



UNIVERSITA' DEGLI STUDI "G. d'ANNUNZIO" CHIETI - PESCARA
DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO
VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 27 NOVEMBRE 2019
 Verbale n. 3 Prot. n. 805/28/02/2020 Tit. II Cl. 8

Il giorno 27 novembre 2019, alle ore 16:00, presso la Sala Convegni del Ce.S.I.-Me.T, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento per discutere il seguente o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta del 24 settembre 2019;
2. Comunicazioni del Direttore;
3. Ricerca; assegni di ricerca;
4. Borse di studio;
5. Prestazioni conto terzi;
6. Protocolli di studio;
7. Autorizzazioni spese;
8. Corsi di Laurea;
9. Convenzioni internazionali/ERASMUS;
10. Autorizzazioni attività assistenziali assegnisti/dottorandi;
11. Autorizzazioni frequenza Laboratorio di Istologia Funzionale;
12. Contratto di comodato;
13. Commissioni Dipartimentali e gruppi di lavoro;
14. Personale docente: adempimenti;
15. Budget autorizzatorio 2020;
16. Rimodulazioni di budget;
17. Procedura di chiamata per n. 1 posto di Professore di II fascia art. 24, c. 5, L. 30.12.2010, n. 240 – SSD MED/09 (Medicina Interna);
18. Approvazione atti bando conferimento incarico professionale sulla ginecologia dell'infanzia e dell'adolescenza;
19. Sorteggio componenti Commissioni procedure selettive per n. 1 posto di Professore di I fascia – SSD M-EDF/01 (Metodi e didattiche delle attività motorie); n. 1 posto di Professore di II fascia – SSD MED/33 (Malattie apparato locomotore); n. 1 posto di Professore di II fascia – SSD MED/44 (Medicina del Lavoro); n. 1 posto di Professore di II fascia – SSD MED/40 (Ginecologia ed Ostetricia); n. 1 posto di RTD-A – SSD BIO/09 (Fisiologia);
20. Scarico inventariale.

La posizione degli aventi diritto è la seguente:

	Nominativo		RU.	PR.	A.G.	AS.		Nominativo	RU.	PR.	A.G.	AS.
1	AMERIO Paolo		P.O.			X	41	SCHIAVONE Cosima	P.A.	X		
2	CAPASSO Luigi		P.O.	X			42	SPERANZA Lorenza	P.A.	X		
3	CHIARELLI Francesco		P.O.	X			43	VITACOLONNA Ester	P.A.		X	
4	CIPOLLONE Francesco		P.O.		X		44	AMOROSO Luigi	R.			X
5	CONSOLI Agostino		P.O.	X			45	ANGELINI Antonio	R.		X	
6	DI BALDASSARRE Angela		P.O.		X		46	BORTOLI Laura	R.			X
7	DI CARLO EMMA		P.O.		X		47	BUCCI Ines	R.	X		
8	DI GIOACCHINO Mario		P.O.			X	48	CENTURIONE Lucia	R.	X		
9	DI PIETRO Roberta		P.O.		X		49	CHIARINI Stella	R.			X
10	LELLI CHIESA Pierluigi		P.O.	X			50	CUCCURULLO Chiara	R.			X
11	MARCHISIO Marco		P.O.	X			51	D'ANASTASIO Ruggero	R.	X		
12	MASTROPASQUA Leonardo		P.O.			X	52	DI BLASIO Andrea	R.T.D.A	X		
13	MISCIA Sebastiano		P.O.	X			53	DI FRONSO Selenia	R.T.D.A	X		
14	NERI Matteo		P.O.		X		54	DI NISIO Marcello	R.T.D.B	X		
15	PAGANELLI Roberto		P.O.			X	55	D'OVIDIO Cristian	R.		X	
16	PROTASI Feliciano		P.O.	X			56	FORMOSO Gloria	R.		X	
17	STANISCI Tommaso		P.O.	X			57	GHINASSI Barbara	R.	X		
18	SAGGINO Aristide		P.O.	X			58	GIULIANI Cesidio	R.	X		
19	VECCHIET Jacopo		P.O.	X			59	IZZICUPO Pascal	R.T.D.B	X		
20	AIELLO Francesca Bianca		P.A.	X			60	LANUTI Paola	R.	X		
21	BERTOLLO Maurizio		P.A.	X			61	LAURITI Giuseppe	R.T.D.B	X		
22	BONOMINI Mario		P.A.	X			62	LISI Gabriele	R.		X	
23	BUCCI Marco		P.A.			X	63	NUBILE Mario	R.		X	
24	BUDA Roberto		P.A.	X			64	PESCE Mirko	R.T.D.B	X		
25	CARPINETO Paolo		P.A.		X		65	PICCONI Laura	R.	X		
26	DI IANNI Mauro		P.A.		X		66	ROBUFFO Iole (CNR)	R.	X		

27	DI IORIO Angelo	P.A.	X		67	SANCILIO Silvia	R.T.D.B	X		
28	FALASCA Katia	P.A.	X		68	SIROLI Vittorio	R.		X	
29	FORCUCCI Margherita	P.A.		X	69	STELLIN Luisa	R.	X		
30	GIAMBERARDINO M. Adele	P.A.	X		70	TOMMASI Marco	R.		X	
31	GUAGNANO Maria Teresa	P.A.	X		71	TOTO Lisa	R.			X
32	GUALDI Giulio	P.A.		X	72	ZITO Michele	R.		X	
33	IEZZI Manuela	P.A.	X		73	DE CESARE Domenico	TEC		X	
34	LA PENNA Domenico	P.A.	X		74	PIERDOMENICO Laura	TEC	X		
35	LIBERATI Marco	P.A.	X		75	ABBADESSA Marialaura	STUD			X
36	MOHN Angelika	P.A.		X	76	GROSSI Pierluigi	STUD		X	
37	NAPOLITANO Giorgio	P.A.		X	77	LUPI Daniele	STUD			X
38	PATRUNO Antonia	P.A.		X	78	MATTEI Chiara	STUD			X
39	ROBAZZA Claudio	P.A.	X		79	ROSSANO Domenico Aless.	STUD		X	X
40	SANTILLI Francesca	P.A.		X						

Il Direttore, constatato il numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta e passa alla discussione degli argomenti posti all'ordine del giorno.

In assenza del Responsabile Amministrativo di Dipartimento Dott. Antonio D'Antonio, il processo verbale viene redatto dal Segretario Amministrativo Lorella De Lellis, in qualità di Segretario verbalizzante.

1. Approvazione verbale seduta del 24 settembre 2019;

si rimanda l'approvazione al prossimo Consiglio in quanto il Direttore non ha avuto il tempo necessario per revisionare il documento ricevuto pochi giorni prima della presente riunione.

2. Comunicazioni del Direttore;

2/a – Il Direttore comunica che il Nucleo di Valutazione, nella riunione del 30.10.2019, ha approvato la relazione annuale AVA ai sensi del D.Lgs. n.19/2012 art. 12 e 14. La relazione si riferisce al sistema di autovalutazione dei CdS e dei Dipartimenti. Interviene il Prof. Marchisio quale delegato AQ di dipartimento il quale rileva che le maggiori difficoltà vengono riscontrate per mancanza di un supporto adeguato da parte dei settori competenti dell'Amministrazione Centrale. Il Consiglio prende atto.

2/b – Il Direttore informa i colleghi che durante la riunione del Consiglio di Corso di Laurea in Medicina del 21.11.2019, si è discusso della situazione dei dati presenti in Syllabus. Interviene il Prof. Marchisio il quale riferisce che con la migrazione dei dati si sono create notevoli incongruenze. Il Direttore invita i colleghi a collaborare ricontrollando che i dati inseriti siano corretti. Il Direttore riferisce che nella stessa riunione, al fine di migliorare gli indicatori di internazionalizzazione, il Consiglio ha deliberato di:

- utilizzare per le lezioni materiale didattico ed integrativo in lingua inglese;
- inserire informazioni in lingua inglese sul sito web di CdL

A tal proposito il Prof. Bertollo segnala che, visto l'aumento dei posti disponibili per gli studenti, sono stati aumentati il numero delle convenzioni con Atenei stranieri.

Il Consiglio prende atto.

2/c – Il Direttore comunica che il Rettore in data 14.11.2019, ha comunicato la necessità di predisporre con urgenza documentazione relativa alla proposta di istituzione dei nuovi corsi di laurea per l'approvazione nel prossimo Comitato di Coordinamento delle Università Abruzzesi e in tempi utili per la definitiva approvazione del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione.

Il nostro dipartimento non prevede nuove attivazioni.

Il Consiglio prende atto.

2/d – Il Direttore informa che nei prossimi mesi è prevista la visita dei CEV presso l'Ateneo. Nella riunione convocata dal referente per la visita CEV Prof. Cuculo, tenutasi il 12.11.2019, preso atto che saranno presi in esame i Dipartimenti di Neuroscienze e Ingegneria e Geologia e, tra i CdL quello in Scienze delle Attività Motorie e Sportive, è stato riferito che per quest'ultimo occorrerà effettuare un riesame completo del corso di studio evidenziandone gli aspetti sia positivi che negativi. Vista l'afferenza del Corso di Laurea anche il Dipartimento, per quanto attiene al suddetto, potrebbe essere coinvolto. Interviene la Dott.ssa Ghinassi per informare i colleghi che la Prof.ssa Di Baldassarre, Presidente del Corso di Studio, si è attivata immediatamente ed ha incontrato sia il Nucleo di Valutazione che la Commissione Paritetica per avere il giusto supporto. La Prof.ssa Di Baldassarre chiede anche la collaborazione dei colleghi e del personale amministrativo. Al momento si prevede che il documento di riesame del CdS sarà presentato all'Ateneo entro metà gennaio 2020. Il Consiglio prende atto.

2/e – Il Direttore comunica che in data 11 dicembre p.v. si terrà la consueta inaugurazione dell'Anno Accademico ed invita i colleghi a partecipare numerosi.
Il Consiglio prende atto.

2/f – Il Direttore dà la parola al Prof. Di Iorio il quale informa i colleghi che prossimamente l'Ateneo attiverà un servizio di rilevazione delle attività di III missione, pertanto invita i colleghi a comunicare lo svolgimento di attività divulgative tra le quali ad esempio partecipazioni a congressi come relatori.
Con l'occasione il Prof. Di Iorio, viste le numerose richieste ricevute dagli Istituti di scuola secondaria, sollecita i colleghi interessati a proporre dei percorsi formativi da mettere a disposizione per le attività di alternanza scuola-lavoro.
Il Consiglio prende atto.

2/g – Il Direttore comunica che sono pervenuti i decreti di nomina dei seguenti presidenti dei CdS afferenti al Dipartimento:

- Il **Prof. Cipollone** è stato nominato Presidente del Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche per il triennio accademico 2019/20 – 2021/22
- La **Prof.ssa Di Baldassarre** è stata nominata Presidente del Consiglio del Corso di Laurea in Scienze delle Attività Motorie e sportive per il triennio accademico 2019/20 – 2021/22
- Il **Prof. Mastropasqua** è stato nominato Presidente del Consiglio del Corso di Laurea in Ortottica ed Assistenza Oftalmologica per il triennio accademico 2019/20 – 2021/22
- Il **Prof. Staniscia** è stato nominato Presidente del Consiglio del Corso di Laurea in Assistenza Sanitaria per il triennio accademico 2019/20 – 2021/22

Il Consiglio prende atto.

2/h – Il Direttore comunica che il Prof. Cipollone è stato designato quale componente per l'istituzione di un gruppo tecnico-scientifico di supporto per i Corsi triennali di formazione specifica in Medicina Generale della Regione Abruzzo.
Il Consiglio prende atto.

2/i – «Il Direttore comunica che il premio per l'innovazione chirurgica in oftalmologia è stato assegnato all'Università G. d'Annunzio di Chieti-Pescara dalla Società Oftalmologica Italiana nell'ambito del 99° Congresso nazionale che si è svolto a Roma dal 20 al 23 novembre, vetrina di alta qualità per il programma scientifico focalizzato sui più importanti temi e aggiornamenti del settore oftalmologico. Il Prof. Mastropasqua è stato insignito del prestigioso premio Innovator SOI Medal Lecture».
Il Consiglio prende atto.

3. Ricerca; assegni di ricerca;

3/1 – Rinnovi

3/1/a - Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la richiesta del Prof. Feliciano Protasi di procedere al rinnovo dell'assegno di collaborazione all'attività di ricerca dal titolo *"L'associazione tra mitocondri e unità di rilascio di Ca²⁺ (URC) è controllata dall'età e dall'attività muscolare"* presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, di cui è titolare la Dott.ssa Laura Pietrangelo. Il Tutor, Prof. Protasi, esprime parere favorevole sull'attività di ricerca svolta nella seconda annualità dalla Dott.ssa Laura Pietrangelo, come da relazione scientifica allegata alla presente delibera per costituire parte integrante. Nello schema seguente sono riportati i dati necessari per la richiesta di rinnovo:

LINEA DI RICERCA DIPARTIMENTALE Titolo Progetto ricerca:	"L'associazione tra mitocondri e unità di rilascio di Ca ²⁺ (URC) è controllata dall'età e dall'attività muscolare"
Dott.ssa	Laura Pietrangelo
AREA	05/D1
SETTORE CONCURSALE	05 FISIOLOGIA
S.S.D.	BIO/09
TUTOR / RESPONSABILE SCIENTIFICO	Prof. Feliciano Protasi
RINNOVO - dal 01/02/2020 al 31/01/2021	X Rinnovabile

COSTO ANNUALE	€ 24.000,00
FINANZIAMENTO DIPARTIMENTALE	80% € 19.200,00 sui fondi assegni di ricerca di Ateneo 2019 20% € 4.800,00 a carico dei fondi progetto 416910-G/UR di cui il Prof. Protasi dispone al DNISC
NOME PROGETTO U-GOV	ASSPIETRANGELO
CUP PROGETTO U-GOV	D56C19000040005
RISULTATI ATTESI	dopo aver dimostrato che la ridotta resistenza fisica alla fatica negli anziani, sia la conseguenza di una compromessa interazione tra URC e mitocondri, ci aspettiamo di evidenziare come l'esercizio fisico, riesca a mantenere ragionevolmente efficiente da un punto di vista strutturale e plausibilmente funzionale, tale interazione

Nel dettaglio viene riportata la quantificazione dei costi relativi all'assegno in parola nel periodo 1.2.2020/31.1.2021:

anno	2020	anno	2021
importo	24.000,00	importo	24.000,00
Numero mesi presenti nell'anno	11	numero mesi presente nell'anno	1
Importo anno 2019	21.600,00	importo anno 2020	2.400,00

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta del Prof. Protasi;

VALUTATA positivamente la relazione sull'attività e successiva produzione scientifica trasmessa dalla Dott.ssa Laura Pietrangelo;

VISTA la legge n. 449/97;

VISTO l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;

VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;

VISTA la nota del 4.11.2019, trasmessa dal Prof. Protasi che cofinanzia l'assegno a valere sui fondi del progetto 416910-G/UR gestito dal Dipartimento di Neuroscienze, Imaging e Scienze Cliniche;

a voti unanimi;

delibera

1. di approvare la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca alla Dott.ssa Laura Pietrangelo come meglio esposta in narrativa, avanzata dal Prof. Protasi;
2. di imputare la spesa complessiva di € 24.000,00 per la quota di € 19.200,00 sui fondi di Ateneo assegni di ricerca di Ateneo 2019 assegnati al Dipartimento e per € 4.800,00 e sui fondi di cui al progetto 416910-G/UR gestito dal Dipartimento di Neuroscienze, Imaging e Scienze Cliniche alla voce COAN C.A. 08.30.01.13 *assegni di ricerca*;
3. di trasmettere la presente deliberazione unitamente alla relazione scientifica al Settore Assegni di Ricerca e al Settore Contabilità, per i successivi adempimenti di competenza.

3/2 – Valutazione relazione

3/2/a - Il Direttore informa che il Prof. Luigi Capasso, in qualità di tutor del Dott. Joan Viciano Badal, titolare dell'assegno di ricerca dal titolo "*Paleobiologia e paleopatologia delle antiche popolazioni umane abruzzesi*", presenta la prescritta relazione sulle attività di ricerca svolte dal Dott. Viciano Badal dal 1.11.2018 al 30.10.2019, parte integrante del presente verbale.

Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la relazione scientifica del Dott. Viciano Badal unitamente alla valutazione del Prof. Capasso.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATE la relazione trasmessa dal tutor, Prof. Luigi Capasso;

VISTA la legge n. 449/97;

VISTO l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;

VISTO il vigente regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;

a voti unanimi,

delibera

1. di valutare positivamente i risultati le attività di ricerca svolte dal Dott. Joan Viciano Badal visti gli esiti attesi dal progetto di ricerca;

2. di inviare la presente delibera, corredata dalla relazione finale e dal parere del tutor, al Settore Assegni di Ricerca per i successivi adempimenti di competenza.

4. Borse di studio;

4/1 – Attivazioni

4/1/a - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dal Prof. Leonardo Mastropasqua in data 25/11/2019, di attivare, nell'ambito della ricerca dal titolo *"Qualità della visione e chirurgia corneale con laser a femtosecondi"* le procedure concorsuali per l'affidamento di n. 1 borsa di studio alle seguenti condizioni:

Area 06: Scienze Mediche;

SSD: MED/30 – Malattie Apparato Visivo;

Incarico a cura del borsista: pianificazione, esecuzione i studi clinici inerenti le applicazioni sull'uomo della chirurgia corneale con laser a femtosecondi, diagnostica corneale avanzata e trattamenti del cheratocono.

Requisiti di partecipazione: Laurea Magistrale/Specialistica in Medicina e Chirurgia, Specializzazione in Oftalmologia, oppure titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente dalla commissione giudicatrice, nonché di curriculum formativo scientifico e professionale adeguato allo svolgimento dello specifico programma di studio e ricerca oggetto della borsa;

Altri requisiti richiesti: pubblicazioni scientifiche nazionali ed internazionali inerenti le tematiche della diagnostica e chirurgia della cornea;

Importo della borsa: € 7.500,00 esente;

Durata: sei mesi/rinnovabile;

Struttura di svolgimento della ricerca: Clinica Oftalmologica Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento;

Importo della Borsa: la borsa di studio sarà corrisposta dal Dipartimento in 6 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor.

La spesa complessiva di € 7.500,00 graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – sui fondi assegnati al Prof. Mastropasqua.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Mastropasqua;

VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria per la copertura della borsa a carico dei fondi assegnati al Prof. Mastropasqua;
a voti unanimi,

delibera

- 1 - di approvare il Bando di selezione, inoltrato dal Prof. Mastropasqua, unitamente alla richiesta di attivazione;
- 2 - di attivare le procedure necessarie al conferimento della borsa di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale e lo svolgimento delle prove di selezione;
- 3 - La spesa complessiva di € 7.500,00 graverà sulla voce di bilancio COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – sui fondi assegnati al Prof. Leonardo Mastropasqua.

4/1/b - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dal Prof. Agostino Consoli in data 18/11/2019, di attivare, nell'ambito della ricerca dal titolo *"Disfunzione e autoimmunità tiroidea in donne affette da diabete gestazionale"* le procedure concorsuali per l'affidamento di n. 1 borsa di studio alle seguenti condizioni:

Area 06: Scienze Mediche;

SSD: MED/13 – Endocrinologia;

Incarico a cura del borsista: valutazione della prevalenza di disfunzione e autoimmunità tiroidea (compresa la tiroidite post partum) in gravide con GDM e in gestanti di controllo non diabetiche, corredando il dato laboratoristico a quello ecografico. A tale scopo verrà effettuata in tre tempi (secondo/terzo trimestre di gravidanza, due mesi e un anno dopo il parto) la raccolta dei parametri relativi al pattern ecografico della tiroide, al titolo anticorporeale antitiroide, alla funzione tiroidea e all'escrezione urinaria di iodio.

Requisiti di partecipazione: Laurea Magistrale/Specialistica in Medicina e Chirurgia, Specializzazione in Endocrinologia e Malattie del Metabolismo, oppure titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente dalla commissione giudicatrice, nonché di curriculum formativo scientifico e professionale adeguato allo svolgimento dello specifico programma di studio e ricerca oggetto della borsa;

Altri requisiti richiesti: Necessaria competenza nella gestione di donne affette da diabete gestazionale e nell'esecuzione di ecografia della regione del collo;

necessaria competenza nell'arruolamento di pazienti in studi clinici;

necessarie capacità di raccolta, gestione e analisi dei dati.

Importo della borsa: € 12.000,00 esente;

Durata: dodici mesi/rinnovabile;

Struttura di svolgimento della ricerca: Clinica Endocrinologica del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento;

Importo della Borsa: la borsa di studio sarà corrisposta dal Dipartimento in 12 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor.

La spesa complessiva di € 12.000,00 graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – sui fondi di ricerca assegnati al Prof. Consoli.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Consoli;

VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria per la copertura della borsa a carico dei fondi assegnati al Prof. Consoli;

a voti unanimi,

delibera

- 1 - di approvare il Bando di selezione, inoltrato dal Prof. Consoli, unitamente alla richiesta di attivazione;
- 2 - di attivare le procedure necessarie al conferimento della borsa di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale e lo svolgimento delle prove di selezione;
- 3 - La spesa complessiva di € 12.000,00 graverà sulla voce di bilancio COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – sui fondi assegnati di ricerca assegnati al Prof. Agostino Consoli.

4/1/c - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dalla Prof.ssa Angela Di Baldassarre in data 21/11/2019, di attivare, nell'ambito della ricerca dal titolo "*Effetto di diverse modalità di esercizio fisico sulle catene muscolari di donne operate per cancro alla mammella e non*" le procedure concorsuali per l'affidamento di n. 1 borsa di studio alle seguenti condizioni:

Area 06: Scienze Mediche;

SSD: MED/13 – Endocrinologia;

Incarico a cura del borsista: indagare le diverse modalità di esercizio fisico sulle catene muscolari di donne operate per carcinoma mammario e non. Il borsista dovrà svolgere sia attività valutativa chinesiológica, in relazione all'assetto posturale ed alle caratteristiche funzionali delle catene muscolari, sia attività di raccolta dati. Il borsista dovrà inoltre introdurre le pazienti, tramite lezioni di gruppo, alle discipline sopra menzionate.

Requisiti di partecipazione: Laurea Magistrale/Specialistica in Scienze e Tecniche della Attività Motorie Preventive e Adattate, oppure titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente dalla commissione giudicatrice.;

Altri requisiti richiesti: curriculum formativo scientifico e professionale adeguato allo svolgimento dello specifico programma di studio e ricerca oggetto della borsa.

Importo della borsa: € 6.000,00 esente;

Durata: sei mesi/rinnovabile;

Struttura di svolgimento della ricerca: Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento;

Importo della Borsa: la borsa di studio sarà corrisposta dal Dipartimento in 6 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte della Tutor.

La spesa complessiva di € 6.000,00 graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – sui fondi di ricerca assegnati al Prof. Cianchetti del Dipartimento di Scienze Mediche, Orali e Biotecnologiche.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta della Prof.ssa Di Baldassarre;

VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria per la copertura della borsa a carico dei fondi assegnati alla Prof.ssa Di Baldassarre;

a voti unanimi,

delibera

- 1 - di approvare il Bando di selezione, inoltrato dalla Prof.ssa Di Baldassarre, unitamente alla richiesta di attivazione;
- 2 - di attivare le procedure necessarie al conferimento della borsa di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale e lo svolgimento delle prove di selezione;
- 3 - La spesa complessiva di € 6.000,00 graverà sulla voce di bilancio COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – sui fondi assegnati al Prof. Cianchetti del Dipartimento di Scienze Mediche, Orali e Biotecnologiche.

4/2 – Rinnovi

4/2/a - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Emma Di Carlo, con lettera del 19.11.2019, chiede il rinnovo per ulteriori 6 mesi, della borsa di studio di cui al Bando Prot. n. 581/2019, dal titolo "*Genome editing on tecnica CRISPR/Cas9*", in scadenza il prossimo 31.12.2019, conferita alla Dott.ssa Stefania Livia Ciummo **CUP D56C19000250005**.

La Prof.ssa Di Carlo, esprime parere favorevole sull'attività di ricerca fin qui svolta dalla Dott.ssa Ciummo, come da relazione scientifica allegata, proponendo il rinnovo per ulteriori sei mesi e dichiarando che la spesa complessiva di € 6.500,00 (seimilacinquecento/00 euro) graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – sui fondi di ricerca di Ateneo 2017/18 assegnati alla Prof.ssa Di Carlo.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta della Prof.ssa Di Carlo;

VISTA la relazione sull'attività svolta dalla Dott.ssa Stefania Livia Ciummo, corredata dal giudizio favorevole della Tutor, Prof.ssa Di Carlo;

VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;

a voti unanimi,

delibera

1. di rinnovare per il periodo 01/14/2020 – 30/6/2020 la borsa di studio affidata alla Dott.ssa Stefania Livia Ciummo;
2. di imputare la spesa complessiva di € 6.500,00 (seimilacinquecento/00 euro) sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – sui fondi di ricerca di Ateneo 2017/18 assegnati alla Prof.ssa Di Carlo.

4/3 -Nomina commissioni

4/3/a - Il Direttore comunica che su richiesta del Prof. Mastropasqua, vista la scadenza del bando di concorso il 28.10.2019, per motivi d'urgenza, in data 19.11.2019 ha emanato il provvedimento n. 316 prot.n. 3628 del 19.11.2019, relativo alla nomina della commissione giudicatrice per l'affidamento della borsa di studio dal titolo "*Studio con OCT angiografia delle modificazioni vascolari dopo trattamento on anti-VEGF delle neovascolarizzazioni miopiche*" di cui al bando di selezione prot. n. 3153 del 7.10.2019 **CUP D54I19002560005**.

Di seguito sono indicati i nominativi dei componenti la commissione esaminatrice:

Prof. Leonardo Mastropasqua MED/30 - (Presidente)

Dott. Mario Nubile SSD MED/30 – (Componente)

Dott.ssa Lisa Toto SSD MED/30 – (Componente con funzione di Segretario)

Il Consiglio di Dipartimento

VISTO il provvedimento d'urgenza del Direttore n. 316 prot.n. 3628 del 19.11.2019, relativo alla nomina della commissione giudicatrice per l'affidamento della borsa di studio dal titolo *“Studio con OCT angiografia delle modificazioni vascolari dopo trattamento on anti-VEGF delle neovascolarizzazioni miopiche”*;

VISTA la pubblicazione dell'atto sull'Albo Pretorio dell'Ateneo;

VISTO che la Commissione si è riunita in data 19.11.2019 per l'espletamento delle procedure di selezione per l'assegnazione della borsa di studio in parola;

VISTO il vigente Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca;

VISTA la nota esplicativa al Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca di cui alla nota prot.n.34894 del 8.7.2016;

a voti unanimi,

delibera

1. di ratificare il provvedimento del Direttore di nomina dei componenti della commissione esaminatrice emesso per motivi d'urgenza come meglio esposta in narrativa.

4/3/b – Il Direttore comunica che il Prof. Tommaso Staniscia, in qualità di Tutor informa che sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per l'affidamento di n. 1 borsa di studio dal titolo *“Analisi delle coperture vaccinali e delle segnalazioni delle reazioni avverse ai vaccini nella Regione Abruzzo”* di cui al bando di selezione prot. n. 3444 del 5.11.2019 CUP **D54I19003320005**.

Il Direttore, su indicazione del Prof. Staniscia, propone la nomina della seguente commissione esaminatrice:

Prof. Tommaso Staniscia MED/42 - (Presidente)

Prof.ssa Marta Di Nicola SSD MED/01 – (Componente)

Dott.ssa Pamela Di Giovanni SSD MED/42 – (Componente con funzione di Segretario)

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la proposta del Prof. Staniscia;

VISTO il vigente Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca;

VISTA la nota esplicativa al Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca di cui alla nota prot.n.34894 del 8.7.2016;

a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come meglio esposta in narrativa;
2. di pubblicare sul sito web d'Ateneo – Albo Pretorio i dati relativi alla composizione della commissione giudicatrice.

4/3/c – Il Direttore comunica che la Prof.ssa Ester Vitacolonna, in qualità di Tutor informa che sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per l'affidamento di n. 1 borsa di studio dal titolo *“Ruolo dell'epigenetica e delle varianti nutrigenetiche nella gravidanza, nutrizione e nelle patologie croniche non trasmissibili metaboliche”* di cui al bando di selezione prot. n. 3457 del 6.11.2019 CUP **D54I19003350005**.

Il Direttore, su indicazione della Prof.ssa Vitacolonna, propone la nomina della seguente commissione esaminatrice:

Prof. Marco Liberati MED/40 - (Presidente)

Prof.ssa Angelika Mohn SSD MED/38 – (Componente)

Prof.ssa Ester Vitacolonna SSD MED/49 – (Componente con funzione di Segretario)

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la proposta della Prof.ssa Vitacolonna;

VISTO il vigente Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca;

VISTA la nota esplicativa al Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca di cui alla nota prot.n.34894 del 8.7.2016;

a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come meglio esposta in narrativa;
2. di pubblicare sul sito web d'Ateneo – Albo Pretorio i dati relativi alla composizione della commissione giudicatrice.

4/4 – Valutazione relazione finale

4/4/a - Il Direttore informa che i Proff. Giorgio Napolitano e Angela Di Baldassarre, in qualità di tutor della Dott.ssa Federica Lancia, titolare della borsa di studio dal titolo *“Effetto di diverse modalità di esercizio fisico sulle catene muscolari di donne operate per cancro alla mammella e non”*, presentano la prescritta relazione sulle attività di ricerca svolte dalla Dott.ssa Lancia dal 1.6.2019 al 31.12.2019, parte integrante del presente verbale.

Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la relazione scientifica della Dott.ssa Federica Lancia unitamente alla valutazione dei Proff. Napolitano e Di Baldassarre.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATE la relazione trasmessa dai tutor, Proff. Napolitano e Di Baldassarre;

VISTO il vigente Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca;
a voti unanimi,

delibera

1. di valutare positivamente i risultati le attività di ricerca svolte dalla Dott.ssa Lancia Federica visti gli esiti attesi dal progetto di ricerca.

4/4 – Finanziamento borse

4/4/a – Il Direttore comunica che il Prof. Nicola Tinari, afferente al Dipartimento di Scienze Mediche, Orali e Biotechologiche, come da delibera n. 322 prot.n. 4957 del 19.11.2019, ha cofinanziato con un contributo di € 2.500,00 la borsa di studio dal titolo *“Il ruolo delle vescicole extracellulari tumorali come biomarcatori nei pazienti oncologici”* il cui tutor è il Prof. Sebastiano Miscia.
Il Consiglio prende atto.

5. Prestazioni conto terzi;

5/1 - Attivazioni

5/1/a – Il Direttore comunica che la società PPD Italy srl, con lettera del 8.10.2019, chiede l'autorizzazione all'esecuzione dello studio clinico sponsorizzato n. KSI-CL-102 dal titolo *“Studio di fase 2 prospettico randomizzato, in doppio cieco, controllato con farmaco di confronto attivo, multicentrico per determinare l'efficacia e la sicurezza della somministrazione intravitreale ripetuta di KSI-301 in soggetti con degenerazione maculare neovascolare correlata all'età (DMS) umida”* – Responsabile Scientifico Prof. Leonardo Mastropasqua.

Lo studio, richiesto dalla Società PPD Italy srl, promosso e sponsorizzato dalla società Kodiak Science Inc., sarà condotto presso la Clinica Oftalmologica dell'Ospedale SS. Annunziata di Chieti. Il Prof. Mastropasqua, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, dichiara la sua completa assunzione di responsabilità e di garanzia in merito alla conduzione dello studio, all'idoneità della struttura, alla competenza e adeguatezza del personale prescelto.

Il Prof. Mastropasqua allega, anche la bozza di contratto che prevede che la PPD Italy srl erogherà un corrispettivo complessivo di € 26.393,65 + Iva a copertura dei costi derivanti dalla sperimentazione, per paziente eleggibile e valutabile incluso e trattato secondo il protocollo.

Il Prof. Mastropasqua propone la seguente ripartizione economica provvisoria nel rispetto del regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi, modificato con D.R. n.294 del 27/5/2013, con D.R. n.621 del 1/10/2013, con D.R. n.1444 del 14/06/2017, D.R. n. 3592 del 03/08/2018 e con D.R. n. 480 del 05/04/2019 e con D.R. n. 2281 del 07/11/2019.

Alla ripartizione, in assenza dell'indicazione dei costi, non è stata applicata l'ulteriore percentuale del 15% in favore dell'Ateneo (sancita con D.R. n. 480 del 5.4.2019), in quanto la sperimentazione si svolgerà presso l'Ospedale di Chieti che metterà a disposizione del prof. Mastropasqua e dei suoi collaboratori i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri indiretti per l'Ateneo.

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
Imponibile	26.393,65			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		3.959,05		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov.		1.319,68		
Eventuale quota bilancio del Centro di				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			5.278,73	
Corrispettivo residuo	21.114,92			
COSTI art. 14 c.2				
Totale Costi art. 14 c.2				
Corrispettivo residuo	21.114,92			
Erogazioni al Personale art. 15 c.1				
Compensi/premialità personale docente art. 15 c.				
Prof. Leonardo Mastropasqua	17.614,92			
Compensi/premialità personale amministrativo	3.500,00			2.639,37 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			21.114,92	
Totale			26.393,65	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Mastropasqua;

ESAMINATA la documentazione riepilogata in premessa;

VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;

VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, degli sperimentatori in qualità di responsabili dello studio ed il piano finanziario nella sua analitica esposizione;

a voti unanimi,

delibera

1 - di autorizzare il Prof. Mastropasqua a svolgere il protocollo di studio come sopra descritto;

- 2 – di autorizzare la proposta preventiva di ripartizione dei proventi come predisposto dal Prof. Mastropasqua, responsabile Scientifico dello studio clinico;
- 3 - di autorizzare il Direttore del Dipartimento a stipulare il contratto con la società PPD Italy srl, secondo i contenuti riportati sulla bozza di contratto, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;
- 4 - di stabilire che le attività amministrative relative allo studio saranno svolte dal personale strutturato della segreteria amm.va che compilerà gli appositi timesheet per la rilevazione delle attività.

5/1/b - Il Direttore comunica che la Asl 2 Abruzzo con nota prot. n. 56024 del 21.10.2019, ha manifestato la volontà di rinnovare la Convenzione per la prosecuzione delle attività svolte con successo presso Ambulatorio di Medicina Integrata presso il P.O. di Ortona, istituito con deliberazione Asl n. 810/2017. Il servizio è dedicato alla riabilitazione delle donne con carcinoma della mammella, con expertise nell'ambito dell'alimentazione preventiva in ambito oncologico, per attività di counseling sullo stile di vita, sulla attività fisica motoria e sulla composizione corporea.

La Asl fa presente che tali attività dovranno essere svolte da professionalità già acquisite in precedenza e specifiche in ambito Alimentare, Endocrinologico, delle attività motorie e riabilitative.

Inoltre il Centro senologico Aziendale collabora da alcuni anni con la sezione di Endocrinologia del Dipartimento attraverso il progetto "Allenarsi per la salute".

Alla luce della precedente e consolidata collaborazione con la Asl 2 Abruzzo, il Direttore, individua e propone al Consiglio di conferire l'incarico di responsabile scientifico al Prof. Giorgio Napolitano ed al Dott. Andrea Di Blasio, poiché in possesso delle specifiche competenze tecnico-scientifiche per assicurare la prosecuzione attività ambulatoriali innanzi riepilogate. Per quanto riguarda le ulteriori figure professionali non presenti in dipartimento si provvederà mediante la contrattualizzazione dei professionisti reclutati con procedure selettive all'atto della stipula della convenzione in data 14.11.2017.

Il Direttore, vista la necessità di aggiornare i contenuti della Convenzione secondo il regolamento vigente, sottopone all'esame del Consiglio la proposta di convenzione riformulata rispetto alla precedente, in ottemperanza alle modifiche dell'art.11 del Regolamento per la disciplina delle attività in conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi apportate dal S.A. nella seduta del 22.7.2019 e dal CdA nella seduta del 23.7.2019.

Tali attività di tipo commerciale potranno essere svolte senza creare nocumento alle attività didattiche, scientifiche e di ricerca attribuite ai docenti interessati.

La Asl 2 Abruzzo a riconoscimento delle suddette attività corrisponderà al Dipartimento la somma di € 55.000,00+Iva su base annua, da erogare con cadenza trimestrale, ad emissione di regolare fattura da parte del Dipartimento.

Il Prof. Napolitano propone pertanto la seguente ripartizione economica nel rispetto dell'art. 14 del vigente regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi:

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali
<i>Corrispettivo (esente iva)</i>	55.000,00		
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			
15% Fondo comune art. 14 c.3 lett.a)		8.250,00	
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. art. 14 c. 3 lett.c)		2.750,00	
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art. 14 c. 4			
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			11.000,00
<i>Corrispettivo residuo</i>	44.000,00		
COSTI art. 14 c.2			
Spese per attività Professionali direttamente riferiti alla prestazione		35.000,00	
Altri costi		2.000,00	
Totale Costi art. 14 c.2	37.000,00		37.000,00
<i>Corrispettivo residuo</i>	7.000,00		
Erogazioni al Personale art. 15 c.1			
Compensi/premialità personale docente art. 15 c. 1:	7.000,00		
Prof. Giorgio Napolitano (rinuncia favore 5% giov.ric)		4.000,00	
Dott. Andrea Di Blasio (rinuncia favore 5% giov.ric)		3.000,00	7.000,00
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6			5.500,00 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			
Totale			55.000,00

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta pervenuta dalla Asl 2 Abruzzo con allegata bozza di convenzione allegata al presente verbale come parte integrante;

VISTA la necessità di dare continuità al servizio svolto presso l'Ambulatorio di Medicina Integrata presso il P.O. di Ortona;

VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;

ACQUISITA la disponibilità del Dott. Andrea Di Blasio e del Prof. Giorgio Napolitano ad effettuare attività di consulenza per l'Ambulatorio di Medicina Integrata presso il P.O. di Ortona;

a voti unanimi, con la sola astensione del Dott. Di Blasio,

delibera

- 1- di autorizzare il Prof. Napolitano e il Dott. Andrea Di Blasio a svolgere attività di consulenza presso l'Ambulatorio di Medicina Integrata dell'Ospedale di Ortona, senza creare documento alle attività istituzionali loro assegnate;
- 2 – di approvare la ripartizione annuale dei proventi proposta dal Prof. Napolitano;
- 3- di autorizzare il Direttore del Dipartimento a stipulare la convenzione tra la Asl 2 Abruzzo e il Dipartimento per le finalità sopraesposte.

5/2 – Emissioni fatture

5/2/a - Il Direttore comunica che la Società Parexel International Ltd, ha inviato la richiesta di emissione fattura per la sperimentazione clinica Novelty 227190 svolta dal Prof. Mario Di Gioacchino, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 26.1.2018. Contestualmente il Prof. Di Gioacchino propone la seguente ripartizione economica dei proventi derivati dalle suddette attività, nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi.

Alla ripartizione, in assenza dell'indicazione dei costi, non è stata applicata l'ulteriore percentuale del 15% in favore dell'Ateneo (sancita con D.R. n. 480 del 5.4.2019), in quanto la sperimentazione è stata effettuata direttamente presso la Clinica Allergologica dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione del Prof. Di Gioacchino i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri indiretti per l'Ateneo.

Fattura per € 471,00 IVA reverse charge – descrizione: Study Novelty n. 227190 P.I. Prof. Di Gioacchino

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
Corrispettivo (esente iva)	471,00			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		70,65		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat.		23,55		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art.				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			94,20	
Corrispettivo residuo	376,80			
COSTI art. 14 c.2		0,00		
Erogazioni al Personale art. 15 c.1	376,80			
Compensi/premialità personale strutturato				
Prof. Mario Di Gioacchino	376,80			
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				46,10 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			376,80	
Totale			471,00	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Società Parexel International Ltd;

ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Di Gioacchino, Responsabile Scientifico dello studio;

VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;

PRESO ATTO che la sperimentazione è stata effettuata presso i locali della Clinica Allergologica dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione del Prof. Di Gioacchino i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri indiretti per l'Ateneo;

a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare l'emissione della fattura nei confronti della Società Parexel International Ltd secondo quanto esposto in narrativa;
2. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Di Gioacchino nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 26.1.2018;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

4/2/b - Il Direttore comunica che la Società Allergan LTD, ha inviato la richiesta di emissione fattura per la sperimentazione clinica ARTEMIS 192024-095 svolta dal Prof. Leonardo Mastropasqua, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 18.7.2018.

Contestualmente il Prof. Mastropasqua propone la seguente ripartizione economica dei proventi derivati dalle suddette attività, nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi.

Alla ripartizione, in assenza dell'indicazione dei costi, non è stata applicata l'ulteriore percentuale del 15% in favore dell'Ateneo (sancita con D.R. n. 480 del 5.4.2019), in quanto la sperimentazione è stata effettuata direttamente presso la Clinica Oftalmologica dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione del Prof. Mastropasqua i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri indiretti per l'Ateneo.

Fattura per € 721,00 IVA reverse charge – descrizione: Study n. 192024-095 P.I. Prof. Mastropasqua

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
Corrispettivo (esente iva)	721,00			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		108,15		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat.		36,05		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art.				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			144,20	
Corrispettivo residuo	576,80			
COSTI art. 14 c.2		0,00		
Erogazioni al Personale art. 15 c.1	576,80			
Compensi/premialità personale strutturato				
Prof. Leonardo Mastropasqua	576,80			
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				72,10 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			576,80	
Totale			721,00	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Società Allergan LTD:

ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Mastropasqua, Responsabile Scientifico dello studio;

VISTO il vigente regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;

PRESO ATTO che la sperimentazione è stata effettuata presso i locali della Clinica Oftalmologica dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione del Prof. Mastropasqua i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri indiretti per l'Ateneo;

a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare l'emissione della fattura nei confronti della Società Allergan LTD secondo quanto esposto in narrativa;
2. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Mastropasqua nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 18.7.2018;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

4/2/c - Il Direttore comunica che la Società Allergan LTD, ha inviato la richiesta di emissione fattura per la sperimentazione clinica ARTEMIS 192024-092 svolta dal Prof. Leonardo Mastropasqua, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 23.2.2016.

Contestualmente il Prof. Mastropasqua propone la seguente ripartizione economica dei proventi derivati dalle suddette attività, nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi.

Alla ripartizione, in assenza dell'indicazione dei costi, non è stata applicata l'ulteriore percentuale del 15% in favore dell'Ateneo (sancita con D.R. n. 480 del 5.4.2019), in quanto la sperimentazione è stata effettuata direttamente presso la Clinica Oftalmologica dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione del Prof. Mastropasqua i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri indiretti per l'Ateneo.

Fattura per € 545,00 IVA reverse charge – descrizione: Study Artemis n. 192024-092 P.I. Prof. Mastropasqua

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
Corrispettivo (esente iva)	590,00			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		88,50		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat.		29,50		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art.				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			118,00	
Corrispettivo residuo	472,00			
COSTI art. 14 c.2		0,00		
Erogazioni al Personale art. 15 c.1	472,00			
Compensi/premialità personale strutturato				
Prof. Leonardo Mastropasqua	472,00			
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				59,00 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			472,00	
Totale			590,00	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Società Allergan LTD;
 ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Mastropasqua, Responsabile Scientifico dello studio;
 VISTO il vigente regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
 PRESO ATTO che la sperimentazione è stata effettuata presso i locali della Clinica Oftalmologica dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione del Prof. Mastropasqua i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri indiretti per l'Ateneo;
 a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare l'emissione della fattura nei confronti della Società Allergan LTD secondo quanto esposto in narrativa;
2. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Mastropasqua nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 23.2.2016;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

4/2/d - Il Direttore comunica che su richiesta della Società Opis srl, ha inviato la richiesta di emissione fattura per lo studio n. 205343 sponsorizzata dalla Società GlaxoSmithKline svolto dal Responsabile Scientifico Prof. Tommaso Staniscia presso la Sezione di Sanità Pubblica afferente al DMSI.

Il Prof. Staniscia, a seguito dell'emissione della suddetta fattura, propone la seguente ripartizione economica riformulata rispetto a quanto previsto nella precedente delibera n. 159 prot.n. 1759 del 31.5.2018, considerato che nel 2018 il regolamento conto terzi è stato modificato nella parte inerente la rilevazione delle attività svolte dal personale tecnico-amministrativo.

In particolare la Sig.ra De Lellis per il presente studio, ha effettuato attività amministrative e di collaborazione con il Prof. Staniscia per 30 ore nel periodo giugno-novembre 2019, come riportato sui timesheet allegati.

Fattura per € 24.000,00 + Iva - descrizione: Studio 205343 sponsor GlaxoSmithKline Prof. Staniscia:

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
Corrispettivo (esente iva)	24.000,00			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		3.600,00		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat.		1.200,00		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art.				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			4.800,00	
Corrispettivo residuo	19.200,00			
COSTI art. 14 c.2				
Materiale di consumo	1.600,00			
Missioni	2.000,00			
			3.600,00	
Erogazioni al Personale art. 15 c.1	15.600,00			
Compensi/premialità personale strutturato				
Prof. Tommaso Staniscia	8.656,02			
Dott.ssa Pamela Di Giovanni	5.770,68			
Sig.ra Lorella De Lellis 30 ore x 39,11/ora	1.173,30			
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				2.400,00 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			15.600,00	
Totale			24.000,00	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Società Opis srl;
 ESAMINATA la documentazione riepilogata in premessa;
 VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
 VISTO il contratto vigente con la Società Opis srl;
 PRESO ATTO che la Sig.ra De Lellis ha effettuato le attività amministrative per il monte ore riportato sui timesheet allegati al presente verbale e vistati dal responsabile scientifico;
 VISTA la richiesta di ripartizione dei proventi trasmessa dal Responsabile Scientifico Prof. Staniscia;
 a voti unanimi,

delibera

- 1 - di autorizzare l'emissione della fattura nei confronti della Società Opis srl secondo quanto esposto in narrativa;
- 2 - di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività relative allo studio 205343 sponsorizzato dalla GlaxoSmithKline svolte dal Responsabile Scientifico, Prof. Staniscia presso la Sezione di Sanità Pubblica afferente al DMSI;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

4/2/e - Il Direttore comunica che su richiesta della Società Opis srl, ha inviato la richiesta di emissione fattura per lo studio n. 204878 sponsorizzata dalla Società GlaxoSmithKline svolto dal Responsabile Scientifico Prof. Tommaso Staniscia presso la Sezione di Sanità Pubblica afferente al DMSI.

Il Prof. Staniscia, a seguito dell'emissione della suddetta fattura, propone la seguente ripartizione economica riformulata rispetto a quanto previsto nella precedente delibera del CdD del 18.7.2018, considerato che nel 2018 il regolamento conto terzi è stato modificato nella parte inerente la rilevazione delle attività svolte dal personale tecnico-amm.vo.

In particolare la Sig.ra De Lellis per il presente studio, ha effettuato attività amministrative e di collaborazione con il Prof. Staniscia per 20 ore nel periodo settembre-novembre 2019, come riportato sui timesheet allegati.

Fattura per € 7.448,00 + Iva - descrizione: Studio 204878 sponsor GlaxoSmithKline Prof. Staniscia:

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
Corrispettivo (esente iva)	7.448,00			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		744,80		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat.		372,40		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art.				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			1.489,60	
Corrispettivo residuo	5.958,40			
COSTI art. 14 c.2				
Materiale di consumo	500,00			
Missioni	600,00			
			1.100,00	
Erogazioni al Personale art. 15 c.1	4.858,40			
Compensi/premialità personale strutturato				
Prof. Tommaso Staniscia	2.445,72			
Dott.ssa Pamela Di Giovanni	1.630,48			
Sig.ra Lorella De Lellis 20 ore x 39,11/ora	782,20			
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				744,80 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			4.858,40	
Totale			7.448,00	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Società Opis srl;

ESAMINATA la documentazione riepilogata in premessa;

VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;

VISTO il contratto vigente con la Società Opis srl;

PRESO ATTO che la Sig.ra De Lellis ha effettuato le attività amministrative per il monte ore riportato sui timesheet allegati al presente verbale e vistati dal responsabile scientifico;

VISTA la richiesta di ripartizione dei proventi trasmessa dal Responsabile Scientifico Prof. Staniscia;

a voti unanimi,

delibera

1 - di autorizzare l'emissione della fattura nei confronti della Società Opis srl secondo quanto esposto in narrativa;

2 - di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività relative allo studio 204878 sponsorizzato dalla GlaxoSmithKline svolte dal Responsabile Scientifico, Prof. Staniscia presso la Sezione di Sanità Pubblica afferente al DMSI;

3. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

6. Protocolli di studio;

6/a - Il Direttore richiamando la delibera n. 316 prot.n. 3874 del 21.12.2018, relativa all'approvazione dello studio dal titolo: "Studio multicentrico per la valutazione della variabilità della risposta dell'aspirina basse dosi in pazienti HIV-positivi", comunica che la Prof.ssa Francesca Santilli chiede che a seguito delle osservazioni trasmesse da Comitato Etico, sia integrata la delibera con l'inclusione di strutture e del personale esterno all'Ateneo e di seguito elencato:

DAI Medicina interna e Malattie Infettive AOU Umberto I Sapienza Università di Roma, co-principal Investigator Prof. Ivano Mezzaroma;

Dott.ssa Federica Sozio, Dott. Francesco Vadini, Dott. Emilio Polilli (Unità di Pescara)

Dott. Giuseppe De Socio (Unità di Perugia)

Dott.ssa Gabriella D'Ettore, Dott. Daniele Pastori, Prof. pasquale Pignatelli (Unità Roma la Sapienza)

Il Consiglio

VISTA la richiesta della Prof.ssa Santilli;

VISTA la delibera 316 prot.n.3874 del 21.12.2018, relativa all'approvazione dello studio dal titolo: "Studio multicentrico per la valutazione della variabilità della risposta dell'aspirina basse dosi in pazienti HIV-positivi";
delibera

1. di autorizzare l'integrazione della delibera 316 prot.n.3874 del 21.12.2018, con l'indicazione dei centri e dei collaboratori esterni all'Ateneo sopra elencati, come da richiesta dalla Prof.ssa Santilli;
2. di inviare la presente delibera alla Prof.ssa Santilli per i successivi adempimenti di competenza.

6/b - Il Direttore comunica che il Prof. Mauro Di Ianni, con email del 18.10.2019, chiede l'autorizzazione a svolgere il protocollo di studio clinico, multicentrico, no profit, di seguito descritto:

Titolo studio	Caratterizzazione molecolare, identificazione e nuova stratificazione di pazienti adulti con leucemia acuta linfoblastica a cellule B (LAB-B) "triplici negativi"
Versione e data	Finale del 6.5.2019
Acronimo	Trineg-ALL
Codice Protocollo	IRSTB098 L3P1946
Promotore	IRCCS di Meldola
Local Investigator	Prof. Mauro Di Ianni
Sede di svolgimento	Dipartimento Oncologico-Ematologico dell'Ospedale di Pescara
Scopo dello studio:	la clusterizzazione e caratterizzazione biologica delle LAL-B Ph -/-/-, partendo dall'importante evento di sovraespressione di CRLF2, al fine di definire e valutare i biomarkers in questo sottogruppo per testare nuovi farmaci
Disegno dello studio	Studio multicentrico, no profit
Criteri di inclusione	• N. 50-60 pazienti arruolati alla diagnosi e/o ricaduta • Pazienti adulti con LAL primaria o secondaria alla diagnosi > 18 anni
Durata prevista dello studio	36 mesi

Il Prof. Mauro Di Ianni, in qualità di Sperimentatore locale dello studio, e il Direttore della struttura sanitaria della Asl di Pescara (Dott. Paolo Zappalà), conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- la competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- l'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio;

VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, la competenza e l'adeguatezza dello sperimentatore e del personale prescelto;

VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati personali e sensibili dei pazienti oltre al consenso informato; a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

- 1) di autorizzare il Prof. Mauro Di Ianni ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;
- 2) di imputare le eventuali spese necessarie allo svolgimento dello studio sui fondi messi a disposizione dal Prof. Di Ianni.

6/c - Il Direttore comunica che il Prof. Jacopo Vecchiet, con lettera del 21.11.2019, chiede l'autorizzazione a svolgere il protocollo di studio Multicentrico, prospettico e retrospettivo di seguito descritto:

Titolo studio	Progetto TUBHIVIT – Tubercolosi nel paziente HIV positivo in Italia
Versione e data	1.0 del 6.8.2019
Promotore	Fondazione A.S.I.A. Onlus
Principal Investigator	Prof.ssa Katia Falasca
Sede di svolgimento	U.O. Malattie Infettive ASL - Chieti
Scopo dello studio:	valutare la prevalenza dell'infezione tubercolare latente nelle PLWHIV
Disegno dello studio	Studio multicentrico, prospettico e retrospettivo
Criteri di inclusione	Età maggiore di 18 anni Diagnosi confermata da HIV
Durata prevista dello studio	24 mesi

La Prof.ssa Katia Falasca, in qualità di Sperimentatore locale dello studio, e il Direttore della struttura sanitaria della Asl di Chieti, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- la competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- l'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio;

VALUTATI positivamente l' idoneità della struttura, la competenza e l' adeguatezza dello sperimentatore e del personale prescelto;
a voti unanimi,

delibera

- 1) di autorizzare la Prof.ssa Katia Falasca ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;
- 2) di imputare le eventuali spese necessarie allo svolgimento dello studio sui fondi messi a disposizione della Prof.ssa Falasca.

6/d - Il Direttore comunica che la Dott.ssa Gloria Formoso, con lettera del 18.11.2019, chiede l' autorizzazione a svolgere il protocollo di studio clinico, non farmacologico, no profit di seguito descritto:

Titolo studio	Efficacia di una dieta a basso indice glicemico ed alto contenuto di fibre rispetto ad una dieta a basso indice glicemico standard su profilo glicometabolico, parametri antropometrici qualità della vita in soggetti sovrappeso/obesi
Versione e data	Pe 1 del 10.2.2019
Promotore	DMSI
Principal Investigator	Dott.ssa Gloria Formoso
Sede di svolgimento	Centro di Ricerca Clinica - CAST
Scopo dello studio:	valutazione dell' efficacia del consumo di prodotti a basso contenuto di carboidrati/alto contenuto di fibre (LowCarbHighFib) nel contesto di un regime dietetico a basso indice glicemico della durata di 12 settimane sul miglioramento del profilo glicometabolico, dei valori antropometrici e della qualità della vita rispetto ad una dieta a basso indice glicemico standard in soggetti obesi o in sovrappeso e/o con diabete mellito di tipo 2
Disegno dello studio	studio clinico, non farmacologico, no profit
Criteri di inclusione	Gruppo A: 10 soggetti sani Gruppo B: 20 soggetti obesi o in sovrappeso Gruppo C: 20 soggetti affetti da diabete mellito di tipo 2
Durata prevista dello studio	24 settimane

La Dott.ssa Gloria Formoso, in qualità di Sperimentatore locale dello studio, e il Prof. Agostino Consoli, Direttore del Centro di Ricerca Clinica - CAST, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- la competenza e l' adeguatezza del personale prescelto;
- l' idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio;

VALUTATI positivamente l' idoneità della struttura, la competenza e l' adeguatezza dello sperimentatore e del personale prescelto;
a voti unanimi,

delibera

- 1) di autorizzare la Dott.ssa Gloria Formoso ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;
- 2) di imputare le eventuali spese necessarie allo svolgimento dello studio sui fondi messi a disposizione della Dott.ssa Formoso.

6/e - Il Direttore comunica che la Dott.ssa Gloria Formoso, con lettera del 18.11.2019, chiede l' autorizzazione a svolgere il protocollo di studio clinico, non farmacologico, no profit di seguito descritto:

Titolo studio	Role of Set7 in the epigenetic transmission of gestational diabetes-induced redox and inflammatory phenotypes to the offsprings
Versione e data	Set7 1119
Promotore	DMSI
Principal Investigator	Dott.ssa Gloria Formoso
Sede di svolgimento	Centro di Ricerca Clinica - CAST e U.O. di Diabetologia Ospedale di Pescara
Scopo dello studio:	Studiare le possibili modificazioni epigenetiche indotte da Set7 sul promotore NF-kB in cellule mononucleate del sangue periferico (PBMC) di donne gravide con o senza GD. Inoltre lo studio si propone anche di indagare il ruolo di Set7 in cellule fetali ottenute dal cordone ombelicale al momento del parto delle suddette donne.
Disegno dello studio	studio clinico, non farmacologico, no profit
Criteri di inclusione	- Raccolta di campioni ematici di 20 donne gravide alla 34-36ma settimana con diagnosi di GD e 20 donne sane; - Raccolta dei relativi cordoni ombelicali e il sangue cordonale delle stesse donne;

	- sarà effettuato un prelievo ematico ai nati ad un anno di età presso il CAST.
Durata prevista dello studio	24 mesi

La Dott.ssa Gloria Formoso, in qualità di Sperimentatore locale dello studio, il Prof. Agostino Consoli, Direttore del Centro di Ricerca Clinica – CAST e il Direttore della struttura sanitaria della Asl di Pescara (Dott. Paolo Zappalà) conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- la competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- l'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio;

VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, la competenza e l'adeguatezza dello sperimentatore e del personale prescelto;

a voti unanimi,

delibera

- 1) di autorizzare la Dott.ssa Gloria Formoso ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;
- 2) di imputare le eventuali spese necessarie allo svolgimento dello studio sui fondi messi a disposizione della Dott.ssa Formoso.

6/f - Il Direttore comunica che il Prof. Agostino Consoli, con lettera del 26.11.2019, chiede l'autorizzazione a svolgere il protocollo di studio osservazionale, non farmacologico, no profit di seguito descritto:

Titolo studio	Annali AMD, programma di monitoraggio sistematico e miglioramento continuo della qualità dell'assistenza diabetologica
Versione e data	2 del 6.3.2019
Promotore	DMSI
Principal Investigator	Prof. Agostino Consoli
Sede di svolgimento	UOC Territoriale di Endocrinologia e metabolismo - Ospedale di Pescara
Scopo dello studio:	- calcolare annualmente per un periodo di 10 anni gli indicatori di qualità AMD nei servizi di diabetologia italiani; - confrontare gli indicatori prodotti a livello locale dei singoli centri con i dati aggregati a livello nazionale (benchmarking); - Identificare gli aspetti della cura più problematici e promuovere strategie di miglioramento
Disegno dello studio	studio osservazionale, non farmacologico, no profit
Durata prevista dello studio	10 anni

Il Prof. Agostino Consoli, in qualità di Principal Investigator dello studio, e il Direttore della struttura sanitaria della Asl di Pescara (Dott. Paolo Zappalà) conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- la competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- l'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio;

VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, la competenza e l'adeguatezza dello sperimentatore e del personale prescelto;

a voti unanimi,

delibera

- 1) di autorizzare il Prof. Agostino Consoli ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;
- 2) di imputare le eventuali spese necessarie allo svolgimento dello studio sui fondi messi a disposizione del Prof. Consoli.

7. Autorizzazioni spese;

7/a - Il Direttore fa presente che la Prof.ssa Manuela Iezzi, con lettera del 22.11.2019, organizzerà un seminario dal titolo "Dissecting tumor suppressor role of endogenous tRNA fragments in breast cancer" in data 9.12.2019, rivolto agli specializzandi dell'area medica e agli studenti del CdL in Medicina e Chirurgia. Il seminario sarà tenuto dal Prof. Augusto Amici dell'Università degli Studi di Camerino.

Nella nota viene richiesto, inoltre, di sostenere le spese di coffee break e lunch che sarà effettuato dal Ristorante "lo Scoiattolo" per una somma indicativa di € 250,00+Iva, da imputare sui fondi di ricerca assegnati alla Prof.ssa Iezzi alla voce COAN 08.31.03.05 Spese per conv/congressi – Budget 2019.

Il Direttore sottopone la pratica all'attenzione del Consiglio di Dipartimento che, a voti unanimi,

delibera

1. di prendere atto di quanto esposto in narrativa;

2. di affidare al Prof. Augusto Amici le attività seminariali previste per gli specializzandi dell'area medica e gli studenti del CdL in Medicina e Chirurgia che si terrà a Chieti il prossimo 9.12.2019;
3. di autorizzare la segreteria amministrativa ad avviare le procedure necessarie l'affidamento del servizio di catering al ristorante "Lo Scoiattolo";
4. di imputare le spese sopra descritte sulla voce COAN 08.31.03.05 Spese per conv/congressi – Budget 2019 sui fondi di ricerca assegnati alla Prof.ssa Iezzi.

7/b - Il Direttore comunica che il Prof. Giorgio Napolitano, con lettera del 20.11.2019, organizzerà alcune attività seminariali nell'ambito del programma di screening neonatale e delle malattie endocrino-metaboliche congenite, che si terranno a Chieti nel periodo dal 15 gennaio al 28 febbraio 2020, i cui titoli vengono di seguito riportati:

- 1) Fisiopatologia e intervento clinico nelle malattie oggetto di screening neonatale esteso;
- 2) Conferma diagnostica biochimica e molecolare dei neonati positivi allo screening;
- 3) Algoritmo funzionale dello screening delle patologie ad alto rischio di scompenso metabolico.

I seminari saranno tenuti dal Dott. Carlo Dionisi Vici responsabile dell'U.O. e del Laboratorio di Patologia Metabolica dell'Ospedale Pediatrico Bambino Gesù di Roma e da n. 2 collaboratori.

Nella nota viene richiesto, inoltre, di sostenere le spese di viaggio ed ospitalità dei relatori da imputare sui fondi cterzi dello screening assegnati al Prof. Napolitano alla voce COAN 08.31.03.05 Spese per conv/congressi – Budget 2020.

Il Direttore sottopone la pratica all'attenzione del Consiglio di Dipartimento che, a voti unanimi,
delibera

1. di prendere atto di quanto esposto in narrativa;
2. di affidare al Dott. Carlo Dionisi Vici ed ai suoi collaboratori le attività seminariali sopra elencate che si terranno a Chieti nel periodo dal 15 gennaio al 28 febbraio 2020;
3. di autorizzare la segreteria amministrativa ad avviare le procedure necessarie per il servizio di ospitalità dei relatori;
4. di imputare le spese sopra descritte sulla voce COAN 08.31.03.05 Spese per conv/congressi – Budget 2020 sui fondi cterzi dello screening assegnati al Prof. Napolitano.

7/c - Il Direttore comunica che il Prof. Giorgio Napolitano, con lettera del 18.11.2019, organizzerà n. 2 seminari della durata di 3 ore ciascuno, nell'ambito delle attività dell'Ambulatorio di Medicina Integrata, dal titolo "*Olio d'oliva e ormoni*" che si terranno a Chieti in data 7.12.2019.

I seminari saranno tenuti dalla Dott.ssa Sabrina Lucchetti dell'Istituto Nazionale della Ricerca per gli Alimenti e la Nutrizione in Agricoltura e l'Analisi dell'Economia Agraria di Roma e dalla Dott.ssa Anna D'Eugenio esperta in metodiche di biologia molecolare.

Nella nota viene richiesto, inoltre, di attribuire un gettone di presenza alle relatrici per la somma complessiva di € 900,00 da imputare sui fondi condivisi con il Prof. Ettore Cianchetti e assegnati al Prof. Napolitano alla voce COAN 08.31.03.05 Spese per conv/congressi – Budget 2020.

Il Direttore sottopone la pratica all'attenzione del Consiglio di Dipartimento che, a voti unanimi,
delibera

1. di prendere atto di quanto esposto in narrativa;
2. di affidare alle Dott.sse Sabrina Lucchetti e Anna D'Eugenio le attività seminariali esposte in narrativa che si terranno a Chieti il 7.12.2019;
3. di autorizzare la segreteria amministrativa ad avviare le procedure necessarie per l'affidamento delle attività seminariali alle relatrici;
4. di liquidare i gettoni di presenza sopra descritti alla voce COAN 08.31.03.05 Spese per conv/congressi – Budget 2020 sui fondi condivisi con il Prof. Ettore Cianchetti e assegnati al Prof. Napolitano previa attestazione di regolarità delle attività svolte rilasciata dal richiedente.

8. Corsi di Laurea;

8/a - Il Direttore comunica che il Dipartimento, nel rispetto del calendario trasmesso dal Settore Programmazione e Valutazione della Didattica e Ricerca, in esecuzione del disposto dell'art. 44 del vigente Regolamento Didattico, è tenuto ad assolvere gli adempimenti circa la definizione dell'offerta formativa erogata e programmata per l'a.a. 2020-2021 e l'integrazione dell'offerta formativa per l'a.a. corrente dei Corsi di Studio e precisamente alla copertura degli insegnamenti affidati a docenti dell'Ateneo e di attività integrative come disposto dalla Legge 240/2010, sulla base delle indicazioni e delle proposte assunte dai Consigli dei seguenti Corsi di Studio il cui verbale è parte integrante e sostanziale del presente documento:

- CdLM in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche provvedimento d'urgenza del 20.11.2019;
- CdLM in Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive e Adattate verbale del 25.11.2019;
- CdL in Ostetricia verbale del 3.10.2019;
- CdL in Assistenza sanitaria provvedimento d'urgenza del 19.11.2019;
- CdL in Ortottica verbale del 19.11.2019;
- CdL in Scienze delle Attività Motorie e Sportive verbale del 25.11.2019.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la Legge 240/2010;

VISTO il vigente Regolamento Didattico di Ateneo modificato con D.R. n. 722 del 20/2/2017;

VISTA la nota prot. n. 56534 del 31.7.2019 trasmessa dal Settore Programmazione e Valutazione della Didattica e della Ricerca, relativa alle scadenze previste per la presentazione dell'offerta formativa per l'a.a. 2020/21;
ESAMINATA la documentazione inoltrata dai Presidenti dei Corsi di Studio sopra elencati che hanno acquisito le disponibilità dei docenti incaricati;
a voti unanimi,

delibera

1. di ratificare i verbali dei Consigli dei Corsi di Studio in elenco, parti integranti del presente verbale;
2. di approvare l'offerta formativa erogata e programmata a.a. 2020/21, proposta dai Presidenti dei CdL interessati e riportata sui verbali in parola;
3. di inviare stralcio del presente verbale corredato dai rispettivi allegati, alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza.

8/b - Il Direttore comunica che ai fini della valutazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) e del Rapporto del Riesame Ciclico (RRC), il Presidente Corsi di Laurea in Medicina e Chirurgia ha trasmesso il Verbale di approvazione del Consiglio del 21.11.2019.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la documentazione inoltrata dal Presidente del Corso di Studio in premessa;
VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo adottato con D.R. n. 863 del 16/12/2013;
a voti unanimi,

delibera

- 1 - di ratificare il provvedimento relativo alla compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) e del Rapporto del Riesame Ciclico (RRC) del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia;
- 2 - di inviare stralcio del presente verbale alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza.

8/c - Il Direttore comunica che la Presidente del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia, ha trasmesso il verbale del 21.11.2019 relativo alla conferma di attivazione del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico per l'a.a. 2020/21.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la documentazione inoltrata dal Presidente del Corso di Studio in premessa;
VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo adottato con D.R. n. 863 del 16/12/2013;
a voti unanimi,

delibera

- 1 - di ratificare il provvedimento relativo alla attivazione del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia per l'a.a. 2020/21;
- 2 - di inviare stralcio del presente verbale alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza.

9. Convenzioni internazionali/ERASMUS;

9/a - Il Direttore, su richiesta del Prof. Maurizio Bertollo, sottopone all'esame del Consiglio la proposta di attivazione di una convenzione nell'ambito del programma Erasmus Plus 2019-21, con il Polytechnic Institute of Beja in Portogallo.

Il Consiglio

VISTA la richiesta inoltrata dal Prof. Bertollo;
VISTO il regolamento vigente per la Mobilità Internazionale emanato con D.R. n. 1846 del 13.11.2015 e modificato con D.R. n. 4456 del 21.11.2018 e con D.R. n. 476 del 05.04.2019;
a voti unanimi

delibera

1. di attivare la convenzione richiesta dal Prof. Maurizio Bertollo con il Polytechnic Institute of Beja in Portogallo;
2. di inviare la presente deliberazione al Settore Erasmus per i successivi adempimenti di competenza.

9/b - Il Direttore comunica che il Prof. Mario Di Gioacchino, con nota del 4.11.2019, ha trasmesso il consuntivo delle attività relative all'accordo internazionale con la Kitasato University durante il mese di marzo 2019. La relazione è allegata al presente verbale come parte integrante.

Nel contempo richiede di rinnovare la convenzione esistente, vigente dall'anno 2018, prevedendo lo scambio di studenti sia per la clerkship che per il cross cultural meeting.

Il Consiglio

VISTA la relazione inoltrata dal Prof. Di Gioacchino;
VISTO il regolamento vigente per la Mobilità Internazionale emanato con D.R. n. 1846 del 13.11.2015 e modificato con D.R. n. 4456 del 21.11.2018 e con D.R. n. 476 del 05.04.2019;
a voti unanimi

delibera

1. di prendere atto della relazione consuntiva delle attività svolte dal Prof. Di Gioacchino nell'ambito della Convenzione Internazionale con la Kitasato University;
2. di approvare la proposta di rinnovo della Convenzione vigente, prevedendo lo scambio di studenti sia per la clerkship che per il cross cultural meeting;
3. di inviare la presente deliberazione al Settore International Partnership and Cooperation Office per i successivi adempimenti di competenza.

10. Autorizzazioni attività assistenziali assegnisti/dottorandi;

10/a - Il Direttore comunica che il Prof. Mauro Di Ianni, con lettera del 11/11/2019, chiede che la Dott.ssa Francesca Ulbar, il Dott. Stefano Baldoni titolari di un assegno di ricerca conferiti rispettivamente in data 1.7.2018 e 1.10.2019 e il Dott. Francesco Guardalupi, Dottorando di Ricerca in Medicina Traslazionale 35° Ciclo, siano autorizzati a svolgere attività assistenziale per i propri fini istituzionali di didattica, formazione e ricerca, come previsto dalla convenzione vigente tra l'Azienda Sanitaria Locale di Pescara e l'Università G. D'Annunzio di Chieti – Pescara;

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dal Prof. Di Ianni qualità di Responsabile del Dipartimento Oncologico Ematologico della Asl di Pescara;

VISTA la vigente convenzione tra l'Azienda Sanitaria Locale di Pescara e l'Università G. D'Annunzio di Chieti – Pescara che regola la posizione del personale universitario non convenzionato che presta servizio presso le strutture aziendali per fini didattica, formazione e ricerca;

a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la Dott.ssa Francesca Ulbar, il Dott. Stefano Baldoni, in qualità di assegnisti di ricerca e il Dott. Francesco Guardalupi, Dottorando di Ricerca in Medicina Traslazionale del DMSI non convenzionata, a poter svolgere attività assistenziale per i propri fini istituzionali di didattica, formazione e ricerca, presso il Dipartimento Oncologico Ematologico diretto dal Prof. Di Ianni, secondo quanto stabilito dalla Convenzione stipulata tra l'Azienda Sanitaria Locale di Pescara e l'Università G. D'Annunzio di Chieti – Pescara;

2. di inviare la presente deliberazione ed i CV dei Dott. Ulbar, Baldoni e Guardalupi al Settore Personale Docente e Rapporti con la ASL per i successivi adempimenti di competenza.

11. Autorizzazioni frequenza Laboratorio di Istologia Funzionale

11/a - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Roberta Di Pietro chiede l'autorizzazione alla frequenza del Laboratorio di Istologia Funzionale da parte seguenti richiedenti:

- Dott.ssa Mariangela Basile per lo svolgimento della stesura della tesi di Dottorato XXXII Ciclo;
- Dott.ssa Loredana Miccolis per il completamento dell'apprendistato in microscopia elettronica;
- Dott. Antonio Ruggiero per lo svolgimento del progetto di ricerca sul trattamento del muscolo scheletrico umano con vibrazioni meccaniche acustiche.

La Prof.ssa Di Pietro dichiara la propria assunzione di responsabilità circa la gestione del periodo di frequenza volontaria della Dottori sopra elencati, i quali, hanno attivato apposita polizza assicurativa personale e per responsabilità civile. Ai fini della valutazione la Prof.ssa Di Pietro allega alla richiesta i CV degli interessati.

Il Consiglio

VISTA la richiesta della Prof.ssa Di Pietro;

VALUTATI i CV dei Dott. Basile, Miccolis, Ruggiero adeguati alle attività che svolgeranno presso il Laboratorio di Istologia Funzionale diretto dalla Prof.ssa Di Pietro;

a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare Dott. Basile, Miccolis, Ruggiero a frequentare volontariamente il Laboratorio di Istologia Funzionale sotto la supervisione della Prof.ssa Di Pietro per l'anno 2020.

12. Contratto di comodato;

12/a - Il Direttore, comunica che la Prof.ssa Cosima Schiavone, propone di prolungare di un anno il contratto di comodato d'uso gratuito con la Società Esaote per l'utilizzo di un'apparecchiatura MyLab9 e S.O. XP al fine di consentire la prosecuzione delle attività di ricerca in corso.

Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la bozza del contratto di comodato d'uso predisposto dalla Società Esaote e trasmesso dalla Prof.ssa Schiavone. Si riporta di seguito il testo integrale del contratto:

ACCORDO PER LA MODIFICA DEL CONTRATTO DI COLLABORAZIONE E COMODATO TRA DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO – UNIVERSITA' DEGLI STUDI G. D'ANNUNZIO DI CHIETI-PESCARA ED ESAOTE S.P.A. DEL 20/12/2018 (il "Contratto")

PREMESSO CHE

- in data 20 dicembre 2018 il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento – Università degli Studi G. D'Annunzio di Chieti-Pescara con sede legale in Chieti, Via dei Vestini 31, codice fiscale 93002750698, partita IVA 01335970693 (di seguito, "**Dipartimento-Università**") ed Esaote S.p.A., con sede legale in Genova, Via Enrico Meloni n. 77, capitale sociale Euro 35.600.000,00 interamente versato, codice fiscale, partita IVA e iscrizione al Registro Imprese di Genova 05131180969, (di seguito, "**Esaote**") (il Dipartimento-Università ed Esaote, congiuntamente anche le "**Parti**" e singolarmente anche una "**Parte**") hanno sottoscritto un Contratto di Collaborazione e Comodato avente ad

oggetto attività di collaborazione in campo clinico come definite all'articolo 2 del Contratto ed, altresì, il comodato d'uso gratuito di apparecchiature Esaote MyLab 9 e XP, come definito all'articolo 5 del Contratto;

- con il presente accordo Esaote e Dipartimento-Università intendono estendere la durata del Contratto e pertanto modificare l'articolo 9 - "Durata".

Tutto ciò premesso, le Parti convengono e stipulano quanto segue:

1 – MODIFICA AL CONTRATTO

Le Parti concordano di modificare, con effetto dal 30 ottobre 2019, l'articolo 9 come segue:

- da:
"La durata del presente contratto è di 12 (dodici) mesi a partire dalla data di sottoscrizione del presente Contratto."
- a:
"Il presente contratto avrà efficacia dal 20 dicembre 2019 al 20 dicembre 2020."

Per quanto qui non diversamente disposto dal presente accordo, rimangono valide le disposizioni e i termini previsti dal Contratto.

Letto, confermato e sottoscritto il _____

Esaote S.p.A.

Università degli Studi G. D'Annunzio di Chieti-Pescara -
Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento

Ing. Marco Mugnaini
Country Business Director

Prof. Pierluigi Lelli Chiesa
Direttore

Il Consiglio

SENTITA la premessa del Direttore;

VISTO il testo della bozza del contratto di comodato d'uso gratuito per l'utilizzo dell'apparecchiatura MyLab9 e S.O. XP ad uso della Prof.ssa Cosima Schiavone per la prosecuzione delle attività di ricerca in corso;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare il Direttore alla stipula del contratto di comodato d'uso della durata di ulteriori 12 mesi con la Società Esaote secondo i contenuti riportati sulla bozza;
2. di autorizzare la Prof.ssa Schiavone all'utilizzo della suddetta attrezzatura installata presso l'UOSD di Diagnostica Ecografica stanza 520 Livello V corpo H dell'Ospedale SS. Annunziata di Chieti.

13. Commissioni Dipartimentali e gruppi di lavoro;

13/a – Il Direttore comunica che il Prof. Angelo Di Iorio, componente della Commissione dipartimentale III Missione ha trasmesso il Verbale n. 5 della riunione del 16.10.2019 inerente la verifica della possibilità di individuare e programmare alcune strategie operative comuni tra il Servizio di Placement di Ateneo e la Commissione Dipartimentale. Il Prof. Di Iorio riferisce ai colleghi di informare gli studenti sulla possibilità di iscriversi al sito del Placement in cui sono presenti più di 800 aziende iscritte.

Per la Commissione Ricerca interviene il Prof. Protasi per informare i colleghi che nei prossimi giorni riceveranno un prospetto da compilare con i dati relativi a pubblicazioni, abstract accettati, partecipazione a congressi nazionali ed internazionali, numero di progetti finanziati, numero di richieste di finanziamento di progetti.
Tale rilevazione riguarda anche le attività svolte da Specializzandi e Dottorandi ed è relativa anche a rilevare eventuali collaborazioni con industrie.

Chiede la parola la Dott.ssa Ghinassi la quale comunica ai colleghi che l'Ateneo supporta e finanzia i progetti di ricerca dei giovani ricercatori che potranno partecipare a bandi interni previsti in seno al programma "Search for Excellence".
Il Consiglio prende atto.

14. Personale docente: adempimenti;

14/a – Il Direttore comunica che la Prof.ssa Cosima Schiavone con email del 21.11.2019, ha richiesto l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico, a titolo gratuito, di componente del Nucleo di Valutazione presso l'Università Telematica «Leonardo Da Vinci» di Chieti per il triennio 2019/2022.

La Prof.ssa Schiavone dichiara che tale attività non creerà nocumento alle attività istituzionali svolte correntemente.
Il Consiglio approva all'unanimità.

15. Budget autorizzatorio 2020;

15/a - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la proposta di Budget Economico e degli Investimenti annuale 2020 e triennale 2020-22, costituito dagli appositi schemi di budget compilati ed opportunamente illustrati dal segretario amministrativo e dalla relazione illustrativa allegati al presente verbale come parte integrante.

Il Consiglio di Dipartimento

- VISTE le disposizioni del Decreto Interministeriale n. 19 del 14.1.2014 adottate ai sensi dell'art. 3, c. 6;
- VISTO il Decreto Interministeriale n. 925 del 10.12.2015;
- VISTE le disposizioni dell'art. 10 del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- VISTA la nota rettorale prot. n. 63101 del 9.10.2018;

dopo ampia discussione, a voti unanimi,
delibera

- 1- di approvare il Budget Economico e degli Investimenti annuale 2020 e triennale 2020-2022;
- 2 - di ratificare la relazione illustrativa al Budget Economico e degli Investimenti annuale 2020 e triennale 2020-2022;
- 3 - di trasmettere, la presente deliberazione al Direttore Generale, unitamente agli schemi ed alla relazione al budget.

16. Rimodulazioni di budget;

16/a - Il Direttore rende noto che il Segretario Amministrativo al fine di provvedere alle spese per acquisto di beni e servizi, ha effettuato le seguenti rimodulazioni al budget economico e degli investimenti per l'esercizio 2019, di seguito illustrate:

Voce COAN Budget Economico	Diminuzione	Voce COAN	Incremento
CA 08.31.01.01 BdS post Dottorato	300.000,00	Assegni di Ricerca	119.700,00
		CA 08.30.01.37 Missioni personale	10.000,00
		CA 08.31.07.02 prestazioni di lavoro autonomo occasionali	40.000,00
		CA 08.31.05.01 Materiali di consumo per laboratori	100.000,00
		CA Servizi fotocomposiz., stampa e legatoria	200,00
		CA 08.31.07.22 Informazione e divulgazione att. istituzionali	100,00
		CA 08.31.03.05 Spese per convegni/congressi	5.000,00
		CA 08.31.03.04 Costi per submission articoli scientifici	5.000,00
		CA 08.31.07.03 Prestazioni di lavoro professionale occasionale	10.000,00
		CA 08.30.01.14 CO.CO.CO. di supporto alla ricerca	10.000,00
CA 01.11.03.01 Attrezzature tecnico-scientifiche	40.0000,00	CA 01.11.02.04 Attrezzature didattiche	40.000,00
TOTALI	340.000,00		340.000,00

Il Direttore sottopone quindi all'attenzione del Consiglio la ratifica del provvedimento.

Il Consiglio di Dipartimento

SENTITA la premessa del Direttore

RAVVISATA la necessità di provvedere alla copertura delle spese per acquisto di beni e servizi del Dipartimento:

VISTO il disposto dell'art. 22 del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
a voti unanimi

delibera

1. di ratificare la richiesta di rimodulazione al budget economico e degli investimenti per l'esercizio 2019 richiesto dal Segretario Amministrativo e meglio esposta in narrativa.

Escono ricercatori, i rappresentanti del personale t-a e degli studenti

17. Procedura di chiamata per n. 1 posto di Professore di II fascia art. 24, c. 5, L. 30.12.2010, n. 240 – SSD MED/09 (Medicina Interna);

17/a - Il Direttore comunica che si sono conclusi i lavori della commissione esaminatrice per il reclutamento di n. 1 posto di professore di II fascia ai sensi dell'art. 24 c. 5 L. 240/2010 (tenure track) Settore concorsuale 06/B1- Medicina Interna, SSD MED/09 Medicina Interna e che è risultato vincitore della selezione il Dott. Marcello Di Nisio.

E' stato acquisito agli atti della Segreteria Amministrativa anche il D.R. n. 2356 prot.n. 83582 del 15.11.2019 di approvazione atti della commissione giudicatrice e di nomina del vincitore.

Il Direttore invita pertanto i colleghi ad esprimersi circa la chiamata del Dott. Marcello Di Nisio a ricoprire il posto di professore di II fascia nel SSD MED/09 Medicina Interna.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta avanzata dal Direttore;

VISTO lo Statuto d'Ateneo emanato con D.R. n. 425 del 14.3.2012, modificato con D.R. n. 427 del 15 luglio 2013

e modificato con D.R. n. 74 del 17 gennaio 2019;

VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia emanato con D.R. 142 del 26.2.2013, modificato con D.R. n. 452 del 14.4.2014; D.R. n. 1308 del 01.10.2014 e D.R. n. 1300 del 16.09.2016 e con D.R. n. 325 del 02.02.2018;

VISTO il D.R. n. 2356 prot.n. 83582 del 15.11.2019 di approvazione atti della commissione giudicatrice e di nomina a vincitore del concorso, citato in narrativa del Dott. Marcello Di Nisio;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di esprimere parere favorevole alla chiamata del Dott. Marcello Di Nisio, risultato vincitore del concorso per il reclutamento di n. 1 posto di professore di II fascia, Settore concorsuale 06/B1- Medicina Interna, SSD MED/09 Medicina Interna;
2. di inviare la presente delibera alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute e al Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatori per i successivi adempimenti di competenza.

Rientrano i ricercatori, i rappresentanti del personale t-a e degli studenti

18. Approvazione atti bando conferimento incarico professionale sulla ginecologia dell'infanzia e dell'adolescenza;

18/a – Il Direttore chiede al Consiglio la ratifica del provvedimento n. 399 prot.n.3547 del 13.11.2019, di approvazione atti della procedura selettiva per il conferimento di un incarico professionale per lo svolgimento del progetto di ricerca relativo alla Ginecologia dell'Infanzia e dell'Adolescenza, di cui è risultata vincitrice la Dott.ssa Gilda Di Paolo.
Il Consiglio ratifica all'unanimità il provvedimento n. 399 prot.n.3547 del 13.11.2019 predisposto dal Direttore.

Escono i professori di II fascia, i ricercatori, i rappresentanti del personale t-a e degli studenti

19. Sorteggio componenti Commissioni procedure selettive per n. 1 posto di Professore di I fascia – SSD M-EDF/01 (Metodi e didattiche delle attività motorie); n. 1 posto di Professore di II fascia – SSD MED/33 (Malattie apparato locomotore); n. 1 posto di Professore di II fascia – SSD MED/44 (Medicina del Lavoro); n. 1 posto di Professore di II fascia – SSD MED/40 (Ginecologia ed Ostetricia); n. 1 posto di RTD-A – SSD BIO/09 (Fisiologia);

19/a – Il Direttore comunica che sono scaduti i termini previsti per la pubblicazione del bando di concorso di cui al D.R. n. 1674 prot.n.62986 del 6.9.2019, riservato a ricercatori a tempo determinato di cui all'art. 24 c. 3 lett. a) L. 240/2010, nel SSD BIO/09 Fisiologia.

Il Direttore richiama inoltre la nota esplicativa prot. n. 27265 del 28.11.2017 circa le procedure per la formulazione della proposta di costituzione della commissione giudicatrice in parola.

Il Direttore, prima di procedere alle operazioni di sorteggio, propone i seguenti nominativi:

- Prof.ssa Stefania FULLE P.O. Università degli Studi di Chieti-Pescara
- Prof.ssa Cristina LIMATOLA P.O. Università degli Studi "La Sapienza" di Roma
- Prof. Marco LINARI P.O. Università Politecnica di Firenze
- Prof. Michele MAZZANTI P.O. Università degli Studi Di Milano
- Prof.ssa Carla PERRONE CAPANO P.O. Università degli Studi "Federico II" di Napoli

Nel proporre quale componente interno della commissione giudicatrice la Prof.ssa Stefania Fulle, docente di I fascia nel SSD BIO/09 Fisiologia, sottopone all'esame del Consiglio i nominativi dei suddetti docenti per la composizione della commissione della procedura valutativa citata, previo espletamento delle operazioni di sorteggio di n. 2 componenti, specificando che tutti i componenti indicati sono inseriti nell'elenco dei commissari sorteggiabili per Abilitazione Scientifica Nazionale.

Il Direttore invita il Prof. Francesco Chiarelli, Presidente della Commissione dipartimentale di sorteggio, a procedere con l'estrazione dei due nominativi che andranno a costituire la commissione giudicatrice. Il Prof. Chiarelli presa la busta chiusa contenente n. 4 schede con i nominativi dei docenti proposti estrae i seguenti nominativi:

- Prof. Michele MAZZANTI
- Prof.ssa Carla PERRONE CAPANO

Pertanto la Commissione proposta risulta così composta:

- Prof.ssa Stefania FULLE P.O. Università degli Studi di Chieti-Pescara
- Prof. Michele MAZZANTI P.O. Università degli Studi Di Milano
- Prof.ssa Carla PERRONE CAPANO P.O. Università degli Studi "Federico II" di Napoli

Il Direttore informa che sono state acquisite agli atti le dichiarazioni sostitutive di notorietà redatte a cura dei candidati commissari.

Il Consiglio

VISTA la nota rettorale prot.n. 27265 del 16.4.2019;

VISTE le risultanze delle operazioni di sorteggio effettuate dal Prof. Francesco Chiarelli;

VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei Regolamenti per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato emanato con D.R. n. 172 del 23.12.2011; modificato con D.R. n. 96 del 23.1.2017;

RITENENDO adeguati e di alto profilo scientifico, i requisiti in possesso dei docenti proposti per la composizione della commissione giudicatrice;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di proporre il nominativo della Prof.ssa Stefania Fulle quale componente interno della commissione giudicatrice per la valutazione di cui alla procedura prevista per la chiamata di un Ricercatore TD SSD BIO/09 Fisiologia di cui ex art. 24 c. 3 lett. a) L. 240/2010;

2. a seguito delle risultanze delle operazioni di sorteggio eseguite dal Prof. Chiarelli, di proporre i seguenti nominativi:

- Prof. Michele MAZZANTI P.O. Università degli Studi Di Milano
- Prof.ssa Carla PERRONE CAPANO P.O. Università degli Studi "Federico II" di Napoli

3. di trasmettere la presente deliberazione e le dichiarazioni sostitutive di notorietà redatte a cura dei candidati commissari estratti, al Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatore per i successivi adempimenti di competenza.

Tale delibera contenente le risultanze delle operazioni di sorteggio potrà essere utilizzata ai fini della pubblicazione sul sito web di Ateneo alla sezione Trasparenza.

Rientrano i professori di II fascia

19/b - Il Direttore comunica che sono scaduti i termini previsti per la pubblicazione del bando pubblicato sulla G.U n. 79 del 4.10.2019, riservato a professori di II fascia di cui all'art. 18 c. 1 L. 240/2010, nel SSD MED/40 Ginecologia e Ostetricia.

Il Direttore richiama inoltre la nota esplicativa prot. n. 27265 del 28.11.2017 circa le procedure per la formulazione della proposta di costituzione della commissione giudicatrice in parola.

Il Direttore, prima di procedere alle operazioni di sorteggio, propone i seguenti nominativi:

- Prof. Giovanni SCAMBIA P.O. Università Cattolica di Roma
- Prof. Tommaso SIMONCINI P.O. Università degli Studi di Pisa
- Prof. Stefano GUERRIERO P.O. Università degli Studi di Cagliari
- Prof.ssa Donatella CASERTA P.O. Università degli Studi "la Sapienza" di Roma
- Prof. Domenico ARDUINI P.O. Università degli Studi "Tor Vergata" di Roma

Nel proporre quale componente intraneo della commissione giudicatrice il Prof. Giovanni Scambia, docente di I fascia nel SSD MED/40 Ginecologia e Ostetricia, sottopone all'esame del Consiglio i nominativi dei suddetti docenti per la composizione della commissione della procedura valutativa citata, previo espletamento delle operazioni di sorteggio di n. 2 componenti, specificando che tutti sono inseriti nell'elenco dei commissari sorteggiabili per Abilitazione Scientifica Nazionale.

Il Direttore invita il Prof. Francesco Chiarelli, Presidente della Commissione dipartimentale di sorteggio, a procedere con l'estrazione dei due nominativi che andranno a costituire la commissione giudicatrice. Il Prof. Chiarelli presa la busta chiusa contenente n. 4 schede con i nominativi dei docenti proposti estrae i seguenti nominativi:

- Prof. Stefano GUERRIERO P.O. Università degli Studi di Cagliari
- Prof.ssa Donatella CASERTA P.O. Università degli Studi "la Sapienza" di Roma

Pertanto la Commissione proposta risulta così composta:

- Prof. Giovanni SCAMBIA P.O. Università Cattolica di Roma (componente intraneo)
- Prof. Stefano GUERRIERO P.O. Università degli Studi di Cagliari
- Prof.ssa Donatella CASERTA P.O. Università degli Studi "la Sapienza" di Roma

Il Direttore informa che sono state acquisite agli atti le dichiarazioni sostitutive di notorietà redatte a cura dei candidati commissari.

Il Consiglio

VISTA la nota rettorale prot.n. 27265 del 16.4.2019;

VISTE le risultanze delle operazioni di sorteggio effettuate dal Prof. Francesco Chiarelli;

VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia emanato con D.R. 142 del 26.2.2013, modificato con D.R. n. 452 del 14.4.2014; D.R. n. 1308 del 01.10.2014 e D.R. n. 1300 del 16.09.2016 e con D.R. n. 325 del 02.02.2018;

RITENENDO adeguati e di alto profilo scientifico, i requisiti in possesso dei docenti proposti per la composizione della commissione giudicatrice;

a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di proporre il nominativo del Prof. Giovanni Scambia quale componente intraneo della commissione giudicatrice per la valutazione di cui alla procedura prevista per la chiamata di un posto di professore di II fascia SSD MED/40 Ginecologia e Ostetricia di cui ex art. 18 c. 1 L. 240/2010;

2. a seguito delle risultanze delle operazioni di sorteggio eseguite dal Prof. Chiarelli, di proporre i seguenti nominativi:

- Prof. Stefano GUERRIERO P.O. Università degli Studi di Cagliari
- Prof.ssa Donatella CASERTA P.O. Università degli Studi "la Sapienza" di Roma

3. di trasmettere la presente deliberazione e le dichiarazioni sostitutive di notorietà redatte a cura dei candidati commissari estratti, al Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatore per i successivi adempimenti di competenza.

Tale delibera contenente le risultanze delle operazioni di sorteggio potrà essere utilizzata ai fini della pubblicazione sul sito web di Ateneo alla sezione Trasparenza.

19/c - Il Direttore comunica che sono scaduti i termini previsti per la pubblicazione del bando pubblicato sulla G.U n. 79 del 4.10.2019, riservato a professori di II fascia di cui all'art. 18 c. 1 L. 240/2010, nel SSD MED/33 Malattie Apparato Locomotore.

Il Direttore richiama inoltre la nota esplicativa prot. n. 27265 del 28.11.2017 circa le procedure per la formulazione della proposta di costituzione della commissione giudicatrice in parola.

Il Direttore, prima di procedere alle operazioni di sorteggio, propone i seguenti nominativi:

- Prof. Raoul SAGGINI P.O. Università degli Studi di Chieti-Pescara
- Prof. Vincenzo SALINI P.O. Università degli Studi di "Vita-Salute" di Milano
- Prof. Stefano ZAFFAGNINI P.O. Università degli Studi di Bologna
- Prof. Lamberto FELLI P.O. Università degli Studi di Genova
- Prof. Leo MASSARI P.O. Università degli Studi di Ferrara

Nel proporre quale componente interno della commissione giudicatrice il Prof. Raoul Saggini, docente di I fascia nel SSD MED/33 Malattie Apparato Locomotore, sottopone all'esame del Consiglio i nominativi dei suddetti docenti per la composizione della commissione della procedura valutativa citata, previo espletamento delle operazioni di sorteggio di n. 2 componenti, specificando che solo i Proff. Vincenzo Salini e Stefano Zaffagnini sono inseriti nell'elenco dei commissari sorteggiabili per Abilitazione Scientifica Nazionale.

Il Direttore invita il Prof. Francesco Chiarelli, Presidente della Commissione dipartimentale di sorteggio, a procedere con l'estrazione dei due nominativi che andranno a costituire la commissione giudicatrice. Il Prof. Chiarelli presa la busta chiusa contenente n. 4 schede con i nominativi dei docenti proposti estrae i seguenti nominativi:

- Prof. Vincenzo SALINI
- Prof. Leo MASSARI

Pertanto la Commissione proposta risulta così composta:

- Prof. Raoul SAGGINI P.O. Università degli Studi di Chieti-Pescara (componente interno)
- Prof. Vincenzo SALINI P.O. Università degli Studi di "Vita-Salute" di Milano
- Prof. Leo MASSARI P.O. Università degli Studi di Ferrara

Il Direttore informa che sono state acquisite agli atti le dichiarazioni sostitutive di notorietà redatte a cura dei candidati commissari.

Il Consiglio

VISTA la nota rettorale prot.n. 27265 del 16.4.2019;

VISTE le risultanze delle operazioni di sorteggio effettuate dal Prof. Francesco Chiarelli;

VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia emanato con D.R. 142 del 26.2.2013, modificato con D.R. n. 452 del 14.4.2014; D.R. n. 1308 del 01.10.2014 e D.R. n. 1300 del 16.09.2016 e con D.R. n. 325 del 02.02.2018;

RITENENDO adeguati e di alto profilo scientifico, i requisiti in possesso dei docenti proposti per la composizione della commissione giudicatrice;

a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di proporre il nominativo del Prof. Raoul Saggini quale componente interno della commissione giudicatrice per la valutazione di cui alla procedura prevista per la chiamata di un posto di professore di II fascia SSD MED/33 Malattie Apparato Locomotore di cui ex art. 18 c. 1 L. 240/2010;

2. a seguito delle risultanze delle operazioni di sorteggio eseguite dal Prof. Chiarelli, di proporre i seguenti nominativi:

- Prof. Vincenzo SALINI P.O. Università degli Studi di "Vita-Salute" di Milano
- Prof. Leo MASSARI P.O. Università degli Studi di Ferrara

3. di trasmettere la presente deliberazione e le dichiarazioni sostitutive di notorietà redatte a cura dei candidati commissari estratti, al Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatore per i successivi adempimenti di competenza.

Tale delibera contenente le risultanze delle operazioni di sorteggio potrà essere utilizzata ai fini della pubblicazione sul sito web di Ateneo alla sezione Trasparenza.

19/d - Il Direttore comunica che sono scaduti i termini previsti per la pubblicazione del bando pubblicato sulla G.U n. 79 del 4.10.2019, riservato a professori di II fascia di cui all'art. 18 c. 1 L. 240/2010, nel SSD MED/44 Medicina del Lavoro. Il Direttore richiama inoltre la nota esplicativa prot. n. 27265 del 28.11.2017 circa le procedure per la formulazione della proposta di costituzione della commissione giudicatrice in parola.

Il Direttore, prima di procedere alle operazioni di sorteggio, propone i seguenti nominativi:

- Prof. Francesco Saverio VIOLANTE P.O. Università degli Studi di Bologna
- Prof. Ivo IAVICOLI P.O. Università degli Studi di Napoli
- Prof.ssa Francesca LARESE FILLON P.O. Università degli Studi di Trieste
- Prof. Andrea MAGRINI P.O. Università degli Studi "Tor Vergata" di Roma
- Prof. Enrico BERGAMASCHI P.O. Università degli Studi di Torino

Nel proporre quale componente intraneo della commissione giudicatrice il Prof. Ivo Iavicoli, docente di I fascia nel SSD MED/44 Medicina del Lavoro, sottopone all'esame del Consiglio i nominativi dei suddetti docenti per la composizione della commissione della procedura valutativa citata, previo espletamento delle operazioni di sorteggio di n. 2 componenti, specificando che solo i Proff. Andrea Magrini e Enrico Bergamaschi sono inseriti nell'elenco dei commissari sorteggiabili per Abilitazione Scientifica Nazionale.

Il Direttore invita il Prof. Francesco Chiarelli, Presidente della Commissione dipartimentale di sorteggio, a procedere con l'estrazione dei due nominativi che andranno a costituire la commissione giudicatrice. Il Prof. Chiarelli presa la busta chiusa contenente n. 4 schede con i nominativi dei docenti proposti estrae i seguenti nominativi:

- Prof. Francesco Saverio VIOLANTE
- Prof. Enrico BERGAMASCHI

Pertanto la Commissione proposta risulta così composta:

- Prof. Ivo IAVICOLI P.O. Università degli Studi di Napoli (componente intraneo)
- Prof. Francesco Saverio VIOLANTE P.O. Università degli Studi di Bologna
- Prof. Enrico BERGAMASCHI P.O. Università degli Studi di Torino

Il Direttore informa che sono state acquisite agli atti le dichiarazioni sostitutive di notorietà redatte a cura dei candidati commissari.

Il Consiglio

VISTA la nota rettorale prot.n. 27265 del 16.4.2019;

VISTE le risultanze delle operazioni di sorteggio effettuate dal Prof. Francesco Chiarelli;

VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia emanato con D.R. 142 del 26.2.2013, modificato con D.R. n. 452 del 14.4.2014; D.R. n. 1308 del 01.10.2014 e D.R. n. 1300 del 16.09.2016 e con D.R. n. 325 del 02.02.2018;

RITENENDO adeguati e di alto profilo scientifico, i requisiti in possesso dei docenti proposti per la composizione della commissione giudicatrice;

a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di proporre il nominativo del Prof. Ivo Iavicoli quale componente intraneo della commissione giudicatrice per la valutazione di cui alla procedura prevista per la chiamata di un posto di professore di II fascia SSD MED/44 Medicina del Lavoro di cui ex art. 18 c. 1 L. 240/2010;

2. a seguito delle risultanze delle operazioni di sorteggio eseguite dal Prof. Chiarelli, di proporre i seguenti nominativi:

- Prof. Francesco Saverio VIOLANTE P.O. Università degli Studi di Bologna
- Prof. Enrico BERGAMASCHI P.O. Università degli Studi di Torino

3. di trasmettere la presente deliberazione e le dichiarazioni sostitutive di notorietà redatte a cura dei candidati commissari estratti, al Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatore per i successivi adempimenti di competenza.

Tale delibera contenente le risultanze delle operazioni di sorteggio potrà essere utilizzata ai fini della pubblicazione sul sito web di Ateneo alla sezione Trasparenza.

Escono i Professori associati

19/e - Il Direttore comunica che sono scaduti i termini previsti per la pubblicazione del bando pubblicato sulla G.U n. 79 del 4.10.2019, riservato a professori di I fascia di cui all'art. 18 c. 1 L. 240/2010, nel SSD M-EDF/01 Metodi e Didattiche delle Attività Motorie.

Il Direttore richiama inoltre la nota esplicativa prot. n. 27265 del 28.11.2017 circa le procedure per la formulazione della proposta di costituzione della commissione giudicatrice in parola.

Il Direttore, prima di procedere alle operazioni di sorteggio, propone i seguenti nominativi:

- Prof.ssa Pasqualina BUONO P.O. Università degli Studi di Napoli
- Prof. Claudio ORIZIO P.O. Università degli Studi di Brescia
- Prof. Antonio PALMA P.O. Università degli Studi di Palermo
- Prof. Antonio PAOLI P.O. Università degli Studi di Padova
- Prof. Attilio PARISI P.O. Università degli Studi "Foro Italico" di Roma

Nel proporre quale componente intraneo della commissione giudicatrice il Prof. Antonio Paoli, docente di I fascia nel SSD M-EDF/01 Metodi e Didattiche delle Attività Motorie, sottopone all'esame del Consiglio i nominativi dei suddetti docenti per la composizione della commissione della procedura valutativa citata, previo espletamento delle operazioni di sorteggio di n. 2 componenti, specificando che tutti i docenti sono inseriti nell'elenco dei commissari sorteggiabili per Abilitazione Scientifica Nazionale.

Il Direttore invita il Prof. Francesco Chiarelli, Presidente della Commissione dipartimentale di sorteggio, a procedere con l'estrazione dei due nominativi che andranno a costituire la commissione giudicatrice. Il Prof. Chiarelli preleva la busta chiusa contenente n. 4 schede con i nominativi dei docenti proposti estraendo i seguenti nominativi:

- Prof.ssa Pasqualina BUONO
- Prof. Attilio PARISI

Pertanto la Commissione proposta risulta così composta:

- Prof. Antonio PAOLI P.O. Università degli Studi di Padova (componente intraneo)
- Prof.ssa Pasqualina BUONO P.O. Università degli Studi di Napoli
- Prof. Attilio PARISI P.O. Università degli Studi "Foro Italico" di Roma

Il Direttore informa che sono state acquisite agli atti le dichiarazioni sostitutive di notorietà redatte a cura dei candidati commissari.

Il Consiglio

VISTA la nota rettorale prot.n. 27265 del 16.4.2019;

VISTE le risultanze delle operazioni di sorteggio effettuate dal Prof. Francesco Chiarelli;

VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia emanato con D.R. 142 del 26.2.2013, modificato con D.R. n. 452 del 14.4.2014; D.R. n. 1308 del 01.10.2014 e D.R. n. 1300 del 16.09.2016 e con D.R. n. 325 del 02.02.2018;

RITENENDO adeguati e di alto profilo scientifico, i requisiti in possesso dei docenti proposti per la composizione della commissione giudicatrice;

a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di proporre il nominativo del Prof. Antonio Paoli quale componente intraneo della commissione giudicatrice per la valutazione di cui alla procedura prevista per la chiamata di un posto di professore di I fascia SSD M-EDF/01 Metodi e Didattiche delle Attività Motorie di cui ex art. 18 c. 1 L. 240/2010;
2. a seguito delle risultanze delle operazioni di sorteggio eseguite dal Prof. Chiarelli, di proporre i seguenti nominativi:

- Prof.ssa Pasqualina BUONO P.O. Università degli Studi di Napoli
- Prof. Attilio PARISI P.O. Università degli Studi "Foro Italico" di Roma

3. di trasmettere la presente deliberazione e le dichiarazioni sostitutive di notorietà redatte a cura dei candidati commissari estratti, al Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatore per i successivi adempimenti di competenza.

Tale delibera contenente le risultanze delle operazioni di sorteggio potrà essere utilizzata ai fini della pubblicazione sul sito web di Ateneo alla sezione Trasparenza.

Rientrano i ricercatori, i rappresentanti del personale t-a e degli studenti

20. Scarico inventariale.

20/a - Il Direttore comunica che a seguito della ricognizione effettuata sui beni in carico all'Ateneo, chiede di procedere allo scarico della strumentazione, di seguito riportata in elenco, in uso al Prof. Chiarelli ed al Prof. Neri perché obsoleta e non più riparabile.

INV ATENEO	BENI	VALORE	B.C.	DATA
------------	------	--------	------	------

126531	Notebook Asus XPS	1.241,46	9	24.4.2013
81549	Fotocopiatrice Ricoh Aficio 220	4.028,36	14	01.3.2002

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta presentata dal Direttore;

VISTO il vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo;

a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare il Direttore ad attivare le procedure previste dal Regolamento per la cancellazione dal registro patrimoniale dell'Ateneo dei beni sopra elencati;
2. di trasmettere la presente deliberazione al Settore Patrimonio Immobiliare e Centrale ME.PA. per i successivi adempimenti di competenza.

Non essendovi altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 18,15.

Quanto deliberato nel presente verbale è da intendersi immediatamente esecutivo.

Chieti, lì, 27 novembre 2019

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Lofella De Lellis



IL DIRETTORE

Prof. Pierluigi Lelli Chiesa

