

Il giorno 26 febbraio 2020, alle ore 16:15, presso la Sala Convegni del CAST, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento per discutere il seguente o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta del 27 novembre 2019;
2. Comunicazioni del Direttore;
3. Ricerca; assegni di ricerca;
4. Borse di studio;
5. Prestazioni conto terzi;
6. Protocolli di studio;
7. Autorizzazioni spese;
8. Corsi di Laurea;
9. Convenzioni/Convenzioni internazionali/ERASMUS;
10. Autorizzazioni attività assistenziali assegnisti/dottorandi/borsisti;
11. Lavori Commissioni Dipartimentali;
12. Terza missione;
13. Progetti di ricerca;
14. Richieste patrocinio;
15. Personale docente: adempimenti;
16. Incarichi/contratti;
17. Chiamate posti Professori di I fascia;
18. Chiamate posti Professore di II fascia;
19. Chiamate posti di Ricercatore a T-D.

La posizione degli aventi diritto è la seguente:

	Nominativo	RU.	PR.	A.G.	AS.		Nominativo	RU.	PR.	A.G.	AS.
1	AMERIO Paolo	P.O.	X			41	ROBAZZA Claudio	P.A.	X		
2	CAPASSO Luigi	P.O.	X			42	SANTILLI Francesca	P.A.		X	
3	CHIARELLI Francesco	P.O.		X		43	SCHIAVONE Cosima	P.A.	X		
4	CIPOLLONE Francesco	P.O.	X			44	SPERANZA Lorenza	P.A.	X		
5	CONSOLI Agostino	P.O.	X			45	VITACOLONNA Ester	P.A.	X		
6	DI BALDASSARRE Angela	P.O.	X			46	AMOROSO Luigi	R.			X
7	DI CARLO EMMA	P.O.		X		47	ANGELINI Antonio	R.		X	
8	DI GIOACCHINO Mario	P.O.			X	48	BORTOLI Laura	R.	X		
9	DI PIETRO Roberta	P.O.		X		49	BUCCI Ines	R.	X		
10	LELLI CHIESA Pierluigi	P.O.	X			50	CENTURIONE Lucia	R.			X
11	MARCHISIO Marco	P.O.	X			51	CHIARINI Stella	R.			X
12	MASTROPASQUA Leonardo	P.O.		X		52	CUCCURULLO Chiara	R.		X	
13	MISCIA Sebastiano	P.O.	X			53	D'ANASTASIO Ruggero	R.	X		
14	NERI Matteo	P.O.	X			54	DI BLASIO Andrea	R.T.D.A	X		
15	PAGANELLI Roberto	P.O.			X	55	DI FRONSO Selenia	R.T.D.A		X	
16	PROTASI Feliciano	P.O.	X			56	D'OVIDIO Cristian	R.	X		
17	STANISCIÀ Tommaso	P.O.	X			57	FORMOSO Gloria	R.			X
18	SAGGINO Aristide	P.O.	X			58	GHINASSI Barbara	R.	X		
19	VECCHIET Jacopo	P.O.	X			59	GIULIANI Cesidio	R.			X
20	AIELLO Francesca Bianca	P.A.	X			60	IZZICUPO Pascal	R.T.D.B	X		
21	BERTOLLO Maurizio	P.A.	X			61	LANUTI Paola	R.	X		
22	BONOMINI Mario	P.A.	X			62	LAURITI Giuseppe	R.T.D.B		X	
23	BUCCI Marco	P.A.	X			63	LISI Gabriele	R.		X	
24	BUDA Roberto	P.A.		X		64	NUBILE Mario	R.			X
25	CARPINETO Paolo	P.A.		X		65	PESCE Mirko	R.T.D.B	X		
26	DI IANNI Mauro	P.A.		X		66	PICCONI Laura	R.	X		
27	DI IORIO Angelo	P.A.	X			67	ROBUFFO Iole (CNR)	R.			X
28	DI NISIO Marcello	P.A.	X			68	SANCILIO Silvia	R.T.D.B		X	
29	FALASCA Katia	P.A.	X			69	SIROLI Vittorio	R.		X	

30	FORCUCCI Margherita	P.A.		X	70	STELLIN Luisa	R.	X		
31	GAZZOLO Diego	P.A.		X	71	TOMMASI Marco	R.	X		
32	GIAMBERARDINO M. Adele	P.A.	X		72	TOTO Lisa	R.			X
33	GUAGNANO Maria Teresa	P.A.	X		73	ZITO Michele	R.			X
34	GUALDI Giulio	P.A.		X	74	DE CESARE Domenico	TEC	X		
35	IEZZI Manuela	P.A.	X		75	PIERDOMENICO Laura	TEC	X		
36	LA PENNA Domenico	P.A.	X		76	ABBADESSA Marialaura	STUD			X
37	LIBERATI Marco	P.A.	X		77	GROSSI Pierluigi	STUD			X
38	MOHN Angelika	P.A.	X		78	LUPI Daniele	STUD			X
39	NAPOLITANO Giorgio	P.A.		X	79	MATTEI Chiara	STUD			X
40	PATRUNO Antonia	P.A.		X	80	ROSSANO Domenico Aless.	STUD		X	

Il Direttore, constatato il numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta e passa alla discussione degli argomenti posti all'ordine del giorno.

In assenza del Responsabile Amministrativo di Dipartimento Dott. Antonio D'Antonio, il processo verbale viene redatto dal Segretario Amministrativo Lorella De Lellis, in qualità di Segretario verbalizzante.

1) Approvazione verbale seduta del 27 novembre 2019;

1/a - Il Direttore comunica che con email del 21.2.2020, è stata inviata la bozza del verbale della riunione del 27.11.2019. Il Consiglio, in assenza di ulteriori osservazioni, lo ritiene conforme a quanto deliberato nella riunione stessa.

2) Comunicazioni del Direttore;

2/a – Il Direttore ha invitato la Prof.ssa Raffaella Muraro ad intervenire sulla richiesta pervenuta all'Ateneo da parte della Saint Camillus International University of Health and Medical Sciences (UniCamillus). La Prof.ssa Muraro riferisce che si tratta di una Università esclusivamente dedicata alle Scienze Mediche e Sanitarie che ha ottenuto l'approvazione del Regolamento di Ateneo e degli Ordinamenti didattici il 20 giugno 2017 da parte del CUN (Consiglio Universitario Nazionale) e l'accredito da parte dell'ANVUR (Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e di Ricerca) il 5 settembre 2017. Inoltre, il 28 novembre 2017 la Ministra dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ha firmato il DM 927 che istituisce l'Ateneo, registrato dalla Corte dei Conti con il n. 2353 del 18/12/2017 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 3 del 4 gennaio 2018. La Prof.ssa Muraro, che ha incontrato il Rettore di UniCamillus, illustra l'elenco dei corsi attivati e le discipline per cui l'Ateneo richiede la disponibilità (elenco allegato). Inoltre informa che l'art. 6 della L. 240/2010 prevede che le Università possono convenzionarsi per esigenze didattiche e che questa opportunità potrebbe essere accolta dai docenti residenti a Roma o da coloro interessati anche a svolgere parzialmente le proprie attività didattiche. La convenzione avrà la durata di 5 anni con possibilità di rinnovo; i docenti coinvolti, alla scadenza del periodo di convenzione, potranno decidere se proseguire al 100% le attività con Uni Camillus o recedere.

Il Direttore ringrazia e saluta la Prof.ssa Muraro per aver trattato in modo chiaro ed esaustivo l'argomento.

Il Consiglio prende atto.

INSEGNAMENTI I - II - III ANNO FACOLTA' DIPARTIMENTALE DI MEDICINA E CHIRURGIA

CORSI DI LAUREA IN:

- MEDICINA E CHIRURGIA
- OSTETRICA
- FISIOTERAPIA
- INFERMIERISTICA
- TECNICHE DI LABORATORIO BIOMEDICO
- TECNICHE RADIOLOGICHE MEDICA, PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA

INSEGNAMENTO	SSD
Fisiologia	Bio/09
Biochimica	Bio/10
Biologia Molecolare	Bio/11
Biochimica Clinica e Biologia Molecolare	Bio/12
Biochimica Applicata	Bio/12
Biologia Applicata	Bio/13
Farmacologia	Bio/14
Anatomia Umana	Bio/16
Anatomia Patologica	Med/08
Istologia	Bio/17
Statistica Medica	Med/01
Storia della Medicina	Med/02
Genetica Medica	Med/03
Patologia Generale	Med/04
Patologia Clinica	Med/05
Oncologia	Med/06
Microbiologia e Microbiologia clinica	Med/07
Fondamenti di Istopatologia e Istopatologia Speciale	Med/08
Medicina Interna	Med/09
Gastroenterologia	Med/12
Endocrinologia	Med/13
Oncoematologia, Malattie del	Med/15

INSEGNAMENTO	SSD
Sangue	
Reumatologia	Med/16
Malattie Infettive	Med/17
Malattie Apparato Respiratorio	Med/10
Chirurgia Generale	Med/18
Chirurgia Toracica	Med/21
Chirurgia Vascolare	Med/22
Chirurgia Cardiaca	Med/23
Urologia	Med/24
Psichiatria	Med/25
Neurologia	Med/26
Neurochirurgia	Med/27
Nozioni di Malattie Apparato Odontostomatologico	Med/28
Malattie Apparato Visivo	Med/30
Malattie Apparato Cardiovascolare	Med/11
Otorinolaringoiatria	Med/31
Malattie Apparato Locomotore	Med/33
Medicina Fisica e Riabilitativa	Med/34
Diagnostica per Immagini e Radioterapia	Med/36
Pediatria Generale e Specialistica	Med/35
Neuropsichiatria	Med/39
Ginecologia e Ostetricia	Med/40
Anestesiologia	Med/41
Igiene Generale ed Applicata	Med/42
Sicurezza luoghi di lavoro	Med/44
Medicina Legale	Med/43
Scienze Infermieristiche	Med/45
Medicina del Lavoro	Med/44
Scienze Infermieristiche, Neonatologia e Pediatria	Med/45
Scienze Infermieristiche - Infermieristica in Riabilitazione	Med/45
Scienze Infermieristiche - Infermieristica Generale	Med/45
Organizzazione Professionale	Med/45
Scienze Infermieristiche -	Med/45

INSEGNAMENTO	SSD
Infermieristica Clinica Area Critica	
Scienze Infermieristiche - Etica	Med/45
Scienze Infermieristiche - Infermieristica In Psichiatria e Salute Mentale	Med/45
Scienze Tecniche Dietetiche Applicate	Med/49
Scienze Infermieristiche - Medicina Generale	Med/45
Scienze Infermieristiche - Infermieristica Generale	Med/45
Scienze Infermieristiche - Chirurgia Generale	Med/45
Scienze Infermieristiche - Medicina Specialistica	Med/45
Scienze Infermieristiche - Metodologia della Ricerca	Med/45
Scienze Infermieristiche - Sanità Pubblica	Med/45
Scienze Tecniche di Medicina di Laboratorio	Med/46
Scienze Infermieristiche Ostetrico-Ginecologiche	Med/47
Scienze Ostetriche	Med/47
Scienze Infermieristiche e Tecniche Neuropsichiatriche e Riabilitative	Med/48
Scienze Tecniche Mediche	Med/50
Politica Economica	Secs-P/02
Scienze Tecniche Mediche (etica, deontologia e comunicazione)	Med/50
Economia Applicata	Secs-P/06
Parassitologia Generale	Vet/06
Parassitologia Clinica	Vet/06
Disciplina Demotnoantropologiche	M-06a/01
Filosofia Morale	M-Fil/03
Pedagogia Generale e Sociale	M-Ped/01
Psicologia Generale	M-Psi/01
Psicologia Clinica - Dinamiche di Gruppo	M-Psi/01
Psicologia della Sviluppo	M-Psi/04
Psicologia del Lavoro	M-Psi/06
Sociologia Generale	SPS/07
Sociologia dei Processi Culturali	SPS/08

INSEGNAMENTO	SSD
Fisica Applicata	Fis/07
Informatica	Inf/01
Sistemi di Elaborazione Informatica	ing-INF/05
Elettronica e Informatica	ing-INF/07
Inglese Tecnico	L-Ling/12
Economia Aziendale	Sec-P/07
Metodi e Didattiche delle Attività Motorie	M-EdF/01
Psicologia Clinica	M-Psi/08
Statistica per la Ricerca Sperimentale	Secs/02

2/b – Il Direttore, con riferimento all'emergenza COVID-19, informa che, in applicazione delle disposizioni dell'ordinanza del Ministero dell'Università e in attesa di indicazioni puntuali da parte delle autorità competenti, l'Ateneo è regolarmente aperto. Si è provveduto, in un periodo già di sospensione dell'attività didattica, a posticipare di cinque giorni le lezioni frontali e i seminari (sino al 28 febbraio 2020) in applicazione del principio di precauzione, allo scopo di sanificare gli ambienti e garantire in sicurezza lo svolgimento di tutte le altre attività.
Il Consiglio prende atto.

2/c – Il Direttore comunica che sono finalmente pervenuti alla Segreteria Amministrativa i registri delle attività didattiche e di ricerca di cui all'art.6 L.240/2010 e a tal proposito sottolinea però che non sono state rispettate da numerosi docenti le prescritte scadenze: il vigente regolamento sui doveri accademici dei docenti e ricercatori, all'art. 7 prevede che i registri siano consegnati al Direttore del Dipartimento entro 30 giorni successivi alla chiusura dell'anno accademico.
Per il prossimo anno il Direttore non consentirà proroghe e deroghe alla scadenza prevista dal regolamento di Ateneo.
Il Consiglio prende atto.

2/d – Il Direttore informa che, dopo un'attenta ricognizione dei componenti delle Sezioni Dipartimentali (istituite con delibera del 18.07.2018), a seguito di trasferimenti e quiescenze da parte di alcuni docenti, e del decesso del compianto Prof. Carnevale, è necessario un aggiornamento delle stesse (vedi tabella allegata); pertanto invita i nuovi docenti del DMSI che già non lo avessero fatto, a comunicare l'adesione ad una delle sezioni del Dipartimento e i componenti della Sezione di "Sanità Pubblica, Anatomia Patologica, Antropologia alla nomina del coordinatore (per la quale riceveranno le informazioni necessarie dalla segreteria amministrativa).
Il Consiglio prende atto.

Denominazione	Coordinatore	Sezioni/DMSI	
		n.	Componenti
1 BIO MORFOLOGIA	Sebastiano MISCIA	12	Misca - Di Baldassarre - Marchitelli - Lanuti - Ghinassi - Patrino - Speranza - Pesce - Franceschelli - Di Pietro - Centurione - Sarcilio
2 MEDICINA INTERNA	Francesco CIPOLLONE	9	Cipollone - Giambardone - Guagnano - Santilli - Lapenna - Di Nisio - Cuccurullo - Zito - Angelini
3 MEDICINA SPECIALISTICA E TRASLAZIONALE	Roberto PAGANELLI	10	Vecchiat - Falasca - Schiavone - Neri - Di Ianni - Di Gioacchino - Paganelli - Amelio - Vitacolonna - Guaidi
4 ENDOCRINOLOGIA E NEFROLOGIA	Agostino CONSOLI	8	Consoli - Napolitano - Buccinnes - Giuliani - Formoso - Bonomini - Siroli - Amoroso
5 MATERNO-INFANTILE	Francesco CHIARELLI	9	Lelli-Chiesa - Lisi - Lauriti - Chiarelli - Mohr - Gazzolo - Forcucci - Liberati - D'Antonio
6 ATTIVITA' MOTORIE E SPORTIVE	Maurizio BERTOLLO	6	Babazza - Bertollo - Bortoli - Buccini Marco - Di Iorio - Prataci
7 E CHIRURGIE SPECIALISTICHE	Leonardo MASTROPASQUA	8	Mastropasqua - Carmelito - Toto - Nubile - Agnelli - Stellin - Chiarini - Buda
8 SANITA' PUBBLICA	?	8	Stansica - D'Ovidio - Di Carlo - Aiello - Izzo - Capasso - D'Anastasio - Vitiano

M-EDF/01 Izzicupo, Di Blasio, Di Fronso.
M-PSI/03 Saggino, Picconi, Tommasi.
MED/50 Lopetuso.

2/e – Il Direttore informa che, in vista della 20^a edizione della Classifica Censis delle Università Italiane, come ogni anno, il Censis pone la necessità di aggiornare il set di indicatori utilizzati per il ranking (v. tabella allegata). A tale scopo:

- ad integrazione dei dati provenienti da fonti ufficiali (Miur, Indire, Bilanci di Ateneo), ha predisposto quattro schede di rilevazione - contenenti all'interno le necessarie istruzioni per una corretta compilazione - relative a mobilità internazionale, servizi e borse, strutture, offerta didattica e spese dell'Ateneo a favore degli studenti;
- inoltre, ha individuato, da una ricognizione puntuale dei siti di Ateneo, i referenti a cui indirizzare la presente richiesta (Nuclei di valutazione e/o relativi uffici tecnici di supporto/servizi statistici di Ateneo).

Le schede andranno compilate e restituite entro il 02.03.2020 all'indirizzo universita@censis.it.

Il Rettore ha chiesto la collaborazione dei Dipartimenti per la compilazione di dati relativi a eventuali borse di studio/premi di laurea/premi di studio con finanziamento da parte di privati.

Il Consiglio prende atto.

2/f – Il Direttore informa che il Dott. Andrea Arcangeli ha inviato la nota prot.n. 10587 del 14.02.2020, con la quale, con riferimento alle assegnazioni di personal computer, dispone che ogni docente, potrà essere assegnatario, per le esigenze istituzionali, al massimo di due computer, una postazione fissa e una portatile, senza deroghe; questo "al fine di una maggiore razionalizzazione della spesa di Ateneo per gli acquisti di attrezzature informatiche ..." anche in considerazione di quanto previsto dalla legge finanziaria n. 159/2019 che stabilisce, tra l'altro, che non sarà più necessario l'approvvigionamento tramite sito CONSIP per l'acquisto di beni e servizi informatici destinati ad attività di ricerca e terza missione, ma si potrà procedere tramite l'utilizzo del sito Me.PA.

Il Consiglio prende atto.

2/g – Il Direttore illustra i risultati del lavoro svolto con cura ed impegno dalla Commissione Ricerca nella compilazione delle schede di monitoraggio di ricerca dipartimentale di seguito riportate:

Tabella 1 - Numero di pubblicazioni suddivise per tipologia e anno (dati ricavati dalla pagina IRIS dipartimentale al 30/12/2019)

Tipologia	2017	2018	2019
Articolo in rivista	234	283	236
Contributo in volume (capitolo o saggio)	18	4	15
Contributo in atti di convegno	7	15	18
Monografia o trattato scientifico	1	1	1
Traduzione in rivista o volume o traduzione di libro	0	0	0
Curatela	0	0	0
Altro	0	0	0
TOTALE	260	303	270

Tabella 2 – Pubblicazioni per settore scientifico-disciplinare e anni

Settore Scientifico-Disciplinare	Numero Prodotti 2017	Numero Prodotti 2018	Numero Prodotti 2019
BIO/08	9	8	10
BIO/09	7	7	6
BIO/13	5	5	3
BIO/16	19	18	30
BIO/17	6	9	8
MED/08	12	15	10
MED/09	46	49	48
MED/12	6	16	17
MED/13	15	14	13
MED/14	14	9	2
MED/15	9	7	3
MED/17	13	11	14
MED/18	0	0	1
MED/20	17	24	26

MED/30	17	20	20
MED/33	4	19	3
MED/35	4	9	12
MED/38	11	11	6
MED/40	7	17	3
MED/42	5	5	15
MED/43	3	11	2
MED/44	8	9	2
MED/46	1	0	1
MED/49	7	8	8
MED/50	6	7	4
M-EDF/01	29	14	31
M-EDF/02	4	4	5
M-PSI/03	/	/	16

Il Direttore osserva che il numero delle pubblicazioni è in calo e ciò preclude al Dipartimento la possibilità di avere maggiori risorse in termini di assegnazioni di fondi per la ricerca, di punti organico per il reclutamento del personale docente e di assegni di ricerca. Pertanto sarà determinante che i nuovi promossi ed i nuovi reclutati producano in maniera significativa, in quanto tali dati saranno rilevati e utilizzati ai fini suddetti e Il Direttore quindi li invita ad impegnarsi ad accrescere la propria produzione scientifica, sia come quantità sia, soprattutto, come qualità anche ai fini della prossima VQR.

Il Consiglio prende atto.

2/h – Il Direttore informa che sono pervenute richieste di rimborso di missioni senza la prescritta autorizzazione preventiva. Il vigente regolamento all'art. 3 comma 6 prevede: *“L’incarico e l’autorizzazione a compiere la missione devono risultare da apposito provvedimento scritto antecedente alla data di inizio della missione stessa, redatto e gestito in modalità elettronica attraverso l’utilizzo della piattaforma predisposta sul sito istituzionale dell’Università”*. Inoltre lo stesso regolamento all'art. 3 comma 2 ultimo paragrafo recita: *“...Lo svolgimento della missione senza la preventiva autorizzazione non dà diritto ad alcun trattamento economico”*.

Quanto all'utilizzo della carta di credito virtuale, il Direttore ricorda che è consentito **solo** per il pagamento di *“spese di viaggio, di pernottamento e di iscrizione a congressi e/o convegni”* (art 13 c. 8 Regolamento missioni) e per spese documentate superiori a 200,00 euro come stabilito con delibera del Consiglio di Dipartimento del 20.03.2019.

Pertanto il Direttore invita i colleghi ad attenersi a quanto previsto dal Regolamento missioni e dal Consiglio di Dipartimento citato.

Il Consiglio prende atto.

2/i – Il Direttore informa che La Fondazione Abruzzese per le Scienze della Vita ONLUS, facendo seguito alla raccolta fondi in memoria di Stefania Spanò, bandisce per l'anno 2020 un concorso per il conferimento di n. 1 (una) borsa di studio di durata semestrale, a lei intitolata, per un progetto di ricerca in Biologia Cellulare o Microbiologia Molecolare, da svolgere all'estero.

L'ammontare della borsa di studio è 1.800,00 (milleottocento/00) euro mensili, al lordo delle trattenute di legge, per la durata di 6 mesi. Sarà riconosciuto un rimborso spese dell'ammontare massimo di 1.200,00 (milleduecento/00) euro per spese relative alla borsa di studio, dietro presentazione di giustificativi.

La borsa di studio è riservata ad una donna, fortemente motivata per la ricerca scientifica, che possa dimostrare legami con l'Abruzzo o il Molise (luoghi di origine di Stefania Spanò), in possesso di laurea di secondo livello in discipline scientifiche, conseguita presso un'Università Italiana non oltre due anni prima della scadenza del bando.

Le domande di ammissione al concorso dovranno pervenire, via pec, all'indirizzo fondazioneabruzzoscienza@pec.it, entro e non oltre il 30 aprile 2020. La borsa di studio verrà assegnata entro il 30 giugno 2020. L'attività di ricerca all'estero dovrà essere svolta entro il 30 giugno 2021.

Il bando di concorso, con i relativi allegati, le FAQ e la lista di possibili laboratori di ricerca all'estero, sono disponibili sul sito della Fondazione, al seguente link: <https://www.abruzzoscienza.it/fondazione-abruzzese-per-le-scienze-della-vita/>.

Il Consiglio prende atto.

2/l – Il Direttore informa che il Dott. Andrea Arcangeli con nota prot.n. 7282 del 04.02.2020, vista l'indisponibilità degli spazi dipartimentali da assegnare al Prof. Saggino e ai Dott. Tommasi e Picconi, trasferiti dal DiSPuTer al DMSI nell'anno 2019, ha disposto la permanenza degli stessi presso i locali già in uso al 1° piano dell'Edificio I Nucleo Didattico (ex Rettorato), nelle more del reperimento di ulteriori locali a seguito di una riorganizzazione generale degli spazi.

Il Consiglio prende atto.

2/m – Il Direttore dà lettura della nota trasmessa dal Prof. Giorgio Napolitano e dalla Dott.ssa Ines Bucci, circa la riorganizzazione e lo svolgimento del Programma di Screening Neonatale presso i laboratori di Biochimica Analitica, Proteomica e Endocrinologia di Genetica Medica del CRC-CAST, struttura autorizzata a svolgere analisi sanitarie. Pertanto le pregresse Convenzioni tra il DMSI e le Asl abruzzesi scadute il 31.12.2019, saranno di qui in poi gestite direttamente dal CAST. Il Prof. Napolitano e la Dott.ssa Bucci esprimono il più sentito ringraziamento al Direttore per la disponibilità e sensibilità dimostrate e alla segreteria amministrativa per il costante e imprescindibile supporto nella gestione amministrativa del servizio.

Il Consiglio prende atto.

2/n – Il Direttore informa che in data 24.02.2020, il Collegio dei Revisori dei Conti ha effettuato il consueto controllo annuale sulle attività amministrativo-contabili del dipartimento. Non sono risultate irregolarità. Il Direttore ringrazia il SAD e la Segreteria Amministrativa tutta del DMSI per aver svolto il proprio lavoro con la giusta attenzione e regolarità.

Il Consiglio prende atto.

3) Ricerca; assegni di ricerca;

3/1 – Rinnovi

3/1/a - Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la richiesta della Prof.ssa Francesca Santilli di procedere al rinnovo dell'assegno di collaborazione all'attività di ricerca dal titolo "*Espressione del tissue factor piastrinico e cinetica di recupero della COX-1 in pazienti con e senza T2DM in trattamento con basse dosi di aspirina*" presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, di cui è titolare la Dott.ssa Romina Tripaldi. La Tutor, Prof.ssa Santilli, esprime parere favorevole sull'attività di ricerca svolta dalla Dott.ssa Tripaldi, come da relazione scientifica allegata alla presente delibera per costituire parte integrante. Nello schema seguente sono riportati i dati necessari per la richiesta di rinnovo:

LINEA DI RICERCA DIPARTIMENTALE	Il Tissue factor
Dott.ssa	Romina Tripaldi
AREA	06 SCIENZE MEDICHE
SETTORE CONCORSUALE	06/D3 – Malattie del Sangue, Oncologia e Reumatologia
S.S.D.	MED/15 – Malattie del Sangue
TUTOR / RESPONSABILE SCIENTIFICO	Prof. ssa Francesca Santilli
RINNOVO - dal 03/03/2020 al 02/03/2021	<input type="checkbox"/> Annuale/rinnovabile
COSTO ANNUALE	€24.000,00
FINANZIAMENTO DIPARTIMENTALE	80% quota ateneo ass. ricerca anno 2019 Dipartimento 20% Fondi RA Santilli
NOME PROGETTO U-GOV	ASSTRIPALDI
CUP PROGETTO U-GOV	D52F16000680005
RISULTATI ATTESI	a) individuare ulteriori modulatori dell'espressione del TF e della variabilità interindividuale nella risposta all'ASA analizzando proteine e metaboliti nei campioni piastrinici e plasmatici stoccati. b) individuare dei miRNA piastrinici o circolanti in grado di modulare l'espressione del TF e/o la risposta

	subottimale all'ASA.
--	----------------------

Nel dettaglio viene riportata la quantificazione dei costi relativi all'assegno in parola nel periodo 03.03.2020/02.03.2021:

anno	2020	Anno	2021
importo	24.000,00	Importo	24.000,00
Numero mesi presenti nell'anno	10	numero mesi presente nell'anno	2
Importo anno 2019	20.000,00	importo anno 2020	4.000,00

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta della Prof.ssa Santilli;

VALUTATA positivamente la relazione sull'attività e successiva produzione scientifica trasmessa dalla Dott.ssa Romina Tripaldi;

VISTA la legge n. 449/97;

VISTO l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;

VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;

a voti unanimi;

delibera

1. di approvare la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca alla Dott.ssa Romina Tripaldi come meglio esposta in narrativa, avanzata dalla Prof.ssa Santilli;
2. di imputare la spesa complessiva di € 24.000,00 sui fondi di Ateneo assegni di ricerca di Ateneo 2019 assegnati al DMSI per € 19.200,00 e sui fondi di ricerca di Ateneo per € 4.800,00 assegnati alla Prof.ssa Santilli alla voce COAN C.A. 08.30.01.13 *assegni di ricerca*;
3. di trasmettere la presente deliberazione unitamente alla relazione scientifica al Settore Personale Docente e Rapporti Asl e al Settore Contabilità, per i successivi adempimenti di competenza.

3/1/b - Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio il provvedimento d'urgenza di cui al prot.n. 590 del 17.02.2020, relativo al rinnovo dell'assegno di collaborazione all'attività di ricerca dal titolo "*Vitamina C stress ossidativo ed attivazione piastrinica nello scompenso cardiaco*" richiesto dalla Prof.ssa Francesca Santilli, di cui è titolare la Dott.ssa Rossella Liani. La Tutor, Prof.ssa Santilli, esprime parere favorevole sull'attività di ricerca svolta dalla Dott.ssa Liani, come da relazione scientifica allegata alla presente delibera per costituire parte integrante. Nello schema seguente sono riportati i dati necessari per la richiesta di rinnovo:

LINEA DI RICERCA DIPARTIMENTALE	Lo scompenso cardiaco
Dott.ssa	Rossella Liani
AREA	06 SCIENZE MEDICHE
SETTORE CONCORSUALE	06/D3 – Malattie del Sangue, Oncologia e Reumatologia
S.S.D.	MED/15 – Malattie del Sangue
TUTOR / RESPONSABILE SCIENTIFICO	Prof. ssa Francesca Santilli
RINNOVO - dal 18/02/2020 al 17/02/2021	<input type="checkbox"/> Annuale/rinnovabile

COSTO ANNUALE	€ 24.000,00
FINANZIAMENTO DIPARTIMENTALE	Contributo Cariplo
NOME PROGETTO U-GOV	ASSTLIANI
CUP PROGETTO U-GOV	D52F16000680005
RISULTATI ATTESI	<p>Valutare l'effetto di diverse terapie su parametri di infiammazione, stress ossidativo, difese antiossidanti ed attivazione piastrinica in pazienti con scompenso cardiaco o a rischio di scompenso cardiaco, allo scopo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - corroborare con una relazione causa-effetto le connessioni fisiopatologiche identificate finora nel nostro cross-sectional; - identificare nuovi meccanismi d'azione di farmaci già utilizzati nella prevenzione e nel trattamento dello scompenso cardiaco; - identificare nuove strategie terapeutiche per ridurre il burden di malattia in questo contesto clinico

Nel dettaglio viene riportata la quantificazione dei costi relativi all'assegno in parola nel periodo 18.02.2020/17.02.2021:

anno	2020	Anno	2021
importo	24.000,00	Importo	24.000,00
Numero mesi presenti nell'anno	10,5	numero mesi presente nell'anno	1,5
Importo anno 2019	21.000,00	importo anno 2020	3.000,00

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta della Prof.ssa Santilli;

VISTO il provvedimento d'urgenza emesso dal Direttore per l'imminenza della scadenza dell'assegno di ricerca in parola;
VALUTATA positivamente la relazione sull'attività e successiva produzione scientifica trasmessa dalla Dott.ssa Rossella Liani;

VISTA la legge n. 449/97;

VISTO l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;

VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;

a voti unanimi;

delibera

1. di ratificare il provvedimento d'urgenza del Direttore di cui al prot.n. 590 del 17.02.2020, relativo alla richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca alla Dott.ssa Rossella Liani come meglio esposta in narrativa, avanzata dalla Prof.ssa Santilli;
2. di imputare la spesa complessiva di € 24.000,00 sui fondi del progetto Cariplo assegnati alla Prof.ssa Santilli alla voce COAN C.A. 08.30.01.13 *assegni di ricerca*;
3. di trasmettere la presente deliberazione unitamente alla relazione scientifica al Settore Personale Docente e Rapporti Asl e al Settore Contabilità, per i successivi adempimenti di competenza.

3/2 – Comunicazioni

3/2/a – Il Direttore comunica che Prof. Amerio è risultato vincitore del Bando SIDeMast assegni di ricerca 2019 con il progetto dal titolo: *“Valutazione dell'applicazione di campi elettromagnetici a frequenza estremamente bassa (ELF-EMF) su colture di fibroblasti umani provenienti da pazienti con ulcere croniche”*. Il contributo pari a € 22.947,00 è finalizzato al finanziamento di un assegno di ricerca.

Il Consiglio prende atto.

3/2/b – Il Direttore ricorda ai colleghi interessati che le richieste di cofinanziamento di nuovi assegni di ricerca vanno indirizzate entro e non oltre il 28.02.2020 al Prof. Consoli, al Direttore e in copia al SAD.

Il Consiglio prende atto.

4) Borse di studio;

4/1 – Attivazioni

4/1/a - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dal Prof. Marco Liberati in data 14.02.2020, di attivare, nell'ambito della ricerca dal titolo *“Ruolo delle vescicole extracellulari in ginecologia ed ostetricia”* le procedure concorsuali per l'affidamento di una borsa di studio alle seguenti condizioni:

Area: 06 Scienze Mediche;

SSD: MED/40 Ginecologia ed Ostetricia;

Incarico a cura del borsista: il borsista dovrà caratterizzare le VE del sangue cordonale, periferico materno e fetale per determinare se questo tipo di analisi possa rivelarsi utile nell'identificazione di nuovi strumenti diagnostici e/o prognostici, o di biomarcatori in medicina materno-fetale. Caratterizzerà inoltre, il contenuto delle VE in termini di proteine, mRNA e miRNA, nell'intento di identificare i pattern coinvolti nello scambio delle informazioni tra gli organi;

Requisiti di partecipazione: Laurea triennale in Tecnico di Laboratorio Biomedico, o titoli equipollenti, oppure titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente dalla commissione giudicatrice, nonché di curriculum formativo scientifico e professionale adeguato allo svolgimento dello specifico programma di studio e ricerca oggetto della borsa;

Altri requisiti richiesti: età inferiore a 27 anni; minimo 1 pubblicazione attinente il titolo di studio richiesto; laurea Magistrale in Biologia oppure Master di I o II livello attinente;

Importo della borsa: € 12.000,00 esente;

Durata: dodici mesi/rinnovabile;

Struttura di svolgimento della ricerca: U.O.C. di Ginecologia ed Ostetricia del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento ubicata presso l'Ospedale di Chieti.

Importo della Borsa: la borsa di studio sarà corrisposta dal Dipartimento in 12 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor.

La spesa complessiva di € 12.000,00 graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – sui fondi di ricerca assegnati al Prof. Liberati.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Liberati;

VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria per la copertura del finanziamento a carico dei fondi assegnati al Prof. Liberati;
a voti unanimi,

delibera

- 1 - di approvare il Bando di selezione, inoltrato dal Prof. Liberati, unitamente alla richiesta di attivazione;
- 2 - di attivare le procedure necessarie al conferimento della borsa di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale e lo svolgimento delle prove di selezione;
- 3 - La spesa complessiva di € 12.000,00 graverà sulla voce di bilancio COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – sui fondi di ricerca assegnati al Prof. Liberati.

4/2 – Rinnovi

4/2/a - Il Direttore comunica che il Prof. Giorgio Napolitano, con lettera del 14.02.2020, chiede il rinnovo per ulteriori 12 mesi, della borsa di studio di cui al Bando Prot. n. 418/2019, dal titolo "*Messa a punto di metodiche di conferma per saggi positivi di screening neonatale per malattie metaboliche*", in scadenza il prossimo 31.03.2020, conferita alla Dott.ssa Ilaria Cicalini **CUP D56C19000230005**.

Il Prof. Napolitano, esprime parere favorevole sull'attività di ricerca fin qui svolta dalla Dott.ssa Cicalini, come da relazione scientifica allegata, proponendo il rinnovo per ulteriori dodici mesi e dichiarando che la spesa complessiva di € 17.600,00 (diciassettemilaseicento/00 euro) graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca – sui fondi c/terzi dello screening assegnati al Prof. Napolitano.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Napolitano;

VISTA la relazione sull'attività svolta dalla Dott.ssa Ilaria Cicalini, corredata dal giudizio favorevole del Tutor, Prof. Napolitano;

VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;
a voti unanimi,

delibera

1. di rinnovare per il periodo 01/04/2020 – 31/03/2021 la borsa di studio affidata alla Dott.ssa Ilaria Cicalini;
2. di imputare la spesa complessiva di € 17.600,00 (diciassettemilaseicento /00 euro) sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca – sui fondi c/terzi dello screening assegnati al Prof. Napolitano.

4/3 – Nomina Commissioni

4/3/a - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Lorenza Speranza, in qualità di Tutor informa che sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per l'affidamento di n. 1 borsa di studio dal titolo "*Hydroxytyrosol: antioxidant molecule and new biomolecular role on the modulation of lipid peroxidation*" di cui al bando di selezione prot. n. 431 del 06.02.2020.

Il Direttore, su indicazione della Prof.ssa Speranza, propone la nomina della seguente commissione esaminatrice:

Prof.ssa Lorenza Speranza SSD BIO/13 - (Presidente)

Prof.ssa Antonia Patruno SSD BIO/13 – (Componente)

Dott.ssa Sara Franceschelli SSD BIO/13 – (Componente con funzione di Segretario)

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la proposta della Prof.ssa Speranza;

VISTO il vigente Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca;

VISTA la nota esplicativa al Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca di cui alla nota prot.n.34894 del 08.07.2016;

a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come meglio esposta in narrativa;
2. di pubblicare sul sito web d'Ateneo – Albo Pretorio i dati relativi alla composizione della commissione giudicatrice.

4/3/b - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Antonia Patruno, in qualità di Tutor informa che sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per l'affidamento di n. 1 borsa di studio dal titolo "*Modulazione dei meccanismi molecolari di senescenza cellulare: valutazione di potenziali agenti senolitici*" di cui al bando di selezione prot. n. 429 del 05.02.2020.

Il Direttore, su indicazione della Prof.ssa Patruno, propone la nomina della seguente commissione esaminatrice:

Prof.ssa Antonia Patruno SSD BIO/13 - (Presidente)
Prof.ssa Lorenza Speranza SSD BIO/13 – (Componente)
Dott. Mirko Pesce SSD BIO/13 – (Componente con funzione di Segretario)

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la proposta della Prof.ssa Patruno;

VISTO il vigente Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca;

VISTA la nota esplicativa al Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca di cui alla nota prot.n.34894 del 08.07.2016;

a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come meglio esposta in narrativa;
2. di pubblicare sul sito web d'Ateneo – Albo Pretorio i dati relativi alla composizione della commissione giudicatrice.

4/3/c - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Maria Teresa Guagnano, in qualità di Tutor informa che sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per l'affidamento di n. 1 borsa di studio dal titolo "*Obesità e disturbi del comportamento alimentare*" di cui al bando di selezione prot. n. 420 del 05.02.2020.

Il Direttore, su indicazione della Prof.ssa Guagnano, propone la nomina della seguente commissione esaminatrice:

Prof. Francesco Cipollone SSD MED/09 - (Presidente)
Prof.ssa Francesca Santilli SSD MED/09 – (Componente)
Prof. Marco Bucci SSD M-EDF/01 – (Componente con funzione di Segretario)

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la proposta della Prof.ssa Guagnano;

VISTO il vigente Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca;

VISTA la nota esplicativa al Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca di cui alla nota prot.n.34894 del 8.7.2016;

a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come meglio esposta in narrativa;
2. di pubblicare sul sito web d'Ateneo – Albo Pretorio i dati relativi alla composizione della commissione giudicatrice.

4/3/d - Il Direttore comunica che, su richiesta del Prof. Agostino Consoli, ha emesso provvedimento d'urgenza di cui al Prot.n.557 del 14.02.2020, per la nomina della commissione giudicatrice della Borsa di Studio dal titolo "*Disfunzione ed autoimmunità tiroidea in donne affette da diabete gestazionale*" di cui al Bando prot.n. 97 del 14.1.2020 i cui termini sono scaduti il 04.02.2020.

Il Prof. Consoli qualità di Tutor ha proposto al Direttore la nomina della seguente commissione esaminatrice:

Prof. Agostino Consoli SSD MED/13 - (Presidente)
Dott.ssa Ines Bucci SSD MED/13 – (Componente)
Dott.ssa Gloria Formoso SSD MED/13 – (Componente con funzione di Segretario)

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la proposta del Prof. Consoli;

VISTO il vigente Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca;

VISTA la nota esplicativa al Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca di cui alla nota prot.n.34894 del 8.7.2016;

VISTA la pubblicazione del provvedimento d'urgenza sul sito web d'Ateneo – Albo Pretorio;

a voti unanimi,

delibera

1. di ratificare il provvedimento d'urgenza di cui al Prot.n.557 del 14.02.2020 predisposto dal Direttore per la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come meglio esposta in narrativa.

4/4 – Valutazione relazione finale

4/4/a - Il Direttore informa che il Prof. Roberto Paganelli, in qualità di tutor della Dott.ssa Chiara D'Angelo, titolare della borsa di studio dal titolo "Adipochine e vescicole extracellulari nel plasma di soggetti con obesità prima e dopo riduzione ponderale dovuta a mutamenti dello stile di vita", presenta la prescritta relazione finale sulle attività di ricerca svolte dalla Dott.ssa D'Angelo dal 1.6.2019 al 30.9.2019, parte integrante del presente verbale.

Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la relazione scientifica della Dott.ssa Chiara D'Angelo unitamente alla valutazione del Prof. Paganelli.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATE la relazione trasmessa dal tutor, Prof. Paganelli;

VISTO il vigente Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca;

a voti unanimi,

delibera

1. di valutare positivamente i risultati le attività di ricerca svolte dalla Dott.ssa Chiara D'Angelo visti gli esiti attesi dal progetto di ricerca.

5) Prestazioni conto terzi;

5/1 – Attivazioni

5/1/a - Il Direttore comunica che il Prof. Matteo Neri, in qualità di Sperimentatore locale, con email del 26.2.2020, chiede l'autorizzazione all'esecuzione della sperimentazione n. CT-P13 3.7 dal titolo "Studio di fase III randomizzato, controllato con placebo, in doppio cieco, per valutare l'efficacia e la sicurezza dell'iniezione sottocutanea di CT-P13 (CT-P13 SC) come terapia di mantenimento in pazienti con colite ulcerosa attiva da moderata a grave".

Lo studio, richiesto dalla Società PPD Global Ltd. e sponsorizzato dalla società Celltrion Inc., sarà condotto presso la U.O.S.D. di Endoscopia Digestiva dell'Ospedale SS. Annunziata di Chieti. Il Prof. Neri, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, dichiara la sua completa assunzione di responsabilità e di garanzia in merito alla conduzione dello studio, all'idoneità della struttura, alla competenza e adeguatezza del personale prescelto.

Il Prof. Neri ha allegato alla richiesta, la modulistica prevista per il rispetto della privacy e la bozza di contratto che prevede che la Società PPD Global Inc. erogherà un corrispettivo complessivo di € 14.184,10 Iva reverse charge a copertura dei costi derivanti dalla sperimentazione, per paziente eleggibile e valutabile incluso e trattato secondo il protocollo.

Il Prof. Neri propone la seguente ripartizione economica provvisoria, quale riferimento per le ripartizioni successive nel rispetto del regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi, modificato con D.R. n.294 del 27/5/2013 e con D.R. n.621 del 1/10/2013 e con D.R. n.1444 del 14/06/2017 e con D.R. n. 3592 del 03/08/2018. Il Prof. Neri si riserva di apportare eventuali modifiche alle ripartizioni successive.

Alla ripartizione dei proventi, nonostante risultino costi inferiori alla percentuale del 15% in favore dell'Ateneo (sancita con D.R. n. 480 del 05.04.2019), non è stata applicata la ritenuta, in quanto la sperimentazione si svolgerà presso l'Ospedale di Chieti che metterà a disposizione del Prof. Neri e dei suoi collaboratori i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri indiretti per l'Ateneo.

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
Imponibile	14.184,10			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		2.127,62		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat.		709,21		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
Corrispettivo residuo	11.347,28		2.836,82	
COSTI art. 14 c.2				
Totale Costi art. 14 c.2				
Costi per incarichi a personale esterno (data manager)				
Servizi esterni analisi laboratorio Asl Chieti				
Totale COSTI art. 14 c.2				
Corrispettivo residuo	11.347,28			
Erogazioni al Personale art. 15 c.1				
Compensi/premialità personale docente art. 15 c. 1:				
Prof. Matteo Neri	11.347,28			
Compensi/premialità personale tecnico amm.vo art. 13				
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6			11.347,28	
				1.418,41 (limite minimo)
Totale			14.184,10	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Neri;

ESAMINATA la documentazione riepilogata in premessa;

VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione provvisoria dei relativi proventi;
 VALUTATI positivamente l'ideoneità della struttura, degli sperimentatori in qualità di responsabili dello studio ed il piano finanziario nella sua analitica esposizione;
 a voti unanimi,

delibera

- 1 - di autorizzare il Prof. Neri a svolgere il protocollo di studio come sopra descritto;
- 2 - di autorizzare la proposta preventiva di ripartizione dei proventi come predisposto dal Prof. Neri;
- 3 - di autorizzare il Direttore del Dipartimento a stipulare il contratto con la società PPD Global, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico.

5/2 – Emissioni fatture

5/2/a - Il Direttore comunica che la Società PPD Italy srl, in data 19.02.2020, ha inviato la richiesta di emissione fattura per la sperimentazione clinica GSK 204710 svolta dal Prof. Mario Di Gioacchino, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 29.07.2018.

Contestualmente il Prof. Di Gioacchino propone la seguente ripartizione economica dei proventi derivati dalle suddette attività, nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi.

Fattura per € 833,00 + IVA– descrizione: Study GSK204710 P.I. Di Gioacchino

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
Corrispettivo (esente iva)	833,00			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		124,95		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat.		41,65		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art.				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			166,60	
Corrispettivo residuo	666,40			
COSTI art. 14 c.2				
Spese missioni	124,95		124,95	
Totale Costi art. 14 c.2		0,00		
Erogazioni al Personale art. 15 c.1	541,45			
Compensi/premialità personale strutturato				
Prof. Mario Di Gioacchino	541,45			
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				83,30 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			541,45	
Totale			833,00	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Società PPD Italy srl;
 ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Di Gioacchino, Responsabile Scientifico dello studio;
 VISTO il vigente regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
 PRESO ATTO che la sperimentazione è stata effettuata presso i locali della Clinica Allergologica dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione del Prof. Di Gioacchino i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri indiretti per l'Ateneo;
 a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare l'emissione della fattura nei confronti della Società PPD Italy srl secondo quanto esposto in narrativa;
2. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Di Gioacchino nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 29.07.2018;
3. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente indicato in ripartizione, previo incasso della somma fatturata alla Società;
4. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura e ordinativo di incasso del provento, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

5/2/b - Il Direttore comunica che la Società Parexel Ltd, in data 12.02.2020, ha inviato la richiesta di emissione fattura per la sperimentazione clinica Novelty n. 227190 svolta dal Prof. Mario Di Gioacchino, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 08.09.2017.

Contestualmente il Prof. Di Gioacchino propone la seguente ripartizione economica dei proventi derivati dalle suddette attività, nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi.

Fattura per € 237,00 IVA reverse charge – descrizione: Study Novelty n. 227190 P.I. Di Gioacchino

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
Corrispettivo (esente iva)	237,00			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		35,55		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat.		11,85		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art.				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			47,40	
Corrispettivo residuo	189,60			
COSTI art. 14 c.2				
Spese missioni	35,55	0,00	35,55	
Totale Costi art. 14 c.2				
Erogazioni al Personale art. 15 c.1	154,05			
Compensi/premialità personale strutturato				
Prof. Mario Di Gioacchino	154,05			
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				23,70 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			154,05	
Totale			237,00	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Società Parexel Ltd;
 ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Di Gioacchino, Responsabile Scientifico dello studio;
 VISTO il vigente regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
 PRESO ATTO che la sperimentazione è stata effettuata presso i locali della Clinica Allergologica dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione del Prof. Di Gioacchino i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri indiretti per l'Ateneo;
 a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare l'emissione della fattura nei confronti della Società Parexel Ltd secondo quanto esposto in narrativa;
2. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Di Gioacchino nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 08.09.2017;
3. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente indicato in ripartizione, previo incasso della somma fatturata alla Società;
4. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura e ordinativo di incasso del provento, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

5/2/c - Il Direttore comunica che la Società Crowsource srl, in data 19.2.2020, ha inviato la richiesta di emissione fattura per lo studio clinico GSK 1437173A, svolto dal Responsabile Scientifico Prof. Tommaso Staniscia presso la Sezione di Sanità Pubblica afferente al DMSI.

Il Prof. Staniscia, a seguito dell'emissione della suddetta fattura, propone la seguente ripartizione economica riformulata rispetto a quanto previsto nella precedente delibera n. 94 prot.n. 997 del 27.05.2018, considerato che nel 2018 il regolamento conto terzi è stato modificato nella parte inerente le attività svolte dal personale tecnico-amm.vo.

Fattura per € 4.282,00 + Iva - descrizione: Studio studio clinico GSK 1437173A Prof. Staniscia:

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
Corrispettivo (esente iva)	4.282,00			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		642,30		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat.		214,10		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art.				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			856,40	
Corrispettivo residuo	3.425,60			
COSTI art. 14 c.2				
Spese per missioni	645,00		645,00	
		0,00		
Erogazioni al Personale art. 15 c.1	2.780,60			
Compensi/premialità personale strutturato				
Prof. Tommaso Staniscia	1.390,30			
Dott.ssa Pamela Di Giovanni	973,21			
Sig.ra Lorella De Lellis	417,09			

Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6			428,20 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1		2.780,60	
Totale		4.282,00	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Società Cromsource srl;
 ESAMINATA la documentazione riepilogata in premessa;
 VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
 VISTO il contratto vigente con la Società Cromsource srl stipulato in data 4.1.2017;
 VISTA la richiesta di ripartizione dei proventi trasmessa dal Responsabile Scientifico Prof. Staniscia;
 a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare l'emissione della fattura nei confronti della Società Parexel Ltd secondo quanto esposto in narrativa;
2. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività relative allo studio clinico GSK 1437173A svolte dal Prof. Staniscia presso la Sezione di Sanità Pubblica afferente al DMSI;
3. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente e amministrativo indicati in ripartizione, previo incasso della somma fatturata alla Società;
4. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura e ordinativo di incasso del provento, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

5/2/d - Il Direttore comunica che il Prof. Angelo Di Iorio ha trasmesso la proposta di ripartizione delle somme incassate dall'Ateneo per le prestazioni routinarie rese, nell'ambito della cura del metabolismo dell'osso presso il CUMS, in qualità di responsabile del servizio, per l'anno 2019.

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
Corrispettivo (esente iva)	4.650,00			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		697,50		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat.		232,50		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art.				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			930,00	
Corrispettivo residuo	3.720,00			
COSTI art. 14 c.2				
Acquisto, leasing attrezzature scientifiche	3.255,00	0,00		
Totale costi			3.255,00	
Erogazioni al Personale art. 15 c.1	465,00			
Compensi/premialità personale strutturato				
Prof. Angelo Di Iorio rinuncia in favore del Centro Respons.	465,00			
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				465,00 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			465,00	
Totale			4.650,00	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la proposta di ripartizione economica avanzata dal Dott. Angelo Di Iorio;
 VISTO il vigente Regolamento relativo alla disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
 a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la ripartizione economica riferita ai proventi derivanti dalle prestazioni routinarie rese, nell'ambito della cura del metabolismo dell'osso presso il CUMS, dal prof. Angelo Di Iorio in qualità di responsabile del servizio, per l'anno 2019.

5/2/e - Il Direttore comunica che la Società Roche SpA, in data 28.01.2020, ha inviato la richiesta di emissione fattura per la sperimentazione clinica GR40349 svolta dal Prof. Leonardo Mastropasqua, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 05.02.2019.

Contestualmente il Prof. Mastropasqua propone la seguente ripartizione economica dei proventi derivati dalle suddette attività, nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi.

Il Prof. Mastropasqua a seguito dell'emissione della suddetta fattura, propone la seguente ripartizione economica riformulata rispetto a quanto previsto nella precedente delibera approvata dal C.D. nella seduta del 30.11.2018, considerato che nel 2018 il regolamento conto terzi è stato modificato nella parte inerente le attività svolte dal personale tecnico-amm.vo.

Fattura per € 4.920,00 + IVA – descrizione: Study GR40349 anno 2019 P.I. Prof. Mastropasqua

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
Corrispettivo (esente iva)	4.920,00			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		738,00		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat.		246,00		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art.				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			984,00	
Corrispettivo residuo	3.936,00			
COSTI art. 14 c.2				
Borse di studio	800,00	0,00		
Totale costi			800,00	
Erogazioni al Personale art. 15 c.1	3.136,00			
Compensi/premialità personale strutturato				
Prof. Leonardo Mastropasqua	2.500,00			
Lorella De Lellis	636,00			
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				492,00 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			3.136,00	
Totale			4.920,00	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Società Roche SpA;
ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Mastropasqua, Responsabile Scientifico dello studio;
VISTO il vigente regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare l'emissione della fattura nei confronti della Società Roche SpA secondo quanto esposto in narrativa;
2. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Mastropasqua nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 5.2.2019;
3. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente e amministrativo indicati in ripartizione previo incasso della somma fatturata alla Società;
4. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura e ordinativo di incasso del provento, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

5/2/f - Il Direttore comunica che la Società Novartis Farma SpA, in data 13.02.2020, ha inviato la richiesta di emissione fattura per la sperimentazione clinica prot. CRTH258B2301 svolta dal Prof. Leonardo Mastropasqua, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 15.01.2019. Contestualmente il Prof. Mastropasqua propone la seguente ripartizione economica dei proventi derivati dalle suddette attività, nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi.

Il Prof. Mastropasqua a seguito dell'emissione della suddetta fattura, propone la seguente ripartizione economica riformulata rispetto a quanto previsto nella precedente delibera approvata dal C.D. nella seduta del 30.05.2018, considerato che nel 2018 il regolamento conto terzi è stato modificato nella parte inerente le attività svolte dal personale tecnico-amm.vo.

Fattura per € 10.010,00 + IVA– descrizione: Study prot. CRTH258B2301 P.I. Prof. Mastropasqua

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
Corrispettivo (esente iva)	10.010,00			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		1.501,50		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat.		500,50		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art.				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			1.502,00	
Corrispettivo residuo	8.508,00			
COSTI art. 14 c.2				
Borse di studio	1.600,00	0,00		
Totale costi			1.600,00	
Erogazioni al Personale art. 15 c.1	6.908,00			
Compensi/premialità personale strutturato				
Prof. Leonardo Mastropasqua	5.908,00			
Lorella De Lellis	1.000,00			
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				1.001,00 (limite minimo)

Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			6.908,00
Totale			10.010,00

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Società Roche SpA;
 ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Mastropasqua, Responsabile Scientifico dello studio;
 VISTO il vigente regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
 a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare l'emissione della fattura nei confronti della Società Roche SpA secondo quanto esposto in narrativa;
2. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Mastropasqua nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 05.02.2019;
3. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente e amministrativo indicati in ripartizione previo incasso della somma fatturata alla Società;
4. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura e ordinativo di incasso del provento, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

5/2/g - Il Direttore comunica che la Società Bayer SpA, in data 13.2.2020, ha inviato la richiesta di emissione fattura per la sperimentazione clinica prot. 17634 Perseus-It svolta dal Prof. Leonardo Mastropasqua, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 18.11.2015.
 Contestualmente il Prof. Mastropasqua propone la seguente ripartizione economica dei proventi derivati dalle suddette attività, nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi.

Fattura per € 3.500,00 + IVA – descrizione: Study prot. 17634 Perseus-It P.I. Prof. Mastropasqua

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
Corrispettivo (esente iva)	3.500,00			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		525,00		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat.		175,00		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art.				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			700,00	
Corrispettivo residuo	2.800,00			
COSTI art. 14 c.2				
Borse di studio	525,00			
Totale costi			525,00	
Erogazioni al Personale art. 15 c.1	2.275,00			
Compensi/premialità personale strutturato Prof. Leonardo Mastropasqua	2.275,00			
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				350,00 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			2.275,00	
Totale			3.500,00	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Società Roche SpA;
 ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Mastropasqua, Responsabile Scientifico dello studio;
 VISTO il vigente regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
 a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare l'emissione della fattura nei confronti della Società Roche SpA secondo quanto esposto in narrativa;
2. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Mastropasqua nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 18.11.2015;
3. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente indicato in ripartizione previo incasso della somma fatturata alla Società;
4. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura e ordinativo di incasso del provento, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

5/2/h - Il Direttore comunica che la Casa di Cura Villa Serena, ha inviato la richiesta di emissione fattura ed il prospetto relativo alle prestazioni di consulenza scientifica effettuate dal Dott. Cesidio Giuliani nell'ambito della convenzione in itinere tra la Casa di cura Villa Serena e il Dipartimento e sottoscritta in data 30.10.2015.

Il Dott. Giuliani ha trasmesso la ripartizione economica dei proventi derivati dalle suddette attività, nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi. Inoltre tale ripartizione è stata riformulata rispetto alla precedente, in ragione della modifica del Regolamento inerente la valorizzazione delle attività svolte dal personale tecnico-amministrativo.

Emissione fattura per € 8.748,05 esente IVA, art 10 - DPR 633/72 – descrizione “prestazioni di consulenza endocrinologica effettuate nel periodo maggio-ottobre 2019.

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali
<i>Corrispettivo (imponibile)</i>	8.748,05		
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		1.312,20	
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.c)		437,40	
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art. 14 c. 4			
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			1.749,60
<i>Corrispettivo residuo</i>	6.998,45		
COSTI art. 14 c.2			
Missioni	1.320,00	0,00	1.320,00
Totale Costi art. 14 c.2			
<i>Corrispettivo residuo</i>			
Erogazioni al Personale art. 15 c.1			
Compensi/premialità personale docente art. 15 c. 1:	5.678,45		
Premialità Dott. Cesidio Giuliani	5.178,45		
Sig.ra Lorella De Lellis	500,00		
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6			874,80 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			5.678,45
Totale			8.748,05

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Casa di Cura Villa Serena;
 ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Dott. Giuliani;
 VISTO il vigente regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
 in assenza del Dott. Cesidio Giuliani allontanatosi dalla seduta durante la fase della discussione che lo riguarda;
 a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare l'emissione della fattura nei confronti della Casa di Cura Villa Serena secondo quanto esposto in narrativa;
2. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività di consulenza scientifica svolta dal Dott. Cesidio Giuliani;
3. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente e amministrativo indicati in ripartizione previo incasso della somma fatturata alla Casa di Cura;
4. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

5/2/h - Il Direttore comunica che il Prof. Giorgio Napolitano, con lettera del 19.02.2020, in merito alla convenzione con la ASL di Pescara riguardante lo screening neonatale delle malattie endocrino-metaboliche congenite, Legge Regionale n. 102 del 16/09/97 “Prevenzione degli handicaps preconfezionali, prenatale e neonatale”, chiede l'emissione della fattura per l'importo di € **108.876,64** esente IVA art.10 DPR 633/72, relativa alle prestazioni di screening neonatale effettuate nel periodo 1° Luglio 2019 – 31 dicembre 2019, come da tabella di seguito riportata:

Esame	Costo unitario	n. esami effettuati	Totali
Screening ipotiroidismo	€ 14,98	1668	€ 24.986,64
Fibrosi Cistica	€ 11,00	1445	€ 67.995,00
Screening neonatale esteso	€ 45,00	1511	€ 15.895,00
		Totale fattura	€ 108.876,64

Piano di riparto 2 SEMESTRE 2019 ASL PESCARA	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali		
Corrispettivo (imponibile)	108.876,64				
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4					
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		16.331,50			
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.c)		5.443,83			
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art. 14 c. 4					
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			21.775,33		
Corrispettivo residuo	87.101,31				
COSTI art. 14 c.2					
spese personale esterno					
Ammortamenti					
Manutenzioni					
materiale di laboratorio		8.101,31			
acquisto/leasing/affitto locali attrezzature e serv. Esterni		7.000,00			
spese per tecnico di laboratorio		25.000,00			
Spese per borse o assegni (direttamente riferiti alla prestazioni)		38.000,00			
Alti costi					
Totale Costi art. 14 c.2			78.101,31		
Corrispettivo residuo	9.000,00				
Erogazioni al Personale art. 15 c.1					
Compensi + premialità personale docente art. 15 c. 1:			9.000,00		
Prof. Giorgio Napolitano RINUNCIA IN FVORE QUOTA CENTO RESPONSABILITA'	5.000,00				
Dott. Cesidio Giuliani	3.000,00				
compensi personale T-A					
Lorella De Iellis	1.000,00				
Utile da destinare alla premialità (lordo IRES) art. 13 c. 6				10.887,66	limite minimo.
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c. 1				9.000,00	
Totale				108.876,64	

Finestra di controllo

OK

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta del Prof. Giorgio Napolitano, responsabile scientifico della prestazione;

RICHIAMATA la Convenzione citata in narrativa;

VISTO il vigente regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi; a voti unanimi legalmente espressi, con la sola astensione della Dott.ssa Ines Bucci;

delibera

1. di approvare la richiesta di emissione fattura secondo quanto sopra specificato;
2. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività screening neonatale trasmessa dal Prof. Giorgio Napolitano, quale responsabile scientifico;
3. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente e amministrativo indicati in ripartizione previo incasso della somma fatturata alla Asl di Pescara;
4. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura, Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione per i successivi adempimenti di competenza.

5/2/i - Il Direttore comunica che il Prof. Giorgio Napolitano, con lettera del 19.02.2020, in merito alla convenzione con la ASL di Lanciano-Vasto-Chieti riguardante lo screening neonatale delle malattie endocrino-metaboliche congenite, Legge Regionale n. 102 del 16/09/97 "Prevenzione degli handicaps preconfezionali, prenatale e neonatale", chiede l'emissione della fattura per l'importo di € 135.045,72 esente IVA art.10 DPR 633/72, relativa alle prestazioni di screening neonatale effettuate nel periodo 1° Luglio 2019 – 31 dicembre 2019, come da tabella di seguito riportata:

Esame	Costo unitario	n. esami effettuati	Totali
Screening ipotiroidismo	€ 14,98	2164	€ 32.416,72
Fibrosi Cistica	€ 11,00	1774	€ 83.115,00
Screening neonatale esteso	€ 45,00	1847	€ 15.895,00
		Totale fattura	€ 135.045,72

Piano di riparto 2 SEMESTRE 2019 ASL CHIETI		Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali		
Corrispettivo (imponibile)		135.045,72				
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4						
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)			20.256,86			
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.c)			6.752,29			
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art. 14 c. 4			1.868,07			
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				28.877,21		
Corrispettivo residuo		106.168,51				
COSTI art. 14 c.2						
spese personale esterno						
Ammortamenti						
Manutenzioni						
materiale di laboratorio			20.088,92			
acquisto/leasing/affitto locali attrezzature e serv. Esterni			8.779,59			
spese per tecnico di laboratorio			25.000,00			
Spese per borse o assegni (direttamente riferiti alla prestazioni)			26.000,00			
Altri costi						
Totale Costi art. 14 c.2				79.868,51		
Corrispettivo residuo		26.300,00				
Erogazioni al Personale art. 15 c.1						
Compensi + premialità personale docente art. 15 c. 1:				26.300,00		
Prof. Giorgio Napolitano RINUNCIA IN FAVORE CENTRO RESPONSABILITA'			9.000,00			
Dott.ssa Ines Bucci			10.000,00			
Dott. Cesidio Giuliani			6.000,00			
totale compensi personale docente						
compensi personale T-A						
Lorella De Lellis			1.300,00			
Utile da destinare alla premialità (loro IRES) art. 13 c. 6					13.504,57	limite minimo
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c. 1				26.300,00		
Totale				135.045,72		

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta del Prof. Giorgio Napolitano, responsabile scientifico della prestazione;

RICHIAMATA la Convenzione citata in narrativa;

VISTO il vigente regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;

a voti unanimi legalmente espressi, con la sola astensione della Dott.ssa Ines Bucci;

delibera

1. di approvare la richiesta di emissione fattura secondo quanto sopra specificato;
2. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività screening neonatale trasmessa dal Prof. Giorgio Napolitano, quale responsabile scientifico;
3. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente e amministrativo indicati in ripartizione previo incasso della somma fatturata alla Asl di Lanciano-Vasto-Chieti;
4. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura, Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione per i successivi adempimenti di competenza.

5/2/1 - Il Direttore comunica che il Prof. Giorgio Napolitano, con lettera del 19.2.2020, in merito alla convenzione con la ASL di Teramo riguardante lo screening neonatale delle malattie endocrino-metaboliche congenite, Legge Regionale n. 102 del 16/09/97 "Prevenzione degli handicaps preconcezionali, prenatale e neonatale", chiede l'emissione della fattura per l'importo di € 59.987,02 esente IVA art.10 DPR 633/72, relativa alle prestazioni di screening neonatale effettuate nel periodo 1° Luglio 2019 – 31 dicembre 2019, come da tabella di seguito riportata:

Esame	Costo unitario	n. esami effettuati	Totali
Screening ipotiroidismo	€ 14,98	899	€ 13.467,02
Fibrosi Cistica	€ 11,00	805	€ 8.855,00
Screening neonatale esteso	€ 45,00	837	€ 37.665,00
Totale fattura			€ 59.987,02

Piano di riparto 2 SEMESTRE 2019 ASL TERAMO	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
<i>Corrispettivo (imponibile)</i>	59.987,02			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		8.998,05		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.c)		2.999,35		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art. 14 c. 4			11.997,40	
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
<i>Corrispettivo residuo</i>	47.989,62			
COSTI art. 14 c.2				
spese personale esterno				
Ammortamenti				
Manutenzioni				
missioni				
acquisto/leasing/affitto locali attrezzature e serv. Esterni		1.000,00		
spese per tecnico di laboratorio		25.000,00		
Spese per borse o assegni (direttamente riferiti alla prestazioni		9.000,00		
materiale di laboratorio		5.789,62		
Totale Costi art. 14 c.2			40.289,62	
<i>Corrispettivo residuo</i>	7.700,00			
Erogazioni al Personale art. 15 c.1				
Compensi + premialità personale docente art. 15 c. 1:		7.700,00		
Prof. Giorgio Napolitano (RINUNCIA IN FAVORE CENTRO RESPONSABILITA')	2.000,00			
Dott.ssa Ines Bucci	3.000,00			
Dott. Cesidio Giuliani	2.000,00			
Compensi personale T.A.				
Lorella De Lellis	700,00			
Utile da destinare alla premialità (lordo IRES) art. 13 c. 6				
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c. 1			7.700,00	
Totale			59.987,02	

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta del Prof. Giorgio Napolitano, responsabile scientifico della prestazione;

RICHIAMATA la Convenzione citata in narrativa;

VISTO il vigente regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;

a voti unanimi legalmente espressi, con la sola astensione della Dott.ssa Ines Bucci;

delibera

1. di approvare la richiesta di emissione fattura secondo quanto sopra specificato;
2. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività screening neonatale trasmessa dal Prof. Giorgio Napolitano, quale responsabile scientifico;
3. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente e amministrativo indicati in ripartizione previo incasso della somma fatturata alla Asl di Teramo;
4. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura, Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione per i successivi adempimenti di competenza.

5/2/m - Il Direttore comunica che il Prof. Giorgio Napolitano, con lettera del 19.02.2020, in merito alla convenzione con la ASL di Avezzano e Sulmona riguardante lo screening neonatale delle malattie endocrino-metaboliche congenite, Legge Regionale n. 102 del 16/09/97 "Prevenzione degli handicaps preconfezionali, prenatale e neonatale", chiede l'emissione della fattura per l'importo di € 42.216,08 esente IVA art.10 DPR 633/72, relativa alle prestazioni di screening neonatale effettuate nel periodo 1° Luglio 2019 - 31 dicembre 2019, come da tabella di seguito riportata:

Esame	Costo unitario	n. esami effettuati	Totale
Screening ipotiroidismo	€ 14,98	646	€ 9.677,08
Fibrosi Cistica	€ 11,00	569	€ 6.259,00
Screening neonatale esteso	€ 45,00	584	€ 26.280,00
		Totale fattura	€ 42.216,08

Piano di riparto 2 SEMESTRE 2019 ASL SULMONA AVEZZANO		Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
<i>Corrispettivo (imponibile)</i>		42.216,08			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4					
1,5% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)			6.332,41		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.c)			2.110,80		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art. 14 c. 4				8.443,22	
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4					
<i>Corrispettivo residuo</i>		33.772,86			
COSTI art. 14 c.2					
spese personale esterno					
Ammortamenti					
Manutenzioni					
materiale di laboratorio			3.772,86		
acquisto/leasing/affitto locali attrezzature e serv. Esterni					
spese per tecnico di laboratorio			12.000,00		
Spese per borse o assegni (direttamente riferiti alla prestazioni)			12.000,00		
Altri costi					
Totale Costi art. 14 c.2				27.772,86	
<i>Corrispettivo residuo</i>		6.000,00			
Erogazioni al Personale art. 15 c.1					
Compensi + premialità personale docente art. 15 c. 1:			6.000,00		
Prof. Giorgio Napolitano RINUNCIA in favore centro di responsabilità		2.000,00			
Dott.ssa Ines Bucci		2.500,00			
Dott. Cesidio Giuliani		1.000,00			
Compensi personale T-A					
Lorella De Lellis		500,00			
Utile da destinare alla premialità (lordo IRES) art. 13 c. 6				4.221,61	limite minimo
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c. 1				6.000,00	
Totale				42.216,08	

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta del Prof. Giorgio Napolitano, responsabile scientifico della prestazione;

RICHIAMATA la Convenzione citata in narrativa;

VISTO il vigente regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;

a voti unanimi legalmente espressi, con la sola astensione della Dott.ssa Ines Bucci;

delibera

1. di approvare la richiesta di emissione fattura secondo quanto sopra specificato;
2. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività screening neonatale trasmessa dal Prof. Giorgio Napolitano, quale responsabile scientifico;
3. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente e amministrativo indicati in ripartizione previo incasso della somma fatturata alla Asl di Avezzano-Sulmona;
4. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura, Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione per i successivi adempimenti di competenza.

5/2/n - Il Direttore comunica che il Prof. Giorgio Napolitano, con lettera del 19.2.2020, in merito alla convenzione con la ASL di Avezzano-Sulmona-L'Aquila **P.O. de L'Aquila**, riguardante lo screening neonatale delle malattie endocrino-metaboliche congenite, Legge Regionale n. 102 del 16/09/97 "Prevenzione degli handicaps preconfezionali, prenatale e neonatale", chiede l'emissione della fattura per l'importo di € 39.495,02 esente IVA art.10 DPR 633/72, relativa alle prestazioni di screening neonatale effettuate nel periodo 1° Luglio 2019 – 31 dicembre 2019, come da tabella di seguito riportata:

Esame	Costo unitario	n. esami effettuati	Totali
Screening ipotiroidismo	€ 14,98	599	€ 8.973,02
Fibrosi Cistica	€ 11,00	537	€ 5.907,00
Screening neonatale esteso	€ 45,00	547	€ 24.615,00
Totale fattura			€ 39.495,02

Piano di riparto 2 SEMESTRE 2019 ASL L'AQUILA	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali		
<i>Corrispettivo (imponibile)</i>	39.495,02				
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4					
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		5.924,25			
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.c)		1.974,75			
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art. 14 c. 4				7.899,00	
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4					
<i>Corrispettivo residuo</i>	31.596,02				
COSTI art. 14 c.2					
spese personale esterno					
Ammortamenti					
Manutenzioni			1.596,02		
materiale di consumo					
acquisto/leasing/affitto locali attrezzature e serv. Esterni			12.000,00		
spese per tecnico di laboratorio			12.000,00		
Spese per borse o assegni (direttamente riferiti alle prestazioni)					
Alti costi				25.596,02	
Totale Costi art. 14 c.2					
<i>Corrispettivo residuo</i>	6.000,00				
Erogazioni al Personale art. 15 c.1					
Compensi + premialità personale docente art. 15 c. 1:			5.000,00		
Prof. Giorgio Napolitano	2.000,00				
Dott.ssa Ines Buccì	2.500,00				
Dott. Cesidio Giuliani	1.000,00				
Compensi personale T-A					
Lorella De Lellis	500,00				
Utile da destinare alla premialità (lorido IRES) art. 13 c. 6				3.949,50	limite minimo
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c. 1				6.000,00	
Totale				39.495,02	

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta del Prof. Giorgio Napolitano, responsabile scientifico della prestazione;

RICHIAMATA la Convenzione citata in narrativa;

VISTO il vigente regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;

a voti unanimi legalmente espressi, con la sola astensione della Dott.ssa Ines Buccì;

delibera

1. di approvare la richiesta di emissione fattura secondo quanto sopra specificato;
2. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività screening neonatale trasmessa dal Prof. Giorgio Napolitano, quale responsabile scientifico;
3. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente e amministrativo indicati in ripartizione previo incasso della somma fatturata alla Asl de L'Aquila;
4. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura, Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione per i successivi adempimenti di competenza.

6) Protocolli di studio;

6/a - Il Direttore comunica che il Prof. Marco Liberati, con lettera del 18.02.2020, chiede l'autorizzazione a svolgere il protocollo di studio clinico, multicentrico, non farmacologico, no profit, di seguito descritto:

Titolo studio	Perinatal and 2 year neurodevelopmental outcome in the late preterm fetal compromise: the TRUFFLE 2 randomised trial
Versione e data	4.5 del 3.12.2019
Acronimo	SOP
Codice Protocollo	JRCO/SOP/012
Promotore	DMSI
Local Investigator	Prof. Marco Liberati
Sede di svolgimento	Clinica Ostetrica e Ginecologica dell'Ospedale di Chieti
Scopo dello studio:	testare l'ipotesi che il parto, sulla base della redistribuzione del flusso sanguigno cerebrale riduca l'incidenza di outcome perinatali avversi, morte e morbilità correlata all'ipossia a breve termine in feti in cui vi è un rallentamento della crescita.
Disegno dello studio	Studio multicentrico, non farmacologico, no profit
Criteri di inclusione	<ul style="list-style-type: none"> • donne > 18 anni • gravidanze singole in assenza di malformazioni fetali • peso fetale stimato o circonferenza addominale < 10 percentile rispetto a una valutazione ecografica precedente 18 + 0-32 settimane
Durata prevista dello studio	Non specificato

Il Prof. Marco Liberati, in qualità di Sperimentatore locale dello studio, e il Direttore della struttura sanitaria della Asl di Chieti, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- la competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- l'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio;
 VALUTATI positivamente l' idoneità della struttura, la competenza e l' adeguatezza dello sperimentatore e del personale prescelto;
 VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati personali e sensibili dei pazienti oltre al consenso informato;
 a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

- 1) di autorizzare il Prof. Marco Liberati ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;
- 2) di imputare le eventuali spese necessarie allo svolgimento dello studio sui fondi messi a disposizione dal Prof. Liberati.

6/b - Il Direttore comunica che la Dott.ssa Gloria Formoso, con lettera del 20.02.2020, chiede l' autorizzazione a svolgere il protocollo di studio clinico, retrospettivo, longitudinale, non farmacologico, no profit di seguito descritto:

Titolo studio	Valutazione retrospettiva dell' utilizzo di un complesso polisaccaridico sui parametri glicometabolici e antropometrici di soggetti obesi
Versione e data	Pe 08 - 1.0 del 14.2.2020
Promotore	DMSI
Principal Investigator	Dott.ssa Gloria Formoso
Sede di svolgimento	UOC territoriale di Endocrinologia e Malattie Metaboliche – ASL Pescara
Scopo dello studio:	Percentuale di soggetti che raggiungono il seguente endpoint composito nei due gruppi: riduzione peso > 2kg, riduzione BMI >1kg/m ² , riduzione della circonferenza vita > 3 cm, riduzione massa grassa >2 kg
Disegno dello studio	retrospettivo, longitudinale, non farmacologico, no profit
Criteri di inclusione	BMI > 30 Età > 18 anni Soggetti con periodo di osservazione > 12 settimane Presenza in cartella clinica dei dati antropometrici, clinici, bioimpedenziometrici, insulino resistenza (HOMA e QUIKI) al tempo 0 e dopo 12 settimane di osservazione:
Durata prevista dello studio	Non specificato

La Dott.ssa Gloria Formoso, in qualità di Sperimentatore locale dello studio, e il Direttore Sanitario della Asl di Pescara, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- la competenza e l' adeguatezza del personale prescelto;
- l' idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio;
 VALUTATI positivamente l' idoneità della struttura, la competenza e l' adeguatezza dello sperimentatore e del personale prescelto;
 a voti unanimi,

delibera

- 1) di autorizzare la Dott.ssa Gloria Formoso ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;
- 2) di imputare le eventuali spese necessarie allo svolgimento dello studio sui fondi messi a disposizione della Dott.ssa Formoso.

6/c - Il Direttore comunica che il Prof. Leonardo Mastropasqua, con lettera del 17.11.2019, chiede l' autorizzazione a svolgere il protocollo di studio clinico, osservazionale, prospettico, caso-controllo, multicentrico, di seguito descritto:

Titolo studio	Influence of cataract surgery on early DME: the dicat-II study
Versione e data	Non specificato
Codice Protocollo	Non specificato
Promotore	ESASO - Lugano
Local Investigator	Prof. Leonardo Mastropasqua
Sede di svolgimento	Clinica Oculistica dell' Ospedale di Chieti
Scopo dello studio:	determinare se la chirurgia della cataratta può avere un impatto sulla storia naturale dell' early DME
Disegno dello studio	Studio osservazionale, prospettico, caso-controllo, multicentrico
Criteri di inclusione	<ul style="list-style-type: none"> • età > 55 anni • Diabete di tipo 1 o di tipo 2 • Gruppo 1: occhi con E-DME programmati per la chirurgia della cataratta • Gruppo 2: gruppo di controllo. Occhi con E-DME e mezzi chiari, cataratta non significativa, pseudofachico o occhi con cataratta programmati per un intervento chirurgico dopo la fine del follow-up
Durata prevista dello studio	12 mesi

Il Prof. Leonardo Mastropasqua, in qualità di Sperimentatore locale dello studio, e il Direttore della struttura sanitaria della Asl di Chieti, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- la competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- l'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio;

VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, la competenza e l'adeguatezza dello sperimentatore e del personale prescelto;

VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati personali e sensibili dei pazienti oltre al consenso informato; a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

- 1) di autorizzare il Prof. Leonardo Mastropasqua ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;
- 2) di imputare le eventuali spese necessarie allo svolgimento dello studio sui fondi messi a disposizione dal Prof. Mastropasqua.

6/d - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Maria Teresa Guagnano, con lettera del 06.02.2020, chiede l'autorizzazione a svolgere il protocollo di studio clinico, osservazionale, non farmacologico, no profit di seguito descritto:

Titolo studio	Valutazione di microvescicole e adipochine circolanti nel sangue periferico di pazienti obesi prima e dopo calo ponderale
Codice Versione e data Protocollo	007/22 - 22.2.2020
Promotore	DMSI
Local Investigator	Prof.ssa Maria Teresa Guagnano
Sede di svolgimento	Centro Obesità dell'Ospedale di Chieti
Scopo dello studio:	aggiungere al pannello di analisi citometricaspecifici marcatori per identificare le MV di origine adipocitaria
Disegno dello studio	Studio osservazionale, non farmacologico, no profit
Criteri di inclusione	<ul style="list-style-type: none"> • età > 18 anni • BMI>20 • Non fumatori • Non patologie croniche
Durata prevista dello studio	12 - 24 mesi

La Prof.ssa Guagnano, in qualità di Sperimentatore principale dello studio e il Direttore della struttura sanitaria della Asl di Chieti, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- la competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- l'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio;

VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, la competenza e l'adeguatezza dello sperimentatore e del personale prescelto;

VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati personali e sensibili dei pazienti oltre al consenso informato; a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

- 1) di autorizzare la Prof.ssa Maria Teresa Guagnano ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;
- 2) di imputare le eventuali spese necessarie allo svolgimento dello studio sui fondi messi a disposizione dalla Prof.ssa Guagnano.

6/e - Il Direttore comunica che il Prof. Jacopo Vecchiet, con lettera del 19/02/2020, chiede l'autorizzazione a svolgere il protocollo di studio osservazionale, non farmacologico, no profit di seguito descritto:

Titolo studio	Caratterizzazione delle annessine circolanti nel sangue periferico dei pazienti affetti da HIV virosoppressi come potenziale strumento diagnostico delle complicanze cardiovascolari
Versione e data	01 - 1.0 del 14/2/2020
Promotore	DMSI
Principal Investigator	Prof.ssa Katia Falasca
Sede di svolgimento	U.O. Malattie Infettive ASL - Chieti
Scopo dello studio:	valutare la prevalenza dell'infezione tubercolare latente nelle PLWHIV
Disegno dello studio	Studio multicentrico, prospettico e retrospettivo
Criteri di inclusione	<ul style="list-style-type: none"> • Età maggiore di 18 anni • Pazienti virologicamente soppressi cioè HIV-RNAnegativi da più di un anno e

	con terapia antiretrovirali stabili da più di 6 mesi
Durata prevista dello studio	12 mesi

La Prof.ssa Katia Falasca, in qualità di Sperimentatore locale dello studio, e il Direttore della struttura sanitaria della Asl di Chieti, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- la competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- l'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio;

VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, la competenza e l'adeguatezza dello sperimentatore e del personale prescelto;

a voti unanimi,

delibera

- 1) di autorizzare la Prof.ssa Katia Falasca ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;
- 2) di imputare le eventuali spese necessarie allo svolgimento dello studio sui fondi messi a disposizione della Prof.ssa Falasca.

6/f – Il Direttore comunica che la Prof.ssa Maria Teresa Guagnano con lettera del 08.01.2020, a seguito delle osservazioni trasmesse dal Comitato di Etica, chiede la rivalutazione del protocollo ABO-LIB-01/19-IIS già approvato dal CD del 30.11.2018 di cui alla delibera n. 13 prot.n.124 del 22.01.2019. La Prof.ssa Guagnano, in qualità di principal investigator chiede la modifica del titolo così riproposto “*Studio retrospettivo di coorte di valutazione degli effetti della complementazione dello standard di cura con dispositivo medico e/o integratore alimentare sui fattori di rischio cardio-metabolici in soggetti obesi*”.

Il Consiglio approva all'unanimità.

6/g – Il Direttore comunica che il Dipartimento di Neuroscienze, Imaging e Scienze Cliniche, ha trasmesso la delibera del verbale della seduta del 29.01.2020, relativa all'approvazione del protocollo di studio dal titolo “*Studio multimodale dei correlati neuro-psico-fisiologici del comportamento umano durante compiti motori diadici di tipo collaborativo e competitivo*” richiesto dalla Prof.ssa Silvia Comani in qualità di principal investigator.

Tra i collaboratori allo studio risultano annoverati anche docenti del nostro dipartimento quali i Proff. Maurizio Bertollo, Claudio Robazza e la Dott.ssa Selenia Di Fronso.

Il Consiglio prende atto ed approva.

6/h – Il Direttore comunica che il Dott. Gabriele Lisi con email del 31.01.2020, chiede di modificare la delibera di cui al p.to 6/a) dell'o.d.g. del verbale del 21.10.2019, relativo all'approvazione dello studio clinico dal titolo “*Irrigazione trananale nei pazienti pediatrici: definizione della best practice. Uno studio interventistico prospettivo, multicentrico*”. In particolare chiede di specificare che si tratta di uno studio interventistico no profit.

Il Consiglio approva all'unanimità.

7) Autorizzazioni spese;

7/a - Il Direttore fa presente che la Prof.ssa Paola Lanuti, con lettera del 20.02.2020, organizzerà un seminario dal titolo “*Next generation flow cytometry: research applications and clinical perspectives*” in data 8.4.2020, rivolto agli studenti dei CdL dell'area medica. Il seminario sarà tenuto dal Dott. Achille Anselmo del Clinical and Research Center Humanitas.

Nella nota viene richiesto, inoltre, di sostenere le spese di ospitalità (vitto e alloggio) e di viaggio da imputare sui fondi di ricerca assegnati alla Prof.ssa Lanuti alla voce COAN 08.31.03.05 Spese per conv/congressi – Budget 2020.

Il Direttore sottopone la pratica all'attenzione del Consiglio di Dipartimento che, a voti unanimi,

delibera

1. di prendere atto di quanto esposto in narrativa;
2. di affidare al Dott. Achille Anselmo le attività seminariali previste per gli studenti dei CdL dell'area medica che si terrà a Chieti il prossimo 08.04.2020 presso la sala convegni del CAST;
3. di autorizzare la segreteria amministrativa ad avviare le procedure necessarie per sostenere le spese di viaggio ed ospitalità del Dott. Anselmo;
4. di imputare le spese sopra descritte alla voce COAN 08.31.03.05 Spese per conv/congressi – Budget 2020 sui fondi di ricerca assegnati alla Prof.ssa Lanuti.

7/b – Il Direttore comunica che il Dott. Ruggero D'Anastasio chiede il rimborso delle spese di viaggio sostenute dalla Prof.ssa Maria Giovanna Belcastro, antropologa dell'Università degli Studi di Bologna che, in data 05.12.2019, ha tenuto una conferenza dal titolo “*Paleobiologia dei Neandertal*” presso l'auditorium del Museo Universitario.

Il Dott. D'Anastasio chiede di ratificare l'autorizzazione al rimborso delle spese di viaggio sostenute dalla Prof.ssa Belcastro a valere sui fondi di ricerca assegnati al Dott. D'Anastasio alla voce COAN 08.31.03.05 Spese per conv/congressi – Budget 2020.

Il Consiglio vista la documentazione prodotta dal Dott. D'Anastasio, delibera di ratificare la richiesta di autorizzare al rimborso delle spese di viaggio sostenute dalla Prof.ssa Maria Giovanna Belcastro a valere sui fondi di ricerca assegnati al Dott. D'Anastasio alla voce COAN 08.31.03.05 Spese per conv/congressi – Budget 2020.

8) Corsi di Laurea;

8/a - Il Direttore comunica che il Dipartimento, nel rispetto del calendario trasmesso dal Settore Programmazione e Valutazione della Didattica e Ricerca, in esecuzione del disposto dell'art. 44 del vigente Regolamento Didattico, è tenuto ad assolvere gli adempimenti circa la definizione dell'offerta formativa erogata e programmata per l'a.a. 2020-2021 e l'integrazione dell'offerta formativa per l'a.a. corrente dei Corsi di Studio. In particolare il DMSI è tenuto ad espletare le incombenze relative alla copertura degli insegnamenti affidati a docenti dell'Ateneo e delle attività integrative come disposto dalla Legge 240/2010, sulla base delle indicazioni e delle proposte assunte dai Consigli dei sottoelencati Corsi di Studio, i cui verbali sono parti integranti e sostanziali del presente documento. Il Direttore vista la richiesta della Scuola di Medicina e Scienze della Salute, in data 17.02.2020, ha emesso provvedimento d'urgenza di cui al prot. n. 605 per definire l'offerta formativa dei seguenti Corsi di Studio:

- verbale del 5.2.2020 del CdL in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche;
- verbale del 4.12.2019 del CdL in Infermieristica;
- provvedimento d'urgenza del 14.2.2020 del Presidente CdL in Scienze delle Attività Motorie e Sportive;
- verbale del 11.2.2020 del CdLM a ciclo unico in Medicina e Chirurgia;
- verbale del 11.2.2020 del CdLM in Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive e Adattate;
- verbale del 30.1.2020 del CdL in Tecniche di Fisiopatologia cardiocircolatoria e Perfusioni Cardiovascolari;

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la Legge 240/2010;

VISTO il vigente Regolamento Didattico di Ateneo modificato con D.R. n. 722 del 20/2/2017;

VISTA la nota prot. n. 56534 del 31.7.2019 trasmessa dal Settore Programmazione e Valutazione della Didattica e della Ricerca, relativa alle scadenze previste per la presentazione dell'offerta formativa per l'a.a. 2020/21;

ESAMINATA la documentazione inoltrata dai Presidenti dei Corsi di Studio sopra elencati che hanno acquisito le disponibilità dei docenti incaricati;

VISTO il provvedimento d'urgenza del Direttore di cui al prot. n. 605 del 17.2.2020;

a voti unanimi,

delibera

1. di ratificare i verbali dei Consigli dei Corsi di Studio in elenco, parti integranti del presente verbale;
2. di ratificare il provvedimento d'urgenza del Direttore di cui al prot. n. 605 del 17.2.2020, parte integrante del presente verbale;
3. di approvare l'offerta formativa erogata e programmata a.a. 2020/21, proposta dai Presidenti dei CdL interessati e riportata sui verbali in parola;
4. di inviare stralcio del presente verbale corredato dai rispettivi allegati, alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza.

8/b - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Raffaella Muraro, Presidente del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia, per i successivi adempimenti di competenza di questo Dipartimento ha trasmesso il verbale del 21.02.2020 del Consiglio di Corso di Laurea, per l'attivazione del Percorso di Eccellenza VII Ciclo nel CdL di Medicina e Chirurgia per l'anno accademico 2019/20, destinato a valorizzare gli studenti più meritevoli e ad integrare la preparazione culturale e professionale. Al presente verbale si allegano, oltre al documento citato come parte integrante, il D.R. n.307 Prot.n.12354 del 21 febbraio 2020, n.10 curricula proposti dai Docenti del Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia, copia della delibera del CdL in Medicina e Chirurgia del 21 maggio 2019 e relativo Regolamento redatto ai sensi dell'art. 12 del regolamento Didattico di Ateneo.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione in narrativa inoltrata dal Presidente del CDL in Medicina e Chirurgia, Prof.ssa Raffaella Muraro e allegata alla presente deliberazione per costituire parte integrante e sostanziale;

VISTO l'art. 12 del Regolamento Didattico di Ateneo;

a voti unanimi,

delibera

1. di prendere atto di quanto disposto dal Consiglio del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia per il Percorso di Eccellenza, nella seduta del 21.02.2020;
2. di approvare per l'a.a. 2019/20 l'attivazione di un "Percorso di Eccellenza" triennale a decorrere dal II semestre del II anno per un numero limitato di studenti;
3. di inviare stralcio del presente verbale alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza;
4. di predisporre apposito bando di selezione.

9) Convenzioni/Convenzioni internazionali/ERASMUS;

9/a - Il Direttore richiamando la delibera n. 3812 del 29.11.2019, riferita al rinnovo della convenzione internazionale con l'Università Kitasato, informa che in ottemperanza degli accordi bilaterali, occorre ospitare n. 3 studenti, provenienti dalla Università di Kitasato, per 1 mese nel periodo tra aprile e maggio.

Il Consiglio approva all'unanimità.

9/b - Il Direttore nell'ambito delle attività previste dalle Convenzioni Internazionali per lo scambio di docenti e studenti per il periodo 2020/24, sottopone all'esame del Consiglio la richiesta presentata dal Prof. Paolo Amerio:

- Attivazione agreement bilaterale con la Universidad El Bosque of Bogotá Colombia – referente Dr. Luis Alejandro Gomez (exchange completo);

Il Consiglio

VISTE la richiesta inoltrata dal Prof. Amerio;

VISTO il Regolamento vigente per la disciplina delle convenzioni concernenti attività didattiche, di ricerca e formazione/lavoro con Università e istituzioni ed Aziende pubbliche e private estere;

a voti unanimi

delibera

1. di proporre l'attivazione della Convenzione Internazionale Bilaterale con la Universidad El Bosque of Bogotá Colombia richieste dal Prof. Paolo Amerio per il periodo 2020/24;
2. di inviare la presente deliberazione al Settore International Partnership and Cooperation per i successivi adempimenti di competenza.

9/c – Il Direttore informa che in data 20 febbraio 2020 è stato pubblicato il Bando di mobilità Overseas 2020/21 rivolto a studenti Ud'A che intendono trascorrere un semestre di studio presso una delle Università estere convenzionate in paesi extraeuropei. Il bando è visibile sul sito, al seguente link: <https://www.unich.it/didattica/international-partnership-and-cooperation-office/calls-and-opportunities-students/mobilita>.

Il Consiglio prende atto.

10) Autorizzazioni attività assistenziali assegnisti/dottorandi/borsisti;

10/a - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Maria Adele Giamberardino, con lettera del 17.02.2020, chiede che la Dott.ssa Giannapia Affaitati, titolare di un assegno di ricerca conferito dall'Ateneo in data 01.02.2020, dal titolo "*Impatto delle comorbidità viscerali sul dolore emicranico*", sia autorizzata a svolgere attività assistenziale presso il Centro Cefalee, Fibromialgia e Dolore Muscoloscheletrico, per i propri fini istituzionali di didattica, formazione e ricerca, ai sensi dell'art. 8 della convenzione attuativa tra l'Azienda Sanitaria Locale di Chieti e l'Università G. D'Annunzio di Chieti – Pescara e successivo protocollo integrativo sottoscritto in data 31/05/2012, allegati al presente verbale per costituirne parti integranti;

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dalla Prof.ssa Giamberardino in qualità di Responsabile del Centro Cefalee, Fibromialgia e Dolore Muscoloscheletrico della ASL di Chieti;

VISTO l'art. 8 della convenzione attuativa tra l'Azienda Sanitaria Locale di Chieti e l'Università G. D'Annunzio di Chieti – Pescara che regola la posizione del personale universitario non convenzionato che presta servizio presso le strutture aziendali per fini didattica, formazione e ricerca;

VALUTATO positivamente il CV della Dott.ssa Affaitati presentato dalla Prof.ssa Giamberardino;

a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la Dott.ssa Giannapia Affaitati, in qualità di assegnista di ricerca del DMSI non convenzionata, a poter svolgere attività assistenziale per i propri fini istituzionali di didattica, formazione e ricerca secondo quanto stabilito dall'art. 8 della Convenzione attuativa tra l'Azienda Sanitaria Locale di Chieti e l'Università G. D'Annunzio di Chieti – Pescara;
2. di inviare la presente deliberazione ed il CV della Dott.ssa Affaitati al Settore Personale Docente e Rapporti con la ASL per i successivi adempimenti di competenza.

11) Lavori Commissioni Dipartimentali;

11/a – Il Direttore dà la parola al Prof. Feliciano Protasi il quale presenta i seminari che la Commissione Ricerca organizzerà, a partire da marzo, coordinando attività del DMSI con quelle del Dottorato in Medicina Traslationale. Tali attività sono ricomprese tra quelle previste dal Piano Strategico dipartimentale. Il Prof. Protasi chiede l'adesione dei colleghi.

Il Consiglio prende atto.

12) Terza missione;

12/a – Il Direttore informa che nell'ambito delle attività previste per i Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento sono stati effettuati i seguenti lavori, suddivisi in orientamento e public engagement:

- il Prof. Angelo Di Iorio ha trasmesso i verbali delle riunioni sull'orientamento dei gg. 10-18-20/02/2020, relativi all'evento: «Orientamento in entrata all'Università», ai quali hanno partecipato n. 90 studenti dei licei classico e scientifico ed n. 2 docenti. Ha collaborato anche la Dott.ssa Luisa Stellin;
- Il Prof. Tommaso Staniscia ha trasmesso i verbali delle riunioni sull'orientamento e public engagement del giorno 05.02.2020, relativi agli Eventi: «Orientamento in entrata all'Università» e «Le strategie vaccinali», ai quali hanno partecipato n. 40 studenti dei licei classico e scientifico e una docente. Ha collaborato anche la Dott.ssa Pamela Di Giovanni;

- Il Prof. Paolo Amerio ha trasmesso i verbali delle riunioni sull'orientamento e public engagement del giorno 03.02.2020, relativi agli Eventi: «Orientamento in entrata all'Università» e «Le malattie cutanee su base infettiva», ai quali hanno partecipato n. 40 studenti dei licei classico e scientifico. Hanno collaborato anche le Dott.sse Giuseppina Scorretti e Valentina Di Gregorio, specializzande in Dermatologia;
- La Prof.ssa Katia Falasca ha trasmesso i verbali delle riunioni sull'orientamento e public engagement del giorno 03.02.2020, relativi agli Eventi: «Orientamento in entrata all'Università» e «Le malattie sessualmente trasmesse, un focus su HIV e HCV», ai quali hanno partecipato n. 40 studenti dei licei classico e scientifico e n. 2 docenti. Hanno collaborato anche i Dott. Antonio Auricchio, Luca Caizzo, Michela Pontolillo, specializzandi in Malattie Infettive.

Il Consiglio prende atto.

12/b – Il Direttore riferisce che nell'ambito degli accordi per le attività di PCTO risultano attive le seguenti convenzioni:

- Liceo Scientifico Filippo Masci CH
- IIS Luca da Penne – Mario dei Fiori Penne
- Liceo Scientifico Leonardo da Vinci Pescara
- Liceo Scientifico - Classico Alessandro Volta, Francavilla-Ortona
- Liceo Classico G. d'Annunzio Pescara
- ITC Aterno-Manthoné Pescara
- Liceo Scientifico Galileo Galilei Pescara

Il Direttore ringrazia il Prof. Angelo Di Iorio e tutti coloro che hanno collaborato all'organizzazione delle relative attività per il notevole impegno profuso.

Il Consiglio prende atto.

13) Progetti di ricerca;

13/a – Il Direttore sottopone alla ratifica del Consiglio, il provvedimento di cui al prot.n. 482 del 10.02.2020, richiesto dalla Segreteria del Rettore per la firma del progetto congiunto di ricerca e sviluppo denominato “Vinosophia” di cui al Bando PON-MISE 2014-2020. Il Prof. Saggino è il responsabile scientifico per l'UdA del progetto, in collaborazione con il Prof. Matteo Neri. Il progetto prevede un budget assegnato all'Ateneo pari a € 600.000,00 ad utilizzare in 36 mesi. Il Dipartimento assumerà la gestione e la rendicontazione del progetto.

Il Consiglio prende atto e ratifica all'unanimità il provvedimento di cui al prot.n. 482 del 10.02.2020, emesso dal Direttore.

13/b - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la documentazione relativa al finanziamento del Progetto IG 2019 – Id. 23264 sponsorizzato dall'AIRC (Fondazione per la Ricerca sul Cancro) dal titolo “*Nanoparticle-mediated cytokine targeting to overcome immunosuppression and improve immunotherapy in prostate cancer*” presentato dalla Responsabile Scientifica Prof.ssa Emma Di Carlo.

L'AIRC finanzia il progetto con la somma complessiva di € 600.000,00 da utilizzare per tutta la durata del progetto di 5 anni a decorrere dal 02.01.2020. La Prof.ssa Di Carlo chiede che la gestione del progetto, una volta stipulata la Convenzione dalle parti, sia presa in carico dal Dipartimento.

Il Consiglio Di Dipartimento

UDITA la relazione illustrativa del Direttore;

VISTO il progetto dal titolo “*Nanoparticle-mediated cytokine targeting to overcome immunosuppression and improve immunotherapy in prostate cancer*”;

VISTA la normativa di riferimento;

VISTA la proposta progettuale presentata dalla Prof.ssa Emma Di Carlo;

VISTO lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 425 del 14.3.2012;

VISTA la nota del 27.11.2019 trasmessa dall'AIRC di finanziamento del progetto di ricerca della Prof.ssa Di Carlo IG 2019 – Id. 23264;

PRESO ATTO che il progetto sarà svolto presso per il nostro Dipartimento dalla Prof.ssa Emma Di Carlo presso il Laboratorio di Anatomia Patologica e Immuno-Oncologia;

PRESO ATTO che il **budget complessivo del progetto**, è di € 120.000, annui per un totale di € 600.000,00 così come richiesto in sede di presentazione della proposta progettuale;

DATO ATTO CHE la durata del progetto è di 60 mesi;

CONSIDERATO CHE il progetto rientra nelle aree scientifiche di interesse del Dipartimento;

a voti unanimi,

DELIBERA

1 - di esprimere parere favorevole alla realizzazione del progetto dal titolo “*Nanoparticle-mediated cytokine targeting to overcome immunosuppression and improve immunotherapy in prostate cancer*” finanziato dalla Fondazione per la Ricerca sul Cancro;

2 - di approvare il budget di progetto definitivo come da tabella riportata in narrativa;

3 - di stabilire che la gestione del progetto, una volta stipulata la Convenzione dalle parti, sia presa in carico dal Dipartimento;

4. di trasmettere la presente delibera al Magnifico Rettore per i successivi adempimenti di competenza.

14) Richieste patrocinio;

14/a - Il Direttore comunica di aver ricevuto dal Dott. Andrea Di Blasio, la richiesta di Patrocinio gratuito del Dipartimento per il progetto di ricerca "Allenarsi per la salute into the wild" (autorizzazione del C.E. 312/2015) volto allo studio degli effetti psicofisici della pratica dell'esercizio fisico in ambiente naturale vs quello svolto in ambiente indoor, in donne trattate per tumore mammario. Il progetto di ricerca si svolgerà in quattro delle seguenti aree protette cui sarà inviata la richiesta di patrocinio:

Riserva naturale di Punta Aderci – Vasto

Riserva naturale di Punta dell'Acquabella – Ortona

Parco naturale Gran Sasso e Monti della Laga – Area Capodacqua e Bussi sul Tirino

Area Marina Protetta "Torre del Cerrano" -Silvi-Pineto

Il Consiglio

VISTA la richiesta del 17.2.2020 presentata dal Dott. Andrea Di Blasio;

SENTITO il Prof. Napolitano quale responsabile dell'ambulatorio di Medicina Integrata dell'Ospedale di Ortona;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Uso del logo e del patrocinio dell'Università "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara nonché delle aule a titolo non oneroso;

delibera

1. di autorizzare il patrocinio del Dipartimento per il progetto di ricerca "Allenarsi per la salute into the wild"
2. di inviare apposita nota autorizzativa al Dott. Andrea Di Blasio.

15) Personale docente: adempimenti;

15/a - Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio, la richiesta trasmessa in data 20.02.2020 dal Prof. Angelo Di Iorio, professore associato nel SSD MED/09 Medicina Interna, di afferire al SSD MED/48 Scienze delle Professioni Sanitarie e Tecniche Neuro-Psichiatriche e Riabilitative in considerazione del fatto che l'attività didattica e scientifica viene svolta prevalentemente nell'ambito della disabilità, delle sue espressioni fenotipiche, dei suoi determinanti e dei fattori protettivi come ad esempio l'esercizio fisico nella popolazione anziana.

In particolare le attività didattiche e scientifiche effettuate dal Prof. Di Iorio riguardano i seguenti argomenti:

- Riabilitazione fisica, specificatamente rivolta all'anziano fragile;
- Valutazione dei bisogni del paziente anziano ed il suo inserimento nella rete dei servizi;
- stile di vita degli oldest-old ed esercizio fisico;
- valutazione del paziente anziano;
- stesura di un piano assistenziale individuale e opportunità di recupero funzionale post-acuto;
- piani di intervento riabilitativi in età geriatrica

Il Consiglio,

PRESO ATTO della richiesta avanzata dal Prof. Di Iorio;

VISTA la relazione dettagliata ed il CV presentato dal Prof. Di Iorio;

VISTO l'articolo 4 del Decreto Ministeriale 4 ottobre 2000 e del Decreto Ministeriale 30 ottobre 2015 n. 855;

VISTA la nota MIUR prot.n. 6868 del 29.5.2018;

a voti unanimi,

delibera

1. di esprimere parere favorevole all'adesione del Prof. Angelo Di Iorio al SSD MED/48 Scienze delle Professioni Sanitarie e Tecniche Neuro-Psichiatriche e Riabilitative;
2. di inviare la presente delibera corredata dalla relazione scientifica e dal CV del Prof. Di Iorio al Settore Personale Docente e Rapporti ASL per i successivi adempimenti di competenza.

15/b - Il Direttore comunica che il Prof. Aristide Saggino, chiede l'autorizzazione allo svolgimento dei seguenti incarichi extraistituzionali non retribuiti:

- Garante Accademico ai sensi dell'art. 4 comma 2 DM 509/98 presso l'Istituto di Psicometria delle sedi di Napoli e Caserta;
- Garante Accademico ai sensi dell'art. 4 comma 2 DM 509/98 presso New Form Soc. Coop. a rl Potenza;

Il Prof. Saggino, al fine di adempiere gli obblighi normativi chiede l'autorizzazione all'espletamento degli incarichi sopra elencati, dichiarando che tale attività di tipo occasionale, non interferirà con il regolare esercizio dell'attività didattica e che non è compresa tra le attività incompatibili con il regime d'impiego a tempo pieno.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dal Prof. Aristide Saggino;

VISTO l'art. 6 comma 10 della Legge 240/2010;

VISTO il vigente Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'Ateneo per i professori e i ricercatori;

a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare lo svolgimento dell'incarico come meglio descritto in narrativa al Prof. Aristide Saggino;
2. di inviare la presente delibera al Settore Personale Docente e Rapporti ASL per i successivi adempimenti di competenza.

16) Incarichi/contratti;

16/a - Il Direttore illustra la richiesta del Prof. Mastropasqua Leonardo del 19.02.2020, relativa all'attivazione delle

procedure per il conferimento di un contratto autonomo di tipo professionale per la realizzazione del progetto di ricerca dal titolo "Prevenzione delle patologie che causano ipovisione e riabilitazione visiva. Assistenza e formazione sull'ipovisione".

Il progetto sarà svolto presso la Clinica Oculistica e sarà conferito alle condizioni sottoelencate:

1. **Aree di interesse:** 06 Scienze Mediche – S.S.D.: MED/50 Scienze Tecniche, Mediche Applicate;
2. **Incarico da svolgere:** Valutazione e organizzazione della ricerca clinica sulla riabilitazione visiva dei pazienti ipovedenti, strutturazione di percorsi disciplinari personalizzati per migliorare la compliance e ridurre il drop-out dei pazienti. Determinazione della sensibilità retinica e della fissazione in seguito a cicli di riabilitazione visiva mediante sedute di biofeedback con stimoli strutturati; valutazione degli ausili visivi più adatti alle esigenze del singolo paziente con collaudo ed esercitazioni per meglio usufruire degli stessi.
3. **Durata:** 12 mesi;
4. **Struttura di svolgimento della prestazione:** presso la Clinica Oculistica del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento presso l'Ospedale di Chieti;
5. **Spesa complessiva:** € 15.000,00/quindicimilaeuro lordo percipiente;
6. **Titoli di studio richiesti:** Laurea triennale in Ortottica ed Assistenza in Oftalmologia;
7. **Altri requisiti:** Pubblicazioni scientifiche in ambito oftalmologico, Master/Corsi di Perfezionamento/laurea Specialistica attinenti il programma di ricerca;
8. **Modalità di selezione:** valutazione titoli e colloquio;
valutazione titoli fino al punteggio massimo di 60 su 100
valutazione colloquio fino al punteggio massimo di 40 su 100

La spesa complessiva di € 15.000,00/quindicimilaeuro graverà sui fondi assegnati al Prof. Mastropasqua con imputazione alla voce COAN 08.31.07.03 Prestazioni di lavoro professionale occasionale.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta presentata del Direttore;

VISTA la normativa vigente in tema di affidamenti incarichi di studio, consulenza e ricerca in capo alle amministrazioni pubbliche, art. 7, comma 6, del D.Lgs 20 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;

a voti unanimi,

delibera

1. di prendere atto di quanto esposto in narrativa;
2. di autorizzare la spesa complessiva di € 15.000,00/quindicimilaeuro lordo percipiente, necessari per l'attivazione della selezione pubblica per il conferimento di n. 1 contratto, con rapporto di lavoro autonomo professionale della durata di 12 mesi, presso la Clinica Oculistica diretta dal Prof. Leonardo Mastropasqua del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento;
3. di autorizzare la Segreteria amministrativa ad attivare le procedure necessarie per l'emissione del Bando di selezione interno/esterno, per la nomina della commissione giudicatrice, per lo svolgimento delle prove selettive e per il conferimento dell'incarico nel rispetto della normativa vigente;
4. di imputare la relativa spesa sui fondi assegnati al Prof. Mastropasqua con imputazione alla voce COAN 08.31.07.03 Prestazioni di lavoro professionale occasionale che presenta la necessaria disponibilità.

Il Direttore propone al Consiglio di invertire l'ordine delle proposte di chiamata iniziando dai ricercatori.

Il Consiglio approva.

Escono i rappresentanti del personale T-A,

19) Chiamate posti di Ricercatore a T-D

19/a - Il Direttore comunica che si sono conclusi i lavori della commissione esaminatrice per il reclutamento di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 c. 3 lett. b) L. 240/2010 Settore concorsuale 05/F1- Biologia Applicata SSD BIO/13 Biologia Applicata e che è risultata vincitrice della selezione la Dott.ssa Sara Franceschelli.

E' stato acquisito agli atti della Segreteria Amministrativa anche il D.R. n. 208/2020 prot.n. 7083 del 03.02.2020 di approvazione atti della commissione giudicatrice e di nomina della vincitrice, nonché la richiesta di afferenza al Dipartimento ed il CV della Dott.ssa Sara Franceschelli.

Il Direttore invita pertanto i colleghi ad esprimersi circa la chiamata della Dott.ssa Sara Franceschelli a ricoprire il posto di ricercatore a T.D. nel SSD BIO/13 Biologia Applicata.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta avanzata dal Direttore;

VISTO lo Statuto d'Ateneo emanato con D.R. n. 425 del 14.03.2012;

VISTO il Regolamento di Ateneo per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato emanato con D.R. n. 172 del 23.12.2011; modificato con D.R. n. 96 del 23.1.2017;

VISTO il D.R. n. 208/2020 prot.n. 7083 del 03.02.2020 di approvazione atti della commissione giudicatrice e di nomina a vincitore del concorso, citato in narrativa della Dott.ssa Sara Franceschelli;

VALUTATO positivamente il CV presentato dalla Dott.ssa Sara Franceschelli;

a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di esprimere parere favorevole alla chiamata della Dott.ssa Sara Franceschelli, risultato vincitrice del concorso per il reclutamento di n. 1 posto di ricercatore a T.D. ai sensi dell'art. 24 c. 3 lett. b) L. 240/2010 Settore concorsuale 05/F1- Biologia Applicata SSD BIO/13 Biologia Applicata;

2. di approvare la richiesta di afferenza al Dipartimento trasmessa dalla Dott.ssa Sara Franceschelli;
3. di inviare la presente delibera alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute e al Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatori per i successivi adempimenti di competenza.

19/b - Il Direttore comunica che si sono conclusi i lavori della commissione esaminatrice per il reclutamento di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 c. 3 lett. b) L. 240/2010 Settore concorsuale 06/N1- Scienze delle Professioni Sanitarie e delle Tecnologie Mediche Applicate SSD MED/50 Scienze Tecniche Mediche Applicate e che è risultato vincitore della selezione il Dott. Loris Riccardo Lopetuso.

E' stato acquisito agli atti della Segreteria Amministrativa anche il D.R. n. 264/2020 prot.n. 10236 del 14/02/2020 di approvazione atti della commissione giudicatrice e di nomina del vincitore, nonché la richiesta di afferenza al Dipartimento ed il CV del Dott. Loris Riccardo Lopetuso.

Il Direttore invita pertanto i colleghi ad esprimersi circa la chiamata del Dott. Loris Riccardo Lopetuso a ricoprire il posto di ricercatore a T.D. nel SSD MED/50 Scienze Tecniche Mediche Applicate.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta avanzata dal Direttore;

VISTO lo Statuto d'Ateneo emanato con D.R. n. 425 del 14.3.2012;

VISTO il Regolamento di Ateneo per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato emanato con D.R. n. 172 del 23.12.2011; modificato con D.R. n. 96 del 23.1.2017;

VISTO il D.R. n. 264/2020 prot.n. 10236 del 14/02/2019 di approvazione atti della commissione giudicatrice e di nomina a vincitore del concorso, citato in narrativa del Dott. Loris Riccardo Lopetuso;

VALUTATO positivamente il CV presentato dal Dott. Lopetuso;

a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di esprimere parere favorevole alla chiamata del Dott. Loris Riccardo Lopetuso, risultato vincitore del concorso per il reclutamento di n. 1 posto di ricercatore a T.D. ai sensi dell'art. 24 c. 3 lett. b) L. 240/2010 Settore concorsuale 06/N1- Scienze delle Professioni Sanitarie e delle Tecnologie Mediche Applicate SSD MED/50 Scienze Tecniche Mediche Applicate;

2. di approvare la richiesta di afferenza al Dipartimento trasmessa dal Dott. Loris Riccardo Lopetuso;

3. di inviare la presente delibera alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute e al Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatori per i successivi adempimenti di competenza.

19/c - Il Direttore comunica che si sono conclusi i lavori della commissione esaminatrice per il reclutamento di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 c. 3 lett. b) L. 240/2010 Settore concorsuale 05/B1 – Zoologia e Antropologia SSD BIO/08 Antropologia e che è risultato vincitore della selezione il Dott. Joan Antoni Viciano Badal.

E' stato acquisito agli atti della Segreteria Amministrativa anche il D.R. n. 314/2020 prot.n. 13052 del 25/02/2020 di approvazione atti della commissione giudicatrice e di nomina del vincitore, nonché la richiesta di afferenza al Dipartimento ed il CV del Dott. Joan Antoni Viciano Badal.

Il Direttore invita pertanto i colleghi ad esprimersi circa la chiamata del Dott. Joan Antoni Viciano Badal a ricoprire il posto di ricercatore a T.D. nel SSD BIO/08 Antropologia.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta avanzata dal Direttore;

VISTO lo Statuto d'Ateneo emanato con D.R. n. 425 del 14.3.2012;

VISTO il Regolamento di Ateneo per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato emanato con D.R. n. 172 del 23.12.2011; modificato con D.R. n. 96 del 23.1.2017;

VISTO il D.R. n. 314/2020 prot.n. 13052 del 14/02/2019 di approvazione atti della commissione giudicatrice e di nomina a vincitore del concorso, citato in narrativa del Dott. Joan Antoni Viciano Badal;

VALUTATO positivamente il CV presentato dal Dott. Viciano Badal;

a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di esprimere parere favorevole alla chiamata del Dott. Joan Antoni Viciano Badal, risultato vincitore del concorso per il reclutamento di n. 1 posto di ricercatore a T.D. ai sensi dell'art. 24 c. 3 lett. b) L. 240/2010 Settore concorsuale 05/B1 – Zoologia e Antropologia SSD BIO/08 Antropologia;

2. di approvare la richiesta di afferenza al Dipartimento trasmessa dal Dott. Joan Antoni Viciano Badal;

3. di inviare la presente delibera alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute e al Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatori per i successivi adempimenti di competenza.

19/d - Il Direttore comunica che si sono conclusi i lavori della commissione esaminatrice per il reclutamento di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 c. 3 lett. b) L. 240/2010 Settore concorsuale 06/F2 Malattie Apparato Visivo SSD MED/30 Malattie Apparato Visivo e che è risultato vincitore della selezione il Dott. Luca Agnifili.

E' stato acquisito agli atti della Segreteria Amministrativa anche il D.R. n. 266/2020 prot.n. 10284 del 14/02/2020 di approvazione atti della commissione giudicatrice e di nomina del vincitore, nonché la richiesta di afferenza al Dipartimento ed il CV del Dott. Luca Agnifili.

Il Direttore invita pertanto i colleghi ad esprimersi circa la chiamata del Dott. Luca Agnifili a ricoprire il posto di ricercatore a T.D. nel SSD MED/30 Malattie Apparato Visivo.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta avanzata dal Direttore;

VISTO lo Statuto d'Ateneo emanato con D.R. n. 425 del 14.3.2012;

VISTO il Regolamento di Ateneo per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato emanato con D.R. n. 172 del 23.12.2011; modificato con D.R. n. 96 del 23.1.2017;
VISTO il D.R. n. 266/2020 prot.n. 10284 del 14/02/2019 di approvazione atti della commissione giudicatrice e di nomina a vincitore del concorso, citato in narrativa del Dott. Luca Agnifili;
VALUTATO positivamente il CV presentato dal Dott. Agnifili;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di esprimere parere favorevole alla chiamata del Dott. Luca Agnifili, risultato vincitore del concorso per il reclutamento di n. 1 posto di ricercatore a T.D. ai sensi dell'art. 24 c. 3 lett. b) L. 240/2010 Settore concorsuale 06/F2 Malattie Apparato Visivo SSD MED/30 Malattie Apparato Visivo;
2. di approvare la richiesta di afferenza al Dipartimento trasmessa dal Dott. Luca Agnifili;
3. di inviare la presente delibera alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute e al Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatori per i successivi adempimenti di competenza.

Escono i ricercatori

18) Chiamate posti Professore di II fascia

18/a – Il Direttore comunica che si sono conclusi i lavori della commissione esaminatrice per il reclutamento di n. 1 posto di professore di II fascia ai sensi dell'art. 18 c. 4 L. 240/2010 Settore concorsuale 06/H1 – Ginecologia e Ostetricia, SSD MED/40 Ginecologia e Ostetricia e che è risultato vincitore della selezione il Dott. Francesco D'Antonio.
E' stato acquisito agli atti della Segreteria Amministrativa anche il D.R. n. 308/2020 prot.n. 12409 del 21.2.2020 di approvazione atti della commissione giudicatrice e di nomina del vincitore, nonché la richiesta di afferenza al Dipartimento ed il CV del Dott. D'Antonio.

Il Direttore invita pertanto i colleghi ad esprimersi circa la chiamata del Dott. Francesco D'Antonio a ricoprire il posto di professore di II fascia nel SSD MED/40 Ginecologia e Ostetricia.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta avanzata dal Direttore;

VISTO lo Statuto d'Ateneo emanato con D.R. n. 425 del 14.3.2012;

VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia emanato con D.R. 142 del 26.02.2013, modificato con D.R. n. 452 del 14.04.2014; D.R. n. 1308 del 01.10.2014 e D.R. n. 1300 del 16.09.2016 e con D.R. n. 325 del 02.02.2018;

VISTO il D.R. n. 308/2020 prot.n. 12409 del 21.02.2020 di approvazione atti della commissione giudicatrice e di nomina a vincitore del concorso, citato in narrativa del Dott. Francesco D'Antonio;

VALUTATO positivamente il CV presentato dal Dott. D'Antonio;

a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di esprimere parere favorevole alla chiamata del Dott. Francesco D'Antonio, risultato vincitore del concorso per il reclutamento di n. 1 posto di professore di II fascia, Settore concorsuale 06/H1 – Ginecologia e Ostetricia, SSD MED/40 Ginecologia e Ostetricia;
2. di approvare la richiesta di afferenza al Dipartimento trasmessa dal Dott. Francesco D'Antonio;
3. di inviare la presente delibera alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute e al Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatori per i successivi adempimenti di competenza.

18/b – Il Direttore comunica che si sono conclusi i lavori della commissione esaminatrice per il reclutamento di n. 1 posto di professore di II fascia ai sensi dell'art. 24 c. 6 L. 240/2010 Settore concorsuale 06/M2 – Medicina Legale e del Lavoro, SSD MED/43 Medicina Legale e che è risultato vincitore della selezione il Dott. Cristian D'Ovidio.

E' stato acquisito agli atti della Segreteria Amministrativa anche il D.R. n. 260/2020 prot.n. 10116 del 13.2.2020 di approvazione atti della commissione giudicatrice e di nomina del vincitore, nonché la richiesta di afferenza al Dipartimento ed il CV del Dott. D'Ovidio.

Il Direttore invita pertanto i colleghi ad esprimersi circa la chiamata del Dott. Cristian D'Ovidio a ricoprire il posto di professore di II fascia nel SSD MED/43 Medicina Legale.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta avanzata dal Direttore;

VISTO lo Statuto d'Ateneo emanato con D.R. n. 425 del 14.03.2012;

VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia emanato con D.R. 142 del 26.2.2013, modificato con D.R. n. 452 del 14.04.2014; D.R. n. 1308 del 01.10.2014 e D.R. n. 1300 del 16.09.2016 e con D.R. n. 325 del 02.02.2018;

VISTO il D.R. n. 260/2020 prot.n. 10116 del 13.02.2020 di approvazione atti della commissione giudicatrice e di nomina a vincitore del concorso, citato in narrativa del Dott. Cristian D'Ovidio;

VALUTATO positivamente il CV presentato dal Dott. Cristian D'Ovidio;

a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di esprimere parere favorevole alla chiamata del Dott. Cristian D'Ovidio, risultato vincitore del concorso per il reclutamento di n. 1 posto di professore di II fascia, Settore concorsuale 06/M2 – Medicina Legale e del Lavoro, SSD MED/43 Medicina Legale;
2. di approvare la richiesta di afferenza al Dipartimento trasmessa dal Dott. Cristian D'Ovidio;

3. di inviare la presente delibera alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute e al Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatori per i successivi adempimenti di competenza.

Escono i professori associati

17) Chiamate posti Professori di I fascia

17/a - Il Direttore comunica che si sono conclusi i lavori della commissione esaminatrice per il reclutamento di n. 1 posto di professore di I fascia ai sensi dell'art. 18 c. 1 L. 240/2010 Settore concorsuale 06/N2 – Scienze dell'Esercizio Fisico e dello Sport, SSD M-EDF/01 Metodi e Didattiche delle Attività Motorie e che è risultato vincitore della selezione il Prof. Claudio Robazza.

E' stato acquisito agli atti della Segreteria Amministrativa anche il D.R. n. 251/2020 prot.n. 9854 del 13.2.2020 di approvazione atti della commissione giudicatrice e di nomina del vincitore, nonché la richiesta di afferenza al Dipartimento ed il CV del Prof. Robazza.

Il Direttore invita pertanto i colleghi ad esprimersi circa la chiamata del Prof. Claudio Robazza a ricoprire il posto di professore di I fascia nel SSD M-EDF/01 Metodi e Didattiche delle Attività Motorie.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta avanzata dal Direttore;

VISTO lo Statuto d'Ateneo emanato con D.R. n. 425 del 14.03.2012;

VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia emanato con D.R. 142 del 26.2.2013, modificato con D.R. n. 452 del 14.04.2014; D.R. n. 1308 del 01.10.2014 e D.R. n. 1300 del 16.09.2016 e con D.R. n. 325 del 02.02.2018;

VISTO il D.R. n. 251/2020 prot.n. 9854 del 13.2.2020 di approvazione atti della commissione giudicatrice e di nomina a vincitore del concorso, citato in narrativa del Prof. Claudio Robazza;

VALUTATO positivamente il CV presentato dal Prof. Robazza;

a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di esprimere parere favorevole alla chiamata del Prof. Claudio Robazza, risultato vincitore del concorso per il reclutamento di n. 1 posto di professore di I fascia, Settore concorsuale 06/N2 – Scienze dell'Esercizio Fisico e dello Sport, SSD M-EDF/01 Metodi e Didattiche delle Attività Motorie;

2. di approvare la richiesta di afferenza al Dipartimento trasmessa dal Prof. Claudio Robazza;

3. di inviare la presente delibera alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute e al Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatori per i successivi adempimenti di competenza.

17/b - Il Direttore comunica che si sono conclusi i lavori della commissione esaminatrice per il reclutamento di n. 1 posto di professore di I fascia ai sensi dell'art. 24 c. 6 L. 240/2010 Settore concorsuale 06/B1 – Medicina Interna, SSD MED/09 Medicina Interna e che è risultata vincitrice della selezione la Prof.ssa Maria Adele Giamberardino.

E' stato acquisito agli atti della Segreteria Amministrativa anche il D.R. n. 237/2020 prot.n. 8706 del 10.02.2020 di approvazione atti della commissione giudicatrice e di nomina della vincitrice, nonché la richiesta di afferenza al Dipartimento ed il CV della Prof.ssa Giamberardino.

Il Direttore invita pertanto i colleghi ad esprimersi circa la chiamata della Prof.ssa Maria Adele Giamberardino a ricoprire il posto di professore di I fascia nel SSD MED/09 Medicina Interna.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta avanzata dal Direttore;

VISTO lo Statuto d'Ateneo emanato con D.R. n. 425 del 14.03.2012;

VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia emanato con D.R. 142 del 26.02.2013, modificato con D.R. n. 452 del 14.04.2014; D.R. n. 1308 del 01.10.2014 e D.R. n. 1300 del 16.09.2016 e con D.R. n. 325 del 02.02.2018;

VISTO il D.R. n. 8706/2020 prot.n. 8706 del 10.02.2020 di approvazione atti della commissione giudicatrice e di nomina a vincitore del concorso, citato in narrativa della Prof.ssa Maria Adele Giamberardino;

VALUTATO positivamente il CV presentato dalla Prof.ssa Maria Adele Giamberardino;

a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di esprimere parere favorevole alla chiamata della Prof.ssa Maria Adele Giamberardino, risultata vincitrice del concorso per il reclutamento di n. 1 posto di professore di I fascia, Settore concorsuale 06/B1 – Medicina Interna, SSD MED/09 Medicina Interna;

2. di approvare la richiesta di afferenza al Dipartimento trasmessa dalla Prof.ssa Maria Adele Giamberardino;

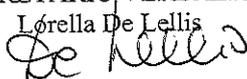
3. di inviare la presente delibera alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute e al Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatori per i successivi adempimenti di competenza.

Non essendovi altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 18,40.

Quanto deliberato nel presente verbale è da intendersi immediatamente esecutivo.

Chieti, li, 26 febbraio 2020

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Lorella De Lellis




IL DIRETTORE
Prof. Pierluigi Lelli Chiesa

