



UNIVERSITA' DEGLI STUDI "G. d'ANNUNZIO" CHIETI - PESCARA
DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO
VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 21 SETTEMBRE 2022
 Verbale n. 12/2022 Prot. n. 3611/28.11.2022 Tit. 11 Cl. 8

Il giorno 21 settembre alle ore 16:00, presso l'aula Convegni del CAST, si è tenuto il Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento per discutere il seguente o.d.g.:

1. Comunicazioni del Direttore
2. Ricerca; assegni di ricerca/RTDA
3. Borse di studio
4. Prestazioni conto terzi
5. Protocolli di studio
6. Corsi di studio
7. Progetti di ricerca
8. Master
9. Incarichi esterni
10. Richieste frequenza laboratori
11. Programmazione Dipartimentale 2022: aggiornamenti
12. Rimodulazioni di budget
13. Commissioni Dipartimentali
14. Personale Docente e Ricercatore: provvedimenti
15. Ratifica provvedimenti d'urgenza del Direttore
16. Scarico inventariale
17. Approvazione atti per la chiamata di n. 1 posto di RTD-B art. 24, c. 3, lett. B, L. 240/2010 – SSD BIO/16 Anatomia Umana

Con email del Direttore del 20.9.2022 l'o.d.g. viene integrato con il seguente punto all'o.d.g.:

18. Approvazione atti per la chiamata di n. 1 posto di professore di II fascia art. 18, c. 1, L. 240/2010 – SSD MED/14 Nefrologia

La posizione degli aventi diritto è la seguente:

	Nominativo	RU.	PR.	A.G.	AS.		Nominativo	RU.	PR.	A.G.	AS.
1	AMERIO Paolo	P.O.	X			44	LA PENNA Domenico	P.A.			X
2	BONOMINI Mario	P.O.	X			45	LISI Gabriele	P.A.			X
3	BUDA Roberto	P.O.		X		46	MOHN Angelika	P.A.	X		
4	CAPASSO Luigi	P.O.	X			47	NAPOLITANO Giorgio	P.A.		X	
5	CHIARELLI Francesco	P.O.	X			48	NUBILE Mario	P.A.			X
6	CIPOLLONE Francesco	P.O.	X			49	PATRUNO Antonia	P.A.	X		
7	CONSOLI Agostino	P.O.	X			50	PESCE Mirko	P.A.	X		
8	DI BALDASSARRE Angela	P.O.	X			51	PETRARCA Claudia	P.A.		X	
9	DI CARLO EMMA	P.O.		X		52	SANCILIO Silvia	P.A.	X		
10	DI PIETRO Roberta	P.O.	X			53	SANTILLI Francesca	P.A.		X	
11	GAZZOLO Diego	P.O.			X	54	SPERANZA Lorenza	P.A.	X		
12	GLAMBERARDINO M. Adele	P.O.	X			55	TOMMASI Marco	P.A.	X		
13	GRILLI Alfredo	P.O.	X			56	VITACOLONNA Ester	P.A.	X		
14	LIBERATI Marco	P.O.	X			57	AGNIFILI Luca	R.T.D.B	X		
15	MARCHISIO Marco	P.O.	X			58	BUCCI Ines	R.	X		
16	MASTROPASQUA Leonardo	P.O.			X	59	CENTURIONE Lucia	R.			X
17	MISCIA Sebastiano	P.O.	X			60	CHIARINI Stella	R.			X
18	NERI Matteo	P.O.	X			61	CUCCURULLO Chiara	R.		X	
19	PROTASI Feliciano	P.O.		X		62	DI BLASIO Andrea	R.T.D.A		X	
20	ROBAZZA Claudio	P.O.	X			63	DI FRONSO Selenia	R.T.D.A		X	
21	SAGGINO Aristide	P.O.	X			64	FRANCESCHELLI Sara	R.T.D.B	X		

22	STANISCI Tommaso	P.O.	X		65	GAGGI Giulia	R.T.D.A	X		
23	VECCHIET Jacopo	P.O.	X		66	GIULIANI Cesidio	R.	X		
24	AIELLO Francesca Bianca	P.A.	X		67	LAURITI Giuseppe	R.T.D.B	X		
25	BERTOLLO Maurizio	P.A.		X	68	LIANI Rossella	R.T.D.A	X		
26	BONANNI Laura	P.A.	X		69	LOPETUSO Riccardo	R.T.D.B		X	
27	BORTOLI Laura	P.A.	X		70	PICCONI Laura	R.	X		
28	BRUNI Danilo	P.A.		X	71	PIETRANGELO Laura	R.T.D.A	X		
29	BUCCI Marco	P.A.	X		72	SIROLI Vittorio	R.	X		
30	BUCCIARELLI Tonino	P.A.	X		73	SORRENTINO Carlo	R.T.D.A	X		
31	D'ANASTASIO Ruggero	P.A.	X		74	TOTO Lisa	R.			X
32	D'ANTONIO Francesco	P.A.		X	75	VICIANO BADAL Joan	R.T.D.B	X		
33	DI IANNI Mauro	P.A.	X		76	ZITO Michele	R.			X
34	DI NISIO Marcello	P.A.		X	77	ROBUFFO Iole	CNR	X		
35	D'OVIDIO Cristian	P.A.	X		78	DI CREDICO Andrea	DOTT			X
36	FALASCA Katia	P.A.	X		79	BALDASSARRE Maria A. P.	ASS			X
37	FORMOSO Gloria	P.A.		X	80	DE CESARE Domenico	TEC		X	
38	GHINASSI Barbara	P.A.	X		81	PIERDOMENICO Laura	TEC	X		
39	GIANNINI Cosimo	P.A.	X		82	ABBADESSA Marialaura	STUD			X
40	GUAGNANO Maria Teresa	P.A.	X		83	BONAN SOFIA	STUD			X
41	GUALDI Giulio	P.A.		X	84	GROSSI Pierluigi	STUD			X
42	IZZICUPO Pascal	P.A.	X		85	MATTEI Chiara	STUD			X
43	LANUTI Paola	P.A.	X							

In assenza del Responsabile della Divisione dell'Area Medica dei Dipartimenti, Dott. Nicola D'Adamio, il processo verbale viene redatto dal Segretario Amministrativo Lorella De Lellis, in qualità di Segretario verbalizzante. Il Direttore, constatato il numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta e procede con la discussione dei punti all'o.d.g.

Il Direttore invita il Consiglio a ricordare il Rag. Augusto Capodicasa, segretario amministrativo storico del dipartimento prematuramente scomparso. Il Prof. Cipollone e la collega De Lellis lo ricordano per la sua dedizione al lavoro e per la crescita del Dipartimento che ha gestito dal 2000 al 2013. Il Direttore chiede ai colleghi di osservare 1 minuto di silenzio come gesto di commiato da Augusto.

1. Comunicazioni del Direttore

1/a – Il Direttore comunica che è entrata in vigore la legge di riforma sul reclutamento (D.L. n. 36/2022 convertito in L. n. 79/2022): sarà quindi possibile richiedere posti di RTD-A solo in coerenza con le tematiche del PNRR 2021-2027 e per gli assegni di ricerca il termine ultimo fissato per gli Atenei è la pubblicazione del Bando entro il 31.12.2022. Il Consiglio prende atto.

1/b – Il Direttore invita i colleghi a prestare maggiore attenzione nella compilazione del modulo missioni, considerando che, come da vigente Regolamento di Ateneo, l'autorizzazione preventiva va inserita almeno 15 gg prima della partenza e non il giorno stesso come spesso accade. Inoltre sollecita i colleghi a procedere con la propria autorizzazione o, se necessario all'annullamento nel più breve tempo possibile per evitare che rimangano sospese ed intasino il programma. Il Consiglio prende atto.

1/c – Il Direttore, richiamando i contenuti della email trasmessa per conto della Prof.ssa Formoso, invita i colleghi che non l'avessero già fatto, ad aggiornare la banca dati sul sistema IRIS, sottolineando che tale operazione è indispensabile ai fini della valutazione del Dipartimento. Il Consiglio prende atto.

1/d – Il Direttore informa il Consiglio che nella prossima riunione della Commissione Paritetica Asl-Uda, verrà fatta una ricognizione delle posizioni dei docenti in convenzione Asl, per intervenire su eventuali difformità o carenze di personale universitario presso le strutture ospedaliere della Asl di Lanciano-Vasto-Chieti. Pertanto invita i colleghi a segnalare eventuali necessità o anomalie, prima della riunione che si terrà il 28.9.2022. Il Consiglio prende atto.

1/e – Il Direttore comunica che è possibile visionare il suo video di presentazione del dipartimento cliccando il seguente link: https://youtu.be/oM_HIFdbw0o.
Il Consiglio prende atto.

2. Ricerca; assegni di ricerca/RTDA

2/1 – Attivazioni

2/1/a – Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la richiesta della Prof.ssa Francesca Santilli di procedere all'attivazione di un assegno di collaborazione all'attività di ricerca dal titolo "*Variabilità nella risposta all'aspirina a basse dosi nelle donne in gravidanza ad alto rischio di preeclampsia: implicazioni per l'outcome ostetrico e per la funzione cardiovascolare materna e fetale*" presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento. Nello schema seguente sono riportati i dati necessari per l'avvio delle procedure concorsuali:

LINEA DI RICERCA DIPARTIMENTALE	Boost for Interdisciplinarity
AREA	06-Scienze Mediche
SETTORE CONCURSALE	06/B1, 06/D1, 06/H1
S.S.D.	MED/09, MED/11, MED/40
TUTOR / RESPONSABILE SCIENTIFICO	Prof.ssa Francesca Santilli
TITOLO IN ITALIANO	Variabilità nella risposta all'aspirina a basse dosi nelle donne in gravidanza ad alto rischio di preeclampsia: implicazioni per l'outcome ostetrico e per la funzione cardiovascolare materna e fetale
TITOLO IN INGLESE	vAriability in loW-dose Aspirin REspoNse in prEgnant women at high riSk for preeclampSia: implications for obstetric outcome, maternal and fetal cardiovascular function
DURATA	X Annuale ☐ Rinnovabile ☐ pluriennale per la durata di anni 3
COSTO ANNUALE	€ 25.000
FINANZIAMENTO DIPARTIMENTALE	FONDI ATENEO
NOME PROGETTO U-GOV	Boost for Interdisciplinarity LS7
CUP PROGETTO U-GOV	D75F21003210001
REQUISITI CURRICULARI INDIVIDUATI QUALI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:	1) Laurea specialistica o magistrale o diploma di Laurea secondo il vecchio ordinamento o titolo equivalente conseguito in Italia o all'estero, in Medicina e Chirurgia, Farmacia, Chimica e Tecnologie farmaceutiche, Scienze Biologiche, Biotecnologie 2) Possesso preferenziale del titolo di Dottore di Ricerca 3) Esperienza documentata nel campo della ricerca scientifica inerente al progetto

ULTERIORI ELEMENTI DI SELEZIONE DA PREVEDERE IN SEDE DI EMANAZIONE DEL BANDO	Esperienza in: biologia molecolare (colture cellulari, western blot, real-time pcr); in citofluorimetria (FCM), in dosaggi immunoenzimatici (ELISA, EIA)
DESCRIZIONE SINTETICA DELL'ATTIVITA' DI RICERCA IN ITALIANO (MAX 1000 CARATTERI)	1. Identificare e validare biomarcatori piastrinici e circolanti e predittori clinici della variabilità di risposta all'aspirina (ASA). 2. Valutare e confrontare l'impatto di diversi livelli di risposta all'ASA sulla funzione cardiovascolare materna e fetale. 3. Generare e validare un modello di predizione multiparametrico che integri biomarcatori clinici, biochimici e di imaging per identificare i non-responder all'ASA che svilupperanno preeclampsia e ridotta crescita fetale.
DESCRIZIONE SINTETICA DELL'ATTIVITA' DI RICERCA IN INGLESE (MAX 1000 CARATTERI)	1. Identify and validate platelet and circulating biomarkers and clinical predictors of ASA responsiveness. 2. Assess and compare the impact of different levels of ASA responsiveness on maternal and fetal cardiovascular function. 3. Derive and validate a multiparametric prediction model encoding clinical, biochemical, and imaging biomarkers to identify ASA non-responders who will develop preeclampsia and fetal growth restriction
RISULTATI ATTESI	Comunicazione, diffusione e sensibilizzazione: forniremo informazioni utili sui risultati del progetto e sensibilizzeremo sull'esistenza di tali risultati; coinvolgimento attivo di tutte le donne e dei partner nella promozione del progetto; coinvolgimento diretto delle gestanti e del personale medico durante le diverse fasi di sviluppo del progetto; pubblicizzare, promuovere e creare visibilità circa l'esistenza del progetto, sui suoi scopi, obiettivi e attività al fine di ottenere consapevolezza nel gruppo target e nella comunità.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la legge n. 449/97;

VISTO l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha rinnovato la suddetta normativa;

VISTO il vigente regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;

VISTA la disponibilità del finanziamento a valere sui fondi di Ateneo progetto "Boost for Interdisciplinarity" assegnati alla Prof.ssa Santilli;

VERIFICATA la disponibilità del relativo Budget es. 2022 alla voce COAN C.A. 08.30.01.13 *assegni di ricerca*; a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la richiesta di attivazione del bando di concorso per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione all'attività di ricerca (art. 22 Legge 240/2010), come meglio esposto in narrativa;
2. di trasmettere la presente deliberazione al Settore Assegni di Ricerca per i successivi adempimenti di competenza.

3/2 - Rinnovi

3/2/a - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dalla Prof.ssa Claudia Petrarca del 13.9.2022, relativa al rinnovo dell'assegno di ricerca dal titolo "*Esposizione professionale e tumori del colon retto: analisi epidemiologiche e indagini immuno patologiche*" in scadenza il 14.10.2022 di cui è titolare la Dott.ssa Stefania Livia Ciummo. La tutor, Prof.ssa Petrarca, ha trasmesso la relativa documentazione esprimendo parere favorevole sull'attività di ricerca svolta durante la seconda annualità dalla Dott.ssa Ciummo, come da relazione scientifica allegata alla presente delibera per costituirne parte integrante. Nello schema seguente sono riportati i dati necessari per la richiesta di rinnovo:

LINEA DI RICERCA DIPARTIMENTALE/ Titolo progetto di ricerca	Esposizione professionale e tumori del colon retto: analisi epidemiologiche e indagini immuno patologiche.
Dott.	Stefania Livia Ciummo
AREA	06/M – SANITA' PUBBLICA
SETTORE CONCORSUALE	06/M2 - MEDICINA LEGALE E DEL LAVORO
S.S.D.	MED/44 - MEDICINA DEL LAVORO
TUTOR / RESPONSABILE SCIENTIFICO	Prof.ssa Claudia Petrarca
RINNOVO - dal 15/10/2022 al 14/10/2023	☐ X Annuale X Rinnovabile
COSTO ANNUALE	€ 24.000,00
FINANZIAMENTO DIPARTIMENTALE	80%: riassegnazione Ateneo 2022. 20%: Fondo docente, PRIN 2017 Protocollo2017M8YMR8_003 intestati a Prof Emma Di Carlo
NOME PROGETTO U-GOV	ASSCIUMMO
CUP PROGETTO U-GOV	D54I20001010005
RISULTATI ATTESI	Gli obiettivi della ricerca sono: - l'identificazione di sostanze tossiche e condizioni di lavoro significativamente associate al rischio di sviluppare malattie infiammatorie intestinali e / o tumori del colon. - la comprensione dei meccanismi immunopatogenetici che associano l'evento dannoso allo sviluppo della malattia. L'obiettivo finale sarà quello di migliorare le conoscenze in questo campo al fine di promuovere la prevenzione e migliorare la cura delle malattie infiammatorie e neoplastiche intestinali.

Nel dettaglio viene riportata la quantificazione dei costi relativi all'assegno in parola nel periodo 15.10.2022/14.10.2023:

anno	2022	anno	2023
importo	24.000,00	importo	24.000,00

Numero mesi presenti nell'anno	2,5	numero mesi presente nell'anno	9,5
Importo anno 2022	2.500,00	importo anno 2022	21.500,00

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta della Prof.ssa Petrarca;

VALUTATA positivamente la relazione sull'attività e successiva produzione scientifica trasmessa dalla Dott.ssa Stefania Livia Ciummo per la seconda annualità;

PRESO ATTO della dichiarazione della Prof.ssa Petrarca in merito alla prosecuzione delle attività di ricerca svolte dalla Dott.ssa Ciummo;

VISTA la legge n. 449/97;

VISTO l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;

VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;

VERIFICATA la disponibilità dei fondi necessari e inseriti nel Budget autorizzatorio del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento per l'anno 2022;

a voti unanimi;

delibera

1. di approvare la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca alla Dott.ssa Stefania Livia Ciummo come meglio esposta in narrativa, avanzata dalla Prof.ssa Petrarca;
2. di imputare la spesa complessiva di € 24.000,00 sui fondi di Ateneo riassegnazione 2022 per € 19.200,00 e per € 4.800,00 sui fondi di ricerca PRIN 2017 assegnati alla Prof.ssa Di Carlo, come meglio specificato nella suddetta tabella alla voce COAN C.A. 08.30.01.13 assegni di ricerca;
3. di trasmettere la presente deliberazione unitamente alla relazione scientifica al Settore Assegni di Ricerca e al Settore Contabilità, per i successivi adempimenti di competenza.

3. Borse di studio

3/1 – Attivazioni

3/1/a - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dalla Prof.ssa Claudia Petrarca in data 15.9.2022, di attivare, nell'ambito della ricerca dal titolo *"Ruolo dei nutraceutici come modulatori redox ed immunologici in colture di PBMC di ex-lavoratori con esposizione professionale all'asbesto"* le procedure concorsuali per l'affidamento di N. 1 borsa di studio alle seguenti condizioni:

Area: 06 Scienze Mediche;

SSD: MED/44 Medicina del Lavoro;

Incarico a cura del borsista: Questo progetto rappresenta un proseguimento di uno studio già intrapreso. Nella fase precedente, in soggetti sani ex-lavoratori che avevano svolto tipo di mansione ad alto rischio di esposizione non occasionale all'asbesto, è stato individuato un pattern di miR plasmatici che intervengono nella modulazione della trascrizione di geni con funzione, diretta o indiretta, anti-oncogenica e anti-fibrotica. In particolare, i miR individuati down-modulano i pathways molecolari notoriamente attivati nei processi patogenetici associati all'esposizione professionale all'asbesto nell'asbestosi, alle placche pleuriche al carcinoma polmonare e al mesotelioma maligno (1). Considerato il ruolo immunotossico, pro-ossidante e pro-infiammatorio dell'asbesto che concorre allo sviluppo delle patologie ad esso correlate, il presente studio si prefigge lo scopo di valutare la risposta immunitaria (immunofenotipo e cellule Treg funzionali) di PBMC da sangue periferico degli stessi soggetti, di cui è stato già effettuato il biobanking (2), dopo (ri)esposizione in vitro a fibre di asbesto, come descritto in (3). Tale modello cellulare, basato su colture miste primarie umane di linfociti e monociti si intende anche investigare sui meccanismi di patogenicità o di resistenza immuno-mediata dell'asbesto, attraverso l'analisi del profilo miR. Inoltre, vari nutraceutici per i quali è stato dimostrato sperimentalmente la capacità omeostatica nello stress ossidativo e nell'infiammazione acuta e cronica (4), saranno valutati come potenziali fattori di contrasto all'azione deteriorante dell'asbesto sulle cellule immunitarie.

Requisiti di partecipazione: Laurea Triennale in Biotecnologie e Laurea Magistrale in Scienze dell'Alimentazione, o titoli equipollenti, oppure titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente dalla commissione giudicatrice, nonché di curriculum formativo scientifico e professionale adeguato allo svolgimento dello specifico programma di studio e ricerca oggetto della borsa;

Altri requisiti:

- Aver svolto attività di studio presso laboratori di ricerca.
- Preparazione richiesta: Analisi dei miR, colture cellulari e trattamenti in vitro (PBMC, linee di macrofagi);
- conoscenza dei processi immunomodulatori e antiossidanti di sostanze di origine alimentare;
- Esperienza pratica sulle metodologie di studio utilizzate
- Capacità di analisi dei dati mediante programmi specifici

Importo della borsa: € 9.600,00 esente;

Durata: dodici mesi/rinnovabile;

Struttura di svolgimento della ricerca: Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, Laboratorio di U.O. di Immunotossicologia ed Allergologia.

Importo della Borsa: la borsa di studio sarà corrisposta dal Dipartimento in 12 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor.

La spesa complessiva di € 9.600,00 graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – sui fondi del C.so Perfezionamento (Schiavone) assegnato alla Prof.ssa Petrarca.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta della Prof.ssa Petrarca;

VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria per la copertura del finanziamento a carico dei fondi assegnati alla Prof.ssa Petrarca;

a voti unanimi,

delibera

1 - di approvare il Bando di selezione, inoltrato dalla Prof.ssa Petrarca, unitamente alla richiesta di attivazione;

2 - di attivare le procedure necessarie al conferimento della borsa di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale e lo svolgimento delle prove di selezione;

3 - La spesa complessiva di € 9.600,00 graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – sui fondi del C.so Perfezionamento (Schiavone) assegnato alla Prof.ssa Petrarca.

3/1/b – Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dal Prof. Maurizio Bertollo data 7.9.2022, di attivare una borsa di studio per la realizzazione del progetto di ricerca dal titolo "VR-MS Mental Skill" finanziato dal programma Erasmus Plus - Codice progetto: 101050758 – CUP D53C22002720005, le procedure concorsuali per l'affidamento di una borsa di studio per attività di ricerca alle seguenti condizioni:

Area 06: Scienze Mediche;

SSD: M-EDF 01Metodi e Didattiche delle Attività Motorie;

Incarico a cura del borsista: Il borsista si dovrà occupare di definire i compiti cognitivi da testare con la realtà virtuale con atleti in sport di squadra.

Requisiti di partecipazione: Laurea Magistrale in Psicologia (LM 51) o Scienze Motorie (LM 67; LM 68), oppure titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente dalla commissione giudicatrice;

Importo della borsa: € 6.000,00 esente;

Durata: sei mesi/rinnovabile;

Struttura di svolgimento della ricerca: Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento.

Importo della Borsa: la borsa di studio sarà corrisposta dal Dipartimento in 6 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor.

La spesa complessiva di € 6.000,00 graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" sui fondi del progetto Erasmus "VR-MS Mental Skill" assegnati al Prof. Bertollo.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Bertollo;

VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria per la copertura del finanziamento a carico dei fondi assegnati al Prof. Bertollo;

a voti unanimi,

delibera

1 - di approvare il Bando di selezione, inoltrato dal Prof. Bertollo, unitamente alla richiesta di attivazione;

2 - di attivare le procedure necessarie al conferimento della borsa di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale e lo svolgimento delle prove di selezione;

3 - La spesa complessiva di € 6.000,00 graverà sui fondi del progetto Erasmus "VR-MS Mental Skill" CUP D53C22002720005 assegnati al Prof. Bertollo alla voce di bilancio COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca".

3/1/c – Il Direttore comunica che il Dott. Di Blasio con nota del 31.8.2022, richiede di pubblicare di nuovo il bando per la Borsa di Studio dal titolo "*Analisi biomeccanica, tramite utilizzo di e-poles, della pratica del Nordic Walking in donne trattate per tumore mammario e in donne in salute*" – prot.n. 1943 del 28.7.2022 andato deserto.

Il Consiglio approva all'unanimità.

3/2 – Nomina Commissioni

3/2/a - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Antonia Patruno, in qualità di Tutor informa che sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per l'affidamento di n. 1 borsa di studio dal titolo "*Valutazione in vitro del potenziale ruolo anti-infiammatorio del trattamento con risonanza quantica molecolare (QMR)*" di cui al bando di selezione prot. n. 2049 del 18.8.2022.

Il Direttore, su indicazione della Prof.ssa Patruno, propone la nomina della seguente commissione esaminatrice:

- Prof. Alfredo Grilli SSD BIO/13 – Presidente

- Prof.ssa Lorenza Speranza SSD BIO/13 – Componente
- Dott.ssa Franceschelli Sara – Componente con funzioni anche di segretario

Il Consiglio di Dipartimento

VISTE le esigenze progettuali manifestate dalla Prof.ssa Antonia Patruno;
 VISTO il vigente Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca;
 VISTA la nota esplicativa al Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca di cui alla nota prot.n.34894 del 08.07.2016;
 a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come meglio esposta in narrativa;
2. di pubblicare sul sito web d'Ateneo – Albo Pretorio i dati relativi alla composizione della commissione giudicatrice.

3/3 – Rinunce

3/3/a - Il Direttore comunica che la Dott.ssa Valentina Pierfelice, titolare della borsa di studio dal titolo "*Effetto del core training e dell'esercizio miofasciale in persone affette da patologie esercizio-sensibili*", con nota del 31.8.2022, ha dichiarato di rinunciare alla borsa di studio, conferita in data 01/8/2022 in quanto vincitrice della nomina in ruolo di docente presso l'Istituto omnicomprensivo di Città S. Angelo.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta inoltrata dalla Dott.ssa Pierfelice;
 ESAMINATA la relazione delle attività di ricerca finora rese dalla Dott.ssa Pierfelice;
 VISTO il vigente Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca;
 a voti unanimi,

delibera

1. di prendere atto della rinuncia, a decorrere dal 1.9.2022, espressa dalla Dott.ssa Valentina Pierfelice, a proseguire le attività previste dalla borsa di studio dal titolo "*Effetto del core training e dell'esercizio miofasciale in persone affette da patologie esercizio-sensibili*";
2. di esprimere parere favorevole sull'attività di ricerca svolta dalla Dott.ssa Valentina Pierfelice nel periodo 01.8.2022 – 31.8.2022.

3/4 – Valutazioni relazioni

3/4/a - Il Direttore comunica che il Prof. Luigi Capasso, in qualità di tutor del Dott. Iuri Icaro, ha trasmesso nota del 6.9.2022 relativa all'espressione del prescritto delle attività di ricerca svolte dal borsista che ha concluso le attività in data 31.1.2021 inviando la relazione inerente lo svolgimento del progetto di ricerca dal titolo "*Ricostruzione delle abitudini alimentari delle popolazioni italiane abruzzesi*" in data 31.8.2022.

Il Prof. Capasso rappresenta quanto segue:

1. Che la relazione è stata consegnata dal Dott. Iuri Icaro dopo 19 mesi la conclusione della borsa;
2. Che essa non contiene né la descrizione dei metodi e dei materiali, né la presentazione dei risultati ottenuti;
3. Che il borsista dichiara di aver assunto quale tutor il Prof. Ruggero D'Anastasio;
4. Che in essa si lamenta una "mancanza di laboratori e fondi" che avrebbero impedito il completo sviluppo della ricerca.

Ciononostante, il borsista ha richiesto ripetutamente di essere autorizzato all'utilizzo ed alla pubblicazione dei dati, nonché a citare la consistenza e la fonte dei finanziamenti utilizzati per il loro ottenimento.

Infine il Prof. Capasso propone al Consiglio di prendere atto della relazione in questione e di autorizzare il Dott. Iuri Icaro all'utilizzo (anche alla pubblicazione) dei dati prodotti ed alla doverosa citazione delle fonti di finanziamento messe a disposizione durante il periodo della durata della Borsa in questione e che consistono in € 2.400,00 a valere sui fondi di ricerca assegnati al Prof. D'Anastasio, ferma restando la proprietà dei dati in capo all'Ateneo.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la relazione trasmessa dal Dott. Iuri Icaro sulle attività svolte nell'ambito della Borsa di Studio citata in premessa;

VISTI i contenuti della relazione del Tutor Prof. Luigi Capasso;

VISTA la richiesta dello stesso di autorizzare il Dott. Iuri Icaro all'utilizzo (anche alla pubblicazione) dei dati prodotti ed alla doverosa citazione delle fonti di finanziamento messe a disposizione durante il periodo della durata della Borsa in questione e che consistono in € 2.400,00 a valere sui fondi di ricerca assegnati al Prof. D'Anastasio;

VISTO il vigente Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca;
 a voti unanimi,

delibera

1. prendere atto di quanto dichiarato dal Prof. Luigi Capasso circa la gestione dei rapporti relativi alle attività previste per la Borsa di Studio dal titolo "*Ricostruzione delle abitudini alimentari delle popolazioni italiane abruzzesi*" svolte dal Dott. Iuri Icaro;

2. di autorizzare il Dott. Iuri Icaro all'utilizzo della somma di € 2.400,00 a valere sui fondi di ricerca assegnati al Prof. D'Anastasio, per l'utilizzo o l'eventuale pubblicazione dei dati prodotti ed alla doverosa citazione delle fonti di finanziamento messe a disposizione durante il periodo della durata della Borsa in questione, ferma restando la proprietà dei dati in capo all'Ateneo.

4. Prestazioni conto terzi

4/1 – Attivazioni

4/1/a - Il Direttore comunica che il Prof. Leonardo Mastropasqua, in qualità di Sperimentatore locale, con lettera del 22.6.2022, chiede l'autorizzazione all'esecuzione dello studio clinico n. GR40549 dal titolo *"Studio di estensione in aperto e multicentrico, volto a valutare la sicurezza e la tollerabilità a lungo termine dell'impianto intravitale di somministrazione a rilascio graduale (pds) di ranibizumab in pazienti affetti da degenerazione maculare legata all'età di tipo neovascolare (portal)"*.

Lo studio, sponsorizzato dalla Società Roche SpA, sarà condotto presso la Clinica Oculistica dell'Ospedale SS. Annunziata di Chieti. Il Prof. Mastropasqua, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, dichiara la sua completa assunzione di responsabilità e di garanzia in merito alla conduzione dello studio, all'idoneità della struttura, alla competenza e adeguatezza del personale prescelto.

Il Prof. Mastropasqua ha allegato alla richiesta, la modulistica prevista per il rispetto della privacy e la bozza di contratto che prevede che Società Roche SpA, erogherà un corrispettivo complessivo di € 14.200,00+Iva a copertura dei costi derivanti dallo studio, per paziente eleggibile e valutabile incluso e trattato secondo il protocollo.

Il Prof. Mastropasqua propone la seguente ripartizione economica provvisoria, quale riferimento per le ripartizioni successive nel rispetto del regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi, modificato con D.R. n.294 del 27/5/2013, con D.R. n.621 del 1/10/2013, con D.R. n.1444 del 14/06/2017, con D.R. n. 3592 del 03/08/2018 e con D.R. n. 743 del 03/06/2021. Il Prof. Mastropasqua si riserva di apportare eventuali modifiche alle ripartizioni successive.

PIANO DI RIPARTO STUDIO GR40549 Mastropasqua – sponsor ROCHE SpA		
totale corrispettivo al netto di iva		14.200,00
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	2.130,00
quota programma giovani ricercatori (art. 13 c. 3b)	5%	710,00
quota a favore dell'Ateneo (art. 13 c. 13c)	10%	1.420,00
Quota ripartibile		9.940,00
costi diretti		
- consulenze esterne		
- attrezzature (acquisto / amm.to / manutenzione)		
- materiale di consumo e di laboratorio		
- viaggi e missioni correlate all'attività		
- affitto / leasing locali e attrezzature		
- assicurazioni		
- altro		
tot. costi diretti		-
importo distribuibile tra il personale		9.940,00
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		
- remunerazione personale docente / ricercatore - Prof. Mastropasqua		9.000,00
- remunerazione pta / cel		940,00
<i>risultato finale</i>		-

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Mastropasqua;

ESAMINATA la documentazione riepilogata in premessa;

VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione provvisoria dei relativi proventi;

VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, degli sperimentatori in qualità di responsabili dello studio ed il piano finanziario nella sua analitica esposizione;

VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati sensibili dei pazienti redatta su scheda specifica in forma anonima;

a voti unanimi,

delibera

1 - di autorizzare il Prof. Mastropasqua a svolgere il protocollo di studio come sopra descritto;

2 - di autorizzare la proposta preventiva di ripartizione dei proventi come predisposto dal Prof. Mastropasqua;

3 - di autorizzare il responsabile della Divisione Dipartimenti di Area Medica a stipulare il contratto con la Società Roche SpA, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico.

4/2 – Addendum contratti

4/2/a - Il Direttore comunica che è pervenuta da parte della società Sintesi Research srl nella funzione di CRO, la richiesta di revisione del contratto dal titolo: *“Studio di valutazione dell’efficacia e della sicurezza Xylocore, una soluzione sperimentale a basso tasso di glucosio per la dialisi peritoneale”*, stipulato con lo sponsor Iperboreal Pharma srl in data 16.10.2018, di cui è Principal Investigator il Prof. Mario Bonomini. La richiesta di emendamento n. 1 riguarda l’armonizzazione del protocollo di studio in funzione delle richieste recepite dalle autorità competenti coinvolte.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla società Sintesi Research srl;

RICHIAMATO il contenuto del contratto stipulato con lo sponsor il 16.10.2018, che autorizzava il Prof. Bonomini ad eseguire la sperimentazione di cui al Prot. IP-001-18;

VISTE le modifiche da apportare al contratto secondo i contenuti dell’emendamento n.1;

a voti unanimi;

delibera

1 - di prendere atto di quanto esposto in narrativa;

2 - di autorizzare il Dott. Nicola D’Adamio Responsabile Amministrativo della Divisione dei Dipartimenti di Area Medica a sottoscrivere l’addendum n. 1 al contratto con la società Iperboreal Pharma Srl previa acquisizione del parere favorevole definitivo del Comitato Etico.

4/2/b - Il Direttore comunica che è pervenuta da parte della società ICON plc, nella funzione di CRO, la richiesta di revisione del contratto di cui allo studio n. GS-US-418-3899, stipulato con lo sponsor Gilead Science Inc. in data 5.9.2019, di cui è Principal Investigator il Prof. Matteo Neri. La richiesta di emendamento n. 2 riguarda trasferimento dello studio dallo sponsor Gilead alla società Galapagos NV.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla società ICON plc;

RICHIAMATO il contenuto del contratto stipulato con lo sponsor il 5.9.2019, che autorizzava il Prof. Neri ad eseguire la sperimentazione di cui al Prot. GS-US-418-3899;

VISTE le modifiche da apportare al contratto secondo i contenuti dell’emendamento n.2;

a voti unanimi;

delibera

1 - di prendere atto di quanto esposto in narrativa;

2 - di autorizzare il Dott. Nicola D’Adamio Responsabile Amministrativo della Divisione dei Dipartimenti di Area Medica a sottoscrivere l’addendum n. 2 al contratto con la società Galapagos NV previa notifica della variazione contrattuale al Comitato Etico.

4/3 – Emissioni fatture

4/3/a - Il Direttore comunica che la Casa di Cura Villa Serena, ha inviato la richiesta di emissione fattura relativa alle prestazioni di consulenza scientifica effettuate dal Dott. Cesidio Giuliani in qualità di responsabile scientifico, nell’ambito della convenzione in itinere tra la Casa di cura Villa Serena e il Dipartimento e sottoscritta in data 2.11.2019.

Il Dott. Giuliani ha trasmesso la ripartizione economica dei proventi derivati dalle suddette attività, nel rispetto del Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi in vigore nel periodo di sottoscrizione del contratto.

Fattura n. 25 FE9 del 2.8.2022 per € 8.625,00+IVA – descrizione “prestazioni di consulenza endocrinologica effettuate nel I semestre 2022.

Attività di consulenza presso Casa di Cura Villa Serena	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali		
Imponibile	8.625,00				
Quote di accantonamento art. 14 c. 3, 4					
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett. a)		1.293,75			
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. Ricercat. art. 14 c. 3 lett. c)		431,25			
Eventuale quota bilancio del Centro di Responsabilità art. 14 c. 4					
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			1.725,00		
Corrispettivo residuo	6.057,60				
COSTI art. 14 c. 2					
Missioni (rimborso chilometrico)		842,40			
altri costi					
Totale costi art. 14 c. 2			842,40		
Corrispettivo residuo	6.057,60				
Erogazioni al personale docente art. 15 c. 1					
Premialità Dott. Cesidio Giuliani	5.787,60				
Erogazioni al personale docente t-a art. 15 c. 5					
Premialità Lorella De Lellis	270,00				
Totale erogazioni al personale art. 15 c. 1-5			6.057,60		
Totale			8.625,00		

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Casa di Cura Villa Serena;

ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Dott. Giuliani e relativa alle attività scelte durante il I semestre 2022;

VISTO il contratto vigente con la Casa di Cura Villa Serena stipulato in data 2.11.2019;

PRESO ATTO che la Sig.ra De Lellis ha effettuato le attività amministrative richieste dal responsabile scientifico, Dott. Cesidio Giuliani;

VISTO il Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi in vigore nel periodo di sottoscrizione del contratto;

PRESO ATTO che le prestazioni di consulenza sono state effettuate direttamente presso la sede della Casa di Cura che ha messo a disposizione del Dott. Giuliani i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri indiretti per l'Ateneo;

a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Dott. Giuliani nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento;
2. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Dott. Cesidio Giuliani e dalla Sig.ra De Lellis nell'ambito della convenzione in itinere tra la Casa di Cura Villa Serena e il Dipartimento sottoscritta in data 2.11.2019;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura e ordinativo di incasso del provento, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

4/3/b - Il Direttore comunica che la Società Eli Lilly Cork Ltd, ha inviato la richiesta di emissione fattura in data 10.8.2022, per la sperimentazione clinica I4V-MC-JAJA svolta dal Prof. Francesco Cipollone, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 13.2.2020.

Contestualmente il Prof. Cipollone propone la ripartizione economica dei proventi derivanti dalle suddette attività, nel rispetto del Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi in vigore nel

periodo di sottoscrizione del contratto, riformulando la ripartizione rispetto a quanto previsto nella precedente delibera approvata dal C.D. nella seduta del 2.10.2019.

Fattura n. 32FV9 – 30.8.2022 € 632,00 IVA reverse charge – descrizione: Studio I4V-MC-JAJA_P.I. Prof. Cipollone

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
Corrispettivo (imponibile)	632,00			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		94,80		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat.		31,60		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art.				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			126,40	
Corrispettivo residuo	505,60			
COSTI art. 14 c.2				
Materiale di consumo		130,00		
Totale costi				
Erogazioni al Personale art. 15 c.1	375,60			
Compensi/premialità personale docente				
Prof. Francesco Cipollone	375,60			
Compensi/premialità personale T-A				
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				63,20 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			375,60	
Totale			632,00	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTE la richiesta trasmessa dalla Società Eli Lilly Cork Ltd;

ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Cipollone, Responsabile Scientifico dello studio;

VISTO il contratto vigente con la Società Eli Lilly Cork Ltd;

PRESO ATTO che la sperimentazione è stata effettuata presso i locali della UOC di Medicina Interna dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione del Prof. Cipollone i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri diretti per l'Ateneo;

VISTO il Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi in vigore nel periodo di sottoscrizione del contratto;

a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Cipollone nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 13.2.2020;
2. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente indicato nella ripartizione previo incasso della somma fatturata alla Società;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata dalla relativa fattura e ordinativo di incasso dei proventi, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

4/3/c - Il Direttore comunica che la Società Eli Lilly Cork Ltd, ha inviato la richiesta di emissione fattura in data 5.9.2022, per la sperimentazione clinica PRO-SPIRIT svolta dal Prof. Francesco Cipollone, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 19.11.2020.

Contestualmente il Prof. Cipollone propone la ripartizione economica dei proventi derivanti dalle suddette attività, nel rispetto del Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi in vigore nel periodo di sottoscrizione del contratto, riformulando la ripartizione rispetto a quanto previsto nella precedente delibera approvata dal C.D. nella seduta del 7.4.2020, considerato che nel 2018 il regolamento conto terzi è stato modificato nella parte inerente il riconoscimento della premialità per le attività svolte dal personale tecnico-amm.vo.

Inoltre il Prof. Cipollone, ha indicato tra i costi diretti la collaborazione prestata dalle Dirigenti Medici ASL, per la quale la segreteria amministrativa ha predisposto i relativi incarichi che si allegano al presente verbale come parte integrante.

Fattura per € 43.952,40 IVA reverse charge – descrizione: Studio PRO-SPIRIT P.I. Prof. Cipollone

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
Corrispettivo (imponibile)	43.952,40			

Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		6.592,86		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat.		2.197,62		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art.				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			8.790,48	
Corrispettivo residuo	35.161,92			
COSTI art. 14 c.2				
Spese per personale ASL CH Dott.ssa Celletti Eleonora	8.625,00			
Spese per personale ASL CH Dott.ssa Di Penta Myriam	4.312,50			
Spese per personale ASL CH Dott.ssa Emanuela Sabatini	4.312,50			
Totale costi			17.250,00	
Erogazioni al Personale art. 15 c.1	17.911,92			
Compensi/premialità personale docente				
Prof. Francesco Cipollone	17.250,00			
Compensi/premialità personale T-A				
Lorella De Lellis	661,92			
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				4.395,24 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			17.911,92	
Totale			43.952,40	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTE la richiesta trasmessa dalla Società Eli Lilly Cork Ltd;

ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Cipollone, Responsabile Scientifico dello studio;

VISTO il contratto vigente con la Società Eli Lilly Cork Ltd;

VISTA la richiesta del Prof. Cipollone, di potersi avvalere della collaborazione delle Dott.sse Celletti, Di Penta e Sabatini per il reclutamento e visita ai pazienti da arruolare ai fini dello studio;

VISTA l'autorizzazione rilasciata dalla Asl di Lanciano-Vasto-Chieti, ente di appartenenza delle Dott.sse;

VISTA la lettera di incarico prot. n. 929 del 13.4.2021 sottoscritta dalla Dott.ssa Celletti;

VISTA la lettera di incarico prot. n. 926 del 13.4.2021 sottoscritta dalla Dott.ssa Sabatini;

VISTA la lettera di incarico prot. n. 927 del 13.4.2021 sottoscritta dalla Dott.ssa Di Penta;

PRESO ATTO che la Sig.ra De Lellis ha effettuato le attività amministrative richieste dal responsabile scientifico, Prof. Cipollone;

VISTO il Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi in vigore nel periodo di sottoscrizione del contratto;

a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Cipollone nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 19.11.2020;
2. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente, amministrativo e ASL indicato nella ripartizione previo incasso della somma fatturata alla Società;
3. di liquidare il compenso indicato in ripartizione alle Dott.sse Eleonora Celletti, Myriam Di penta e Emanuela Sabatini, previa attestazione delle attività svolte trasmessa dal responsabile scientifico Prof. Francesco Cipollone;
4. di trasmettere la presente delibera, corredata dalla relativa fattura e ordinativo di incasso dei proventi, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

4/3/e - Il Direttore comunica che la Società Iqvia RDS Italy srl, in data 25.7.2022, ha inviato la richiesta di emissione fattura per la sperimentazione clinica LT4030-301 svolta dal Prof. Leonardo Mastropasqua, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 24.11.2021.

Contestualmente il Prof. Mastropasqua propone la ripartizione economica dei proventi derivanti dalle suddette attività, nel rispetto del Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi in vigore nel periodo di sottoscrizione del contratto.

Fattura n. 23FE9 del 2.8.2022 per € 2.082,50 + iva descrizione: Study LT4030-301 - P.I. Prof. Mastropasqua

PIANO DI RIPARTO STUDIO LT4030-301 - Mastropasqua		
totale corrispettivo al netto di iva		2.082,50
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	312,38

quota programma giovani ricercatori (art. 13 c. 3b)	5%	104,13
quota a favore dell'Ateneo (art. 13 c. 13c)	10%	208,25
		1.457,75
costi diretti		
- consulenze esterne		
- attrezzature (acquisto / amm.to / manutenzione)		
- materiale di consumo e di laboratorio		
- viaggi e missioni correlate all'attività		
- affitto / leasing locali e attrezzature		
- assicurazioni		
- altro		
<i>tot. costi diretti</i>		-
importo distribuibile tra il personale		1.457,75
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		
- remunerazione personale docente / ricercatore (prof. Mastropasqua)		1.000,00
- remunerazione pta / cel - Lorella De Lellis		457,75
<i>risultato finale</i>		-

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Iqvia RDS Italy srl;

ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Mastropasqua, Responsabile Scientifico dello studio;

VISTO il contratto vigente con la Società Iqvia RDS Italy srl;

PRESO ATTO che la sperimentazione è stata effettuata presso i locali della UOC di Oftalmologia dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione del Prof. Mastropasqua i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri diretti per l'Ateneo;

PRESO ATTO che la Sig.ra De Lellis ha effettuato le attività amministrative richieste dal responsabile scientifico, Prof. Leonardo Mastropasqua;

VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Mastropasqua nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 24.11.2021;
2. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente e amministrativo indicato nella ripartizione previo incasso della somma fatturata alla Società;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata dalla relativa fattura e ordinativo di incasso dei proventi, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

4/3/f - Il Direttore comunica che la Società TFS Trial Forum Support srl, in data 1.8.2022, ha inviato la richiesta di emissione fattura per la sperimentazione clinica ISEE 2008 svolta dal Prof. Leonardo Mastropasqua, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione stipulata in data 24.3.2021 tra lo sponsor e il Dipartimento.

Contestualmente il Prof. Mastropasqua propone la seguente ripartizione economica dei proventi derivati dalle suddette attività, nel rispetto del Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi in vigore nel periodo di sottoscrizione del contratto.

Fattura n. 22FE9 del 1.8.2022 per € 4.739,74 + iva descrizione: Study ISEE 2008 - P.I. Prof. Mastropasqua

Ripartizione studio ISEE 2008	Corrispettivo	Voci di	Subtotali		
-------------------------------	---------------	---------	-----------	--	--

		Piano			
Imponibile	4739,74				
Quote di accantonamento art. 14 c. 3, 4					
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett. a)		710,96			
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. Ricercat. art. 14 c. 3 lett. c)		236,99			
Eventuale quota bilancio del Centro di Responsabilità art. 14 c. 4					
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			947,95		
Corrispettivo residuo	3.791,79				
COSTI art. 14 c. 2					
spese personale esterno					
ammortamenti					
manutenzioni					
missioni					
acquisto/leasing/affitto locali attrezzature e serv. esterni					
assicurazioni					
spese per borse o assegni (direttamente riferiti alla prestazione)					
attrezzature elettromedicali	950,00		950,00		
Totale costi art. 14 c. 2					
Corrispettivo residuo	2.841,79				
Erogazioni al personale art. 15 c. 1					
compensi/premialità personale docente art. 15 c. 1					
Prof. Leonardo Mastropasqua	2.000,00		2.000,00		
compensi/premialità personale amministrativo Lorella De Lellis	841,79		841,79		
Utile da destinare alla premialità (lordo IRES) art. 13 c. 6				473,97	limite minimo
Totale erogazioni al personale art. 15 c. 1					
Totale			4.739,74		

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Società TFS Trial Forum support srl;
ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Mastropasqua, Responsabile Scientifico dello studio;
VISTO il Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi in vigore nel periodo di sottoscrizione del contratto e la ripartizione dei relativi proventi;
VISTO il contratto vigente con la Società TFS Trial Forum Support srl;
PRESO ATTO che la Sig.ra De Lellis ha effettuato le attività amministrative richieste dal responsabile scientifico, Prof. Leonardo Mastropasqua;
PRESO ATTO che la sperimentazione è stata effettuata presso i locali della Clinica Oculistica dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione del Prof. Mastropasqua i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri indiretti per l'Ateneo;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Mastropasqua nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento;
2. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente e amministrativo indicato nella ripartizione previo incasso della somma fatturata alla Società;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura e ordinativo di incasso del provento, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

4/3/g - Il Direttore comunica che l'Istituto di Ricerche Farmacologiche Mario Negri, in data 25.7.2022, ha inviato la richiesta di emissione fattura per la sperimentazione clinica CoQun (IRFMN-OG-7204) svolta dal Prof. Leonardo Mastropasqua, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 7.5.2018.

Contestualmente il Prof. Mastropasqua propone la ripartizione economica dei proventi derivanti dalle suddette attività, nel rispetto del Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi in vigore nel periodo di sottoscrizione del contratto.

Fattura n. 27FE9 del 21.9.2022 per € 768,60 + iva descrizione: Studio CoQun - P.I. Prof. Mastropasqua

Ripartizione studio CoQun	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali		
Imponibile	768,60				
Quote di accantonamento art. 14 c. 3, 4					
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett. a)		115,29			
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. Ricercat. art. 14 c. 3 lett. c)		38,43			
Eventuale quota bilancio del Centro di Responsabilità art. 14 c. 4					
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			153,72		
Corrispettivo residuo	614,88				
COSTI art. 14 c. 2					
spese personale esterno					
ammortamenti					
manutenzioni					
missioni					
acquisto/leasing/affitto locali attrezzature e serv. esterni					
assicurazioni					
spese per borse o assegni (direttamente riferiti alla prestazione)					
costi per campi visivi		614,88	614,88		
Totale costi art. 14 c. 2					
Corrispettivo residuo	0,00				
Erogazioni al personale art. 15 c. 1					
compensi/premialità personale docente art. 15 c. 1					
Prof. Leonardo Mastropasqua			0,00		
compensi/premialità personale amministrativo					
Utile da destinare alla premialità (lordo IRES) art. 13 c. 6			0,00	76,86	limite minimo
Totale erogazioni al personale art. 15 c. 1					
Totale			768,60		

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dall'Istituto di Ricerche Farmacologiche Mario Negri;

ESAMINATA la ripartizione dei proventi che prevede la sola quantificazione dei costi trasmessa dal Prof. Mastropasqua, Responsabile Scientifico dello studio;

VISTO il contratto vigente con l'Istituto di Ricerche Farmacologiche Mario Negri;

PRESO ATTO che la sperimentazione è stata effettuata presso i locali della UOC di Oftalmologia dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione del Prof. Mastropasqua i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri diretti per l'Ateneo;

VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi vigente nel periodo di sottoscrizione del contratto;

a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Mastropasqua nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 7.5.2018.

4/3/h - Il Direttore comunica che la Società Iqvia RDS Italy srl, in data 25.7.2022, ha inviato la richiesta di emissione fattura per la sperimentazione clinica OPT-302-1004 svolta dal Prof. Leonardo Mastropasqua, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 14.1.2022.

Contestualmente il Prof. Mastropasqua propone la ripartizione economica dei proventi derivanti dalle suddette attività, nel rispetto del Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi in vigore nel periodo di sottoscrizione del contratto.

PIANO DI RIPARTO Fattura n. 24 FE9-2.8.2022 - € 3.868,20+IVA – descrizione: Study OPT-302-1004 Iqvia P.I. Prof. Mastropasqua		
totale corrispettivo al netto di iva		3.868,20
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	580,23
quota programma giovani ricercatori (art. 13 c. 3b)	5%	193,41
quota a favore dell'Ateneo (art. 13 c. 13c)	10%	386,82
		2.707,74
costi diretti		
- consulenze esterne		
- attrezzature (acquisto / amm.to / manutenzione)		
- materiale di consumo e di laboratorio		
- viaggi e missioni correlate all'attività		
- affitto / leasing locali e attrezzature		
- assicurazioni		
- altro (apertura farmacia)		
<i>tot. costi diretti</i>		-
importo distribuibile tra il personale		2.707,74
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		
- remunerazione personale docente (Prof. Leonardo Mastropasqua)	2000	
- remunerazione pta / cel Lorella De Lellis	707,74	
<i>risultato finale</i>		2.707,74

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Iqvia RDS Italy srl;

ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Mastropasqua, Responsabile Scientifico dello studio;

VISTO il contratto vigente con la Società Iqvia RDS Italy srl;

PRESO ATTO che la sperimentazione è stata effettuata presso i locali della UOC di Oftalmologia dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione del Prof. Mastropasqua i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri diretti per l'Ateneo;

PRESO ATTO che la Sig.ra De Lellis ha effettuato le attività amministrative richieste dal responsabile scientifico, Prof. Leonardo Mastropasqua;

VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;

a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare l'emissione della fattura nei confronti della Società Iqvia RDS Italy srl secondo quanto esposto in narrativa;
2. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Mastropasqua nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 14.1.2022;
3. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente e amministrativo indicato nella ripartizione previo incasso della somma fatturata alla Società;
4. di trasmettere la presente delibera, corredata dalla relativa fattura e ordinativo di incasso dei proventi, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

4/3/i - Il Direttore comunica che l'Agenzia Sanitaria Regionale, ha richiesto l'emissione della fattura per le attività di consulenza per la gestione del Registro Tumori Regionale svolte dal Prof. Tommaso Staniscia, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 27.1.2021. Contestualmente il Prof. Staniscia propone la ripartizione economica dei proventi derivanti dalle suddette attività, nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi riformulando la ripartizione rispetto a quanto previsto nella precedente delibera approvata dal C.D. nella seduta del 21.1.2021.

PIANO DI RIPARTO Fattura n. 26FE9 del 30.8.2022 € 10.000,00+IVA – descrizione: Registro Tumori Regionale - P.I. Prof. Staniscia		
totale corrispettivo al netto di iva		10.000,00
quota per il Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15%	1.500,00
quota programma giovani ricercatori (art. 13 c. 3b)	5%	500,00
quota a favore dell'Ateneo (art. 13 c. 13c)	10%	1.000,00
Quota ripartibile		7.000,00
costi diretti		
- consulenze esterne		
- attrezzature (acquisto / amm.to / manutenzione)		
- materiale di consumo e di laboratorio		
- viaggi e missioni correlate all'attività		
- affitto / leasing locali e attrezzature		
- assicurazioni		
- altro		
tot. costi diretti		-
importo distribuibile tra il personale		7.000,00
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		5.000,00
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		
- remunerazione personale docente / ricercatore - Prof. Tommaso Staniscia		1.600,00
- remunerazione pta / cel – Lorella De Lellis		400,00
risultato finale		-

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dall'Agenzia Sanitaria Regionale;
ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Staniscia, Responsabile Scientifico dello studio;
VISTO il contratto vigente con l'Agenzia Sanitaria Regionale;
PRESO ATTO che la Sig.ra De Lellis ha effettuato le attività amministrative richieste dal responsabile scientifico, Prof. Tommaso Staniscia;
VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Staniscia nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 27.1.2021;
2. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente e amministrativo indicati nella ripartizione previo incasso della somma fatturata all'Agenzia;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata dalla relativa fattura e ordinativo di incasso dei proventi, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

4/3/1 - Il Direttore comunica che la Società Kodiak Science Inc., in data 7.9.2022, ha inviato la richiesta di emissione fattura per la sperimentazione clinica KS301P103 svolta dal Prof. Leonardo Mastropasqua, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 8.6.2021.

Contestualmente il Prof. Mastropasqua propone la ripartizione economica dei proventi derivanti dalle suddette attività, nel rispetto del Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi in vigore nel periodo di sottoscrizione del contratto.

Fattura n. 32FV9 del 14.10.2022 per € 10.268,23 iva reverse charge descrizione: Study KS301P103 - P.I. Prof. Mastropasqua

Ripartizione studio Kodiak Sciences KS301P103	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali		
Imponibile	10.268,23				
Quote di accantonamento art. 14 c. 3, 4					
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett. a)		1.540,23			
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. Ricercat. art. 14 c. 3 lett. c)		513,41			
Eventuale quota bilancio del Centro di Responsabilità art. 14 c. 4					
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			2.053,65		
Corrispettivo residuo	8.214,58				
COSTI art. 14 c. 2					
spese personale esterno					
ammortamenti					
manutenzioni					
missioni					
acquisto/leasing/affitto locali attrezzature e serv. esterni					
assicurazioni					
spese per borse o assegni (direttamente riferiti alla prestazione)					
attrezzature elettromedicali	2.055,00		2.055,00		
Totale costi art. 14 c. 2					
Corrispettivo residuo	6.159,58				
Erogazioni al personale art. 15 c. 1					
compensi/premialità personale docente art. 15 c. 1					
Prof. Leonardo Mastropasqua	5.000,00				
compensi/premialità personale amministrativo Lorella De Lellis	1.000,00				
compensi/premialità personale amministrativo Patrizia Di Renzo	159,58				
Utile da destinare alla premialità (lordo IRES) art. 13 c. 6				1.026,82	limite minimo
Totale erogazioni al personale art. 15 c. 1			6.159,58		
Totale					

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Kodiak Science Inc.;

ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Mastropasqua, Responsabile Scientifico dello studio;

VISTO il contratto vigente con la Società Kodiak Science Inc.;

PRESO ATTO che la sperimentazione è stata effettuata presso i locali della UOC di Oftalmologia dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione del Prof. Mastropasqua i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri diretti per l'Ateneo;

PRESO ATTO che la Sig.ra De Lellis e la Sig.ra Di Renzo ha effettuato le attività amministrative richieste dal responsabile scientifico, Prof. Leonardo Mastropasqua;

VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi vigente nel periodo di sottoscrizione del contratto;

a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Mastropasqua nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 8.6.2021;
2. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente e amministrativo indicato nella ripartizione previo incasso della somma fatturata alla Società;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata dalla relativa fattura e ordinativo di incasso dei proventi, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

5. Protocolli di studio

5/a - Il Direttore comunica che con nota del 26.7.2022, chiede l'autorizzazione a svolgere uno studio clinico osservazionale, no profit di seguito descritto:

Titolo studio	Caratterizzazione del profilo di rischio cardiovascolare e della gestione terapeutica in pazienti affetti da diabete mellito di tipo 2: studio osservazionale multicentrico italiano
Versione e data	n. 1 del 17.7.2022
Numero protocollo	Non dichiarato
Promotore	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento
Local Investigator	Prof. Francesco Cipollone
Sede di svolgimento	UOC Clinica Medica – ASL di Chieti
Collaboratori	Proff. Bucci, Guagnano, Santilli, Dott. D'Ardes, Rossi
Scopo dello studio:	valutazione del profilo di rischio CV e delle strategie terapeutiche in pazienti affetti da T2DM afferenti ad ambulatori ospedalieri di medicina interna e cardiologia
Disegno dello studio	Osservazionale, no profit
Criteri di studio	• Età > 18 anni • Donne in postmenopausa, donne permanentemente sterili o donne con potenziale fertile che utilizzino idonee misure di contraccezione • Diagnosi di T2DM • Capacità di comprendere le procedure dello studio e firmare il consenso informato
Durata prevista dello studio	1.10.2022 – 30.9.2023

Il Prof. Cipollone, in qualità di Sperimentatore locale dello studio e il Direttore Sanitario della Asl di Chieti, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- la competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- l'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio;

VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, la competenza e l'adeguatezza dello sperimentatore e del personale prescelto;

VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati sensibili dei pazienti redatta su scheda specifica in forma anonima;

a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

- 1) di autorizzare il Prof. Francesco Cipollone ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;

2) di imputare le eventuali spese necessarie allo svolgimento dello studio sui fondi messi a disposizione dal Prof. Cipollone.

5/b - Il Direttore comunica che il Prof. Mauro Di Ianni con nota del 6.9.2022, chiede l'autorizzazione a svolgere uno studio preclinico, non farmacologico, no profit di seguito descritto:

Titolo studio	Raccolta di linfociti per manipolazione ed espansione in laboratorio
Versione e data	LINFO 22 versione 1
Numero protocollo	Non dichiarato
Promotore	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento
Local Investigator	Prof. Mauro Di Ianni
Sede di svolgimento	UOC Ematologia – Ospedale di Pescara
Collaboratori	Proff. Cama, Iezzi, Visone, Lanuti
Scopo dello studio:	messa a punto sperimentale di protocolli di terapia cellulare
Disegno dello studio	preclinico, non farmacologico, no profit
Criteri di studio	• arruolamento di 25-30 donatori: • età tra i 20 e i 60 anni di sesso maschile e femminile nell'arco di 5 anni
Durata prevista dello studio	30.10.2022 – 30.10.2027

Il Prof. Di Ianni, in qualità di Sperimentatore locale dello studio e il Direttore Sanitario della Asl di Pescara, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- la competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- l'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio;

VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, la competenza e l'adeguatezza dello sperimentatore e del personale prescelto;

VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati sensibili dei pazienti redatta su scheda specifica in forma anonima;

a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1) di autorizzare il Prof. Mauro Di Ianni ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;

2) di imputare le eventuali spese necessarie allo svolgimento dello studio sui fondi messi a disposizione dal Prof. Di Ianni.

5/c - Il Direttore comunica che il Prof. Jacopo Vecchiet con nota del 14.9.2022, chiede l'autorizzazione a svolgere uno studio clinico monocentrico, osservazionale, trasversale, non farmacologico, no profit di seguito descritto:

Titolo studio	Infiammazione residua e comorbidità non HIV-relate in pazienti HIV-positivi in terapia antiretrovirale cronica: confronto dei livelli di citochine pro ed anti-infiammatorie in pazienti in regime antiretrovirale a due o tre farmaci (3DR vs 2DR)
Versione e data	n. 1 del 14.9.2022
Promotore	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento
Local Investigator	Prof. Jacopo Vecchiet
Sede di svolgimento	UO Malattie Infettive – ASL di Chieti
Collaboratori	Dott. Auricchio
Scopo dello studio:	valutare i livelli di citochine pro e anti-infiammatorie su campioni di plasma, al fine di confrontare lo stato di infiammazione cronica residua nelle due popolazioni in studio, ovvero tra i pazienti 3DR rispetto a quelli che assumono le più recenti 2DR.
Disegno dello studio	monocentrico, osservazionale, trasversale, non farmacologico, no profit
Criteri di studio	Arruolamento di non meno di 200 pazienti: • Età > 18 anni • Nota infezione da HIV • Paziente in terapia antiretrovirale a due o tre farmaci da almeno 6 mesi con lo stesso regime farmacologico • Assenza, negli ultimi 6 mesi, di fallimenti virologici o blip viremici • Firma consenso informato

Durata prevista dello studio	12 mesi
------------------------------	---------

Il Prof. Vecchiet, in qualità di Sperimentatore locale dello studio e il Direttore Sanitario della Asl di Chieti, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- la competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- l'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio;

VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, la competenza e l'adeguatezza dello sperimentatore e del personale prescelto;

VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati sensibili dei pazienti redatta su scheda specifica in forma anonima;

a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

- 1) di autorizzare il Prof. Jacopo Vecchiet ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;
- 2) di imputare le eventuali spese necessarie allo svolgimento dello studio sui fondi messi a disposizione dal Prof. Vecchiet.

5/d - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Francesca Santilli con nota del 5.9.2022, chiede l'autorizzazione a svolgere una sperimentazione clinica farmacologica, no profit di seguito descritto:

Titolo studio	Variabilità nella risposta all'aspirina a basse dosi nelle donne in gravidanza ad alto rischio di preeclampsia: implicazioni per gli outcome neonatali, la funzione cardiovascolare materna e fetale
Versione e data	n. 1 del 31.1.2022
Numero protocollo	AWARENESS
Promotore	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento
Local Investigator	Prof.ssa Francesca Santilli
Sede di svolgimento	UOC Clinica Ostetrico-Ginecologica Laboratorio di Emostasi e Trombosi – Ospedale di Chieti
Collaboratori	Proff. Cipollone, Renda, D'Antonio, Dott. Simeone, Ricci
Scopo dello studio:	identificare e validare biomarcatori piastrinici e circolanti e i predittori clinici della risposta all'aspirina in donne in gravidanza ad alto rischio di preeclampsia e di riduzione della crescita fetale
Disegno dello studio	Farmacologica, no profit
Criteri di studio	Reclutamento di circa 30 donne cui saranno effettuati esami clinici eglio specificati nella sinossi dello studio
Durata prevista dello studio	2022/2024

La Prof.ssa Santilli, in qualità di Sperimentatore locale dello studio e il Direttore Sanitario della Asl di Chieti, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- la competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- l'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio;

VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, la competenza e l'adeguatezza dello sperimentatore e del personale prescelto;

VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati sensibili dei pazienti redatta su scheda specifica in forma anonima;

a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

- 1) di autorizzare la Prof.ssa Francesca Santilli ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;
- 2) di imputare le eventuali spese necessarie allo svolgimento dello studio sui fondi messi a disposizione dalla Prof.ssa Santilli.

6. Corsi di studio

6/a - Il Direttore, relativamente alla programmazione didattica dei Corsi di Studio incardinati al dipartimento, sottopone all'attenzione del Consiglio la delibera del verbale del Consiglio del CdS in Ortottica ed Assistenza Oftalmologica del 12.9.2022, trasmesso dal Presidente Prof. Leonardo Mastropasqua relativa alle seguenti richieste:

Programmazione Didattica A.A. 2022-23:

- approvazione nuove coperture interne 2022-23 per rinuncia e nuova presa di servizio;
- approvazione coperture definitive interne di Ateneo ed esterne senza oneri a.a. 2022-23;
- approvazione offerta formativa a.a. 2023/24.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la Legge 240/2010;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo modificato con D.R. n. 722 del 20/2/2017;

ESAMINATO la delibera del verbale del Consiglio del CdS in Ortottica ed Assistenza Oftalmologica del 12.9.2022, trasmesso dal Presidente del Corso di Studio;

a voti unanimi,

delibera

1. di ratificare la citata delibera del CdS in Ortottica ed Assistenza Oftalmologica per gli argomenti sopra elencati in narrativa;
2. di inviare stralcio del presente verbale corredato dai rispettivi allegati, alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza.

6/b - Il Direttore, relativamente alla programmazione didattica dei Corsi di Studio incardinati al dipartimento, sottopone all'attenzione del Consiglio la delibera del Consiglio del 14.9.2022 ed il provvedimento d'urgenza del CdS in Tecniche di Fisiopatologia Cardiocircolatoria e Perfusionazione Vascolare, trasmesso dalla Presidente Prof.ssa Sabina Gallina inerenti le seguenti richieste:

- Richiesta bando esterno per la lingua inglese (per II semestre) – Il verbale del 14.9.2022
- Richiesta bando esterno SSD/MED/50 – modulo di insegnamento Scienze e Tecniche Mediche Applicate – III anno, I semestre – Provvedimento d'urgenza del 19.9.2022;

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la Legge 240/2010;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo modificato con D.R. n. 722 del 20/2/2017;

ESAMINATO la delibera del verbale del Consiglio del CdS in Tecniche di Fisiopatologia Cardiocircolatoria e Perfusionazione Vascolare del 14.9.2022 ed il Provvedimento d'urgenza del 19.9.2022 tramessi dalla Presidente del Corso di Studio;

a voti unanimi,

delibera

1. di ratificare la citata delibera ed il suddetto Provvedimento d'urgenza del CdS in Tecniche di Fisiopatologia Cardiocircolatoria e Perfusionazione Vascolare CdS per gli argomenti elencati in narrativa;
2. di inviare stralcio del presente verbale corredato dai rispettivi allegati, alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza.

7. Progetti di ricerca

7/a- Il Direttore comunica che in riferimento al progetto dal titolo *“Promozione dell'esercizio fisico attraverso la creazione della rete delle palestre territoriali”* responsabili scientifici i Proff. Napolitano e Di Baldassarre, di cui alla convenzione stipulata in data 19.12.2019, la Regione Abruzzo ha concesso la proroga temporale a causa della sospensione delle attività dovuta al Covid19 dal 19.12.2022 al 31.12.2022.

Il Consiglio sentita la premessa del Direttore prende atto della proroga al progetto concessa dalla regione Abruzzo ed approva all'unanimità.

7/b – Il Direttore comunica che da parte del Rettore sono pervenute le note di cui ai prott. nn. 63765-63777-63784 del 13.9.2022 con oggetto “MUR D.M. 737/2021 Fondo Promozione e Sviluppo – intervento b) D.R. 2181/2021 Avviso Boost for Excellence e Boost or Interdisciplinarity. Si tratta del finanziamento, da parte dell'Ateneo, di n. 3 progetti di ricerca dipartimentali di durata triennale di seguito riportati:

1. “Developmental neurotoxicity of endocrine disruptors from plastic pollutants (DEFENDANTS)” P.I. Prof.ssa Angela Di Baldassarre – Finanziamento complessivo € 100.000,00 – CUP D75F21003210001
2. “Patient-tailored immunotherapy/prevention of breast cancer progression by CRISPR/Cas 9 editing of the interleukin-30 gene” - P.I. Prof.ssa Emma Di Carlo - Finanziamento complessivo € 100.000,00 – CUP D75F21003210001
3. “Variability in low-dose aspirin response in pregnant women at high risk for preeclampsia: implications for obstetric outcome, maternal and fetal cardiovascular function” – P.I. Prof.ssa Francesca Santilli - Finanziamento complessivo € 100.000,00 – CUP D75F21003210001.

I responsabili scientifici hanno trasmesso i sottoelencati schemi di budget riferiti al progetto ed approvati dalla commissione di valutazione di Ateneo:

Prof.ssa Angela Di Baldassarre – Budget progetto “Boost for Excellence”

Cost category	2022 – M1-M4	2023 – M5-M16	2024 – M17-M24	TOTAL M1-M24
Travel and subsistence		€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 20.000,00
Other goods, works and services	€ 5.000,00	€ 45.000,00	€ 30.000,00	€ 80.000,00
Project total costs	€ 5.000,00	€ 55.000,00	€ 40.000,00	€ 100.000,00

Prof.ssa Emma Di Carlo - Budget progetto “Boost for Interdisciplinarity”

Cost category	2022 – M1-M4	2023 – M5-M16	2024 – M17-M24	TOTAL M1-M24
Other goods, works and services	€ 16.000,00	€ 50.000,00	€ 34.000,00	€ 100.000,00
Project total costs	€ 12.500,00	€ 65.000,00	€ 22.500,00	€ 100.000,00

Prof.ssa Francesca Santilli - Budget progetto “Boost for Interdisciplinarity”

Cost category	2022 – M1-M4	2023 – M5-M16	2024 – M17-M24	TOTAL M1-M24
Personnel (1 post-doc)		€ 12.500,00	€ 12.500,00	€ 25.000,00
Travel and subsistence			€ 5.000,00	€ 5.000,00
Other goods, works and services	€ 12.500,00	€ 52.500,00	€ 5.000,00	€ 70.000,00
Project total costs	€ 12.500,00	€ 65.000,00	€ 22.500,00	€ 100.000,00

Il Consiglio

SENTITA la premessa del Direttore;

VISTE le note rettorali di cui ai prott. nn. 63765-63777-63784 del 13.9.2022;

VISTI gli schemi di budget di progetto presentati dalle Prof.sse Di Baldassarre, Di Carlo e Santilli;

a voti unanimi,

delibera

1. prendere atto che i suddetti progetti sono stati finanziati dall’Ateneo nell’ambito del D.M. MUR 737/2021 Fondo Promozione e Sviluppo – intervento b) D.R. 2181/2021 Avviso Boost for Excellence e Boost for Interdisciplinarity saranno gestiti in qualità di P.I. dalle Prof.sse Di Baldassarre, Di Carlo e Santilli;
2. di prendere atto che i relativi Budget di progetto sono stati approvati dalla commissione di valutazione di Ateneo;
3. di prendere atto che le relative attività saranno svolte dalle Prof.sse Di Baldassarre, Di Carlo e Santilli presso i locali e con le attrezzature a disposizione del Dipartimento;
4. di prendere atto che non sono ancora definiti gli aspetti contabili ed operativi (nome del progetto U-GOV cui attribuire i costi) relativi ai suddetti progetti.

8. Master

8/a - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Maria Adele Giamberardino, ha chiesto, ai sensi del Regolamento dei Corsi di Master Universitari, di riattivare, senza modifiche regolamentari, il Master di II livello in “*Medicina Termale ed Idrologia Medica*” per l’a.a. 2022/23. La direzione del Corso avrà sede presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell’Invecchiamento.

La Prof.ssa Giamberardino allega alla richiesta il modello A – Proposta di Istituzione ed riattivazione Master contenente i modelli B e B2 con l’elenco dei docenti interni/esterni con l’indicazione dell’affidamento dei compiti didattici, la ripartizione provvisoria degli eventuali proventi che deriveranno dalle iscrizioni al Master. Si riportano integralmente i contenuti della documentazione appena citata ad esclusione dei curricula dei docenti che saranno trasmessi per competenza agli uffici preposti:

MODELLO A - PROPOSTA

☐ ISTITUZIONE E PRIMA ATTIVAZIONE	☐ RIATTIVAZIONE CON MODIFICHE REGOLAMENTARI ☒ X RIATTIVAZIONE SENZA MODIFICHE REGOLAMENTARI
---	---

Denominazione in italiano	Denominazione in inglese
MASTER II LIVELLO IN MEDICINA TERMALE ED IDROLOGIA MEDICA	II LEVEL MASTER IN THERMAL MEDICINE AND MEDICAL HYDROLOGY

Area di afferenza 091 SANITA'

☐ 011 Istruzione ☐ 021 Discipline artistiche ☐ 022 Discipline umanistiche ☐ 023 Lingue ☐ 031 Scienze sociali e comportamentali ☐ 032 Giornalismo e informazione ☐ 041 Attività imprenditoriali e commerciali ☐ 042 Diritto ☐ 051 Scienze Biologiche ☐ 052 Scienze ambientali ☐ 053 Scienze fisiche ☐ 054 Scienze matematiche e statistiche ☐ 061 Tecnologie dell'informazione e della comunicazione	☐ 071 Ingegneria ed ingegneria del commercio ☐ 072 Attività manifatturiere ☐ 073 Architettura e costruzioni ☐ 081 Agricoltura ☐ 082 Silvicultura ☐ 083 Pesca ☐ 084 Veterinaria ☐ X 091 Sanità ☐ 092 Assistenza sociale ☐ 101 Servizi alla persona ☐ 102 Igiene e servizi per la sanità ☐ 103 Sicurezza ☐ 104 Trasporti ☐ 999 Interdisciplinare o non specificato
--	---

DOCENTE PROPONENTE E RESPONSABILE DEL CORSO

Prof. ssa **MARIA ADELE GIAMBERARDINO** Titolare insegnamento di SEMEIOLOGIA E METODOLOGIA CLINICA – COORD. C.I. METODOLOGIA MEDICO-SCIENTIFICA CLINICA – MED/09 - LM 41 – UNIVERSITA' G. D'ANNUNZIO DI CHIETI
 Recapiti: Telefono 3471785047 e.mail: mag@unich.it

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA DEL CORSO

Indirizzo: Ospedale SS Annunziata – Centro Cefalee, Fibromialgia e Dolore Muscoloscheletrico, V livello, Ospedale SS Annunziata, ASL2 - via dei Vestini sn, Chieti – Dott.ssa Giannapia Affaitati

Orari di ricevimento: martedì e giovedì ore 14-15 (previo contatto email)

Recapiti: Telefono: 0871-358544 e.mail; gp@unich.it

Art. 1 – ISTITUZIONE /ATTIVAZIONE

Si propone la ☐ riattivazione senza modifiche regolamentari, per l'a.a. 2022/2023, presso il Dipartimento di MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti – Pescara, del Master Universitario di durata annuale di II Livello in MEDICINA TERMALE ED IDROLOGIA MEDICA ai sensi dell'art. 3 c. 9 del D.M. 270/2004, dell'art. 16 del vigente *Regolamento* didattico di Ateneo nonché ai sensi del Regolamento di Ateneo sui Corsi Master Universitari, emanato con D.R. n. 417 del 24 marzo 2015, come modificato con D.R. n. 783 del 22.03.2018.

Art. 2 – ALTRE UNIVERSITA' O ENTI ESTERNI CONVENZIONATI

Enti e soggetti esterni disposti a collaborare a vario titolo allo svolgimento del corso:

Enti	
FoRST – Fondazione per la Ricerca Scientifica Termale Via Po, 22 00198 Roma Convenzione stipulata in data 16.11.2021	Istituzione borse di studio (ved. Art 18. AGEVOLAZIONI PREVISTE PER STUDENTI MERITEVOLI)

Art. 3 – SEDE ATTIVITA' DIDATTICHE

Struttura didattica universitaria sede del Corso:

- **Nuovo Polo Didattico, Campus Universitario Chieti Scalo, via dei Vestini 31 Chieti Scalo.**

Art. 4 – ORGANI DEL MASTER

Premesso che il funzionamento e la gestione organizzativa e didattica del Master sono assicurati dal Dipartimento di MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO costituiscono organi del Master: il Consiglio di Corso ed il Coordinatore.

Il Coordinatore del Corso, designato tra i professori di ruolo dell'Ateneo che compongono il Consiglio, è responsabile del funzionamento e del coordinamento delle attività del corso.

Al Consiglio di Corso del Master di II Livello in: MEDICINA TERMALE ED IDROLOGIA MEDICA costituito da n. 6 componenti la maggioranza dei quali professori di ruolo dell'Ateneo, sono rimessi l'organizzazione ed il coordinamento delle attività didattiche

Il Consiglio di Corso è così composto:

Docente	Struttura di appartenenza	Ruolo	SSD
Prof. MARIA ADELE GIAMBERARDINO (Coordinatore)	DIP. MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO	PO MEDICINA INTERNA	MED/09
Prof. FRANCESCO CIPOLLONE (componente)	DIP. MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO	PO MEDICINA INTERNA	MED/09
Prof. MARIA ADDOLORATA MARIGGIO' (componente)	<u>DIPARTIMENTO DI NEUROSCIENZE, IMAGING E SCIENZE CLINICHE</u>	PO FISIOLOGIA	BIO/09
Prof. PAOLO AMERIO (componente)	DIP. MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO	PO MALATTIE CUTANEE E VENEREE	MED/35
Prof. JACOPO VECCHIET (componente)	DIP. MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO	PO MALATTIE INFETTIVE	MED/17
Prof. TOMMASO STANISCA (componente)	DIP. MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO	PO IGIENE GENERALE ED APPLICATA	MED/42

Art. 5 – ANALISI DEI FABBISOGNI, OBIETTIVI FORMATIVI DEL CORSO E SBocchi PROFESSIONALI

L'istituzione del Mater proposto risponde ad un fabbisogno specifico di formare medici competenti nel campo della Medicina Termale. Le condizioni cliniche che traggono beneficio dalle terapie termali e dall'idroterapia sono estremamente numerose, in ambiti che spaziano dalla Medicina Interna, Geriatria, Otorinolaringoiatria, Reumatologia, Dermatologia, Dolore cronico non oncologico, Medicina dello Sport, Fisioterapia e Riabilitazione. Fra le patologie per le quali la prescrizione delle cure termali è prioritaria, e di riconosciuta efficacia nelle linee guida internazionali si trova la Sindrome Fibromialgica, condizione reumatologica di dolore cronico muscoloscheletrico il cui corretto inquadramento clinico e management terapeutico sono a tutt'oggi molto difficili. In Italia vi sono oltre 4 milioni di fibromialgici che richiederebbero le cure termali come primo approccio terapeutico, ma che molto spesso non le ricevono per mancanza di adeguati riferimenti medici specifici. A fronte della vasta gamma di condizioni cliniche per le quali le terapie termali possono essere indicate, con alcune, come la fibromialgia, che la richiedono prioritariamente, la possibilità di acquisizione di competenze specifiche nell'ambito della Medicina Termale ed Idroterapia, per un medico, è limitata sul territorio, anche alla luce della riorganizzazione delle Scuole di Specializzazione di area medica, che ha drasticamente diminuito i posti disponibili per la Scuola di Specializzazione in Medicina Termale in Italia.

Il Master si pone quindi l'obiettivo di formare Medici con competenze specifiche nella prescrizione e valutazione dell'efficacia delle terapie idrologiche e nella gestione dei pazienti in ambito termale, basandosi su acquisizioni di Biochimica, Fisiologia, e vari ambiti di medicina clinica (Medicina Interna, Geriatria, Dermatologia, Medicina dello Sport, Reumatologia, Otorinolaringoiatria) nonché nell'organizzazione medica delle strutture termali, anche con riferimento alla funzione di Direttore Medico nelle suddette strutture.

Il conseguimento del titolo dovrà consentire di acquisire nozioni nelle discipline di specifica pertinenza quali l'idrogeologia, la chimica e la chimico-fisica delle acque minerali e dei mezzi di cura termali, la microbiologia relativa alle acque minerali, l'igiene delle stazioni termali, struttura e classificazione dei mezzi di cura termali, le modalità e le tecniche di applicazione dei mezzi di cura termali, nonché di acquisire nozioni e competenze per quanto riguarda la legislazione delle acque minerali e dei luoghi di cura termali, la programmazione e organizzazione del servizio sanitario termale, l'economia sanitaria, l'epidemiologia applicata.

Nello specifico, quindi, il Master si rivolge alla formazione di laureati affinché acquisiscano i seguenti requisiti:

- conoscenze in ambito clinico sia generale che specialistico nel campo della medicina termale;
- conoscenze di fisiopatologia e clinica delle malattie di interesse termale. Particolare riferimento sarà posto alla sindrome fibromialgica poiché il proponente del Master è responsabile del Centro Fibromialgia e Dolore Muscoloscheletrico che opera presso la ASL2 del SS Annunziata di Chieti da oltre 20 anni, dove affluiscono pazienti fibromialgici da tutte le regioni Italiane (è previsto specifico tirocinio in questo ambito);
- conoscenze in tema di idrologia medica, meccanismi d'azione dei mezzi di cura termale ed indicazioni e controindicazioni degli stessi;
- conoscenze di tipo idro-geologico, di chimica-fisica e di microbiologia delle acque termali;
- conoscenza delle norme nazionali, europee ed internazionali in materia di controllo e gestione degli stabilimenti termali.

La figura professionale formata dal Corso può trovare sbocco nei seguenti settori:

- stabilimenti termali sia in qualità di Medico Termale che di Direttore Sanitario; aziende sanitarie (ASL, IRCCS, ecc.)
- attività libero-professionali che coinvolgono le terapie termali, identificabili in tutte le specialità mediche generali e specialistiche (medicina interna, dermatologia, otorinolaringoiatria, gastroenterologia, ginecologia, medicina riabilitativa, medici di famiglia, ecc.);
- attività libero-professionali che coinvolgono le terapie termali, identificabili nel campo della fisioterapia, medicina dello sport, rieducazione motoria, farmacia e scienze biologiche

Art. 6 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Il Master è rivolto ai possessori di:

- Laurea ai sensi del D.M. 270/2004, nella Classe LM/41 – Medicina e Chirurgia
- Laurea ai sensi del D.M. 509/99, nella Classe 46/S – Medicina e Chirurgia
- Diploma di laurea conseguito ai sensi dei previgenti ordinamenti (V.O.) in Medicina e Chirurgia

I candidati dovranno inoltre essere in possesso di:

- Abilitazione all'esercizio della professione
- Iscrizione all'ordine professionale dei Medici-Chirurghi e degli Odontoiatri

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero potranno iscriversi al Corso purché in possesso di:

- titolo accademico equiparabile per livello, natura, contenuto e diritti accademici (accesso ad ulteriori corsi), al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso,
- decreto del Ministero della Salute di autorizzazione all'esercizio della professione in Italia,
- iscrizione al relativo Ordine Professionale italiano.

Definitiva valutazione in ordine alla idoneità dei titoli stranieri ai soli fini dell'iscrizione al Corso è comunque rimessa al Consiglio di Corso

Art. 7 - NUMERO POSTI E MODALITA' DI AMMISSIONE AL CORSO

Il numero minimo necessario all'attivazione del corso è pari a 15 iscritti. Il numero massimo degli iscritti è stato programmato in 30 unità.

Nel caso in cui il numero di aspiranti sia superiore a quello massimo previsto l'ammissione al Corso avverrà, fino a copertura dei posti disponibili in base all'ordine cronologico di ricevimento delle domande. Gli eventuali posti resisi vacanti a seguito di rinuncia, saranno ricoperti mediante scorrimento dell'elenco delle domande, fino ad esaurimento dei posti disponibili.

Art. 8 – RISERVA DI POSTI

Non sono previste riserve di posti in soprannumero per dipendenti di aziende o enti oppure per appartenenti ad ordini professionali.

Art. 9 – QUOTA DI ISCRIZIONE

Il contributo di iscrizione al Corso è fissato in € 2.500,00 pro-capite al netto dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale, pagabile, in due rate, entro e non oltre le scadenze indicate nel Bando di attivazione, pena l'applicazione di una indennità di mora così come individuata nella "Disciplina del sistema contributivo" pubblicato annualmente.

Art. 10 – CORSI SINGOLI

Non è prevista l'attivazione di corsi singoli

Art. 11 – LAUREANDI

Non è prevista la selezione di studenti laureandi

Art. 12 – DURATA

Il Master è di durata annuale per un carico didattico complessivo pari a 1500 ore e 60 Crediti Formativi Universitari (CFU). Il periodo di svolgimento è dal 03/2023 al 12/2023. Il corso è articolato in massimo 4 incontri al mese.

Art. 13 - ARTICOLAZIONE DEL PERCORSO DELLE ATTIVITA' FORMATIVE

Il Master è articolato in attività didattica frontale, studio individuale, tirocinio e prova finale

La attività didattica frontale si svolgerà presso:

- Nuovo Polo Didattico, Campus Universitario Chieti Scalo, Via dei Vestini 31 Chieti Scalo

Le attività di tirocinio, per le quali verranno stipulate specifiche convenzioni al momento dell'attivazione del Master, si svolgeranno nelle strutture convenzionate della ASL 02 Lanciano-Vasto-Chieti Via dei Vestini Chieti Scalo (CH)

All'insieme delle attività formative previste corrisponde l'acquisizione da parte degli iscritti di 60 CFU, comprensivi di:

- N. 360 ore di didattica frontale
- N. 765 ore di studio individuale
- N. 225 ore di tirocinio
- N. 150 ore Prova finale

La frequenza da parte degli iscritti alle varie attività formative è obbligatoria.

Sono consentite assenze giustificate per il 20% del monte ore complessivamente previsto.

Il periodo di formazione non può essere sospeso.

Non sono ammessi trasferimenti in Master analoghi presso altre sedi universitarie

I moduli didattici, comprendenti diversi insegnamenti, sono 6, così denominati:

Insegnamento in italiano	Insegnamento in inglese
MODULO 1: CONCETTI GENERALI DI BIOCHIMICA E FISILOGIA APPLICATA ALLE CURE TERMALI 1)Biochimica delle acque termali 2)Medicina termale e nutraceutica 3)Fisiologia applicata alle cure termali	MODULE 1: GENERAL CONCEPTS ON BIOCHEMISTRY AND PHYSIOLOGY APPLIED TO THERMAL TREATMENTS 1)Biochemistry of thermal waters 2)Thermal medicine and nutraceuticals 3)Physiology applied to thermal treatments
MODULO 2: CURE TERMALI IN MEDICINA INTERNA E GERIATRIA	MODULE 2: THERMAL TREATMENTS IN INTERNAL MEDICINE AND GERIATRICS

4)Patologie internistiche di interesse termale 5)Medicina termale nel paziente geriatrico 6)Malattie infettive e medicina termale 7)Obesità ed idroterapia 8)Il dolore cronico non oncologico: ruolo delle terapie termali 9)Il dolore nella donna: ruolo degli ormoni sessuali femminili ed impatto sull'outcome terapeutico	Thermal Medicine in Internal Medicine 5)Thermal Medicine in the geriatric patient Infectious Diseases and Thermal Medicine Obesity and hydrotherapy Non oncologic chronic pain: role of thermal therapies Pain in women: role of female sexual hormones and their impact onto the therapeutic outcome
MODULO 3: TERAPIE TERMALI DI INTERESSE SPECIALISTICO 10)Patologie dermatologiche: il ruolo della medicina termale 11)Patologie allergiche 12)Patologie reumatologiche e medicina termale 13)Le cure termali in otorinolaringoiatria 14)La sindrome fibromialgica. Inquadramento clinico-diagnostico e terapeutico. Il ruolo dei trattamenti termali 15)Patologie ortopediche e terapie termali	MODULE 3: THERMAL TREATMENTS OF SPECIALISTIC INTEREST Dermatologic pathologies: the role of Thermal Medicine Allergological pathologies Rheumatologic conditions and Thermal Medicine Thermal Medicine in otolaryngology Fibromyalgic syndrome: clinical and therapeutic approach. The role of Thermal Medicine Orthopaedic pathologies and thermal therapies
MODULO 4: CURE TERMALI, RIABILITAZIONE E BENESSERE)Attività fisico-sportiva e benessere)Il paziente cardiopatico: attività fisica e riabilitazione)Riabilitazione neurologica)Psicologia applicata allo sport ed alla attività fisica)Riabilitazione fisica e cure termali	MODULE 4: THERMAL TREATMENTS, REHABILITATION AND WELL-BEING Physical activity and well-being Heart disease: physical activity and rehabilitation Neurological rehabilitation Psychology applied to sports and physical activity Physical rehabilitation and Thermal Medicine
MODULO 5: IGIENE, EPIDEMIOLOGIA, STATISTICA 21)Igiene applicata alle cure ed agli impianti termali 22)Elementi di statistica applicata nel management delle terapie termali	MODULE 5: HYGIENE, EPIDEMIOLOGY AND STATISTICS 21)Hygiene applied to thermal therapies and facilities 22)Statistical approach to management of thermal therapies
MODULO 6: LEGISLAZIONE SANITARIA E DIREZIONE SANITARIA DEI CENTRI DI CURA TERMAL 23)Regolamentazione in materia di terapie termali	MODULE 6: HEALTH LEGISLATION AND DIRECTION IN THERMAL CENTERS 23)Regulations in Thermal Medicine

Gli insegnamenti sono così organizzati:

Tabella attività formative e coperture

Insegnamento	SSD	Ore didattica frontale	Ore studio individuale	Tot. ore	CFU	Docente	Ruolo	SSD
MODULO 1:	CONCETTI	GENERALI DI	BIOCHIMICA E	FISIOLOGIA	APPLICATA	ALLE CURE	TERMALI	

1) Biochimica delle acque termali	BIO/12	16	34	50	2	LUCA FEDERICI	PO	BIO/12
2) Medicina termale e nutraceutic a	MED/09	16	34	50	2	GIANNAPIA AFFAITATI	EQ	
3) Fisiologia applicata alle cure termali	BIO/09	16	34	50	2	MARIA ADDOLORAT A MARIGGIO'	PO	BIO/09
MODULO 2:	CURE	TERMALI	IN	MEDICINA	INTERNA			
4) Patologie Internistich e di Interesse termale	MED/09	16	34	50	2	FRANCESCO CIPOLLONE	PO	MED/09
5) Medicina termale nel paziente geriatrico	MED/09	16	34	50	2	GIOVANBATT ISTA DESIDERI	EQ	
6) Malattie infettive e medicina termale	MED/17	16	34	50	2	JACOPO VECCHIET	PO	MED/17
7) Obesità ed idroterapia	MED/09	16	34	50	2	MARIA TERESA GUAGNANO	PA	MED/09
8) Il Dolore cronico non oncologico: ruolo delle terapie termali	MED/41	16	34	50	2	CATERINA AURILIO	EQ	
9) Il dolore nella donna: ruolo degli ormoni sessuali femminili ed impatto sull'outcom e terapeutico	BIO/09	16	34	50	2	ANNAMARIA ALOISI	EQ	
MODULO 3:	TERAPIE	TERMALI	DI	INTERES SE	SPECIALIS TICO			

10) Patologie dermatologiche: il ruolo della medicina termale	MED/35	16	34	50	2	PAOLO AMERIO	PO	MED/35
11) Patologie allergiche	MED/09	16	34	50	2	MARIO DI GIOACCHINO	EQ	
12) Patologie reumatologiche medicina termale	MED/16	16	34	50	2	ELEONORA CELLETTI	EQ	
13) Le cure termali in otorinolaringoiatria	MED/31	8	17	25	1	GIAMPIERO NERI	PA	MED/31
14) La sindrome fibromialgica: inquadramento clinico-diagnostico e terapeutico. Il ruolo delle terapie termali	MED/09	16	34	50	2	MARIA ADELE GIAMBERARDINO	PO	MED/09
15) Patologie ortopediche e terapie termali	MED/33	16	34	50	2	ROBERTO BUDA	PO	MED/33
MODULO 4:	CURE	TERMALI	RIABILITAZIONE	E	BENESSERE			
16) Attività fisico-sportiva e benessere	BIO/16	16	34	50	2	ANGELA DI BALDASSARRE	PO	BIO/16
17) Il paziente cardiopatico: attività fisica e riabilitazione	MED/11	16	34	50	2	STEFANO VILLANI	EQ	

18) Riabilitazio ne neurologica	MED/26	16	34	50	2	VALENTINA TOMASSINI	PA	MED/26
19) Psicologia applicata allo sport ed alla attività fisica	M-EDF/01	16	34	50	2	CLAUDIO ROBAZZA	PO	M-EDF/01
20) Riabilitazio ne fisica e cure termali	MED/48	16	34	50	2	ANGELO DI IORIO	PA	MED/48
MODULO 5:	IGIENE,	EPIDEMIOLO GIA,	STATISTICA					
21) Igiene applicata alle cure ed agli impianti termali	MED/42	16	34	50	2	TOMMASO STANISCI	PO	MED/42
22) Elementi di Statistica applicata nel manageme nt delle terapie termali	MED/01	16	34	50	2	MARTA DI NICOLA	PO	MED/01
MODULO 6:	LEGISLAZI ONE	SANITARIA	E DIREZIONE SANITARIA	DEI CENTRI	DI CURA	TERMALE		
23) Regolamen tazione in materia di terapie termali	M-EDF/02	16	34	50	2	SERGIO MARIOTTI	EQ	
Totale ore parziale		360	765	1125	45			
Tirocinio				225	9			
Prova finale				150	6			
TOT ORE				1500	60			

Art. 14 - MODALITÀ DI ORGANIZZAZIONE E SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE

Il Master è tenuto in Italiano, in modalità didattica in presenza (salvo eventuali disposizioni antiCovid per didattica online)

ART. 15 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE DI VERIFICA INTERMEDIE E DELLA PROVA FINALE

La verifica dei risultati dell'attività formativa avviene attraverso verifiche del profitto in itinere consistenti in prove scritte con domande a risposta multipla, che danno luogo a giudizio di idoneità e attraverso una prova finale consistente nella discussione di un elaborato scritto che dà luogo ad un giudizio di idoneità.

Art. 16 – RICONOSCIMENTO CFU

Non è previsto il riconoscimento dei crediti pregressi

Art. 17 – CONSEGUIMENTO DEL TITOLO

A conclusione del Master, agli iscritti che siano in regola con il pagamento delle tasse ed eventuali soprattasse, abbiano adempiuto agli obblighi didattico-amministrativi e superato le prove di verifica del profitto e la prova finale verrà rilasciato il Diploma di Master Universitario di II livello in **“Medicina Termale ed Idrologia Medica”**.

Art. 18 - AGEVOLAZIONI PREVISTE PER STUDENTI MERITEVOLI

Eventuali contributi ministeriali di cui ai commi 555 e 556 dell'art. 1 della legge 30 dicembre 2020 n. 178 saranno utilizzati per l'istituzione di borse di studio a copertura totale o parziale delle quote di iscrizione al Master. Dette borse di studio saranno attribuite secondo graduatoria redatta, da apposita Commissione, in base alla valutazione dei seguenti titoli: laurea, curriculum ed esperienze professionali. I suddetti titoli dovranno essere inoltrati alla e-mail: gp@unich.it.

Art. 19 – FORME DI TUTELA DEL DIRITTO ALLO STUDIO

Sono previsti n. 1 posti in sovrannumero per corsisti con disabilità/riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con un'invalidità pari o superiore al 66%. Resta dovuta l'imposta di bollo.

Art. 20 - ADEMPIMENTI PER LA PUBBLICAZIONE E LA DIFFUSIONE DELLE INFORMAZIONI RIGUARDANTI LE ATTIVITA'

E' prevista la diffusione delle attività del Master per mezzo del sito Internet dell'Ateneo contenente: informazioni generali sul Master, calendario delle lezioni, avvisi e documentazione didattica.

Art. 21 - ASSICURAZIONE INTERNA DI QUALITA'

Il Master prevede la compilazione da parte degli iscritti di un questionario di valutazione per ciascun insegnamento, nonché la valutazione finale della qualità formativa del Master.

Art. 22 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non contemplato nella presente proposta, si rinvia al Regolamento di Ateneo dei Corsi Master, emanato con D.R. n. 417 del 24.03.2015 come modificato con D.R. n. 783 del 22.03.2018.

MOD. C - PIANO FINANZIARIO MASTER DI II LIVELLO IN MEDICINA TERMALE ED IDROTERAPIA

PROVENTI PREVISTI	Importo totale	
	N. ISCRITTI	
Quota di iscrizione per iscritto	Numero minimo 15	Numero massimo 30
€ 2500	€ 37.500	€ 75.000
TOTALE PROVENTI (in base al numero minimo)	€ 37.500	

COSTI PREVISTI		Importo Totale
Costi di funzionamento generale del corso	Costi di promozione dell'iniziativa	€ 1.000
	Acquisti di strumentazione e attrezzature	€ 12.075
Costo orario € 21,92 Lordo ente (n. 60 ore)	Attività di supporto tecnico-amm.vo Lorella De Lellis cat. D – supporto personale CINECA	€ 3.500
	Materiale di consumo e cancelleria	€ 4.300

Compenso orario € 100 lordo Ente	Docenza di altri Atenei N. 8 (80ore) didattica frontale	€ 8.000
	N. 1 esperto esterno (16 ore)	€ 1.600
	Spese di viaggio, vitto e alloggio dei docenti esterni	€ 1.400
Trattenuta sul totale delle entrate del Master da destinarsi alle spese generali e agli oneri indiretti di Ateneo (10%)	€ 3.750	
Trattenuta sul totale delle entrate del Master da destinarsi alle esigenze della struttura di gestione del corso (non inferiore al 5%)	€ 1.875	
TOTALE COSTI	€ 37.500	
SALDO	€ 0	

Il Consiglio

ESAMINATA la richiesta della Prof.ssa Giamberardino;

VISTO il Regolamento di Ateneo per Corsi di Master Universitari adottato con D.R. n. 417 del 24.03.2015 e modificato con D.R. n. 783 del 22/03/2018;

ESAMINATI il modello A – Proposta di Istituzione e riattivazione Master senza modifiche regolamentari, il modello B prospetto riepilogativo per incarichi a docenti esterni, modello B2 prospetto riepilogativo per incarichi a docenti interni, modello C per la ripartizione provvisoria degli eventuali proventi che deriveranno dalle iscrizioni al Master suddetto; a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di riattivazione del master di II livello denominato “*Medicina Termale ed Idrologia Medica*”, ai sensi del Regolamento di Ateneo per Corsi di Master Universitari per l’a.a. 2022/23, secondo quanto indicato nel Modello A;
2. di approvare i contenuti dei modelli B e B2 riferiti ai docenti interni/esterni con l’indicazione dell’affidamento dei compiti didattici;
3. di approvare la ripartizione provvisoria degli eventuali proventi che deriveranno dalle iscrizioni al Master secondo l’allegato C;
4. di autorizzare la Segreteria Amministrativa ad occuparsi, in tale ambito, della gestione amministrativa e di rendicontazione dei costi imputabili al Master citato;
5. di inviare la presente delibera al Settore Post Lauream (TFA-PAS-Master-Corsi Perfezionamento-Aggiornamento-Formazione) per i successivi adempimenti di competenza;
6. di trasmettere con nota successiva i curricula dei docenti che saranno trasmessi per competenza agli uffici preposti.

9. Incarichi esterni

9/1 – Proposte commissioni

9/1/a - Il Direttore comunica che il Prof. Tommaso Staniscia, informa che sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per il conferimento di un incarico di collaborazione professionale per il progetto dal titolo “*Indagine conoscitiva sugli effetti della pandemia da SARS-CoV2 sul consumo di caffeina tra gli studenti universitari*” di cui al bando di selezione prot. n. 2051 del 19.8.2022.

Il Direttore, su indicazione del Prof. Staniscia, propone la nomina della seguente commissione esaminatrice:

Prof. Tommaso Staniscia – Presidente

Dott.ssa Paola Borrelli - RTDb MED/01 DISMOB – Componente

Dott.ssa Pamela Di Giovanni – RU Dip. Farmacia – Componente con funzioni anche di segretario verbalizzante;

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la proposta del Prof. Staniscia;

VISTO il bando di selezione scaduto in data 8.9.2022;

a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come meglio esposta in narrativa;
2. di pubblicare sul sito web d’Ateneo – Albo Pretorio i dati relativi alla composizione della commissione giudicatrice.

9/1/b - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Antonia Patruno, informa che sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per il conferimento di un incarico di collaborazione professionale per il

progetto dal titolo “*Efficacia della risonanza quantica molecolare (QMR) nel trattamento della gonartrosi sintomatica*” di cui al bando di selezione prot. n. 2060 del 26.8.2022.

Il Direttore, su indicazione della Prof.ssa Patruno, propone la nomina della seguente commissione esaminatrice:

Prof.ssa Antonia Patruno – Presidente

Prof. Mirko Pesce – Componente

Dott.ssa Teresa Paolucci – RTDb MED/34 DISMOB – Componente con funzioni anche di segretario verbalizzante;

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la proposta della Prof.ssa Patruno;

VISTO il bando di selezione scaduto in data 15.9.2022;

a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come meglio esposta in narrativa;
2. di pubblicare sul sito web d’Ateneo – Albo Pretorio i dati relativi alla composizione della commissione giudicatrice.

10 Richieste frequenza laboratori

10/a - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Roberta Di Pietro, con nota del 13.9.2022, chiede l’autorizzazione alla frequenza presso il Laboratorio di Biologia Cellulare e Istologia Funzionale degli studenti tesisti Matteo Costanzi, regolarmente iscritto al CdL in Medicina e Chirurgia del nostro Ateneo dal 1.10.2022 al 31.12.2023 e Anna Atlasova iscritta al VI anno del CdL in Medicina e Chirurgia dell’Università di Perugia dal 15.9.2022 al 31.3.2023. Gli studenti nel frattempo, hanno fornito idoneo CV e provveduto a stipulare idonea polizza assicurativa di cui allegano le copie.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dalla Prof.ssa Roberta Di Pietro, delibera di autorizzare rispettivamente gli studenti Matteo Costanzi a frequentare dal 1.10.2022 al 31.12.2023 e Anna Atlasova dal 15.9.2022 al 31.3.2023 il Laboratorio di Biologia Cellulare e Istologia Funzionale, al fine dell’acquisizione del materiale necessario alla stesura delle rispettive tesi di laurea, sotto il coordinamento Prof.ssa Roberta Di Pietro.

11. Programmazione Dipartimentale 2022: aggiornamenti

11/a – Il Direttore, richiamando la delibera n. 202 prot.n. 1857 del 22.7.2022, a seguito di una ulteriore analisi delle competenze tecniche indicate sul profilo richiesto per il reclutamento di n. 1 posto di categoria C – area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, valutata la necessità di garantire un valido supporto allo svolgimento delle attività di ricerca e didattica del dipartimento propone al Consiglio di modificare la scheda di profilo professionale come segue:

Allegato 1)

Scheda profilo professionale

Struttura di riferimento	Dipartimento di Medicina e Scienze dell’Invecchiamento
Numero posizioni	1
Categoria e Area	Categoria C – area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati
Caratteristiche del Profilo del Personale	La figura ricercata è di tipo tecnico e dovrà svolgere attività di supporto alle attività di ricerca e didattica del dipartimento. Grado di autonomia: svolgimento di attività inerenti procedure con diversi livelli di complessità, basate su criteri parzialmente prestabiliti; Grado di responsabilità: relativa alla correttezza complessiva delle procedure gestite
Titolo di studio (requisito di partecipazione)	Diploma di istruzione secondaria di II grado Titolo di studio conseguito all’estero riconosciuto equipollente ai sensi della normativa vigente
Conoscenze e competenze richieste	Conoscenze e competenze tecniche - supporto tecnico all’allestimento e gestione dei laboratori didattici mediante programmazione per l’approvvigionamento dei materiali necessari; - istruttoria di atti e di documenti di natura amministrativa e/o contabile inerenti l’acquisizione di materiali di laboratorio, igienico-sanitario, pubblicazioni scientifiche nazionali ed estere; - supporto tecnico alla elaborazione di progetti di ricerca riferiti a bandi competitivi nazionali ed esteri; - supporto tecnico alle attività riferite ai Dottorati di Ricerca - Conoscenza dei principi di funzionamento del pacchetto Windows office; Conoscenze giuridico-amministrative di base

	Elementi di Legislazione Universitaria (legge 240/2010 e s.m.i.) con particolare riferimento allo Statuto e ai Regolamenti di Ateneo attinenti al profilo richiesto; Normative vigenti in materia di sicurezza e salute dei lavoratori; Conoscenza della lingua inglese
Competenze gestionali e relazionali	- Attitudine al lavoro di gruppo; - Capacità relazionali - Orientamento all'utenza; - Capacità di apprendimento e flessibilità
Attività da svolgere	Supporto tecnico all'allestimento e gestione dei laboratori didattici, supporto tecnico alla contabilità, alle attività di ricerca e al Dottorato di Ricerca

Il Consiglio

VISTA la delibera n. 202 prot.n. 1857 del 22.7.2022, del verbale del CdD del 20.7.2022;

CONSIDERATO che il profilo proposto dal Direttore è rispondente alle esigenze di supporto delle attività didattiche e di ricerca del dipartimento;

a voti unanimi,

delibera

- di proporre il suddetto profilo professionale, ai fini dell'attivazione delle procedure selettive per il reclutamento di n. 1 posto di categoria C – area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati del Dipartimento;
- di inviare la presente delibera al Settore Reclutamento Personale TAB e CEL.

11/b – Il Direttore comunica che il Rettore, con nota prot.n.63468 del 12.9.2022, ha richiesto l'integrazione istruttoria relativa alla programmazione ordinaria e straordinaria 2022, nel merito delle motivazioni della richiesta di chiamata di n. 1 posto di professore di I fascia nel SSD BIO/13 Biologia Applicata.

Il Direttore effettuata, la ricognizione delle necessità didattiche relative al SSD, con nota del 21.9.2022, ha comunicato al Rettore la proposta di posticipare la suddetta chiamata nel mese di febbraio 2023.

Il Consiglio prende atto ed approva all'unanimità la proposta del Direttore.

Escono professori associati, i ricercatori ed il rappresentante del personale t-a

11/c – Il Direttore richiamando la Programmazione Ordinaria e Straordinaria 2022/2023 deliberata dal Consiglio di Dipartimento del 20.7.2022, con nota del 1.8.2022 indirizzata al Rettore, ha rappresentato la necessità di anticipare la chiamata di n. 1 posto di professore di I fascia nel SSD MED/49 Scienze Tecniche Dietetiche Applicate (inserita nella programmazione 2023) ai fini dell'attivazione della Scuola di Specializzazione in “Scienza dell’Alimentazione per non medici” e di mantenere le funzioni assistenziali presso l’U.O.C. di Medicina Generale 2 – Diabetologia. Il Rettore considerate meritevoli le motivazioni rese dal Direttore a sostegno della proposta, ha autorizzato l'utilizzo dei punti strategici di Ateneo.

Pertanto il Direttore sottopone all'esame del Consiglio il profilo relativo alla chiamata di n. 1 posto di professore di I fascia nel S.C. 06/N1 Scienze delle Professioni Sanitarie, e delle Tecnologie Mediche Applicate SSD MED/49 Scienze Tecniche Dietetiche Applicate di seguito riportato:

PROFILO MED/49

- **Macrosettore:** 06/D- Clinica Medica Specialistica
- **Settore concorsuale:** 06/D2- Endocrinologia, Nefrologia e Scienze dell'Alimentazione e del benessere
- **S.S.D.:** MED/49 Scienze Tecniche Dietetiche Applicate
- **Numero posti:** 1 (uno);
- **Sede di servizio:** Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento;
- **Specifiche funzioni che il Professore è chiamato a svolgere:**
 - **Impegno didattico:** copertura insegnamento SSD ...MED/49.... nell'ambito delle discipline pertinenti il SSD MED/49; con particolare riferimento allo studio della Nutrizione Umana e Clinica. In particolare, l'impegno riguarderà gli insegnamenti nei corsi di laurea triennali e magistrali anche a ciclo unico, corsi di laurea specialistica nell'ambito delle scienze tecniche dietetiche e della Scienza dell'Alimentazione, così come le scuole di specializzazione ed i corsi ricompresi nella Scuola di Medicina e Scienze della Salute; nei Corsi di laurea magistrali e

triennali di area sanitaria e scientifica afferenti e non afferenti al Dipartimento;

- **Impegno scientifico:** attività scientifica nell'ambito della declaratoria del settore scientifico disciplinare MED/49, con particolare riferimento agli studi di Nutrigenomica e Nutraceutica in gravidanza, nell'obesità e nel diabete, agli studi di varianti nutrigenetiche e modifiche epigenetiche di geni coinvolti nella nutrizione e nell'obesità in corso di gravidanza, nell'obesità e nel diabete. Particolare attenzione sarà rivolta agli studi e progetti aventi come obiettivo l'educazione alimentare e la terapia nutrizionale web-based.
- **Diritti e doveri:** come previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia di stato giuridico del personale docente universitario e dal vigente Codice Etico di Ateneo;
- **Trattamento economico e previdenziale:** come previsto dalla vigente normativa in materia ed in particolare dal D.P.R. 15/12/2011, n. 232;
- **Numero massimo di pubblicazioni** (comunque non inferiore a dodici) n.14 (quattordici);
- **Modalità di accertamento della conoscenza della lingua italiana per i candidati stranieri:** colloquio;
- **Copertura finanziaria:** a carico dei fondi di Ateneo;
- **Attività assistenziale/clinica:** In regime di convenzione con il SSN e con la ASL Lanciano Vasto Chieti. Nell'ambito delle Scienze tecniche Dietetiche applicate in particolare nella diagnosi e cura delle patologie correlate alla nutrizione clinica ed umana, alle malattie del metabolismo ed al diabete anche in gravidanza così come alla terapia e prevenzione nutrizionale delle patologie croniche non trasmissibili sin dalla vita intrauterina anche mediante innovazioni tecnologiche ed assistenziali.
- **terza missione:** Attività di public engagement e di sensibilizzazione inerenti al SSD MED/49 Public engagement and awareness-raising activities related to SSD MED / 49
- **Modalità di accertamento della qualificazione scientifica:** mediante valutazione delle pubblicazioni scientifiche, del curriculum e dell'attività didattica, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 18, lettera d) della legge 30 dicembre 2010, n. 240.

PROFILE MED/49

- **Macrosettore:** 06/D- Clinica Medica Specialistica
- **Settore concorsuale:** 06/D2- Endocrinology, Nephrology, Nutrition and Wellbeing Sciences Area.
- **Scientific sector Profile.:** MED/49- Clinical nutrition and dietetics;
- **Numero posti:** 1 (uno);
- **Sede di servizio:** Department of Medicine and Aging Science;
- **Specific functions required to the Professor:**
 - **Teaching appointments:** within the relevant disciplines of the SSD MED / 49; with particular reference to the study of Human and Clinical Nutrition. In particular, the commitment will concern teachings in the three-year and master's degree courses, including single-cycle courses, specialist degree courses in the field of technical dietary sciences and Food Science, as well as specialization schools and courses included in the School of Medicine and Health Sciences;
 - **Scientific appointments:** scientific activity in the context of the declaration of the disciplinary scientific sector MED/49, with particular reference to studies on Nutrigenomics and Nutraceutics during pregnancy, as well as in obesity and diabetes, to the studies on nutrigenetic variants and epigenetic modifications of genes involved in nutrition during pregnancy, obesity and diabetes. Attention will be paid to the studies and projects on web based nutritional approach and related innovative methods.
- **Rights and obligations** as laid down by the provisions in force for the legal status of fixed term research assistants, and by the current Code of Ethics of the University.

- **Trattamento economico e previdenziale:** come previsto dalla vigente normativa in materia ed in particolare dal D.P.R. 15/12/2011, n. 232;
- **Maximum number of publications** (comunque non inferiore a dodici) n. 14 (fourteen)
- **Mean of assessment of knowledge of the foreign language, or knowledge of Italian for foreign candidates:** interview;
- **Financial rights:** University funds;
- **Clinical activity:** Under an agreement with the SSN and with the ASL Lanciano Vasto Chieti. In the field of the Clinical nutrition and dietetics. The clinical activity will be developed on the diagnosis and treatment of diseases related to clinical and human nutrition, metabolic diseases, pregnancy and diabetes as well as nutritional prevention of non-communicable chronic diseases also through related technological and assistance innovations
- **3rd mission:** Public engagement and awareness-raising activities in the context of the declaration of the disciplinary scientific sector
- **Mean of assessment of scientific qualification:** by assessment of qualifications, curriculum, scientific production and an interview, under and for the purposes of Art. 18, letter d) of Law no. 240/2010

Il Consiglio

SENTITA la premessa del Direttore;

VISTA la nota rettorale prot.n. 65712 del 21.9.2022;

VISTO il vigente Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di I e II fascia;

PRESO ATTO delle necessità didattiche e assistenziali del Dipartimento;

a voti unanimi,

delibera

1. di anticipare la proposta di chiamata di n. 1 posto di professore di I fascia nel SSD MED/49 Scienze Tecniche Dietetiche Applicate (inserita nella programmazione dipartimentale 2023);
2. di inviare la presente delibera alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza.
3. di inviare la presente delibera al Magnifico Rettore per i successivi adempimenti di competenza.

12. Rimodulazioni di budget

12/a - Il Direttore rende noto che il Segretario Amministrativo al fine di liquidare le spese relative all'acquisto di beni e servizi, ha effettuato la seguente rimodulazione al budget economico e degli investimenti per l'esercizio 2022, di seguito illustrata:

Voce COAN Budget Economico	Diminuzione	Voce COAN	Incremento
CA.08.30.01.20 - Contratti docenti corsi di perfezionamento	480,00	CA.08.30.01.19 - contratti docenti master	480,00
CA.08.30.01.37 - Missioni personale	100.000,00	CA.08.31.05.01 - Materiali di consumo per laboratori	100.000,00
CA.08.31.05.01 - Materiali di consumo per laboratori	500,00	CA.08.31.07.26 - Servizi di fotocomposizione, stampa e legatoria	500,00
CA.08.31.07.02 - Prestazioni di lavoro autonomo occasionali	17.500,10	CA.08.30.01.14 - Co.Co.Co. di supporto alla ricerca	17.500,10
CA.01.11.02.03 - Attrezzature informatiche	50.000,00	CA.01.11.02.04 - Attrezzature Didattiche	50.000,00
TOTALI	168.480,10		168.480,10

Il Direttore sottopone quindi all'attenzione del Consiglio la ratifica del provvedimento.

Il Consiglio di Dipartimento

SENTITA la premessa del Direttore

RAVVISATA la necessità di provvedere alla copertura delle spese per acquisto di beni e servizi del Dipartimento relative al 2022;

VISTO il disposto dell'art. 22 del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

a voti unanimi

delibera

1. di ratificare la richiesta di rimodulazione al budget economico per l'esercizio 2022 presentata dal Segretario Amministrativo e meglio esposta nella tabella riportata in narrativa.

13. Commissioni Dipartimentali

Il Prof. Mirko Pesce informa il Consiglio che sono quasi concluse le attività organizzative per l'evento "Notte dei Ricercatori" e si dice soddisfatto dei lavori svolto in collaborazione dei colleghi partecipanti. Il Direttore nel ringraziare coloro che hanno partecipato attivamente all'evento auspica un maggiore coinvolgimento per il futuro. Il Consiglio prende atto.

13/a – Il Direttore informa che la Commissione dipartimentale Terza Missione ha trasmesso la relazione inerente il Monitoraggio annuale e riesame del piano strategico 2021-2023 del Dipartimento evidenziando che rispetto al 2021 sono aumentate le sperimentazioni cliniche mentre sono risibili le attività di public engagement. Per quanto riguarda il rilevamento dei dati di terza missione, il Prof. Pesce invita i docenti a utilizzare la piattaforma di Ateneo per inserire i dati in tempo reale. Nella prossima riunione sarà necessario approvare il prospetto con il censimento delle attività di terza missione.

Il Consiglio preso in esame il documento di Monitoraggio annuale e riesame del piano strategico 2021-2023 del Dipartimento lo approva all'unanimità.

Chiede la parola la Prof.ssa Bonanni che invita i colleghi a partecipare alla Tavola Rotonda di Neuroestetica organizzata nell'ambito della Medicina di Genere.

14. Personale Docente e Ricercatore: provvedimenti

14/a - Il Direttore comunica che il Dott. Andrea Di Blasio ricercatore T.D.a) nel SSD M-EDF 01- Metodi e didattiche delle attività Motorie, al fine di ottemperare al dettato degli artt. 18 e 33 del DPR 382/2010, ha trasmesso la relazione annuale sulle attività didattiche e scientifiche svolte nel periodo 01/10/2021 – 30/9/2022 ai fini della valutazione del Consiglio.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la nota Rettorale Prot. 39501 del 24/09/2014;

ESAMINATA la relazione annuale 2021/22 inoltrata dal Dott. Andrea Di Blasio, allegata al presente verbale per costituirne parte integrante;
a voti unanimi,

delibera

1. di esprimere parere positivo sulla relazione annuale trasmessa dal Dott. Andrea Di Blasio;
2. di inviare la presente deliberazione, corredata dall'apposita relazione annuale, al Settore Gestione Carriere Docenti, Ricercatori, RTD e Personale in Convenzione Asl per i successivi adempimenti di competenza.

15. Ratifica provvedimenti d'urgenza del Direttore

15/a – Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio i seguenti provvedimenti d'urgenza al fine di garantire la continuità nelle attività di ricerca ed amministrative del Dipartimento:

1) Provvedimento d'urgenza relativo a: integrazione delibera n.218/2022 prot.1919 del 27/7/2022 Reclutamento n 4 RTDA con - Misure riconducibili al PNR 2021-2017 – nota prot.n. 2168 del 7.9.2022;

2) Provvedimento d'urgenza relativo a rinnovo borsa di studio di ricerca dal titolo "*Efficacia di una dieta a basso indice glicemico ed alto contenuto di fibre rispetto ad una dieta a basso indice glicemico standard su profilo glicometabolico, parametri antropometrici e qualità di vita in soggetti sovrappeso/obesi*" in scadenza il 31.8.2022 – titolare: Dott.ssa Giorgia Centorame – Tutor Prof.ssa Gloria Formoso – nota prot.n. 2061 del 26.8.2022;

3) Provvedimento d'urgenza, relativo alla richiesta rinnovo assegno di collaborazione all'attività di ricerca dal titolo: "*Nuove tecnologie diagnostiche e terapeutiche nella gestione delle patologie oculari causa di ipovisione*" – SSD MED/30 – Titolare: Dott.ssa Raffaella Aloia – Tutor Prof. Mastropasqua – nota prot.n. 1924 del 27.7.2022;

4) Provvedimento d'urgenza, richiesto dal Prof. Napolitano per esigenze progettuali, relativo alla proposta nomina commissione per l'istituzione di n. 1 incarico di collaborazione professionale avente come oggetto lo svolgimento delle visite mediche e dei trattamenti di agopuntura all'interno dell'Ambulatorio di Medicina Integrata, attivato in convenzione con la ASL02 di Lanciano-Vasto-Chieti:

- Prof. Giorgio Napolitano SSD MED/13 - Presidente
- Dott.ssa Simona Grossi (Primario UOC di chirurgia generale ad indirizzo senologico dell'Ospedale di Ortona SSD MED/18 e MED/06 - Componente
- Dott. Andrea Di Blasio SSD M-EDF/01 - Componente con funzioni di Segretario verbalizzante

Decreto n. 254 prot.n. 2020 del 3.8.2022;

5) Provvedimento d'urgenza, richiesto dal Prof. Napolitano per esigenze progettuali, relativo a: proposta nomina commissione per l'istituzione di n. 1 incarico di collaborazione professionale avente come oggetto lo svolgimento di

visita medica e piano nutrizionale personalizzato alle pazienti dell'Ambulatorio di Medicina Integrata, attivato in convenzione con la ASL02 di Lanciano-Vasto-Chieti:

- Prof. Giorgio Napolitano SSD MED/13 - Presidente
- Dott.ssa Simona Grossi (Primario UOC di chirurgia generale ad indirizzo senologico dell'Ospedale di Ortona SSD MED/18 e MED/06 - Componente
- Dott. Andrea Di Blasio SSD M-EDF/01 - Componente con funzioni di Segretario verbalizzante

Decreto n. 252 prot.n. 1970 del 1.8.2022;

6) Provvedimento d'urgenza, richiesto dal Prof. Napolitano per esigenze progettuali, relativo a: proposta nomina commissione per l'istituzione di n. 1 incarico di collaborazione professionale avente come oggetto la redazione del piano nutrizionale personalizzato secondo le indicazioni mediche ricevute, alle pazienti dell'Ambulatorio di Medicina Integrata, attivato in convenzione con la ASL02 di Lanciano-Vasto-Chieti:

- Prof. Giorgio Napolitano SSD MED/13 - Presidente
- Dott.ssa Simona Grossi (Primario UOC di chirurgia generale ad indirizzo senologico dell'Ospedale di Ortona SSD MED/18 e MED/06 - Componente
- Dott. Andrea Di Blasio SSD M-EDF/01 - Componente con funzioni di Segretario verbalizzante

Decreto n. 251 prot.n. 1964 del 1.8.2022;

7) Provvedimento d'urgenza richiesto dal Prof. Bertollo delegato del Rettore all'Internazionalizzazione, relativo alle richieste di Visiting Professor dei Proff.:

- Lanuti (Prof. Florian Kern – University of Sussex/Brighton and Sussex Medical School (UK)
- Patruno (Prof.ssa Saida Ortolano – Health Research Institute Galicia Sur (IIS-Galicia Sur) Vigo, Spagna
- Ghinassi (Prof.ssa Barbara Corneo – Columbia University, NY – USA)

Nota prot.n. 2059 del 25.8.2022;

8) Provvedimento d'urgenza, richiesto dal Prof. Lelli Chiesa per esigenze progettuali, relativo alla nomina commissione giudicatrice per l'individuazione di partner tecnico (OSC) nell'ambito del progetto di ricerca finanziato dall'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo dal titolo: *«Sinergie cliniche, formative e organizzative per le cure chirurgiche con particolare riferimento all'infanzia negli stati di Gezira e Kassala su un modello hub&spoke»*:

- Prof. Pierluigi Lelli Chiesa – Presidente
- Prof. Francesco Chiarelli – Componente
- Dott. Antonio Aloï – Componente con funzioni di segretario verbalizzante

Nota prot.n. 2067 del 29.8.2022;

9) Provvedimento d'urgenza, per esigenze progettuali, relativo alla nomina commissione giudicatrice per l'individuazione di un Revisore esterno nell'ambito del progetto di ricerca finanziato dall'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo dal titolo: *«Sinergie cliniche, formative e organizzative per le cure chirurgiche con particolare riferimento all'infanzia negli stati di Gezira e Kassala su un modello hub&spoke»*:

- Prof. Gabriele Lisi – Presidente
- Dott. Antonio Aloï – Componente
- Dott. Alessio Peca – Componente con funzioni di segretario verbalizzante

Nota prot.n. 2140 del 5.9.2022;

10) Provvedimento d'urgenza, su richiesta dell'amministrazione, relativo alla proposta chiamata di n. 2 ricercatori a T.D. ai sensi dell'art. 24 c. 3 lett. B) nei SSD M-EDF/01 (Metodi e didattiche delle Attività Motorie) e MED/09 (Medicina Interna). Vengono proposte le seguenti chiamate:

- Dott. Andrea Di Blasio - SSD M-EDF/01 (Metodi e didattiche delle Attività Motorie)
- Dott. Damiano D'Ardes - MED/09 (Medicina Interna)

Nota prot.n.2099 del 2.9.2022.

Il Consiglio, vista la validità delle motivazioni contenute nei provvedimenti d'urgenza sopra elencati, li ratifica all'unanimità.

Escono i rappresentanti del personale t-a

17. Approvazione atti per la chiamata di n. 1 posto di RTD-B art. 24, c. 3, lett. B, L. 240/2010 – SSD BIO/16 Anatomia Umana

17/a – Il Direttore comunica che si sono conclusi i lavori della commissione esaminatrice per il reclutamento di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 c. 3 lett. b) L. 240/2010 Settore concorsuale 05/H1-Anatomia Umana SSD BIO/16 Anatomia Umana e che è risultata vincitrice della selezione la Dott.ssa Laura Pierdomenico.

E' stato acquisito agli atti della Segreteria Amministrativa anche il D.R. n. 1191/2022 prot. n. 53432 del 21.7.2022 di approvazione atti della commissione giudicatrice e di nomina della vincitrice, nonché la richiesta di afferenza al Dipartimento ed il CV della Dott.ssa Laura Pierdomenico.

Il Direttore invita pertanto i colleghi ad esprimersi circa la chiamata della Dott.ssa Laura Pierdomenico a ricoprire il posto di ricercatore a T.D.b) nel SSD BIO/16 Anatomia Umana.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta avanzata dal Direttore;

VISTO lo Statuto d'Ateneo emanato con D.R. n. 425 del 14.03.2012;

VISTO il Regolamento di Ateneo per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato emanato con D.R. n. 172 del 23.12.2011; modificato con D.R. n. 96 del 23.1.2017 modificato con D.R. n. 266 del 25.02.2021, modificato con D.R. n. 723 del 01.06.2021;

VISTO il D.R. n. 1191/2022 prot.n. 53432 del 21.7.2022 di approvazione atti della commissione giudicatrice e di nomina a vincitore del concorso, citato in narrativa della Dott.ssa Laura Pierdomenico;

VALUTATO positivamente il CV presentato dalla Dott.ssa Pierdomenico;

a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di esprimere parere favorevole alla chiamata della Dott.ssa Laura Pierdomenico, risultata vincitrice del concorso per il reclutamento di n. 1 posto di ricercatore a T.D. ai sensi dell'art. 24 c. 3 lett. b) L. 240/2010 Settore concorsuale 05/H1- Anatomia Umana SSD BIO/16 Anatomia Umana;

2. di approvare la richiesta di afferenza al Dipartimento trasmessa dalla Dott.ssa Laura Pierdomenico;

3. di inviare la presente delibera alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute e al Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatori per i successivi adempimenti di competenza.

Escono i ricercatori

18. Approvazione atti per la chiamata di n. 1 posto di professore di II fascia art. 18, c. 1, L. 240/2010 – SSD MED/14 Nefrologia

18/a - Il Direttore comunica che si sono conclusi i lavori della commissione esaminatrice per il reclutamento di n. 1 posto di professore di II fascia ai sensi dell'art. 18 c. 1 L. 240/2010, Settore concorsuale 06/D2-Endocrinologia, Nefrologia e Scienze dell'Alimentazione e del Benessere SSD MED/14 Nefrologia, e che è risultato vincitore della selezione il Dott. Vittorio Sirolli.

E' stato acquisito agli atti della Segreteria Amministrativa anche il D.R. n. 1505 prot.n. 65328 del 20.9.2022 di approvazione atti della commissione giudicatrice e di nomina del vincitore, nonché la richiesta di afferenza al Dipartimento ed il CV del Dott. Vittorio Sirolli.

Il Direttore invita pertanto i colleghi ad esprimersi circa la chiamata del Dott. Vittorio Sirolli a ricoprire il posto di professore di II fascia nel SSD MED/14 Nefrologia.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta avanzata dal Direttore;

VISTO lo Statuto d'Ateneo emanato con D.R. n. 425 del 14.3.2012;

VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia emanato con D.R. 142 del 26.2.2013, modificato con D.R. n.452 del 14.4.2014; D.R. n. 1308 del 01.10.2014 e D.R. n. 1300 del 16.09.2016 e con D.R. n.325 del 02.02.2018;

VISTO il D.R. n. 1505 prot.n. 65328 del 20.9.2022 di approvazione atti della commissione giudicatrice e di nomina a vincitore del concorso, citato in narrativa del Dott. Vittorio Sirolli;

VALUTATO positivamente il CV presentato dal Dott. Sirolli;

a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di esprimere parere favorevole alla chiamata del Dott. Vittorio Sirolli, risultato vincitore del concorso per il reclutamento di n. 1 posto di professore di II fascia, Settore concorsuale 06/D2-Endocrinologia, Nefrologia e Scienze dell'Alimentazione e del Benessere SSD MED/14 Nefrologia;

2. di approvare la richiesta di afferenza al Dipartimento trasmessa dal Dott. Sirolli;

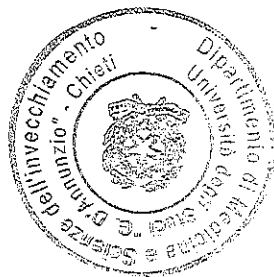
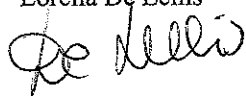
3. di inviare la presente delibera alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute e al Settore Personale Docente e Rapporti Asl per i successivi adempimenti di competenza.

Non essendovi altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 17:15.

Quanto deliberato nel presente verbale è da intendersi immediatamente esecutivo.

Chieti, li, 21 settembre 2022

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Lorella De Lellis



IL DIRETTORE
Prof. Francesco Cipollone

