

**UNIVERSITA' DEGLI STUDI "G. d'ANNUNZIO" CHIETI - PESCARA**  
**DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO**  
**VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 28 APRILE 2021**  
**Verbale n. 8/2021 Prot. n. 2078/4.8.21 Tit. II Cl. 8**

Il giorno 28 Aprile, alle ore 16:30, in modalità telematica con l'utilizzo dell'applicativo Teams, si è tenuto il Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento per discutere il seguente o.d.g.:

1. Commemorazione Prof. Franco Cuccurullo
2. Approvazione verbali Consigli del 2 e del 26.3.2021
3. Comunicazioni del Direttore
4. Ricerca; assegni di ricerca/RTDA
5. Borse di studio
6. Prestazioni conto terzi
7. Autorizzazioni spese
8. Corsi di Studio
9. Protocolli di studio
10. Convenzioni Internazionali - Erasmus
11. Contratto di noleggio
12. Corsi di formazione
13. Lavori Commissioni Dipartimentali
14. Terza missione
15. Sito web del Dipartimento
16. Progetti di ricerca
17. Personale docente: adempimenti
18. Scarico inventariale
19. Approvazione atti per la chiamata di n. 1 posto di professore di I fascia art. 24 c. 6 L.240/2010

La posizione degli aventi diritto è la seguente:

	Nominativo	RU.	PR.	A.G.	AS.		Nominativo	RU.	PR.	A.G.	AS.
1	AMERIO Paolo	P.O.	X			43	NAPOLITANO Giorgio	P.A.		X	
2	CAPASSO Luigi	P.O.	X			44	PATRUNO Antonia	P.A.			X
3	CHIARELLI Francesco	P.O.	X			45	PETRARCA Claudia	P.A.	X		
4	CIPOLLONE Francesco	P.O.	X			46	SANTILLI Francesca	P.A.	X		
5	CONSOLI Agostino	P.O.	X			47	SCHIAVONE Cosima	P.A.	X		
6	DI BALDASSARRE Angela	P.O.	X			48	SPERANZA Lorenza	P.A.	X		
7	DI CARLO EMMA	P.O.	X			49	VITACOLONNA Ester	P.A.	X		
8	DI PIETRO Roberta	P.O.	X			50	AGNIFILI Luca	R.T.D.B	X		
9	GIAMBERARDINO M. Adele	P.O.	X			51	BUCCI Ines	R.	X		
10	LELLI CHIESA Pierluigi	P.O.	X			52	CENTURIONE Lucia	R.	X		
11	MARCHISIO Marco	P.O.	X			53	CHIARINI Stella	R.			X
12	MASTROPASQUA Leonardo	P.O.	X			54	CUCCURULLO Chiara	R.	X		
13	MISCIA Sebastiano	P.O.	X			55	D'ANASTASIO Ruggero	R.	X		
14	NERI Matteo	P.O.	X			56	DI BLASIO Andrea	R.T.D.A	X		
15	PAGANELLI Roberto	P.O.	X			57	DI FRONSO Selenia	R.T.D.A	X		
16	PROTASI Feliciano	P.O.	X			58	FORMOSO Gloria	R.	X		
17	ROBAZZA Claudio	P.O.	X			59	FRANCESCHELLI Sara	R.T.D.B	X		
18	SAGGINO Aristide	P.O.	X			60	GIULIANI Cesidio	R.	X		
19	STANISCIÀ Tommaso	P.O.	X			61	IZZICUPO Pascal	R.T.D.B		X	
20	VECCHIET Jacopo	P.O.	X			62	LANZINI Manuela	R.T.D.A	X		
21	AIELLO Francesca Bianca	P.A.	X			63	LAURITI Giuseppe	R.T.D.B	X		
22	BERTOLLO Maurizio	P.A.	X			64	LISI Gabriele	R.	X		
23	BONOMINI Mario	P.A.	X			65	LOPETUSO Riccardo	R.T.D.B	X		
24	BORTOLI Laura	P.A.	X			66	NUBILE Mario	R.			X
25	BRUNI Danilo	P.A.			X	67	PESCE Mirko	R.T.D.B	X		

26	BUCCI Marco	P.A.		X		68	PICCONI Laura	R.	X		
27	BUDA Roberto	P.A.			X	69	PIETRANGELO Laura	R.T.D.A	X		
28	CARPINETO Paolo	P.A.	X			70	SANCILIO Silvia	R.T.D.B	X		
29	D'ANTONIO Francesco	P.A.			X	71	SIROLLI Vittorio	R.	X		
30	DI IANNI Mauro	P.A.	X			72	SORRENTINO Carlo	R.T.D.A	X		
31	DI IORIO Angelo	P.A.	X			73	TOMMASI Marco	R.	X		
32	DI NISIO Marcello	P.A.	X			74	TOTO Lisa	R.			X
33	D'OIDIO Cristian	P.A.	X			75	VICIANO BADAL Joan	R.T.D.B	X		
34	FALASCA Katia	P.A.	X			76	ZITO Michele	R.			X
35	GAZZOLO Diego	P.A.			X	77	ROBUFFO Iole	CNR			X
36	GHINASSI Barbara	P.A.			X	78	DE CESARE Domenico	TEC	X		
37	GUAGNANO Maria Teresa	P.A.	X			79	PIERDOMENICO Laura	TEC	X		
38	GUALDI Giulio	P.A.	X			80	ABBADESSA Marialaura	STUD			X
39	LANUTI Paola	P.A.	X			81	BONAN SOFIA	STUD	X		
40	LA PENNA Domenico	P.A.	X			82	GROSSI Pierluigi	STUD		X	
41	LIBERATI Marco	P.A.	X			83	MATTEI Chiara	STUD			X
42	MOHN Angelika	P.A.	X			84	ROSSANO Domenico Aless.	STUD			X

In assenza del Coordinatore dell'Area dei Dipartimenti, Dott. Nicola D'Adamio, il processo verbale viene redatto dal Segretario Amministrativo Lorella De Lellis, in qualità di Segretario verbalizzante.

Il Direttore, constatato il numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta e procede con la commemorazione del Prof. Franco Cuccurullo.

#### 1. Commemorazione Prof. Franco Cuccurullo

1/a – Il Direttore saluta la Sig.ra Serena presente online alla commemorazione e invita la Dott.ssa Chiara Cuccurullo alla lettura della lettera scritta in memoria del Prof. Franco Cuccurullo.

Il Prof. Francesco Chiarelli, con grande commozione, ricorda, a nome e per conto di tutti coloro che l'hanno conosciuta ed apprezzata, la figura del Prof. Franco Cuccurullo ed il ruolo che Egli ha avuto nello sviluppo dell'Università "G. D'Annunzio", con particolare riferimento alle strutture dedicate alla Ricerca Biomedica (ITAB e CeSI); egli auspica che le giovani generazioni possano continuare sulla strada tracciata dal Prof. Franco Cuccurullo.

Prima di continuare con i punti all'ordine del giorno, il Direttore dà il benvenuto al Prof. Gianluca Romani, Delegato del Rettore alla Ricerca e alle Dott.sse Barbara Ferri e Dajana D'Andrea, Tecnologhe in servizio presso il Settore Progetti Nazionali e Internazionali.

Prendono la parola le Dott.sse Ferri e D'Andrea per illustrare il proprio ruolo di supporto in Ateneo ed offrire ai docenti un servizio mirato di consulenza sulle opportunità di finanziamento meglio rispondenti alle caratteristiche precipue del proprio ambito scientifico di interesse, in stretta collaborazione con il CRUdA. Inoltre le stesse, stanno realizzando la mappatura delle aree di ricerca di ogni docente e ricercatore in servizio presso l'Ateneo, finalizzata a creare una rete informativa tra i docenti per la presentazione di progetti. L'attività richiederà la collaborazione da parte di docenti e ricercatori.

Interviene il Prof. Gianluca Romani che illustra con soddisfazione i risultati encomiabili del Bando di Ateneo "Search for Excellence" rivolto al reclutamento di giovani ricercatori particolarmente meritevoli e valutati da referee esterni.

Inoltre è stato creato un Comitato di Ricerca che si occuperà di implementare la progettualità di Ateneo partendo dalla ristrutturazione ed implementazione del Settore Progetti Nazionali e Internazionali. I tecnologi, in fase istruttoria, si occuperanno della valutazione dei curricula da inviare ad APRE per scrivere e gestire i progetti.

Il Prof. Romani, terminato il suo intervento dà la parola alla Dott.ssa D'Andrea che nel formulare varie proposte per ottimizzare ed incentivare il numero di proposte progettuali e la successiva rendicontazione, riferisce che nel processo di mappatura delle candidature per il triennio 2018-2020, il DMSI ha contribuito notevolmente presentando n. 43 progetti su 315 complessivi di Ateneo. Il tasso di successo per progetti finanziati si attesta nella media nazionale, ma ci si aspetta un margine di miglioramento. Su n. 77 programmi di finanziamento il DMSI ha presentato 26 progetti ed il numero di docenti attivi in questo senso è pari al 37%. Prende la parola il Direttore per informare che il Dipartimento è dotato di una Commissione Ricerca interna che in questa fase ha rallentato la propria attività a causa della situazione pandemica.

Infine la Dott.ssa Ferri specifica che il supporto sarà orientato anche alla rilevazione della coerenza programmatica delle singole proposte progettuali con le aree di interesse del Dipartimento ed elenca alcuni programmi di finanziamento quali: EUG Health, Horizon Europe (ERC, MSCA ec...), programma AAL 2021, MOH Active & Healty Aging.

Il Direttore nel ringraziare le Dott.sse Ferri e D'Andrea per la partecipazione, informa che a tutti i docenti saranno comunicati i recapiti delle tecnologhe al fine di condividere le attività progettuali del Dipartimento.

## 2. Approvazione verbali Consigli del 2 e del 26.3.2021

2/a - Il Direttore comunica che con email del 26.4.2021, sono state inviate le bozze dei verbali delle riunioni del 2.3.2021 e del 26.3.2021.

Il Consiglio, in assenza di ulteriori osservazioni, li ritiene conformi a quanto deliberato nelle riunioni stesse.

## 3. Comunicazioni del Direttore

3/a - Il Direttore informa che il Senato Accademico nella seduta del 13.4.2021, ha deliberato l'assegnazione ai dipartimenti dei fondi per la didattica a.a.2021. I relativi importi per singolo CdL, i cui Presidenti afferiscono al Dipartimento, sono riportati nella tabella che segue:

CdS	Presidente del Corso	Studenti FFO 2020*	Indice di numerosità	%	Assegnazione 2021
L-22 - SCIENZE DELLE ATTIVITÀ MOTORIE E SPORTIVE	DI BALDASSARRE Angela	1183	0,051	0,063	75.218,57
LM/SNT1 - SCIENZE INFERMIERISTICHE ED OSTETRICHE	CIPOLLONE Francesco	80	0,003	0,004	5.086,63
L/SNT4 - ASSISTENZA SANITARIA	STANISCIÀ Tommaso	77	0,003	0,004	4.895,88
L/SNT2 - ORTOTTICA E ASSISTENZA OFTALMOLOGICA	MASTROPASQUA Leonardo	49	0,002	0,003	3.115,56
L/SNT3 - DIETISTICA	GUAGNANO Maria Teresa	44	0,002	0,002	2.797,65
LM-67 - SCIENZE E TECNICHE DELLE ATTIVITÀ MOTORIE PREVENTIVE	NAPOLITANO Giorgio	257	0,011	0,014	16.340,80
<b>Totale Dipartimento</b>			<b>0,073</b>	<b>0,090</b>	<b>107.455,09</b>

Il Consiglio prende atto.

3/b - Il Direttore informa del trasferimento degli uffici della segreteria amministrativa, sempre all'interno del CAST, ma ubicati nel corridoio a sinistra rispetto all'entrata. Il trasferimento ha comportato che la segreteria dispone di spazi più ampi ed una stanza in più rispetto alla ubicazione precedente.

Il Consiglio prende atto.

3/c - Il Direttore comunica che la Dott.ssa Laura Cerasa, dipendente Cineca, trasferita dal Dott. Fimiani su richiesta espressa del Direttore, ha iniziato il proprio servizio in presenza presso la segreteria amministrativa dimostrando disponibilità e collaborazione. Pertanto sarà un valore aggiunto per la segreteria.

Il Consiglio prende atto.

3/d - Il Direttore riferisce sui risultati positivi del Meeting "I Tumori del pancreas" organizzato dalla Prof.ssa Di Pietro. All'evento hanno partecipato circa 300 persone tra le quali specialisti di provenienza nazionale ed internazionale. Tale attività sarà utile ai fini della rilevazione delle attività di Terza Missione del Dipartimento.

Il Consiglio prende atto.

3/e - Il Direttore rende noto che la Prof.ssa Antonella Fontana, con D.R. n. 429 del 1.4.2021, è stata nominata delegata di Ateneo per l'Open Access.

Il Consiglio prende atto.

3/f - Il Direttore saluta la Prof.ssa Laura Bortoli, rientrata nei ruoli di Ateneo come vincitrice della procedura selettiva per n. 1 posto di professore associato del SSD M-EDF/02 Metodi e Didattiche delle Attività Sportive, settore molto carente dal punto di vista didattico.

Il Consiglio saluta la Prof.ssa Bortoli.

#### 4. Ricerca; assegni di ricerca/RTDA

Il Direttore ricorda che nel 2020, la scadenza per la presentazione delle domande di attivazione di assegni di ricerca/RTDA era stata fissata per il mese di febbraio, in assenza di comunicazione dei fondi dedicati da parte dell'Ateneo. Essendo imminente la comunicazione dell'Ateneo per l'assegnazione dei fondi 2021, il Direttore propone di presentare le nuove richieste entro il 18.5.2021. Resta vigente il regolamento interno per la valutazione delle richieste. Infine il Direttore ricorda che le quote di cofinanziamento dipartimentali sono pari al 80 70% per l'attivazione di assegni di ricerca e al 50% per l'attivazione di RDTA.

Il Consiglio prende atto.

#### 4/1 – Nomina commissioni

4/1/a - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Angela Di Baldassarre in qualità di Tutor, informa che in data 24.2.2021, sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione all'attività di ricerca dal titolo "*Analisi del potenziale differenziativo delle cellule staminali in senso neuronale*".

Il Consiglio di Dipartimento, su indicazione della Prof.ssa Di Baldassarre, propone la nomina della seguente commissione esaminatrice:

Proposta nomina Commissione per Assegno di Ricerca (rif. D.R. n. 67/2021 prot.n. 3302 del 19.1.2021) Area 05 Settore Concorsuale 05/H1 - SSD BIO/16 – Anatomia Umana	
Presidente (Area 05 SSD BIO/16)	Prof.ssa Amelia Cataldi P.O. – Dip. Farmacia
Componente (Area 05 SSD BIO/16)	Prof.ssa Susi Zara P.A. – Dip. Farmacia
Componente - anche con funzione di Segretario - (Area 05 SSD BIO/16)	Prof.ssa Viviana Di Giacomo P.A. – Dip. Farmacia

VISTA la legge n. 449/97;

VISTO l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;

VISTO il vigente regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;

RICHIAMATO il bando di concorso di cui al D.R. n. 67/2021;

a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come riportata in tabella;
2. di inviare la presente delibera al Settore Assegni di Ricerca per i successivi adempimenti di competenza.

4/1/b - Il Direttore comunica che il Prof. Tommaso Staniscia in qualità di Tutor, informa che in data 27.3.2021, sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione all'attività di ricerca dal titolo "*Appropriatezza prescrittiva e polimorficità*".

Il Consiglio di Dipartimento, su indicazione del Prof. Staniscia, propone la nomina della seguente commissione esaminatrice:

Proposta nomina Commissione per Assegno di Ricerca (rif. D.R. n. 244/2021 prot.n. 12703 del 19.2.2021) Area 06 Settore Concorsuale 06/M1 - SSD MED/42 – Igiene Generale ed Applicata	
Presidente (Area 06 SSD MED/42)	Prof. Tommaso Staniscia P.O.
Componente (Area 06 SSD MED/01)	Prof.ssa Marta Di Nicola P.O. – DISMOB
Componente - anche con funzione di Segretario - (Area 06 SSD MED/42)	Dott.ssa Pamela Di Giovanni R.U. – Dip. Farmacia

VISTA la legge n. 449/97;  
VISTO l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;  
VISTO il vigente regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;  
RICHIAMATO il bando di concorso di cui al D.R. n. 244/2021;  
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come riportata in tabella;
2. di inviare la presente delibera al Settore Assegni di Ricerca per i successivi adempimenti di competenza.

#### 4/2 – valutazione relazioni

4/2/a – Il Direttore informa che il Prof. Giorgio Napolitano, in qualità di tutor della Dott.ssa Daniela Semeraro, titolare dell'assegno di ricerca dal titolo "*Dosaggi su dried blood spot per la diagnosi delle malattie endocrino-metaboliche congenite*", presenta la prescritta relazione scientifica sulle attività di ricerca svolte dalla Dott.ssa Semeraro dal 1.4.2020 al 31.3.2021, parte integrante del presente verbale.

Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la relazione scientifica della Dott.ssa Semeraro unitamente alla valutazione del Prof. Napolitano.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la relazione trasmessa dalla Dott.ssa Daniela Semeraro;

VISTA la legge n. 449/97;

VISTO l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;

VISTA la relazione del tutor, Prof. Giorgio Napolitano, attestante che i risultati ottenuti dalle attività di ricerca della Dott.ssa Semeraro sono soddisfacenti ed in linea con il raggiungimento del risultato atteso per le finalità di ricerca del dipartimento;

VISTO l'art. 10 del vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;  
a voti unanimi,

delibera

1. di valutare positivamente i risultati le attività di ricerca svolte dalla Dott.ssa Daniela Semeraro visti gli esiti attesi dal progetto di ricerca;
2. di inviare la presente delibera, corredata dalla relazione finale e dal parere del tutor, al Settore Assegni di Ricerca per i successivi adempimenti di competenza.

#### 5. Borse di studio

##### 5/1 – Attivazioni

5/1/a - Il Direttore ripropone all'esame del Consiglio la richiesta approvata, dal C.D. del 29.1.2020 e ritrasmessa dalla Prof.ssa Antonia Patruno in data 29.3.2021, di riattivare, nell'ambito della ricerca dal titolo "*Modulazione dei meccanismi molecolari di senescenza cellulare: valutazione di potenziali agenti senolitici*" le procedure concorsuali per l'affidamento di una borsa di studio alle seguenti condizioni:

**Area 05:** Scienze Biologiche;

**SSD:** BIO/13 Biologia Applicata;

**Incarico a cura del borsista:** analizzare il processo della senescenza cellulare mediante l'identificazione dei segnali molecolari implicati nell'innescamento del processo. Saranno quindi utilizzate tecniche di induzione alla senescenza in ambito laboratoriale al fine di studiarne le caratteristiche, esaminare gli stimoli che possano indurre il processo e valutare eventuali agenti senolitici;

**Requisiti di partecipazione:** Laurea Triennale in tecnico di Laboratorio Biomedico, oppure titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente dalla commissione giudicatrice;

**Altri requisiti richiesti:** curriculum formativo scientifico e professionale adeguato allo svolgimento dello specifico programma di studio e ricerca oggetto della borsa;

**Importo della borsa:** € 4.000,00 esente;

**Durata:** otto mesi/rinnovabile;

**Struttura di svolgimento della ricerca:** Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento.

**Importo della Borsa:** la borsa di studio sarà corrisposta dal Dipartimento in 8 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor.

La spesa complessiva di € 4.000,00 graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" –sui fondi di ricerca assegnati alla Prof.ssa Patruno.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta della Prof.ssa Patruno;

VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria per la copertura del finanziamento a carico dei fondi assegnati alla Prof.ssa Patruno;

a voti unanimi,

delibera

- 1 - di pubblicare nuovamente il Bando di selezione, inoltrato dalla Prof.ssa Patruno;

- 2 - di riattivare le procedure necessarie al conferimento della borsa di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale e lo svolgimento delle prove di selezione;
- 3 - La spesa complessiva di € 4.000,00 graverà sulla voce di bilancio COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – sui fondi di ricerca assegnati alla Prof.ssa Patruno.

**5/1/b** - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dal Prof. Leonardo Mastropasqua data 22.4.2021, di attivare una borsa di studio per la realizzazione del progetto di ricerca dal titolo "*Performance visive dopo impianto IOL Clareon con sistema automatico autonome vs IOL Hoya multisert*" le procedure concorsuali per l'affidamento di una borsa di studio per attività di ricerca alle seguenti condizioni:

**Programma di ricerca a cura del borsista:** Lo scopo di questo studio è di valutare il trauma del tessuto corneale e la struttura dell'incisione corneale confrontando un sistema di rilascio automatizzato alimentato a CO<sub>2</sub> (AutonoMe, Alcon Laboratories Inc., Fort Worth, TX, USA) e un sistema di iniettore manuale (cartuccia Multisert® Hoya), con chirurgia della cataratta assistita da laser a femtosecondi (FLACS). Questo confronto fornirà dati sull'influenza di un'altra caratteristica dei sistemi di impianto come il meccanismo di iniezione manuale o automatizzato sul trauma corneale.

Il borsista selezionerà i pazienti da includere nello studio candidati all'intervento di cataratta, ed effettuerà i controlli postoperatori relativi all'acuità visiva, microscopia confocale della cornea ed OCT del segmento anteriore ai diversi tempi di follow up.

**Tutor:** Prof. Leonardo Mastropasqua

**Importo percipiente:** € 15.000,00

**Requisiti di partecipazione:** Laurea Magistrale/Specialistica in medicina e Chirurgia e Specializzazione in Oftalmologia oppure titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente dalla commissione giudicatrice;

**Altri requisiti richiesti:** Dottorato di Ricerca attinente l'argomento del programma di ricerca;

**Importo della borsa:** € 15.000,00 esente;

**Durata:** dodici mesi/rinnovabile;

**Struttura di svolgimento della ricerca:** Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, U.O. di Oftalmologia.

**Importo della Borsa:** la borsa di studio sarà corrisposta dal Dipartimento in 12 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor.

La spesa complessiva di € 15.000,00 graverà sui fondi del progetto Alcon assegnati al Prof. Mastropasqua sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca".

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Mastropasqua;

VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria per la copertura del finanziamento a carico dei fondi assegnati al Prof. Mastropasqua;

a voti unanimi,

delibera

- 1 - di approvare il Bando di selezione, inoltrato dal Prof. Mastropasqua, unitamente alla richiesta di attivazione;
- 2 - di attivare le procedure necessarie al conferimento della borsa di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale e lo svolgimento delle prove di selezione;
- 3 - La spesa complessiva di € 15.000,00 graverà sulla voce di bilancio COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – sui fondi di ricerca di Ateneo in scadenza assegnati al Prof. Mastropasqua.

**5/1/c** - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dal Dott. Pascal Izzicupo data 24.3.2021, di attivare una borsa di studio per la realizzazione del progetto di ricerca dal titolo "*Effetto di diverse modalità di esercizio fisico sullo stato di salute, sulle capacità prestative e sullo stile di vita motorio in persone affette da patologie esercizio-sensibili*" nell'ambito del progetto «Palestre territoriali – Corso di formazione professionalizzante per laureati in Scienze Motorie» (Corso espletato da Docenti di Univaq e Unich) finanziato dalla Regione Abruzzo – CUP C93H19001070002, le procedure concorsuali per l'affidamento di una borsa di studio per attività di ricerca alle seguenti condizioni:

**Programma di ricerca a cura del borsista:** la ricerca sarà centrata ad indagare gli effetti di diverse modalità di esercizio fisico (i.e. core training, diverse forme di stretching, esercizio di forza ed aerobico, anche attraverso modalità combinate) sullo stato di salute (composizione corporea, parametri ematochimici, salute psicofisica), sulle capacità prestative e sullo stile di vita motorio di persone affette da patologie esercizio-sensibili. Il borsista, pertanto, dovrà svolgere sia attività valutativa, nell'ambito della composizione corporea, delle capacità prestative e dello stile di vita motorio, sia attività di raccolta dati, nonché condurre lezioni di allenamento di gruppo, delle discipline sopra menzionate, attraverso un approccio che tenga in considerazione il ruolo della core stability e delle catene muscolari.

**Tutor:** Dott. Pascal Izzicupo

**Importo percipiente:** € 16.200,00

**Requisiti di partecipazione:** Laurea Magistrale/Specialistica in Scienze della Attività Motorie Preventive e Adattate LM67, oppure titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente dalla commissione giudicatrice;

**Altri requisiti richiesti:** tesi di Laurea Magistrale attinente all'argomento di studio; comprovata esperienza pregressa nell'ambito della valutazione funzionale e della conduzione di sedute di allenamento in popolazioni affette da patologie esercizio-sensibili o dedite ad un programma di rieducazione motoria per gli esiti di patologie esercizio-sensibili; comprovata

esperienza nell'ambito della valutazione dello stile di vita motorio e della fitness legata alla salute; comprovata esperienza nell'ambito del riequilibrio delle catene muscolari e del core training; pubblicazioni scientifiche inerenti ai contenuti del bando;

**Importo della borsa:** € 16.200,00 esente;

**Durata:** dodici mesi/rinnovabile;

**Struttura di svolgimento della ricerca:** Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento.

**Importo della Borsa:** la borsa di studio sarà corrisposta dal Dipartimento in 12 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor.

La spesa complessiva di € 16.200,00 graverà sui fondi del progetto "Palestre territoriali" finanziato dalla Regione Abruzzo sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca".

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Dott. Izzicupo;

VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria per la copertura del finanziamento a carico dei fondi assegnati al progetto "Palestre territoriali" finanziato dalla Regione Abruzzo;

a voti unanimi,

delibera

1 - di approvare il Bando di selezione, inoltrato dal Dott. Izzicupo, unitamente alla richiesta di attivazione;

2 - di attivare le procedure necessarie al conferimento della borsa di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale e lo svolgimento delle prove di selezione;

3 - La spesa complessiva di € 16.200,00 graverà sulla voce di bilancio COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – sui fondi progetto «Palestre territoriali – Corso di formazione professionalizzante per laureati in Scienze Motorie» finanziato dalla Regione Abruzzo – CUP C93H19001070002.

## 5/2 – Rinnovi

**5/2/a** - Il Direttore comunica che il Prof. Giorgio Napolitano, con lettera del 21.4.2021, chiede il rinnovo per ulteriori 7 mesi, della borsa di studio di cui al Bando Prot. n. 489/2020, dal titolo "*Effetto di Diverse modalità di esercizio fisico sulla composizione corporea, sulle capacità prestative e sulla salute psicofisica di donne operate per carcinoma mammario*", in scadenza il prossimo 31.5.2021, conferita alla Dott.ssa Teresa Morano CUP **D54I20000390005**.

Il Prof. Napolitano, esprime parere favorevole sull'attività di ricerca fin qui svolta dalla Dott.ssa Morano, come da relazione scientifica allegata, proponendo il rinnovo per ulteriori sette mesi e dichiarando che la spesa complessiva di € 8.750,00 (ottomilasettecentocinquanta/00 euro) graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca sui fondi riferiti alla Convenzione stipulata con la ASL di Lanciano-Vasto-Chieti per l'istituzione dell'Ambulatorio di Medicina Integrata assegnati al Prof. Napolitano.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Napolitano;

VISTA la relazione sull'attività svolta dalla Dott.ssa Teresa Morano, corredata dal giudizio favorevole del Tutor, Prof. Napolitano;

VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;

a voti unanimi,

delibera

1. di rinnovare per il periodo 01/6/2021 – 31/12/2021 la borsa di studio affidata alla Dott.ssa Teresa Morano;

2. di imputare la spesa complessiva di € 8.750,00 (ottomilasettecentocinquanta/00 euro) sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – sui fondi riferiti alla Convenzione stipulata con la ASL di Lanciano-Vasto-Chieti per l'istituzione dell'Ambulatorio di Medicina Integrata assegnati al Prof. Napolitano.

**5/2/b** - Il Direttore comunica che su richiesta della Prof.ssa Lorenza Speranza del 22.3.2021, con provvedimento d'urgenza prot.n. 755 del 22.3.2021 ha autorizzato il rinnovo per ulteriori 3 mesi, della borsa di studio di cui al Bando Prot. n. 431/2020, dal titolo "*Hydroxytyrosol: antioxidant molecule and new biomolecular role on the modulation of lipid peroxidation*", scaduto il 31.3.2021, conferita alla Dott.ssa Chiara D'Angelo CUP **D54I120000330005**.

La Prof.ssa Speranza, esprime parere favorevole sull'attività di ricerca fin qui svolta dalla Dott.ssa D'Angelo, come da relazione scientifica allegata, proponendo il rinnovo per ulteriori tre mesi e dichiarando che la spesa complessiva di € 3.750,00 (tremilasettecentocinquanta/00 euro) graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca – sui fondi di ricerca di Ateneo assegnati alla Prof.ssa Speranza.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta della Prof.ssa Speranza;

VISTA la relazione sull'attività svolta dalla Dott.ssa Chiara D'Angelo, corredata dal giudizio favorevole della Tutor, Prof.ssa Speranza;

VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;

a voti unanimi,

delibera

1. di ratificare il provvedimento d'urgenza prot.n. 755 del 22.3.2021 rinnovando per il periodo 01/4/2021 – 30/6/2021 la borsa di studio affidata alla Dott.ssa Chiara D'Angelo;
2. di imputare la spesa complessiva di € 3.750,00 (tremilasettecentocinquanta/00 euro) sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04- Borse di studio per attività di ricerca – sui fondi di ricerca di Ateneo assegnati alla Prof.ssa Speranza.

### 5/3 – Nomina Commissioni

5/3/a - Il Direttore comunica che il Prof. Mario Bonomini, in qualità di Tutor informa che sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per l'affidamento di n. 1 borsa di studio dal titolo "*Analisi psicologica nel paziente uremico cronico da avviare al trattamento sostitutivo renale*" di cui al bando di selezione prot. n. 315 del 8.2.2021.

Il Direttore, su indicazione del Prof. Bonomini, propone la nomina della seguente commissione esaminatrice:

Prof. Mario Bonomini P.A. - MED/14 - (Presidente)

Prof. Francesco Cipollone P.O. - SSD MED/09 – (Componente)

Dott. Vittorio Sirolli R.U. - SSD MED/14 – (Componente con funzione di Segretario)

#### Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la proposta del Prof. Bonomini;

VISTO il vigente Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca;

VISTA la nota esplicativa al Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca di cui alla nota prot.n.34894 del 8.7.2016;

a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come meglio esposta in narrativa;
2. di pubblicare sul sito web d'Ateneo – Albo Pretorio i dati relativi alla composizione della commissione giudicatrice.

### 5/4 – Rinunce

5/4/a - Il Direttore comunica che la Dott.ssa Federica Fraticelli, vincitrice della borsa di studio dal titolo "*Alimentazione nutrizione, patologie croniche non trasmissibili, tecnologie, tecniche innovative e nutrigenetica*", con lettera del 28.1.2021, ha dichiarato di rinunciare alla borsa di studio conferita in data 1/7/2020, a far data dal 1.2.2021, per motivi personali.

#### Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta inoltrata dalla Dott.ssa Fraticelli;

ESAMINATA la relazione delle attività di ricerca finora rese dalla Dott.ssa Fraticelli;

VISTO il parere favorevole espresso dalla tutor, Prof.ssa Ester Vitacolonna, sui risultati conseguiti dalla Dott.ssa Fraticelli;

VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di Borse di Studio per attività di ricerca;

a voti unanimi,

delibera

- 1 - di prendere atto della rinuncia espressa dalla Dott.ssa Federica Fraticelli circa la borsa di studio per attività di ricerca in scadenza il 30.6.2021, dal titolo "*Alimentazione nutrizione, patologie croniche non trasmissibili, tecnologie, tecniche innovative e nutrigenetica*", a far data dal 1/2/2021;
2. di esprimere parere favorevole sull'attività di ricerca svolta dalla Dott.ssa Fraticelli nel periodo 1/7/2021 – 31/1/2021.

## 6. Prestazioni conto terzi

### 6/1 – Attivazioni

6/1/a - Il Direttore comunica che il Prof. Leonardo Mastropasqua, in qualità di Sperimentatore locale, con lettera del 8.4.2021, chiede l'autorizzazione all'esecuzione della sperimentazione (studio Velodrome) dal titolo "*Studio di fase IIIb, randomizzato, multicentrico, internazionale, con esaminatore di acuità visiva in cieco, volto a valutare l'efficacia, la sicurezza e la farmacocinetica di un regime di ricarica ogni 36 settimane per l'impianto intravitale di somministrazione a rilascio graduale (pds) di ranibizumab in pazienti affetti da degenerazione maculare legata all'età di tipo neovascolare*".

Lo studio, richiesto e sponsorizzato dalla Società Roche SpA, sarà condotto presso la Clinica Oculistica dell'Ospedale SS. Annunziata di Chieti. Il Prof. Mastropasqua, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, dichiara la sua completa assunzione di responsabilità e di garanzia in merito alla conduzione dello studio, all'idoneità della struttura, alla competenza e adeguatezza del personale prescelto.

Il Prof. Mastropasqua ha allegato alla richiesta, la modulistica prevista per il rispetto della privacy e la bozza di contratto che prevede che la Società Roche SpA erogherà un corrispettivo complessivo di € 9.860,00+Iva a copertura dei costi derivanti dalla sperimentazione, per paziente eleggibile e valutabile incluso e trattato secondo il protocollo.

Il Prof. Mastropasqua propone la seguente ripartizione economica provvisoria, quale riferimento per le ripartizioni successive nel rispetto del regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi, modificato con D.R. n.294 del 27/5/2013 e con D.R. n.621 del 1/10/2013 e con D.R. n.1444 del 14/06/2017 e con D.R. n. 3592 del 03/08/2018. Il Prof. Mastropasqua si riserva di apportare eventuali modifiche alle ripartizioni successive.

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
<b>Imponibile</b>	<b>9.860,00</b>			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		1.479,00		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat.		493,00		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità			<b>1.972,00</b>	
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
<b>Corrispettivo residuo</b>	<b>7.888,00</b>			
COSTI art. 14 c.2				
Attrezzature elettromedicali	1.480,00			
Totale COSTI art. 14 c.2	1.480,00		<b>1.480,00</b>	
<b>Corrispettivo residuo</b>	<b>6.408,00</b>			
Erogazioni al Personale art. 15 c.1				
Compensi/premialità personale docente art. 15 c. 1:				
Prof. Leonardo Mastropasqua	4.908,00			
Compensi/premialità personale tecnico amm.vo art. 13	1.500,00			
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6			<b>6.408,00</b>	986,00 (limite minimo)
<b>Totale</b>			<b>9.860,00</b>	

#### Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Mastropasqua;

ESAMINATA la documentazione riepilogata in premessa;

VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione provvisoria dei relativi proventi;  
VALUTATI positivamente l'ideoneità della struttura, degli sperimentatori in qualità di responsabili dello studio ed il piano finanziario nella sua analitica esposizione;

VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati sensibili dei pazienti redatta su scheda specifica in forma anonima;  
a voti unanimi,

delibera

- 1 - di autorizzare il Prof. Mastropasqua a svolgere il protocollo di studio come sopra descritto;
- 2 - di autorizzare la proposta preventiva di ripartizione dei proventi come predisposto dal Prof. Mastropasqua;
- 3 - di autorizzare il segretario amministrativo a stipulare il contratto con la società Roche SpA, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico.

**6/1/b** - Il Direttore comunica che il Prof. Leonardo Mastropasqua, in qualità di Sperimentatore locale, con lettera del 15.4.2021, chiede l'autorizzazione all'esecuzione dello studio denominato BIING dal titolo "*BIING Burden of Illness in Glaucoma-Il Costo Sociale del Glaucoma in Italia*".

Lo studio, richiesto e sponsorizzato dalla SDA Bocconi dell'Università Commerciale "Luigi Bocconi", sarà condotto presso la Clinica Oculistica dell'Ospedale SS. Annunziata di Chieti. Il Prof. Mastropasqua, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, dichiara la sua completa assunzione di responsabilità e di garanzia in merito alla conduzione dello studio, all'ideoneità della struttura, alla competenza e adeguatezza del personale prescelto.

Il Prof. Mastropasqua ha allegato alla richiesta, la modulistica prevista per il rispetto della privacy e la bozza di contratto che prevede che l'Università Commerciale "Luigi Bocconi", erogherà un corrispettivo complessivo di € 50,00+Iva a copertura dei costi derivanti dallo studio, per paziente eleggibile e valutabile incluso e trattato secondo il protocollo.

Il Prof. Mastropasqua propone la seguente ripartizione economica provvisoria, quale riferimento per le ripartizioni successive nel rispetto del regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi, modificato con D.R. n.294 del 27/5/2013 e con D.R. n.621 del 1/10/2013 e con D.R. n.1444 del 14/06/2017 e con D.R. n. 3592 del 03/08/2018. Il Prof. Mastropasqua si riserva di apportare eventuali modifiche alle ripartizioni successive.

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
<b>Imponibile</b>	<b>50,00</b>			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		7,50		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat.		2,50		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità			<b>10,00</b>	
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
<b>Corrispettivo residuo</b>	<b>40,00</b>			

COSTI art. 14 c.2				
Attrezzature elettromedicali	8,00			
Totale COSTI art. 14 c.2	8,00		<b>8,00</b>	
<b>Corrispettivo residuo</b>	<b>32,00</b>			
Erogazioni al Personale art. 15 c.1				
Compensi/premialità personale docente art. 15 c. 1:				
Prof. Leonardo Mastropasqua	32,00			
Compensi/premialità personale tecnico amm.vo art. 13				
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6			<b>32,00</b>	5,00 (limite minimo)
<b>Totale</b>			<b>50,00</b>	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Mastropasqua;  
 ESAMINATA la documentazione riepilogata in premessa;  
 VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione provvisoria dei relativi proventi;  
 VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, degli sperimentatori in qualità di responsabili dello studio ed il piano finanziario nella sua analitica esposizione;  
 VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati sensibili dei pazienti redatta su scheda specifica in forma anonima;  
 a voti unanimi,

delibera

- 1 - di autorizzare il Prof. Mastropasqua a svolgere il protocollo di studio come sopra descritto;
- 2 - di autorizzare la proposta preventiva di ripartizione dei proventi come predisposto dal Prof. Mastropasqua;
- 3 - di autorizzare il segretario amministrativo a stipulare il contratto con l'Università Commerciale "Luigi Bocconi", previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico.

6/1/c - Il Direttore comunica che il Prof. Francesco Cipollone, in qualità di Sperimentatore locale, con lettera del 19.3.2021, chiede l'autorizzazione all'esecuzione dello studio osservazionale su farmaci denominato UPHOLD dal titolo "Strategie di trattamento con upadacitinib, raggiungimento dei "target" di trattamento e mantenimento della risposta in pazienti affetti da artrite reumatoide di grado da moderato a severo nella pratica clinica".

Lo studio, sponsorizzato dalla Società Abbvie srl sarà condotto presso la Clinica Medica dell'Ospedale SS. Annunziata di Chieti. Il Prof. Cipollone, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, dichiara la sua completa assunzione di responsabilità e di garanzia in merito alla conduzione dello studio, all'idoneità della struttura, alla competenza e adeguatezza del personale prescelto.

Il Prof. Cipollone ha allegato alla richiesta, la modulistica prevista per il rispetto della privacy e la bozza di contratto che prevede che la Società Abbvie srl erogherà un corrispettivo complessivo di € 2.650,00+Iva a copertura dei costi derivanti dalla sperimentazione, per paziente eleggibile e valutabile incluso e trattato secondo il protocollo.

Il Prof. Cipollone propone la seguente ripartizione economica provvisoria, quale riferimento per le ripartizioni successive nel rispetto del regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi, modificato con D.R. n.294 del 27/5/2013 e con D.R. n.621 del 1/10/2013 e con D.R. n.1444 del 14/06/2017 e con D.R. n. 3592 del 03/08/2018. Il Prof. Cipollone si riserva di apportare eventuali modifiche alle ripartizioni successive.

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
<b>Imponibile</b>	<b>2.650,00</b>			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		397,50		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat.		132,50		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
<b>Corrispettivo residuo</b>	<b>2.120,00</b>		<b>530,00</b>	
COSTI art. 14 c.2				
Spese personale est. ASL- Dott.ssa Eleonora Celletti	353,33 pz.			
Spese personale est. ASL - Dott.ssa Emanuela Sabatini	353,33 pz.			
Spese personale est. ASL - Dott.ssa Myriam Di Penta	353,33 pz.			
Totale COSTI art. 14 c.2	1.060,00		<b>1.060,00</b>	
<b>Corrispettivo residuo</b>	<b>1.060,00</b>			
Erogazioni al Personale art. 15 c.1				
Compensi/premialità personale docente art. 15 c. 1:				

Prof. Francesco Cipollone	795,00			
Compensi/premialità personale tecnico amm.vo art. 13	265,00		<b>1.060,00</b>	
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				265,00 (limite minimo)
<b>Totale</b>			<b>2.650,00</b>	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Cipollone;

ESAMINATA la documentazione riepilogata in premessa;

VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione provvisoria dei relativi proventi;  
VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, degli sperimentatori in qualità di responsabili dello studio ed il piano finanziario nella sua analitica esposizione;

VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati sensibili dei pazienti redatta su scheda specifica in forma anonima;  
a voti unanimi,

delibera

1 - di autorizzare il Prof. Cipollone a svolgere il protocollo di studio come sopra descritto;

2 - di autorizzare la proposta preventiva di ripartizione dei proventi come predisposto dal Prof. Cipollone;

3 - di autorizzare il Direttore del Dipartimento a stipulare il contratto con la società Abbvie srl, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico.

6/1/d - Il Direttore comunica che il Prof. Leonardo Mastropasqua, in qualità di Sperimentatore locale, con lettera del 22.4.2021, chiede l'autorizzazione all'esecuzione della sperimentazione n. LT4030-301 dal titolo "Valutazione dell'efficacia e della sicurezza delle gocce oculari T4030 versus Ganfort® UD in pazienti glaucomatosi o con ipertensione oculare".

Lo studio, richiesto e sponsorizzato dalla Società Iqvia RDS Italy srl, sarà condotto presso la Clinica Oculistica dell'Ospedale SS. Annunziata di Chieti. Il Prof. Mastropasqua, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, dichiara la sua completa assunzione di responsabilità e di garanzia in merito alla conduzione dello studio, all'idoneità della struttura, alla competenza e adeguatezza del personale prescelto.

Il Prof. Mastropasqua ha allegato alla richiesta, la modulistica prevista per il rispetto della privacy e la bozza di contratto che prevede che la Società Iqvia RDS Italy srl erogherà un corrispettivo complessivo di € 2.215,00+Iva a copertura dei costi derivanti dalla sperimentazione, per paziente eleggibile e valutabile incluso e trattato secondo il protocollo.

Il Prof. Mastropasqua propone la seguente ripartizione economica provvisoria, quale riferimento per le ripartizioni successive nel rispetto del regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi, modificato con D.R. n.294 del 27/5/2013 e con D.R. n.621 del 1/10/2013 e con D.R. n.1444 del 14/06/2017 e con D.R. n. 3592 del 03/08/2018. Il Prof. Mastropasqua si riserva di apportare eventuali modifiche alle ripartizioni successive.

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
<b>Imponibile</b>	<b>2.215,00</b>			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		332,25		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat.		110,75		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità			<b>443,00</b>	
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
<b>Corrispettivo residuo</b>	<b>1.772,00</b>			
COSTI art. 14 c.2				
Attrezzature elettromedicali	445,00			
Totale COSTI art. 14 c.2			<b>445,00</b>	
<b>Corrispettivo residuo</b>	<b>1.327,00</b>			
Erogazioni al Personale art. 15 c.1				
Compensi/premialità personale docente art. 15 c. 1:				
Prof. Leonardo Mastropasqua	827,00			
Compensi/premialità personale tecnico amm.vo art. 13	500,00			
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6			<b>1.327,00</b>	221,50 (limite minimo)
<b>Totale</b>			<b>2.215,00</b>	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Mastropasqua;

ESAMINATA la documentazione riepilogata in premessa;

VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione provvisoria dei relativi proventi; VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, degli sperimentatori in qualità di responsabili dello studio ed il piano finanziario nella sua analitica esposizione;

VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati sensibili dei pazienti redatta su scheda specifica in forma anonima; a voti unanimi,

delibera

- 1 - di autorizzare il Prof. Mastropasqua a svolgere il protocollo di studio come sopra descritto;
- 2 - di autorizzare la proposta preventiva di ripartizione dei proventi come predisposto dal Prof. Mastropasqua;
- 3 - di autorizzare il segretario amministrativo a stipulare il contratto con la società Iqvia RDS Italy srl, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico.

#### 6/2 – Emissioni fatture

6/2/a - Il Direttore comunica che la Società Pharmaceutical Research Associates Italy srl, ha inviato la richiesta di emissione fattura in data 12.3.2021, per la sperimentazione clinica HX575-507 svolta dal Prof. Mario Bonomini, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 27.11.2019.

Contestualmente il Prof. Bonomini propone la seguente ripartizione economica dei proventi derivanti dalle suddette attività, nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi.

Il Prof. Bonomini a seguito richiesta di emissione della fattura, propone la seguente ripartizione economica riformulata rispetto a quanto previsto nella precedente delibera approvata dal C.D. nella seduta del 6.5.2019, considerato che nel frattempo ha richiesto la collaborazione del Dott. Lorenzo Di Liberato Dirigente Medico ASL, per il quale la segreteria amministrativa ha predisposto il relativo incarico che si allega al presente verbale come parte integrante.

#### Fattura per € 5.028,00+ IVA – descrizione: Studio HX575-507 P.I. Prof. Bonomini

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali
Corrispettivo (imponibile)	5.028,00		
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		754,20	
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat.		251,40	
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art.			
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			1.005,60
<b>Corrispettivo residuo</b>	<b>4.022,40</b>		
COSTI art. 14 c.2			
Spese per personale ASL CH Dott. Lorenzo Di Liberato	1.000,00		
<b>Totale costi</b>			<b>1.000,00</b>
Erogazioni al Personale art. 15 c.1	2.772,40		
Compensi/premialità personale docente			
Prof. Mario Bonomini	1.522,40		
Dott. Vittorio Sirolli	1.250,00		
Compensi/premialità personale T-A			
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6			502,80 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			<b>2.772,40</b>
<b>Totale</b>			<b>5.028,00</b>

#### Il Consiglio di Dipartimento

VISTE le richieste trasmesse dalla società Pharmaceutical Research Associates Italy srl;

ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Bonomini, Responsabile Scientifico dello studio;

VISTO il contratto vigente con la società Pharmaceutical Research Associates Italy srl;

VISTA la richiesta del Prof. Bonomini, di potersi avvalere della collaborazione del Dott. Lorenzo di Liberato per l'arruolamento e visita ai pazienti da arruolare ai fini dello studio;

VISTA l'autorizzazione rilasciata dalla Asl di Lanciano-Vasto-Chieti, ente di appartenenza del Dott. Di Liberato;

VISTA la lettera di incarico prot. n. 922 del 13.4.2021 sottoscritta dal Dott. Di Liberato;

VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;

a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Bonomini nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 27.11.2019;
2. di ratificare la lettera di incarico al Dott. Lorenzo di Liberato;
3. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente indicato nella ripartizione previo incasso della somma fatturata alla Società;

4. di liquidare il compenso indicato in ripartizione al Dott. Lorenzo Di Liberato, previa attestazione delle attività svolte trasmessa dal responsabile scientifico Prof. Mario Bonomini;
5. di trasmettere la presente delibera, corredata dalla relativa fattura e ordinativo di incasso dei proventi, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

**6/2/b** - Il Direttore comunica che la Società Crowsource srl, in data 30.3.2021, ha inviato la richiesta di emissione fattura per lo studio clinico GSK 1437173A, svolto dal Responsabile Scientifico Prof. Tommaso Staniscia presso la Sezione di Sanità Pubblica afferente al DMSI.

Il Prof. Staniscia, a seguito dell'emissione della suddetta fattura, propone la seguente ripartizione economica riformulata rispetto a quanto previsto nella precedente delibera n. 94 prot.n. 997 del 27.05.2018, considerato che nel 2018 il regolamento conto terzi è stato modificato nella parte inerente le attività svolte dal personale tecnico-amm.vo.

**Fattura per € 4.224,00 + Iva - descrizione: Studio studio clinico GSK 1437173A Prof. Staniscia:**

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
Corrispettivo (esente iva)	4.224,00			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		633,60		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat.		211,20		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art.				
<b>Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4</b>			<b>844,80</b>	
<b>Corrispettivo residuo</b>	<b>3.425,60</b>			
COSTI art. 14 c.2				
Spese per materiale di consumo	634,00			
<b>Totale costi</b>		<b>0,00</b>	<b>634,00</b>	
Erogazioni al Personale art. 15 c.1	2.745,20			
Compensi/premialità personale strutturato				
Prof. Tommaso Staniscia	1.372,60			
Dott.ssa Pamela Di Giovanni	892,19			
Sig.ra Lorella De Lellis	480,41			
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				422,40 (limite minimo)
<b>Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1</b>			<b>2.745,20</b>	
<b>Totale</b>			<b>4.224,00</b>	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Società Crowsource srl;  
 ESAMINATA la documentazione riepilogata in premessa;  
 VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;  
 VISTO il contratto vigente con la Società Crowsource srl stipulato in data 4.1.2017;  
 VISTA la richiesta di ripartizione dei proventi trasmessa dal Responsabile Scientifico Prof. Staniscia;  
 a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività relative allo studio clinico GSK 1437173A svolte dal Prof. Staniscia presso la Sezione di Sanità Pubblica afferente al DMSI;
2. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente e amministrativo indicati in ripartizione, previo incasso della somma fatturata alla Società;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura e ordinativo di incasso del provento, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

**6/2/c** - Il Direttore comunica che il Prof. Giorgio Napolitano, con lettera del 12.4.2021, in merito alla convenzione stipulata tra il Dipartimento e la ASL 02 Lanciano Vasto Chieti in data 29.11.2020, riguardante le attività di counseling alimentare e motorio, di agopuntura, di attività motoria adattata, per il miglioramento della qualità delle cure e per la prevenzione di malattie cardiometaboliche in donne operate per carcinoma mammario, chiede l'emissione delle fatture per l'importo di € 10.250,00 esente IVA art.10 DPR 633/72 e € 3.500,00 + Iva, relativa alle prestazioni di agopuntura, nutrizione e visite multidisciplinari effettuate presso l'Ambulatorio di Medicina Integrata, Ospedale Bernabeo di Ortona nel periodo 01.01.2021 – 31.03.2021. Il Prof. Giorgio Napolitano propone la seguente ripartizione economica riformulata nel rispetto della delibera di approvazione della Convenzione nella seduta del C.d.D. del 27.11.2019 e del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi:

emissione fattura per € 10.250,00 iva esente art. 10 DPR 633/72 – consulenze periodo 01.01.2021 – 31.03.2021;  
emissione fattura per attività motorie adattate € 3.500,00+Iva consulenze periodo 01.01.2021 – 31.03.2021.

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
Corrispettivo (Imponibili)	13.750,00			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		2.062,50		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat.		687,50		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art.				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			2.750,00	
<b>Corrispettivo residuo</b>	<b>11.000,00</b>			
COSTI art. 14 c.2				
Costi per contratto agopuntore		5.000,00		
Costi per contratto nutrizionista		4.781,00		
<b>TOTALE COSTI</b>			<b>9.781,00</b>	
Erogazioni al Personale art. 15 c.1	1.219,00			
Compensi/premialità personale strutturato				
Prof. Giorgio Napolitano	609,50			
Dott. Andrea Di Blasio	609,50			
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				1.375,00 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			1.219,00	
<b>Totale</b>			<b>13.750,00</b>	

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta del Prof. Giorgio Napolitano;

RICHIAMATE la Convenzione citata in narrativa;

VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi; a voti unanimi legalmente espressi;

delibera

1. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Napolitano e dal Dott. Andrea Di Blasio nell'ambito delle suddette convenzioni stipulate tra Asl di Chieti e il Dipartimento, nel periodo dal 1.1.2021 al 31.3.2021;
2. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente e amministrativo indicati in ripartizione, previo incasso della somma fatturata alla Asl di Chieti-Lanciano-Vasto;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura e ordinativo di incasso del provento, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

6/2/d - Il Direttore comunica che la Società Eli Lilly Cork Ltd, ha inviato la richiesta di emissione fattura in data 2.4.2021, per la sperimentazione clinica I4V-MC-JAJA svolta dal Prof. Francesco Cipollone, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 13.2.2020.

Contestualmente il Prof. Cipollone propone la seguente ripartizione economica dei proventi derivanti dalle suddette attività, nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi.

Il Prof. Cipollone a seguito richiesta di emissione della fattura, propone la seguente ripartizione economica riformulata rispetto a quanto previsto nella precedente delibera approvata dal C.D. nella seduta del 21.10.2019, considerato che nel frattempo ha richiesto la collaborazione della Dott.ssa Eleonora Celletti Dirigente Medico ASL, per il quale la segreteria amministrativa ha predisposto il relativo incarico che si allega al presente verbale come parte integrante.

**Fattura per € 11.371,00 IVA reverse charge – descrizione: Studio I4V-MC-JAJA P.I. Prof. Cipollone**

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
Corrispettivo (imponibile)	11.371,00			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		1.705,65		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat.		568,55		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art.				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			2.274,20	
<b>Corrispettivo residuo</b>	<b>9.096,80</b>			
COSTI art. 14 c.2				
Spese per personale ASL CH Dott.ssa Celletti Eleonora	2.500,00			
<b>Totale costi</b>			<b>2.500,00</b>	
Erogazioni al Personale art. 15 c.1	6.596,80			

Compensi/premialità personale docente				
Prof. Francesco Cipollone	5.396,80			
Compensi/premialità personale T-A				
Lorella De Lellis	800,00			
Patrizia Di Renzo	400,00			
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				1.137,10 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			<b>6.596,80</b>	
<b>Totale</b>			<b>11.371,00</b>	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTE la richiesta trasmessa dalla Società Eli Lilly Cork Ltd;  
ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Cipollone, Responsabile Scientifico dello studio;  
VISTO il contratto vigente con la Società Eli Lilly Cork Ltd;  
VISTA la richiesta del Prof. Cipollone, di potersi avvalere della collaborazione della Dott.ssa Eleonora Celletti per il reclutamento e visita ai pazienti da arruolare ai fini dello studio;  
VISTA l'autorizzazione rilasciata dalla Asl di Lanciano-Vasto-Chieti, ente di appartenenza della Dott.ssa Celletti;  
VISTA la lettera di incarico prot. n. 929 del 13.4.2021 sottoscritta dalla Dott.ssa Celletti;  
VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;  
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Cipollone nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 13.2.2020;
2. di ratificare la lettera di incarico alla Dott.ssa Eleonora Celletti;
3. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente e amministrativo indicato nella ripartizione previo incasso della somma fatturata alla Società;
4. di liquidare il compenso indicato in ripartizione alla Dott.ssa Eleonora Celletti, previa attestazione delle attività svolte trasmessa dal responsabile scientifico Prof. Francesco Cipollone;
5. di trasmettere la presente delibera, corredata dalla relativa fattura e ordinativo di incasso dei proventi, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

5/2/e - Il Direttore comunica che la Società PPD Italy srl, in data 14.04.2020, ha inviato la richiesta di emissione fattura per la sperimentazione clinica GSK 204710 assegnata al Prof. Mario Di Gioacchino e svolta dal responsabile scientifico Prof. Francesco Cipollone, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 29.07.2018. Contestualmente il Prof. Cipollone propone la seguente ripartizione economica dei proventi derivati dalle suddette attività, nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi.

**Fattura per € 1.090,50 + IVA- descrizione: Study GSK204710 P.I. Cipollone**

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
Corrispettivo (esente iva)	1.090,50			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		163,58		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat.		54,53		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art.				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			<b>218,10</b>	
<b>Corrispettivo residuo</b>	<b>872,40</b>			
COSTI art. 14 c.2				
Spese materiale di consumo	164,00		<b>164,00</b>	
<b>Totale Costi art. 14 c.2</b>		<b>0,00</b>		
Erogazioni al Personale art. 15 c.1	708,40			
Compensi/premialità personale strutturato				
Prof. Francesco Cipollone	354,20			
Prof. Mario Di Gioacchino	354,20			
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				109,05 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			<b>708,40</b>	
<b>Totale</b>			<b>1.080,50</b>	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Società PPD Italy srl;  
VISTA la Convenzione in itinere con la società;

ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Cipollone, Responsabile Scientifico dello studio;  
VISTO il vigente regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;  
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Cipollone nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 29.07.2018;
2. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente indicato in ripartizione, previo incasso della somma fatturata alla Società;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura e ordinativo di incasso del provento, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

6/f - Il Direttore comunica che la Società Syneos Health Italia srl, ha inviato la richiesta di emissione fattura il 2.3.2021, per la sperimentazione clinica KHB1802 denominato PANDA svolta dal Prof. Leonardo Mastropasqua, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 29.4.2019.

Contestualmente il Prof. Mastropasqua propone la seguente ripartizione economica dei proventi derivanti dalle suddette attività, nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi. Il Prof. Mastropasqua a seguito richiesta di emissione della fattura, propone la seguente ripartizione economica riformulata rispetto a quanto previsto nella precedente delibera approvata dal C.D. nella seduta del 30.11.2018, considerato che nel 2018 il regolamento conto terzi è stato modificato nella parte inerente le attività svolte dal personale tecnico-amm.vo.

**Fattura per € 1.310,00+ IVA – descrizione: Study KHB1802 anno 2021 P.I. Prof. Mastropasqua**

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
Corrispettivo (imponibile)	1.310,00			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		196,50		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat.		65,50		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art.				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			<b>262,00</b>	
<b>Corrispettivo residuo</b>	<b>1.048,00</b>			
COSTI art. 14 c.2				
Attrezzature elettromedicali	197,00			
<b>Totale costi</b>			<b>197,00</b>	
Erogazioni al Personale art. 15 c.1	851,00			
Compensi/premialità personale docente				
Prof. Leonardo Mastropasqua	551,00			
Compensi/premialità personale T-A				
Lorella De Lellis	300,00			
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				131,00 (limite minimo)
<b>Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1</b>			<b>851,00</b>	
<b>Totale</b>			<b>1.310,00</b>	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTE le richieste trasmesse dalla Società Syneos Health Italia srl;  
ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Mastropasqua, Responsabile Scientifico dello studio;  
VISTO il contratto vigente con la Società Syneos Health Italia srl;  
VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;  
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Mastropasqua nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 29.4.2019;
2. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente e amministrativo indicato nelle ripartizioni previo incasso della somma fatturata alla Società;
3. di trasmettere la presente delibera, corredata dalle relative fatture e ordinativo di incasso dei proventi, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

**7. Autorizzazioni spese**

7/a - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Roberta Di Pietro, con nota del 15.4.2021, richiede un contributo economico per l'organizzazione del meeting dal titolo "I tumori del pancreas: dalla diagnosi istologia alla medicina personalizzata", che si è tenuto online il 27.4.2021. Il programma è allegato al presente verbale come parte integrante. Il Direttore propone di

concedere un contributo di € 1.000,00 a valere sui fondi di Dipartimento anno 2021 alla voce COAN 08.31.03.05 *Costi per Conv. Congressi*, al fine di sostenere le spese che sono state effettuate per l'organizzazione del convegno.

Il Direttore sottopone la pratica all'esame del Consiglio di Dipartimento che, a voti unanimi,  
delibera

1. di prendere atto di quanto esposto in narrativa;
2. di autorizzare la concessione del contributo di € 1.000,00 a sostegno delle spese di organizzazione del Convegno dal titolo *"I tumori del pancreas: dalla diagnosi istologia alla medicina personalizzata"*, a valere sui fondi di Dipartimento anno 2021 alla voce COAN 08.31.03.05 *Costi per Conv. Congressi*.

7/b – Il Direttore comunica che il Prof. Giorgio Napolitano con nota del 14.4.2021, ha manifestato la necessità di prorogare fino al 31.12.2021, il contratto di collaborazione professionale stipulato con la Dott.ssa Laura Masini in scadenza il 31.5.2021, nell'ambito delle attività previste dalla Convenzione vigente con la Asl di Lanciano-Vasto-Chieti per l'ambulatorio di Medicina Integrata che scadrà il prossimo 31.12.2021. Tale richiesta, è motivata dal notevole aumento di richieste di assistenza da parte delle pazienti e rimaste in parte inevase causa Covid. L'incremento delle richieste è stato pari al 35% e i controlli necessari devono essere eseguiti spesso in regime di urgenza e d'emergenza.

La spesa complessiva di € 5.833,38 graverà sui fondi derivanti dalla citata Convenzione con la Asl di Lanciano-Vasto-Chieti.  
Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta motivata del Prof. Napolitano;

VISTA la Convenzione vigente con la Asl di Lanciano-Vasto-Chieti per l'ambulatorio di Medicina Integrata in scadenza il prossimo 31.12.2021;

VISTO il contratto di collaborazione professionale stipulato in data 1.12.2020 con la Dott.ssa Laura Masini, per lo svolgimento di consulenza nutrizionale nell'ambito delle attività previste presso l'ambulatorio di Medicina Integrata, in scadenza il prossimo 31 maggio;

VERIFICATA la disponibilità dei fondi necessari per la copertura della proroga contrattuale alla Dott.ssa Masini, a valere sui fondi derivanti dalla citata Convenzione con la Asl di Lanciano-Vasto-Chieti;

a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proroga del contratto di collaborazione professionale stipulato in data 1.12.2020 con la Dott.ssa Laura Masini, al 31.12.2021;
2. di liquidare alla Dott.ssa Masini la somma di € 5.833,38 lordi, previa attestazione delle attività svolte da parte del Prof. Giorgio Napolitano a valere sui fondi derivanti dalla citata Convenzione con la Asl di Lanciano-Vasto-Chieti.

7/c – Il Direttore informa che il Prof. Leonardo Mastropasqua, con nota del 12.4.2021, ha manifestato la volontà di cofinanziare n. 1 borsa nell'ambito del Dottorato di Ricerca in Biotecnologie Mediche XXXVII ciclo con un contributo di € 20.000,00 a valere sui fondi a sua disposizione. Tale partecipazione è finalizzata a sostenere la collaborazione scientifica ed i progetti di ricerca in essere tra la Clinica Oftalmologia e il Dottorato stesso.

Il Direttore, per motivi d'urgenza manifestati dal Coordinatore Prof.ssa Stefania Fulle con email del 9.4.2021, ha inviato la nota prot.n. 943 del 15.4.2021 al Magnifico Rettore e al Presidente della Scuola Superiore per comunicare la disponibilità del Dipartimento a cofinanziare n. 1 borsa di Dottorato in Biotecnologie Mediche XXXVII ciclo.

Il Direttore sottopone la richiesta del Prof. Mastropasqua e la all'esame del Consiglio di Dipartimento che, a voti unanimi,  
delibera

1. di prendere atto di quanto esposto in narrativa;
2. di autorizzare la richiesta del Prof. Mastropasqua e la nota prot.n. 943 del 15.4.2021, di cofinanziare con il contributo di € 20.000,00 l'istituzione di n. 1 borsa di Dottorato in Biotecnologie Mediche XXXVII ciclo, a valere sui fondi ceterzi assegnati al Prof. Leonardo Mastropasqua.

7/d - Il Direttore comunica che il Dott. Andrea Di Blasio, al fine di ampliare e completare le competenze culturali e operative degli studenti iscritti al CdLM in Scienze Attività Motorie, richiede l'autorizzazione allo svolgimento delle attività seminariali sottoelencate da affidare ad esperti del settore per l'anno accademico in corso:

- Seminario 1: il rugby, il rugby union e il football americano: somiglianze e differenze.

Data di svolgimento il 19.5.2021 n. 4 ore

- Seminario 2: Dal modello di prestazione alla preparazione fisica: la costruzione del rugbista

Data di svolgimento il 26.5.2021 n. 4 ore

La realizzazione dei seminari sarà affidata al Dott. Marco Acquarola di cui si allega il CV e sarà retribuita con un gettone di presenza di € 250,00 lordi per ciascun seminario, per ciascun seminario a valere sui fondi di ricerca assegnati al Dott. Di Blasio.

Analogamente si chiede l'autorizzazione allo svolgimento delle attività seminariali sottoelencate rivolte agli studenti iscritti al CdLM in Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive e Adattate, da affidare ad esperti del settore per l'anno accademico in corso:

- Seminario 1: Il personal training con le attività motorie preventive ed adattate.

Data di svolgimento il 5.5.2021 n. 2 ore

- Seminario 2: Il personal training con le attività motorie preventive ed adattate.

Data di svolgimento il 7.5.2021 n. 2 ore

La realizzazione dei seminari sarà affidata al Dott. Marco Acquarola di cui si allega il CV e sarà retribuita con un gettone di presenza di € 150,00 lordi per ciascun seminario a valere sui fondi di ricerca assegnati al Dott. Di Blasio.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la documentazione inoltrata dal Dott. Andrea Di Blasio;

ESAMINATI i curricula dei docenti citati in narrativa e constatata l'alta qualificazione degli stessi;

RAVVISATA la necessità di ampliare le competenze culturali e operative degli studenti;

VISTA la disponibilità dei fondi per la didattica a.a. 2019/20;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo adottato con D.R. n. 863 del 16/12/2013;

a voti unanimi,

delibera

1. di prendere atto di quanto esposto in narrativa;

2. di ritenere adeguato il curriculum vitae del Dott. Marco Acquarola per le attività seminariali richieste dal Dott. Di Blasio;

3. di autorizzare la richiesta di svolgimento delle attività seminariali al CdL in Scienze delle Attività Motorie e Sportive e al CdLM in Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive e Adattate per l'a.a. corrente;

4. di liquidare il compenso per i suddetti seminari al Dott. Marco Acquarola a consuntivo delle attività svolte previa acquisizione della relativa certificazione da parte del Dott. Di Blasio, a valere sui fondi di ricerca assegnati al Dott. Di Blasio.

7/e – Il Direttore comunica che la Scuola di Medicina e Scienze della Salute ha trasmesso la Convenzione stipulata con la società sportiva dilettantistica Il Bosso Sport & Natura per lo svolgimento di tirocini curriculari di formazione ed orientamento riservato agli studenti iscritti al CdLM in Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive e Adattate. La convenzione prevede che a fronte delle attività svolte, delle attrezzature e del personale altamente specializzato forniti dal soggetto ospitante, il Dipartimento al termine delle attività di tirocinio erogherà la somma di € 2.000,00 a valere sui fondi della didattica 2021 assegnati al corso di laurea stesso.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la Convenzione stipulata tra la Scuola di Medicina e Scienze della Salute e la SSD Il Bosso Sport & Natura;

VISTA la disponibilità dei fondi per la didattica a.a. 2020/21;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo adottato con D.R. n. 863 del 16/12/2013;

a voti unanimi,

delibera

1. di prendere atto di quanto esposto in narrativa;

2. di autorizzare la liquidazione del compenso di € 2.000,00 alla SSD Il Bosso Sport & Natura a conclusione delle attività di tirocinio rivolte agli studenti iscritti al CdLM in Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive e Adattate, a valere sui fondi per la didattica a.a. 2020/21.

## 8. Corsi di Studio

8/a - Il Direttore comunica che il Prof. Enrico Spacone, Direttore del Dipartimento di Ingegneria e Geologia, con lettera prot.n. 477 del 16.3.2021, acquisita la disponibilità da parte della Prof.ssa Barbara Ghinassi, chiede per continuità didattica, di poter inserire il seguente insegnamento nell'offerta formativa del Corso di Studio in Ingegneria Biomedica per l'A.A. 2021-2022:

Docente	CFU	Semestre	n. ore	INSEGNAMENTO	SSD
Prof.ssa Barbara Ghinassi	6	1°	60	Anatomia	BIO/16

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta inoltrata dal Prof. Enrico Spacone;

VISTO l'art. 44 del vigente Regolamento Didattico di Ateneo;

a voti unanimi legalmente espressi;

delibera

1 - di autorizzare lo svolgimento degli insegnamenti come meglio esposti in narrativa;

2 - di inviare la presente delibera al Direttore del Dipartimento di Ingegneria e Geologia e alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza.

8/b - Il Direttore comunica che il Dipartimento, nel rispetto del calendario trasmesso dal Settore Programmazione e Valutazione della Didattica e Ricerca, il Dipartimento è tenuto deliberare in merito al potenziale formativo per l'a.a. 2021/22 dei CdL, sulla base delle indicazioni e delle proposte assunte dai Consigli dei sottoelencati Corsi di Studio, i cui verbali sono parti integranti e sostanziali del presente documento.

- provvedimento d'urgenza del 25.3.2021 del CdL in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche;
- provvedimento d'urgenza del 26.3.2021 del CdL in Ostetricia;
- provvedimento d'urgenza del 26.3.2021 del CdL in Assistenza Sanitaria;
- provvedimento d'urgenza del 19.3.2021 del CdL in Ortottica ed Assistenza Oftalmologica;
- provvedimento d'urgenza del 19.3.2021 del CdL in Infermieristica;
- provvedimento d'urgenza del 14.2.2020 del Presidente CdL in Scienze delle Attività Motorie e Sportive;
- verbale del 28.4.2021 del CdLM a ciclo unico in Medicina e Chirurgia;
- provvedimento d'urgenza del 26.3.2021 del CdL in Tecniche di Fisiopatologia cardiocircolatoria e Perfusionione Cardiovascolare;

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la Legge 240/2010;

VISTO il vigente Regolamento Didattico di Ateneo modificato con D.R. n. 722 del 20/2/2017;

VISTA la nota prot. n. 19700 del 7.3.2021 trasmessa dal Settore Programmazione e Valutazione della Didattica e della Ricerca, relativa alle scadenze previste per la presentazione del potenziale formativo per l'a.a. 2021/22;

ESAMINATA la documentazione inoltrata dai Presidenti dei Corsi di Studio sopra elencati;

a voti unanimi,

delibera

1. di ratificare i verbali dei Consigli dei Corsi di Studio in elenco, parti integranti del presente verbale;
2. di approvare il potenziale formativo dei CdL per l'a.a. 2021/22, proposta dai Presidenti dei CdL interessati e riportato sugli atti citati in narrativa;
3. di inviare stralcio del presente verbale corredato dai rispettivi allegati, alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza.

**8/c** – Il Direttore informa che il Direttore Generale con nota prot. n. 17231 del 8.3.2021, ha comunicato l'assegnazione del Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti, piano lauree scientifiche e piani per l'orientamento e il tutorato, con riferimento ai finanziamenti MUR 2019-2020.

Al Dipartimento sono stati assegnati € 38.692,72, destinati all'attivazione delle procedure selettive riservate a studenti dei CdLM (Medicina e Chirurgia, Scienze Infermieristiche ed Ostetriche, Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive e Adattate) e del Dottorato di ricerca in Medicina Traslationale.

La nota sarà trasmessa ai Presidenti dei Corsi di Laurea interessati e al Coordinatore del Dottorato di ricerca.

Il Consiglio prende atto.

**8/d** - Il Direttore comunica che il Prof. Giorgio Napolitano, Presidente del CdLM in Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive e Adattate, con delibera del Consiglio del 27.4.2021, acquisita la disponibilità da parte della Prof.ssa Maria Elisa Maiolo, chiede per continuità didattica, il rinnovo dell'incarico di docenza di Psicologia Sociale per l'a.a. 2021-2022.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta inoltrata dal Prof. Giorgio Napolitano;

VISTO l'art. 44 del vigente Regolamento Didattico di Ateneo;

a voti unanimi legalmente espressi;

delibera

- 1 - di autorizzare il rinnovo dell'incarico di docenza di Psicologia Sociale alla Prof.ssa Maria Elisa Maiolo per l'a.a. 2021/22;
- 2 - di inviare la presente delibera alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza.

**8/e** – Il Direttore richiamando la nota prot. 16535 del 5.3.2021 trasmessa dal Settore Valutazione della Didattica riguardo la "Trasmissione indicazioni operative marzo - aprile - maggio 2021", informa che i Regolamenti didattici nella loro versione online andranno approvati dalle strutture didattiche tra il 4 ed il 6 Maggio avendo cura di seguire scrupolosamente il seguente ordine di approvazione: Consiglio di CdS - Commissione Paritetica - Consiglio di Dipartimento - Giunta della Scuola.

Inoltre cita le email trasmesse dalle Prof.sse Di Baldassarre e Mincione relative all'individuazione della procedura necessaria a consentire l'approvazione dei Regolamenti Didattici entro i termini prestabiliti.

Il Direttore comunica che sull'argomento emetterà un provvedimento d'urgenza in data 4 maggio p.v. che sarà ratificato al prossimo consiglio nel mese di maggio.

Il Consiglio prende atto.

**9. Protocolli di studio**

**9/a** - Il Direttore comunica che il Prof. Agostino Consoli, con nota del 1.4.2021, chiede l'autorizzazione a svolgere uno studio clinico non farmacologico, no profit di seguito descritto:

Titolo studio	Effetti della variabilità glicemica sul danno vascolare nel diabete di tipo 2
Codice	PE-09
Versione e data	n. 1 del 1.4.2021
Promotore	Dipartimento di Medicina e scienze dell'Invecchiamento

Local Investigator	Prof. Agostino Consoli
Sede di svolgimento	CAST -Clinical Research Center
Collaboratori	Dott.sse Baldassarre e Centorame
Scopo dello studio:	Lo scopo dello studio è di valutare gli effetti acuti della variabilità glicemica sul danno endoteliale tramite la valutazione quantitativa e qualitativa delle EVs totali e di derivazione endoteliale, piastrinica e leucocitaria durante ipoglicemia e successiva iperglicemia reattiva in soggetti affetti da T2D.
Disegno dello studio	Clinico non farmacologico, no profit
Criteri di studio	Reclutamento di n. 20 soggetti affetti da T2D in terapia con metformina e con emoglobina glicata $\geq 42 \leq$ mmol/mol.
Durata prevista dello studio	24 mesi

Il Prof. Consoli, in qualità di Sperimentatore locale dello studio e il Direttore del CAST, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- la competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- l'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio;

VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, la competenza e l'adeguatezza dello sperimentatore e del personale prescelto;

VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati sensibili dei pazienti redatta su scheda specifica in forma anonima; a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1) di autorizzare il Prof. Agostino Consoli ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;

2) di imputare le eventuali spese necessarie allo svolgimento dello studio sui fondi messi a disposizione dal Prof. Consoli.

9/b - Il Direttore comunica che il Prof. Leonardo Mastropasqua, con nota del 23.3.2021, chiede l'autorizzazione a svolgere uno studio spontaneo, farmacologico, no profit di seguito descritto:

Titolo studio	Valutazione di colliri a base di NGF nei pazienti glaucomatosi
Promotore	Dipartimento di Medicina e scienze dell'Invecchiamento
Local Investigator	Prof. Leonardo Mastropasqua
Sede di svolgimento	Clinica Oculistica Ospedale di Chieti
Collaboratori	Dott. Nubile, Agnifili, Lanzini, Brescia
Scopo dello studio:	valutare se tale approccio influenzi positivamente lo stato della superficie oculare, l'aderenza alla terapia medica e la qualità di vita del paziente
Disegno dello studio	spontaneo farmacologico, no profit
Criteri di studio	Reclutamento di n. 50 pazienti glaucomatosi in trattamento farmacologico e con patologia controllata
Durata prevista dello studio	6 mesi

Il Prof. Mastropasqua, in qualità di Sperimentatore locale dello studio e il Direttore della Asl di Chieti, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- la competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- l'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio;

VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, la competenza e l'adeguatezza dello sperimentatore e del personale prescelto;

VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati sensibili dei pazienti redatta su scheda specifica in forma anonima; a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1) di autorizzare il Prof. Leonardo Mastropasqua ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;

2) di imputare le eventuali spese necessarie allo svolgimento dello studio sui fondi messi a disposizione dal Prof. Mastropasqua.

9/c - Il Direttore comunica che il Prof. Francesco D'Antonio, con nota del 22.4.2021, chiede l'autorizzazione a svolgere uno studio osservazionale, non farmacologico, no profit di seguito descritto:

Titolo studio	Funzionalità cardiovascolare pre e post-natale in gravidanze complicate da diabete gestazionale
Versione e data	n. 1
Promotore	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento
Principal Investigator	Prof. Francesco D'Antonio
Sede di svolgimento	Clinica Ginecologica ed Ostetrica – Ospedale di Chieti
Collaboratori	Prof. Marco Liberati, Dott. Buca, D'Amico, Tinari, Oronzii, Ucci, Morelli, Cerra
Scopo dello studio:	valutare longitudinalmente la funzionalità cardiovascolare fetale e neonatale in gravidanze complicate da diabete gestazionale al fine di valutarne le differenze con una popolazione di gestanti non affette da tale patologia
Disegno dello studio	osservazionale, non farmacologico, no profit
Criteri di studio	Come da sinossi dello studio
Durata prevista dello studio	12 mesi

Il Prof. D'Antonio, in qualità di Sperimentatore principale dello studio e il Direttore Sanitario della Asl di Chieti, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- la competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- l'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio;

VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, la competenza e l'adeguatezza dello sperimentatore e del personale prescelto;

VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati sensibili dei pazienti redatta su scheda specifica in forma anonima; a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1) di autorizzare il Prof. Francesco D'Antonio ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;

2) di imputare le eventuali spese necessarie allo svolgimento dello studio sui fondi messi a disposizione dal Prof. Liberati.

9/d - Il Direttore comunica che il Prof. Francesco D'Antonio, con nota del 22.4.2021, chiede l'autorizzazione a svolgere uno studio osservazionale, non farmacologico, no profit di seguito descritto:

Titolo studio	Funzionalità cardiovascolare pre e post-natale in gravidanze complicate da feto small for gestational age
Versione e data	n. 1
Promotore	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento
Principal Investigator	Prof. Francesco D'Antonio
Sede di svolgimento	Clinica Ginecologica ed Ostetrica – Ospedale di Chieti
Collaboratori	Prof. Marco Liberati, Dott. Buca, D'Amico, Tinari, Oronzii, Ucci, Morelli, Cerra
Scopo dello studio:	valutare longitudinalmente la funzionalità cardiovascolare fetale e neonatale in gravidanze complicate da feto SGA al fine di valutarne le differenze con una popolazione di gestanti con feto non SGA e le differenze nella funzionalità cardiovascolare medesima nella transizione dalla vita prenatale e quella post-natale
Disegno dello studio	osservazionale, non farmacologico, no profit
Criteri di studio	Come da sinossi dello studio
Durata prevista dello studio	12 mesi

Il Prof. D'Antonio, in qualità di Sperimentatore principale dello studio e il Direttore Sanitario della Asl di Chieti, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- la competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- l'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio;

VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, la competenza e l'adeguatezza dello sperimentatore e del personale prescelto;

VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati sensibili dei pazienti redatta su scheda specifica in forma anonima; a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

- 1) di autorizzare il Prof. Francesco D'Antonio ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;
- 2) di imputare le eventuali spese necessarie allo svolgimento dello studio sui fondi messi a disposizione dal Prof. Liberati.

9/e - Il Direttore comunica che il Prof. Francesco D'Antonio, con nota del 22.4.2021, chiede l'autorizzazione a svolgere uno studio osservazionale, non farmacologico, no profit di seguito descritto:

Titolo studio	Funzionalità cardiovascolare materna dal periodo pre-concezionale al pre-concezionale al post-partum
Versione e data	n. 1
Promotore	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento
Principal Investigator	Prof. Francesco D'Antonio
Sede di svolgimento	Clinica Ginecologica ed Ostetrica – Ospedale di Chieti
Collaboratori	Prof. Marco Liberati, Dott. Buca, D'Amico, Tinari, Oronzii, Ucci, Morelli, Cerra
Scopo dello studio:	valutare la performance cardiovascolare materna prima, durante e dopo una gravidanza fisiologica al fine di valutare come la stessa possa mutare in condizioni patologiche della gravidanza
Disegno dello studio	osservazionale, non farmacologico, no profit
Criteri di studio	Come da sinossi dello studio
Durata prevista dello studio	12 mesi

Il Prof. D'Antonio, in qualità di Sperimentatore principale dello studio e il Direttore Sanitario della Asl di Chieti, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- la competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- l'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio;

VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, la competenza e l'adeguatezza dello sperimentatore e del personale prescelto;

VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati sensibili dei pazienti redatta su scheda specifica in forma anonima; a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1) di autorizzare il Prof. Francesco D'Antonio ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;

2) di imputare le eventuali spese necessarie allo svolgimento dello studio sui fondi messi a disposizione dal Prof. Liberati.

9/f - Il Direttore comunica che il Prof. Francesco D'Antonio, con nota del 22.4.2021, chiede l'autorizzazione a svolgere uno studio osservazionale, non farmacologico, no profit di seguito descritto:

Titolo studio	Funzionalità cardiovascolare materne in gravidanze complicate da patologia ostetrica
Versione e data	n. 1
Promotore	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento
Principal Investigator	Prof. Francesco D'Antonio
Sede di svolgimento	Clinica Ginecologica ed Ostetrica – Ospedale di Chieti
Collaboratori	Prof. Marco Liberati, Dott. Buca, D'Amico, Tinari, Oronzii, Ucci, Morelli, Cerra
Scopo dello studio:	valutare longitudinalmente la performance cardiovascolare materna in donne con pre-eclampsia to delle arterie uterine nel primo trimestre di gravidanza
Disegno dello studio	osservazionale, non farmacologico, no profit
Criteri di studio	Come da sinossi dello studio
Durata prevista dello studio	12 mesi

Il Prof. D'Antonio, in qualità di Sperimentatore principale dello studio e il Direttore Sanitario della Asl di Chieti, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- la competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- l'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio;

VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, la competenza e l'adeguatezza dello sperimentatore e del personale prescelto;

VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati sensibili dei pazienti redatta su scheda specifica in forma anonima;

a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

- 1) di autorizzare il Prof. Francesco D'Antonio ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;
- 2) di imputare le eventuali spese necessarie allo svolgimento dello studio sui fondi messi a disposizione dal Prof. Liberati.

9/g - Il Direttore comunica che il Prof. Francesco D'Antonio, con nota del 22.4.2021, chiede l'autorizzazione a svolgere uno studio randomizzato, non farmacologico, no profit di seguito descritto:

Titolo studio	Induzione del travaglio di parto in gravidanze complicate da restrizione tardiva della crescita fetale: Dinoprostone Vs cervical ballon
Versione e data	n. 1
Promotore	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento
Principal Investigator	Prof. Francesco D'Antonio
Sede di svolgimento	Clinica Ginecologica ed Ostetrica – Ospedale di Chieti
Collaboratori	Prof. Marco Liberati, Dott. Buca, D'Amico, Tinari, Oronzii, Ucci, Morelli, Cerra
Scopo dello studio:	comparare il Dinoprostone vs ballon cervicale nell'indurre il travaglio di parto in gravidanze complicate da restrizione di crescita fetale
Disegno dello studio	randomizzato, non farmacologico, no profit
Criteri di studio	Come da sinossi dello studio
Durata prevista dello studio	36 mesi

Il Prof. D'Antonio, in qualità di Sperimentatore principale dello studio e il Direttore Sanitario della Asl di Chieti, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- la competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- l'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio;

VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, la competenza e l'adeguatezza dello sperimentatore e del personale prescelto;

VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati sensibili dei pazienti redatta su scheda specifica in forma anonima; a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

- 1) di autorizzare il Prof. Francesco D'Antonio ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;
- 2) di imputare le eventuali spese necessarie allo svolgimento dello studio sui fondi messi a disposizione dal Prof. Liberati.

## 10. Convenzioni Internazionali – Erasmus

10/a - Il Direttore nell'ambito delle attività previste dalle Convenzioni Internazionali Erasmus Plus per lo scambio di docenti e studenti sottopone all'esame del Consiglio le richieste presentata dal Prof. Maurizio Bertollo:

- Attivazione agreement bilaterale con la Ivane Javakhishvili (Georgia) – referente Dr. Tea Gergedava (student and staff mobility) periodo 2020/22;
- Attivazione agreement bilaterale con la Universidad Publica de Navarra (Spagna) – referente Ms Begona Ballaz Torres (student and staff mobility) periodo 2020/22;
- Attivazione agreement bilaterale con la University of Pécs Faculty of Health Sciences (Ungheria) – referente Ms Judit Nemét (student and staff mobility) periodo 2021/22;
- Attivazione agreement bilaterale con la University of Tetova (North Macedonia) – referente Shpresa Ademi (student and staff mobility) periodo 2021/22;
- Attivazione agreement bilaterale con la UBT – Higher Education Institution (Kosovo) – referente Prof. Edmond Hajziri (student and staff mobility) periodo 2020/22;

Il Consiglio

VISTE le richieste inoltrate dal Prof. Bertollo;

VISTO il Regolamento vigente per la disciplina delle convenzioni concernenti attività didattiche, di ricerca e formazione/lavoro con Università e istituzioni ed Aziende pubbliche e private estere;

a voti unanimi

delibera

1. di proporre l'attivazione delle Convenzioni Internazionale Bilaterale sopra elencate e richieste dal Prof. Maurizio Bertollo per il periodo 2020/22;
2. di inviare la presente deliberazione al Settore International Partnership and Cooperation per i successivi adempimenti di competenza.

Interviene il Prof. Bertollo dicendo che sono in corso le procedure per la ridefinizione degli accordi bilaterali per il periodo 2021/27 e propone di coinvolgere i dottorandi per un supporto agli studenti che parteciperanno ai programmi Erasmus. Il Consiglio prende atto.

#### **11. Contratto di noleggio**

11/a - Il Direttore, comunica che la Società Esaote SpA con cui il Dipartimento in data 20.12.2018 ha stipulato un contratto di collaborazione e comodato d'uso gratuito dell'Ecografo completo di sonde MyLab 9 e XP con la Prof.ssa Cosima Schiavone. L'azienda propone di prorogare il contratto di ulteriori 12 mesi.

Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la bozza del contratto di comodato d'uso proposto e trasmesso dalla Società Esaote SpA. Si riporta di seguito il testo integrale del contratto:

#### **ACCORDO PER LA MODIFICA DEL CONTRATTO DI COLLABORAZIONE E COMODATO TRA**

**DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO – UNIVERSITA' DEGLI STUDI G. D'ANNUNZIO DI CHIETI-PESCARA ED  
ESAOTE S.P.A. DEL 20/12/2018 (il "Contratto")**

#### **PREMESSO CHE**

- in data 20 dicembre 2018, come successivamente rinnovato, il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento – Università degli Studi G. D'Annunzio di Chieti-Pescara con sede legale in Chieti, Via dei Vestini 31, codice fiscale 93002750698, partita IVA 01335970693 (di seguito, "**Dipartimento-Università**") ed Esaote S.p.A., con sede legale in Genova, Via Enrico Meloni n. 77, capitale sociale Euro 41.400.000,00 interamente versato, codice fiscale, partita IVA e iscrizione al Registro Imprese di Genova 05131180969, (di seguito, "**Esaote**") (il Dipartimento-Università ed Esaote, congiuntamente anche le "**Parti**" e singolarmente anche una "**Parte**") hanno sottoscritto un Contratto di Collaborazione e Comodato (il "**Contratto**"), *sub* Allegato 1, avente ad oggetto attività di collaborazione in campo clinico come definite all'articolo 2 del Contratto ed, altresì, il comodato d'uso gratuito dell'apparecchiatura Esaote, modello MyLAB 9 e XP, come definito all'articolo 5 del Contratto;
- il Contratto è a tutt'oggi in essere tra le Parti ed in corso di validità;
- con il presente accordo di modifica (l' "**Accordo**") ed alla luce delle intese intercorse, Esaote e Dipartimento-Università intendono integrare il Contratto ed altresì prorogare la data di scadenza dello stesso di comune accordo, ai termini ed alle condizioni che seguono.

Tutto ciò premesso, le Parti convengono e stipulano quanto segue:

#### **1 – MODIFICA AL CONTRATTO**

Fatti salvi gli termini e condizioni di cui al Contratto, che ivi integralmente si richiamano, le Parti concordano di sostituire integralmente i seguenti articoli del Contratto come segue:

- Articolo 9 (*Durata*)

*"Il presente contratto avrà efficacia dal 20 dicembre 2018 al 20 dicembre 2021. È espressamente escluso il tacito rinnovo."*

- Articolo 10 (*Conformativa con la Normativa e con le procedure vigenti*)

*"Il Dipartimento-Università adempirà al Contratto e svolgerà le relative Attività in conformità con le leggi, i regolamenti applicabili e con i codici di condotta delle associazioni di categoria (inclusi il codice di condotta di Confindustria Dispositivi Medici ed i principi COCIR).*

*La gestione di qualsiasi relazione ed attività che coinvolga professionisti sanitari operanti in seno al Dipartimento-Università ricade sotto l'esclusiva responsabilità del Dipartimento-Università, ivi inclusa la gestione di eventuali compensi dovuti o pagati a detti professionisti.*

*Il Dipartimento-Università prende atto e conferma che il Comodato dell'Apparecchiatura non remunera impropriamente, né induce e/o incoraggia l'ENTE e/o i direttori, dirigenti e dipendenti dell'ENTE ad acquistare, noleggiare, consigliare, utilizzare, fornire o procurare alcun prodotto o servizio di ESAOTE.*

*In ogni caso, il Dipartimento-Università condurrà le Attività in modo da evitare e, se del caso, riportare prontamente e risolvere ogni possibile conflitto di interessi che possa derivare dall'interazione fra le Parti e/o con i direttori e dirigenti. Ai fini della presente clausola, con "Conflitto di Interesse" si intende qualsiasi situazione che possa minare, influenzare o comunque compromettere l'indipendenza e l'imparzialità del comportamento, della condotta o della decisione di un soggetto.*

*Il Dipartimento-Università prende atto che ESAOTE ha adottato: (i) un Codice di Condotta, (ii) un Modello di organizzazione gestione e controllo secondo le previsioni del D. Lgs. 231 del 2001, nonché (iii) una procedura per la regolamentazione delle interazioni con le Organizzazioni Sanitarie e con i Professionisti della Sanità i cui principi sono contenuti all'Allegato sub "2" (la "Procedura"). Le previsioni del Codice di Condotta e del Modello di organizzazione, gestione e controllo sono disponibili sul sito web [www.esaote.com](http://www.esaote.com) e costituiscono parte integrante del presente Contratto.*

*Il Dipartimento-Università nello svolgimento delle attività oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare per quanto ad essa applicabili e, pertanto, sottoscrive per accettazione con la firma del presente contratto, le disposizioni contenute nel Codice di Condotta, nel Modello di organizzazione gestione e controllo di ESAOTE e nella Procedura. In caso di violazione da parte del Dipartimento-Università di qualsiasi obbligazione prevista dal presente articolo, ESAOTE avrà la facoltà, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., di risolvere ad ogni effetto di legge il presente contratto e di agire per il risarcimento dei relativi danni."*

- *Articolo 11 (Titolarità del Trattamento dei dati personali)*

*"Il Dipartimento-Università, con la sottoscrizione del presente Contratto, prende atto che, in relazione al trattamento dei dati raccolti, registrati, riordinati, memorizzati all'interno del dell'Apparecchiatura, ne risponde in qualità di Titolare del Trattamento.*

*Per le attività di trattamento effettuate da Esaote ai fini dello svolgimento del presente Contratto di cui all'art. 4 comma 2) del Regolamento Europeo 679/2016 di dati siti all'interno dell'Apparecchiatura, l'ENTE nomina ESAOTE quale Responsabile del Trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 della suddetta normativa Europea sulla Protezione dei dati Personali alle condizioni che seguono:*

- a) i dati personali saranno trattati esclusivamente nei limiti delle attività relative allo svolgimento del presente Contratto;*
- b) mantenimento della riservatezza su tutti i dati personali forniti;*
- c) garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali che agiscono sotto l'autorità del Responsabile siano vincolate da specifici obblighi di riservatezza in merito ai dati trattati;*
- d) formare le persone autorizzate al trattamento dei dati personali che agiscono sotto l'autorità del Responsabile in materia di protezione dei dati e impartire loro idonee istruzioni sul trattamento, vigilando sul loro rispetto;*
- e) garantire l'adozione di misure tecniche e organizzative per assicurare un livello di sicurezza adeguato al rischio, in ottemperanza all'art. 32 del Regolamento;*
- f) assistere il Titolare, per quanto di competenza, nello svolgimento della valutazione d'impatto sulla protezione dei dati, conformemente all'art. 35 del Regolamento, nonché assistere il Titolare nella consultazione preventiva dell'Autorità di controllo ai sensi dell'art. 36 del Regolamento;*
- g) designare gli Amministratori di Sistema e monitorare le loro attività in conformità con i requisiti stabiliti dall'Autorità Garante in data 28 novembre 2008 (e successive modificazioni ed integrazioni);*
- h) fornire prontamente al Titolare, per tutta la durata del presente Contratto, la comunicazione di criticità e anomalie rilevate relative alla protezione dei dati personali ed indicare se le istruzioni ricevute dal Titolare, a suo parere, violino le disposizioni del GDPR o altri requisiti relativi alla protezione dei dati;*
- i) informare il Titolare in merito a eventuali istruttorie o indagini avviate dall'Autorità Garante o da altra autorità per la protezione dei dati;*

- j) *comunicare al Titolare eventuali violazioni dei dati personali tali da mettere a rischio i diritti e la libertà dei soggetti interessati al trattamento, fornendo tutte le informazioni previste dall'art. 33 del GDPR e supportando il Titolare nella predisposizione delle relative comunicazioni da inviare ai soggetti interessati di cui all'art. 34 del GDPR;*
- k) *tenere per iscritto un registro di tutte le categorie di attività di trattamento effettuate per conto del Titolare ai sensi dell'art. 30 del Regolamento; fornire al Titolare una relazione sullo stato della attività svolte e sulle misure adottate per la conformità all'art. 30 del GDPR;*
- l) *ove il Responsabile del trattamento sia tenuto a procedere ad un trasferimento dei dati verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, in virtù delle leggi dell'Unione o delle leggi dello stato membro al quale è sottoposto, dovrà informare il Titolare di quest'obbligo giuridico prima del trattamento, a meno che le leggi interessate proibiscano una tale informazione per motivi di interesse pubblico.*
- m) *ai fini del trattamento dei dati personali di cui alla lettera a) che precede, nel caso in cui il Responsabile del Trattamento intenda avvalersi di sub-responsabili o nel caso in cui le informazioni fornite al Titolare debbano essere aggiornate o modificate, il Responsabile del Trattamento informerà preventivamente il Titolare, fornendo dati anagrafici, contatti e informazioni sulle attività svolte dal sub-responsabile. In caso di mancata opposizione da parte del Titolare entro 5 giorni dalla ricezione della informativa, l'utilizzo del sub-fornitore si intenderà approvato. In caso di nomina di un sub-responsabile, il Responsabile imporrà allo stesso le medesime condizioni previste da questo Contratto. Inoltre, nel caso in cui il sub-responsabile non si attenga agli obblighi ad esso imposti in tema di protezione dei dati, rimarrà in capo Responsabile la totale responsabilità del rispetto degli obblighi dell'altra parte dei confronti del Titolare del Trattamento;*
- n) *cancellare o restituire, al termine della fornitura dei servizi relativi al trattamento, tutti i dati personali ed eventuali copie, salvo quelli che debbano essere conservati per obblighi normativi dell'Unione o di uno Stato Membro;*
- o) *fornire al Titolare del Trattamento ogni informazione necessaria a provare la conformità agli obblighi previsti da questo Contratto e collaborare alle attività di revisione, incluse le verifiche effettuate dal Titolare del Trattamento o da altro soggetto da esso autorizzato.*

*ESAOTE, inoltre, tratterà i dati del Dipartimento-Università come da informativa sub Allegato "3".*

*Inoltre, il Dipartimento-Università in caso di cessazione degli effetti contrattuali, si impegna a restituire l'Apparecchiatura priva di alcun dato personale la cui Titolarità sia a capo al Dipartimento-Università.*

*Resta espressamente inteso che sarà diritto di ESAOTE ricevere in forma anonimizzata e/o anonimizzare secondo la Procedura Esaote di cui all'Allegato "4" i dati degli interessati raccolti e/o comunque trattati attraverso l'utilizzo dell'Apparecchiatura/Sistema.*

*ESAOTE potrà quindi successivamente liberamente utilizzare le informazioni anonime così ricevute e/o ottenute per migliorare i propri prodotti e/o servizi e/o per sviluppare nuovi prodotti e/o servizi senza che nulla sia dovuto all'Ente a qualunque titolo.*

*A tal fine, il Dipartimento-Università fin da ora dichiara e riconosce che tale attività di anonimizzazione da parte di ESAOTE è legittima così come il successivo utilizzo delle informazioni derivanti dalla anonimizzazione per le finalità sopra indicate.*

*Il Dipartimento-Università, inoltre, dichiara e garantisce di essere in possesso di tutte le necessarie autorizzazioni e consensi relativi al trattamento dei dati personali ai fini dello svolgimento delle Attività, come previsto dal presente Contratto.*

*Il Dipartimento-Università si impegna a tenere ESAOTE manlevata da ogni conseguenza, danno e azione, anche di terzi, derivante dalla violazione da parte del Dipartimento-Università delle dichiarazioni e garanzie di cui al presente articolo."*

## **2 – MISCELLANEA**

ESAOTE si riserva la facoltà di consegnare ed installare, in sostituzione ed aggiornamento dell'Apparecchiatura ed a proprie cure e spese, presso il Dipartimento-Università, che espressamente accetta, una apparecchiatura di medesimo modello di nuova generazione. Le disposizioni previste nel Contratto e nel presente Accordo di Modifica troveranno integrale applicazione anche con riguardo alla eventuale apparecchiatura di nuova generazione. Laddove ESAOTE procedesse a tale sostituzione, le Parti concordano sin d'ora di congruamente modificare per iscritto l'Allegato 1 di cui al Contratto.

Per quanto qui non diversamente disposto dal presente accordo, rimangono valide le disposizioni e i termini previsti dal Contratto.

Allegato 1 – Contratto di Collaborazione e Comodato

Allegato 2 – Procedura

Allegato 3 – Informativa

Allegato 4 – Procedura di Anonimizzazione

Letto, confermato e sottoscritto il \_\_\_\_\_

Esaote S.p.A.

Università degli Studi G. D'Annunzio di Chieti-Pescara -  
Dipartimento di Medicina e Scienze dell'invecchiamento

Marco Mugnaini

Country Business Director

Prof. Pierluigi Lelli Chiesa

Direttore

#### Il Consiglio

SENTITA la premessa del Direttore;

VISTO il testo della bozza del contratto di proroga di collaborazione e comodato d'uso gratuito per l'utilizzo della suddetta apparecchiatura da parte della Prof.ssa Schiavone per le esigenze di ricerca;

a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare il Direttore alla stipula del contratto di comodato d'uso con la Società Esaote SpA secondo i contenuti riportati sulla bozza;

2. di autorizzare la Prof.ssa Schiavone all'utilizzo della suddetta attrezzatura da installare presso la Clinica Gastroenterologica dell'Ospedale di Chieti, per lo svolgimento delle attività di ricerca connesse all'ecografia e alla medicina generale.

#### 12. Corsi di formazione

12/a - Il Direttore comunica che il Dott. Pascal Izzicupo chiede, ai sensi dell'art. 16 del DPR n.162 del 10/03/1982, l'attivazione di un Corso di Formazione in "*Palestre della salute – professionista certificato di 1° livello*" per l'a.a. 2020/21, nell'ambito del progetto "*Promozione dell'esercizio fisico attraverso la creazione della rete delle palestre territoriali*" finanziato dalla Regione Abruzzo. La Direzione del Corso avrà sede presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento.

Il Dott. Izzicupo allega alla richiesta la bozza dello Statuto, il programma didattico dettagliato, il modello A1(docenza esterna), il modello A2 (docenza interna), la convenzione stipulata tra la Regione Abruzzo e l'Ateneo e il budget assegnato dalla Regione Abruzzo al Dipartimento per la sostenibilità del Corso, in linea con il vigente Regolamento per la Disciplina dei Corsi di Perfezionamento, dei Corsi di Aggiornamento e/o Formazione Professionale e dei Corsi di Preparazione agli Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle Professioni emanato con D.R. n. 1804 del 3.8.2017. Si riportano integralmente il testo dello Statuto del Corso di Formazione e la relativa proposta di ripartizione dei proventi:

#### MODELLO A - PROPOSTA

ISTITUZIONE/PRIMA ATTIVAZIONE	
Denominazione in italiano	Denominazione in inglese <i>(informazione richiesta per i certificati ad uso estero)</i>
<b>CORSO DI FORMAZIONE PERMANENTE IN PALESTRE DELLA SALUTE – PROFESSIONISTA CERTIFICATO DI 1° LIVELLO</b>	<b>PERMANENT TRAINING COURSE ON PALESTRE DELLA SALUTE 1ST LEVEL CERTIFIED PROFESSIONAL</b>

Docente proponente e Responsabile Scientifico del Corso

Dott. Pascal Izzicupo

Titolare insegnamento di Principi e Tecniche per la Preparazione Fisica e Sport Individuali (L022)

### **Segreteria organizzativa del Corso**

Segreteria Amministrativa del DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO

Indirizzo: Via L. Polacchi 11-13 - 66100 Chieti

Orari di ricevimento 9:00 – 12:00 dal lunedì al venerdì

Recapiti: Telefono 0871 355 67 54 Fax 0871 355 67 55\_email: dmsi@unich.it

### **Gruppo statistico disciplinare a cui il Corso afferisce**

<input type="checkbox"/> <u>011 Istruzione</u>	<input type="checkbox"/> <u>071 Ingegneria ed ingegneria del commercio</u>
<input type="checkbox"/> <u>021 Discipline artistiche</u>	<input type="checkbox"/> <u>072 Attività manifatturiere</u>
<input type="checkbox"/> <u>022 Discipline umanistiche</u>	<input type="checkbox"/> <u>073 Architettura e costruzioni</u>
<input type="checkbox"/> <u>023 Lingue</u>	<input type="checkbox"/> <u>081 Agricoltura</u>
<input type="checkbox"/> <u>031 Scienze sociali e comportamentali</u>	<input type="checkbox"/> <u>082 Silvicoltura</u>
<input type="checkbox"/> <u>032 Giornalismo e informazione</u>	<input type="checkbox"/> <u>083 Pesca</u>
<input type="checkbox"/> <u>041 Attività imprenditoriali e commerciali</u>	<input type="checkbox"/> <u>084 Veterinaria</u>
<input type="checkbox"/> <u>042 Diritto</u>	<input type="checkbox"/> <u>091 Sanità</u>
<input type="checkbox"/> <u>051 Scienze Biologiche</u>	<input type="checkbox"/> <u>092 Assistenza sociale</u>
<input type="checkbox"/> <u>052 Scienze ambientali</u>	<input type="checkbox"/> <u>101 Servizi alla persona</u>
<input type="checkbox"/> <u>053 Scienze fisiche</u>	<input type="checkbox"/> <u>102 Igiene e servizi per la sanità</u>
<input type="checkbox"/> <u>054 Scienze matematiche e statistiche</u>	<input type="checkbox"/> <u>103 Sicurezza</u>
<input type="checkbox"/> <u>061 Tecnologie dell'informazione e della comunicazione</u>	<input type="checkbox"/> <u>104 Trasporti</u>
	<input type="checkbox"/> <u>999 Interdisciplinare o non specificato</u>

### **Art. 1 – ISTITUZIONE /ATTIVAZIONE**

Si propone l'istituzione e prima attivazione, per l'a.a. 2020/2021, presso il Dipartimento\* di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti – Pescara, del corso di Formazione permanente in Palestre della salute - Professionista certificato di 1° livello ai sensi del Regolamento di Ateneo per l'attivazione e il funzionamento dei Corsi di Formazione Permanente, emanato con D.R. n. 1571 del 6 agosto 2019.

Il Corso è rivolto a singoli partecipanti

### **Art. 2 – ENTI ESTERNI CONVENZIONATI**

**Enti e soggetti pubblici o privati disposti a collaborare a vario titolo allo svolgimento del corso:**

Enti	Contributo apportato (Risorse strutturali, di personale e finanziarie)
Il Corso è organizzato a seguito di convenzione con la Regione Abruzzo – Dipartimento di Sanità – Servizio della Prevenzione e Tutela Sanitaria, stipulata dal nostro Ateneo in data 18/12/2019, che ha fatto seguito a deliberazione n. 700 del 18/09/2018 e a deliberazione n. 659 del 04/11/2019 della giunta regionale abruzzese	Contributo di 125.000,00 euro per la realizzazione dell'intero progetto inerente alle palestre territoriali certificate, includente anche la formazione dei professionisti certificati di 1° livello

### **Art. 3 – SEDE DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE**

Le lezioni verranno svolte in modalità online, utilizzando la piattaforma Microsoft TEAMS. la prova finale verrà svolta in presenza presso la sede didattica dei corsi di laurea L022, sita in viale Abruzzo 322, a Chieti Scalo (Ch).

### **Art. 4 – RESPONSABILE SCIENTIFICO DEL CORSO**

Cognome	Nome	Ruolo
Izzicupo	Pascal	RTD-B

### **Art. 5 – ANALISI DEI FABBISOGNI, OBIETTIVI FORMATIVI DEL CORSO E SBocchi PROFESSIONALI**

Il Corso di formazione permanente ha lo scopo di formare i professionisti certificati di 1° livello, ovvero laureati L022 o equipollente, in raccordo con i servizi di medicina territoriale e con la medicina dello sport, ai fini della promozione della salute, nell'ambito della prevenzione primaria delle patologie croniche non trasmissibili sensibili all'esercizio fisico. Attraverso il corso di formazione permanente, il professionista apprenderà il funzionamento del progetto regionale delle palestre territoriali, le modalità prescrittive e comunicative dei medici di medicina generale e dei medici specialisti in medicina dello sport, nonché acquisirà un algoritmo di lavoro, unico e valido a livello regionale, che ha lo scopo di standardizzare l'approccio, la valutazione, la prescrizione, la conduzione ed il monitoraggio dell'esercizio fisico volto alla promozione della salute in individui sani.

**La figura professionale formata dal Corso può trovare sbocco lavorativo nell'ambito delle Palestre della Salute, certificate dalla regione Abruzzo, come da deliberazione n. 700 del 18/09/2018 e da deliberazione n. 659 del 04/11/2019 della giunta regionale abruzzese.**

#### **Art. 6 – DESTINATARI E REQUISITI DI ACCESSO**

Il Corso è rivolto a laureati in possesso di laurea L022 o equipollente.

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero potranno iscriversi al Corso purché in regola con le vigenti prescrizioni ministeriali in materia di procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti richiedenti visto ai corsi della Formazione Superiore in Italia presso le istituzioni della Formazione Superiore.

Definitiva valutazione in ordine alla idoneità dei titoli stranieri ai soli fini dell'iscrizione al Corso è comunque rimessa al Consiglio di Dipartimento.

#### **Art. 7 – QUOTA DI ISCRIZIONE**

Non è prevista alcuna quota di iscrizione. Le spese inerenti all'erogazione del corso sono finanziate dalla Regione Abruzzo, come stabilito nella convenzione stipulata col nostro Ateneo in data 18/12/2019, che ha fatto seguito a deliberazione n. 700 del 18/09/2018 e a deliberazione n. 659 del 04/11/2019 della giunta regionale abruzzese.

#### **Art. 8- NUMERO POSTI E MODALITA' DI AMMISSIONE AL CORSO**

Il numero massimo dei posti disponibili è programmato a 50. Non è previsto numero minimo.

Nel caso in cui il numero di aspiranti sia superiore a quello massimo previsto, l'ammissione al Corso avverrà fino a copertura dei posti disponibili tramite selezione, effettuata da parte di apposita Commissione, determinata sulla base di valutazione dei titoli.

I titoli saranno valutati secondo i seguenti criteri:

Fino ad un massimo di punti 30 (TRENTA) per voto di laurea triennale così ripartito:

- 5 (CINQUE) punti per votazione di laurea < di 90/110;
- 10 (DIECI) punti per votazione di laurea da 90/110 a 99/110;
- 15 (QUINDICI) punti per votazione da 100/110 a 104/110;
- 20 (VENTI) punti per votazione da 105/110 a 110/110;
- 30 (TRENTA) punti per votazione di 110/110 e lode

In caso di parità di punteggio, sarà attribuita la posizione più alta ai candidati anagraficamente più anziani.

Gli eventuali posti resisi vacanti a seguito di rinuncia o decadenza dei vincitori, saranno ricoperti mediante scorrimento della graduatoria degli ammessi, fino ad esaurimento dei posti disponibili.

#### **Art. 9 – DURATA**

Il corso è articolato in n. 1 settimana/mese – per 3 giorni/settimana, per un totale di 20 ore, a cui faranno seguito 2 ore per lo svolgimento della prova finale. Gli iscritti al corso, qualora il numero dovesse essere superiore ai 25 partecipanti, verranno divisi in 2 gruppi di egual numero, in base alla graduatoria finale. Il secondo gruppo comincerà entro 2 mesi dalla fine del corso del 1° gruppo.

#### **Art. 10 - ARTICOLAZIONE DEL PERCORSO DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE**

Il Corso di formazione permanente in "Palestre della Salute – Professionista certificato di 1° livello" è tenuto in lingua italiana. Il Corso è articolato in attività didattica a distanza, per un totale di 20 (VENTI) ore, da svolgersi tramite piattaforma Microsoft TEAMS. La prova finale, della durata di 2 (DUE) ore, invece, verrà svolta in presenza, presso la sede didattica del corso di laurea L022, sita in viale Abruzzo 322, a Chieti Scalo (Ch).

Il numero di ore complessive delle attività formative previste sono così ripartite:

- A. N. 0 ore di didattica frontale (lezioni)
- B. N. 20 ore di didattica a distanza
- C. N. 0 ore di esercitazioni pratiche
- D. N. 0 ore di attività di laboratorio ecc.
- E. N. 0 ore di studio individuale
- F. N. 0 ore di stage/tirocinio

G. N. 2 ore di prova finale (*obbligatoria*)

La frequenza da parte degli iscritti alle varie attività formative è obbligatoria. Sono consentite assenze giustificate per il 10% del monte ore complessivamente previsto. Le presenze verranno rilevate, all'inizio ed alla fine di ciascun modulo didattico, mediante appello, che richiederà l'attivazione contestuale di microfono e webcam da parte dei partecipanti al corso.

Il corsista che non assolva agli obblighi minimi di frequenza previsti dal Regolamento didattico del Corso incorre d'ufficio in decadenza.

I moduli di insegnamento sono così denominati:

Insegnamento in italiano	Insegnamento in inglese <i>(informazione richiesta per i certificati ad uso estero):</i>
1) Il progetto Palestre della Salute e Palestre Sicure	The Palestre della Salute and Palestre Sicure project
2) Igiene, prevenzione e sanità pubblica nel progetto Palestre della Salute	Hygiene, prevention and public health in the Palestre della Salute project
3) La medicina dello sport nel progetto Palestre della Salute	Sport medicine in the Palestre della Salute project
4) Linee guida inerenti a tempo di sedentarietà ed attività fisica spontanea per la prevenzione primaria delle patologie croniche non trasmissibili sensibili all'attività fisica	Guidelines relating to sedentary time and spontaneous physical activity for the primary prevention of chronic non-communicable diseases sensitive to physical activity
5) La prescrizione del medico di medicina generale e dello sport	The prescription of the general practitioner and sports medicine specialist.
6) L'anamnesi del cliente da parte professionista certificato di 1° livello	The client's medical history by a 1st level certified professional.
7) La valutazione del cliente da parte del professionista certificato di 1° livello	The evaluation of the client by the 1st level certified professional.
8) Il monitoraggio del cliente da parte del professionista certificato di 1° livello	Customer monitoring by the 1st level certified professional.
9) L'individuazione dei perimetri di programmazione	The identification of the programming perimeters.
10) Le linee guida internazionali per la prevenzione primaria delle patologie croniche non trasmissibili, sensibili all'esercizio fisico, attraverso l'esercizio fisico	International guidelines for the primary prevention of chronic non-communicable diseases, sensitive to exercise, through exercise
11) Scelta ed organizzazione dei contenuti dell'allenamento in base al profilo del cliente	Choice and organization of training content based on the client's profile
12) La progressione in base al profilo del cliente	The progression based on the customer profile

Gli insegnamenti sono così organizzati:

Tabella attività formative

Insegnamento	SSD	CFU**	Ore di lezioni	Ore seminari	Ore Esercitaz./ laboratorio	Ore Didattica a distanza	Ore studio individuale	Tot. Ore*
1) Il progetto Palestre della Salute e Palestre Sicure	BIO/16	-	-	-	-	1	-	1
2) Igiene, prevenzione e sanità pubblica nel progetto Palestre della Salute	MED/42	-	-	-	-	2	-	2
3) La medicina dello sport nel progetto Palestre della Salute	MED/09	-	-	-	-	2	-	2
4) Linee guida inerenti a tempo di sedentarietà ed attività fisica spontanea per la prevenzione primaria delle patologie croniche non trasmissibili sensibili all'attività fisica	M-EDF/01	-	-	-	-	1	-	1

5) La prescrizione del medico di medicina generale e dello sport	MED/09	-	-	-	-	1	-	1
6) L'anamnesi del cliente da parte professionista certificato di 1° livello	M-EDF/01	-	-	-	-	1	-	1
7) La valutazione del cliente da parte del professionista certificato di 1° livello	M-EDF/01	-	-	-	-	2	-	2
8) Il monitoraggio del cliente da parte del professionista certificato di 1° livello	M-EDF/01	-	-	-	-	2	-	2
9) L'individuazione dei perimetri di programmazione	M-EDF/01	-	-	-	-	2	-	2
10) Le linee guida internazionali per la prevenzione primaria delle patologie croniche non trasmissibili, sensibili all'esercizio fisico, attraverso l'esercizio fisico	MED/42 - MED/11	-	-	-	-	3	-	3
11) Scelta ed organizzazione dei contenuti dell'allenamento in base al profilo del cliente	M-EDF/01	-	-	-	-	1	-	1
12) La progressione in base al profilo del cliente	M-EDF/01	-	-	-	-	2	-	2
<b>Totale ore parziale</b>		-	-	-	-	20	-	20
Tirocinio-Stage								0
Prova finale								2
<b>Totale ore</b>								22

#### Art. 11 - MODALITÀ DI ORGANIZZAZIONE E SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE

Le attività didattiche saranno svolte in modalità online su piattaforma Microsoft Teams. La verifica dei risultati dell'attività formativa avverrà con una prova finale, consistente in questionario composto da 31 domande a risposta multipla, valutata con un giudizio di idoneità, che sarà svolta entro 30 giorni dalla fine delle lezioni, in presenza, presso la sede didattica del corso di laurea L022, sita in viale Abruzzo 322, a Chieti Scalo (Ch).

#### Art. 12 - CONSEGUIMENTO DEL TITOLO

Al termine del percorso formativo, agli iscritti in situazione di regolarità contributiva, che abbiano superato la prova finale, sarà rilasciato un attestato di frequenza.

La data di svolgimento della prova finale è assunta quale data di conseguimento del titolo.

#### Art. 13 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non contemplato nella presente proposta, si rinvia al Regolamento di Ateneo per l'attivazione e il funzionamento dei Corsi di Formazione Permanente, emanato con D.R. n. 1571 del 6 agosto 2019.

#### MODELLO A1 - PROSPETTO RIEPILOGATIVO PER INCARICHI A DOCENTI ESTERNI

#### CORSO DI FORMAZIONE PERMANENTE IN PALESTRE DELLA SALUTE – PROFESSIONISTA

##### 1) Riepilogo incarichi esterni

Tipologia affidamento*	Docente**	Insegnamento	N° CFU	N° ore (lezioni/seminari/esercitazioni/laborat)	Compens o orario ***	Costo contratto ****	Periodo collaborazione dal / al *****	Altri obblighi richiesti al docente *****
------------------------	-----------	--------------	--------	---	----------------------	----------------------	---------------------------------------	---

				<i>ori/didattica a distanza)</i>				
EQ	Da definire	Igiene, prevenzioni e sanità pubblica nel progetto Palestre della Salute		2 + 2	100,00	400,00	Da luglio 2021 ad ottobre 2021	<i>didattica on-line</i>
EQ	Da definire	La medicina dello sport nel progetto Palestre della Salute		2 + 2	100,00	400,00	Da luglio 2021 ad ottobre 2021	<i>didattica on-line</i>
EQ	Da definire	La prescrizione e del medico di medicina generale e dello sport		1 + 1	100,00	200,00	Da luglio 2021 ad ottobre 2021	<i>didattica on-line</i>
EQ	Da definire	Le linee guida internazionali per la prevenzione e primaria delle patologie croniche non trasmissibili, sensibili all'esercizio fisico, attraverso l'esercizio		1 + 1	100,00	200,00	Da luglio 2021 ad ottobre 2021	<i>didattica on-line</i>
						<b>Totale</b>	1.200,00	

## MODELLO A2 - PROSPETTO RIEPILOGATIVO PER INCARICHI A DOCENTI INTERNI

CORSO DI FORMAZIONE PERMANENTE IN PALESTRE DELLA SALUTE – PROFESSIONISTA CERTIFICATO DI 1° LIVELLO

### Riepilogo incarichi docenti interni

Docente **	Ruolo *	SSD	Dipartimento di appartenenza	Insegnamento	N° ore (lezioni/sercinzi/laboratori/didattica a distanza)	Compensazione orario *****	Costo incarico ****	Durata incarico dal / al ***	Altri obblighi richiesti al docente **
------------	---------	-----	------------------------------	--------------	---	----------------------------	---------------------	------------------------------	--

Barbara Ghinassi	O	BIO/16	DMSI	Il progetto Palestre della Salute e Palestre Sicure	1 + 1	100,00 euro	200,00 euro	Da luglio 2021 a ottobre 2021	<i>didattica on-line, tenuta registri, prova finale</i>
Izzicupo Pascal	R	M-EDF/01	DMSI	Linee guida inerenti a tempo di sedentarietà ed attività fisica spontanea per la prevenzione primaria delle patologie croniche non trasmissibili sensibili all'attività fisica	1 + 1	100,00 euro	200,00 euro	Da luglio 2021 a ottobre 2021	<i>didattica on-line, tenuta registri, prova finale</i>
Di Blasio Andrea	R	M-EDF/01	DMSI	L'anamnesi del cliente da parte professionista certificato di 1° livello	1 + 1	100,00 euro	200,00 euro	Da luglio 2021 a ottobre 2021	<i>didattica on-line, tenuta registri, prova finale</i>
Izzicupo Pascal	R	M-EDF/01	DMSI	La valutazione del cliente da parte del professionista certificato di 1° livello	2 + 2	100,00 euro	400,00 euro	Da luglio 2021 a ottobre 2021	<i>didattica on-line, tenuta registri, prova finale</i>
Izzicupo Pascal	R	M-EDF/01	DMSI	Il monitoraggio del cliente da parte del professionista certificato di 1° livello	2 + 2	100,00 euro	400,00 euro	Da luglio 2021 a ottobre 2021	<i>didattica on-line, tenuta registri, prova finale</i>
Izzicupo Pascal	R	M-EDF/01	DMSI	L'individuazione dei perimetri di programmazione	2 + 2	100,00 euro	400,00 euro	Da luglio 2021 a ottobre 2021	<i>didattica on-line, tenuta registri, prova finale</i>
Gallina Sabina	O	ME D/11		Le linee guida internazionali per la prevenzione primaria delle patologie croniche non trasmissibili, sensibili all'esercizio fisico, attraverso l'esercizio	2 + 2	100,00 euro	400,00 euro	Da luglio 2021 a ottobre 2021	<i>didattica on-line, tenuta registri</i>

Izzicupo Pascal	R	M-EDF /01	DMSI	Scelta ed organizzazione e dei contenuti dell'allenamento in base al profilo del cliente	1 + 1	100,00 euro	200,00 euro	Da luglio 2021 a ottobre 2021	didattica on-line, tenuta registri, prova finale
Izzicupo Pascal	R	M-EDF /01	DMSI	La progressione in base al profilo del cliente	2 + 2	100,00 euro	400,00 euro	Da luglio 2021 a ottobre 2021	didattica on-line, tenuta registri, prova finale
Totale							2.800,00		

Il Consiglio

ESAMINATA la richiesta del Dott. Pascal Izzicupo;

VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Corsi di perfezionamento, dei Corsi di aggiornamento e/o formazione professionale e dei Corsi di preparazione agli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni, adottato con D.R. n. 1804 del 3.08.2017; come modificato con D.R. n. 1571 del 06.08.2019;

VISTA la Convenzione stipulata dalla Regione Abruzzo e l'Ateneo in data 18.12.2019;

VISTO il budget assegnato dalla Regione Abruzzo pari a € 125.000,00;

ESAMINATI la proposta istitutiva del Corso, il modello A1 (docenza esterna) e il modello A2 (docenza interna);  
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di istituzione ed attivazione, ai sensi del vigente Regolamento per la disciplina dei Corsi di Perfezionamento, dei Corsi di Aggiornamento e/o Formazione Professionale e dei corsi di preparazione agli esami di stato per l'abilitazione all'esercizio delle Professioni emanato con D.R. n. 1804 del 03.08.2017 come modificato con D.R. n. 1571 del 06.08.2019, del Corso di Formazione denominato "*Palestre della salute – professionista certificato di 1° livello*" per l'a.a. 2020/21 secondo quanto indicato nella proposta istitutiva;
2. di autorizzare la Segreteria Amministrativa ad occuparsi, in tale ambito della gestione amministrativa e di contabile dei costi imputabili al Corso di Formazione;
3. di autorizzare il conferimento degli incarichi didattici ai docenti indicati nel modello A2;
4. di prendere atto che i costi relativi alla sostenibilità del Corso saranno imputati al PJ *Regione Abruzzo-UDA-DMSI*;
5. di inviare la presente delibera al Settore Post Lauream (TFA-PAS-Master-Corsi Perfezionamento-Aggiornamento-Formazione) per i successivi adempimenti di competenza.

**12/b** - Il Direttore comunica che il Dott. Andrea Di Blasio chiede, ai sensi dell'art. 16 del DPR n.162 del 10/03/1982, l'attivazione di un Corso di Formazione in "*Palestre della salute – professionista certificato di 2° livello*" per l'a.a. 2020/21, nell'ambito del progetto "*Promozione dell'esercizio fisico attraverso la creazione della rete delle palestre territoriali*" finanziato dalla Regione Abruzzo. La Direzione del Corso avrà sede presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento.

Il Dott. Di Blasio allega alla richiesta la bozza dello Statuto, il programma didattico dettagliato, il modello A1(docenza esterna), il modello A2 (docenza interna), la convenzione stipulata tra la Regione Abruzzo e l'Ateneo e il budget assegnato dalla Regione Abruzzo al Dipartimento per la sostenibilità del Corso, in linea con il vigente Regolamento per la Disciplina dei Corsi di Perfezionamento, dei Corsi di Aggiornamento e/o Formazione Professionale e dei Corsi di Preparazione agli Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle Professioni emanato con D.R. n. 1804 del 3.8.2017. Si riportano integralmente il testo dello Statuto del Corso di Formazione e la relativa proposta di ripartizione dei proventi:

**MODELLO A - PROPOSTA**

**ISTITUZIONE/PRIMA ATTIVAZIONE**

Denominazione in italiano	Denominazione in inglese <i>(informazione richiesta per i certificati ad uso estero)</i>
CORSO DI FORMAZIONE PERMANENTE IN PALESTRE SICURE – PROFESSIONISTA CERTIFICATO DI 2° LIVELLO	<b>PERMANENT TRAINING COURSE ON PALESTRE SICURE 2ND LEVEL CERTIFIED PROFESSIONAL</b>

--	--

**Docente proponente e Responsabile Scientifico del Corso**

Dott. Andrea Di Blasio

Titolare insegnamento di Sport di Squadra e Sport Adattato (L022) e Prevenzione e Rieducazione Funzionale (LM67)

**Segreteria organizzativa del Corso**

Segreteria Amministrativa del DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO

Indirizzo: Via L. Polacchi 11-13 - 66100 Chieti

Orari di ricevimento 9:00 – 12:00 dal lunedì al venerdì

Recapiti: Telefono 0871 355 67 54 Fax 0871 355 67 55 email: dmsi@unich.it

**Gruppo statistico disciplinare a cui il Corso afferisce**

<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> <u>011 Istruzione</u></li> <li><input type="checkbox"/> <u>021 Discipline artistiche</u></li> <li><input type="checkbox"/> <u>022 Discipline umanistiche</u></li> <li><input type="checkbox"/> <u>023 Lingue</u></li> <li><input type="checkbox"/> <u>031 Scienze sociali e comportamentali</u></li> <li><input type="checkbox"/> <u>032 Giornalismo e informazione</u></li> <li><input type="checkbox"/> <u>041 Attività imprenditoriali e commerciali</u></li> <li><input type="checkbox"/> <u>042 Diritto</u></li> <li><input type="checkbox"/> <u>051 Scienze Biologiche</u></li> <li><input type="checkbox"/> <u>052 Scienze ambientali</u></li> <li><input type="checkbox"/> <u>053 Scienze fisiche</u></li> <li><input type="checkbox"/> <u>054 Scienze matematiche e statistiche</u></li> <li><input type="checkbox"/> <u>061 Tecnologie dell'informazione e della comunicazione</u></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> <u>071 Ingegneria ed ingegneria del commercio</u></li> <li><input type="checkbox"/> <u>072 Attività manifatturiere</u></li> <li><input type="checkbox"/> <u>073 Architettura e costruzioni</u></li> <li><input type="checkbox"/> <u>081 Agricoltura</u></li> <li><input type="checkbox"/> <u>082 Silvicoltura</u></li> <li><input type="checkbox"/> <u>083 Pesca</u></li> <li><input type="checkbox"/> <u>084 Veterinaria</u></li> <li><input type="checkbox"/> <u>091 Sanità</u></li> <li><input type="checkbox"/> <u>092 Assistenza sociale</u></li> <li><input type="checkbox"/> <u>101 Servizi alla persona</u></li> <li><input type="checkbox"/> <u>102 Igiene e servizi per la sanità</u></li> <li><input type="checkbox"/> <u>103 Sicurezza</u></li> <li><input type="checkbox"/> <u>104 Trasporti</u></li> <li><input type="checkbox"/> <u>999 Interdisciplinare o non specificato</u></li> </ul>
---	---

**Art. 1 – ISTITUZIONE /ATTIVAZIONE**

Si propone l'istituzione e prima attivazione, per l'a.a. 2020/2021, presso il Dipartimento\* di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti – Pescara, del corso di Formazione permanente in Palestre Sicure - Professionista certificato di 2° livello ai sensi del *Regolamento di Ateneo per l'attivazione e il funzionamento dei Corsi di Formazione Permanente*, emanato con D.R. n. 1571 del 6 agosto 2019.

Il Corso è rivolto a singoli partecipanti

**Art. 2 – ENTI ESTERNI CONVENZIONATI**

**Enti e soggetti pubblici o privati disposti a collaborare a vario titolo allo svolgimento del corso:**

Enti	Contributo apportato (Risorse strutturali, di personale e finanziarie)
Il Corso è organizzato a seguito di convenzione con la Regione Abruzzo – Dipartimento di Sanità – Servizio della Prevenzione e Tutela Sanitaria, stipulata dal nostro Ateneo in data 18/12/2019, che ha fatto seguito a deliberazione n. 700 del 18/09/2018 e a deliberazione n. 659 del 04/11/2019 della giunta regionale abruzzese	Contributo di 125.000,00 euro per la realizzazione dell'intero progetto inerente alle palestre territoriali certificate, includente anche la formazione dei professionisti certificati di 2° livello

**Art. 3 – SEDE DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE**

Le attività didattiche teoriche saranno svolte online, su piattaforma Microsoft TEAMS. Il tirocinio sarà svolto presso la struttura universitaria sede del Corso di laurea in Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive ed Adattate, sita in Viale Abruzzo, 322,

66010, Chieti Scalo (CH); presso il Campus Universitario, sito Via dei Vestini 31, per l'area di Chieti, e presso il centro di riferimento provinciale della provincia di Pescara, che è in via di definizione.

#### **Art. 4 – RESPONSABILE SCIENTIFICO DEL CORSO**

Cognome	Nome	Ruolo
Di Blasio	Andrea	RTD-A

#### **Art. 5 – ANALISI DEI FABBISOGNI, OBIETTIVI FORMATIVI DEL CORSO E SBocchi PROFESSIONALI**

Il Corso di formazione permanente ha lo scopo di formare i professionisti certificati di 2° livello, ovvero laureati LM67 o equipollente, in raccordo con i servizi di medicina territoriale e con la medicina dello sport, ai fini della promozione della salute, nell'ambito della prevenzione primaria, terziaria e quaternaria delle patologie croniche non trasmissibili sensibili all'esercizio fisico. Attraverso il corso di formazione permanente, il professionista apprenderà il funzionamento del progetto regionale delle palestre territoriali, le modalità prescrittive e comunicative dei medici di medicina generale e dei medici specialisti in medicina dello sport, nonché acquisirà un algoritmo di lavoro, unico e valido a livello regionale, che ha lo scopo di standardizzare l'approccio, la valutazione, la prescrizione, la conduzione ed il monitoraggio dell'esercizio fisico volto alla promozione della salute in individui affetti da patologie croniche stabilizzate, sensibili all'esercizio fisico.

La figura professionale formata dal Corso può trovare sbocco lavorativo nell'ambito delle Palestre Sicure, certificate dalla regione Abruzzo, come da deliberazione n. 700 del 18/09/2018 e da deliberazione n. 659 del 04/11/2019 della giunta regionale abruzzese.

#### **Art. 6 – DESTINATARI E REQUISITI DI ACCESSO**

Il Corso è rivolto a laureati in possesso di laurea magistrale classe LM67 o equipollente.

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero potranno iscriversi al Corso purché in regola con le vigenti prescrizioni ministeriali in materia di procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti richiedenti visto ai corsi della Formazione Superiore in Italia presso le istituzioni della Formazione Superiore.

Definitiva valutazione in ordine alla idoneità dei titoli stranieri ai soli fini dell'iscrizione al Corso è comunque rimessa al Consiglio di Dipartimento.

#### **Art. 7 – QUOTA DI ISCRIZIONE**

Non è prevista alcuna quota di iscrizione. Le spese inerenti all'erogazione del corso sono finanziate dalla Regione Abruzzo, come stabilito nella convenzione stipulata col nostro Ateneo in data 18/12/2019, che ha fatto seguito a deliberazione n. 700 del 18/09/2018 e a deliberazione n. 659 del 04/11/2019 della giunta regionale abruzzese.

#### **Art. 8- NUMERO POSTI E MODALITÀ DI AMMISSIONE AL CORSO**

Il numero massimo dei posti disponibili è programmato a 50. Non è previsto numero minimo.

Nel caso in cui il numero di aspiranti sia superiore a quello massimo previsto l'ammissione al Corso avverrà, fino a copertura dei posti disponibili, tramite selezione, effettuata da parte di apposita Commissione, determinata sulla base di valutazione dei titoli.

I titoli saranno valutati secondo i seguenti criteri:

Fino ad un massimo di punti 30 (TRENTA) per voto di laurea magistrale o specialistica così ripartito:

- 5 (CINQUE) punti per votazione di laurea inferiore di 90/110;
- 10 (DIECI) punti per votazione di laurea da 90/110 a 99/110;
- 15 (QUINDICI) punti per votazione da 100/110 a 104/110;
- 20 (VENTI) punti per votazione da 105/110 a 110/110;
- 30 (TRENTA) punti per votazione di 110/110 e lode

In caso di parità di punteggio, sarà attribuita la posizione più alta ai candidati anagraficamente più anziani.

Gli eventuali posti resisi vacanti a seguito di rinuncia o decadenza dei vincitori, saranno ricoperti mediante scorrimento della graduatoria degli ammessi, fino ad esaurimento dei posti disponibili.

#### **Art. 9 – DURATA**

Il corso è articolato in una parte teorica, in una parte di tirocinio ed in una prova finale. Per quel che riguarda la parte teorica, il corso è articolato in n. 2 settimane/mese, per 2 giorni/settimana, per un totale di 28 (VENTOTTO) ore. Per quel che riguarda la parte di tirocinio, successiva alla parte teorica, il corso è articolato in n. 4 settimane/mese, per 2 giorni/settimana, per un totale di 32 (TRENTADUE) ore. Qualora il numero dovesse essere superiore ai 25 partecipanti, essi verranno divisi in 2 gruppi di egual numero, in

base alla graduatoria. Il secondo gruppo comincerà il corso a 1 mese di distanza dalla fine del corso del 1° gruppo. Alla fine della parte pratica verrà svolta, in presenza, la prova finale, che avrà una durata di 2 (DUE) ore e sarà svolta presso la sede didattica del corso di laurea LM67, sita in viale Abruzzo 322, a Chieti Scalo (Ch).

#### **Art. 10 - ARTICOLAZIONE DEL PERCORSO DELLE ATTIVITA' FORMATIVE**

Il Corso di formazione permanente in "Palestre Sicure – Professionista certificato di 2° livello" è tenuto in lingua italiana

Il Corso è articolato in attività didattica a distanza, per un totale di 28 (VENTOTTO) ore, da svolgersi tramite piattaforma Microsoft TEAMS, tirocinio, per un totale di 32 (TRENTADUE) ore, e prova finale, in presenza, per un totale di 2 (DUE) ore.

Il numero di ore complessive delle attività formative previste sono così ripartite:

- H. N. 0 ore di didattica frontale (lezioni)
- I. N. 28 ore di didattica a distanza
- J. N. 0 ore di esercitazioni pratiche
- K. N. 0 ore di attività di laboratorio ecc.
- L. N. 0 ore di studio individuale
- M. N. 32 ore di stage/tirocinio
- N. N. 2 ore di prova finale (*obbligatoria*)

La frequenza da parte degli iscritti alle varie attività formative è obbligatoria. Sono consentite assenze giustificate per il 10% del monte ore complessivamente previsto. Le presenze alle lezioni online verranno rilevate, all'inizio ed alla fine di ciascun modulo didattico, mediante appello, che richiederà l'attivazione contestuale di microfono e webcam da parte dei partecipanti al corso. Per quel che riguarda la rilevazione della presenza al tirocinio, essa sarà demandata al tutor della struttura presso la quale si svolgerà il tirocinio.

Il corsista che non assolva agli obblighi minimi di frequenza previsti dal Regolamento didattico del Corso incorre d'ufficio in decadenza.

I moduli di insegnamento sono così denominati:

Insegnamento in italiano	Insegnamento in inglese <i>(informazione richiesta per i certificati ad uso estero):</i>
13) Il progetto Palestre della Salute e Palestre Sicure	The Palestre della Salute and Palestre Sicure project
14) Igiene, prevenzione e sanità pubblica nel progetto Palestre Sicure	Hygiene, prevention and public health in the Palestre Sicure project
15) La medicina dello sport nel progetto Palestre Sicure	Sport medicine in the Palestre Sicure project
16) Linee guida inerenti a tempo di sedentarietà ed attività fisica spontanea per prevenzione primaria, terziaria e quaternaria di ipertensione, obesità, dislipidemie e diabete di tipo 2	Guidelines relating to sedentary time and spontaneous physical activity for primary, tertiary and quaternary prevention of hypertension, obesity, dyslipidemia and type 2 diabetes
17) La prescrizione del medico specialista in medicina dello sport	The prescription of the sports medicine specialist.
18) L'anamnesi del cliente da parte del professionista certificato di 2° livello	The client's medical history by a 2nd level certified professional.
19) La valutazione del cliente da parte del professionista certificato di 2° livello	The evaluation of the client by the 2nd level certified professional.
20) Il monitoraggio del cliente da parte del professionista certificato di 2° livello	Customer monitoring by the 2nd level certified professional.
21) L'individuazione dei perimetri di programmazione	The identification of the programming perimeters.
22) Linee guida internazionali inerenti alla pratica dell'esercizio fisico nell'individuo iperteso	International guidelines relating to the practice of physical exercise in hypertension
23) Linee guida internazionali inerenti alla pratica dell'esercizio fisico	International guidelines relating to the practice of physical exercise in type 2 diabetes and its intersections with the international guidelines relating to the practice of

nell'individuo con diabete di tipo 2 e sue intersezioni con le linee guida internazionali inerenti alla pratica dell'esercizio fisico nelle persone con obesità, ipercolesteromia ed ipertrigliceridemia, ed ipertensione	physical exercise in persons with obesity, high cholesterol and triglycerides, and hypertension
24) Le complicanze del diabete di tipo 2: come influiscono sulle caratteristiche del programma di esercizio fisico	Complications of type 2 diabetes: how they affect the characteristics of the exercise program
25) Scelta ed organizzazione dei contenuti dell'allenamento in base al profilo del cliente	Choice and organization of training content based on the client's profile
26) La progressione in base al profilo del cliente	The progression based on the customer profile
27) Le precauzioni da adottare per l'allenamento del diabetico di tipo 2	The precautions to be taken for training the type 2 diabetic

Gli insegnamenti sono così organizzati:

Tabella attività formative

Insegnamento	SSD	CFU**	Ore di lezioni	Ore seminari	Ore Esercitaz./ laboratorio	Ore Didattica a distanza	Ore studio individuale	Tot. Ore*
1) Il progetto Palestre della Salute e Palestre Sicure	MED/13	-	-	-	-	1	-	1
2) Igiene, prevenzione e sanità pubblica nel progetto Palestre Sicure	MED/42	-	-	-	-	2	-	2
3) La medicina dello sport nel progetto Palestre Sicure	MED/09	-	-	-	-	3	-	3
4) Linee guida inerenti a tempo di sedentarietà ed attività fisica spontanea per prevenzione primaria, terziaria e quaternaria di ipertensione, obesità, dislipidemie e diabete di tipo 2	MED/42 - M-EDF/01	-	-	-	-	2	-	2
5) La prescrizione del medico specialista in medicina dello sport	MED/09	-	-	-	-	1	-	1
6) L'anamnesi del cliente da parte del professionista certificato di 2° livello	M-EDF/01	-	-	-	-	1	-	1
7) La valutazione del cliente da parte del professionista certificato di 2° livello	M-EDF/01	-	-	-	-	2	-	2

8) Il monitoraggio del cliente da parte del professionista certificato di 2° livello	M-EDF/01	-	-	-	-	2	-	2
9) L'individuazione dei perimetri di programmazione	M-EDF/01	-	-	-	-	2	-	2
10) Linee guida internazionali inerenti alla pratica dell'esercizio fisico nell'individuo iperteso	MED/11 - M-EDF/01	-	-	-	-	3	-	3
11) Linee guida internazionali inerenti alla pratica dell'esercizio fisico nell'individuo con diabete di tipo 2 e sue intersezioni con le linee guida internazionali inerenti alla pratica dell'esercizio fisico nelle persone con obesità, ipercolesteromia ed ipertrigliceridemia, ed ipertensione	MED/13 - M-EDF/01	-	-	-	-	3	-	3
12) Le complicanze del diabete di tipo 2: come influiscono sulle caratteristiche del programma di esercizio fisico	MED/13 - M-EDF/01	-	-	-	-	2	-	2
13) Scelta ed organizzazione dei contenuti dell'allenamento in base al profilo del cliente	M-EDF/01	-	-	-	-	1	-	1
14) La progressione in base al profilo del cliente	M-EDF/01	-	-	-	-	1	-	1
15) Le precauzioni da adottare per l'allenamento del diabetico di tipo 2	M-EDF/01	-	-	-	-	1	-	1
<b>Totale ore parziale</b>		-	-	-	-	28	-	28
Tirocinio-Stage								32
Prova finale								2
<b>Totale ore</b>								<b>62</b>

#### Art. 11 - MODALITÀ DI ORGANIZZAZIONE E SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE

Le attività didattiche saranno svolte in modalità online su piattaforma Microsoft Teams. Le attività di tirocinio saranno svolte in presenza, presso la struttura universitaria sede del Corso di laurea in Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive ed Adattate, sita in Viale

Abruzzo, 322, 66010, Chieti Scalo (CH), presso il Campus Universitario, sito Via dei Vestini 31, per l'area di Chieti, e presso il centro di riferimento provinciale della provincia di Pescara, che è in via di definizione. La verifica dei risultati dell'attività formativa avverrà con una prova finale, consistente in un questionario composto da 31 domande a risposta multipla, valutata con un giudizio di idoneità, che sarà svolta in presenza, presso la sede didattica del corso di laurea LM67, sita in viale Abruzzo 322, a Chieti Scalo (Ch), dopo la fine del tirocinio.

#### Art. 12 - CONSEGUIMENTO DEL TITOLO

Al termine del percorso formativo, includente sia la parte teorica, sia il tirocinio, agli iscritti che abbiano superato la prova finale, sarà rilasciato un attestato di frequenza.

La data di svolgimento della prova finale è assunta quale data di conseguimento del titolo.

#### Art. 13 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non contemplato nella presente proposta, si rinvia al Regolamento di Ateneo per l'attivazione e il funzionamento dei Corsi di Formazione Permanente, emanato con D.R. n. 1571 del 6 agosto 2019.

#### MODELLO A1 - PROSPETTO RIEPILOGATIVO PER INCARICHI A DOCENTI ESTERNI

#### CORSO DI FORMAZIONE PERMANENTE IN PALESTRE SICURE – PROFESSIONISTA CERTIFICATO DI 2° LIVELLO

##### 1) Riepilogo incarichi esterni

Tipologia affidamento*	Docente*	Insegnamento	N° CFU	N° ore (lezioni/seminari/esercitazioni/laboratori/didattica a distanza)	Compenso orario ***	Costo contratto ****	Periodo collaborazione dal / al *****	Altri obblighi richiesti al docente *****
EQ	Da definire	Igiene, prevenzione e sanità pubblica nel progetto Palestre della Salute		2 + 2	100,00	400,00	Da settembre 2021 a novembre 2021	didattica on-line
EQ	Da definire	La medicina dello sport nel progetto Palestre della Salute		3 + 3	100,00	600,00	Da settembre 2021 a novembre 2021	didattica on-line
EQ	Da definire	Linee guida inerenti a tempo di sedentarietà ed attività fisica spontanea per prevenzione primaria, terziaria e quaternaria di ipertensione, obesità, dislipidemie e diabete di tipo 2		1 + 1	100,00	200,00	Da settembre 2021 a novembre 2021	didattica on-line
EQ	Da definire	La prescrizione del medico specialista in medicina dello sport		1 + 1	100,00	200,00	Da settembre 2021 a novembre 2021	didattica on-line
<b>Totale</b>						<b>1.400,00</b>		

#### MODELLO A2 - PROSPETTO RIEPILOGATIVO PER INCARICHI A DOCENTI INTERNI

**CORSO DI FORMAZIONE PERMANENTE IN PALESTRE DELLA SALUTE – PROFESSIONISTA**
**Riepilogo incarichi docenti interni**

Docente**	Ruolo *	SSD	Dipartimento di afferenza	Insegnamento	N° ore (lezioni/seminari/esercitazioni/laboratori/didattica a distanza)	Compensazione oraria *****	Costo incarico ****	Durata incarico dal / al ***	Altri obblighi richiesti al docente **
Napolitano Giorgio	A	MED/13	DMSI	Il progetto Palestre della Salute e Palestre Sicure	1 + 1	100,00 euro	200,00 euro	Da settembre 2021 a novembre 2021	Didattica online, tenuta registri, prova finale
Izzicupo Pascal	R	M-EDF/01	DMSI	Linee guida inerenti a tempo di sedentarietà ed attività fisica spontanea per prevenzione primaria, terziaria e quaternaria di ipertensione, obesità, dislipidemie e diabete di tipo 2	1 + 1	100,00 euro	200,00 euro	Da settembre 2021 a novembre 2021	Didattica online, tenuta registri, prova finale
Izzicupo Pascal	R	M-EDF/01	DMSI	L'anamnesi del cliente da parte del professionista certificato di 2° livello	1 + 1	100,00 euro	200,00 euro	Da settembre 2021 a novembre 2021	Didattica online, tenuta registri, prova finale
Di Blasio Andrea	R	M-EDF/01	DMSI	La valutazione del cliente da parte del professionista certificato di 2° livello	2 + 2	100,00 euro	400,00 euro	Da settembre 2021 a novembre 2021	Didattica online, tenuta registri, prova finale
Di Blasio Andrea	R	M-EDF/01	DMSI	Il monitoraggio del cliente da parte del professionista certificato di 2° livello	2 + 2	100,00 euro	400,00 euro	Da settembre 2021 a novembre 2021	Didattica online, tenuta registri, prova finale
Di Blasio Andrea	R	M-EDF/01	DMSI	L'individuazione dei perimetri di programmazione	2 + 2	100,00 euro	400,00 euro	Da settembre 2021 a novembre 2021	Didattica online, tenuta registri, prova finale
Di Blasio Andrea	R	M-EDF/01	DMSI	Linee guida internazionali inerenti alla pratica dell'esercizio fisico nell'individuo iperteso	1 + 1	100,00 euro	200,00 euro	Da settembre 2021 a novembre 2021	Didattica online, tenuta registri, prova finale

Gallina Sabina	O	MED/11		Linee guida internazionali inerenti alla pratica dell'esercizio fisico nell'individuo iperteso	2 + 2	100,00	400,00	Da settembre 2021 a novembre 2021	<i>Didattica on-line, tenuta registri,</i>
Napolitano Giorgio	A	MED/13	DMSI	Linee guida internazionali inerenti alla pratica dell'esercizio fisico nell'individuo con diabete di tipo 2 e sue intersezioni con le linee guida internazionali inerenti alla pratica dell'esercizio fisico nelle persone con obesità, ipercolesteromia ed ipertrigliceridemia, ed ipertensione	1 + 1	100,00 euro	200,00 euro	Da settembre 2021 a novembre 2021	<i>Didattica on-line, tenuta registri, prova finale</i>
Di Blasio Andrea	R	M-EDF/01	DMSI	Linee guida internazionali inerenti alla pratica dell'esercizio fisico nell'individuo con diabete di tipo 2 e sue intersezioni con le linee guida internazionali inerenti alla pratica dell'esercizio fisico nelle persone con obesità, ipercolesteromia ed ipertrigliceridemia, ed ipertensione	2 + 2	100,00 euro	400,00 euro	Da settembre 2021 a novembre 2021	<i>Didattica on-line, tenuta registri, prova finale</i>
Napolitano Giorgio	A	MED/13	DMSI	Le complicanze del diabete di tipo 2: come influiscono sulle caratteristiche del programma di esercizio fisico	1 + 1	100,00 euro	200,00 euro	Da settembre 2021 a novembre 2021	<i>Didattica on-line, tenuta registri, prova finale</i>

Di Blasio Andrea	R	M- EDF/ 01	DMSI	Le complicanze del diabete di tipo 2: come influiscono sulle caratteristiche del programma di esercizio fisico	1 + 1	100,00 euro	200,00 euro	Da settembre 2021 a novembre 2021	Didattica on-line, tenuta registri, prova finale
Izzicupo Pascal	R	M- EDF/ 01	DMSI	Scelta ed organizzazione dei contenuti dell'allenamento in base al profilo del cliente	1 + 1	100,00 euro	200,00 euro	Da settembre 2021 a novembre 2021	Didattica on-line, tenuta registri, prova finale
Izzicupo Pascal	R	M- EDF/ 01	DMSI	La progressione in base al profilo del cliente	1 + 1	100,00 euro	200,00 euro	Da settembre 2021 a novembre 2021	Didattica on-line, tenuta registri, prova finale
Di Blasio Andrea	R	M- EDF/ 01	DMSI	Le precauzioni da adottare per l'allenamento del diabetico di tipo 2	1 + 1	100,00 euro	200,00 euro	Da settembre 2021 a novembre 2021	Didattica on-line, tenuta registri, prova finale
Totale							4.000,00		

#### Il Consiglio

ESAMINATA la richiesta del Dott. Andrea Di Blasio;

VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Corsi di perfezionamento, dei Corsi di aggiornamento e/o formazione professionale e dei Corsi di preparazione agli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni, adottato con D.R. n. 1804 del 3.08.2017; come modificato con D.R. n. 1571 del 06.08.2019;

VISTA la Convenzione stipulata dalla Regione Abruzzo e l'Ateneo in data 18.12.2019;

VISTO il budget assegnato dalla Regione Abruzzo pari a € 125.000,00;

ESAMINATI la proposta istitutiva del Corso, il modello A1 (docenza esterna) e il modello A2 (docenza interna);  
a voti unanimi,

#### delibera

1. di approvare la proposta di istituzione ed attivazione, ai sensi del vigente Regolamento per la disciplina dei Corsi di Perfezionamento, dei Corsi di Aggiornamento e/o Formazione Professionale e dei corsi di preparazione agli esami di stato per l'abilitazione all'esercizio delle Professioni emanato con D.R. n. 1804 del 03.08.2017 come modificato con D.R. n. 1571 del 06.08.2019, del Corso di Formazione denominato "*Palestre della salute – professionista certificato di 2° livello*" per l'a.a. 2020/21 secondo quanto indicato nella proposta istitutiva;
2. di autorizzare la Segreteria Amministrativa ad occuparsi, in tale ambito della gestione amministrativa e di contabile dei costi imputabili al Corso di Formazione;
3. di autorizzare il conferimento degli incarichi didattici ai docenti indicati nel modello A2;
4. di prendere atto che i costi relativi alla sostenibilità del Corso saranno imputati al PJ *Regione Abruzzo-UDA-DMSI*;
5. di inviare la presente delibera al Settore Post Lauream (TFA-PAS-Master-Corsi Perfezionamento-Aggiornamento-Formazione) per i successivi adempimenti di competenza.

#### 13. Lavori Commissioni Dipartimentali

13/a – Per la Commissione Ricerca il Pof. Chiarelli riferisce che nei prossimi giorni si terrà una riunione.

13/b - Per la Commissione Internazionalizzazione non ci sono comunicazioni.

13/c – Per la Commissione Orientamento e tutorato la Prof.ssa Schiavone informa che sono state organizzate delle giornate open day del dipartimento, rivolte agli studenti delle Scuole Superiori che hanno seguito l'evento con interesse. Il Prof. Di Iorio, che ha partecipato fattivamente all'organizzazione delle suddette giornate, ringrazia i Presidenti dei CdL per il materiale fornito, la Prof.ssa Lanuti e la Dott.ssa La Vigna, titolare di un contratto di 400 ore per la gestione dei social media e del sito del dipartimento per l'orientamento per il supporto fornito alla Prof.ssa Schiavone.

Il Consiglio prende atto.

#### 14. Terza missione

14/a – Il Prof. Di Iorio riferisce che l'Ateneo ha concluso i lavori per la selezione dei case studies e che sono stati selezionati complessivamente 7 lavori di cui 2 appartenenti al nostro dipartimento. In particolare sono stati selezionati i lavori della Dott.ssa Ines Bucci e del Dott. Ruggero D'Anastasio per il Museo. I suddetti lavori risultano annoverati nelle attività di III Missione del Dipartimento.

Il Consiglio prende atto.

### 15. Sito web del Dipartimento

15/a – Il Direttore ringrazia il Dott. Di Blasio per l'impegno e la competenza dimostrati nella implementazione del sito web di dipartimento e lo invita a fare il punto della situazione. Il Dott. Di Blasio riferisce che il sito sta prendendo forma e che si ritiene soddisfatto dell'attuale risultato. Prevede di arrivare quasi al completamento dei contenuti del sito entro il prossimo mese. Nel ringraziare i colleghi che hanno collaborato invita i Presidenti dei CdL a produrre un video da inserire nella sezione orientamento.

Il Consiglio prende atto.

### 16. Progetti di ricerca

16/a – Il Direttore richiamando la delibera n. 234 prot.n. 2552 del 24.7.2019 relativa all'approvazione della realizzazione del progetto dal titolo "Promozione dell'esercizio fisico attraverso la creazione della rete delle palestre territoriali" nell'ambito del Piano Regionale di Prevenzione – CUP C93H19001070002, sottopone all'esame del Consiglio la richiesta presentata dai responsabili scientifici di autorizzare il personale sottoelencato allo svolgimento a titolo oneroso delle attività di coordinamento, organizzazione delle attività gestionali ed amministrative del progetto:

Docente	Attività	Periodo	compenso
Angela Di Baldassarre	Coordinamento e supervisione progetto	10.05.2021-09.05.2022	6.000
Giorgio Napolitano	Supervisione progetto e report	10.05.2021-09.05.2022	3.000
Andrea Di Blasio	Sito web, report, formazione tutor addestramento tecnico-pratico, creazione programmi di allenamento per addestramento tecnico-pratico	10.05.2021-09.05.2022	12.000
Pascal Izzicupo	Sito web, report, formazione tutor addestramento tecnico-pratico, creazione programmi di allenamento per addestramento tecnico-pratico	10.05.2021-09.05.2022	12.000
Loirella De Lellis	Supporto amministrativo concernente istituzione di n.2 corsi di formazione, borse di studio, conferimento incarichi didattici e di consulenza, gestione e rendicontazione del budget di progetto	10.05.2021-09.05.2022	3.000
		Totale	36.000

I responsabili scientifici dichiarano di aver preventivamente acquisito la disponibilità dei suddetti docenti e del segretario amministrativo e ricordano che il budget complessivo assegnato al Dipartimento dalla Regione Abruzzo, è complessivamente pari a € 125.000,00 comprensivo della remunerazione del personale docente e del personale amministrativo coinvolto nel progetto.

I suddetti incarichi saranno svolti dal personale suddetto senza creare nocumento alle attività istituzionali e al di fuori dell'orario di servizio per il personale amministrativo.

Il Consiglio

VISTO l'art. 6 della Legge 240/2010;

VISTO l'art. 53 del D.P.R. 165/2001;

VISTO il Progetto finanziato dalla Regione Abruzzo dal titolo "Promozione dell'esercizio fisico attraverso la creazione della rete delle palestre territoriali" nell'ambito del Piano Regionale di Prevenzione – CUP C93H19001070002;

VISTA l'approvazione del progetto deliberata dal Consiglio di Dipartimento del 18.7.2019 e l'individuazione dei Proff. Angela Di Baldassarre e Giorgio Napolitano come responsabili scientifici per l'Ateneo del progetto citato;

VISTO che al Dipartimento è stato assegnato un budget complessivo di € 125.000,00 per lo svolgimento di attività didattiche ed amministrative nell'ambito del progetto citato;

VISTO che le attività previste dal progetto sono relative allo svolgimento di attività coordinamento, organizzazione delle attività gestionali ed amministrative sopra elencate;

VISTO che il personale docente ed amministrativo sopra elencato è in possesso di idonei requisiti e specifiche competenze didattiche per fornire le prestazioni di collaborazione di cui sopra;

RITENUTE adeguate le retribuzioni al personale docente ed amministrativo proposte dal Direttore di concerto con i responsabili scientifici;

a voti unanimi,

delibera

1. prendere atto di quanto sopra esposto;
2. di autorizzare il Direttore al conferimento degli incarichi sopra elencati per il periodo compreso tra il 10.5.2021 e il 9.5.2024, previa autorizzazione del Direttore Generale prevista per il personale tecnico-amministrativo;
3. di prendere atto che tali attività saranno rese dal personale incaricato, al di fuori dell'orario di servizio e compatibilmente con le proprie attività istituzionali;
4. di inviare la presente delibera all'Area del Personale per i successivi adempimenti di competenza.

#### **17. Personale docente: adempimenti**

**17/a** - Il Direttore comunica che il Prof. Aristide Saggino, in data 3.3.2021, aveva richiesto l'autorizzazione allo svolgimento del seguente incarico extraistituzionale retribuito:

- Attività didattiche presso Scuola di Specializzazione in Psicoterapia riconosciuta dal Miur, dal 17.4.2021 al 18.4.2021 per un impegno orario di circa n. 10 ore. Tale incarico prevede una retribuzione di € 350,00 lordi;

Il Prof. Saggino, al fine di adempiere gli obblighi previsti per l'erogazione del compenso, dichiara che l'espletamento dell'incarico di tipo occasionale, non ha interferito con il regolare esercizio dell'attività didattica e che non è compresa tra le attività incompatibili con il regime d'impiego a tempo pieno.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dal Prof. Aristide Saggino;

VISTO l'art. 6 comma 10 della Legge 240/2010;

VISTO il vigente Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'Ateneo per i professori e i ricercatori;  
a voti unanimi,

delibera

1. di ratificare l'autorizzazione all'incarico come meglio descritto in narrativa al Prof. Aristide Saggino;
2. di inviare la presente delibera al Settore Personale Docente e Rapporti ASL per i successivi adempimenti di competenza.

**17/b** - Il Direttore informa che il Dott. Ruggero D'Anastasio con email del 14.4.2021, chiede l'autorizzazione allo svolgimento dell'insegnamento di Antropologia al Master di Ateneo in English for Medicine e Scienze, su richiesta della Prof.ssa Tania Zulli Direttrice del Centro Linguistico di Ateneo. Il Master partirà nell'a.a. 2021/22 e l'impegno didattico, a titolo gratuito, sarà pari a 20 ore.

Il Dott. D'Anastasio, al fine di adempiere gli obblighi previsti per l'erogazione del compenso, chiede l'autorizzazione all'espletamento dell'incarico dichiarando che tale attività di tipo occasionale, non interferirà con il regolare esercizio dell'attività didattica e che non è compresa tra le attività incompatibili con il regime d'impiego a tempo pieno.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dal Dott. Ruggero D'Anastasio;

VISTO l'art. 6 comma 10 della Legge 240/2010;

VISTO il vigente Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'Ateneo per i professori e i ricercatori;  
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare lo svolgimento dell'incarico come meglio descritto in narrativa al Dott. Ruggero D'Anastasio;
2. di inviare la presente delibera al Settore Personale Docente e Rapporti ASL per i successivi adempimenti di competenza.

**17/c** - Il Direttore comunica che il Dott. Marco Tommasi, in data 7.4.2021, aveva richiesto l'autorizzazione allo svolgimento del seguente incarico extraistituzionale retribuito:

- Insegnamento di "Metodologia della ricerca in psicologia clinica" presso Scuola di Specializzazione in Psicoterapia della Basilicata, il 18.4.2021 per un impegno orario di circa n. 10 ore. Tale incarico prevede una retribuzione di € 250,00 lordi;

Il Dott. Tommasi, al fine di adempiere gli obblighi previsti per l'erogazione del compenso, dichiara che l'espletamento dell'incarico di tipo occasionale, non ha interferito con il regolare esercizio dell'attività didattica e che non è compresa tra le attività incompatibili con il regime d'impiego a tempo pieno.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dal Dott. Marco Tommasi;

VISTO l'art. 6 comma 10 della Legge 240/2010;

VISTO il vigente Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'Ateneo per i professori e i ricercatori;  
a voti unanimi,

delibera

1. di ratificare l'autorizzazione all'incarico come meglio descritto in narrativa al Dott. Marco Tommasi;
2. di inviare la presente delibera al Settore Personale Docente e Rapporti ASL per i successivi adempimenti di competenza.

**17/d** - Il Direttore comunica che il Prof. Claudio Robazza, con lettera del 14/4/2021, ha comunicato che l'Istituto Universitario Salesiano di Venezia, ha richiesto la sua collaborazione per lo svolgimento del seguente incarico extraistituzionale retribuito:

- attività didattiche presso lo IUSVE di Venezia, dal 8.5.2021 al 10.10.2021 per un impegno orario di n. 32 ore. Tale incarico prevede una retribuzione di € 1.600,00 lordi;

Il Prof. Robazza, al fine di adempiere gli obblighi previsti per l'erogazione del compenso, chiede l'autorizzazione all'espletamento dell'incarico dichiarando che tale attività di tipo occasionale, non interferirà con il regolare esercizio dell'attività didattica e che non è compresa tra le attività incompatibili con il regime d'impiego a tempo pieno.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dal Prof. Claudio Robazza;

VISTO l'art. 6 comma 10 della Legge 240/2010;

VISTO il vigente Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'Ateneo per i professori e i ricercatori;  
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare lo svolgimento dell'incarico come meglio descritto in narrativa al Prof. Claudio Robazza;
2. di inviare la presente delibera al Settore Personale Docente e Rapporti ASL per i successivi adempimenti di competenza.

### 18. Scarico inventariale

18/a - Il Direttore comunica che a seguito della ricognizione effettuata sui beni in carico all'Ateneo, chiede di procedere allo scarico della strumentazione, di seguito riportata in elenco, in uso ai docenti in elenco, perché obsoleta e non più riparabile:

INV.DIP.	INV ATENEO	ATTREZZATURE	VALORE €	B.C./DATA	UTILIZZATORE
4456	112511	FAX CANON JX - 200	156,00	38/17.11.2008	Prof. Consoli
4535	114141	MULTIFUNZIONE CANON MF4150	282,00	40/09.06.2009	Prof. Consoli
5557	123633	PC FSC P0400PF0J1IT	683,65	4/22.03.2012	Prof. Consoli
5558	123634	Monitor ET EV3WE	145,20	4/22.03.2012	Prof. Consoli
5559	123635	Stampante HPij1102	139,15	4/22.03.2012	Prof. Consoli
5562	123638	Notebook HP LG741EA	1.753,29	7/22.03.2014	Prof. Consoli
====	128833	Pc FUJITSU Esprimo P910P0910PXP51IT + accessori	1.289,03	206/26.05.2014	Prof. Consoli
	133581-0	Fax laser BROTHER HL-2845	298,90	512/03.12.2015	Prof. Di Nisio
2940	134904-0	NOTEBOOK DELL 9350-8430	1.878,80	209/21.12.2016	Dott.ssa Formoso
2943	134907-0	Office Professional Plus 2016	115,90	209/21.12.2016	Dott.ssa Formoso
3711	89238	STAMPANTE HP LASERJET 1150	388,80	14/18.03.2004	Prof. Gazzolo
4292	107675	PC Fujitsu Siemens Esprimo E5700 i915GV	792,00	61/04.07.2007	Prof. Gazzolo
4529	114081	PC FUJITSU SIEMENS ESPRIMO P2420	477,60	38/03.06.2009	Prof. Gazzolo
4530	114082	MONITOR FUJITSU SIEMEN A17 LCD	123,60	38/03.06.2009	Prof. Gazzolo
4607	114872	MONITOR SAMSUNG 923NW	146,40	75/15.09.2009	Prof. Gazzolo
4745	117761	PERSONAL COMPUTER FUJITSU P2540	450,00	60/06.07.2010	Prof. Gazzolo
4746	117762	MONITOR PHILIPS LCD 17 POLLICI	120,00	60/06.07.2010	Prof. Gazzolo
4800	119029	Monitor LG W1943SS-PF display 19"	125,40	88/03.11.2010	Prof. Gazzolo
5738	125912	PC Fujitsu ESPRIMO P400 Intel, Core i5, 3,100Ghz, Ram 4Gb Windows 7	784,08	53/21.12.2012	Segr.amm.va
CNR n. 844174		Criostato Leica Cryocut 1800			Prof.ssa Speranza
204/01 D.U. Scienze Infermieristiche	84462	Criostato Leica Modello CM1510-1			Prof. Cipollone

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta presentata dal Direttore;

VISTO il vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo;

a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare il Direttore ad attivare le procedure previste dal Regolamento per la cancellazione dal registro patrimoniale dell'Ateneo dei beni sopra elencati;
2. di trasmettere la presente deliberazione al Settore Patrimonio Immobiliare e Centrale ME.PA. per i successivi adempimenti di competenza.

Escono i Professori di II fascia, i ricercatori, i rappresentanti del personale t-a e degli studenti

**19. Approvazione atti per la chiamata di n. 1 posto di professore di I fascia art. 24 c. 6 L.240/2010**

19/a - Il Direttore comunica che si sono conclusi i lavori della commissione esaminatrice per il reclutamento di n. 1 posto di professore di I fascia ai sensi dell'art. 24 c. 6 L. 240/2010, Settore concorsuale 06/D4-Malattie Cutanee, Malattie Infettive e Malattie dell'Apparato Digerente SSD MED/12 Gastroenterologia e che è risultata vincitrice della selezione la Prof.ssa Cosima Schiavone.

E' stato acquisito agli atti della Segreteria Amministrativa anche il D.R. n. 543 prot.n. 30619 del 26.4.2021 di approvazione atti della commissione giudicatrice e di nomina della vincitrice, nonché la richiesta di afferenza al Dipartimento ed il CV della Prof.ssa Cosima Schiavone.

Il Direttore invita pertanto i colleghi ad esprimersi circa la chiamata della Prof.ssa Cosima Schiavone a ricoprire il posto di professore di I fascia nel SSD MED/12 Gastroenterologia.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta avanzata dal Direttore;

VISTO lo Statuto d'Ateneo emanato con D.R. n. 425 del 14.3.2012;

VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia emanato con D.R. 142 del 26.2.2013, modificato con D.R. n. 452 del 14.4.2014; D.R. n. 1308 del 01.10.2014 e D.R. n. 1300 del 16.09.2016 e con D.R. n. 325 del 02.02.2018;

VISTO il D.R. n. 543 prot.n. 30619 del 26.4.2021 di approvazione atti della commissione giudicatrice e di nomina a vincitrice del concorso, citato in narrativa della Prof.ssa Schiavone;

VALUTATO positivamente il CV presentato dalla Prof.ssa Schiavone;

a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di esprimere parere favorevole alla chiamata della Prof.ssa Cosima Schiavone, risultata vincitrice del concorso per il reclutamento di n. 1 posto di professore di I fascia, Settore concorsuale 06/D4-Malattie Cutanee, Malattie Infettive e Malattie dell'Apparato Digerente SSD MED/12 Gastroenterologia;

2. di approvare la richiesta di afferenza al Dipartimento trasmessa dalla Prof.ssa Schiavone;

3. di inviare la presente delibera alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute e al Settore Personale Docente e Rapporti Asl per i successivi adempimenti di competenza.

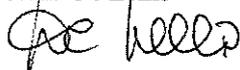
Non essendovi altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 18:30.

Quanto deliberato nel presente verbale è da intendersi immediatamente esecutivo.

Chieti, li, 28 aprile 2021

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Lorella De Lellis



IL DIRETTORE

Prof. Pierluigi Lelli Chiesa

