes etc. di Chieti Scalo che non ha posto limitazioni al tipo di spedizioni sia documentali che di materiale biologico.

Il Direttore allega al presente verbale, come parte integrante, l'offerta n. 1 del 23.1.2019 trasmessa dalla citata società.

Le spedizioni potranno essere richieste alla segreteria amministrativa specificando: destinazione, recapito e contenuto del pacco (per le strutture esterne al Ce.S.I.), per le altre il pacco potrà essere consegnato direttamente presso la segreteria che provvederà direttamente all'invio tramite corriere. Verificata la fattibilità della spedizione, occorrerà compilare il modulo di spedizione da inoltrare al corriere e consegnare la relativa copia alla segreteria per la successiva liquidazione delle fatture.

La spesa complessiva annuale prevista non dovrebbe superare l'importo di € 4.000,00 che sarà imputato sui fondi di funzionamento per l'anno 2019, alla voce COAN 08.31.07.38 *Trasporti, facchinaggi e competenze spedizionieri*.

Il Consiglio

SENTITA la premessa del Direttore;

VISTE le esigenze di laboratori ed U.O. dipartimentali per la gestione di spedizioni documentali e di materiale biologico;

RITENUTO congruo il preventivo di spesa trasmesso dal fornitore Mail Boxes etc.;

VISTO il D. Lgs. 56/2017 relativo al Codice degli Appalti, trattandosi di forniture singole di importo inferiore a € 40.000,00;

VISTO il vigente Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi;

a voti unanimi,

delibera

1. di prendere atto di quanto esposto in narrativa;
2. di autorizzare la stipula della convenzione con la società Mail Boxes Etc. per la gestione delle spedizioni del dipartimento;
3. di imputare le relative spese sui fondi di funzionamento anno 2019 alla voce COAN 08.31.07.38 *Trasporti, facchinaggi e competenze spedizionieri*.

13/d - Il Direttore, comunica che il Dott. Ruggero D'Anastasio, in "Coordinatore del Corso di Perfezionamento, propone di stipulare un contratto di comodato d'uso gratuito con la Fondazione Università "Gabriele D'Annunzio" per l'utilizzo di un Microtomo a sega RMS-16G3 del valore di € 37.000,00 da impiegare nell'ambito del progetto di ricerca dal titolo "Classificazione tassonomica dei resti scheletrici attraverso l'analisi istomorfometrica del tessuto osseo".

Il contratto prevede che i costi di manutenzione siano sostenuti dal Dipartimento.

Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la bozza del contratto di comodato d'uso trasmesso dal Dott. D'Anastasio. Si riporta di seguito il testo integrale del contratto:

CONTRATTO DI COMODATO

TRA

La Fondazione Università "G. d'Annunzio", con sede legale in Chieti Via Luigi Polacchi, n. 11, codice fiscale e partita IVA n. 02043520697, nel prosieguo del presente atto denominata "Fondazione", rappresentata dal Prof. Luigi Capasso, nato a Montefalcone di Val Fortore

(BN) il 5.9.1954, in qualità di Presidente - comodante –

E

Il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara, con sede legale in Chieti, codice fiscale 93002750698 partita iva 01335970693 nel prosieguo del presente atto denominato "Dipartimento" rappresentato dal dott. Pierluigi Lelli Chiesa, nato a Roma il 10.2.1951 in qualità di Direttore - comodatario –

PREMESSO CHE:

- Il Prof. Ruggero D'Anastasio ed il Dott. Joan Viciano, in qualità di Ricercatori presso il Dipartimento (SSD Antropologia) hanno richiesto finanziamento alla Fondazione per la realizzazione di un progetto di ricerca dal titolo *"Classificazione tassonomica di resti scheletrici attraverso l'analisi istomorfometrica del tessuto osseo"*;
- con delibera n. 66/2018 dell'11/09/2018 il Consiglio di Amministrazione della Fondazione ha deliberato di cofinanziare il citato progetto di ricerca per un importo pari ad € 37.000,00 (trentasettemila//00) al fine di consentire l'acquisto dello strumento cardine, il Microtomo a sega RMS-16G3 (nel prosieguo del presente atto denominato "strumento");
- lo strumento, come da richiesta del prof. Ruggero D'Anastasio, verrà consegnato all'Unità Operativa di Antropologia, afferente al Dipartimento, presso il Museo Universitario;

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

Art. 1 - OGGETTO

La Fondazione concede e consegna in comodato d'uso gratuito al Dipartimento, che accetta e riceve, lo strumento descritto in premessa, per lo svolgimento delle attività di ricerca scientifica.

Il Dipartimento in ottemperanza dell'art. 23 del D.Lgs. n. 81/08 "Obblighi dei fabbricanti e dei fornitori", dichiara che lo strumento indicato in premessa è rispondente alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro come indicato nella relativa documentazione.

Art. 2- CUSTODIA

Il Dipartimento non potrà cedere a terzi il godimento dello strumento, che conserverà con la dovuta diligenza presso le strutture del Museo Universitario - Unità Operativa di Antropologia.

Art. 3 - MANUTENZIONE

Le spese ordinarie e straordinarie di funzionamento e di manutenzione dello strumento restano a carico del Dipartimento per tutta la durata del progetto di ricerca.

Art. 4 – COPERTURE ASSICURATIVE

Il Dipartimento dichiara di aver idonea polizza di copertura assicurativa dei danni patrimoniali da incendio e eventi complementari.

Art. 5 – DURATA E RECESSO

Il presente contratto avrà decorrenza dalla sua stipula. E' in facoltà di ciascuna delle parti recedere dal presente contratto di comodato, previa comunicazione scritta alla controparte con non meno di un mese di preavviso rispetto alla data in cui il recesso avrà esecuzione.

Art. 6 - RESTITUZIONE

Il Dipartimento si impegna a restituire lo strumento alla Fondazione su richiesta di quest'ultima o in caso di recesso dal presente accordo. Tale restituzione rimane in via esclusiva a cura, spese e rischio del Dipartimento.

La Fondazione, al momento della restituzione dello strumento, accetterà lo stesso nello stato di fatto in cui si troverà e senza avere nulla a pretendere per il suo normale uso e deterioramento, salvo che lo stesso non sia dovuto ad operazioni che esulano dal normale uso.

Art. 7 – FORO COMPETENTE

Le parti si impegnano a risolvere amichevolmente tra loro eventuali controversie derivanti dal presente contratto. Per qualunque controversia dovesse insorgere tra le parti in ordine all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto sarà competente il foro di Chieti in via esclusiva.

Art. 8 - RINVIO

Per quanto non espressamente stabilito e derogato nel presente contratto le parti faranno riferimento alle disposizioni del Codice Civile in materia di comodato.

Art. 9 - SPESE

Le eventuali spese di bollo inerenti al presente contratto sono a carico dell'Università.

Il presente contratto sarà registrato in caso d'uso, a cura e spese della parte richiedente.

Chieti, lì, 18.2.2019

Per la Fondazione

Il Presidente
Prof. Luigi Capasso

Per il Dipartimento

Il Direttore
Dott. Lelli Chiesa Pierluigi

Il Consiglio

SENTITA la premessa del Direttore;

VISTO il testo della bozza del contratto di comodato d'uso gratuito per l'utilizzo del Microtomo a sega RMS-16G3 ad uso del Dott. D'Anastasio per la realizzazione del progetto di ricerca dal titolo *"Classificazione tassonomica dei resti scheletrici attraverso l'analisi istomorfometrica del tessuto osseo"*;

a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare il Direttore alla stipula del contratto di comodato d'uso con la Fondazione Università "Gabriele D'Annunzio" secondo i contenuti riportati sulla bozza;

2. di autorizzare il Dott. Ruggero D'Anastasio all'utilizzo della suddetta attrezzatura da installare presso il Museo Universitario - U.O. di Antropologia, per la realizzazione del progetto di ricerca dal titolo *"Classificazione tassonomica dei resti scheletrici attraverso l'analisi istomorfometrica del tessuto osseo"*;

3. di provvedere alla manutenzione ordinaria e straordinaria dello strumento per la durata del progetto di ricerca.

13/e – Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio le richieste del 24.1.2019, presentate dai Proff. Mario Felaco e Maria Anna De Lutiis, collocati in quiescenza dal 1.11.2018, circa la delega all'utilizzo dei fondi di ricerca residui concessa alla Prof.ssa Antonia Patruno.

Il Consiglio, dopo breve discussione, delibera di autorizzare la Prof.ssa Antonia Patruno all'utilizzo dei fondi di ricerca precedentemente assegnati ai Proff. Felaco e De Lutiis.

14. Autorizzazioni frequenze post-laurea reparti clinici;

14/a - Il Direttore riferisce che il Prof. Francesco Chiarelli, ha ricevuto la richiesta dell'European Society for Paediatric relativa all'autorizzazione concessa alla Dott.ssa Sonia Samvelyan di frequentare per un periodo di 3 mesi, la Clinica Pediatrica dell'Ospedale di Chieti a decorrere dal 1.5.2019, per svolgere attività di formazione. La Dott.ssa Samvelyan utilizzerà i fondi dell'ESPE per sostenere le spese di viaggio e soggiorno in Italia. Il Prof. Chiarelli allega il CV della Dott.ssa Samvelyan e dichiara la disponibilità ad accoglierla presso la struttura sanitaria previa acquisizione delle necessarie autorizzazioni.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del 17.1.2019 trasmessa dal Prof. Chiarelli;

VISTA la nota trasmessa dall'ESPE che finanzia interamente il periodo di formazione in Italia della Dott.ssa Sonia Samvelyan;

ESAMINATO il CV della Dott.ssa Samvelyan allegato al presente verbale per costituirne parte integrante;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la richiesta dell'ESPE di consentire alla Dott.ssa Sonia Samvelyan la frequenza per un periodo di 3 mesi, la Clinica Pediatrica dell'Ospedale di Chieti a decorrere dal 1.5.2019;

2. di inviare la presente deliberazione, corredata da apposito CV della Dott.ssa Sonia Samvelyan, al Settore Erasmus per i successivi adempimenti di competenza.

14/b - Il Direttore riferisce che il Prof. Francesco Chiarelli, ha ricevuto la richiesta dell'European Society for Paediatric relativa all'autorizzazione concessa al Dott. Kurshid Urinov di frequentare per un periodo di 3 mesi, la Clinica Pediatrica dell'Ospedale di Chieti a decorrere dal 1.11.2019, per svolgere attività di formazione. Il Dott. Kurshid Urinov utilizzerà i fondi dell'ESPE per sostenere le spese di viaggio e soggiorno in Italia. Il Prof. Chiarelli allega il CV della Dott. Kurshid Urinov e dichiara la disponibilità ad accoglierlo presso la struttura sanitaria previa acquisizione delle necessarie autorizzazioni.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del 17.1.2019 trasmessa dal Prof. Chiarelli;

VISTA la nota trasmessa dall'ESPE che finanzia interamente il periodo di formazione in Italia del Dott. Kurshid Urinov;

ESAMINATO il CV del Dott. Kurshid Urinov allegato al presente verbale per costituirne parte integrante;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la richiesta dell'ESPE di consentire al Dott. Kurshid Urinov la frequenza per un periodo di 3 mesi, la Clinica Pediatrica dell'Ospedale di Chieti a decorrere dal 1.11.2019;

2. di inviare la presente deliberazione, corredata da apposito CV del Dott. Kurshid Urinov, al Settore Erasmus per i successivi adempimenti di competenza.

14/c - Il Direttore riferisce che il Prof. Francesco Chiarelli, ha ricevuto la richiesta dell'International Society of Pediatric and Adolescent Diabetes relativa all'autorizzazione concessa alla Dott.ssa Salwa Baki, in servizio presso il Moktar Soussi Provincial Hospital in Marocco, di frequentare per un periodo di un anno, la Clinica Pediatrica dell'Ospedale di Chieti ed il laboratorio presso il Ce.SI-MeT a decorrere dal 1.4.2019, per svolgere attività di ricerca nel campo del diabete/endocrinologia. La Dott.ssa Salwa Baki utilizzerà i fondi dell'ISPAD per sostenere le spese di viaggio e soggiorno in Italia. Il Prof. Chiarelli allega il CV della Dott.ssa Salwa Baki e dichiara la disponibilità ad accoglierla in entrambe le strutture previa acquisizione delle necessarie autorizzazioni.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del 17.1.2019 trasmessa dal Prof. Chiarelli;

VISTA la nota trasmessa dall'ISPAD che finanzia interamente il periodo di formazione in Italia della Dott.ssa Salwa Baki;

ESAMINATO il CV della Dott.ssa Salwa Baki allegato al presente verbale per costituirne parte integrante;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la richiesta dell'ISPAD di consentire alla Dott.ssa Salwa Baki la frequenza per un periodo di un anno, la Clinica Pediatrica dell'Ospedale di Chieti il laboratorio presso il Ce.SI-MeT a decorrere dal 1.4.2019;

2. di inviare la presente deliberazione, corredata da apposito CV della Dott.ssa Salwa Baki, al Settore Erasmus per i successivi adempimenti di competenza.

14/d - Il Direttore riferisce che intende attivare le procedure per ospitare il Dott. Osama Salem Najeeb Al-Nasser in servizio presso la Jordan University of Science and Technology, presso la Clinica di Chirurgia Pediatrica dell'Ospedale di Pescara

per un periodo di due anni, a decorrere dal 1.6.2019, per svolgere attività di training in anestesia pediatrica. Il Dott. Osama Salem Najeeb Al-Nasser sosterrà personalmente le spese di viaggio e soggiorno in Italia. Il Prof. Lelli Chiesa allega alla sua richiesta la Convenzione stipulata dall'Ateneo con la Jordan University of Science and Technology, il CV del Dott. Osama Salem Najeeb Al-Nasser parti integranti del presente verbale, dichiarando la disponibilità ad accoglierlo presso la struttura sanitaria previa acquisizione delle necessarie autorizzazioni.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Direttore;

VISTA la Convenzione stipulata dall'Ateneo con la Jordan University of Science and Technology a partire dall'a.a. 2007/08;

ESAMINATO il CV del Dott. Osama Salem Najeeb Al-Nasser;

a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la richiesta del Direttore di consentire al Dott. Osama Salem Najeeb Al-Nasser la frequenza per un periodo di due anni, della Clinica di Chirurgia Pediatrica dell'Ospedale di Pescara a decorrere dal 1.6.2019;
2. di inviare la presente deliberazione, corredata da apposito CV del Dott. Osama Salem Najeeb Al-Nasser, al Settore Erasmus per i successivi adempimenti di competenza.

15. Personale docente;

15/a – Il Direttore richiamando il contenuto della premessa al verbale del Consiglio del 13.12.2018, ricorda che il Prof. Jacopo Vecchiet aveva comunicato la propria disponibilità a ricoprire l'incarico di rappresentante del dipartimento in seno alla Giunta della Scuola di Medicina e Scienze della Salute.

A questo punto invita il Consiglio a deliberare nel merito.

Il Consiglio

VISTA la premessa del Direttore;

PRESO ATTO della disponibilità del Prof. Jacopo Vecchiet a ricoprire l'incarico di rappresentante del dipartimento in seno alla Giunta della Scuola di Medicina e Scienze della Salute;

dopo breve discussione, a voti unanimi

delibera

1. di nominare il Prof. Jacopo Vecchiet quale rappresentante del dipartimento in seno alla Giunta della Scuola di Medicina e Scienze della Salute;
2. di inviare la presente delibera alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza.

15/b – Il Direttore comunica che per motivi d'urgenza, ha emanato il provvedimento d'urgenza di cui al prot. n. 169 del 23.1.2019, relativo all'autorizzazione concessa al Prof. Paolo Amerio, di partecipare al Collegio dei Docenti del Dottorato di Ricerca in Scienze Chirurgiche, 35° Ciclo, dell'Università Alma Mater di Bologna in fase di attivazione.

Il Consiglio, ratifica all'unanimità, il provvedimento del Direttore di cui al prot. n. 169 del 23.1.2019.

15/c - Il Prof. Claudio Robazza, con email del 18/01/2019, ha comunicato che il Comitato Olimpico Nazionale Italiano, ha richiesto la sua collaborazione per lo svolgimento del seguente incarico extraistituzionale retribuito:

- attività organizzative e didattiche in corsi professionalizzanti organizzati dal Comitato Olimpico Nazionale Federazioni Sportive Nazionali, presso Piazza Lauro De Bosis in Roma, dal 1.1.2019 al 31.12.2019 per un impegno orario di n. 30 ore. Tale incarico prevede una retribuzione di € 5.000,00 lordi;

Il Prof. Robazza, al fine di adempiere gli obblighi previsti per l'erogazione del compenso, chiede l'autorizzazione all'espletamento dell'incarico dichiarando che tale attività di tipo occasionale, non interferirà con il regolare esercizio dell'attività didattica e che non è compresa tra le attività incompatibili con il regime d'impiego a tempo pieno.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dal Prof. Claudio Robazza;

VISTO l'art. 6 comma 10 della Legge 240/2010;

VISTO il vigente Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'Ateneo per i professori e i ricercatori;

a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare lo svolgimento dell'incarico come meglio descritto in narrativa al Prof. Claudio Robazza;
2. di inviare la presente delibera al Settore Personale Docente e Rapporti ASL per i successivi adempimenti di competenza.

15/d - La Dott.ssa Laura Bortoli, con email del 18/01/2019, ha comunicato che il Comitato Olimpico Nazionale Italiano, ha richiesto la sua collaborazione per lo svolgimento del seguente incarico extraistituzionale retribuito:

- attività didattiche in corsi professionalizzanti organizzati dal Comitato Olimpico Nazionale Federazioni Sportive Nazionali, presso Piazza Lauro De Bosis in Roma, dal 1.1.2019 al 31.12.2019 per un impegno orario di n. 30 ore. Tale incarico prevede una retribuzione di € 5.000,00 lordi;

La Dott.ssa Bortoli, al fine di adempiere gli obblighi previsti per l'erogazione del compenso, chiede l'autorizzazione all'espletamento dell'incarico dichiarando che tale attività di tipo occasionale, non interferirà con il regolare esercizio dell'attività didattica e che non è compresa tra le attività incompatibili con il regime d'impiego a tempo pieno.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dalla dott.ssa Bortoli;

VISTO l'art. 6 comma 10 della Legge 240/2010;

VISTO il vigente Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'Ateneo per i professori e i ricercatori;

a voti unanimi, con la sola astensione della Dott.ssa Laura Bortoli,

delibera

1. di autorizzare lo svolgimento dell'incarico come meglio descritto in narrativa alla Dott.ssa Laura Bortoli;
2. di inviare la presente delibera al Settore Personale Docente e Rapporti ASL per i successivi adempimenti di competenza.

16. Alternanza scuola/lavoro;

16/a - Il Direttore comunica che il Liceo Scientifico Statale "Luca da Penne" di Penne, con email del 23.1.2019, intende proseguire le attività di cui alla convenzione stipulata precedentemente con il dipartimento nell'ambito del progetto del Ministero dell'Istruzione Attività di alternanza scuola lavoro. Il decreto legislativo 15 aprile 2005, n.77 definisce l'alternanza quale modalità di realizzazione dei corsi del secondo ciclo per assicurare ai giovani, oltre alle conoscenze di base, l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro. Con l'alternanza scuola lavoro si riconosce un valore formativo equivalente ai percorsi realizzati in azienda e a quelli curricolari svolti nel contesto scolastico. Attraverso la metodologia dell'alternanza si permettono l'acquisizione, lo sviluppo e l'applicazione di competenze specifiche previste dai profili educativi, culturali e professionali dei diversi corsi di studio. La struttura ospitante è un luogo di apprendimento in cui lo studente sviluppa nuove competenze, consolida quelle apprese a scuola e acquisisce la cultura del lavoro attraverso l'esperienza.

L'argomento d'interesse dell'Istituto riguarda la frequenza dei laboratori afferenti al Dipartimento con la possibilità di interventi scientifici e lezioni specifiche tenute da docenti del Dipartimento.

Si propone inoltre, la modifica dell'art. 1 in quanto parteciperanno alle lezioni 14 alunni, nonché la modifica dell'art. 8 circa la durata della convenzione con la richiesta che sia automaticamente rinnovabile.

Il Consiglio.

VISTA la richiesta del Liceo Scientifico Statale "Luca da Penne" di Penne del 23.1.2019;

ACQUISITA la disponibilità del Prof. Angelo Di Iorio a svolgere le attività didattiche sopra citate;

a voti unanimi,

delibera

1. di prendere atto di quanto esposto in narrativa;
2. di autorizzare la richiesta del Liceo Scientifico Statale "Luca da Penne" e di modificare i contenuti degli artt. 1 e 8 come sopra esposto;
3. di autorizzare il Prof. Angelo Di Iorio a svolgere le attività didattiche rivolte agli studenti del Liceo Scientifico Statale "Luca da Penne";
4. di inviare la presente delibera al Liceo Scientifico Statale "Luca da Penne" per i successivi adempimenti di competenza.

16/b - Il Direttore comunica che il Liceo Scientifico "F. Masci" di Chieti, intende stipulare una convenzione con il dipartimento nell'ambito del progetto del Ministero dell'Istruzione Attività di alternanza scuola lavoro. Il decreto legislativo 15 aprile 2005, n.77 definisce l'alternanza quale modalità di realizzazione dei corsi del secondo ciclo per assicurare ai giovani, oltre alle conoscenze di base, l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro. Con l'alternanza scuola lavoro si riconosce un valore formativo equivalente ai percorsi realizzati in azienda e a quelli curricolari svolti nel contesto scolastico. Attraverso la metodologia dell'alternanza si permettono l'acquisizione, lo sviluppo e l'applicazione di competenze specifiche previste dai profili educativi, culturali e professionali dei diversi corsi di studio. La struttura ospitante è un luogo di apprendimento in cui lo studente sviluppa nuove competenze, consolida quelle apprese a scuola e acquisisce la cultura del lavoro attraverso l'esperienza.

L'argomento, d'interesse dell'Istituto, riguarda le attività scientifiche svolte presso i Laboratori del Dipartimento con la possibilità di interventi e lezioni specifiche tenuti da docenti del Dipartimento.

La bozza della convenzione è allegata al presente verbale come parte integrante.

Il Consiglio.

SENTITA la premessa del Direttore;

VISTA la proposta di Convenzione trasmessa dal Liceo Scientifico "F. Masci" di Chieti;

ACQUISITA la disponibilità del Prof. Di Iorio a svolgere le attività didattiche sopra citate;

a voti unanimi

delibera

1. di prendere atto di quanto esposto in narrativa;
2. di autorizzare il Direttore alla stipula della Convenzione con il Liceo Scientifico "F. Masci";
3. di autorizzare il Prof. Angelo Di Iorio a svolgere le attività didattiche rivolte agli studenti del Liceo Scientifico "F. Masci" di Chieti.

17. Scarico inventariale;

17/a - Il Direttore comunica che a seguito della ricognizione effettuata sui beni in carico all'Ateneo, chiede di procedere allo scarico della strumentazione, di seguito riportata, in uso ai Proff. Chiarelli e Carnevale perché obsoleta e non più riparabile. Il Direttore fa inoltre presente che parte del materiale da smaltire, non riporta il numero di inventario ed è riportato su apposito elenco di seguito riportato.

BENI IN DISUSO

3206	78629	ARMADIO MEDIO A GIORNO	263,39	92	23/10/2001
4097	102112	MONITOR LCD SAMSUNG 15" TCO99 16MS	240	93	07/09/2006
4098	102113	STAMPANTE EPSON STYLUS D88	96	93	07/09/2006

4292	107675	PC Fujitsu Siemens Esprimo E5700 i915GV	792	61	04/07/2007
4307	108056	Microsoft Office professional 2007	331,2	70	31/08/2007
4466	112521	LASERFAX PHILIPS 920	190,8	46	17/11/2008
4469	112683	STAMPANTE EPSON STYLUS PHOTO 1400	558	49	11/12/2008
4528	114080	STAMPANTE EPSON EPL-6200	190,8	37	03/06/2009
4604	114869	MONITOR PHILIPS 170S9FB/00 17 Pollici + supporto	178,8	74	15/09/2009
4607	114872	MONITOR SAMSUNG 923NW	146,4	75	15/09/2009
4797	119026	PC Fujitsu Siemens P 2560	612,00	88	03/10/2010
5383	122150	I pad	878,40	30	22/08/2011
5431	123080	PC Notebook HP lg671ET	2.417,58	56	15/12/2011
5433	123082	PC Notebook HP LG 746EA	2.541,00	57	15/12/2011
5913	127481	Samsung series 9 900X3E core i7, Ram 4Gb, 256 SSD, 13.3" win8 pro	1.623,82	57	17/10/2013
5914	127482	Apple MacBook Air core i5, Ram 4Gb, 128 SSD, 13.3" MD760	1.220,89	57	17/10/2013

REPERITI MA NON IN ELENCO

	Stampante canon 810	11-13-14 LIVELLO (ospedale Clinicizzato)
3357(?)	PROIETTORE	
	MONITOR NEC (N. ILLEGIBILE)	
	Stampante SAMSUNG 560R	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta presentata dal Direttore;

VISTO il vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo;

a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare il Direttore ad attivare le procedure previste dal Regolamento per la cancellazione dal registro patrimoniale dell'Ateneo dei seguenti sopra elencati;
2. di trasmettere la presente deliberazione al Settore Logistica, Patrimonio e Servizi Generali per i successivi adempimenti di competenza.

17/b – Il Direttore informa che a seguito del pensionamento dei Proff. Mario Felaco e Maria Anna De Lutiis, le attrezzature presenti in laboratorio saranno utilizzate dalla Prof.ssa Lorenza Speranza, come da richiesta dei suddetti docenti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Escono i rappresentanti degli assegnisti e gli studenti

18. Programmazione IIa tornata 2018;

18/a – Il Direttore, richiamando la delibera di cui al p.to 2 dell'o.d.g. del verbale del Consiglio del 13.12.2018, inerente l'utilizzo dei punti organico assegnati al dipartimento per il reclutamento di personale docente per il triennio 2018-2020, sottopone all'esame del Consiglio il seguente profilo necessario all'avvio delle procedure selettive per il reclutamento di n. 1 ricercatore RTDB SSD MED/20 Chirurgia Pediatrica e Infantile, S.C. 06/E3 Chirurgia Plastica Ricostruttiva Chirurgia Pediatrica e Urologia di cui all'art. 24 c.5 lett.b) L. 240/2010:

MED/20 – PROFILO

- **settore concorsuale:** 06/E2 - CHIRURGIA PLASTICA-RICOSTRUTTIVA, CHIRURGIA PEDIATRICA E UROLOGIA;
- **profilo:** SSD MED/20 CHIRURGIA PEDIATRICA E INFANTILE;
- **sede di servizio:** dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento;
- **specifiche funzioni che il ricercatore è chiamato a svolgere:**
 - **Impegno didattico:** l'attività didattica che il ricercatore sarà chiamato a svolgere sarà nell'ambito della programmazione didattica del Dipartimento (nei corsi di Laurea in Medicina e Chirurgia, LM41, Scienze Infermieristiche, LM/SNT1, Dietistica, L/SNT3, nonché nelle Scuole di Specializzazione, nei Master e nei corsi a vario titolo gestiti dalla Scuola di Medicina e Chirurgia), e comprenderà l'organizzazione e lo svolgimento lezioni, l'assistenza agli esami, il tutoraggio di laureandi, specializzandi e dottorandi di ricerca e gli eventuali carichi di insegnamento assegnati quali compiti istituzionali aggiuntivi;

- **Impegno scientifico:** attività scientifica nell'ambito degli indirizzi di ricerca del "Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento". Si prevede che il ricercatore sarà impegnato a svolgere attività di ricerca nel campo della Chirurgia Pediatrica con particolare riferimento ai miglioramenti indotti da nuovi approcci chirurgici mini-invasivi/robotici e da nuove tecniche chirurgiche;
- **diritti e doveri:** come previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia di stato giuridico del ricercatore universitario a tempo determinato e dal vigente codice etico di Ateneo;
- **durata contratto:** 36 mesi non rinnovabile;
- **trattamento economico:** anno lordo pari a € 58.625,00, comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione, corrispondente alla retribuzione spettante al ricercatore a tempo indeterminato confermato classe 0, con regime di impegno a tempo pieno elevata del 20%. Ai ricercatori a tempo determinato non si applicano le progressioni economiche e di carriera previste per i ricercatori a tempo indeterminato, come previsto dalla vigente normativa in materia, ed in particolare dal D.P.R. 15/12/2011, n. 232;
- **numero massimo di pubblicazioni:** 12 (dodici);
- **lingua straniera la cui adeguata conoscenza sarà oggetto di accertamento in relazione al profilo plurilingue dell'Ateneo ovvero alle esigenze didattiche dei corsi di studio in lingua straniera:** Inglese;
- **modalità di accertamento della lingua straniera, ovvero della conoscenza della lingua italiana per i candidati stranieri:** colloquio;
- **copertura finanziaria:** Piano Straordinario Ricercatori 2018;
- **la specifica attività di ricerca sarà legata allo svolgimento del progetto:** "nuovi orizzonti negli approcci mini-invasivi e/o nelle nuove tecniche chirurgiche";
- **obiettivi di produttività scientifica del ricercatore nell'arco del triennio:** n. 6 (sei) pubblicazioni su riviste internazionali con referee, valutate buone/eccezionali secondo i criteri dell'Ateneo G. d'Annunzio CH-PE o in linea con le mediane stabilite per l'ottenimento dell'Abilitazione Scientifica Nazionale per Professore Associato, e alla presentazione dei risultati di ricerca a Convegni Internazionali.
- **modalità di accertamento della qualificazione scientifica:** mediante valutazione dei titoli, dei curricula, della produzione scientifica e colloquio, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 24 della legge 30/12/2010 n. 240.

MED/20 Profile

- **Academic Recruitment Field:** S.C. 06/E2 – PLASTIC-RECONSTRUCTIVE SURGERY, PEDIATRIC SURGERY AND UROLOGY;
- **Academic Discipline:** S.S.D. SSD MED/20 PEDIATRIC AND NEONATAL SURGERY;
- **Place of Employment:** Department of Medicine and Aging Sciences;
- **Specific functions required to the research assistant:**
 - **Teaching appointments:** the didactic activity that the researcher will be called to carry out will be within the didactic planning of the Department (in the Degree courses in Medicine and Surgery, LM41, Nursing Sciences, LM/SNT1, Dietetics, L/SNT3, as well as in the Schools of Specialization, in the Masters, and in various courses title managed by the School of Medicine and Surgery), and will include organizing and conducting lessons, exam assistance, tutoring of undergraduates, postgraduates, trainees, and PhD students and any teaching assignments assigned as additional institutional tasks;
 - **Scientific appointments:** scientific activity within the research areas of the "Department of Medicine and Aging Sciences". The researcher is expected to undertake research in the field of Pediatric Surgery with particular reference to the improvements induced by new minimally invasive/robotic assisted surgical approaches and new surgical techniques;
- **Rights and obligations:** as laid down by the provisions in force for the legal status of fixed term research assistants, and by the current Code of Ethics of the University;
- **Duration:** 36 months non-renewable;
- **Salary:** the Researcher will receive a salary equal to the total gross remuneration payable to a researcher with continuous and unlimited term employment confirmed in class 0 plus 20%, for a total, single, all-inclusive cost with charges to be borne by the administration of € 58,625 per annum. Salary and career progressions provided for researchers with unlimited term employment, as set forth by the existing legislation and in particular the Italian Presidential Decree Law dated 15 December 2011 No. 232, do not apply to researchers with fixed-term employment;
- **Maximum number of publications :** n. 12 (twelve);
- **Foreign language** whose adequate knowledge will be assessed with reference to the multi-lingual profile of the University, namely the academic teaching needs in foreign language degree courses: english;
- **Mean of assessment of knowledge of the foreign language, or knowledge of Italian for foreign candidates:** interview;
- **Funding:** Extraordinary Plan Researchers;
- **The specific research activity will focus on the following project:** "new trends in minimally invasive surgical approaches and/or new surgical techniques".
- **The scientific production objectives:** n. 6 (six) publications in international journals with referees, assessed as good/excellent according to the criteria of the University G. d'Annunzio CH-PE or in line with the medians established for obtaining the National Scientific Ability for Associate Professor, and to the presentation of research results at International Conferences;
- **Mean of assessment of scientific qualification:** by assessment of qualifications, curriculum, scientific production and an interview, under and for the purposes of Art. 24 of Law no. 240/2010.

Il Consiglio

RICHIAMATA la delibera di cui al p.to 2 dell'o.d.g. del verbale del Consiglio del 13.12.2018 - Programmazione triennale del personale docente e ricercatore per gli anni 2018-2020;

VISTO l'art. 24 comma 5 lett. b) L. 240/2010;

VISTO il Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato emanato con D.R. n. 172 del 23.12.2011; modificato con D.R. n. 96 del 23.1.2017;

VERIFICATA la rispondenza del profilo indicato in narrativa, alle necessità espresse dal Direttore per le esigenze scientifiche e didattiche del Dipartimento;

a voti unanimi legalmente espressi

delibera

1. di approvare il contenuto del profilo per la richiesta di n. 1 posto di Ricercatore di tipo B nel settore concorsuale MED/20 – Chirurgia Pediatrica e Infantile S.C. 06/E2 – Chirurgia Plastica-Ricostruttiva, Chirurgia Pediatrica e Infantile;
2. di inviare la presente delibera alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute e al Settore del Personale Docente e Rapporti con la Asl per i successivi adempimenti di competenza.

18/b – Il Direttore, richiamando la delibera di cui al p.to 2 dell'o.d.g. del verbale del Consiglio del 13.12.2018, inerente l'utilizzo dei punti organico assegnati al dipartimento per il reclutamento di personale docente per il triennio 2018-2020, sottopone all'esame del Consiglio il seguente profilo necessario all'avvio delle procedure selettive per il reclutamento di n. 1 ricercatore RTDB SSD BIO/08 Antropologia, S.C. 05/B1 Zoologia e Antropologia di cui all'art. 24 c.5 lett.b) L. 240/2010:

PROFILO BIO/08

- **settore concorsuale:** 05/B1 ZOOLOGIA E ANTROPOLOGIA
- **profilo:** SSD BIO/08 ANTROPOLOGIA
- **sede di servizio:** Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento;
- **specifiche funzioni che il ricercatore è chiamato a svolgere:**
 - **impegno didattico:** l'attività di insegnamento si svolgerà nell'ambito dei Corsi di Laurea afferenti alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute (Scienze delle Attività Motorie e Sportive L-22 e Medicina e Chirurgia - LM-41), e anche nel Corso di Laurea in Beni Archeologici e Storico-Artistici (LM-2). L'attività didattica, inoltre, comprenderà l'organizzazione e lo svolgimento di laboratori di Osteologia Umana e Comparata, Antropologia Forense e Antropologia Dentaria.
 - **impegno scientifico:** il ricercatore sarà impegnato a svolgere attività di ricerca in Antropologia Fisica e Forense, con particolare attenzione rivolta all'Antropologia Dentaria. Il ricercatore dovrà realizzare sia studi sulla paleobiologia delle antiche popolazioni umane, sia studi sulla identificazione personale e ricostruzione della variabilità anatomica e del profilo biologico a partire da resti umani anche di interesse forense. In relazione alle attività di ricerca indicate, sarà necessaria la conoscenza di metodologie idonee alla classificazione e studio dei caratteri antropologici morfologici e metrici impiegati per l'identificazione personale e la definizione delle caratteristiche anatomiche, dei modelli comportamentali, dello stile di vita e dello stato di salute, rilevabili sui resti umani (ossa, denti, mummie).
- **diritti e doveri:** come previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia di stato giuridico del ricercatore universitario a tempo determinato e dal vigente codice etico di Ateneo;
- **durata contratto:** 36 mesi non rinnovabile;
- **trattamento economico:** anno lordo pari a € 58.625,00, comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione, corrispondente alla retribuzione spettante al ricercatore a tempo indeterminato confermato classe 0, con regime di impegno a tempo pieno elevata del 20%. Ai ricercatori a tempo determinato non si applicano le progressioni economiche e di carriera previste per i ricercatori a tempo indeterminato, come previsto dalla vigente normativa in materia, ed in particolare dal D.P.R. 15/12/2011, n. 232;
- **numero massimo di pubblicazioni:** 12 (dodici);
- **lingua straniera la cui adeguata conoscenza sarà oggetto di accertamento in relazione al profilo plurilingue dell'Ateneo ovvero alle esigenze didattiche dei corsi di studio in lingua straniera:** Spagnolo e Inglese.
- **modalità di accertamento della lingua straniera, ovvero della conoscenza della lingua italiana per i candidati stranieri:** colloquio;
- **copertura finanziaria:** Ateneo;
- **la specifica attività di ricerca sarà legata allo svolgimento del progetto:** "Valutazione di caratteri antropologici morfologici e metrici (scheletrici e dentari) per la ricostruzione della variabilità anatomica e del profilo biologico di popolazioni umane antiche e di resti umani da contesti forensi".
- **obiettivi di produttività scientifica del ricercatore nell'arco del triennio:** n. 3 (tre) pubblicazioni su riviste internazionali con referee, valutate eccellenti secondo i criteri dell'Ateneo G. d'Annunzio CH-PE o in linea con le mediane stabilite per l'ottenimento dell'Abilitazione Scientifica Nazionale per Professore Associato, e alla presentazione dei risultati di ricerca a Convegni Internazionali.
- **modalità di accertamento della qualificazione scientifica:** mediante valutazione dei titoli, dei curricula, della produzione scientifica e colloquio, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 24 della legge 30/12/2010 n. 240.

Profile BIO/08

- **Academic Recruitment Field:** S.C. 05/B1 ZOOLOGY AND ANTHROPOLOGY
- **Academic Discipline:** S.S.D. BIO/08 ANTHROPOLOGY

- **Place of Employment:** Department of Medicine and Aging Sciences;
- **Specific functions required to the research assistant:**
 - **Teaching appointments:** teaching activity will take place in the Degree Courses of the School of Medicine and Health Sciences (Physical Activity and Sport Sciences L-22, and Medicine and Surgery LM-41), and also in the Degree Course of Cultural Heritage: Archaeology and History of Art (LM-2). Furthermore, the teaching activity will include the organization and the conduction of laboratories on Human and Comparative Osteology, Forensic Anthropology and Dental Anthropology.
 - **Scientific appointments:** the researcher will be engaged in research activities in Physical and Forensic Anthropology, with particular attention to Dental Anthropology. The researcher will have to carry out both studies on the paleobiology of ancient human populations, and studies on personal identification and reconstruction of the anatomical variability and biological profile from human remains, in particular of forensic interest. The researcher must know methodologies suitable for the classification and study of morphological and metric anthropological traits used for personal identification and definition of anatomical profile, behavioral models, life style and health status, detectable on human remains (bones, teeth, mummies).
- **Rights and obligations:** as laid down by the provisions in force for the legal status of fixed term research assistants, and by the current Code of Ethics of the University;
- **Duration:** 36 months non-renewable;
- **Salary:** the Researcher will receive a salary equal to the total gross remuneration payable to a researcher with continuous and unlimited term employment confirmed in class 0 plus 20%, for a total, single, all-inclusive cost with charges to be borne by the administration of € 58,625 per annum. Salary and career progressions provided for researchers with unlimited term employment, as set forth by the existing legislation and in particular the Italian Presidential Decree Law dated 15 December 2011 No. 232, do not apply to researchers with fixed-term employment;
- **Maximum number of publications :** n. 12 (twelve);
- **Foreign language whose adequate knowledge will be assessed with reference to the multi-lingual profile of the University, namely the academic teaching needs in foreign language degree courses:** Spanish and English.
- **Mean of assessment of knowledge of the foreign language, or knowledge of Italian for foreign candidates:** interview;
- **Funding:** Ateneo;
- **The specific research activity will focus on the following project:** "Evaluation of morphological and metric anthropological characteristics (skeletal and dental) for the reconstruction of anatomical variability and biological profile of ancient human populations and human remains from forensic contexts".
- **The scientific production objectives:** n. 3 (three) publications in international journals with referees, assessed as excellent according to the criteria of the University G. D'Annunzio CH-PE or in line with the medians established for obtaining the National Scientific Ability for Associate Professor, and to the presentation of research results at International Conferences;
- **Mean of assessment of scientific qualification:** by assessment of qualifications, curriculum, scientific production and an interview, under and for the purposes of Art. 24 of Law no. 240/2010.

Il Consiglio

RICHIAMATA la delibera di cui al p.to 2 dell'o.d.g. del verbale del Consiglio del 13.12.2018 - Programmazione triennale del personale docente e ricercatore per gli anni 2018-2020;

VISTO l'art. 24 comma 5 lett. b) L. 240/2010;

VISTO il Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato emanato con D.R. n. 172 del 23.12.2011; modificato con D.R. n. 96 del 23.1.2017;

VERIFICATA la rispondenza del profilo indicato in narrativa, alle necessità espresse dal Direttore per le esigenze scientifiche e didattiche del Dipartimento;

a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di approvare il contenuto del profilo per la richiesta di n. 1 posto di professore di I fascia nel settore concorsuale S.C. 05/H1 – Anatomia Umana SSD BIO/16 – Anatomia Umana;

2. di inviare la presente delibera alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute e al Settore del Personale Docente e Rapporti con la Asl per i successivi adempimenti di competenza.

Escono i professori associati

18/c – Il Direttore, richiamando la delibera di cui al p.to 2 dell'o.d.g. del verbale del Consiglio del 13.12.2018, inerente l'utilizzo dei punti organico assegnati al dipartimento per il reclutamento di personale docente per il triennio 2018-2020, sottopone all'esame del Consiglio il seguente profilo necessario all'avvio delle procedure selettive per il reclutamento di n. 1 professore di I fascia SSD BIO/16 Anatomia Umana, S.C. 05/H1 Anatomia Umana di cui all'art. 18 c.1240/2010:

Profilo BIO/16

Macrosettore:

- 05/H – Anatomia Umana e Istologia;
- 05/H – Human Anatomy and Histology.

Settore Concorsuale

- 05/H1 – Anatomia Umana;
- 05/H1 – Human Anatomy.

S.S.D.:

- BIO/16 – Anatomia Umana;
- BIO/16 – Human Anatomy.

Numero di posti: 1

Sede di servizio: Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento.

Specifiche funzioni che il professore è chiamato a svolgere:

Impegno didattico: lezioni frontali ed esercitazioni pratiche nella disciplina del settore scientifico disciplinare BIO/16 ANATOMIA UMANA all'interno del corso di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia, nei corsi di laurea triennali delle Professioni Sanitarie e nei corsi di Specializzazione ove presente;

Lectures and practicals in the scientific discipline BIO/16-HUMAN ANATOMY belonging to the master degree course in Medicine, in the bachelor degree courses of the Health Professions and in the Specialization courses.

Impegno scientifico: studi citomorfologici degli eventi che controllano la proliferazione, il differenziamento e la trasformazione neoplastica in differenti modelli cellulari. Le competenze richieste sono relative all'utilizzo di citometria a flusso e sorting strumentale, citometria a flusso d'immagine e microscopia ottica in fluorescenza classica e confocale;

Cytomorphological studies of the events that control proliferation, differentiation and neoplastic transformation in different cell models. The required skills are the use of flow cytometry and instrument sorting, image flow cytometry and optical microscopy in fluorescence and confocal.

Diritti e doveri: come previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia di stato giuridico del personale docente universitario e dal vigente Codice Etico di Ateneo.

Trattamento economico e previdenziale: come previsto dalla vigente normativa in materia ed in particolare dal D.P.R. 15/12/2011, n. 232.

Modalità di accertamento della conoscenza della lingua italiana per i candidati stranieri: colloquio.

Copertura finanziaria: a carico dei fondi di Ateneo.

Numero massimo di pubblicazioni: 20.

Attività assistenziale/clinica: Non Prevista.

Modalità di accertamento della qualificazione scientifica: mediante valutazione delle pubblicazioni scientifiche, del curriculum e dell'attività didattica, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 18, lettera d) della legge 30 dicembre 2010, n. 240.

Il Consiglio

RICHIAMATA la delibera di cui al p.to 2 dell'o.d.g. del verbale del Consiglio del 13.12.2018 - Programmazione triennale del personale docente e ricercatore per gli anni 2018-2020;

VISTO l'art. 18 comma 1 L. 240/2010;

VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia emanato con D.R. 142 del 26.2.2013, modificato con D.R. n. 452 del 14.4.2014; D.R. n. 1308 del 01.10.2014 e D.R. n. 1300 del 16.09.2016 e con D.R. n. 325 del 02.02.2018;

VERIFICATA la rispondenza del profilo indicato in narrativa, alle necessità espresse dal Direttore per le esigenze scientifiche e didattiche del Dipartimento;

a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di approvare il contenuto del profilo per la richiesta di n. 1 posto di Ricercatore di tipo B nel settore concorsuale BIO/08 – Antropologia S.C. 05/B1 – Zoologia e Antropologia;
2. di inviare la presente delibera al Dipartimento di Farmacia per la richiesta del prescritto parere di cui all'art.22 c.K dello Statuto di Ateneo;
3. di inviare la presente delibera alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute e al Settore del Personale Docente e Rapporti con la Asl per i successivi adempimenti di competenza.

19.Ratifica proposta di commissione per la chiamata di n. 1 posto di Professore di II fascia MED/35;

19/a – Il Direttore comunica che per motivi d'urgenza, ha trasmesso al Settore Personale Docente la nota prot.n. 158 del 22.1.2019 relativa alla sostituzione di un componente della commissione esaminatrice proposta per la procedura selettiva per la chiamata di n. 1 posto di professore di II fascia ex art. 18 c. 4 L.240/2010 SSD MED/35 Malattie Cutanee e Veneree, allegata al presente verbale come parte integrante.

E' stato proposto il nominativo del Prof. Giuseppe Micali, professore ordinario in servizio presso l'Università di Catania nel SSD MED/35, regolarmente inserito nell'elenco abilitati ASN, in sostituzione del Prof. Paolo Amerio.

Il Consiglio

SENTITA la premessa del Direttore;

VISTA la nota prot. n. 158 del 22.1.2019 relativa alla sostituzione di un componente della commissione esaminatrice proposta per la procedura selettiva per la chiamata di n. 1 posto di professore di II fascia ex art. 18 c. 4 L.240/2010 SSD MED/35 Malattie Cutanee e Veneree;

VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia;

delibera

1. di ratificare il provvedimento citato in narrativa;
2. di inviare la di inviare la presente delibera al Settore Personale Docente e Rapporti Asl per i successivi adempimenti di competenza.

20. Chiamata n. 1 posto di Professore di II fascia MED/33 e relativa afferenza dipartimentale;

20/a - Il Direttore comunica che si sono conclusi i lavori della commissione esaminatrice per il reclutamento di n. 1 posto di professore di II fascia ai sensi dell'art. 18 c. 4 L. 240/2010 Settore concorsuale 06/F4-Malattie dell'Apparato Locomotore e Medicina Fisica e Riabilitativa SSD MED/33 Malattie dell'Apparato Locomotore e che è risultato vincitore della selezione il Prof. Roberto Buda.

E' stato acquisito agli atti della Segreteria Amministrativa anche il D.R. n. 111 prot.n. 4697 del 28.1.2019 di approvazione atti della commissione giudicatrice e di nomina del vincitore, nonché la richiesta di afferenza al Dipartimento ed il CV del Prof. Roberto Buda.

Il Direttore invita pertanto i colleghi ad esprimersi circa la chiamata del Prof. Roberto Buda a ricoprire il posto di professore di II fascia nel SSD MED/33 Malattie dell'Apparato Locomotore.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta avanzata dal Direttore;

VISTO lo Statuto d'Ateneo emanato con D.R. n. 425 del 14.3.2012;

VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia emanato con D.R. 142 del 26.2.2013, modificato con D.R. n. 452 del 14.4.2014; D.R. n. 1308 del 01.10.2014 e D.R. n. 1300 del 16.09.2016 e con D.R. n. 325 del 02.02.2018;

VISTO il D.R. n. 111 prot.n. 4697 del 28.1.2019 di approvazione atti della commissione giudicatrice e di nomina a vincitore del concorso, citato in narrativa del Prof. Roberto Buda;

VALUTATO positivamente il CV presentato dal Prof. Roberto Buda a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di esprimere parere favorevole alla chiamata del Prof. Roberto Buda, risultato vincitore del concorso per il reclutamento di n. 1 posto di professore di II fascia, Settore concorsuale 06/F4- SSD MED/33 Malattie dell'Apparato Locomotore;
2. di approvare la richiesta di afferenza al Dipartimento trasmessa dal Prof. Buda;
3. di inviare la presente delibera alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute e al Settore Personale Docente e Rapporti Asl per i successivi adempimenti di competenza.

20bis. Chiamata n. 1 posto di Professore di II fascia MED/15 e relativa afferenza dipartimentale

20bis/a - Il Direttore comunica che si sono conclusi i lavori della commissione esaminatrice per il reclutamento di n. 1 posto di professore di II fascia ai sensi dell'art. 24 c. 6 L. 240/2010 Settore concorsuale 06/D3-Malattie del Sangue, Oncologia e Reumatologia SSD MED/15 Malattie del Sangue e che è risultato vincitore della selezione il Prof. Mauro Di Ianni.

E' stato acquisito agli atti della Segreteria Amministrativa anche il D.R. n. 157 prot.n. 6248 del 4.2.2019 di approvazione atti della commissione giudicatrice e di nomina del vincitore, nonché la richiesta di afferenza al Dipartimento ed il CV del Prof. Mauro Di Ianni.

Il Direttore invita pertanto i colleghi ad esprimersi circa la chiamata del Prof. Mauro Di Ianni a ricoprire il posto di professore di II fascia nel SSD MED/15 Malattie del Sangue.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta avanzata dal Direttore;

VISTO lo Statuto d'Ateneo emanato con D.R. n. 425 del 14.3.2012;

VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia emanato con D.R. 142 del 26.2.2013, modificato con D.R. n. 452 del 14.4.2014; D.R. n. 1308 del 01.10.2014 e D.R. n. 1300 del 16.09.2016 e con D.R. n. 325 del 02.02.2018;

VISTO il D.R. n. 157 prot.n. 6248 del 4.2.2019 di approvazione atti della commissione giudicatrice e di nomina a vincitore del concorso, citato in narrativa del Prof. Mauro Di Ianni;

VALUTATO positivamente il CV presentato dal Prof. Di Ianni

a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di esprimere parere favorevole alla chiamata del Prof. Mauro Di Ianni, risultato vincitore del concorso per il reclutamento di n. 1 posto di professore di II fascia, Settore concorsuale 06/D3- SSD MED/15 Malattie del Sangue;
2. di approvare la richiesta di afferenza al Dipartimento trasmessa dal Prof. Mauro Di Ianni;
3. di inviare la presente delibera alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute e al Settore Personale Docente e Rapporti Asl per i successivi adempimenti di competenza.

Escono i professori associati

21. Chiamate n. 1 posto di Professore di I fascia MED/42 e n. 1 posto di Professore di I fascia MED/08 e relative afferenze dipartimentali.

21/a - Il Direttore comunica che si sono conclusi i lavori della commissione esaminatrice per il reclutamento di n. 1 posto di professore di I fascia ai sensi dell'art. 24 c. 6 L. 240/2010 Settore concorsuale 06/M1- Igiene Generale e Applicata, Scienze Infermieristiche e Statistica Medica SSD MED/42 Igiene Generale e Applicata e che è risultato vincitore della selezione il Prof. Tommaso Staniscia.

E' stato acquisito agli atti della Segreteria Amministrativa anche il D.R. n. 109 prot.n. 4194 del 24.1.2019 di approvazione atti della commissione giudicatrice e di nomina del vincitore, nonché la richiesta di afferenza al Dipartimento ed il CV del Prof. Tommaso Staniscia.

Il Direttore invita pertanto i colleghi ad esprimersi circa la chiamata del Prof. Tommaso Staniscia a ricoprire il posto di professore di I fascia nel SSD MED/42 Igiene Generale e Applicata.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta avanzata dal Direttore;
VISTO lo Statuto d'Ateneo emanato con D.R. n. 425 del 14.3.2012;
VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia emanato con D.R. 142 del 26.2.2013, modificato con D.R. n. 452 del 14.4.2014; D.R. n. 1308 del 01.10.2014 e D.R. n. 1300 del 16.09.2016 e con D.R. n. 325 del 02.02.2018;
VISTO il D.R. n. 109 prot.n. 4194 del 24.1.2019 di approvazione atti della commissione giudicatrice e di nomina a vincitore del concorso, citato in narrativa del Prof. Tommaso Staniscia;
VALUTATO positivamente il CV presentato dal Prof. Staniscia a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di esprimere parere favorevole alla chiamata del Prof. Tommaso Staniscia, risultato vincitore del concorso per il reclutamento di n. 1 posto di professore di I fascia, Settore concorsuale 06/M1- SSD MED/42 Igiene Generale e Applicata;
2. di approvare la richiesta di afferenza al Dipartimento trasmessa dal Prof. Tommaso Staniscia;
3. di inviare la presente delibera alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute e al Settore Personale Docente e Rapporti Asl per i successivi adempimenti di competenza.

21/b - Il Direttore comunica che si sono conclusi i lavori della commissione esaminatrice per il reclutamento di n. 1 posto di professore di I fascia ai sensi dell'art. 18 c. 1 L. 240/2010 Settore concorsuale 06/A4- Anatomia Patologica SSD MED/08 Anatomia Patologica e che è risultata vincitrice della selezione la Prof.ssa Emma Di Carlo.
E' stato acquisito agli atti della Segreteria Amministrativa anche il D.R. n. 148 prot.n. 5679 del 31.1.2019 di approvazione atti della commissione giudicatrice e di nomina del vincitore, nonché la richiesta di afferenza al Dipartimento ed il CV della Prof.ssa Emma Di Carlo.

Il Direttore invita pertanto i colleghi ad esprimersi circa la chiamata della Prof.ssa Emma Di Carlo a ricoprire il posto di professore di I fascia nel SSD MED/08 Anatomia Patologica.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta avanzata dal Direttore;
VISTO lo Statuto d'Ateneo emanato con D.R. n. 425 del 14.3.2012;
VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia emanato con D.R. 142 del 26.2.2013, modificato con D.R. n. 452 del 14.4.2014; D.R. n. 1308 del 01.10.2014 e D.R. n. 1300 del 16.09.2016 e con D.R. n. 325 del 02.02.2018;
VISTO il D.R. n. 148 prot.n. 5679 del 31.1.2019 di approvazione atti della commissione giudicatrice e di nomina a vincitore del concorso, citato in narrativa della Prof.ssa Emma Di Carlo;
VALUTATO positivamente il CV presentato dalla Prof.ssa Di Carlo;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di esprimere parere favorevole alla chiamata della Prof.ssa Emma Di Carlo, risultata vincitrice del concorso per il reclutamento di n. 1 posto di professore di I fascia, Settore concorsuale 06/A4- SSD MED/08 Anatomia Patologica;
2. di approvare la richiesta di afferenza al Dipartimento trasmessa dal Prof.ssa Emma Di Carlo;
3. di inviare la presente delibera alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute e al Settore Personale Docente e Rapporti Asl per i successivi adempimenti di competenza.

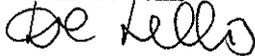
Non essendovi altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 18:45.

Quanto deliberato nel presente verbale è da intendersi immediatamente esecutivo.o

Chieti, li, 5 febbraio 2019

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Lorella De Lellis



IL DIRETTORE

Prof. Pierluigi Lelli Chiesa

