

Il giorno 29 gennaio 2020, alle ore 16:00, presso la Sala Convegni del Ce.S.I.-Me.T, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento per discutere il seguente o.d.g.:

1. Approvazione verbali sedute del 24 settembre, 21 ottobre e 27 novembre 2019;
2. Comunicazioni del Direttore;
3. Ricerca; assegni di ricerca;
4. Borse di studio;
5. Prestazioni conto terzi;
6. Autorizzazioni spese;
7. Corsi di Laurea;
8. Convenzioni/convenzioni internazionali/ERASMUS;
9. Autorizzazioni attività assistenziali assegnisti/dottorandi/borsisti;
10. Commissioni Dipartimentali e gruppi di lavoro;
11. Personale docente: adempimenti;
12. Terza missione;
13. Incarichi/contratti;
14. Performance 2020: presentazione obiettivi operativi;
15. Scarico inventariale;
16. Chiamata per n. 2 posti di Professore di II fascia art. 24, c. 6, L. 30.12.2010, n. 240 – SSD BIO/16 (Anatomia Umana), e relative afferenze.

La posizione degli aventi diritto è la seguente:

| | Nominativo | RU. | PR. | A.G. | AS. | | Nominativo | RU. | PR. | A.G. | AS. |
|----|-------------------------|------|-----|------|-----|----|---------------------|---------|-----|------|-----|
| 1 | AMERIO Paolo | P.O. | X | | | 41 | ROBAZZA Claudio | P.A. | X | | |
| 2 | CAPASSO Luigi | P.O. | X | | | 42 | SANTILLI Francesca | P.A. | X | | |
| 3 | CHIARELLI Francesco | P.O. | X | | | 43 | SCHIAVONE Cosima | P.A. | X | | |
| 4 | CIPOLLONE Francesco | P.O. | X | | | 44 | SPERANZA Lorenza | P.A. | X | | |
| 5 | CONSOLI Agostino | P.O. | X | | | 45 | VITACOLONNA Ester | P.A. | X | | |
| 6 | DI BALDASSARRE Angela | P.O. | X | | | 46 | AMOROSO Luigi | R. | | | X |
| 7 | DI CARLO EMMA | P.O. | X | | | 47 | ANGELINI Antonio | R. | | X | |
| 8 | DI GIOACCHINO Mario | P.O. | | | X | 48 | BORTOLI Laura | R. | X | | |
| 9 | DI PIETRO Roberta | P.O. | X | | | 49 | BUCCI Ines | R. | X | | |
| 10 | LELLI CHIESA Pierluigi | P.O. | X | | | 50 | CENTURIONE Lucia | R. | | | X |
| 11 | MARCHISIO Marco | P.O. | X | | | 51 | CHIARINI Stella | R. | | | X |
| 12 | MASTROPASQUA Leonardo | P.O. | | | X | 52 | CUCCURULLO Chiara | R. | | | X |
| 13 | MISCIA Sebastiano | P.O. | | | X | 53 | D'ANASTASIO Ruggero | R. | X | | |
| 14 | NERI Matteo | P.O. | | X | | 54 | DI BLASIO Andrea | R.T.D.A | X | | |
| 15 | PAGANELLI Roberto | P.O. | X | | | 55 | DI FRONSO Selenia | R.T.D.A | X | | |
| 16 | PROTASI Feliciano | P.O. | | | X | 56 | D'OVIDIO Cristian | R. | X | | |
| 17 | STANISCIÀ Tommaso | P.O. | X | | | 57 | FORMOSO Gloria | R. | X | | |
| 18 | SAGGINO Aristide | P.O. | X | | | 58 | GHINASSI Barbara | R. | X | | |
| 19 | VECCHIET Jacopo | P.O. | | X | | 59 | GIULIANI Cesidio | R. | X | | |
| 20 | AIELLO Francesca Bianca | P.A. | X | | | 60 | IZZICUPO Pascal | R.T.D.B | X | | |
| 21 | BERTOLLO Maurizio | P.A. | | X | | 61 | LANUTI Paola | R. | X | | |
| 22 | BONOMINI Mario | P.A. | X | | | 62 | LAURITI Giuseppe | R.T.D.B | | X | |
| 23 | BUCCI Marco | P.A. | X | | | 63 | LISI Gabriele | R. | X | | |
| 24 | BUDA Roberto | P.A. | | X | | 64 | NUBILE Mario | R. | | | X |
| 25 | CARPINETO Paolo | P.A. | | | X | 65 | PESCE Mirko | R.T.D.B | | X | |
| 26 | DI IANNI Mauro | P.A. | | | X | 66 | PICCONI Laura | R. | | X | |
| 27 | DI IORIO Angelo | P.A. | X | | | 67 | ROBUFFO Ioie (CNR) | R. | X | | |
| 28 | DI NISIO Marcello | P.A. | X | | | 68 | SANCILIO Silvia | R.T.D.B | X | | |
| 29 | FALASCA Katia | P.A. | | X | | 69 | SIROLLI Vittorio | R. | | X | |
| 30 | FORCUCCI Margherita | P.A. | | | X | 70 | STELLIN Luisa | R. | X | | |

| | | | | | | | | | | |
|----|------------------------|------|---|--|----|-------------------------|------|---|--|---|
| 31 | GAZZOLO Diego | P.A. | X | | 71 | TOMMASI Marco | R. | X | | |
| 32 | GIAMBERARDINO M. Adele | P.A. | X | | 72 | TOTO Lisa | R. | | | X |
| 33 | GUAGNANO Maria Teresa | P.A. | X | | 73 | ZITO Michele | R. | | | X |
| 34 | GUALDI Giulio | P.A. | X | | 74 | DE CESARE Domenico | TEC | X | | |
| 35 | IEZZI Manuela | P.A. | X | | 75 | PIERDOMENICO Laura | TEC | X | | |
| 36 | LA PENNA Domenico | P.A. | X | | 76 | ABBADESSA Marialaura | STUD | | | X |
| 37 | LIBERATI Marco | P.A. | X | | 77 | GROSSI Pierluigi | STUD | | | X |
| 38 | MOHN Angelika | P.A. | X | | 78 | LUPI Daniele | STUD | | | X |
| 39 | NAPOLITANO Giorgio | P.A. | X | | 79 | MATTEI Chiara | STUD | | | X |
| 40 | PATRUNO Antonia | P.A. | X | | 80 | ROSSANO Domenico Aless. | STUD | X | | |

Il Direttore, constatato il numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta e passa alla discussione degli argomenti posti all'ordine del giorno.

In assenza del Responsabile Amministrativo di Dipartimento Dott. Antonio D'Antonio, il processo verbale viene redatto dal Segretario Amministrativo Lorella De Lellis, in qualità di Segretario verbalizzante.

1. Approvazione verbali sedute del 24 settembre, 21 ottobre e 27 novembre 2019;

Il Direttore comunica che con email del 27.1.2020, sono state inviate le bozze dei verbali delle riunioni del 24.9.2019, 21.10.2020 e 27.11.2019. Il Consiglio, in assenza di ulteriori osservazioni, li ritiene conformi a quanto deliberato nelle riunioni stesse.

2. Comunicazioni del Direttore;

2/a – Il Direttore richiamando la nota rettorale prot.n. 72493 del 9.10.2019, dà il benvenuto al Prof. Diego Gazzolo che ha preso servizio dal 1.1.2020, come professore associato nel SSD MED/38 Pediatria generale e Specialistica.

Il Consiglio prende atto e saluta il Prof. Gazzolo.

2/b – Il Direttore informa i colleghi che, dopo le reiterate richieste di assegnazione di una stanza riservata alla Direzione, il Dott. Arcangeli ha comunicato l'assegnazione della stanza n. 268, ubicata al piano terra del CAST.

Il Consiglio prende atto.

2/c – Il Direttore comunica che il Dott. Arcangeli, con nota prot.n. 90029 del 5.12.2019, informa che sono stati prorogati di un anno i termini per l'utilizzo dei fondi ricerca scaduti e dei fondi di funzionamento. Per i fondi assegnati per la didattica nell'anno 2019 la proroga è semestrale.

Il Direttore invita i docenti interessati e i presidenti dei CdL a programmare con congruo anticipo le spese necessarie.

Il Consiglio prende atto.

2/d – Il Direttore richiama la nota rettorale Prot.n. 3781 del 21.1.2020, per sollecitare l'invio del registro delle attività didattiche e di ricerca di cui all'art.6 L.240/2010 entro e non oltre il 5 febbraio. Inoltre ricorda che il vigente regolamento sui doveri accademici dei docenti e ricercatori all'art. 7 prevede che i registri siano consegnati al Direttore del Dipartimento entro 30 giorni successivi alla chiusura dell'anno accademico.

Per il prossimo anno il Direttore intende essere tassativo sulla citata scadenza prevista dal regolamento di Ateneo.

Il Consiglio prende atto.

2/e – Il Direttore informa che il Senato Accademico, nella seduta del 10.12.2019, ha deliberato la programmazione triennale 2019-21 con scorrimento annuale per il reclutamento del personale docente e ricercatore. Nei prossimi giorni il Rettore dovrebbe convocare i Direttori di Dipartimento per una prima ricognizione delle necessità e dei punti organico disponibili.

Il Consiglio prende atto.

2/f – Il Direttore informa che la Direttrice del Centro Linguistico di Ateneo chiede di voler indicare, per l'anno accademico 2019/2020, l'esigenza didattica che il Centro potrebbe erogare all'interno dei Corsi di Studio per migliorare l'offerta agli studenti o supportare gli stessi nell'apprendimento delle lingue straniere.

Il Consiglio prende atto.

2/g – Il Direttore comunica che alla Prof.ssa Enrichetta Soccio è stata attribuita la delega rettorale all'Erasmus in sostituzione della Prof.ssa Mariaconcetta Costantini.

Il Consiglio prende atto.

2/h – Il Direttore comunica che il Prof. Piero Di Carlo, delegato del Rettore al ranking di Ateneo, ha inviato una nota ai dipartimenti per chiedere una collaborazione per la raccolta e l'invio dei dati riguardanti sia i Corsi di Laurea che servizi e infrastrutture offerti dall'Ateneo. Ogni struttura dovrà identificare un referente che trasmette i dati richiesti all'indirizzo di posta elettronica ranking@unich.it.

Il Direttore rivolge la richiesta ai colleghi, offre la propria disponibilità la Dott.ssa Silvia Sancilio. Il nominativo sarà comunicato al Prof. Di Carlo.

Il Consiglio prende atto.

2/i – Il Direttore informa che Il Comitato Orientamento ha deciso di organizzare il 28 febbraio dalle 9.00 alle 17.00, nelle sedi di Pescara e Chieti, una giornata Open Day "Matricola per un giorno", indirizzata agli studenti delle scuole superiori che faranno il giro del campus e dei laboratori.

La Prof.ssa Schiavone comunica che i Presidenti dei CdL saranno chiamati ad illustrare l'offerta formativa dei corsi e che saranno organizzati workshops tematici, colloqui one to one e laboratori proposti dai delegati dipartimentali. La Prof.ssa chiede inoltre la collaborazione dei colleghi per organizzare ulteriori lezioni da rivolgere alle scolaresche.

Sarebbe auspicabile avere tutte le aule didattiche a disposizione e quindi interrompere l'attività didattica frontale.
Il Consiglio prende atto.

2/l – Il Direttore informa di aver inviato una nota congiunta con il Prof. Luca Tommasi al Dott. Andrea Arcangeli per la definizione e l'attribuzione di nuovi spazi a seguito del trasferimento dal Disputer al nostro dipartimento del Prof. Aristide Saggino e dei Dott. Marco Tommasi e Laura Picconi.

Il Consiglio prende atto.

2/m – Il Direttore rende noto che nel 2020 l'Accademia delle Scienze di Torino assegnerà il Premio Internazionale Gili Agostinelli per il quale, in conformità al regolamento del premio, sono invitati a presentare proposte i Direttori dei Dipartimenti interessati.

Il Premio, dell'importo di € 10.000, è destinato a quest'anno a premiare uno studioso che si sia particolarmente distinto nel campo delle Scienze biologiche o mediche. Il premio non può essere conferito ai Soci dell'Accademia delle Scienze di Torino e a studiosi che abbiano già ricevuto il Premio Panetti o il Premio Panetti Ferrari. Le designazioni, accompagnate da brevi cenni sullo studioso segnalato e in particolare sull'attività scientifica recente, dovranno pervenire all'attenzione del Presidente dell'Accademia entro il 31 marzo 2020. Esse possono riferirsi a una singola opera o scoperta, oppure alla carriera complessiva dello studioso proposto. Le proposte potranno pervenire al Presidente dell'Accademia tramite e-mail (presidenza@accademiadelle scienze.it) o tramite posta raccomandata (Via Maria Vittoria 3 – 10123 Torino).

Per maggiori informazioni sul premio: www.accademiadelle scienze.it/attivita/premi-eborse/premio-gili-agostinelli

Il Consiglio prende atto.

2/n – Il Direttore comunica che il Rettore, in data 28.01.2020, informa che il Prof. Fausto Di Biase è disponibile come referente di Ateneo per le attività relative alle prove di accesso riservate ai CDS che NON sono a numero programmato. Ricopre da tempo il ruolo di interfaccia con il CISIA, un consorzio senza fini di lucro, di cui il nostro Ateneo fa parte, che si occupa di gestire le prove di ingresso per i corsi di laurea che non hanno il numero chiuso.

Le prove del Cisia sono elaborate da esperti nelle varie materie, coordinati da un comitato scientifico formato da professori universitari. I risultati possono essere comparati con quelli ottenuti a livello nazionale nelle altre sedi. Gli studenti non possono utilmente collaborare tra di loro durante le prove (e dunque invalidarne i risultati), perché le domande sono scelte in modo casuale da una banca dati enorme di quesiti, e quindi sono diverse da studente a studente, anche se al tempo stesso offrono lo stesso livello di difficoltà. Per tutti questi e altri motivi la loro affidabilità è nettamente superiore a quella delle prove tradizionali.

Il Consiglio prende atto.

2/o – Il Direttore informa che la Giunta della Scuola di Medicina e Scienze della Salute, nella riunione del 28.10.2019, in merito alle richieste di convenzionamento alle Asl abruzzesi, ha deliberato che le richieste devono essere trasmesse dal Direttore delle UOC ad apicalità universitarie al Consiglio di Dipartimento a cui afferisce il docente da convenzionare; il Dipartimento trasmette la delibera di parere favorevole al Presidente della Scuola che, in casi di approvazione da parte della Giunta, la invia al Settore Rapporti Asl. Sarà infine la Commissione Paritetica Asl-Uda a deliberare nel merito.

Il Consiglio prende atto.

2/p – Il Direttore informa che in data 3.1.2020, l'Anvur ha pubblicato il Bando VQR 2015-2019, pertanto invita i colleghi a leggere attentamente il bando per affrontare l'argomento nella prossima riunione del Consiglio.

Il Consiglio prende atto.

2/q – Il Direttore comunica che il Senato Accademico nella seduta del 10.12.2019 ha nominato il Comitato di indirizzo della Ricerca cui parteciperanno i seguenti docenti:

Prof. Gianluca Romani (Coordinatore)

Prof. Gianluca Bellomo

Prof. Francesco De Luca

Prof. Piero Di Carlo

Prof. Sergio Montelpare

Prof. Christian Celia

Prof.ssa Valentina Tommassini

Dott. Francesco Berardi

Dott.ssa Lucia Tonucci

Dott.ssa Simona Boncompagni

Dott.ssa Barbara Ghinassi

Dott.ssa Francesca Ferri

Dott.ssa Milena Impicciatore (componente esterno)
Il Consiglio prende atto.

3. Ricerca: Assegni di Ricerca

Il Direttore ricorda che come di consueto la scadenza fissata annualmente per la presentazione degli assegni di ricerca cofinanziati dal Dipartimento era entro il 31 marzo. Al fine di ripartire i relativi fondi assegnati dall'Ateneo il Direttore propone di anticipare al 28 febbraio p.v. la scadenza della presentazione delle richieste.

Il Consiglio approva all'unanimità.

3/1 -Attivazioni

3/1/a – Il Direttore comunica che il Prof. Mario Di Gioacchino, vincitore del bando di concorso Borse di Studio 2019 dal titolo “*Innovation in severe refractory asthma*” finanziato dalla Società GlaxoSmithKline SpA, in qualità di tutor, con lettera del 20.1.2020, chiede l'attivazione delle procedure concorsuali per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione all'attività di ricerca alle seguenti condizioni:

| | |
|--|--|
| LINEA DI RICERCA DIPARTIMENTALE | Medicina e Scienze dell'Invecchiamento |
| AREA | 06/M – SANITA' PUBBLICA |
| SETTORE CONCORSUALE | 06/M2 - MEDICINA LEGALE E DEL LAVORO |
| S.S.D. | MED/44 - MEDICINA DEL LAVORO |
| TUTOR / RESPONSABILE SCIENTIFICO | Prof. Mario Di Gioacchino/ co-tutor prof. francesco Cipollone |
| TITOLO IN ITALIANO | Progettualità multidisciplinare per l'emersione, l'identificazione e presa in carico dei pazienti con asma severo |
| TITOLO IN INGLESE | Multidisciplinary project for the emersion, identification and taking charge of patients with severe asthma |
| DURATA | <input checked="" type="checkbox"/> Annuale <input checked="" type="checkbox"/> Rinnovabile <input type="checkbox"/> pluriennale per la durata di anni _____ |
| COSTO ANNUALE | € 28.000,00 |
| FINANZIAMENTO DIPARTIMENTALE | Contributo GlaxoSmithKline |
| NOME PROGETTO U-GOV | AR+cognome vincitore |
| CUP PROGETTO U-GOV | D54I20000620007 |
| REQUISITI CURRICULARI INDIVIDUATI QUALI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: | Specializzazione in Allergologia ed Immunologia Clinica |
| ULTERIORI ELEMENTI DI SELEZIONE DA PREVEDERE IN SEDE DI EMANAZIONE DEL BANDO | Pubblicazioni Colloquio su argomenti di allergologia e medicina interna |
| DESCRIZIONE SINTETICA DELL'ATTIVITA' DI | L'asma grave refrattario (AG), oltre ad aver ripercussioni sulla qualità della vita del paziente stesso, è un problema di interesse sociale per i costi che comporta la gestione |

| | |
|---|--|
| RICERCA IN ITALIANO (MAX 1000 CARATTERI) | della malattia e degli effetti collaterali delle terapie cortisoniche per via generale troppo spesso utilizzate. I farmaci biologici rappresentano la risposta a tali problematiche: ottima risposta clinica e conseguente riduzione del trattamento steroideo. Purtroppo spesso la malattia non è correttamente identificata e il numero dei pazienti attualmente in trattamento con biologico è minimo rispetto al numero atteso di pazienti con AG. Al fine di identificare i pazienti con AG saranno coinvolte alcune professionalità mediche interessate direttamente (medico del pronto soccorso) o indirettamente per le comorbidità l'ORL, il gastroenterologo, il dermatologo e il radiologo con i quali saranno organizzati dei meeting specifici. Dagli incontri deriverà un PDTA che evidenzierà i benefici economici ottenibili con il corretto utilizzo dei farmaci biologici nella AG. |
| DESCRIZIONE SINTETICA DELL'ATTIVITA' DI RICERCA IN INGLESE (MAX 1000 CARATTERI) | Severe refractory asthma (AG) is a problem of social interest for the costs for managing the disease and the side effects of systemic corticosteroid therapies generally used too often. In addition, it affects patient's quality of life. Biological drugs represent an effective choice they have an excellent clinical response and consequent reduction of steroid treatment. Unfortunately the disease is not often correctly identified and the number of patients currently treated with biological drug is lower than the number of patients affected by AG. In order to identify patients with AG some medical professionals managing the disease directly (emergency room doctor) or indirectly for comorbidities (the OR, the gastroenterologist, the dermatologist and the radiologist) will be involved, with which specific meetings will be organized. The meetings will result in a PDTA that will highlight the economic benefits obtainable with the correct use of biological drugs in AG. |
| RISULTATI ATTESI | Individuazione e gestione di pazienti affetti da AG al fine di dimostrare il vantaggio economico ottenibile con l'uso di tali nuove terapie in pazienti con AG. |

Il bando prevede che l'erogazione della somma da parte della Società GSK sarà effettuata successivamente alla pubblicazione del bando e all'individuazione del vincitore dandone comunicazione all'indirizzo pec: gsk.medical@gsk.legalmail.it.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta del Prof. Di Gioacchino;

VISTO il bando pubblicato e finanziato dalla Società GlaxoSmithKline SpA dal titolo "*Innovation in severe refractory asthma*";

VISTO il Regolamento GSK pubblicato sul sito www.gsk.it;

VISTA la legge n. 449/97;

VISTO l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;

VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;

VERIFICATA la rispondenza del profilo indicato in narrativa, alle necessità previste per la realizzazione del progetto di ricerca dal titolo "*Progettualità multidisciplinare per l'emersione, l'identificazione e presa in carico dei pazienti con asma severo*" finanziato dalla Società GlaxoSmithKline SpA;

a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la richiesta di attivazione del bando di concorso per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione all'attività di ricerca (art. 22 Legge 240/2010), presentata dal Prof. Mario Di Gioacchino alle condizioni sopra elencate;
2. di imputare la spesa complessiva di € 28.000,00 sul progetto di ricerca dal titolo "*Ruolo dell'espressione e della mutazione Notch 1 nella leucemia linfatica cronica*" finanziato dalla Società GlaxoSmithKline SpA, alla voce COAN C.A. 08.30.01.13 assegni di ricerca;
3. di trasmettere la presente deliberazione all'Area del Personale Settore Assegni di Ricerca, per i successivi adempimenti di competenza.

3/2 – Rinnovi

3/2/a - Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la richiesta del Prof. Giorgio Napolitano di procedere al rinnovo dell'assegno di collaborazione all'attività di ricerca dal titolo "*Dosaggi su dried blood spot per la diagnosi delle malattie endocrino-metaboliche congenite*" presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, di cui è titolare la

Dott.ssa Daniela Semeraro. Il Tutor, Prof. Napolitano, esprime parere favorevole sull'attività di ricerca svolta dalla Dott.ssa Semeraro, come da relazione scientifica allegata alla presente delibera per costituire parte integrante. Nello schema seguente sono riportati i dati necessari per la richiesta di rinnovo:

| | |
|--|--|
| LINEA DI RICERCA DIPARTIMENTALE | DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO |
| Dott.ssa | Daniela SEMERARO |
| AREA | 06 Scienze Mediche |
| SETTORE CONCORSUALE | 06/D2 Endocrinologia, nefrologia e scienze dell'alimentazione e del benessere |
| S.S.D. | MED/13 Endocrinologia |
| TUTOR / RESPONSABILE SCIENTIFICO | Prof. Giorgio Napolitano |
| RINNOVO - dal 01/04/2020 al 31/03/2021 | X Annuale/rinnovabile |
| COSTO ANNUALE | € 24.000,00 |
| FINANZIAMENTO DIPARTIMENTALE | Fondo Conto terzi, (convenzioni ASL per screening neonatale): quota ricercatori+quota centro responsabilità |
| NOME PROGETTO U-GOV | rinnassSEMERAROOIII |
| CUP PROGETTO U-GOV | D52F17000260005 |
| RISULTATI ATTESI | Valutazione variabili analitiche e preanalitiche dei dosaggi su dried blood spot ai fini della ottimizzazione dei protocolli di screening. |

Nel dettaglio viene riportata la quantificazione dei costi relativi all'assegno in parola nel periodo 01.04.2020/31.03.2021:

| anno | 2020 | anno | 2021 |
|--------------------------------|-----------|--------------------------------|-----------|
| importo | 24.000,00 | importo | 24.000,00 |
| Numero mesi presenti nell'anno | 9 | numero mesi presente nell'anno | 3 |
| Importo anno 2019 | 18.000,00 | importo anno 2020 | 6.000,00 |

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta del Prof. Napolitano;

VALUTATA positivamente la relazione sull'attività e successiva produzione scientifica trasmessa dalla Dott.ssa Daniela Semeraro;

VISTA la legge n. 449/97;

VISTO l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;

VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca; a voti unanimi;

delibera

1. di approvare la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca alla Dott.ssa Daniela Semeraro come meglio esposta in narrativa, avanzata dal Prof. Napolitano;
2. di imputare la spesa complessiva di € 24.000,00 sui fondi Conto terzi, (convenzioni ASL per screening neonatale): quota ricercatori+quota centro responsabilità assegnati al Prof. Napolitano alla voce COAN C.A. 08.30.01.13 *assegni di ricerca*;

3. di trasmettere la presente deliberazione unitamente alla relazione scientifica al Settore Personale Docente e Rapporti Asl e al Settore Contabilità, per i successivi adempimenti di competenza.

3/3 – valutazione relazioni

3/3/a – Il Direttore informa che la prof.ssa Francesca Santilli, in qualità di tutor della Dott.ssa Sonia Ciotti, titolare dell'assegno di ricerca dal titolo "*Determinanti della variabilità interindividuale nella risposta a basse dosi di aspirina in pazienti con e senza diabete mellito di tipo 2: analisi del proteoma piastrinico e del profilo di microRNA*", presenta la prescritta relazione scientifica sulle attività di ricerca svolte dalla Dott.ssa Ciotti dal 3.1.2019 al 2.1.2020, parte integrante del presente verbale.

Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la relazione scientifica della Dott.ssa Ciotti unitamente alla valutazione della Prof.ssa Sonia Ciotti.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATE la relazione trasmessa dalla tutor, Prof.ssa Francesca Santilli;

VISTA la legge n. 449/97;

VISTO l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;

VISTO il vigente regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;

a voti unanimi,

delibera

1. di valutare positivamente i risultati le attività di ricerca svolte dalla Dott.ssa Sonia Ciotti visti gli esiti attesi dal progetto di ricerca;

2. di inviare la presente delibera, corredata dalla relazione finale e dal parere del tutor, al Settore Assegni di Ricerca per i successivi adempimenti di competenza.

4/4 – rinunce

4/4/a - Il Direttore comunica che la Dott.ssa Daniela Maria Pia Gatta, titolare dell'assegno di ricerca dal titolo "*Study of mitochondrial biogenetics alterations with transcriptome changes in patients with celiac disease*", finanziato dalla Fondazione Celiachia, con email del 27.11.2018, ha dichiarato di rinunciare all'assegno di collaborazione all'attività di ricerca, conferito in data 1/07/2019, a far data dal 31/12/2019 per sopraggiunta comunicazione di assunzione a tempo indeterminato presso la ASL di Lanciano-Vasto-Chieti a decorrere dal 1.1.2020.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta inoltrata dalla Dott.ssa Gatta;

ESAMINATA la relazione delle attività di ricerca finora rese dalla Dott.ssa Gatta;

VISTA la relazione del tutor, Prof.ssa Lorenza Speranza, attestante che i risultati ottenuti dalle attività di ricerca della Dott.ssa Gatta sono soddisfacenti;

VISTO l'art. 10 del vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;

a voti unanimi,

delibera

1 - di prendere atto della rinuncia espressa dalla Dott.ssa Daniela Maria Pia Gatta circa l'assegno di ricerca in scadenza il 30.6.2020, dal titolo "*Study of mitochondrial biogenetics alterations with transcriptome changes in patients with celiac disease*", a far data dal 31/12/2019;

2 - di richiedere alla Prof.ssa Speranza, tutor dell'assegnista di ricerca, ai fini della verifica preliminare delle attività svolte fino al 31.12.2019, dettagliata relazione attestante il raggiungimento del risultato atteso per le finalità di ricerca del dipartimento;

3 - di autorizzare la segreteria amministrativa del DMSI alla restituzione alla Fondazione Celiachia del finanziamento relativo alle mensilità non godute dell'assegnista di ricerca;

4 - di inviare la presente delibera, corredata dalla relazione della Dott.ssa Gatta, al Settore Assegni di Ricerca per i successivi adempimenti di competenza.

4. Borse di studio;

4/1 – attivazioni

4/1/a - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dalla Prof.ssa Maria Teresa Guagnano in data 20.1.2020, di attivare, nell'ambito della ricerca dal titolo "*Obesità e disturbi del comportamento alimentare*" le procedure concorsuali per l'affidamento di una borsa di studio alle seguenti condizioni:

Area 06: Scienze Mediche;

SSD: MED/09 Medicina Interna;

Incarico a cura del borsista: protocollo di ricerca, attraverso somministrazione di specifici test, volto all'individuazione di determinanti psicologiche che influenzano il mancato dimagrimento.

(BMI >30);

Requisiti di partecipazione: Laurea Magistrale/Specialistica in Psicologia, Diploma di specializzazione in Psicoterapia oppure titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente dalla commissione giudicatrice, nonché di curriculum formativo scientifico e professionale adeguato allo svolgimento dello specifico programma di studio e ricerca oggetto della borsa;

Altri requisiti richiesti: eventuale PHD pertinente il progetto di ricerca della borsa.;

Importo della borsa: € 6.000,00 esente;

Durata: sei mesi/rinnovabile;

Struttura di svolgimento della ricerca: U.O. di Clinica medica – Centro Obesità del Dipartimento di Medicina e Scienze dell’Invecchiamento ubicata presso l’Ospedale di Chieti.

Importo della Borsa: la borsa di studio sarà corrisposta dal Dipartimento in 6 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell’attività di ricerca da parte del Tutor.

La spesa complessiva di € 6.000,00 graverà sulla voce COAN “C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca” –sui fondi di ricerca assegnati alla Prof.ssa Guagnano.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta della Prof.ssa Guagnano;

VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria per la copertura del finanziamento a carico dei fondi assegnati alla Prof.ssa Guagnano;

a voti unanimi,

delibera

1 - di approvare il Bando di selezione, inoltrato dalla Prof.ssa Guagnano, unitamente alla richiesta di attivazione;

2 - di attivare le procedure necessarie al conferimento della borsa di studio, ivi comprese l’emissione del bando concorsuale e lo svolgimento delle prove di selezione;

3 - La spesa complessiva di € 6.000,00 graverà sulla voce di bilancio COAN “C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca” – sui fondi di ricerca assegnati alla Prof.ssa Guagnano.

4/1/b - Il Direttore sottopone all’esame del Consiglio la richiesta trasmessa dal Dott. Mirko Pesce in data 23.1.2020, di attivare, nell’ambito della ricerca dal titolo “*Valutazione delle variazioni endocrine e immunitarie nella risposta da stress competitivo in atleti agonisti*” le procedure concorsuali per l’affidamento di una borsa di studio alle seguenti condizioni:

Area 05: Scienze Biologiche;

SSD: BIO/13 Biologia Applicata;

Incarico a cura del borsista: effettuare una valutazione psico-biologica in atleti agonisti in risposta alla performance (stress competitivo). In tale contesto, il borsista dovrà occuparsi della raccolta dati a livello psicologico relativamente all’impatto degli stati emotivi quali rabbia e ansia sulla performance sportiva, attraverso test psicometrici. A livello biologico, il borsista dovrà altresì occuparsi della raccolta di campioni salivari al fine di valutare variazioni individuali relative alla performance di markers endocrini (e.g. ossitocina, cortisolo) e di markers immunitari (IL-1beta, IL-6, iL18, CRP) in relazione agli stati emotivi su citati. Inoltre i dati dovranno essere interpretati e discussi;

Requisiti di partecipazione: Laurea Magistrale/Specialistica in Psicologia Clinica, oppure titolo di studio conseguito all’estero, riconosciuto equipollente dalla commissione giudicatrice, nonché di curriculum formativo scientifico e professionale adeguato allo svolgimento dello specifico programma di studio e ricerca oggetto della borsa;

Altri requisiti richiesti: eventuale PHD pertinente il progetto di ricerca della borsa. Pregressa attività di ricerca, pubblicazioni scientifiche, attività didattica, buona conoscenza della lingua inglese;

Importo della borsa: € 2.000,00 esente;

Durata: quattro mesi/rinnovabile;

Struttura di svolgimento della ricerca: Dipartimento di Medicina e Scienze dell’Invecchiamento.

Importo della Borsa: la borsa di studio sarà corrisposta dal Dipartimento in 4 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell’attività di ricerca da parte del Tutor.

La spesa complessiva di € 2.000,00 graverà sulla voce COAN “C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca” –sui fondi di ricerca assegnati al Dott. Pesce.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Dott. Pesce;

VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria per la copertura del finanziamento a carico dei fondi assegnati al Dott. Pesce;

a voti unanimi,

delibera

1 - di approvare il Bando di selezione, inoltrato dal Dott. Pesce, unitamente alla richiesta di attivazione;

2 - di attivare le procedure necessarie al conferimento della borsa di studio, ivi comprese l’emissione del bando concorsuale e lo svolgimento delle prove di selezione;

3 - La spesa complessiva di € 2.000,00 graverà sulla voce di bilancio COAN “C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca” – sui fondi di ricerca assegnati al Dott. Pesce.

4/1/c - Il Direttore sottopone all’esame del Consiglio la richiesta trasmessa dal Prof. Paolo Amerio in data 20.1.2020, di attivare, nell’ambito della ricerca dal titolo “*Meccanismi di controllo delle emozioni nelle patologie dermatologiche*” le procedure concorsuali per l’affidamento di una borsa di studio alle seguenti condizioni:

Area 06: Scienze Mediche;

SSD: MED/35 Dermatologia e Venerologia;

Incarico a cura del borsista: la ricerca verterà sui meccanismi di controllo delle emozioni e sull’impatto che le stesse possono avere sui pazienti dermatologici con patologie cutanee cronico recidivanti. Il borsista dovrà svolgere attività di rilevazione dei meccanismi di controllo delle emozioni e sulla consapevolezza di malattia di suddetti pazienti nei vari gruppi di patologie ed effettuare analisi di studio;

Requisiti di partecipazione: Laurea Magistrale/Specialistica in Psicologia, oppure titolo di studio conseguito all’estero, riconosciuto equipollente dalla commissione giudicatrice, nonché di curriculum formativo scientifico e professionale adeguato allo svolgimento dello specifico programma di studio e ricerca oggetto della borsa;

Altri requisiti richiesti: esperienza lavorativa nel campo del controllo delle emozioni;

Importo della borsa: € 13.500,00 esente;

Durata: nove mesi/rinnovabile;

Struttura di svolgimento della ricerca: U.O. di Dermatologia del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento;

Importo della Borsa: la borsa di studio sarà corrisposta dal Dipartimento in 9 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor.

La spesa complessiva di € 13.500,00 graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – sui fondi di ricerca assegnati al Prof. Amerio.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Amerio;

VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria per la copertura del finanziamento a carico dei fondi assegnati al Prof. Amerio;
a voti unanimi,

delibera

1 - di approvare il Bando di selezione, inoltrato dal Prof. Amerio, unitamente alla richiesta di attivazione;

2 - di attivare le procedure necessarie al conferimento della borsa di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale e lo svolgimento delle prove di selezione;

3 - La spesa complessiva di € 13.500,00 graverà sulla voce di bilancio COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – sui fondi di ricerca assegnati al Prof. Amerio.

4/1/d - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dal Prof. Giorgio Napolitano in data 8.1.2020, di attivare, nell'ambito della ricerca dal titolo "*Effetto di diverse modalità di esercizio fisico sulle catene muscolari di donne operate per cancro alla mammella e non*" le procedure concorsuali per l'affidamento di una borsa di studio alle seguenti condizioni:

Area 06: Scienze Mediche;

SSD: MED/13 Endocrinologia;

Incarico a cura del borsista: La ricerca sarà incentrata ad indagare gli effetti di diverse modalità di esercizio fisico sulle catene muscolari di donne operate per carcinoma mammario e non. Il borsista dovrà svolgere sia attività valutativa chinesiológica, in relazione all'assetto posturale ed alle caratteristiche funzionali delle catene muscolari, sia attività di raccolta dati. Il borsista dovrà inoltre introdurre le pazienti, tramite lezioni di gruppo, alle discipline sopra menzionate;

Requisiti di partecipazione: Laurea Magistrale/Specialistica in Scienze e tecniche delle Attività Motorie Preventive e Adattate, oppure titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente dalla commissione giudicatrice, nonché di curriculum formativo scientifico e professionale adeguato allo svolgimento dello specifico programma di studio e ricerca oggetto della borsa;

Altri requisiti richiesti: Tesi di laurea Magistrale attinente l'argomento di studio;

Importo della borsa: € 15.000,00 esente;

Durata: dodici mesi/rinnovabile;

Struttura di svolgimento della ricerca: Ambulatorio di Medicina Integrata del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento presso l'ospedale di Ortona;

Importo della Borsa: la borsa di studio sarà corrisposta dal Dipartimento in 12 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor.

La spesa complessiva di € 15.000,00 graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – sui fondi derivanti dalla Convenzione con la ASL di Chieti per le attività dell'Ambulatorio di Medicina Integrata assegnati al Prof. Napolitano.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Napolitano;

VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria per la copertura del finanziamento a carico dei fondi assegnati al Prof. Napolitano;

a voti unanimi,

delibera

1 - di approvare il Bando di selezione, inoltrato dal Prof. Napolitano, unitamente alla richiesta di attivazione;

2 - di attivare le procedure necessarie al conferimento della borsa di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale e lo svolgimento delle prove di selezione;

3 - La spesa complessiva di € 15.000,00 graverà sulla voce di bilancio COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – sui fondi derivanti dalla Convenzione con la ASL di Chieti per le attività dell'Ambulatorio di Medicina Integrata assegnati al Prof. Napolitano.

4/1/e - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dalla Prof.ssa Antonia Patruno in data 23.1.2020, di attivare, nell'ambito della ricerca dal titolo "*Modulazione dei meccanismi molecolari di senescenza cellulare: valutazione di potenziali agenti senolitici*" le procedure concorsuali per l'affidamento di una borsa di studio alle seguenti condizioni:

Area 05: Scienze Biologiche;

SSD: BIO/13 Biologia Applicata;

Incarico a cura del borsista: analizzare il processo della senescenza cellulare mediante l'identificazione dei segnali molecolari implicati nell'innescamento del processo. Saranno quindi utilizzate tecniche di induzione alla senescenza in ambito

laboratoriale al fine di studiarne le caratteristiche, esaminare gli stimoli che possano indurre il processo e valutare eventuali agenti senolitici;

Requisiti di partecipazione: Laurea Triennale in tecnico di Laboratorio Biomedico, oppure titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente dalla commissione giudicatrice;

Altri requisiti richiesti: curriculum formativo scientifico e professionale adeguato allo svolgimento dello specifico programma di studio e ricerca oggetto della borsa;

Importo della borsa: € 4.000,00 esente;

Durata: otto mesi/rinnovabile;

Struttura di svolgimento della ricerca: Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento.

Importo della Borsa: la borsa di studio sarà corrisposta dal Dipartimento in 8 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor.

La spesa complessiva di € 4.000,00 graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – sui fondi di ricerca assegnati alla Prof.ssa Patruno.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta della Prof.ssa Patruno;

VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria per la copertura del finanziamento a carico dei fondi assegnati alla Prof.ssa Patruno;

a voti unanimi,

delibera

- 1 - di approvare il Bando di selezione, inoltrato dalla Prof.ssa Patruno, unitamente alla richiesta di attivazione;
- 2 - di attivare le procedure necessarie al conferimento della borsa di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale e lo svolgimento delle prove di selezione;
- 3 - La spesa complessiva di € 4.000,00 graverà sulla voce di bilancio COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – sui fondi di ricerca assegnati alla Prof.ssa Patruno.

4/1/f - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dalla Prof.ssa Lorenza Speranza in data 14.1.2020, di attivare, nell'ambito del contributo erogato dalla Società Vitha Group SpA, per la realizzazione del progetto di ricerca dal titolo "*Hydroxytyrosol: antioxidant molecule and new biomolecular role on the modulation of lipid peroxidation*" le procedure concorsuali per l'affidamento di una borsa di studio alle seguenti condizioni:

Area 05: Scienze Biologiche;

SSD: BIO/13 Biologia Applicata;

Incarico a cura del borsista: valutazione dei possibili effetti emergenti in vitro attraverso la stimolazione di diverse linee cellulari con l'idrossitirosolo nell'ambito della modulazione di specifici pathways molecolari implicati nella genesi dello stress ossidativo cellulare che conduce alla perossidazione delle LDL plasmatiche;

Requisiti di partecipazione: Laurea Magistrale/Specialistica in Biologia, Farmacia, CTF, Medicina e Chirurgia, Odontoiatria, oppure titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente dalla commissione giudicatrice, curriculum formativo scientifico e professionale adeguato allo svolgimento dello specifico programma di studio e ricerca oggetto della borsa;

Altri requisiti richiesti: Dottorato di Ricerca inerente il progetto di ricerca;

Importo della borsa: € 15.000,00 esente;

Durata: dodici mesi/rinnovabile;

Struttura di svolgimento della ricerca: Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento.

Importo della Borsa: la borsa di studio sarà corrisposta dal Dipartimento in 12 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor.

La spesa complessiva di € 15.000,00 graverà sul contributo erogato dalla Società Vita Group SpA sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – assegnato alla Prof.ssa Speranza.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta della Prof.ssa Speranza;

VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria per la copertura del finanziamento a carico dei fondi assegnati alla Prof.ssa Speranza;

a voti unanimi,

delibera

- 1 - di approvare il Bando di selezione, inoltrato dalla Prof.ssa Speranza, unitamente alla richiesta di attivazione;
- 2 - di attivare le procedure necessarie al conferimento della borsa di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale e lo svolgimento delle prove di selezione;
- 3 - La spesa complessiva di € 15.000,00 graverà sulla voce di bilancio COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – contributo erogato dalla Società Vita Group SpA assegnato alla Prof.ssa Speranza.

4/1/g - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dalla Prof.ssa Roberta Di Pietro in data 22.1.2020, di attivare, nell'ambito del contributo erogato dal Dott. Falco, per la realizzazione del progetto di ricerca dal titolo "*Rialzo del seno mascellare mediante chirurgia funzionale endoscopica (FESS): studio istologico*" le procedure concorsuali per l'affidamento di una borsa di studio alle seguenti condizioni:

Area 05: Scienze Biologiche;

SSD: BIO/17 Istologia;

Incarico a cura del borsista: studio della rigenerazione ossea dopo rialzo del seno mascellare con tecnica FESS;

Requisiti di partecipazione: Laurea Magistrale/Specialistica in Odontoiatria e Protesi Dentaria, tecniche di laboratorio Biomedico oppure titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente dalla commissione giudicatrice,;

Altri requisiti richiesti: curriculum formativo scientifico e professionale adeguato allo svolgimento dello specifico programma di studio e ricerca oggetto della borsa;

Importo della borsa: € 3.000,00 esente;

Durata: cinque mesi/rinnovabile;

Struttura di svolgimento della ricerca: Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento.

Importo della Borsa: la borsa di studio sarà corrisposta dal Dipartimento in 5 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor.

La spesa complessiva di € 3.000,00 graverà sul contributo erogato dal dott. Antonello Falco sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – assegnato alla Prof.ssa Di Pietro.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta della Prof.ssa Di Pietro;

VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria per la copertura del finanziamento a carico dei fondi assegnati alla Prof.ssa Di Pietro;

a voti unanimi,

delibera

1 - di approvare il Bando di selezione, inoltrato dalla Prof.ssa Di Pietro, unitamente alla richiesta di attivazione;

2 - di attivare le procedure necessarie al conferimento della borsa di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale e lo svolgimento delle prove di selezione;

3 - La spesa complessiva di € 3.000,00 graverà sulla voce di bilancio COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – contributo erogato dal Dott. Antonello Falco assegnato alla Prof.ssa Di Pietro.

4/2 – Rinnovi

4/2/a - Il Direttore comunica che il Prof. Leonardo Mastropasqua, con lettera del 23.1.2020, chiede il rinnovo per ulteriori 3 mesi, della borsa di studio di cui al Bando Prot. n. 1701/2019, dal titolo "*Valutazione clinica e strumentale dei processi di degenerazione neutrofica corneale in pazienti glaucomatosi e affetti da dry eye moderato-severo*", in scadenza il prossimo 31.1.2020, conferita alla Dott.ssa Manuela Lanzini **CUP D54I19000920005**.

Il Prof. Mastropasqua, esprime parere favorevole sull'attività di ricerca fin qui svolta dalla Dott.ssa Lanzini, come da relazione scientifica allegata, proponendo il rinnovo per ulteriori tre mesi e dichiarando che la spesa complessiva di € 3.750,00 (tremilasettecentocinquanta/00 euro) graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca – sui fondi cterzi assegnati al Prof. Mastropasqua.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Mastropasqua;

VISTA la relazione sull'attività svolta dalla Dott.ssa Manuela Lanzini, corredata dal giudizio favorevole del Tutor, Prof. Mastropasqua;

VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;

a voti unanimi,

delibera

1. di rinnovare per il periodo 01/2/2020 – 30/4/2020 la borsa di studio affidata alla Dott.ssa Manuela Lanzini;

2. di imputare la spesa complessiva di € 3.750,00 (tremilasettecentocinquanta/00 euro) sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca – sui fondi cterzi assegnati al Prof. Mastropasqua.

4/2/b - Il Direttore comunica che il Prof. Leonardo Mastropasqua, con lettera del 22.1.2020, chiede il rinnovo per ulteriori 12 mesi, della borsa di studio di cui al Bando Prot. n. 38/2019, dal titolo "*OCT angiography wide field nella retinopatia diabetica*", in scadenza il prossimo 29.2.2020, conferita alla Dott.ssa Raffaella Aloia **CUP D56C19000150005**.

Il Prof. Mastropasqua, esprime parere favorevole sull'attività di ricerca fin qui svolta dalla Dott.ssa Aloia, come da relazione scientifica allegata, proponendo il rinnovo per ulteriori dodici mesi e dichiarando che la spesa complessiva di € 15.000,00 (quindicimila/00 euro) graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca – sui fondi cterzi assegnati al Prof. Mastropasqua.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Mastropasqua;

VISTA la relazione sull'attività svolta dalla Dott.ssa Raffaella Aloia, corredata dal giudizio favorevole del Tutor, Prof. Mastropasqua;

VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;

a voti unanimi,

delibera

1. di rinnovare per il periodo 01/3/2020 – 28/2/2021 la borsa di studio affidata alla Dott.ssa Raffaella Aloia;

2. di imputare la spesa complessiva di € 15.000,00 (quindicimila/00 euro) sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca – sui fondi cterzi assegnati al Prof. Mastropasqua.

4/2/c - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Roberta Di Pietro, con lettera del 22.1.2020, chiede il rinnovo per ulteriori 6 mesi, della borsa di studio di cui al Bando Prot. n. 1622 del 15.5.2019, dal titolo "*Preservazione dell'alveolo post-estrattivo mediante l'ausilio di dente autologo frammentato a fini implantari*", in scadenza il prossimo 31.1.2020, conferita al Dott. Federico Perfetti **CUP D54I19000840005**.

La Prof.ssa Di Pietro, esprime parere favorevole sull'attività di ricerca fin qui svolta dal Dott. Perfetti, come da relazione scientifica allegata, proponendo il rinnovo per ulteriori sei mesi e dichiarando che la spesa complessiva di € 8.000,00 (ottomila/00 euro) graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca –sui fondi di ricerca di Ateneo assegnati alla Prof.ssa Murmura del DISMOB per il progetto condiviso con la Prof.ssa Di Pietro.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta della Prof.ssa Di Pietro;

VISTA la relazione sull'attività svolta dal Dott. Federico Perfetti, corredata dal giudizio favorevole della Tutor, Prof.ssa Di Pietro;

VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;

a voti unanimi,

delibera

1. di rinnovare per il periodo 01/2/2020 – 31/7/2020 la borsa di studio affidata al Dott. Federico Perfetti;
2. di imputare la spesa complessiva di € 8.000,00 (ottomila/00 euro) sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca – sui fondi di ricerca di Ateneo assegnati alla Prof.ssa Murmura del DISMOB per il progetto condiviso con la Prof.ssa Di Pietro.

4/2/d - Il Direttore comunica che il Prof. Mario Bonomini, con lettera del 14.1.2020, chiede il rinnovo per ulteriori 12 mesi, della borsa di studio di cui al Bando Prot. n. 3824/2018, dal titolo "*Analisi psicologica nel paziente nefropatico cronico*", in scadenza il prossimo 31.1.2020, conferita alla Dott.ssa Francesca Manari **CUP D54I19000100005**.

Il Prof. Bonomini, esprime parere favorevole sull'attività di ricerca fin qui svolta dalla Dott.ssa Manari, come da relazione scientifica allegata, proponendo il rinnovo per ulteriori dodici mesi e dichiarando che la spesa complessiva di € 9.000,00 (novemila/00 euro) graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca –sui fondi di ricerca assegnati al Dott. Amoroso.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Bonomini;

VISTA la relazione sull'attività svolta dalla Dott.ssa Francesca Manari, corredata dal giudizio favorevole del Tutor, Prof. Bonomini;

VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;

a voti unanimi,

delibera

1. di rinnovare per il periodo 01/2/2020 – 31/1/2021 la borsa di studio affidata alla Dott.ssa Francesca Manari;
2. di imputare la spesa complessiva di € 9.000,00 (novemila/00 euro) sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca – sui fondi di ricerca assegnati al Dott. Amoroso.

4/2/e - Il Direttore comunica che il Prof. Aristide Saggino, con lettera del 17.12.2019, chiede il rinnovo per ulteriori 12 mesi, della borsa di studio di cui al Bando Prot. n. 2847/2018 (Disputer), dal titolo "*Tecniche di elaborazione automatica dei dati delle funzioni cognitive e delle caratteristiche di personalità*", in scadenza il prossimo 31.1.2020, conferita al Dott. Simone Arnò **CUP D54I19004290005**.

Il Prof. Saggino, esprime parere favorevole sull'attività di ricerca fin qui svolta dal Dott. Arnò, come da relazione scientifica allegata, proponendo il rinnovo per ulteriori dodici mesi e dichiarando che la spesa complessiva di € 12.000,00 (dodicimila/00 euro) graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca –sui fondi di ricerca assegnati al Dott. Tommasi.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Saggino;

VISTA la relazione sull'attività svolta dal Dott. Simone Arnò, corredata dal giudizio favorevole del Tutor, Prof. Saggino;

VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;

a voti unanimi,

delibera

1. di rinnovare per il periodo 01/2/2020 – 31/1/2021 la borsa di studio affidata al Dott. Simone Arnò;
2. di imputare la spesa complessiva di € 12.000,00 (dodicimila/00 euro) sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca – sui fondi di ricerca assegnati al Dott. Tommasi.

4/3 – Nomina Commissioni

4/3/a - Il Direttore comunica che il Prof. Giorgio Napolitano, in qualità di Tutor informa che sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per l'affidamento di n. 1 borsa di studio dal titolo "*Effetto di diverse modalità di esercizio fisico sulle catene muscolari di donne operate per cancro alla mammella e non*" di cui al bando di selezione prot. n. 4047 del 17.12.2019.

Il Direttore, su indicazione del Prof. Napolitano, propone la nomina della seguente commissione esaminatrice:

Prof.ssa Angela Di Baldassarre BIO/16 - (Presidente)

Prof. Giorgio Napolitano SSD MED/13 – (Componente)

Dott. Andrea Di Blasio SSD M-EDF/01 – (Componente con funzione di Segretario)

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la proposta del Prof. Napolitano;

VISTO il vigente Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca;

VISTA la nota esplicativa al Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca di cui alla nota prot.n.34894 del 8.7.2016;

a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come meglio esposta in narrativa;
2. di pubblicare sul sito web d'Ateneo – Albo Pretorio i dati relativi alla composizione della commissione giudicatrice.

4/3/b - Il Direttore comunica che il Prof. Leonardo Mastropasqua, in qualità di Tutor informa che sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per l'affidamento di n. 1 borsa di studio dal titolo "*Qualità della visione e chirurgia corneale con laser a femtosecondi*" di cui al bando di selezione prot. n. 3887 del 5.12.2019.

Il Direttore, su indicazione del Prof. Mastropasqua, propone la nomina della seguente commissione esaminatrice:

Prof. Leonardo Mastropasqua SSD MED/30- (Presidente)

Dott. Mario Nubile SSD MED/30 – (Componente)

Dott.ssa Lisa Toto SSD MED/30 – (Componente con funzione di Segretario)

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la proposta del Prof. Mastropasqua;

VISTO il vigente Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca;

VISTA la nota esplicativa al Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca di cui alla nota prot.n.34894 del 8.7.2016;

a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come meglio esposta in narrativa;
2. di pubblicare sul sito web d'Ateneo – Albo Pretorio i dati relativi alla composizione della commissione giudicatrice.

4/4 – Valutazione relazioni

4/4/a - Il Direttore informa che la Prof.ssa Ester Vitacolonna, in qualità di tutor della Dott.ssa Federica Fraticelli, titolare della borsa di studio dal titolo "*Educazione terapeutica, nutrizione clinica e diabete di tipo II tra strategie tradizionali e tecnologie innovative*", presenta la prescritta relazione intermedia sulle attività di ricerca svolte dalla Dott.ssa Fraticelli dal 1.7.2019 al 31.12.2019, parte integrante del presente verbale.

Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la relazione scientifica della Dott.ssa Federica Fraticelli unitamente alla valutazione della Prof.ssa Vitacolonna.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATE la relazione trasmessa dalla tutor, Prof.ssa Vitacolonna;

VISTO il vigente Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca;

a voti unanimi,

delibera

1. di valutare positivamente i risultati le attività di ricerca svolte dalla Dott.ssa Federica Fraticelli visti gli esiti attesi dal progetto di ricerca.

4/5 – Rinunce

4/5/a - Il Direttore comunica che la Dott.ssa Annalisa Nespoli, vincitrice della borsa di studio dal titolo "*Ruolo di FLIP nelle cellule mieloidi soppressorie del microambiente tumorale*", con lettera del 10.12.2019, dichiara di rinunciare alla borsa di studio conferita in data 1/10/2018, a far data dal 1.1.2020, poiché vincitrice di un concorso pubblico presso la ASL di Lanciano-Vasto-Chieti.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta inoltrata dalla Dott.ssa Nespoli;

ESAMINATA la relazione delle attività di ricerca finora rese dalla Dott.ssa Nespoli;

VISTO il parere favorevole espresso dalla tutor, Prof.ssa Manuela Iezzi, sui risultati conseguiti dalla Dott.ssa Nespoli;

VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di Borse di Studio per attività di ricerca;

a voti unanimi,

delibera

- 1 - di prendere atto della rinuncia espressa dalla Dott.ssa Annalisa Nespoli circa la borsa di studio per attività di ricerca in scadenza il 30.9.2020, dal titolo "*Ruolo di FLIP nelle cellule mieloidi soppressorie del microambiente tumorale*", a far data dal 1/1/2020;
2. di esprimere parere favorevole sull'attività di ricerca svolta dalla Dott.ssa Nespoli nel periodo 1/10/2019 – 31/12/2019.

4/5/b - Il Direttore comunica che il Dott. Andrea Di Credico, vincitore della borsa di studio dal titolo "*Analysis of microparticles release in different biological system*", con lettera del 27.11.2019, dichiara di rinunciare alla borsa di studio conferita in data 3/7/2019, a far data dal 1.11.2019, per motivi personali.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta inoltrata dal Dott. Di Credico;

ESAMINATA la relazione delle attività di ricerca finora rese dal Dott. Di Credico;

VISTO il parere favorevole espresso dalla tutor, Dott.ssa Barbara Ghinassi, sui risultati conseguiti dal Dott. Di Credico;

VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di Borse di Studio per attività di ricerca;

a voti unanimi,

delibera

- 1 - di prendere atto della rinuncia espressa dal Dott. Andrea Di Credico circa la borsa di studio per attività di ricerca in scadenza il 2.1.2020, dal titolo "Analisis of microparticles release in different biological system", a far data dal 1/1/2020;
2. di esprimere parere favorevole sull'attività di ricerca svolta dal Dott. Di Credico nel periodo 3/7/2019 – 31/10/2019.

4/5/c - Il Direttore comunica che la Dott.ssa Francesca Monza, vincitrice della borsa di studio dal titolo "Limiti all'accessibilità e alla fruizione dei resti umani nei musei. Ricerca sulle prassi internazionali inerenti i criteri di acquisizione, conservazione ed esposizione dei resti antropologici", con lettera del 25.10.2019, dichiara di rinunciare alla borsa di studio conferita in data 1/8/2019, a far data dal 1.11.2019, per incompatibilità con incarico di insegnamento in MED/02 Storia della Medicina.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta inoltrata dalla Dott.ssa Monza;

ESAMINATA la relazione delle attività di ricerca finora rese dalla Dott.ssa Monza;

VISTO il parere favorevole espresso dal tutor, Prof. Luigi Capasso, sui risultati conseguiti dalla Dott.ssa Monza;

VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di Borse di Studio per attività di ricerca;

a voti unanimi,

delibera

- 1 - di prendere atto della rinuncia espressa dalla Dott.ssa Francesca Monza circa la borsa di studio per attività di ricerca in scadenza il 31.7.2020, dal titolo "Limiti all'accessibilità e alla fruizione dei resti umani nei musei. Ricerca sulle prassi internazionali inerenti i criteri di acquisizione, conservazione ed esposizione dei resti antropologici", a far data dal 1/11/2019;
2. di esprimere parere favorevole sull'attività di ricerca svolta dalla Dott.ssa Monza nel periodo 1/8/2019 – 31/10/2019.

5. Prestazioni conto terzi;

5/1 – emissioni fatture

5/1/a - Il Direttore comunica che la Società Syneos Health Italy srl, ha inviato la richiesta di emissione fattura per la sperimentazione clinica denominata Panda KHB-1802 svolta dal Prof. Leonardo Mastropasqua, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 30.11.2018.

Contestualmente il Prof. Mastropasqua propone la seguente ripartizione economica dei proventi derivati dalle suddette attività, nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi.

Fattura per € 1.453,51 + IVA – descrizione: Panda KHB-1802 P.I. Prof. Mastropasqua

| Piano di riparto | | Voci di | |
|--|-----------------|---------|------------------------|
| <i>Corrispettivo (imponibile)</i> | 1.453,51 | | |
| Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4 | | | |
| 15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a) | | 218,03 | |
| 5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. | | 72,68 | |
| Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art. | | | |
| Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4 | | | 290,71 |
| <i>Corrispettivo residuo</i> | 2.688,80 | | |
| COSTI art. 14 c.2 | | | |
| Spese missioni | | 220,00 | |
| Totale Costi art. 14 c.2 | | | 220,00 |
| <i>Corrispettivo residuo</i> | 942,80 | | |
| Erogazioni al Personale art. 15 c.1 | | | |
| Compensi/premialità personale docente art. 15 c. 1: | | | |
| Premialità Prof. Mastropasqua Leonardo | 942,80 | | |
| Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6 | | | 145,35 (limite minimo) |
| Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1 | | | 942,80 |
| Totale | | | 1.453,51 |

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Società Syneos Health Italy srl;

ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Mastropasqua, Responsabile Scientifico dello studio;

VISTO il vigente regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;

PRESO ATTO che la sperimentazione è stata effettuata presso i locali della Clinica Oftalmologica dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione del Prof. Mastropasqua i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri indiretti per l'Ateneo;

a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare l'emissione della fattura nei confronti della Società Syneos Health Italy srl secondo quanto esposto in narrativa;
2. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Mastropasqua nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 30.11.2018;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

4/2/b - Il Direttore comunica che su richiesta della Società Novartis Farma SpA, inviato la richiesta di emissione fattura per lo studio n. CRTH258B2301 svolto dal Responsabile Scientifico Prof. Leonardo Mastropasqua presso la Clinica Oculistica dell'Ospedale di Chieti, nell'ambito della convenzione in itinere tra la Società e il Dipartimento sottoscritta in data 15.1.2019.

Il Prof. Mastropasqua, a seguito dell'emissione della suddetta fattura, propone la seguente ripartizione economica riformulata rispetto a quanto previsto nella precedente deliberazione del Consiglio di Dipartimento del 30.5.2018, considerato che nel 2018 il regolamento conto terzi è stato modificato nella parte inerente la rilevazione delle attività svolte dal personale tecnico-amm.vo.

Fattura per € 24.050,00 + Iva - descrizione: Studio CRTH258B2301 sponsor Novartis Prof. Matropasqua:

| Piano di riparto | Corrispettivo | Voci di Piano | Subtotali | |
|--|------------------|---------------|------------------|--------------------------|
| Corrispettivo | 24.050,00 | | | |
| Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4 | | | | |
| 15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a) | | 3.607,50 | | |
| 5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. | | 1.202,50 | | |
| Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art. | | | | |
| Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4 | | | 4.810,00 | |
| Corrispettivo residuo | 19.240,00 | | | |
| COSTI art. 14 c.2 | | | | |
| Erogazioni al Personale art. 15 c.1 | 19.240,00 | | | |
| Compensi/premialità personale strutturato | | | | |
| Prof. Leonardo Mastropasqua | 17.740,00 | | | |
| Sig.ra Lorella De Lellis | 1.500,00 | | | |
| Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6 | | | | 2.405,00 (limite minimo) |
| Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1 | | | 19.240,00 | |
| Totale | | | 24.050,00 | |

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Società Novartis Farma SpA;

ESAMINATA la documentazione riepilogata in premessa;

VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;

PRESO ATTO che la sperimentazione è stata effettuata presso i locali della Clinica Oftalmologica dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione del Prof. Mastropasqua i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri indiretti per l'Ateneo;

VISTO il contratto vigente con la Società Novartis Farma SpA stipulato in data 15.1.2019;

PRESO ATTO che la Sig.ra De Lellis ha effettuato le attività amministrative richieste dal responsabile scientifico, Prof. Leonardo Mastropasqua;

VISTA la richiesta di ripartizione dei proventi trasmessa dal Responsabile Scientifico Prof. Mastropasqua;

a voti unanimi,

delibera

1 - di autorizzare l'emissione della fattura nei confronti della Società Novartis Farma SpA secondo quanto esposto in narrativa;

2 - di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività relative allo studio CRTH258B2301 sponsorizzato dalla società Novartis Farma SpA svolte dal Responsabile Scientifico, Prof. Mastropasqua presso la Clinica Oculistica dell'Ospedale di Chieti;

3. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

5/1/c - Il Direttore comunica che la Società Sofar SpA, ha inviato la richiesta di emissione fattura per la sperimentazione clinica denominata PROBE2-IBS/17 svolta dal responsabile scientifico Prof. Matteo Neri, presso la U.O. di Gastroenterologia dell'Ospedale di Chieti nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 13.03.2018.

Contestualmente il Prof. Neri propone la seguente ripartizione economica dei proventi derivati dalle suddette attività, nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi.

Alla ripartizione, in assenza dell'indicazione dei costi, non è stata applicata l'ulteriore percentuale del 15% in favore dell'Ateneo (sancita con D.R. n. 480 del 5.4.2019), in quanto la sperimentazione è stata effettuata direttamente presso la U.O. di Gastroenterologia dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione del Prof. Neri i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri indiretti per l'Ateneo.

Fattura per € 1.600,00 + IVA – descrizione: Studio PROBE2-IBS/17 P.I. Prof. Matteo Neri

| Piano di riparto | Corrispettivo | Voci di Piano | Subtotali | |
|--|-----------------|---------------|-----------------|------------------------|
| Corrispettivo | 1.600,00 | | | |
| Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4 | | | | |
| 15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a) | | 240,00 | | |
| 5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat. | | 80,00 | | |
| Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art. | | | | |
| Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4 | | | 320,00 | |
| Corrispettivo residuo | 1.280,00 | | | |
| COSTI art. 14 c.2 | | | | |
| | | 0,00 | | |
| Erogazioni al Personale art. 15 c.1 | 1.280,00 | | | |
| Compensi/premialità personale strutturato | | | | |
| Prof. Matteo Neri (rinuncia in favore del Centro Responsabilità) | 1.280,00 | | | |
| Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6 | | | | 160,00 (limite minimo) |
| Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1 | | | 1.280,00 | |
| Totale | | | 1.600,00 | |

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Società Sofar SpA;

ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Neri, Responsabile Scientifico dello studio;

VISTO il vigente regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;

PRESO ATTO che la sperimentazione è stata effettuata presso i locali della U.O. di Gastroenterologia dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione del Prof. Neri i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri indiretti per l'Ateneo;

a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare l'emissione della fattura nei confronti della Società Sofar SpA secondo quanto esposto in narrativa;
2. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Neri nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 13.3.2018.

5/1/d - Il Direttore comunica che il Prof. Giorgio Napolitano, con lettera del 15/01/2020, in merito alla convenzione n. 52 – Prot. n. 1399/4.7.17 stipulata la ASL 02 Lanciano Vasto Chieti e rinnovata con delibera del CdD del 27.11.2019, riguardante le attività di counseling alimentare e motorio, di agopuntura, di attività motoria adattata, per il miglioramento della qualità delle cure e per la prevenzione di malattie cardiometaboliche in donne operate per carcinoma mammario, chiede l'emissione della fattura per l'importo di € 11.958,33 esente IVA art.10 DPR 633/72 + € 4.083,00 + Iva, relativa alle prestazioni di agopuntura, nutrizione e visite multidisciplinari effettuate presso l'Ambulatorio di Medicina Integrata, Ospedale Bernabeo di Ortona nel periodo 16/9/2019-31.12.2019. Il Prof. Giorgio Napolitano propone la seguente ripartizione economica riformulata nel rispetto della delibera di approvazione della Convenzione nella seduta del C.d.D. del 27.11.2019 e del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi: **emissione fattura per € 11.958,33 iva esente art. 10 DPR 633/72 – consulenze periodo 16.9.19-31.12.19; emissione fattura per attività motorie adattate € 4.083,00+Iva consulenze periodo 16.9.19-31.12.19**

| | Corrispettivo | Voci di Piano | Subtotali | |
|---|---------------|---------------|-----------|------------------------|
| RIPARTIZIONE 16.9.19-31.12.19 | | | | |
| corrispettivo imponibile | 16.041,33 | | | |
| Quote di accantonamento art. 14 c. 3, 4 | | | | |
| 15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett. a) | | 2.406,20 | | |
| 5% Dipartimento per programmi ricerca giov. Ricercat. art. 14 c. 3 lett. c) | | 802,07 | | |
| Eventuale quota bilancio del Centro di Responsabilità art. 14 c. 4 | | | | |
| Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4 | | | 3.208,27 | |
| Corrispettivo residuo | 12.833,06 | | | |
| COSTI art. 14 c. 2 | | | | |
| Costo per contratto agopuntore | | 1.278,35 | | |
| Costo per contratto nutrizionista | | 7.150,57 | | |
| Costo per borsa di ricerca | | 2.800,00 | | |
| missioni | | | | |
| acquisto/leasing/affitto locali attrezzature e serv. esterni | | | | |
| assicurazioni | | | | |
| spese per borse o assegni (direttamente riferiti alla prestazione) | | | | |
| altri costi | | | | |
| Totale costi art. 14 c. 2 | | | 11.228,92 | |
| Corrispettivo residuo | 1.604,14 | | | |
| Erogazioni al personale art. 15 c. 1 | | | | |
| compensi/premialità personale docente art. 15 c. 1 | | 1.604,14 | | |
| Prof. Giorgio Napolitano (rinuncia in favore del 5%Dipartimento per G.R.) | 802,07 | | | |
| Dott. Andrea Di Blasio (rinuncia in favore del 5%Dipartimento per G.R.) | 802,07 | | | |
| Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6 | | | | 1.604,13 limite minimo |
| Totale erogazioni al personale art. 15 c. 1 | | | 1.604,14 | |
| Totale | | | 16.041,33 | |

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta del Prof. Giorgio Napolitano;

RICHIAMATE le Convenzioni citate in narrativa;

VISTO il vigente regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi; a voti unanimi legalmente espressi;

delibera

1. di approvare la richiesta di emissione fattura secondo quanto sopra specificato;
2. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Napolitano e dal Dott. Andrea Di Blasio nell'ambito delle suddette convenzioni stipulate tra Asl di Chieti e il Dipartimento, nel periodo dal 16.9.2019 al 31.12.2019.

5/2 – Addendum Convenzioni

5/2/a - Il Direttore comunica che in data 17.12.2019, è pervenuta da parte della società Prahealthscience, la richiesta di di n. 2 emendamenti ai contratti stipulati in data 26.9.2017 tra il Dipartimento e la società Gilead Science Inc per gli studi Prot. GS 418-3896 e GS 418-3899, di cui è Principal Investigator il Prof. Matteo Neri.

Gli emendamenti riguardano la richiesta di aggiornamento dei budget iniziali previsti per sostenere i costi relativi agli studi citati e sono allegati al presente verbale come parti integranti.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla società Prahealthscience;

RICHIAMATA la delibera del C.d.D. del 29.11.2016 che autorizzava il Prof. Neri ad eseguire la sperimentazione di cui ai Protocolli GS 418-3896 e GS 418-3899, e successivi contratti stipulati il 26.9.2017;

a voti unanimi;

delibera

- 1 - di prendere atto di quanto esposto in narrativa;
- 2 - di autorizzare il Direttore a sottoscrivere le proposte di emendamento con la società Gilead Science Inc. previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico.

6. Autorizzazioni spese;

6/a – Il Direttore comunica che, relativamente alla gestione delle piccole spese e in riferimento all'art. 39 (Fondo Economale) del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo, il Segretario Amministrativo del Dipartimento può essere dotato, all'inizio di ciascun esercizio, di un fondo determinato con delibera del Consiglio del Dipartimento, di importo non superiore ad euro 5.000,00 reintegrabile, previa presentazione del rendiconto delle somme spese. Al pagamento delle piccole spese il Segretario Amministrativo del Dipartimento provvede per le esigenze della Direzione, della Segreteria Amministrativa e delle unità operative ad esso afferenti.

Il Consiglio prende atto e autorizza l'apertura del fondo economale con una dotazione pari a Euro 1.000,00 reintegrabili al Segretario Amministrativo quale fondo per piccole spese per l'esercizio 2020.

6/b - Il Direttore comunica che il Prof. Roberto Buda, con lettera del 16.1.2020 chiede l'autorizzazione a sostenere le spese per l'organizzazione del Congresso nazionale dal titolo "Caviglia in 3D" che si terrà a Chieti dal 13 al 14/2/2020 Il programma è allegato al presente verbale come parte integrante. Il Prof. Buda chiede l'avvio delle procedure necessarie per l'affidamento dei servizi di ospitalità relatori e catering alla società Tycher srl per un importo complessivo non superiore a € 5.000,00 da imputare sui fondi di ricerca a sua disposizione alla voce COAN 08.31.03.05 *Costi per Conv. Congressi*.

Il Consiglio

SENTITA la premessa del Direttore;

ESAMINATA la richiesta del Prof. Buda di affidare alla Società Tyche srl l'organizzazione del congresso in parola;

VISTA la normativa vigente sui contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTO il Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi emanato con DR n. 169 del 07.03.2013;

a voti unanimi,

VISTO il vigente Regolamento d'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e Contabilità ed il relativo manuale operativo;
delibera

1. di autorizzare l'attivazione delle procedure previste per l'affidamento alla Società Tyche srl dell'organizzazione del congresso in parola per un importo non superiore a € 5.000,00 Iva compresa;
2. di utilizzare il portale Me.P.A. per effettuare la trattativa diretta con la Società Tyche;
3. di imputare la relativa spesa sui fondi di ricerca di Ateneo assegnati al Prof. Roberto Buda alla voce COAN 08.31.03.05 *Costi per Conv.Congressi* che presenta la necessaria disponibilità.

6/c – Il Direttore informa che nell'ambito del progetto di ricerca "More than gold" Erasmus Plus, la Prof.ssa Angela Di Baldassarre ha organizzato una tavola rotonda in data 9-10/12/2019 (programma allegato) che ha visto la partecipazione dei diversi partners europei che collaborano attivamente alla realizzazione del progetto.

La Prof.ssa Di Baldassarre al fine di garantire adeguata ospitalità ai docenti di cui elenca i nominativi, provenienti da vari paesi europei, in assenza di ulteriori riunioni di Dipartimento, ha organizzato n. 2 coffee breaks e n. 2 lunch, affidando il servizio al Ristorante "Lo Scoiattolo" per la spesa complessiva di € 1.000,00 + Iva da imputare sul progetto di ricerca citato alla voce COAN 08.31.03.05 *Costi per Conv.Congressi*.

Il Direttore sottopone la richiesta al Consiglio che a voti unanimi,
delibera

1. di ratificare la richiesta presentata dalla Prof.ssa Angela Di Baldassarre;
2. di autorizzare la liquidazione delle spese di ospitalità, effettuate mediante l'organizzazione dei servizi di catering dal Ristorante lo Scoiattolo per la somma di € 1.000,00 + Iva a valere sui fondi del progetto di ricerca Erasmus Plus citato alla voce COAN 08.31.03.05 *Costi per Conv.Congressi* che presenta la necessaria disponibilità.

6/d - Il Direttore comunica che il Prof. Giorgio Napolitano, nell'ambito delle attività previste per la realizzazione del progetto di ricerca dal titolo "*Ruolo degli anticorpi anti-recettore del TSH, stimolanti e bloccanti nei pazienti con tireopatia autoimmune*" chiede l'attivazione delle procedure per l'acquisto di un ecografo che abbia le seguenti caratteristiche principali: applicazioni multidisciplinari per esami endocrinologici, addominali, vascolari, ostetrico-ginecologici, pediatrici, uro-andrologici, cardiologici, piccoli parti, muscolo-scheletrici.

Inoltre si richiede l'acquisto di n.1 trasduttore lineare larga banda con range 7-13 Mhz e di n.1 trasduttore lineare larga banda con range 5-12 Mhz compatibili ed intercambiabili con apparecchiatura già presente di cui all'inventario n. 131165. Ulteriori dettagli sono elencati sulla richiesta allegata al presente verbale come parte integrante.

La spesa complessiva di circa 40.000,00 sarà imputata sui fondi c/terzi assegnati al Prof. Napolitano alla voce COAN di investimento CA 01.11.03.01 *Attrezzature Tecnico-Scientifiche*.

Il Consiglio

SENTITA la premessa del Direttore;

ESAMINATA la richiesta del Prof. Napolitano di acquistare ai fini progettuali un ecografo dalle caratteristiche sopra elencate;

VISTA la normativa vigente sui contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTO il Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi emanato con DR n. 169 del 07.03.2013;

a voti unanimi,

VISTO il vigente Regolamento d'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e Contabilità;

delibera

1. di autorizzare l'attivazione delle procedure per l'acquisto di un ecografo tramite RdO secondo le caratteristiche riportate in narrativa;
2. di utilizzare il portale Me.P.A. per l'avvio della trattativa;
3. di imputare la relativa spesa non superiore a € 40.000,00 sui fondi sui fondi c/terzi assegnati al Prof. Napolitano alla voce COAN di investimento CA 01.11.03.01 *Attrezzature Tecnico-Scientifiche* che presenta la necessaria disponibilità.

6/d - Il Direttore comunica che il Prof. Francesco Cipollone, Presidente del CdL in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche nell'ambito delle attività didattiche rivolte agli studenti ha la necessità di acquistare una piattaforma ecografica completa. La spesa complessiva di circa € 32.000,00 è stata deliberata dal Consiglio del Corso di Laurea nella seduta telematica del 12.11.2019 a valere sui fondi per la didattica 2018-19 alla voce COAN di investimento CA 01.11.03.01 *Attrezzature Tecnico-Scientifiche*.

Il Consiglio

SENTITA la premessa del Direttore;

ESAMINATA la richiesta del Prof. Cipollone di acquistare ai fini didattici una piattaforma ecografica completa;

VISTA la normativa vigente sui contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTO il Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi emanato con DR n. 169 del 07.03.2013;

a voti unanimi,

VISTO il vigente Regolamento d'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e Contabilità;

delibera

1. di autorizzare l'attivazione delle procedure per l'acquisto di un ecografo tramite RdO secondo le caratteristiche riportate in narrativa;
2. di utilizzare il portale Me.P.A. per l'avvio della trattativa;
3. di imputare la relativa spesa non superiore a € 32.000,00 sui fondi per la didattica 2018-19 assegnati al Prof. Cipollone alla voce COAN di investimento CA 01.11.03.01 *Attrezzature Tecnico-Scientifiche* che presenta la necessaria disponibilità.

6/e – Il Direttore comunica che la Prof.ssa Angela Di Baldassarre, Presidente del CdL in Scienze delle Attività Motorie e Sportive, chiede la ratifica delle spese deliberate dal Consiglio del Corso di Laurea del 25.11.2019, inerenti la liquidazione di attività didattiche per il tirocinio e per l'insegnamento a scelta dello studente effettuate nel mese di dicembre dai sottoelencati docenti:

Insegnamento a scelta dello studente

Chiavatti Donato € 2.000,00

Spese per tirocinio in house

Pierfelice Valentina € 2.000,00

De Giorgi Alessandra € 2.000,00

Tucci Matteo € 1.000,00

Mazzaufu Claudio € 2.000,00

Lancia Federica € 500,00

Mele Alessandro 1.600,00

Colopi Fiorella € 500,00

Serafini Sofia € 500,00

Ciavattella Samuele € 500,00

Spese per formazione

Di Credico Andrea € 500,00

Lancia Federica € 500,00

De Giorgi Alessandra € 500,00

Pierfelice Valentina € 500,00

Tucci Matteo € 500,00

La Spesa complessiva di € 16.200,00 graverà sui fondi per la didattica 2018-19 assegnati al CdL in parola alla voce COAN 08.30.01.16 *Oneri personale esterno per didattica e ricerca*.

Il Consiglio

SENTITA la premessa del Direttore;

ESAMINATA la richiesta della Prof.ssa Di Baldassarre di inerenti la liquidazione di attività didattiche per il tirocinio e per l'insegnamento a scelta dello studente effettuate nel mese di dicembre dai docenti sopra elencati;

VISTO il vigente Regolamento Didattico di Ateneo;

VISTO il vigente Regolamento d'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e Contabilità;

delibera

1. di autorizzare la liquidazione delle somme previste per le attività sopra elencate ai docenti citati previa acquisizione della relativa documentazione vistata dalla Prof.ssa Di Baldassarre;

2. di imputare La Spesa complessiva di € 16.200,00 graverà sui fondi per la didattica 2018-19 assegnati al CdL in parola alla voce COAN 08.30.01.16 *Oneri personale esterno per didattica e ricerca* che presenta la necessaria disponibilità.

7. Corsi di Laurea;

Il Direttore informa che il Presidente della Scuola di Medicina e Scienze della Salute, tenendo conto della mail pervenuta dal Settore Programmazione e Valutazione della Didattica e della Ricerca, ha programmato una riunione della Giunta in data 18/02/2020. Pertanto si chiede ai dipartimenti di trasmettere la documentazione relativa all'offerta formativa entro il 13.02.2020. A tal fine i Consigli dei CdS potrebbero essere svolti nell'ultima settimana di gennaio, anche in considerazione della riunione informale con i Presidenti dei CdS che si è tenuta il giovedì 23/01/2020 presso la Sala Consiliare della Presidenza 3° piano, Palazzina B del NPD, per l'identificazione aggiornata dei docenti di riferimento dei CdS.

Il Consiglio prende atto.

7/a - Il Direttore comunica che il Dipartimento, nel rispetto del calendario trasmesso dal Settore Programmazione e Valutazione della Didattica e Ricerca, in esecuzione del disposto dell'art. 44 del vigente Regolamento Didattico, è tenuto ad assolvere gli adempimenti circa la definizione dell'offerta formativa erogata e programmata per l'a.a. 2020-2021 e l'integrazione dell'offerta formativa per l'a.a. corrente dei Corsi di Studio e precisamente alla copertura degli insegnamenti affidati a docenti dell'Ateneo e di attività integrative come disposto dalla Legge 240/2010, sulla base delle indicazioni e delle proposte assunte dai Consigli dei seguenti Corsi di Studio il cui verbale è parte integrante e sostanziale del presente documento:

- CdL in Dietistica verbale del 28.1.2020;

- CdL in Assistenza Sanitaria provvedimento d'urgenza del 19.12.2019;

- CdL in Ortottica ed Assistenza Oftalmologica verbale del 10.12.2019;

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la Legge 240/2010;

VISTO il vigente Regolamento Didattico di Ateneo modificato con D.R. n. 722 del 20/2/2017;

VISTA la nota prot. n. 56534 del 31.7.2019 trasmessa dal Settore Programmazione e Valutazione della Didattica e della Ricerca, relativa alle scadenze previste per la presentazione dell'offerta formativa per l'a.a. 2020/21;

ESAMINATA la documentazione inoltrata dai Presidenti dei Corsi di Studio sopra elencati che hanno acquisito le disponibilità dei docenti incaricati;

a voti unanimi,

delibera

1. di ratificare i verbali dei Consigli dei Corsi di Studio in elenco, parti integranti del presente verbale;
2. di approvare l'offerta formativa erogata e programmata a.a. 2020/21, proposta dai Presidenti dei CdL interessati e riportata sui verbali in parola;
3. di inviare stralcio del presente verbale corredato dai rispettivi allegati, alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza.

7/b - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Amelia Cataldi, Direttore del Dipartimento di Farmacia, con lettera prot.n. 3200 del 4/12/19, acquisita la disponibilità da parte dei Prof. Paolo Amerio, Francesca Santilli e Antonia Patruno, chiede di poter inserire i seguenti insegnamenti nell'offerta formativa del Corso di Studio in Farmacia e CTF per l'A.A. 2020-2021:

| Docente | CFU | INSEGNAMENTO | CdS |
|---------------------------------------|-------|--|----------------|
| Prof. Paolo Amerio MED/35 | 1,5 | Attività e funzione dei prodotti cosmetici | FARMACIA |
| Prof.ssa Santilli Francesca MED/09 | 6 | Medicina Interna | FARMACIA |
| Prof.ssa Antonia Patruno BIO/13 | 3 | Internato al laboratorio di Biologia Applicata | FARMACIA e CTF |
| Prof.ssa Antonia Patruno BIO/13 | 6 e 5 | Biologia Animale | FARMACIA e CTF |

Il Consiglio di Dipartimento

Vista la documentazione inoltrata dalla Prof.ssa Amelia Cataldi;

Visto l'art. 44 del vigente Regolamento Didattico di Ateneo;

a voti unanimi legalmente espressi;

delibera

- 1 - di autorizzare lo svolgimento degli insegnamenti come meglio esposti in narrativa;
- 2 - di inviare la presente delibera al Direttore del Dipartimento di Farmacia e alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza.

8. Convenzioni/convenzioni internazionali/ERASMUS;

8/a - Il Direttore nell'ambito del rinnovo delle Convenzioni Internazionali per l'anno 2020, sottopone all'esame del Consiglio la richiesta del Prof. Sebastiano Miscia riguardante la Convenzione con la New York University Medical School – referente estero Dr. Michael O'Guin. Il prof. Miscia, oltre a presentare insieme alla richiesta il resoconto delle attività svolte nell'anno 2019, il progetto per l'anno 2020, allega l'elenco degli studenti selezionati attraverso valutazione del CV e di una prova pratica.

Il nuovo progetto per la mobilità di studenti e docenti richiede un finanziamento complessivo di € 45.765,00.

La suddetta documentazione è allegata al presente verbale quale parte integrante.

Il Consiglio

VISTA la richiesta inoltrata dal Prof. Miscia;

VISTO il regolamento vigente per la disciplina delle convenzioni concernenti attività didattiche, di ricerca e formazione/lavoro con Università e istituzioni ed Aziende pubbliche e private estere;

a voti unanimi

delibera

1. di rinnovare la convenzione richiesta dal Prof. Miscia con la New York University Medical School – referente estero Dr. Michael O'Guin per l'anno 2020;
2. di inviare la presente deliberazione corredata della relazione delle attività svolte nell'anno 2019 e del progetto previsto per il 2020 al Settore Erasmus, per i successivi adempimenti di competenza.

8/b - Il Direttore nell'ambito delle attività previste dal programma Erasmus Plus e delle Convenzioni Internazionali per il periodo 2019/21, sottopone all'esame del Consiglio le seguenti richieste presentate dal Prof. Maurizio Bertollo :

- Attivazione Convenzione bilaterale con la Université "Claude Bernard" de Lyon – referente estero Dott. Dana-Maria Daia (Erasmus+ completo) per il periodo 2020-21;
- Attivazione agreement bilaterale con la Academic College at Wingate of Israel – referente Dr. Debbie Hellerstein (exchange completo);

Il Consiglio

VISTE le richieste inoltrate dal Prof. Bertollo;

VISTO il Regolamento vigente per la disciplina delle convenzioni concernenti attività didattiche, di ricerca e formazione/lavoro con Università e istituzioni ed Aziende pubbliche e private estere;
a voti unanimi

delibera

1. di attivare/rinnovare le suddette Convenzioni Internazionali Bilaterali richieste dal Prof. Maurizio Bertollo per il periodo 2019/21;
2. di inviare la presente deliberazione al Settore Relazioni Internazionali per i successivi adempimenti di competenza.

8/c - Il Direttore nell'ambito delle Convenzioni Internazionali per la cooperazione scientifica per l'anno 2020, sottopone all'esame del Consiglio la richiesta del Dott. Ruggero D'Anastasio riguardante l'attivazione di una Convenzione con l'Università di Granada in Spagna nell'ambito dell'Antropologia Fisica e Forense – referente estero Dott. Immaculada Aleman Aguilera. Il Dott. D'Anastasio allega alla richiesta la lettera d'intenti inviata dalla Dr.ssa Immaculada Aleman Aguilera Coordinatrice del Master in Antropologia Fisica e Forense. La proposta di convenzione è allegata al presente verbale come parte integrante.

Il Consiglio

VISTA la richiesta inoltrata dal Dott. D'Anastasio;
VISTA la lettera d'intenti trasmessa dalla Dr.ssa Immaculada Aleman Aguilera
VISTA la proposta di Convenzione tra il nostro Ateneo e l'Università di Granada;
VISTO il regolamento vigente per la disciplina delle convenzioni concernenti attività didattiche, di ricerca e formazione/lavoro con Università e istituzioni ed Aziende pubbliche e private estere;
a voti unanimi

delibera

1. di proporre l'attivazione della convenzione richiesta dal Dott. D'Anastasio con l'Università di Granada in Spagna – referente estera Dott. Immaculada Aleman Aguilera per l'anno 2020;
2. di inviare la presente deliberazione corredata dalla lettera d'intenti in parola e dalla proposta di convenzione al Settore Erasmus, per i successivi adempimenti di competenza.

8/d – Il Direttore informa che dagli Istituti sottoelencati sono pervenute le richieste di attivazione percorsi formativi (PCTO previsti dal DPR 15.3.2010 nn. 87-88-89) previsti nell'ambito delle attività di Alternanza Scuola-lavoro (art. 4 L. n.53 28.3.2003) da attuare attraverso la stipula di apposite convenzioni:

- Liceo Classico "G. D'Annunzio" di Pescara – referente Uda Prof. Tommaso Staniscia
- Liceo Scientifico Statale "G. Galilei" di Pescara – referente Prof. Angelo Di Iorio
- I.T.C.G. "Aterno" – Manthonè di Pescara – referente Prof. Angelo Di Iorio
- Liceo Scientifico "A. Volta" di Francavilla - referente Prof. Angelo Di Iorio

Il Consiglio

VISTE le richieste inoltrate da parte degli Istituti interessati;
VISTE le normative di riferimento;
VISTE le proposte di convenzione allegate al presente verbale come parte integrante;
ACQUISITA la disponibilità dei Proff. Staniscia e Di Iorio ad organizzare le attività previste per i percorsi formativi di PCTO;
a voti unanimi,

delibera

1. di prendere atto di quanto esposto in narrativa;
2. di autorizzare il Direttore alla stipula delle convenzioni con gli Istituti sopra citati;
3. di autorizzare i Proff. Staniscia e Di Iorio ad organizzare le attività previste dal percorso formativo di Alternanza Scuola-lavoro.

8/e – Il Direttore comunica che il Prof. Tommaso Staniscia, Direttore della Scuola di Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva, con nota del 17.1.2020, informa di aver attivato, tramite la Scuola di Medicina e Scienze della Salute una convenzione con l'Istituto Europeo di Oncologia per lo svolgimento di stage ai fini della formazione specialistica di cui al D.L. 402/2017 a favore del medico in formazione specialistica Dott. Alessandro Cerrone.

Il Consiglio prende atto.

9. Autorizzazioni attività assistenziali assegnisti/dottorandi/borsisti;

9/a - Il Direttore comunica che il Prof. Agostino Consoli e il Prof. Alessandro Cama con lettera del 23.1.2020, chiedono che il Dott. Davide Brocco, titolare di una borsa di Dottorato di Ricerca in Medicina Traslationale XXXV Ciclo, conferito dall'Ateneo in data 7.1.2020, il cui tutor è il Prof. Cama, sia autorizzato a svolgere attività assistenziale presso la Clinica Oncologia per i propri fini istituzionali di didattica, formazione e ricerca, ai sensi dell'art. 8 della convenzione attuativa tra l'Azienda Sanitaria Locale di Chieti e l'Università G. D'Annunzio di Chieti – Pescara e successivo protocollo integrativo sottoscritto in data 31/05/2012, allegati al presente verbale per costituirne parti integranti;

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dai Proff. Consoli e Cama rispettivamente in qualità di Coordinatore del Dottorato di Ricerca in Medicina Traslationale e di tutor del dottorando;

VISTO l'art. 8 della convenzione attuativa tra l'Azienda Sanitaria Locale di Chieti e l'Università G. D'Annunzio di Chieti – Pescara che regola la posizione del personale universitario non convenzionato che presta servizio presso le strutture aziendali per fini didattica, formazione e ricerca;

VALUTATO positivamente il CV del Dott. Brocco presentato dal Prof. Consoli;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare il Dott. Davide Brocco, in qualità di dottorando di ricerca del DMSI non convenzionato, a poter svolgere attività assistenziale presso la Clinica Oncologica per i propri fini istituzionali di didattica, formazione e ricerca secondo quanto stabilito dall'art. 8 della Convenzione attuativa tra l'Azienda Sanitaria Locale di Chieti e l'Università G. D'Annunzio di Chieti – Pescara;

2. di inviare la presente deliberazione ed il CV del Dott. Brocco al Settore Personale Docente e Rapporti con la ASL per i successivi adempimenti di competenza.

9/b - Il Direttore comunica che il Prof. Agostino Consoli con lettera del 24.1.2020, chiede che le Dott.sse Giulia Di Dalmazi, titolare di una borsa di Dottorato di Ricerca in Medicina Traslazionale XXXV Ciclo, conferito dall'Ateneo in data 7.1.2020 e la Dott.ssa Maria Pompea Antonia Baldassarre, titolare di un assegno di ricerca dal titolo "*Effetti degli antagonisti del recettore GLP-1 sul danno vascolare indotto da variabilità glicemica nel diabete di tipo2*" siano autorizzate a svolgere attività assistenziale presso la UOC territoriale di Endocrinologia e Metabolismo per i propri fini istituzionali di didattica, formazione e ricerca, ai sensi della vigente convenzione attuativa tra l'Azienda Sanitaria Locale di Pescara e l'Università G. D'Annunzio di Chieti – Pescara;

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dal Prof. Consoli in qualità di Coordinatore del Dottorato di Ricerca in Medicina Traslazionale;

VISTA la convenzione vigente attuativa tra l'Azienda Sanitaria Locale di Pescara e l'Università G. D'Annunzio di Chieti – Pescara che regola la posizione del personale universitario non convenzionato che presta servizio presso le strutture aziendali per fini didattica, formazione e ricerca;

VALUTATI positivamente i CV delle Dott.sse Di Dalmazi e Balsassarre presentati dal Prof. Consoli;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare le Dott.sse Balsassarre e Di Dalmazi, in qualità di dottoranda di ricerca e assegnista di ricercadel DMSI non convenzionato, a poter svolgere attività assistenziale presso la UOC territoriale di Endocrinologia e Metabolismo per i propri fini istituzionali di didattica, formazione e ricerca secondo quanto stabilito dalla vigente Convenzione attuativa tra l'Azienda Sanitaria Locale di Pescara e l'Università G. D'Annunzio di Chieti – Pescara;

2. di inviare la presente deliberazione ed i CV delle Dott.sse Balsassarre e Di Dalmazi al Settore Personale Docente e Rapporti con la ASL per i successivi adempimenti di competenza.

9/c - Il Direttore comunica che il Prof. Leonardo Mastropasqua, con lettera del 23.1.2020, chiede che la Dott.ssa Chiara De Nicola, titolare di un borsa di studio di ricerca conferito dall'Ateneo in data 1.12.2019, dal titolo "*Studio con OCT angiografia delle modificazioni vascolari dopo trattamento con anti VEGF delle neovascolarizzazioni miopiche*", sia autorizzata a svolgere attività assistenziale presso la Clinica Oftalmologica, per i propri fini istituzionali di didattica, formazione e ricerca, ai sensi dell'art. 8 della convenzione attuativa tra l'Azienda Sanitaria Locale di Chieti e l'Università G. D'Annunzio di Chieti – Pescara e successivo protocollo integrativo sottoscritto in data 31/05/2012, allegati al presente verbale per costituirne parti integranti;

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dal Prof. Mastropasqua in qualità di Responsabile della Clinica Oftalmologica della ASL di Chieti;

VISTO l'art. 8 della convenzione attuativa tra l'Azienda Sanitaria Locale di Chieti e l'Università G. D'Annunzio di Chieti – Pescara che regola la posizione del personale universitario non convenzionato che presta servizio presso le strutture aziendali per fini didattica, formazione e ricerca;

VALUTATO positivamente il CV della Dott.ssa De Nicola presentato dal Prof. Mastropasqua;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la Dott.ssa Chiara De Nicola, in qualità di borsista di ricerca del DMSI non convenzionata, a poter svolgere attività assistenziale per i propri fini istituzionali di didattica, formazione e ricerca secondo quanto stabilito dall'art. 8 della Convenzione attuativa tra l'Azienda Sanitaria Locale di Chieti e l'Università G. D'Annunzio di Chieti – Pescara;

2. di inviare la presente deliberazione ed il CV della Dott.ssa De Nicola al Settore Personale Docente e Rapporti con la ASL per i successivi adempimenti di competenza.

10. Commissioni Dipartimentali e gruppi di lavoro;

10/a – Il Direttore comunica che la Prof.ssa Roberta Di Pietro, Presidente della Commissione dipartimentale Internazionalizzazione ha trasmesso il Verbale della riunione del 18.12.2019 relativo alle iniziative previste dal Piano Strategico di Dipartimento e l'attivazione di convenzioni internazionali. Al documento, allegato al presente verbale come parte integrale, è ricompreso l'elenco delle convenzioni attivate aggiornato al 28.11.2019. Inoltre comunica che sia lei che il Prof. Amerio di recheranno rispettivamente presso le Università di Siviglia e Coimbra nell'ambito delle convenzioni internazionali stipulate. Infine invita i Presidenti dei CdS a sensibilizzare gli studenti a partecipare ai bandi Erasmus e ai colleghi di partecipare attivamente agli staff exchange.

Il Consiglio prende atto.

10/b – Il Direttore comunica che la scadenza per la compilazione delle schede di Monitoraggio della Ricerca Dipartimentale (trasmessa dal Presidio di Qualità) è stata fissata per il 31 gennaio 2020. Di seguito illustra la situazione delle pubblicazioni evidenziando in giallo nella tabella 2 i SSD che non hanno aggiornato IRIS.

Tabella 1 - Numero di pubblicazioni suddivise per tipologia e anno

| Tipologia | 2017 | 2018 | 2019 |
|--|------------|------------|------------|
| Articolo in rivista | 275 | 301 | 181 |
| Contributo in volume (capitolo o saggio) | 18 | 5 | 4 |
| Contributo in atti di convegno | 7 | 15 | 4 |
| Monografia o trattato scientifico | 1 | 0 | 0 |
| Traduzione in rivista o volume o traduzione di libro | 0 | 0 | 0 |
| Curatela | 1 | 0 | 0 |
| Altro | 0 | 0 | 0 |
| TOTALE | 302 | 321 | 190 |

Tabella 2 – Pubblicazioni per settore scientifico-disciplinare e anni (dati ricavati dalla pagina IRIS dipartimentale)

| Settore Scientifico-Disciplinare | Numero Prodotti 2017 | Numero Prodotti 2018 | Numero Prodotti 2019 |
|----------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| MED/35 | 4 | 9 | 4 |
| BIO/08 | 9 | 8 | 10 |
| MED/43 | 3 | 11 | 2 |
| MED/38 | 11 | 11 | 0 |
| MED/09 | 46 | 49 | 47 |
| MED/13 | 15 | 14 | 6 |
| BIO/16 | 19 | 18 | 30 |
| MED/44 | 8 | 9 | 2 |
| BIO/17 | 6 | 9 | 8 |
| MED/08 | 12 | 15 | 10 |
| MED/20 | 17 | 24 | 26 |
| MED/30 | 17 | 20 | 14 |
| MED/50 | 6 | 7 | 4 |
| BIO/09 | 7 | 7 | 3 |
| MED/42 | 5 | 5 | 15 |
| MED/17 | 13 | 11 | 11 |
| M-EDF/01 | 29 | 14 | 30 |
| MED/14 | 14 | 9 | 2 |

| | | | |
|----------|---|----|---|
| M-EDF/02 | 4 | 4 | 5 |
| MED/33 | 4 | 19 | 3 |
| MED/15 | 9 | 7 | 3 |
| MED/40 | 7 | 17 | 3 |
| BIO/13 | 5 | 5 | 2 |
| MED/12 | 6 | 16 | 5 |
| MED/49 | 7 | 8 | 7 |
| MED/46 | 1 | 0 | 1 |
| MED/18 | 0 | 0 | 1 |

Tabella 3 - Numero di pubblicazioni per tipologia di personale (dati ricavati dal file di dettaglio, aggiornato al 20/11/2019)

| Tipologia di personale | 2017 | 2018 | 2019 |
|---|------------|------------|------------|
| Professori Ordinari | 127 | 143 | 89 |
| Professori Associati | 169 | 176 | 96 |
| Ricercatori Universitari | 64 | 73 | 50 |
| Ricercatori a tempo determinato tipo B | 12 | 22 | 25 |
| Ricercatori a tempo determinato tipo A | 0 | 0 | 8 |
| Assegnisti di Ricerca | 51 | 50 | 24 |
| Dottorandi di Ricerca | 30 | 35 | 19 |
| Altro personale (borsisti, cultori, ecc.) | 149 | 172 | 77 |
| TOTALE | 602 | 671 | 388 |

Analisi della produzione scientifica:

- I dati in Tabella 1 mostrano un calo significativo del numero delle pubblicazioni nel 2019 rispetto ai 2 anni precedenti. Questo calo potrebbe essere imputabile alla concomitanza di diversi fattori:
 - a. Il numero di pubblicazioni del 2019 potrebbe essere sottostimato poiché da una verifica a campione effettuata confrontando i dati presenti su IRIS con quelli su Pubmed e Scopus, si è notata una discrepanza che vede i dati di IRIS in difetto. Pertanto, si provvederà ad una ulteriore sensibilizzazione dei docenti afferenti al Dipartimento sull'importanza di aggiornare le banche dati IRIS al fine di permettere una corretta e congrua valutazione del DMSI, la cui produttività verrebbe altrimenti sottostimata.
 - b. I dati relativi al numero di pubblicazioni dell'anno 2019 sono stati ottenuti da una Tabella Excel fornita dal Presidio di Qualità di Ateneo, aggiornata al 20 Novembre 2019. Quindi considerato che in questa Tabella mancano gli ultimi 40 giorni dell'anno, è possibile stimare che circa un 10% della produttività del nostro Dipartimento nell'anno 2019 è stata non conteggiata per questo motivo.
 - c. Una piccola parte della flessione potrebbe essere dovuta alla messa in quiescenza di alcuni Professori Ordinari afferenti al Dipartimento.
- E' importante segnalare che il reclutamento dei Ricercatori a tempo determinato (sia di tipo A che di tipo B) L. 240/10 è risultato adeguato e produttivo (Tab 3), come testimoniato dal significativo aumento della produzione scientifica di queste categorie nell'anno 2019 rispetto alle due annualità precedenti.
- La flessione del numero totale di assegnisti, dottorandi, ed altro personale reclutato dal Dipartimento nell'anno 2019 rispetto al 2018 (71 vs. 59), spiega in parte il calo di produzione scientifica riscontrato in queste specifiche categorie.

A seguito della relazione, molto esaustiva, effettuata dalla Commissione Ricerca, il Direttore riferisce che la mancanza di aggiornamento costante dei lavori scientifici sui siti specifici produce effetti negativi e la penalizzazione di tutto il dipartimento in termini di diminuzione di assegnazione di fondi per la ricerca e di punti organico per il reclutamento. A questo punto il Direttore dà la parola alla Dott.ssa Formoso che informa che è stata in contatto con il Nucleo di valutazione per la definizione dei dati che in mattinata sono stati recuperati su Iris per cui la situazione generale è migliorata considerando anche che i nuovi reclutati hanno una buona produzione scientifica. Riferisce che sono stati rilevati i dati relativi alle collaborazioni scientifiche interdipartimentali e che occorrerà incrementare la partecipazione a bandi competitivi.

Il Direttore nel ringraziare la Dott.ssa Formoso e i colleghi della Commissione ricerca per l'ottimo lavoro svolto, auspica l'incremento delle attività e della produzione scientifica che sarà rilevata annualmente attraverso la compilazione delle schede di monitoraggio predisposte dal Presidio di Qualità.

Il Consiglio prende atto.

10/c – Il Direttore comunica che la Dott.ssa Patrizia Delli Carri, responsabile del Settore Orientamento, Tutorato, Placement e Diritto allo Studio e Disabilità, ha inviato la nota prot.n. 5144 del 27.1.2020, per informare che è stata costituita la Commissione di Ateneo per il Sostegno e l'integrazione delle studentesse e degli studenti con invalidità, disabilità e/o DSA e che il relativo Regolamento di Ateneo prevede la nomina di un referente per ogni dipartimento da inserire in Commissione.

Offre la propria disponibilità il Prof. Claudio Robazza.

Il Consiglio prende atto e delibera di effettuare relativa comunicazione al Settore richiedente.

11. Personale docente: adempimenti;

11/a - Il Direttore comunica che il Prof. Ettore Porreca, in qualità di Direttore della UOC di Medicina Generale II della ASL di Chieti, con lettera del 17.1.2020, chiede il convenzionamento del Prof. Marcelo Di Nisio ai sensi delle disposizioni contenute nella vigente convenzione attuativa successivo protocollo integrativo sottoscritto in data 31/05/2012 tra la ASL di Lanciano-Vasto- Chieti e l'Università, allegati al presente verbale per costituirne parti integranti.

Tale richiesta è motivata dalle necessità assistenziali e dalla carenza di personale universitario visti il pensionamento del Dott. Gabriele Obletter ed il trasferimento del Prof. Sante Pierdomenico presso altra U.O. ospedaliera.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dal Prof. Ettore Porreca Direttore della UOC di Medicina Generale II della ASL di Chieti;

VISTA la vigente convenzione attuativa tra l'Azienda Sanitaria Locale di Chieti e l'Università G. D'Annunzio di Chieti – Pescara che regola la posizione del personale universitario che svolge attività assistenziali presso la struttura;

VALUTATO positivamente il CV del Prof. Marcello Di Nisio presentato dal Prof. Porreca;

a voti unanimi,

delibera

1. di proporre il convenzionamento del Prof. Marcello Di Nisio ai sensi delle disposizioni contenute nella vigente convenzione attuativa successivo protocollo integrativo sottoscritto in data 31/05/2012 tra la ASL di Lanciano-Vasto-Chieti e l'Università;

2. di inviare la presente deliberazione ed il CV del Prof. Marcello Di Nisio alla Scuola Di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza.

11/b - Il Direttore comunica che il Dott. Mirko Pesce ricercatore a tempo determinato nel SSD BIO/13 Biologia Applicata, al fine di ottemperare al dettato dell'art. 24 c. 3 lett. b) della L.240/2010, ha trasmesso la relazione sulle attività didattiche e scientifiche svolte nel periodo 20.12.2018 – 19.12.2019 ai fini della valutazione del Consiglio.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la L.240/2010 art. 24 c. 3 lett. b);

VISTO Regolamento per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato emanato con D.R. n. 172 del 23.12.2011; modificato con D.R. n. 96 del 23.1.2017;

ESAMINATA la relazione annuale inoltrata dal Dott. Mirko Pesce, allegata al presente verbale per costituirne parte integrante;

a voti unanimi,

delibera

1. di esprimere parere positivo sulla relazione annuale dal 20.12.2018 – 19.12.2019 trasmessa dal Dott. Mirko Pesce;

2. di inviare la presente deliberazione, corredata dall'apposita relazione, al Settore Gestione Carriere Docenti, Ricercatori, RTD e Personale in Convenzione Asl per i successivi adempimenti di competenza.

11/c - Il Direttore comunica che il Prof. Angelo Di Iorio, professore associato nel SSD MED/09 Medicina Interna, al fine di ottemperare al dettato degli artt. 18 e 33 del DPR 382/2010, ha trasmesso le relazioni sulle attività didattiche e scientifiche svolte nei trienni accademici 2010-2013, 2013-2016, 2016-2019 ai fini della valutazione del Consiglio.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la nota Rettorale Prot. 39501 del 24/09/2014;

ESAMINATE le relazioni triennali inoltrate dal Prof. Angelo Di Iorio, allegate al presente verbale per costituirne parte integrante;

a voti unanimi,

delibera

1. di esprimere parere positivo sulle relazioni triennali degli anni accademici 2010-2013, 2013-2016, 2016-2019 trasmesse dal Prof. Angelo Di Iorio;

2. di inviare la presente deliberazione, corredata dall'apposite relazioni triennali, al Settore Gestione Carriere Docenti, Ricercatori, RTD e Personale in Convenzione Asl per i successivi adempimenti di competenza.

11/d – Il Direttore comunica che il Prof. Paolo Amerio, con email del 15.1.2020, chiede con urgenza il nulla osta alla nomina quale componente del Collegio dei docenti del Dottorato di Ricerca in Scienze Chirurgiche 36° Ciclo dell'Università degli Studi di Bologna. Il Prof. Amerio dichiara che tale attività non crea alcuna limitazione allo svolgimento delle sue attività istituzionali. Il Direttore autorizza la richiesta in via d'urgenza inviando la nota prot.n. 285 del 28.1.2020 all'Università di Bologna.

Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta del Prof. Amerio.
Il Consiglio approva all'unanimità.

11/e – Il Direttore comunica che la Prof.ssa Francesca Aiello con nota del 23.1.2020, chiede l'autorizzazione a recarsi per motivi studio e ricerca, presso il Laboratory of Cancer Immunometabolism (USA) diretto dal Prof. Scott Durum a decorrere dal 1 luglio per un periodo di 130 giorni. Tale attività non interferirà con le attività di didattica e ricerca svolte istituzionalmente dalla Prof.ssa Aiello. La Prof.ssa non chiederà alcun rimborso per le spese sostenute.

Il Consiglio

VISTA la richiesta della Prof.ssa Aiello corredata da relazione scientifica;
VISTO il vigente Regolamento delle missioni e dei rimborsi spese;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la Prof.ssa Francesca Aiello a svolgere un periodo di 130 giorni per studio e ricerca presso il Laboratory of Cancer Immunometabolism (USA) diretto dal Prof. Scott Durum a decorrere dal 1 luglio 2020.

11/f - Il Direttore comunica che il Prof. Claudio Robazza, con lettera del 13/01/2020, ha comunicato che il Comitato Olimpico Nazionale Italiano, ha richiesto la sua collaborazione per lo svolgimento del seguente incarico extraistituzionale retribuito:

- attività organizzative e didattiche in corsi professionalizzanti organizzati dal Comitato Olimpico Nazionale Federazioni Sportive Nazionali, presso Comitati Regionali di Abruzzo e Marche, dal 1.1.2020 al 31.12.2020 per un impegno orario di n. 30 ore. Tale incarico prevede una retribuzione di € 5.000,00 lordi;

Il Prof. Robazza, al fine di adempiere gli obblighi previsti per l'erogazione del compenso, chiede l'autorizzazione all'espletamento dell'incarico dichiarando che tale attività di tipo occasionale, non interferirà con il regolare esercizio dell'attività didattica e che non è compresa tra le attività incompatibili con il regime d'impiego a tempo pieno.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dal Prof. Claudio Robazza;
VISTO l'art. 6 comma 10 della Legge 240/2010;
VISTO il vigente Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'Ateneo per i professori e i ricercatori;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare lo svolgimento dell'incarico come meglio descritto in narrativa al Prof. Claudio Robazza;
2. di inviare la presente delibera al Settore Personale Docente e Rapporti ASL per i successivi adempimenti di competenza.

11/f - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Francesca Santilli, con lettera del 22/01/2020, ha comunicato che la Società Bayer Ag, ha richiesto la sua collaborazione per lo svolgimento del seguente incarico extraistituzionale retribuito:

- Advisor Board, dal 1.3.2020 al 31.3.2021 per complessive 70 ore. Tale incarico prevede una retribuzione di € 3.000,00 lordi;

la Prof.ssa Santilli, al fine di adempiere gli obblighi previsti per l'erogazione del compenso, chiede l'autorizzazione all'espletamento dell'incarico dichiarando che tale attività di tipo occasionale, non interferirà con il regolare esercizio dell'attività didattica e che non è compresa tra le attività incompatibili con il regime d'impiego a tempo pieno.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dalla Prof.ssa Francesca Santilli;
VISTO l'art. 6 comma 10 della Legge 240/2010;
VISTO il vigente Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'Ateneo per i professori e i ricercatori;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare lo svolgimento dell'incarico come meglio descritto in narrativa alla Prof.ssa Francesca Santilli;
2. di inviare la presente delibera al Settore Personale Docente e Rapporti ASL per i successivi adempimenti di competenza.

11/h - Il Direttore comunica che il Prof. Aristide Saggino, chiede l'autorizzazione allo svolgimento dei seguenti incarichi extraistituzionali retribuiti:

- Lezioni e supervisioni didattiche presso Scuola di Psicoterapia riconosciuta dal Miur di Casoria, dal 1.1.2020 al 31.12.2020 per un impegno orario di circa n. 120 ore. Tale incarico prevede una retribuzione di € 7.000,00 lordi;
- Svolgimento insegnamento presso Scuola di Specializzazione in Psicoterapia Asipse di Milano il 6.4.2020 per un impegno orario di n. 8 ore. Tale incarico prevede una retribuzione di € 400,00 lordi;

Il Prof. Saggino, al fine di adempiere gli obblighi previsti per l'erogazione del compenso, chiede l'autorizzazione all'espletamento dell'incarico dichiarando che tale attività di tipo occasionale, non interferirà con il regolare esercizio dell'attività didattica e che non è compresa tra le attività incompatibili con il regime d'impiego a tempo pieno.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dal Prof. Aristide Saggino;
VISTO l'art. 6 comma 10 della Legge 240/2010;
VISTO il vigente Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'Ateneo per i professori e i ricercatori;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare lo svolgimento dell'incarico come meglio descritto in narrativa al Prof. Aristide Saggino;
2. di inviare la presente delibera al Settore Personale Docente e Rapporti ASL per i successivi adempimenti di competenza.

11/i - Il Direttore, richiamando i contenuti della nota rettorale di cui al prot.n. 96132 del 20.12.2019, comunica che in occasione delle procedure previste per la presentazione delle richieste per l'attribuzione degli scatti stipendiali a docenti e ricercatori, la Segreteria amministrativa ha ricevuto le relazioni triennali inerenti le attività scientifiche svolte dai docenti del Dipartimento che ne hanno diritto.

Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio le relazioni riportate nell'elenco che segue, con l'indicazione dei periodi di riferimento:

| DOCENTI I° FASCIA | | Approvata CDD | |
|---------------------------|---|-------------------------------------|--|
| CAPASSO Luigi | integrazione dal 30.9.2010 al 30.9.2011 Relazione triennale 30.9.2014-30.9.2017 | 20Marzo 2019 Del 112/2019 prot 1039 | Integrazione 2017-2018 |
| STANISCIA Tommaso | | | Relazione 2015-2018 |
| DOCENTI II° FASCIA | | | |
| AIELLO Francesca | integrazione a.a.2010-2011 alla relazione 2011-2013 già in CDD 8.10.2014 | 20Marzo 2019 Del 112/2019 prot 1039 | Relazione 2015-2018 |
| BONOMINI Mario | triennio 2011-2013 | 20Marzo 2019 Del 112/2019 prot 1039 | Relazione 2015-2018 |
| SCHIAVONE Cosima | triennio 2011/12-2012/13-2013/14 | 20Marzo 2019 Del 112/2019 prot 1039 | Relazione 2015-2018 |
| VITACOLONNA Ester | Integrazione aa.2010-2011 | 20Marzo 2019 Del 112/2019 prot 1039 | relazione 2015-2018 |
| RICERCATORI | | | |
| CHIARINI Stella | integrazione a.a.2010-2011 | 20Marzo 2019 Del 112/2019 prot 1039 | Relazione 2015-2018 |
| D'ANASTASIO Ruggero | triennio 30.9.2014-30.9.2017 | 20Marzo 2019 Del 112/2019 prot 1039 | Integrazione 2017-2018 |
| FORMOSO Gloria | triennio 30/12-2014/29.12.2017 | 3Giugno 2019 Del 235/2019 prot 2569 | Integrazione 2017-2018 |
| GIULIANI Cesidio | triennio 2010/11-2011/12-2012/13 | 20Marzo 2019 Del 112/2019 prot 1039 | Relazione 2013-2016 Relazione 2016-2019 |
| Nubile Mario | | | Relazione 2015-2018 |
| SIROLLI Vittorio | triennio 2011-2013 | 20Marzo 2019 Del 112/2019 prot 1039 | Relazione 2015-2018 |

Il Consiglio di Dipartimento

VISTI gli artt. 18 e 33 del DPR 382/80;

VISTO l'art.6 c.14 della L. 240/2010;

VISTA la Nota Rettoriale Prot. 39501 del 24/09/2014;

VISTA la nota prot. n. 90132 del 20.12.2019 trasmessa dal Settore Gestione Carriere Docenti, Ricercatori RTD e personale in Convenzione ASL;

ESAMINATE le relazioni triennali inoltrate dai docenti sopra elencati, allegate al presente verbale per costituirne parte integrante;

delibera

1. di esprimere parere positivo sulle relazioni triennali trasmesse dai docenti sopra esposti;
2. di inviare la presente deliberazione, corredata dalle relazioni triennali dei docenti in elenco, al Settore Gestione Carriere Docenti, Ricercatori RTD e personale in Convenzione ASL, per i successivi adempimenti di competenza.

12. Terza missione;

12/a – Il Direttore informa che il Prof. Arcangelo Merla, delegato del Rettore alla Terza Missione, ha inviato la nota prot.n.2281 del 15.1.2020, per rammentare l'importanza dell'argomento ed effettuare il censimento delle attività dipartimentali di Terza Missione. Tali attività saranno rilevate predisponendo apposito punto all'o.d.g dei Consigli di Dipartimento e le relative delibere dovranno essere inviate al Settore per il Coordinamento delle Attività relative a Didattica, Ricerca e Terza Missione. Il referente di dipartimento è il Prof. Angelo Di Iorio.

Il Consiglio prende atto.

13. Incarichi/contratti;

13/a - Il Direttore illustra la richiesta della Prof.ssa Roberta Di Pietro del 20.1.2020, relativa all'attivazione delle procedure per il conferimento di un contratto autonomo di tipo occasionale per la realizzazione del progetto di ricerca dal titolo "*Investigating the molecular mechanism leading to genome instability in tumors: analysis of the role of the replication stress response and its potential for early diagnosis and target therapy of cancer*".

Il progetto sarà svolto con la collaborazione della U.O. di cui è responsabile la Prof.ssa Emma Di Carlo e sarà conferito alle condizioni sottoelencate:

1. **Aree di interesse:** 05 Scienze Biologiche – S.S.D.: BIO/17 Istologia;
2. **Incarico da svolgere:** allestimento di campioni tissutali per l'analisi in microscopia confocale ed elettronica finalizzato allo studio istopatologici relativi al progetto;
3. **Durata:** sei mesi;
4. **Struttura di svolgimento della prestazione:** presso i laboratori del Cast in uso al Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento;
5. **Spesa complessiva:** € 5.000,00/cinquemilaeuro lordo percipiente;
6. **Titoli di studio richiesti:** Laurea in Tecniche di Laboratorio Biomedico;
7. **Altri requisiti:** Comprovata esperienza in nell'ambito delle tecniche istologiche e di immunoistochimica e conoscenza certificata della lingua inglese;
8. **Modalità di selezione:** valutazione titoli e colloquio;
valutazione titoli fino al punteggio massimo di 40 su 100
valutazione colloquio fino al punteggio massimo di 60 su 100

La spesa complessiva di € 5.000,00/cinquemilaeuro graverà sui fondi relativi al progetto di ricerca finalizzata RF-2016-02362022 quota overheads CUP D54I19000880005 assegnati alla Prof.ssa Emma Di Carlo con imputazione alla voce COAN 08.31.07.02 prestazioni di lavoro autonomo occasionale.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta presentata del Direttore;

VISTA la normativa vigente in tema di affidamenti incarichi di studio, consulenza e ricerca in capo alle amministrazioni pubbliche, art. 7, comma 6, del D.Lgs 20 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;

a voti unanimi,

delibera

1. di prendere atto di quanto esposto in narrativa;
2. di autorizzare la spesa complessiva di € 5.000,00/cinquemilaeuro lordo percipiente, necessari per l'attivazione della selezione pubblica per il conferimento di n. 1 contratto occasionale, con rapporto di lavoro autonomo della durata di 6 mesi, presso le U.O. dirette dalle Prof.sse Di Pietro e Di Carlo del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento;
3. di autorizzare la Segreteria amministrativa ad attivare le procedure necessarie per l'emissione del Bando di selezione interno/esterno, per la nomina della commissione giudicatrice, per lo svolgimento delle prove selettive e per il conferimento dell'incarico nel rispetto della normativa vigente;
4. di imputare la relativa spesa sui fondi relativi al progetto di ricerca finalizzata RF-2016-02362022 quota overheads D54I19000880005 assegnati alla Prof.ssa Emma Di Carlo con imputazione alla voce COAN 08.31.07.02 prestazioni di lavoro autonomo occasionale che presenta la necessaria disponibilità.

13/b - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta di affidamento di un incarico di lavoro autonomo per la redazione del progetto dal titolo "*Wad Madani e Kassala Health Citadel: sinergie formative e in salute*" da presentare all'Agenzia Italiana per la Cooperazione e lo Sviluppo nel settore della chirurgia generale e specialistica pediatrica a Wad Madani e Kassala in Sudan. Questo nuovo progetto si propone di consolidare la cooperazione tecnica con il dipartimento di Chirurgia Pediatrica presso il *Gezira National Center of Pediatric Surgery (GNCPC)* di Wad Madani, potenziare le sue capacità come polo didattico nazionale di alta specialità e assicurare assistenza tecnica al Ministero della Sanità di Kassala nel settore della chirurgia generale e specialistica pediatrica in funzione dello sviluppo del nuovo polo ospedaliero *Kassala Health Citadel (KHC)*.

Dopo la premessa il Direttore chiede l'attivazione delle procedure necessarie per il conferimento di un incarico di collaborazione di tipo autonomo alle condizioni sottoelencate:

1. **Aree di interesse:** 06 Scienze Mediche – S.S.D.: MED/20 Chirurgia Pediatrica;
2. **Incarico da svolgere:** Predisposizione e redazione di un progetto da presentare all'Agenzia Italiana per la Cooperazione e lo Sviluppo dal titolo: "Wad Madani e Kassala Health Citadel: sinergie formative e in salute". Il progetto dovrà riportare gli obiettivi generali e specifici dell'iniziativa, i risultati attesi, le attività correlate, le stime dei costi per la realizzazione delle attività previste con la predisposizione di apposito budget dettagliato.
La redazione del Progetto necessita della competenza specifica di un professionista, espressamente dedicato al progetto, che si occupi della progettazione delle attività.
3. **Durata:** tre mesi;
4. **Struttura di svolgimento della prestazione:** Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento;
5. **Spesa complessiva:** € 10.000,00/diecimilaeuro lordo percipiente;
6. **Titoli di studio richiesti:** specializzazione medica in Chirurgia Generale, Chirurgia Pediatrica, Malattie infettive o titoli equipollenti consultabili al sito <http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/universita/equipollenze-titoli/>;
7. **Altri requisiti:** esperienza in progettazione, coordinamento e gestione di iniziative di cooperazione internazionale allo sviluppo e programmazione sanitaria sia in Italia sia nei Paesi che necessitano interventi di cooperazione allo sviluppo, per conto di Organismi nazionali ed internazionali nell'ambito della medicina clinica e/o chirurgica;
 - esperienza pluriennale (non meno di cinque anni) in materia di cooperazione internazionale allo sviluppo in ambito sanitario;
 - adeguata conoscenza della lingua Inglese scritta e parlata;
 - conoscenza di lingue extraeuropee, che dovrà essere attestata mediante indicazione di apposita voce curriculare.
8. **Modalità di selezione:** valutazione titoli;
valutazione titoli fino al punteggio massimo di 50 su 100;
valutazione colloquio fino al punteggio massimo di 50 su 100;

La spesa complessiva di € 10.000,00/diecimilaeuro graverà sui fondi del progetto Uda-AICS CUPD76D17000040008 quota spese generali con imputazione alla voce COAN 08.31.07.02 prestazioni di lavoro autonomo occasionale.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta presentata del Direttore;

VISTA la normativa vigente in tema di affidamenti incarichi di studio, consulenza e ricerca in capo alle amministrazioni pubbliche, art. 7, comma 6, del D.Lgs 20 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;

VISTO il D. Lgs. N.33/2013 e adempimenti successivi, sugli ulteriori obblighi di trasparenza e comunicazione degli incarichi di collaborazione e di consulenza conferiti a soggetti esterni;

VISTO l'art. 1 c. 303 della legge 232/2016 ai sensi del quale, a decorrere dall'anno 2017, non sono soggetti al controllo di legittimità della Corte dei Conti gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001 stipulati dalle Università Statali;

VISTO il D.P.R. del 28.12.2000, n. 445 Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTO il Regolamento di Ateneo per la Finanza, l'Amministrazione e la Contabilità;

VISTA la necessità di consolidare la cooperazione tecnica con il Dipartimento di Chirurgia Pediatrica presso il Gezira National Center of Pediatric Surgery di Wad Madani, avviata con il progetto n. AID 10976 dal titolo "Miglioramento degli standard di assistenza e cura nel Centro Nazionale di Chirurgia Pediatrica di Gezira - Sudan: contributo alla formazione e all'aggiornamento tecnico scientifico del personale sanitario" cui è seguita la stipula della convenzione tra l'AICS e l'Ateneo in data 9.3.2017, di durata triennale;

VISTA la Concept Note condivisa dall'AICS e proposta dall'Università di Chieti/Pescara, già titolare dell'iniziativa in fase di conclusione con il Centro Nazionale di Chirurgia Pediatrica di Wad Madani, che si propone come promotore, coordinatore e garante qualificato per la programmazione, implementazione e realizzazione delle attività sopra esposte;

CONSIDERATO che l'impegno economico massimo complessivo previsto, comprensivo degli oneri a carico Ente è pari a € 10.000,00 e trova copertura come di seguito indicato: voce COAN 08.31.07.02 Prestazioni di lavoro autonomo occasionali su risorse del progetto AICS-UDA CUPD76D17000040008.

a voti unanimi,

delibera

1. di prendere atto di quanto esposto in narrativa;
2. di autorizzare la spesa complessiva di € 10.000,00/diecimilaeuro lordo percipiente, necessari per l'attivazione della selezione pubblica per il conferimento di n. 1 contratto di incarico occasionale, con rapporto di lavoro autonomo della durata di 3 mesi, presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento;
3. di autorizzare la Segreteria amministrativa ad attivare le procedure necessarie per l'emissione dei Bandi di selezione interno/esterno, per la nomina della commissione giudicatrice, per lo svolgimento delle prove selettive e per il conferimento dell'incarico nel rispetto della normativa vigente;
4. di imputare la relativa spesa su risorse del progetto AICS-UDA CUPD76D17000040008 con imputazione alla voce COAN 08.31.07.02 Prestazioni di lavoro autonomo occasionali.

14. Performance 2020: presentazione obiettivi operativi;

14/a – Il Direttore informa che al fine della compilazione del Piano Integrato della Performance di Ateneo 2020-2022, il Direttore Generale ha inviato la nota Prot.n. 92170 del 11.12.2020, con le indicazioni necessarie per la presentazione degli

obiettivi operativi di ciascun dipartimento per il prossimo triennio. Gli obiettivi devono riguardare le attività di supporto al raggiungimento degli obiettivi strategici misurabili e valutabili attraverso gli indicatori di output (o di risultato), ma anche e soprattutto con gli indicatori di outcome (o di impatto). Pertanto ogni dipartimento dovrà individuare un set di indicatori (circa 6-10) che riterrà più importanti ai fini del raggiungimento dei propri obiettivi strategici e su cui si vorrà basare la propria prestazione nei prossimi anni negli ambiti della didattica, della ricerca, della III missione, della internazionalizzazione e del reclutamento.

Di seguito viene riportato il prospetto di monitoraggio per la rilevazione dei dati richiesti dall'amministrazione che, se necessario, in futuro potrà essere modificata ed integrata:

Obiettivi strategici ed operativi del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento e relativi indicatori di outcome dal 2020

| Obiettivo strategico | Obiettivo operativo | Indicatore outcome | Target storico 2019 | Incremento previsto nel 2020 | Target atteso al 31.12.2020 |
|---|--|--|------------------------------------|------------------------------|-----------------------------|
| Miglioramento supporto attività didattica | Miglioramento Supporto formazione post lauream | N. master, corsi perfezion. e formazione attivati | 2 | +1 | 3 |
| | Predisposizione di materiale didattico ed integrativo in lingua inglese dei CdS | N. di programmi inseriti sul sito Syllabus | Attività iniziata al 01.01.2020 | +10 | 10 |
| Miglioramento supporto ricerca | Miglioramento tasso partec. ai bandi competitivi | N. proposte bandi competitivi presentate/N. docenti | 13 | +5 | 18 |
| | Implementazione produttività scientifica | n. prodotti | 120 | +40 | 160 |
| | Riduzione docenti inattivi | Rilevazione n. docenti inattivi | 6 | -2 | 4 |
| | Monitoraggio dell'attività di ricerca dei dottorandi | n. presentazione dei progress report annuali in lingua inglese (PhD day) | 0 | +6 | 6 |
| | | Presentazione Produzione scientifica a congressi naz/internaz | Rilevazione iniziata al 01.01.2020 | +4 | 4 |
| Miglioramento supporto terza missione | Miglioramento dell'attività di trasferimento tecnologico della struttura | N. brevetti/n. docenti | 2 | +1 | 3 |
| | Implementazione attività di orientamento | n. attivazioni convenzioni alternanza/scuola lavoro | Rilevazione iniziata al 01.01.2020 | +5 | 5 |
| | Implementazione di attività connesse con la internazionalizzazione | N. convenzioni internazionali/Erasmus | 3 | +2 | 5 |
| | Implementazione attività di placement in uscita | n. partecipazione a riunioni/eventi divulgativi | 4 | +3 | 7 |
| | Miglioramento dell'attività conto terzi della struttura | Numero contratti attivati | 6 | +5 | 11 |
| | Internazionalizzazione del Dottorato di Ricerca in Medicina Traslationale | n. dottorandi in outgoing | Attività iniziata al 01.01.2020 | +3 | 3 |
| | | n. Doctor Europeus/internazionale tra gli iscritti al 31/12/2020 | 0 | +2 | 2 |
| | Incremento convenzioni di ricerca (protocolli di intesa con amministrazioni pubbliche e private) | N. delle convenzioni per ricerca | 11 | +3 | 14 |
| N. delle borse di studio e assegni di ricerca | | 49 | 0 | 49 | |

Inoltre per il 2020 il Dipartimento, nei prossimi mesi somministrerà un questionario di "customer satisfaction" sui servizi offerti all'utenza (docenti, borsisti, assegnisti, dottorandi, specializzandi ecc...) dalla segreteria amm.va.

Il Consiglio

SENTITA la relazione del Direttore;

VISTA la nota Prot.n. 92170 del 11.12.2020 del Direttore Generale;

VISTO il vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance di Ateneo;

RITENUTO che il prospetto presentato dal Direttore sia in linea con le disposizioni del Direttore Generale;

a voti unanimi,

delibera

1. di approvare i contenuti del prospetto relativi agli obiettivi strategici ed operativi del Dipartimento con i relativi indicatori di outcome per l'anno 2020;
2. di autorizzare il segretario amministrativo ad inserire gli obiettivi operativi elencati, sull'apposito sito predisposto dall'amministrazione per la Performance;
3. di inviare la presente delibera al Settore Performance per i successivi adempimenti di competenza.

15. Scarico inventariale;

15/a - Il Direttore comunica che a seguito della ricognizione effettuata sui beni in carico all'Ateneo, chiede di procedere allo scarico della strumentazione, di seguito riportata in elenco, in uso ai Proff. Napolitano, e Bonomini perché obsoleta e non più riparabile.

| INV DIP | INV ATENEO | BENI | VALORE | B.C. | DATA |
|---------|------------|----------------------------------|--------|------|------------|
| | 132147 | STAMPANTE SAMSUNG XPRESS M2825ND | 206,18 | 58 | 18/05/2015 |
| 4089 | 101902 | PC FUJITSU-SIEMENS P320 | 925,20 | 88 | 24/07/2006 |

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta presentata dal Direttore;

VISTO il vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo;

a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare il Direttore ad attivare le procedure previste dal Regolamento per la cancellazione dal registro patrimoniale dell'Ateneo dei beni sopra elencati;
2. di trasmettere la presente deliberazione al Settore Patrimonio Immobiliare e Centrale ME.PA. per i successivi adempimenti di competenza.

Escono i ricercatori, i rappresentanti di assegnisti/dottorandi e del personale t-a

16. Chiamata per n. 2 posti di Professore di II fascia art. 24, c. 6, L. 30.12.2010, n. 240 – SSD BIO/16 (Anatomia Umana), e relative afferenze

16/a - Il Direttore comunica che si sono conclusi i lavori della commissione esaminatrice per il reclutamento di n. 2 posti di professore di II fascia ai sensi dell'art. 24 c. 6 L. 240/2010 Settore concorsuale 05/H1- Anatomia Umana, SSD BIO/16 Anatomia Umana e che sono risultate vincitrici della selezione le Dott.sse Paola Lanuti e Barbara Ghinassi.

E' stato acquisito agli atti della Segreteria Amministrativa anche il D.R. n. 29/2020 prot.n. 1809 del 13.1.2020 di approvazione atti della commissione giudicatrice e di nomina delle vincitrici, nonché le richieste di afferenza al Dipartimento ed i CV delle Dott.sse Lanuti e Ghinassi.

Il Direttore invita pertanto i colleghi ad esprimersi circa la chiamata delle Dott.sse Paola Lanuti e Barbara Ghinassi a ricoprire il posto di professore di II fascia nel SSD BIO/16 Anatomia Umana.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta avanzata dal Direttore;

VISTO lo Statuto d'Ateneo emanato con D.R. n. 425 del 14.3.2012;

VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia emanato con D.R. 142 del 26.2.2013, modificato con D.R. n. 452 del 14.4.2014; D.R. n. 1308 del 01.10.2014 e D.R. n. 1300 del 16.09.2016 e con D.R. n. 325 del 02.02.2018;

VISTO il D.R. n. 29/2020 prot.n. 1809 del 13.1.2020 di approvazione atti della commissione giudicatrice e di nomina a vincitrici del concorso, citato in narrativa Dott.sse Paola Lanuti e Barbara Ghinassi;

VALUTATI positivamente i CV presentati dalle Dott.sse Paola Lanuti e Barbara Ghinassi;

a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di esprimere parere favorevole alla chiamata delle Dott.sse Paola Lanuti e Barbara Ghinassi, risultate vincitrici del concorso per il reclutamento di n. 2 posti di professore di II fascia, Settore concorsuale 05/H1- Anatomia Umana, SSD BIO/16 Anatomia Umana;
2. di approvare le richieste di afferenza al Dipartimento trasmesse dalle Dott.sse Paola Lanuti e Barbara Ghinassi;
3. di inviare la presente delibera alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute e al Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatori per i successivi adempimenti di competenza.

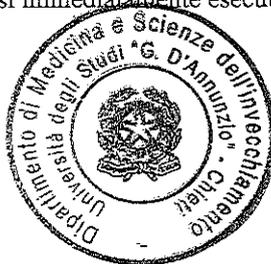
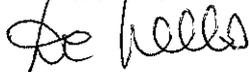
Non essendovi altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 18,40.

Quanto deliberato nel presente verbale è da intendersi immediatamente esecutivo.

Chieti, li, 29 gennaio 2020

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Lorella De Lellis



IL DIRETTORE

Prof. Pierluigi Lelli Chiesa



