

UNIVERSITA' DEGLI STUDI "G. d'ANNUNZIO" CHIETI - PESCARA
DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO
VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 4 SETTEMBRE 2020
 Verbale n. 151010 Prot. n. 2966 / 02/11/2020 Tit. II Cl. 8

Il giorno 4 settembre, alle ore 15:00, in modalità telematica con l'utilizzo dell'applicativo Teams, si è tenuto il Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento per discutere il seguente o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta del 21 luglio 2020
2. Comunicazioni del Direttore
3. Ricerca; assegni di ricerca/RTDA
4. Borse di studio
5. Prestazioni conto terzi
6. Protocolli di studio
7. Corsi di Studio
8. Terza missione
9. Incarichi/contratti
10. Autorizzazioni spese
11. Patrocini
12. Corsi di Perfezionamento
13. Personale docente: adempimenti
14. Rimodulazioni di Budget 2020
15. Scarico inventariale
16. Attivazione procedure DM 364/2019 -n. 1 posto di P.A. art. 24 c. 6, L. 240/2010 - SSD M-EDF/02 – Metodi e Didattiche delle Attività Sportive

La posizione degli aventi diritto è la seguente:

	Nominativo	RU.	PR.	A.G.	AS.		Nominativo	RU.	PR.	A.G.	AS.
1	AMERIO Paolo	P.O.			X	45	NAPOLITANO Giorgio	P.A.	X		
2	CAPASSO Luigi	P.O.			X	46	PATRUNO Antonia	P.A.	X		
3	CHIARELLI Francesco	P.O.	X			47	PETRARCA Claudia	P.A.	X		
4	CIPOLLONE Francesco	P.O.	X			48	SANTILLI Francesca	P.A.	X		
5	CONSOLI Agostino	P.O.	X			49	SCHIAVONE Cosima	P.A.	X		
6	DI BALDASSARRE Angela	P.O.	X			50	SPERANZA Lorenza	P.A.	X		
7	DI CARLO EMMA	P.O.	X			51	VITACOLONNA Ester	P.A.		X	
8	DI GIOACCHINO Mario	P.O.			X	52	AGNIFILI Luca	R.T.D.B	X		
9	DI PIETRO Roberta	P.O.	X			53	ANGELINI Antonio	R.	X		
10	GIAMBERARDINO M. Adele	P.O.	X			54	BORTOLI Laura	R.	X		
11	LELLI CHIESA Pierluigi	P.O.	X			55	BUCCI Ines	R.		X	
12	MARCHISIO Marco	P.O.	X			56	CENTURIONE Lucia	R.	X		
13	MASTROPASQUA Leonardo	P.O.			X	57	CHIARINI Stella	R.	X		
14	MISCIA Sebastiano	P.O.	X			58	CUCCURULLO Chiara	R.			X
15	NERI Matteo	P.O.	X			59	D'ANASTASIO Ruggero	R.	X		
16	PAGANELLI Roberto	P.O.	X			60	DI BLASIO Andrea	R.T.D.A	X		
17	PROTASI Feliciano	P.O.	X			61	DI FRONSO Selenia	R.T.D.A	X		
18	ROBAZZA Claudio	P.O.	X			62	FORMOSO Gloria	R.	X		
19	SAGGINO Aristide	P.O.		X		63	FRANCESCHELLI Sara	R.T.D.B	X		
20	STANISCIÀ Tommaso	P.O.	X			64	GIULIANI Cesidio	R.	X		
21	VECCHIET Jacopo	P.O.	X			65	IZZICUPO Pascal	R.T.D.B	X		
22	AIELLO Francesca Bianca	P.A.	X			66	LAURITI Giuseppe	R.T.D.B	X		
23	BERTOLLO Maurizio	P.A.	X			67	LISI Gabriele	R.	X		
24	BONOMINI Mario	P.A.	X			68	LOPETUSO Riccardo	R.T.D.B	X		
25	BRUNI Danilo	P.A.	X			69	NUBILE Mario	R.			X
26	BUCCI Marco	P.A.	X			70	PESCE Mirko	R.T.D.B	X		
27	BUDA Roberto	P.A.		X		71	PICCONI Laura	R.	X		
28	CARPINETO Paolo	P.A.		X		72	PIETRANGELO Laura	R.T.D.A	X		

29	D'ANTONIO Francesco	P.A.		X		73	ROBUFFO Iole (CNR)	R.			X
30	DI IANNI Mauro	P.A.		X		74	SANCILIO Silvia	R.T.D.B	X		
31	DI IORIO Angelo	P.A.	X			75	SIROLI Vittorio	R.	X		
32	DI NISIO Marcello	P.A.	X			76	STELLIN Luisa	R.		X	
33	D'OVIDIO Cristian	P.A.	X			77	TOMMASI Marco	R.	X		
34	FALASCA Katia	P.A.	X			78	TOTO Lisa	R.			X
35	FORCUCCI Margherita	P.A.			X	79	VICIANO BADAL Joan	R.T.D.B	X		
36	GAZZOLO Diego	P.A.		X		80	ZITO Michele	R.		X	
37	GHINASSI Barbara	P.A.	X			81	DE CESARE Domenico	TEC		X	
38	GUAGNANO Maria Teresa	P.A.	X			82	PIERDOMENICO Laura	TEC	X		
39	GUALDI Giulio	P.A.	X			83	ABBADESSA Marialaura	STUD			X
40	IEZZI Manuela	P.A.	X			84	GROSSI Pierluigi	STUD			X
41	LANUTI Paola	P.A.	X			85	LUPI Daniele	STUD			X
42	LA PENNA Domenico	P.A.	X			86	MATTEI Chiara	STUD			X
43	LIBERATI Marco	P.A.	X			87	ROSSANO Domenico Aless.	STUD			X
44	MOHN Angelika	P.A.	X								

Il Direttore, constatato il numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta e passa alla discussione degli argomenti posti all'ordine del giorno.

In assenza del Responsabile Amministrativo di Dipartimento, il Dott. Antonio D'Antonio, il processo verbale viene redatto dal Segretario Amministrativo Lorella De Lellis, in qualità di Segretario verbalizzante.

1. Approvazione verbale seduta del 21.07.2020

Il Direttore comunica che con email del 1.09.2020, è stata inviata la bozza del verbale della riunione del 21.7.2020.

Il Consiglio, in assenza di ulteriori osservazioni, lo ritiene conforme a quanto deliberato nella riunione stessa.

2. Comunicazioni del Direttore

2/a – Il Direttore informa che la Dott.ssa Giulia Gaggi, Dottoranda di Ricerca, collaboratrice del gruppo di lavoro diretto dalla Prof.ssa Angela Di Baldassarre, è risultata vincitrice del Bando “Leonardo da Vinci 2020” – Azione 2, così come riportato nel Decreto Direttoriale MUR n. 1184 del 24.7.2020. Il Direttore si congratula con la Dott.ssa Gaggi e con la Prof.ssa Di Baldassarre per l'ottimo risultato ottenuto.

Il Consiglio prende atto.

2/b – Analogamente il Prof. Agostino Consoli, con email del 25.8.2020, ha comunicato che la Dott.ssa Maria Pompea Antonia Baldassarre (assegnista di ricerca presso il nostro dipartimento), a seguito di valutazione competitiva, ha appena vinto un cofinanziamento di euro 20.000,00 da parte della Società Italiana di Diabetologia per un progetto biennale dal titolo “Effects of acute glycaemic variability on vascular damage in type 2 diabetes”. Il premio (e la conseguente erogazione dei fondi al nostro Dipartimento) saranno consegnati in occasione del prossimo Congresso Nazionale della Società Italiana di Diabetologia.

Il Consiglio prende atto e si congratula.

2/c – Il Direttore comunica che la Sig.ra Lozzi Cristina, componente del personale T-A del DMSI in servizio presso l'U.O. di Anatomia Patologica, è stata trasferita, con decorrenza 01 settembre 2020, presso il DISMOB, ove afferiscono i Proff. Marchetti e Buttitta per i quali la Sig.ra Lozzi svolge la sua attività prevalente. In Dipartimento arriverà la Dr.ssa Ilaria Ricchiuto, dipendente Cineca.

Il Consiglio prende atto.

d) Il Direttore comunica che a seguito delle dimissioni dei componenti della Commissione Ricerca del Dipartimento, si è provveduto alla loro sostituzione attraverso la disponibilità espressa dai docenti in elenco:

Nuova Commissione ricerca:

- Chiarelli (Presidente)
- Di Nisio
- Patruno
- Santilli

Il Direttore rivolge un caloroso ringraziamento ai Proff. Protasi, Formoso, Ghinassi e Lanuti per lo splendido lavoro fatto e per la confermata disponibilità a collaborare con gli entranti.

Il Consiglio prende atto.

2/e – Il Direttore dà lettura della nota indirizzata al Ministro dell’Università e della Ricerca dal CUN e relativa all’adunanza del 9.7.2020, sull’adozione di misure normative urgenti da adottare in favore dei ricercatori universitari, ponendo l’attenzione sui seguenti punti, che il Direttore condivide in toto:

- 1) Revisione delle procedure della Abilitazione Scientifica Nazionale;
- 2) L’estensione *sine die* dell’art. 24 c.6 L.240/2010;
- 3) L’allineamento dell’età pensionabile dei RU a quella oggi prevista per il ruolo di professore.

Il Consiglio prende atto.

2/f – Il Direttore illustra i punti salienti della circolare MUR del 30.07.2020 sulla gestione della fase 3 emergenza COVID-19 relativa alla ripresa delle attività didattiche presso gli Atenei e delle misure più idonee da adottare, per garantire la sicurezza degli studenti, del personale docente e del personale tecnico amministrativo. Per quanto attiene la didattica in presenza nelle aule, si raccomanda *“l’occupazione di postazioni alternate “a scacchiera”, nel rispetto del distanziamento minimo di 1 metro, con un margine della misura di +/- 10%, in considerazione delle caratteristiche antropometriche degli studenti, nonché della dinamicità della postura”*. Il Direttore ritiene che tale misura sia bizzarra e di non facile applicabilità.

Per quanto concerne il personale, sono state fornite indicazioni per il rientro in sicurezza dei dipendenti pubblici, ponendo l’accento sugli elementi di maggior rilievo della norma, quali la presenza del personale nei luoghi di lavoro non più correlata alle attività ritenute indifferibili ed urgenti; la disposizione in esame consente quindi alle amministrazioni di prevedere il rientro in servizio anche del personale fino ad oggi non adibito a queste ultime. Le Università e le Istituzioni AFAM definiranno le modalità per garantire al meglio la piena ripresa di tutte le attività coinvolgendo, nell’ambito delle ordinarie relazioni, le Organizzazioni sindacali per l’ambito di competenza.

Il Consiglio prende atto.

2/g – Il Direttore informa che in applicazione dei punti nn. 4) e 5) della Circolare n. 3/2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, il responsabile del Servizio di Prevenzione e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro, Sig. Maurizio Stefanachi, ha inviato una nota esplicativa, indicando i luoghi all’interno del Campus, in cui saranno posti i termo-scanner finalizzati a rilevare la temperatura corporea di tutto il personale e degli utenti esterni. Inoltre la circolare ministeriale prevede *“che nel caso in cui la temperatura sia superiore a 37,5 C non sarà consentito l’accesso del lavoratore o dell’utente”*.

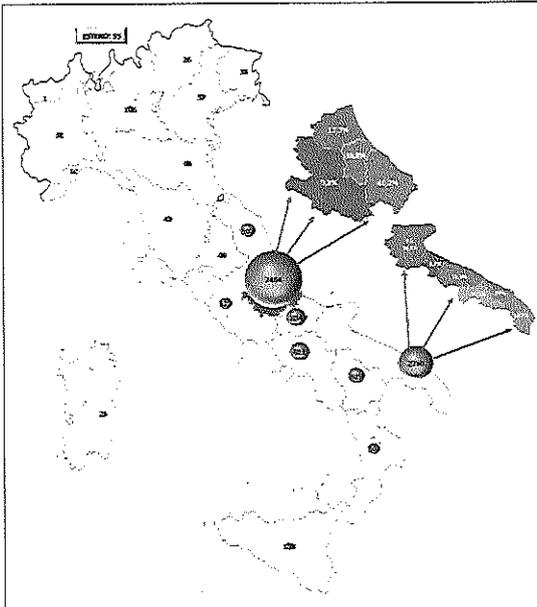
ITAB n.1	Rettorato n.2
Farmacia n.2	Segreteria studenti Chieti n.1
Nuovo polo didattico (ingresso Odontoiatria) n.1	Ex CIAPI n.1
Basamento medicina n.2	Segreteria studenti Pescara n.1
Ex Rettorato n.1	Campus Pindaro n.2
Lettere dipartimenti n.1 - Lettere aule n.1	Sede Verrocchio n.1

Al fine di garantire anche nelle sedi con minore affollamento un controllo capillare della temperatura, tutte le altre strutture, sopra non menzionate (*eccetto il CAST dove il termoscanner è già installato*), saranno dotate, attraverso il personale Biblos, di termometro digitale a infrarossi.

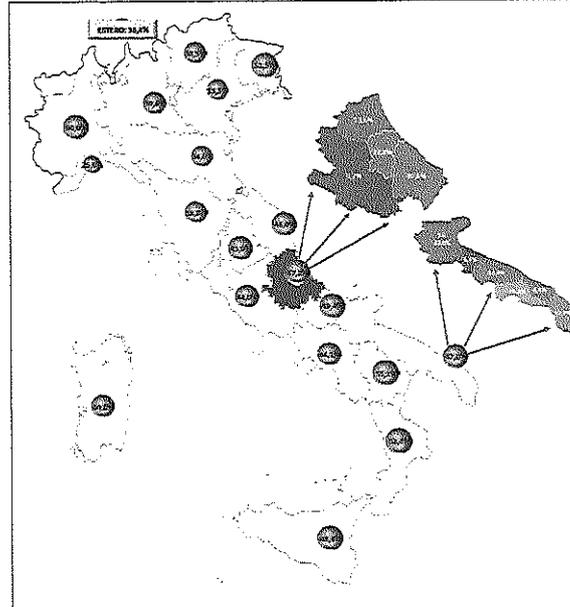
Il Consiglio prende atto.

2/h – Il Direttore informa che il Prof. Fedele Cuculo, delegato del Rettore alla Didattica, ha inviato la nota del 2.9.2020 ai Direttori di Dipartimento e ai Presidenti dei CdL, per diffondere i risultati dell’indagine sulla preferenza degli studenti in ordine alle modalità di frequenza delle lezioni e delle attività curriculari previste per il primo semestre didattico AA 2020-21. La rilevazione si è conclusa il 25 agosto u.s. ed hanno partecipato circa 14.300 studenti. Gli esiti di tale rilevazione sono stati aggregati in forma anonima per Corso di Studi e per anno di iscrizione e saranno presentati al prossimo Senato Accademico del 15 settembre al fine di stabilire l’allestimento delle misure organizzative funzionali a garantire la regolare frequenza alle lezioni curriculari ed alle attività formative e la efficace gestione delle aule e degli spazi di Ateneo. Di seguito si riportano le risultanze relative al sondaggio:

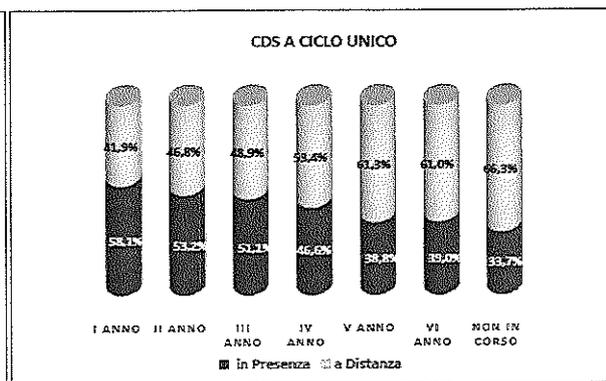
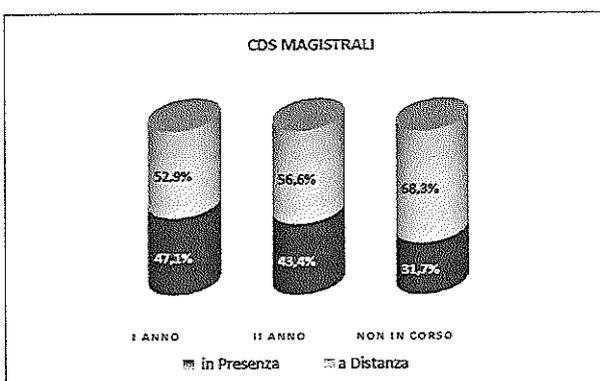
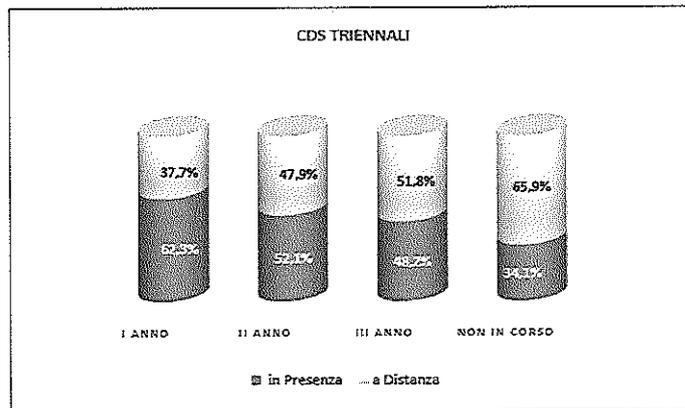
Provenienza territoriale degli Studenti



% della preferenza espressa secondo la modalità IN PRESENZA per provenienza territoriale

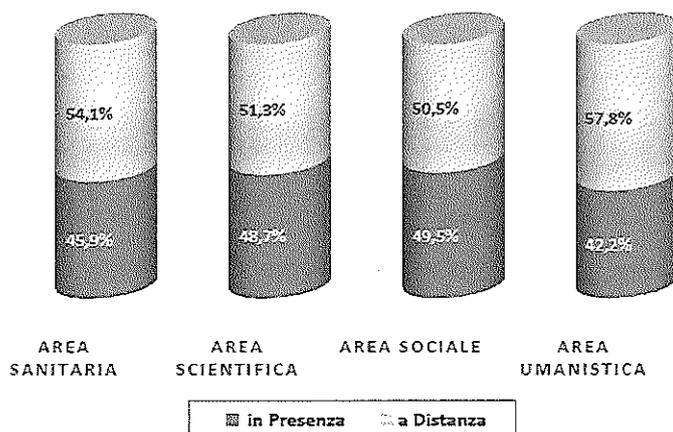


Preferenza sulla tipologia di erogazione della didattica per anno di corso e per Ciclo



Preferenza di erogazione della didattica per Aree MUR

Aree MIUR	Valori assoluti			Valori percentuali	
	in Presenza	a Distanza	Totale	in Presenza	a Distanza
AREA SANITARIA	1528	1799	3327	45,9%	54,1%
AREA SCIENTIFICA	1215	1281	2496	48,7%	51,3%
AREA SOCIALE	2885	2948	5833	49,5%	50,5%
AREA UMANISTICA	1106	1512	2618	42,2%	57,8%



Il Consiglio prende atto.

2/i – Il Direttore rende noto che la Prof.ssa Francesca Scozzari del Dipartimento di Economia, in data 3 settembre ha inviato una mail informativa sulla gestione della ripresa imminente delle attività didattiche da svolgere probabilmente in modalità *blended*, sia in presenza presso le aule che in remoto attraverso l'utilizzo della piattaforma Teams. L'Ateneo si è dotato di un "Piano di potenziamento delle infrastrutture digitali", che prevede sia l'adeguamento delle aule che una serie di altre azioni per ammodernare l'ateneo tra le quali:

- in tutte le aule saranno installate attrezzature informatiche tali da consentire sia lezioni frontali che a distanza;
- saranno potenziate 11 aule dell'ateneo installando una presa di corrente in corrispondenza di ogni sedia ed una presa di rete ogni due sedie, in modo tale che gli studenti possano utilizzare il proprio portatile. Le aule saranno anche dotate di un **WiFi potenziato**;
- si allestirà una infrastruttura cloud (di calcolo e storage) specificatamente dedicata alla creazione di "laboratori virtuali";
- l'ateneo sta adeguando tutta l'infrastruttura di rete (cavi, router, switch, etc....) per aumentare la **connettività da 1Gbps a 10Gbps,...** Si installerà inoltre in ogni aula un access point in modo da assicurare la connettività **WiFi in tutti gli edifici**;
- Si prevede di effettuare dei seminari/corsi di formazione rivolti ai docenti per l'utilizzo della piattaforma di **Learning Management System Moodle** (elearning.unich.it e fad.unich.it) così da promuoverne l'utilizzo (anche avanzato).

Il Consiglio prende atto.

2/1 – Il Direttore comunica che il MAECI, la Fondazione CRUI e il MUR promuovono l'edizione 2020 del Premio Rita Levi-Montalcini. L'Avviso per la presentazione delle candidature è rivolto a università ed enti di ricerca, per la presentazione di un progetto di cooperazione scientifica tra Italia e Israele che preveda il soggiorno di uno studioso israeliano di elevato prestigio internazionale per almeno 4 mesi presso l'ente italiano proponente.

Il tema individuato per l'edizione 2020 è: **New technologies for an enhanced knowledge, fruition, and communication of cultural heritage.**

I progetti dovranno essere redatti sull'apposita scheda da inviare, esclusivamente via pec a segreteria.fondazionecruai@pec.it **entro e non oltre il 7 ottobre 2020 alle ore 13.00.**

Il bando e la scheda per la presentazione delle candidature sono disponibili anche sul sito della Fondazione CRUI (www.fondazionecruai.it), ovvero al link diretto www.fondazionecruai.it/notizie/premio-rita-levi-montalcini-per-la-cooperazione-scientifica-tra-italia-e-israele-avviso-per-la-presentazione-di-progetti-ed-2020.

Il Direttore ricorda ai colleghi l'importanza di partecipare al bando al fine di incrementare le attività di internazionalizzazione per cui l'Ateneo attualmente è carente.

Il Consiglio prende atto.

3. Ricerca; assegni di ricerca/RTDA

3/1 - Rinnovi

3/1/a - Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la richiesta del Prof. Mauro Di Ianni di procedere al rinnovo dell'assegno di collaborazione all'attività di ricerca dal titolo "Ruolo dell'espressione e della mutazione NOTCH1 nella Leucemia Linfatica Cronica. Il Tutor, Prof. Di Ianni, esprime parere favorevole sull'attività di ricerca svolta nella seconda annualità dal Dott. Stefano Baldoni, come da relazione scientifica allegata alla presente delibera per costituirne parte integrante. Nello schema seguente sono riportati i dati necessari per la richiesta di rinnovo:

LINEA DI RICERCA DIPARTIMENTALE Titolo Progetto ricerca:	Ruolo dell'espressione e della mutazione NOTCH1 nella Leucemia Linfatica Cronica
Dott.	Stefano Baldoni
AREA	06/Scienze Mediche
SETTORE CONCORSUALE	06D3/Malattie del Sangue, Oncologia e Reumatologia
S.S.D.	MED/15 - Malattie del Sangue
TUTOR / RESPONSABILE SCIENTIFICO	Mauro Di Ianni
RINNOVO - dal 15/10/20 al 14/10/21	X Annuale/rinnovabile
COSTO ANNUALE	25.000,00 Euro
FINANZIAMENTO DIPARTIMENTALE	25.000,00 Euro (su fondi AIL L'Aquila)
NOME PROGETTO U-GOV	ASSBALDONI-AIL
CUP PROGETTO U-GOV	D56C19000270007
RISULTATI ATTESI	Ruolo dell'attivazione di NOTCH1 nella patogenesi della Leucemia Linfatica Cronica

Nel dettaglio viene riportata la quantificazione dei costi relativi all'assegno in parola nel periodo 15.10.2020/14.10.2021:

anno	2020	anno	2021
importo	25.000,00	importo	25.000,00
Numero mesi presenti nell'anno	2	numero mesi presente nell'anno	10
Importo anno 2020	5.000,00	importo anno 2021	20.000,00

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta del Prof. Di Ianni;

VALUTATA positivamente la relazione sull'attività e successiva produzione scientifica trasmessa dal Dott. Stefano Baldoni;

VISTA la legge n. 449/97;

VISTO l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;

VISTO il finanziamento da parte dell'AIL de L'Aquila;

VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;
a voti unanimi;

delibera

1. di approvare la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca al Dott. Stefano Baldoni come meglio esposta in narrativa, avanzata dal Prof. Di Ianni;

2. di imputare la spesa complessiva di € 25.000,00 sui fondi di finanziamento del progetto AIL alla voce COAN C.A. 08.30.01.13 *assegni di ricerca*;
3. di trasmettere la presente deliberazione unitamente alla relazione scientifica al Settore Personale Docente e Rapporti Asl e al Settore Contabilità, per i successivi adempimenti di competenza.

4. Borse di studio

4/1 – Nomina Commissioni

4/1/a - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Maria Teresa Guagnano in qualità di Tutor, informa che sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per l'affidamento di n. 1 borsa di studio dal titolo "*Obesità e nuovi biomarcatori diagnostici e prognostici*" di cui al bando di selezione prot. n. 1703 del 12.06.2020. Il Direttore, su indicazione della Prof.ssa Guagnano, propone la nomina della seguente commissione esaminatrice:

Prof. Francesco Cipollone SSD MED/09 - (Presidente)
Prof. Marco Bucci SSD M-EDF/01 – (Componente)
Prof.ssa Maria Teresa Guagnano SSD MED/09 – (Componente con funzione di Segretario)

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la proposta della Prof.ssa Guagnano;
VISTO il vigente Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca;
VISTA la nota esplicativa al Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca di cui alla nota prot.n.34894 del 08.07.2016;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come meglio esposta in narrativa;
2. di pubblicare sul sito web d'Ateneo – Albo Pretorio i dati relativi alla composizione della commissione giudicatrice.

4/1/b - Il Direttore comunica che il Prof. Sebastiano Miscia in qualità di Tutor informa che sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per l'affidamento di n. 1 borsa di studio dal titolo "*Circulating endothelial cells and extracellular endothelial-derived vesicles identification in patients with infantile hemangioma: a prospective cohort study*" di cui al bando di selezione prot. n. 2143 del 31.7.2020. Il Direttore, su indicazione del Prof. Miscia, propone la nomina della seguente commissione esaminatrice:

Prof. Sebastiano Miscia SSD BIO/16 - (Presidente)
Prof. Marco Marchisio SSD BIO/16 – (Componente)
Prof.ssa Paola Lanuti SSD BIO/16 – (Componente con funzione di Segretario)

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la proposta del Prof. Miscia;
VISTO il vigente Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca;
VISTA la nota esplicativa al Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca di cui alla nota prot.n.34894 del 08.07.2016;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come meglio esposta in narrativa;
2. di pubblicare sul sito web d'Ateneo – Albo Pretorio i dati relativi alla composizione della commissione giudicatrice.

4/2 – Valutazione relazioni

4/2/a - Il Direttore informa che il prof. Mario Bonomini, in qualità di tutor della Dott.ssa Francesca Manari, titolare della borsa di studio dal titolo "*Analisi psicologica nel paziente nefropatico cronico*", presenta la prescritta relazione semestrale sulle attività di ricerca svolte dalla Dott.ssa Manari dal 1.2.2020 al 25.8.2020, parte integrante del presente verbale. Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la relazione scientifica della Dott.ssa Francesca Manari unitamente alla valutazione del Prof. Bonomini.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATE la relazione trasmessa dalla tutor, Prof. Bonomini;
VISTO il vigente Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca;
a voti unanimi,

delibera

1. di valutare positivamente i risultati le attività di ricerca svolte dalla Dott.ssa Francesca Manari visti gli esiti attesi dal progetto di ricerca.

5. Prestazioni conto terzi

5/1 – Attivazioni

5/1/a - Il Direttore comunica che il Prof. Francesco Cipollone, in qualità di Sperimentatore locale, con lettera del 18.6.2020, chiede l'autorizzazione all'esecuzione dello studio clinico n. 14V-MC-KHAA dal titolo "*A randomized, double blind, placebo-controlled, parallel-group phase 3 Study of Baricitinib in patients with COVID-19 infection*".

Lo studio, sponsorizzato dalla Società Eli Lilly Cork Ltd sarà condotto presso la Clinica Medica dell'Ospedale SS. Annunziata di Chieti. Il Prof. Cipollone, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, dichiara la sua completa assunzione di responsabilità e di garanzia in merito alla conduzione dello studio, all'idoneità della struttura, alla competenza e adeguatezza del personale prescelto.

Il Prof. Cipollone ha allegato alla richiesta, la modulistica prevista per il rispetto della privacy e la bozza di contratto che prevede che la Società Eli Lilly Cork Ltd erogherà un corrispettivo complessivo di € 8.951,00 Iva reverse charge a copertura dei costi derivanti dalla sperimentazione, per paziente eleggibile e valutabile incluso e trattato secondo il protocollo.

Il Prof. Cipollone propone la seguente ripartizione economica provvisoria, quale riferimento per le ripartizioni successive nel rispetto del regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi, modificato con D.R. n.294 del 27/5/2013 e con D.R. n.621 del 1/10/2013 e con D.R. n.1444 del 14/06/2017 e con D.R. n. 3592 del 03/08/2018. Il Prof. Cipollone si riserva di apportare eventuali modifiche alle ripartizioni successive.

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
Imponibile	8.951,00			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		1.342,65		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat.		447,55		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
Corrispettivo residuo	7.160,80		1.790,20	
COSTI art. 14 c.2				
Spese personale est. ASL– Dott.ssa Eleonora Celletti	1.553,60 pz.			
Spese personale est. ASL – Dott.ssa Emanuela Sabatini	1.553,60 pz.			
Spese personale est. ASL – Dott.ssa Myriam Di Penta	1.553,60 pz.			
Totale COSTI art. 14 c.2	4.660,80		4.660,80	
Corrispettivo residuo	2.500,00			
Erogazioni al Personale art. 15 c.1				
Compensi/premialità personale docente art. 15 c. 1:				
Prof. Francesco Cipollone	2.500,00			
Compensi/premialità personale tecnico amm.vo art. 13			2.500,00	
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				895,10 (limite minimo)
Totale			8.951,00	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Cipollone;

ESAMINATA la documentazione riepilogata in premessa;

VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione provvisoria dei relativi proventi;

VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, degli sperimentatori in qualità di responsabili dello studio ed il piano finanziario nella sua analitica esposizione;

VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati sensibili dei pazienti redatta su scheda specifica in forma anonima;

a voti unanimi,

delibera

1 - di autorizzare il Prof. Cipollone a svolgere il protocollo di studio come sopra descritto;

2 - di autorizzare la proposta preventiva di ripartizione dei proventi come predisposto dal Prof. Cipollone;

3 - di autorizzare il Direttore del Dipartimento a stipulare il contratto con la società Eli Lilly Cork Ltd, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico.

6. Protocolli di studio

6/a - Il Direttore comunica che il Prof. Leonardo Mastropasqua, con lettera del 22.7.2020, chiede l'autorizzazione a svolgere uno studio clinico, comparativo, prospettico, randomizzato, no profit di seguito descritto:

Titolo studio	Trauma corneale e performance visiva dopo l'impianto di IOL Clareon con sistema di rilascio AutoMe™ automatizzato e sistema IOL precaricato HOYA Multisert ®
Versione e data	n. 1 del 2.7.2020
Promotore	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento
Acronimo	CLAR
Principal Investigator	Prof. Leonardo Mastropasqua
Sede di svolgimento	Clinica Oftalmologica – Ospedale di Chieti

Collaboratori	Prof.ssa Trubiani, Dott. Toto, Diomede, D'Ugo, D'Aloisio, Totta, Contardi
Scopo dello studio:	Lo scopo di questo studio è di valutare il trauma del tessuto corneale e la struttura dell'incisione corneale confrontando un sistema di rilascio automatizzato alimentato a CO2 (AutonoMe, Alcon Laboratories Inc., Fort Worth, TX, USA) e un sistema di iniettore manuale (cartuccia Multisert ® Hoya), con chirurgia della cataratta assistita dalaser a femtosecondi (FLACS). Questo confronto fornirà dati sull'influenza di un'altra caratteristica dei sistemi di impianto come il meccanismo di iniezione manuale o automatizzato sul trauma corneale.
Disegno dello studio	Clinico, comparativo, prospettico, randomizzato, no profit
Criteri di studio	soggetti con cataratta correlata all'età con astigmatismo corneale preoperatorio ≤ 1 D. In questo studio verrà considerato solo un occhio per paziente. Dimensione del campione: 69 soggetti (69 occhi), divisi in 3 gruppi: <ul style="list-style-type: none"> • Gruppo 1 (23 pazienti / 23 occhi): Sistema di rilascio Clareon AutonoMe IOL con incisione corneale di 2,2 mm • Gruppo 2 (23 pazienti / 23 occhi): Sistema IOL precaricato HOYA Multisert ® con un'incisione corneale di 2,0 mm con avanzamento a spinta • Gruppo 3 (23 pazienti / 23 occhi): Sistema IOL precaricato HOYA Multisert ® con un'incisione corneale di 2,0 mm con avanzamento a vite
Durata prevista dello studio	Non specificato

Il Prof. Mastropasqua, in qualità di Sperimentatore principale dello studio e il Direttore della struttura sanitaria della Asl di Chieti, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- la competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- l'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio;

VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, la competenza e l'adeguatezza dello sperimentatore e del personale prescelto;

VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati sensibili dei pazienti redatta su scheda specifica in forma anonima;

a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

- 1) di autorizzare il Prof. Leonardo Mastropasqua ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;
- 2) di imputare le eventuali spese necessarie allo svolgimento dello studio sui fondi messi a disposizione dal Prof. Mastropasqua.

6/b - Il Direttore comunica che il Dott. Gabriele Lisi, con email del 16.10.2019, chiede l'autorizzazione a svolgere il protocollo di studio clinico osservazionale, non farmacologico, no profit, di seguito descritto:

Titolo studio	Circulating endothelial cells and extracellular endothelial-derived vesicles identification in patients with infantile hemangioma: a prospective cohort study
Versione e data	Versione 1 del 23.3.2020
Principal Investigator	Dott. Gabriele Lisi
Sede di svolgimento	UOC Clinicizzata di Chirurgia Pediatrica – dell'Ospedale di Pescara
Scopo dello studio:	Individuare eventuali variazioni nel numero di CEC e nel rapporto CEC/EPC nei bambini affetti da emangioma infantile verso controlli sani <ul style="list-style-type: none"> - Individuare il numero di CEC di origine emangiomatosa GLUT1+ nei bambini affetti da emangioma infantile - Individuare variazioni di numero delle EV di origine endoteliale e/o variazioni del contenuto attraverso l'analisi proteomica delle EV nei bambini affetti da emangioma infantile verso controlli sani - Individuare il numero di EV di origine endoteliale GLUT1+ (di origine emangiomatosa) e valutarne il contenuto in proteomica
Disegno dello studio	Studio clinico osservazionale, non farmacologico, no profit
Criteri di inclusione	Casi: <ul style="list-style-type: none"> - Diagnosi di emangioma infantile in fase proliferativa o involutiva - Qualsiasi sesso - Qualsiasi età Controlli: <ul style="list-style-type: none"> - patologie di interesse chirurgico (ernia inguinale, idrocele, ipospadia) - qualsiasi sesso - età <12 anni

Durata prevista dello studio	24 mesi circa
------------------------------	---------------

Il Dott. Gabriele Lisi, in qualità di Sperimentatore principale dello studio, e il Direttore della struttura sanitaria della Asl di Pescara, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- la competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- l'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio;

VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, la competenza e l'adeguatezza dello sperimentatore e del personale prescelto;

VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati personali e sensibili dei pazienti oltre al consenso informato; a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

- 1) di autorizzare il Dott. Gabriele Lisi ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;
- 2) di imputare le eventuali spese necessarie allo svolgimento dello studio sui fondi messi a disposizione dal Dott. Lisi.

6/c – Il Direttore, richiamando la delibera di cui al p.to 8/a) dell'o.d.g. del Consiglio di Dipartimento del 25.6.2019 relativa alla richiesta del Prof. Mauro Di Ianni di condurre il protocollo di studio dal titolo *“Valutazione dell'effetto antineoplastico di un protocollo di trapianto ematopoietico allogeneico che include l'utilizzo nel regime di condizionamento al trapianto di irradiazione totale corporea iperfrazionata o irradiazione linfonodale totale combinata con irradiazione totale del midollo osseo seguito da immunoterapia adottiva con linfociti T-regolatori e T-convenzionali”*, visto il Verbale della seduta del Comitato Etico della riunione del 11.6.2020, comunica che è necessario riproporre l'approvazione in quanto lo studio è stato posticipato di un anno.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la delibera di cui al p.to 8/a) dell'o.d.g. del Consiglio di Dipartimento del 25.6.2019 che autorizzava il Prof. Di Ianni alla conduzione del protocollo di studio riportato in narrativa;

VISTO il Verbale della seduta del Comitato Etico della riunione del 11.6.2020;

a voti unanimi,

delibera

1. di prendere atto che lo studio sarà condotto con un anno di ritardo rispetto all'approvazione da parte del Consiglio di Dipartimento nella riunione del 25.6.2019;
2. di inviare al Dott. Di Ianni la presente delibera per i successivi adempimenti di competenza.

7. Corsi di Studio

7/a - Il Direttore comunica che, su richiesta della Prof.ssa Raffaella Muraro, Presidente del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia, ha trasmesso alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute, il provvedimento d'urgenza di cui al prot.n. 2140 del 31.7.2020, relativo alla modifica degli Ordinamenti 0238 (tab. XVIII bis), 0239 (tab. 18 ter) e 0598 (classe 46/s di cui al DM 509/99). Al presente verbale si allega oltre al documento citato, come parte integrante, anche il provvedimento d'urgenza prot.n. 88 del 23.7.2020 trasmesso dalla Prof.ssa Muraro.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione in narrativa inoltrata dal Presidente del CDL in Medicina e Chirurgia, Prof.ssa Raffaella Muraro e allegata alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

VISTO il provvedimento d'urgenza di cui al prot.n. 2140 del 31.7.2020 predisposto dal Direttore;

VISTO il vigente Regolamento Didattico di Ateneo;

a voti unanimi,

delibera

- 1 - di prendere atto di quanto disposto dal Presidente del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia con nota prot.n.88 del 23.7.2020;
- 2 - di ratificare il provvedimento d'urgenza del Direttore di cui al prot.n. 2140 del 31.7.2020;
- 3 - di trasmettere la presente deliberazione, corredata dagli atti descritti in narrativa ed ivi riportati come parti integranti e sostanziali, alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza.

7/b - Il Direttore comunica che, su richiesta della Prof.ssa Gabriella Mincione, Presidente del Corso di Laurea in Infermieristica, ha trasmesso alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute, il provvedimento d'urgenza di cui al prot.n. 2141 del 31.7.2020, inerente l'approvazione dei bandi riservati ASL relativi alle ADO e Seminari. Al presente verbale si allega oltre al documento citato, come parte integrante, anche il verbale della seduta telematica del Corso di Laurea del 11.5.2020 trasmesso dalla Prof.ssa Mincione.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione in narrativa inoltrata dal Presidente del CDL in Infermieristica, Prof.ssa Gabriella Mincione e allegata alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

VISTO il provvedimento d'urgenza di cui al prot.n. 2141 del 31.7.2020 predisposto dal Direttore;

VISTO il vigente Regolamento Didattico di Ateneo;

a voti unanimi,

delibera

1 - di prendere atto di quanto disposto dal Presidente del Corso di Laurea in Infermieristica come da verbale della seduta telematica del Corso di Laurea del 11.5.2020;

2 - di ratificare il provvedimento d'urgenza del Direttore di cui al prot.n. 2141 del 31.7.2020

3 - di trasmettere la presente deliberazione, corredata dagli atti descritti in narrativa ed ivi riportati come parti integranti e sostanziali, alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza.

7/c – Il Direttore informa di aver ricevuto dal Presidente della Commissione elettorale, Prof. Nerino Allocati, gli atti relativi all'elezione del Presidente del CdL in Ostetricia, visto il prossimo pensionamento della Prof.ssa Margherita Forcucci. Dagli atti risulta eletta la Prof.ssa Cristina Curia afferente al DISMOB.

Il Consiglio prende atto.

7/d - Il Direttore comunica che il Prof. Enrico Spacone, Decano del CdL in Ingegneria Biomedica, con lettera acquisita al prot.n. 2250 del 27.8.2020, acquisita la disponibilità da parte della Prof.ssa Barbara Ghinassi, chiede di poter inserire il seguente insegnamento nell'offerta formativa del Corso di Studio in parola per l'a.a. 2020-2021:

Docente	SSD	CFU	INSEGNAMENTO	SEMESTRE	N.ORE
Prof.ssa Barbara Ghinassi	BIO/16	6	Anatomia	I	48

Il Consiglio di Dipartimento

Vista la documentazione inoltrata dal Prof. Enrico Spacone;

Visto l'art. 44 del vigente Regolamento Didattico di Ateneo;

a voti unanimi legalmente espressi;

delibera

1 - di autorizzare lo svolgimento degli insegnamenti come meglio esposti in narrativa;

2 - di inviare la presente delibera al Direttore del Dipartimento di Ingegneria e Geologia e alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute per i successivi adempimenti di competenza.

8. Terza missione

Il Direttore dà la parola al Prof. Angelo Di Iorio che comunica di aver parlato con il segretario amministrativo per l'individuazione di un tecnico informatico per la predisposizione delle pagine web del sito del dipartimento e che la persona interpellata al momento non è disponibile. Il Prof. Di Iorio riferisce inoltre, di aver contattato il Dott. Ruggero D'Anastasio per la predisposizione del Case Report richiesto dall'ANVUR. E' stata fissata la prima riunione il prossimo 11 settembre.

Il Direttore ringrazia il Prof. Di Iorio e invita la Prof.ssa Schiavone a riferire sulla procedura di Ateneo in atto, per l'individuazione di una figura di comunicatore. La Prof.ssa Schiavone dice comunica che il concorso, a suo tempo bandito, si è svolto alla fine di luglio ed è andato deserto. Nel frattempo è stato emesso un nuovo bando e nominata la commissione; probabilmente, se le procedure si concluderanno in tempi brevi, ne darà comunicazione al prossimo Consiglio.

Il Direttore informa che anche gli eventi organizzati nei prossimi mesi dalla Prof.ssa Di Pietro, di cui parlerà nei successivi punti all'o.d.g., rientrano tra le attività di III missione.

Il Consiglio prende atto.

9. Incarichi/contratti

9/a - Il Direttore illustra la richiesta del Prof. Giorgio Napolitano del 31.8.2020, relativa all'attivazione delle procedure per il conferimento di un contratto di lavoro autonomo professionale per la realizzazione del progetto di ricerca dal titolo "Counseling nutrizionale di donne trattate per tumore mammario" nell'ambito del vigente contratto stipulato dal Dipartimento in data 29.11.2019 con la ASL di Chieti per le attività dell'Ambulatorio di Medicina Integrata.

L'incarico sarà svolto presso l'Ambulatorio di Medicina Integrata di cui è responsabile il Prof. Napolitano e sarà conferito alle condizioni sottoelencate:

1. **Aree di interesse:** 06 Scienze Mediche – S.S.D.: MED/13 Endocrinologia;

2. **Incarico da svolgere:** L'attività sarà incentrata sul Counseling nutrizionale di donne trattate per tumore mammario in coordinazione con altre figure professionali già presenti presso l'Ambulatorio di Medicina Integrata;

3. **Durata:** sei mesi;

4. **Struttura di svolgimento della prestazione:** Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento - Ambulatorio di Medicina Integrata P.O. di Ortona;

5. **Spesa complessiva:** € 5.000,00/cinquemilaeuro lordo percipiente;

6. **Titoli di studio richiesti:** Laurea in Scienze Biologiche con abilitazione all'esercizio della professione di Dietista;

7. **Altri requisiti:** Comprovata formazione ed esperienza lavorativa nell'ambito della terapia nutrizionale per la donna in salute ed in condizioni patologiche, specialmente in presenza di patologie oncologiche della mammella, nonché dell'ambitodei disturbi legati al sovrappeso ed all'obesità;

8. **Modalità di selezione:** valutazione titoli e colloquio;

valutazione titoli fino al punteggio massimo di 60 su 100

valutazione colloquio fino al punteggio massimo di 40 su 100

La spesa complessiva di € 5.000,00/cinquemilaeuro graverà sui fondi derivanti dal contratto vigente contratto stipulato con la ASL per le attività dell'Ambulatorio di Medicina Integrata, assegnati al Prof. Giorgio Napolitano con imputazione alla voce COAN 08.31.07.04 prestazioni di lavoro professionale occasionale.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta trasmessa dal Prof. Napolitano;

VISTO il vigente contratto stipulato in data 29.11.2019 tra il Dipartimento e la ASL di Lanciano-Vasto-Chieti;

VISTA la normativa vigente in tema di affidamenti incarichi di studio, consulenza e ricerca in capo alle amministrazioni pubbliche, art. 7, comma 6, del D.Lgs 20 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;

a voti unanimi,

delibera

1. di prendere atto di quanto esposto in narrativa;
2. di autorizzare la spesa complessiva di € 5.000,00/cinquemilaeuro lordo percipiente, necessari per l'attivazione della selezione pubblica per il conferimento di n. 1 contratto di lavoro autonomo professionale autonomo della durata di 6 mesi, presso l'Ambulatorio di Medicina Integrata P.O. di Ortona;
3. di autorizzare la Segreteria amministrativa ad attivare le procedure necessarie per l'emissione del Bando di selezione interno/esterno, per la nomina della commissione giudicatrice, per lo svolgimento delle prove selettive e per il conferimento dell'incarico nel rispetto della normativa vigente;
4. di imputare la relativa spesa sui fondi relativi al contratto stipulato con la ASL per le attività dell'Ambulatorio di Medicina Integrata assegnati al Prof. Giorgio Napolitano con imputazione alla voce COAN 08.31.07.04 prestazioni di lavoro professionale occasionale che presenta la necessaria disponibilità.

10. Autorizzazioni spese

10/a - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Roberta Di Pietro, con nota del 30.8.2020, richiede un contributo economico per l'organizzazione del meeting dal titolo "*I tumori del pancreas: dalla diagnosi istologia alla medicina personalizzata*", che si terrà a Chieti il 26.10.2020. Il programma è allegato al presente verbale come parte integrante. Il Direttore propone di concedere un contributo di € 1.000,00 a valere sui fondi di Dipartimento anno 2020 alla voce COAN 08.31.03.05 *Costi per Conv.Congressi*, al fine di sostenere le spese che saranno effettuate per l'organizzazione del convegno.

Il Direttore sottopone la pratica all'esame del Consiglio di Dipartimento che, a voti unanimi,

delibera

1. di prendere atto di quanto esposto in narrativa;
2. di autorizzare la concessione del contributo di € 1.000,00 a sostegno delle spese di organizzazione del Convegno dal titolo "*I tumori del pancreas: dalla diagnosi istologia alla medicina personalizzata*", a valere sui fondi di Dipartimento anno 2020 alla voce COAN 08.31.03.05 *Costi per Conv.Congressi*.

11. Patrocini

11/a - Il Direttore comunica di aver ricevuto dal Prof. Giorgio Napolitano, la richiesta di Patrocinio gratuito del Dipartimento per la manifestazione dal titolo "Carovana della prevenzione" organizzata dalla società Komen Italia dal 17 al 18/9/2020 a Pescara nell'ambito delle attività svolte presso l'Ambulatorio di Medicina Integrata del P.O. di Ortona. L'evento sarà rivolto alle donne per la prevenzione del tumore mammario.

Il Consiglio

VISTA la richiesta del 31.8.2020 presentata dal Prof. Napolitano;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Uso del logo e del patrocinio dell'Università "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara nonché delle aule a titolo non oneroso;

delibera

1. di autorizzare il patrocinio del Dipartimento per la manifestazione dal titolo "Carovana della prevenzione";
2. di inviare apposita nota autorizzativa al Prof. Giorgio Napolitano.

11/b - Il Direttore comunica di aver ricevuto dalla Prof.ssa Roberta Di Pietro, la richiesta di Patrocinio gratuito del Dipartimento per la mostra di Arte Contemporanea organizzata per conto dell'Associazione Pierluigi Natalucci Insieme per l'Arte e la Scienza. L'evento si terrà a Pescara presso il Parco Villa Sabucchi dal 11 al 13/9/2020.

Il Consiglio

VISTA la richiesta del 30.8.2020 presentata dalla Prof.ssa Di Pietro;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Uso del logo e del patrocinio dell'Università "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara nonché delle aule a titolo non oneroso;

delibera

1. di autorizzare il patrocinio del Dipartimento per la mostra di Arte Contemporanea organizzata per conto dell'Associazione Pierluigi Natalucci Insieme per l'Arte e la Scienza;
2. di inviare apposita nota autorizzativa alla Prof.ssa Roberta Di Pietro.

11/c - Il Direttore comunica di aver ricevuto dalla Prof.ssa Roberta Di Pietro, la richiesta di Patrocinio gratuito del Dipartimento per il Meeting dal titolo "*I tumori del pancreas: dalla diagnosi istologia alla medicina personalizzata*" che si terrà a Chieti presso l'Ateneo il 26/10/2020.

Il Consiglio

VISTA la richiesta del 30.8.2020 presentata dalla Prof.ssa Di Pietro;
VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Uso del logo e del patrocinio dell'Università "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara nonché delle aule a titolo non oneroso;

delibera

1. di autorizzare il patrocinio del Dipartimento per il Meeting dal titolo "I tumori del pancreas: dalla diagnosi istologia alla medicina personalizzata" che si terrà a Chieti presso l'Ateneo il 26/10/2020;
2. di inviare apposita nota autorizzativa alla Prof.ssa Roberta Di Pietro.

12. Corsi di Perfezionamento

12/a - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Cosima Schiavone, con nota del 31.8.2020, chiede la riattivazione del Corso di Perfezionamento in "Ecografia Internistica e Gastroenterologica" per l'a.a. 2020/21, con modifiche regolamentari non sostanziali. A tal proposito allega la proposta istitutiva, la ripartizione provvisoria degli eventuali proventi che deriveranno dalle iscrizioni al Corso di Perfezionamento ed i modelli A1 e A2 relativi agli incarichi di docenza interni/esterni.

PROPOSTA

<input type="checkbox"/> ISTITUZIONE/PRIMA ATTIVAZIONE	<input checked="" type="checkbox"/> RIATTIVAZIONE CON MODIFICHE REGOLAMENTARI NON SOSTANZIALI
--	--

Denominazione in italiano	Denominazione in inglese
CORSO PERFEZIONAMENTO IN ECOGRAFIA INTERNISTICA E GASTROENTEROLOGIA	ADVANCED COURSE IN INTERNAL AND GASTROENTEROLOGICAL ULTRASOUND

Docente proponente e responsabile del Corso

Prof.ssa Cosima Schiavone

Titolare insegnamento di Diagnostica Ecografica
Addominale

Dipartimento proponente:

Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento

Dipartimento responsabile:

Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento

Segreteria Organizzativa del Corso

UOSD di Diagnostica Ecografica

Indirizzo: Via dei vestini

Orari di ricevimento: Dal Lunedì al Venerdì dalle 12 alle 13

Recapiti: Telefono 0871/358607

e-mail: ecochieti@unich.it

Gruppo statistico disciplinare a cui il Corso afferisce (informazione obbligatoria)

<input type="checkbox"/> <u>011 Istruzione</u> <input type="checkbox"/> <u>021 Discipline artistiche</u> <input type="checkbox"/> <u>022 Discipline umanistiche</u> <input type="checkbox"/> <u>023 Lingue</u> <input type="checkbox"/> <u>031 Scienze sociali e comportamentali</u> <input type="checkbox"/> <u>032 Giornalismo e informazione</u> <input type="checkbox"/> <u>041 Attività imprenditoriali e commerciali</u> <input type="checkbox"/> <u>042 Diritto</u> <input type="checkbox"/> <u>051 Scienze Biologiche</u> <input type="checkbox"/> <u>052 Scienze ambientali</u> <input type="checkbox"/> <u>053 Scienze fisiche</u> <input type="checkbox"/> <u>054 Scienze matematiche e statistiche</u> <input type="checkbox"/> <u>061 Tecnologie dell'informazione e della comunicazione</u>	<input type="checkbox"/> <u>071 Ingegneria ed ingegneria del commercio</u> <input type="checkbox"/> <u>072 Attività manifatturiere</u> <input type="checkbox"/> <u>073 Architettura e costruzioni</u> <input type="checkbox"/> <u>081 Agricoltura</u> <input type="checkbox"/> <u>082 Silvicultura</u> <input type="checkbox"/> <u>083 Pesca</u> <input type="checkbox"/> <u>084 Veterinaria</u> <input checked="" type="checkbox"/> <u>091 Sanità</u> <input type="checkbox"/> <u>092 Assistenza sociale</u> <input type="checkbox"/> <u>101 Servizi alla persona</u> <input type="checkbox"/> <u>102 Igiene e servizi per la sanità</u> <input type="checkbox"/> <u>103 Sicurezza</u> <input type="checkbox"/> <u>104 Trasporti</u> <input type="checkbox"/> <u>999 Interdisciplinare o non specificato</u>
---	--

**Art. 1 –
RIATTI
VAZIO**

NE

Viene proposta la riattivazione per l'a.a. 2020/2021, presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti – Pescara, del Corso di Perfezionamento in "Ecografia Internistica e Gastroenterologica" ai sensi del Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Corsi di Perfezionamento, dei Corsi di Aggiornamento e/o Formazione Professionale e dei Corsi di Preparazione agli Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni, adottato con D.R. n. 1804 del 3.08.2017, come modificato con D.R. n. 1571 del 6.08.2019, e del vigente Regolamento didattico di Ateneo.

Art. 2 – ALTRE UNIVERSITÀ O ENTI ESTERNI

Enti e soggetti esterni disposti a collaborare a vario titolo allo svolgimento del corso:

Enti	Contributo apportato
Ospedale Clinicizzato di Chieti	Risorse strutturali
Ospedale Civile di Pescara	Risorse strutturali

Art. 3 – SEDE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE

Struttura didattica universitaria sede del Corso: UOSD di Diagnostica Ecografica – Ospedale di Chieti

Indirizzo: Via dei Vestini

Struttura didattica Ente esterno sede del Corso: UOSD di Ecografia Internistica dell'Ospedale di Pescara

Indirizzo: Via Fonte Romana - Pescara

Art. 4 – ORGANI DEL CORSO

Sono organi del Corso il Coordinatore e il Consiglio di Corso.

Il Coordinatore viene designato dal Consiglio del Dipartimento Responsabile all'atto dell'approvazione della proposta istitutiva o di rinnovo del Corso, tra i professori di ruolo dell'Ateneo componenti il Consiglio di Corso.

Il Consiglio di Corso è così composto:

Docente	Struttura di appartenenza	Ruolo	SSD
Prof.ssa Cosima Schiavone (Coordinatore)	Dip. Medicina e Sc. Inv.	Prof. Associato	Med/12
Prof. Mario Di Gioacchino (componente)	Università di Chieti	Prof. Ordinario	Med/09
Prof. Jacopo Vecchiet (componente)	Università di Chieti	Prof. Ordinario	Med/17
Prof.ssa Sabina Gallina (componente)	Università di Chieti	Prof. Ordinario	Med/11
Prof.ssa Katia Falasca (componente)	Università di Chieti	Prof. Associato	Med/17
Dott.ssa Valeriana Falzano	Ospedale di Chieti	Esperto esterno	Med/13
Dott. Giovanni Iannetti (componente)	Ospedale di Pescara	Esperto esterno	Med/12
Dott. Patrizio D'Alessandro (componente)	Ospedale di Chieti	Esperto esterno	Med/09

Art. 5 – OBIETTIVI FORMATIVI E SBocchi PROFESSIONALI

Il Corso ha lo scopo di realizzare un percorso formativo finalizzato a fornire le più moderne e complete competenze necessarie per acquisire non solo una formazione professionale specifica teorica ma anche pratica per poter effettuare esame ecografico utilizzandolo come parte integrante della diagnostica clinica mirata ai quesiti clinici.

La figura professionale formata dal Corso può trovare sbocco nei settori di Medicina Interna, Malattie Infettive, Chirurgia, Fisiatria, Pneumologia

Art. 6 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Il Corso è rivolto:

- **ai possessori di:**
 - **Laurea magistrale ai sensi del D.M. 270/2004**, nella Classe LM 41 – Medicina e Chirurgia
 - **Laurea specialistica ai sensi del D.M. 509/99** nella Classe 46/S in Medicina e Chirurgia
 - **Abilitazione all'esercizio della professione**
 - **Iscrizione all'ordine professionale**

- Diplomi o attestati conseguiti in base alla precedente normativa abilitanti all'esercizio delle professioni, equipollenti ai sensi del D.M. 27 Luglio 2000, unitamente a diploma di scuola secondaria di secondo grado quinquennale.

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero potranno iscriversi al Corso purchè in regola con le vigenti prescrizioni ministeriali in materia di procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti richiedenti visto ai corsi della Formazione Superiore in Italia presso le istituzioni della Formazione Superiore.

Definitiva valutazione in ordine alla idoneità dei titoli stranieri ai soli fini dell'iscrizione al Corso è comunque rimessa al Consiglio di Corso.

Art. 7 - NUMERO POSTI E MODALITA' DI AMMISSIONE AL CORSO

Il numero massimo di posti disponibili è pari a 25

Il numero minimo di iscrizioni necessario all'attivazione del corso è 10.

Tuttavia il Consiglio di Dipartimento, su proposta del Coordinatore, qualora il numero minimo di iscritti non venga raggiunto ma si sia registrata l'iscrizione di partecipanti pari ad almeno la metà dei posti prefissati, si riserverà di valutare l'attivazione del corso con un numero di candidati inferiore a quello minimo previsto, con motivata delibera che garantisca in ogni caso la qualità della didattica e la copertura finanziaria, previa riformulazione del piano finanziario.

In caso di mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti anche nell'anno accademico immediatamente successivo, l'attivazione in deroga del Corso non sarà invece consentita.

Nel caso in cui il numero di aspiranti sia superiore a quello massimo previsto:

l'ammissione al Corso avverrà, fino a copertura dei posti disponibili, in base all'ordine cronologico di ricevimento delle domande

Gli eventuali posti resisi vacanti a seguito di rinuncia o decadenza dei vincitori, saranno ricoperti mediante scorrimento delle graduatorie di merito, fino ad esaurimento dei posti disponibili.

Art. 8 – RISERVA DI POSTI

Non sono previsti posti riservati

Art. 9 – QUOTA DI ISCRIZIONE

Il contributo di iscrizione al Corso è fissato in € 1.000,00 pro capite, esclusa l'imposta di bollo assolta in modo virtuale, pagabile in due rate, entro e non oltre le scadenze indicate nel bando di attivazione, pena l'applicazione di una indennità di mora così come individuata nel "Regolamento Tasse e Contributi" allegato al Manifesto Generale degli Studi pubblicato annualmente.

Art. 10 – DURATA

Il Corso di Perfezionamento in Ecografia Internistica e Gastroenterologia ha durata di 11 mesi per un totale di 302 ore.

Art. 11 – ATTIVITA' FORMATIVE E LINGUA UFFICIALE DEL CORSO

Il Corso di Perfezionamento in Ecografia Internistica e Gastroenterologia è tenuto: in lingua italiana

Il Corso è articolato in: attività didattica frontale pari a 60 ore (28 ore lezioni e 32 ore seminari) e esercitazioni pari a 240 ore, da svolgersi presso l'UOSD di Diagnostica Ecografica dell'Ospedale di Chieti e l'UOSD di Ecografia Internistica dell'Ospedale di Pescara.

La frequenza da parte degli iscritti alle varie attività formative è obbligatoria. Sono consentite assenze giustificate per il 70% del monte ore complessivamente previsto.

Il periodo di formazione non può essere sospeso.

Il numero di ore complessive delle attività formative previste sono così ripartite:

- A. N 28 ore di lezioni frontali
- B. N 32 ore di seminari
- C. N. 240 ore di esercitazioni
- D. N. 2 ore prova finale

La frequenza da parte degli iscritti alle varie attività formative è obbligatoria. Sono consentite assenze giustificate per il 70% del monte ore complessivamente previsto.

Il periodo di formazione non può essere sospeso.

I moduli di insegnamento sono i seguenti

Insegnamento in italiano	Insegnamento in inglese (informazione richiesta per i certificati ad uso estero):
1) Semeiotica e Semantica Ecografica	Semeiotic and semantic ultrasound
2) Gli Artefatti in Ecografia	Ultrasound artifacts
3) Anatomia Ecografica del Fegato	Liver ultrasound anatomy
4) Epatopatie croniche ed US	Chronic liver diseases and US
5) Lesioni focali benigne e maligne del fegato	Benign and malignant liver focal lesions
6) Ipertensione Portale	Portal hypertension
7) Anatomia e patologia del Pancreas e della tiroide	Anatomy and pathology of the pancreas and thyroid
8) Anatomia e patologia splenica	Anatomy and pathology of the spleen
9) Utilizzo dei mezzi di contrasto e risultati diagnostici	Use of contrast agents and results
10) Aorta addominale e vasi addominali	Abdominal aorta and abdominal vessels
11) Anatomia e patologia della colecisti e delle vie biliari	Anatomy and pathology of the gall bladder and biliary ducts
12) Ecografia in Pediatria	Paediatric ultrasound
13) Epatiti virali croniche e acute e gastroenteriti	Chronic and acute viral hepatitis and gastroenteritis
14) Ecografia toracica	Thoracic ultrasound
15) Ecografia Renale	Renal ultrasound
16) Ecografia Mucolo-Scheletrica	Musculoskeletal ultrasound
17) Lesioni cistiche e parassitarie epatiche	Liver cystic and parasitic lesions

18) Vasi del collo	Neck blood vessels
19) Epatopatia HBV e HCV relate	Chronic HBV and HCV related liver disease
20) Mastocitosi epatica e sindromi correlate	Hepatic mastocytosis and related syndromes
21) Ecografia Cardiaca	Cardiac ultrasound

I moduli di insegnamento sono così organizzati:

Tabella attività formative

Insegnamento	SSD	Ore di didattica frontale		
		(A) Ore Lezioni	(B) Ore Seminari	(C) Ore esercitazioni
1) Semeiotica e Semantica Ecografica	Med/12		3	7
2) Gli Artefatti in Ecografia	Med/12	4		7
3) Anatomia Ecografica del Fegato	Med/09		2	12
4) Epatopatie croniche ed US	Med/12		3	12
5) Lesioni focali benigne e maligne del fegato	Med/12	5		10
6) Ipertensione Portale	Med/12		3	12
7) Anatomia e patologia del Pancreas e della tiroide	Med/13		2	14
8) Anatomia e patologia splenica	Med/09		2	14
9) Utilizzo dei mezzi di contrasto e risultati diagnostici	Med/12		3	12
10) Aorta addominale e vasi addominali	Med/12		2	12
11) Anatomia e patologia della colecisti e delle vie biliari	Med/12	5		14
12) Ecografia in Pediatria	Med/38		2	12
13) Epatiti virali croniche e acute e gastroenteriti	Med/17	2		12
14) Ecografia toracica	Med/09		2	12
15) Ecografia renale	Med/09		2	12
16) Ecografia muscolo-scheletrica	Med/50		2	12
17) Vasi del collo	Med/22		2	12
18) Lesioni cistiche e parassitarie epatiche	Med/17		2	12
19) Epatopatia HBV e HCV relate	Med/17	4		10
20) Mastocitosi epatica e sindromi correlate	Med/09	4		10
21) Ecografia cardiaca	M-edf/02	4		10
Totale ore		28	32	240
Prova finale				2
Totale ore				302

Art. 12 - DOCENTI

Docente*	Ruolo*	SSD*	Denominazione insegnamento	Tipologia attività didattica	Impegno orario
Relatore esterno		Med/12	1) Semeiotica e Semantica Ecografica	Seminari ed esercitazioni	10
Schiavone	Associato	Med/12	2) Gli Artefatti in Ecografia	Lezioni ed esercitazioni	11

Cosima					
Relatore esterno		Med/09	3) Anatomia Ecografica del Fegato	Seminari ed esercitazioni	14
Relatore esterno		Med/12	4) Epatopatie croniche ed US	Seminari e esercitazioni	15
Schiavone Cosima	Associato	Med/12	5) Lesioni focali benigne e maligne del fegato	Lezioni ed esercitazioni	15
Relatore esterno		Med/12	6) Iperensione Portale	Seminari ed esercitazioni	15
Relatore esterno		Med/13	7) Anatomia e patologia del Pancreas e della tiroide	Seminari ed esercitazioni	16
Relatore esterno		Med/09	8) Anatomia e patologia splenica	Seminari ed esercitazioni	16
Relatore esterno		Med/12	9) Utilizzo dei mezzi di contrasto e risultati diagnostici	Seminari ed esercitazioni	15
Relatore esterno		Med/12	10) Aorta addominale e vasi addominali	Seminari ed esercitazioni	14
Schiavone Cosima	Associato	Med/12	11) Anatomia e patologia della colecisti e delle vie biliari	Lezioni ed esercitazioni	19
Relatore esterno		Med/38	12) Ecografia in Pediatria	Seminari ed esercitazioni	14
Falasca Katia	Associato	Med/17	13) Epatiti virali acute e croniche e gastroenteriti	Lezioni ed esercitazioni	14
Relatore esterno		Med/09	14) Ecografia toracica	Seminari ed esercitazioni	14
Relatore esterno		Med/09	15) Ecografia renale	Seminari ed esercitazioni	14
Relatore esterno		Med/50	16) Ecografia muscolo-scheletrica	Seminari ed esercitazioni	14
Relatore Esterno		Med/22	17) Vasi del collo	Seminari ed esercitazioni	14
Relatore Esterno		Med/17	18) Lesioni cistiche e parassitarie epatiche	Seminari ed esercitazioni	14
Vecchiet Jacopo	Ordinario	Med/17	19) Epatopatia HBV e HCV relate	Lezioni ed esercitazioni	14
Di Gioacchino Mario	Ordinario	Med/09	20) Mastocitosi epatica e sindromi correlate	Lezioni ed esercitazioni	14
Gallina Sabina	Ordinario	Med/11	21) Ecografia cardiaca	Lezioni ed esercitazioni	14

Il Coordinatore, su determinazione del Consiglio del Corso si riserva, nelle edizioni successive, la possibilità di proporre al Dipartimento Responsabile altri docenti che svolgeranno l'attività didattica nell'ambito del Corso.

Art. 13 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE DI VERIFICA PERIODICHE E DELLA PROVA FINALE

La verifica dei risultati dell'attività formativa avviene con una prova finale che consiste nella presentazione e discussione di un caso clinico, in formato Power Point, alla presenza della Commissione, nominata dal Coordinatore del Corso, secondo quanto disposto dall'art. 14, comma 3 del Regolamento dei Corsi, che dà luogo ad un giudizio di idoneità.

Non sono previste prove di verifica periodiche.

Art. 14 – RICONOSCIMENTO CFU

Il Corso non prevede il riconoscimento dei CFU.

Art. 15 - BORSE DI STUDIO O ALTRE AGEVOLAZIONI ECONOMICHE PER STUDENTI MERITEVOLI

Non sono previste borse di studio e/o altre agevolazioni economiche per studenti meritevoli

Art. 16 – ATTESTATO DI FREQUENZA

Al termine del percorso formativo, agli iscritti in situazione di regolarità contributiva, che abbiano superato la prova finale, sarà rilasciato un attestato di frequenza.

La data di svolgimento della prova finale è assunta quale data di conseguimento del titolo.

Art. 17 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non contemplato nella presente proposta, si rinvia al Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Corsi di perfezionamento, dei Corsi di aggiornamento e/o formazione professionale e dei Corsi di preparazione agli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni, adottato con D.R. n. 1804 del 3.08.2017 come modificato con D.R. n. 1571 del 6.08.2019.

MODELLO A1 - PROSPETTO RIEPILOGATIVO PER INCARICHI A DOCENTI ESTERNI

A. Riepilogo incarichi esterni

Tipologia affidamento	SSD	Docente	Insegnamento	N° ore didattica frontale (seminari)	Compenso orario	Costo contratto	Periodo collaborazione	Altri obblighi richiesti al docente *****
Relatore esterno	Med/12 Gastroenterologia	Iannetti Giovanni	- Semeiotica e Semantica ecografica - Epatopatie croniche ed US - Ipertensione portale - Utilizzo dei mezzi di contrasto e risultati diagnostici	12	Gratuito	Gratuito	AA 2020-2021	Esercitazioni
Relatore esterno	Med/09 Medicina Interna	D'Alessandro Patrizio	- Anatomia ecografica del fegato - Anatomia e patologia splenica	4	Gratuito	Gratuito	AA 2020-2021	Esercitazioni
Relatore esterno	Med/13 Endocrinologia	Falzano Valeriana	Anatomia e patologia del pancreas e tiroide	2	Gratuito	Gratuito	AA 2020-2021	Esercitazioni
Relatore Esterno	Med/12 Gastroenterologo	Cipollini Francesco	Aorta addominale e vasi addominali	2	Gratuito	Gratuito	AA 2020-2021	Esercitazioni
Relatore esterno	Med/38 Pediatria	Pelliccia Piernicola	Ecografia in Pediatria	2	Gratuito	Gratuito	AA 2020-2021	Esercitazioni
Relatore esterno	Med/09 Medicina Interna	Creata Valeria	Ecografia Toracica	2	Gratuito	Gratuito	AA 2020-2021	Esercitazioni
Relatore esterno	Med/09 Medicina Interna	Salvatore Luigi	Ecografia Renale	2	Gratuito	Gratuito	AA 2020-2021	Esercitazioni
Relatore esterno	Med/50 Tecniche radiologiche	Cocco Giulio	Ecografia Muscolo-Scheletrica	2	Gratuito	Gratuito	AA 2020-2021	Esercitazioni
Relatore esterno	Med/22 Chirurgia Vascolare	Mancini Maria Antonietta	Vasi del collo	2	Gratuito	Gratuito	AA 2020-2021	Esercitazioni
Relatore esterno	Med/17 Malattie Infettive	Di Ilio Emanuela	Lesioni cistiche e parassitarie epatiche	2	Gratuito	Gratuito	AA 2020-2021	Esercitazioni

MODELLO A2 - PROSPETTO RIEPILOGATIVO PER INCARICHI A DOCENTI INTERNI

Riepilogo incarichi docenti interni

Docente	Ruolo	SSD	Dipartimento di afferenza	Insegnamento	N° ore didattica frontale	Compenso orario	Durata incarico dal / al	Altri obblighi richiesti al docente
Schiavone Cosima	A	Med/12	Med e Sc. Inv	- Gli Artefatti in Ecografia - Lesioni focali benigne e maligne del fegato - Anatomia e patologia della colecisti e delle vie biliari	14	Gratuito	AA 2020-2021	Esercitazioni
Vecchiet Jacopo	O	Med/17	Med e Sc. Inv	Epatopatia HBV e HCV relate	4	Gratuito	AA 2020-2021	Esercitazioni
Di Gioacchino Mario	O	Med/09	Med e Sc. Inv	Mastocitosi epatica e Sindrome correlata	4	Gratuito	AA 2020-21	Esercitazioni
Gallina Sabina	O	Med/11	Neuroscienze, Imaging e Scienze Cliniche	Ecografia cardiaca	4	Gratuito	AA 2020-2021	Esercitazioni

Falasca Katia	A	Med/17	Med e Sc. Inv	Epatiti virali acute e croniche e gastroenteriti	2	Gratuito	AA 2020-2021	Esercitazioni
---------------	---	--------	---------------	--	---	----------	--------------	---------------

PIANO FINANZIARIO PREVENTIVO

PROVENTI PREVISTI	N. ISCRITTI	
Quota di iscrizione per iscritto	Numero minimo 10	Numero massimo 25
€ 1.000,00	€ 10.000,00	€ 25.000,00
TOTALE PROVENTI (in base al numero minimo)	€ 10.000,00	
COSTI PREVISTI		Importo Totale
Costi di funzionamento generale del corso	Cancelleria, materiale didattico, materiale di consumo, didattica a distanza	€ 2.500,00
Acquisti di strumentazione e attrezzature		€ 5.500,00
Costi docenti interni		Gratuita
Costi seminari (Relatori esterni)		Gratuita
Trattenuta sul totale di proventi del Corso da destinarsi all'incremento del Fondo Comune di Ateneo (15%)	€ 1.500,00	
Trattenuta sul totale dei proventi del Corso da destinarsi alle esigenze della struttura di gestione del Corso (5%)	€ 500,00	
TOTALE COSTI	€ 10.000,00	
SALDO	0	

Il Consiglio

VISTA richiesta di riattivazione presentata dalla Prof.ssa Cosima Schiavone;

ESAMINATE le modifiche non sostanziali apportate alla proposta di riattivazione del Corso di Perfezionamento in parola, alla proposta di ripartizione dei proventi, al modello A1(docenza esterna) e al modello A2 (docenza interna) proposte dalla Prof.ssa Cosima Schiavone;

VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Corsi di perfezionamento, dei Corsi di aggiornamento e/o formazione professionale e dei Corsi di preparazione agli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni, adottato con D.R. n. 1804 del 3.08.2017; come modificato con D.R. n. 1571 del 06.08.2019;

a voti unanimi,

delibera

1. di approvare le modifiche non sostanziali apportate alla proposta di riattivazione del Corso di Perfezionamento in "*Ecografia Internistica e Gastroenterologica*", alla proposta di ripartizione dei proventi, al modello A1(docenza esterna) e al modello A2 (docenza interna) proposte dalla Prof.ssa Cosima Schiavone per l'a.a.2020/21;
2. di inviare la presente delibera al Settore Post Lauream (TFA-PAS-Master-Corsi Perfezionamento-Aggiornamento-Formazione) per i successivi adempimenti di competenza.
3. I curricula dei docenti esterni saranno inviati con nota successiva.

13. Personale docente: adempimenti

13/a - Il Direttore, richiamando i contenuti delle note rettorali di cui ai prot.nn. 43375, 43386, 43395, 43445, 43454 del 20.7.2020, comunica che in occasione delle procedure previste per la presentazione delle richieste per l'attribuzione degli scatti stipendiali a docenti e ricercatori, la Segreteria amministrativa ha ricevuto le relazioni inerenti le attività scientifiche svolte dai docenti del Dipartimento che ne hanno diritto.

Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio le relazioni pervenute, riportate nell'elenco che segue, con l'indicazione dei periodi di riferimento:

DOCENTI I° FASCIA	
STANISCI TOMMASO	Relazione 2013-2015
DOCENTI II° FASCIA	
AIELLO FRANCESCA	relazione periodo 9.2.2015/31.10.2015
BONOMINI MARIO	relazione periodo 29.3.2015/31.10.2015
PIERDOMENICO SANTE	relazione periodo 11.3.2015/31.10.2015
RICERCATORI	
CHIARINI STELLA	relazione periodo 1.8.2015-31.10.2015

Il Consiglio di Dipartimento

VISTI gli artt. 18 e 33 del DPR 382/80;

VISTO l'art.6 c.14 della L. 240/2010;

VISTE le note rettorali prot. nn. 43375, 43386, 43395, 43445, 43454 del 20.7.2020;

ESAMINATE le relazioni inoltrate dai docenti sopra elencati, allegata al presente verbale per costituirne parte integrante;
delibera

1. di esprimere parere positivo sulle relazioni trasmesse dai docenti e ricercatori sopra esposti;
2. di inviare la presente deliberazione, corredata dalle relazioni triennali dei docenti in elenco, al Settore Gestione Carriere Docenti, Ricercatori RTD e personale in Convenzione ASL, per i successivi adempimenti di competenza.

13/b - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Roberta Di Pietro, professore di I fascia nel SSD BIO/17 Istologia, al fine di ottemperare al dettato degli artt. 18 e 33 del DPR 382/2010, ha trasmesso la relazione sulle attività didattiche e scientifiche svolte nel periodo 01/09/2017 – 31/8/2020 ai fini della valutazione del Consiglio.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la nota Rettorale Prot. 39501 del 24/09/2014;

ESAMINATA la relazione triennale 2017-2020 inoltrata dalla Prof.ssa Roberta Di Pietro, allegata al presente verbale per costituirne parte integrante;

a voti unanimi,

delibera

1. di esprimere parere positivo sulla relazione triennale trasmessa dalla Prof.ssa Roberta Di Pietro;
2. di inviare la presente deliberazione, corredata dall'apposita relazione triennale, al Settore Gestione Carriere Docenti, Ricercatori, RTD e Personale in Convenzione Asl per i successivi adempimenti di competenza.

13/c - Il Direttore comunica che la Dott.ssa Lucia Centurione, ricercatore confermato nel SSD BIO/17 Istologia, al fine di ottemperare al dettato degli artt. 18 e 33 del DPR 382/2010, ha trasmesso la relazione sulle attività didattiche e scientifiche svolte nel periodo 01/05/2017 – 30/4/2020 ai fini della valutazione del Consiglio.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la nota Rettorale Prot. 39501 del 24/09/2014;

ESAMINATA la relazione triennale 2017-2020 inoltrata dalla Dott.ssa Lucia Centurione, allegata al presente verbale per costituirne parte integrante;

a voti unanimi,

delibera

1. di esprimere parere positivo sulla relazione triennale trasmessa dalla Dott.ssa Lucia Centurione;
2. di inviare la presente deliberazione, corredata dall'apposita relazione triennale, al Settore Gestione Carriere Docenti, Ricercatori, RTD e Personale in Convenzione Asl per i successivi adempimenti di competenza.

13/d - Il Direttore dà lettura della mail del 1.9.2020 inviata dal Prof. Danilo Bruni, Professore associato in Malattie Apparato Locomotore, in servizio dal 01.07.2020, circa la tempistica necessaria all'iter, già avviato in luglio dal dipartimento, per ottenere l'attribuzione delle mansioni di cui all'art.8 della convenzione tra l'Università e l'Azienda ASL 2 Abruzzo. Il Prof. Bruni sottolinea come, in mancanza di tale convenzione, è impossibilitato a svolgere le attività assistenziali, cliniche e chirurgiche, come riportato sul bando di concorso di cui il sottoscritto è risultato vincitore. Il

Direttore contatterà gli uffici competenti per la risoluzione del problema evidenziato dal Prof. Bruni, che ringrazia il Dipartimento per il supporto ricevuto.

Il Consiglio prende atto.

13/e – Il Direttore informa che la Dott.ssa Romilda Tinari, con nota prot.n. 44748 del 23.7.2020, ha comunicato il differimento dei termini per la cessazione dal servizio del Dott. Michele Zito al 1.11.2022.

Il Consiglio prende atto.

14. Rimodulazioni di Budget 2020

14/a - Il Direttore rende noto che il Segretario Amministrativo al fine di provvedere alle spese per acquisto di beni e servizi, ha effettuato le seguenti rimodulazioni al budget economico e degli investimenti per l'esercizio 2020, di seguito illustrate:

Voce COAN Budget Economico	Diminuzione	Voce COAN	Incremento
CA 01.11.03.01 Attrezzature tecnico-scientifiche	30.000,00		
CA 01.11.03.02 Attrezzature Elettromeccaniche ed elettroniche	10.000,00		
CA 08.31.03.05 Spese per Covegni/Congressi	3.172,00		
CA 08.31.05.01 Materiali di Consumo per Laboratori	200.000,00		
		CA 01.11.02.03 Attrezzature Informatiche	2.000,00
		CA 01.11.02.04 Attrezzature Didattiche	32.000,00
		CA 01.11.05.01 Mobili e Arredi	6.000,00
		CA 08.30.01.13 Assegni di Ricerca	150.000,00
		CA 08.31.07.02 Prestazioni di Lavoro Autonomo Occasionali	50.000,00
		CA 08.31.07.18 Manutenzione ordinaria mobili e arredi	3.172,00
TOTALI	243.172,00		243.172,00

Il Direttore sottopone quindi all'attenzione del Consiglio la ratifica del provvedimento.

Il Consiglio di Dipartimento

SENTITA la premessa del Direttore

RAVVISATA la necessità di provvedere alla copertura delle spese per acquisto di beni e servizi del Dipartimento;

VISTO il disposto dell'art. 22 del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

a voti unanimi

delibera

1. di ratificare la richiesta di rimodulazione al budget economico e degli investimenti per l'esercizio 2020 richiesto dal Segretario Amministrativo e meglio esposta nella tabella riportata in narrativa.

15. Scarico inventariale

15/a - Il Direttore comunica che a seguito della ricognizione effettuata sui beni in carico all'Ateneo, chiede di procedere allo scarico della strumentazione e del materiale librario, di seguito riportati in elenco, in uso ai Proff. Vecchiet e Lelli Chiesa, perché obsoleta e non più riparabile. Inoltre richiede lo scarico inventariale del notebook sotto riportato e utilizzato dalla Dott.ssa Ines Bucci in quanto oggetto di furto come da copia della denuncia allegata:

INV.DIP.	INV ATENEO	ATTREZZATURE	VALORE €	B.C.	DATA	UTILIZZATORE
2831	134795	Notebook Dell Inspiron 7548 i7	1.262,70	159	20.12.2016	INES BUCCI
5294	119207	Notebook Apple macbook MB442	2.083,20	92	2.10.2010	JACOPO VECCHIET
5295	119208	Microsoft office MAC pro	109,20	92	2.10.2010	JACOPO VECCHIET

INV.DIP.	MATERIALE BIBLIOGRAFICO	VALORE €	B.C.	DATA	UTILIZZATORE
3724	Laparoscopy in Infants and Children – Zachariou Z.	102,00	1	24.1.2005	PIERLUIGI LELLI CHIESA

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta presentata dal Direttore;

VISTO il vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo;

a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare il Direttore ad attivare le procedure previste dal Regolamento per la cancellazione dal registro patrimoniale dell'Ateneo dei beni sopra elencati;
2. di trasmettere la presente deliberazione al Settore Patrimonio Immobiliare e Centrale ME.PA. per i successivi adempimenti di competenza.

Escono i ricercatori ed i rappresentanti del personale t-a

16. Attivazione procedure DM 364/2019 - n. 1 posto di P.A. art. 24 c. 6, L. 240/2010 - SSD M-EDF/02 – Metodi e Didattiche delle Attività Sportive

16/a – Il Direttore informa che l'Ateneo, per dare attuazione alla prima fase del reclutamento nell'ambito del Piano Straordinario ex D.M. 364/2019, per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso di Abilitazione Scientifica Nazionale, ha trasmesso la nota rettorale prot.n. 44572 del 23.7.2020, in cui si comunica che a seguito della riunione della Consulta dei Direttori di Dipartimento del 20 luglio u.s. e dell'analisi delle tabelle elaborate dal Presidente del Nucleo di Valutazione, è emerso che in base ai SSD degli RU abilitati in Ateneo, le esigenze didattiche preponderanti ricorrono nei SSD M-EDF/01 e L-LIN12.

Con email successiva il Prof. Nazzareno Re, comunica che il SSD interessato per la suddetta chiamata è M-EDF/02 anziché M-EDF/01, indicato per mero errore sulla nota rettorale citata.

A questo punto il Direttore sottopone all'esame del Consiglio il profilo relativo alla chiamata di n. 1 posto di professore di II fascia S.C. 06/N2 Scienze dell'Esercizio Físico e dello Sport – SSD M-EDF/02 Metodi e Didattiche delle Attività Sportive ai sensi dell'art. 24 c. 6 L. 240/2010:

Settore concorsuale: 06/N2 - Scienze dell'Esercizio Físico e dello Sport/06/N2 - Physical Exercise and Sport Sciences

Settore scientifico-disciplinare: M-EDF/02 - Metodi e Didattiche delle Attività Sportive/ M-EDF/02- Methods and Didactics of Sports

Incarichi d'insegnamento:

Si richiede un impegno d'insegnamento, didattico e di supervisione di studenti nelle discipline del SSD M-EDF/02 (e affini) nei corsi di Laurea Triennale in "Scienze delle Attività Motorie e Sportive" e nei corsi di Laurea Magistrale in "Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive e Adattate".

It is required a commitment to teaching, didactic, and supervision activity of students in the disciplines of the SSD M-EDF/02 (and related subjects) enrolled in the bachelor degrees in "Motor and Sport Sciences" and in the master degrees in "Sciences and Techniques of Preventive and Adapted Motor Activities".

Incarichi scientifici:

Si richiede un impegno scientifico nell'ambito del SSD M-EDF/02 finalizzato ad attività di ricerca riguardanti principalmente: la metodologia e la didattica dell'insegnamento tecnico-sportivo nelle diverse discipline; le problematiche dell'avviamento e della specializzazione sportiva in età evolutiva; lo sport di élite; lo sport adattato; la relazione fra motivazioni e stati emozionali (psico-biosociali) associati alla prestazione sportiva.

It is required a scientific commitment within the SSD M-EDF/02, which mainly refers to: methodology and didactics of sport techniques in different types of sport disciplines; youth sport and early sport specialization; élite sport; adapted sport; relationships among motivations and emotional (psychobiosocial) states associated with sport performances.

diritti e doveri: come previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia di stato giuridico del personale docente universitario e dal vigente Codice Etico di Ateneo;

as provided by the current legal provisions on the legal status of university teaching staff and the current University Code of Ethics

trattamento economico e previdenziale: come previsto dalla vigente normativa in materia ed in particolare dal D.P.R. 15/12/2011, n. 232;

as required by current legislation on the subject and in particular by the D.P.R. 12/15/2011, n. 232;

numero massimo di pubblicazioni: (comunque non inferiore a dodici): n. 15

(in any case not less than twelve) n. 15;

modalità di accertamento della conoscenza della lingua italiana per i candidati stranieri: colloquio/interview;

copertura finanziaria: a carico dei fondi di Ateneo;

charged to the University funds;

Modalità di accertamento della qualificazione scientifica: mediante valutazione delle pubblicazioni scientifiche, del curriculum e dell'attività didattica. ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 18, lettera d) della legge 30 dicembre 2010, n. 240.

through evaluation of scientific publications, curriculum and teaching activity. pursuant to and for the purposes of art. 18, letter d) of Law no. 240.

Il Consiglio di Dipartimento

SENTITA la premessa del Direttore;

VISTO il Piano Straordinario ex D.M. 364/2019, per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso di Abilitazione Scientifica Nazionale;

VISTA la nota rettorale prot.n. 44572 del 23.7.2020;

VISTA la email di rettifica del Prof. Nazzareno Re, Presidente del Nucleo di Valutazione;

VISTA la legge 240/2010 art. 24 comma 6;

VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia emanato con D.R. n. 142 del 26.2.1013; Modificato con D.R. n. 452 del 14.4.2014; D.R. n. 1308 del 01.10.2014; D.R. n. 1300 del 16.09.2016 e con D.R. n. 325 del 02.02.2018;

VERIFICATA la rispondenza del profilo indicato in narrativa, con i dati richiesti dal vigente Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia;

a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di approvare la richiesta di chiamata di n. 1 posto di professore di II fascia di cui all'art. 24 comma 6 L. 240/2010 nel S.C. 06/N2 Scienze dell'Esercizio Fisico e dello Sport – SSD M-EDF/02 Metodi e Didattiche delle Attività Sportive;
2. di richiedere il prescritto parere al Dipartimento di Scienze Psicologiche, della Salute e del Territorio;
3. di inviare la presente delibera alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute e al Settore del Personale Docente per i successivi adempimenti di competenza.

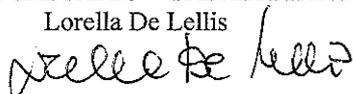
Non essendovi altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 16:30.

Quanto deliberato nel presente verbale è da intendersi immediatamente esecutivo.

Chieti, li, 4 settembre 2020

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Lorella De Lellis



IL DIRETTORE

Prof. Pierluigi Lelli Chiesa

