UNIVERSITA' DEGLI STUDI "G. d'ANNUNZIO" CHIETI - PESCARA
DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO
VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 7 APRILE 2020
Verbale n. 8 **Prot. n.** 1435/18.5.2020 **Tit.** II **Cl.** 8

Il giorno 7 aprile, alle ore 14:20, in modalità telematica con l'utilizzo dell'applicativo Teams, si è tenuto il Consiglio del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento per discutere il seguente o.d.g.:

1. Approvazione del verbale seduta del 29.1.2020
2. Comunicazioni del Direttore
3. Ricerca: assegni di ricerca/RTDA
4. Borse di studio
5. Prestazioni conto terzi
6. Protocolli di studio
7. Autorizzazioni spese
8. Convenzioni/Convenzioni Internazionali/ERASMUS
9. Autorizzazioni attività assistenziali assegnisti/dottorandi/borsisti
10. Lavori Commissioni Dipartimentali
11. Terza Missione
12. Corsi di Perfezionamento
13. Personale docente: adempimenti
14. Incarichi/contratti
15. Visiting Professor
16. Scarico inventariale

La posizione degli aventi diritto è la seguente:

	Nominativo	RU.	PR.	A.G.	AS.		Nominativo	RU.	PR.	A.G.	AS.
1	AMERIO Paolo	P.O.	X			43	NAPOLITANO Giorgio	P.A.	X		
2	CAPASSO Luigi	P.O.	X			44	PATRUNO Antonia	P.A.	X		
3	CHIARELLI Francesco	P.O.	X			45	SANTILLI Francesca	P.A.		X	
4	CIPOLLONE Francesco	P.O.	X			46	SCHIAVONE Cosima	P.A.	X		
5	CONSOLI Agostino	P.O.	X			47	SPERANZA Lorenza	P.A.	X		
6	DI BALDASSARRE Angela	P.O.	X			48	VITACOLONNA Ester	P.A.	X		
7	DI CARLO EMMA	P.O.	X			49	AGNIFILI Luca	R.T.D.B	X		
8	DI GIOACCHINO Mario	P.O.	X			50	AMOROSO Luigi	R.		X	
9	DI PIETRO Roberta	P.O.	X			51	ANGELINI Antonio	R.			X
10	GIAMBERARDINO M. Adele	P.O.	X			52	BORTOLI Laura	R.	X		
11	LELLI CHIESA Pierluigi	P.O.	X			53	BUCCI Ines	R.	X		
12	MARCHISIO Marco	P.O.	X			54	CENTURIONE Lucia	R.	X		
13	MASTROPASQUA Leonardo	P.O.		X		55	CHIARINI Stella	R.			X
14	MISCIA Sebastiano	P.O.	X			56	CUCCURULLO Chiara	R.	X		
15	NERI Matteo	P.O.	X			57	D'ANASTASIO Ruggero	R.	X		
16	PAGANELLI Roberto	P.O.	X			58	DI BLASIO Andrea	R.T.D.A	X		
17	PROTASI Feliciano	P.O.	X			59	DI FRONSO Selenia	R.T.D.A	X		
18	ROBAZZA Claudio	P.O.	X			60	FORMOSO Gloria	R.	X		
19	SAGGINO Aristide	P.O.	X			61	FRANCESCHELLI Sara	R.T.D.B	X		
20	STANISCIA Tommaso	P.O.	X			62	GIULIANI Cesidio	R.	X		
21	VECCHIET Jacopo	P.O.		X		63	IZZICUPO Pascal	R.T.D.B	X		
22	AIELLO Francesca Bianca	P.A.	X			64	LAURITI Giuseppe	R.T.D.B	X		
23	BERTOLLO Maurizio	P.A.	X			65	LISI Gabriele	R.	X		
24	BONOMINI Mario	P.A.	X			66	LOPETUSO Riccardo	R.T.D.B	X		
25	BUCCI Marco	P.A.	X			67	NUBILE Mario	R.		X	
26	BUDA Roberto	P.A.	X			68	PESCE Mirko	R.T.D.B	X		
27	CARPINETO Paolo	P.A.	X			69	PICCONI Laura	R.	X		
28	DI IANNI Mauro	P.A.	X			70	ROBUFFO Iole (CNR)	R.			X
29	DI IORIO Angelo	P.A.			X	71	SANCILIO Silvia	R.T.D.B	X		
30	DI NISIO Marcello	P.A.	X			72	SIROLLI Vittorio	R.		X	
31	D'OVIDIO Cristian	P.A.	X			73	STELLIN Luisa	R.	X		

32	FALASCA Katia	P.A.		X		74	TOMMASI Marco	R.	X		
33	FORCUCCI Margherita	P.A.			X	75	TOTO Lisa	R.			X
34	GAZZOLO Diego	P.A.			X	76	VICIANO BADAL Joan	R.T.D.B		X	
35	GHINASSI Barbara	P.A.	X			77	ZITO Michele	R.			X
36	GUAGNANO Maria Teresa	P.A.		X		78	DE CESARE Domenico	TEC		X	
37	GUALDI Giulio	P.A.		X		79	PIERDOMENICO Laura	TEC	X		
38	IEZZI Manuela	P.A.	X			80	ABBADESSA Marialaura	STUD			X
39	LANUTI Paola	P.A.	X			81	GROSSI Pierluigi	STUD	X		
40	LA PENNA Domenico	P.A.	X			82	LUPI Daniele	STUD			X
41	LIBERATI Marco	P.A.	X			83	MATTEI Chiara	STUD			X
42	MOHN Angelika	P.A.	X			84	ROSSANO Domenico Aless.	STUD	X		

Il Direttore propone l'integrazione del seguente punto all'o.d.g.:

17. Proposta istituzione nuovo corso di dottorato

Il Direttore, constatato il numero legale degli intervenuti per poter deliberare, dichiara aperta la seduta e passa alla discussione degli argomenti posti all'ordine del giorno.
In assenza del Responsabile Amministrativo di Dipartimento, il Dott. Antonio D'Antonio, il processo verbale viene redatto dal Segretario Amministrativo Lorella De Lellis, in qualità di Segretario verbalizzante.

1. Approvazione del verbale seduta del 29.01.2020
Il Direttore comunica che con email del 04.04.2020, è stata inviata la bozza del verbale della riunione del 29.01.2020. Il Consiglio, in assenza di ulteriori osservazioni, lo ritiene conforme a quanto deliberato nella riunione stessa.

2. Comunicazioni del Direttore;
2/a – Il Direttore comunica che con la conclusione delle procedure concorsuali e di chiamata effettuate nell'ambito della programmazione e del Piano Straordinario ricercatori 2019 hanno preso servizio dal 01.04.2020, i seguenti docenti:
Professori ordinari
- Maria Adele Giamberardino
- Claudio Robazza

Professori associati
- Cristian D'Ovidio
- Francesco D'Antonio (presa di servizio posticipata al 10.04.2020)

Ricercatori RTDB
- Dott. Luca Agnifili
- D.ssa Sara Franceschelli
- Dott. Loris Riccardo Lopetuso
- Dott. Joan Antoni Viciano Badal

Il Direttore, nel dare il benvenuto ai nuovi promossi e ai nuovi reclutati, ricorda e sottolinea per i prossimi anni la quota legata alla premialità per il dipartimento (vedi fondi per la ricerca, fondi per RTDA/assegni di ricerca, punti organico per reclutamento) sarà attribuita sempre più in base alla produttività scientifica dei neoassunti/upgrading del triennio.
Il Consiglio prende atto e saluta i colleghi citati.

2/b – Il Direttore illustra l'aggiornamento apportato alle sezioni dipartimentali, riportate nella tabella che segue, successivamente all'afferenza dei nuovi assunti i quali hanno espresso la propria preferenza:

Sezioni DMSI			
Denominazione	**Coordinatori**	**n.**	**Componenti**
1 BIO MORFOLOGIA	Sebastiano MISCIA	12	**Miscia** - **Di Baldassarre** - **Marchisio** - Lanuti - Ghinassi - Patruno - Speranza - Pesce - Franceschelli **Di Pietro** - Centurione - Sancilio
2 MEDICINA INTERNA	Francesco CIPOLLONE	9	**Cipollone** - **Giamberardino** - Guagnano - Santilli - Lapenna - Di Nisio - Cuccurullo - Zito - Angelini

3	MEDICINA SPECIALISTICA E TRASLAZIONALE	Roberto PAGANELLI	11	**Vecchiet** - Falasca - Schiavone - **Neri** - Di Ianni - **Di Gioacchino** **Paganelli** - **Amerio** - Vitacolonna - Gualdi - Lopetuso
4	ENDOCRINOLOGIA E NEFROLOGIA	Agostino CONSOLI	8	**Consoli** - Napolitano - Bucci Ines - Giuliani - Formoso - Bonomini - Sirolli - Amoroso
5	MATERNO-INFANTILE	Francesco CHIARELLI	9	**Lelli Chiesa** - Lisi - **Chiarelli** - Mohn - Lauriti - Gazzolo Forcucci - Liberati - D'Antonio
6	ATTIVITA' MOTORIE E SPORTIVE	Maurizio BERTOLLO	9	**Robazza** - Bertollo - Bortoli - Bucci Marco - Di Iorio - Di Fronso Izzicupo - Di Blasio **Protasi**
7	CHIRURGIA GENERALE E CHIRURGIE SPECIALISTICHE	Leonardo MASTROPASQUA	8	**Mastropasqua** - Carpineto - Toto - Nubile - Agnifili Stellin - Chiarini - Buda
8	SANITA' PUBBLICA, ANATOMIA PATOLOGICA, ANTROPOLOGIA	?	11	D'Ovidio - **Staniscia** - **Di Carlo** - Aiello - Iezzi - **Capasso** - D'Anastasio - Viciano Badal **Saggino** - Tommasi - Picconi

Il Direttore nell'osservare che la Sezione "Sanità Pubblica, Anatomia Patologica, Antropologia" manca del responsabile a seguito della scomparsa del Prof. Aldo Carnevale, invita i componenti a riunirsi per la relativa nomina.
Il Consiglio prende atto.

2/c – Il Direttore comunica che, a seguito dell'emergenza Covid-19, il nostro Ateneo, in linea con la normativa di riferimento, ha attivato le procedure necessarie per consentire lo svolgimento di attività didattiche (lezioni, esami e tesi) e riunioni on line con l'applicativo Teams. Inoltre per il personale tecnico-amministrativo è stata attivata la modalità di lavoro agile con il protocollo VPN che consente l'accesso alla propria postazione lavorativa.
Il Direttore dà lettura della nota del Direttore Generale, riguardante le modalità di accesso alle strutture università per attività indifferibili, di seguito riportata:
"Fermo restando tutto ciò che sapete (nuove normative emergenziali, Decreto ultimo n. 94 di Rettore e DG), siamo consapevoli del fatto che possano verificarsi casi eccezionali nei quali si riveli indispensabile una, per quanto ristretta temporalmente, presenza fisica in Ateneo.
Per tali casi, è importante seguire questa condotta:

- *saranno i responsabili (presidenti Scuole; direttori Dipartimenti; RAD; EP capi Divisioni e Aree) a valutare se sussistano le condizioni suddette*
- *saranno tali responsabili, eventualmente, a dotare il dipendente di una "liberatoria" (anche via mail), che attesti l'indifferibilità del motivo per cui deve recarsi al lavoro in presenza*
- *è necessario che la "liberatoria" sia specifica e non generica, quindi con indicazione del giorno preciso di presenza fisica [quindi va ripetuta per ogni giorno nel quale vi fosse la necessità]*
- *occorre che il dipendente abbia con sé sia questa liberatoria sia l'autocertificazione mentre si reca e poi rientra dalla sede di servizio*
- *infine, anche se appare ovvio scriverlo, bisogna che si tratti davvero di casi eccezionali, non ricorrenti nel tempo e, ove possibile, non riguardanti sempre la medesima unità di personale.*

Ciò vale per i dipendenti strutturati Uda.
In riferimento invece a quanti prestano attività in servizi di supporto (Cineca, Leonardo), la richiesta di autorizzare una loro presenza in servizio (con le medesime caratteristiche di eccezionalità e indifferibilità sopra esposte, e fermo restando il contratto che regola i rapporti tra UdA e agenzie esterne di supporto), va inoltrata ai rispettivi datori di lavoro."
Interviene il Prof. Chiarelli per segnalare la difficoltà di frequenza in ospedale degli specializzandi e sensibilizzare il Rettore per tale problematica.
Chiede la parola il Prof. Amerio il quale propone il recupero di attività didattiche e seminariali con il sistema Teams.
Il Consiglio prende atto.

2/d – Il Direttore informa che il Sole 24ore del 23.03.2020 ha preannunciato l'incremento di 2000 posti per il numero programmato di ingressi alle Facoltà di Medicina, visto il numero insufficiente di medici che prestano servizio presso il sistema sanitario nazionale.
Il Consiglio prende atto.

2/e – Il Direttore informa che la CRUI, in data 30.03.2020 ha inviato al MIUR una mozione relativa allo svolgimento dei tirocini di area sanitaria per proporre di prendere in considerazione le seguenti misure da adottare per le specifiche tipologie di Tirocini per i quali sono state evidenziate criticità di espletamento a causa dell'emergenza epidemiologica COVID-19:

- MISURE PER TIROCINIO PRATICO VALUTATIVO PER GLI ESAMI DI STATO (TPVES)
  - Possibilità di svolgere il TPVES anche con tecniche a distanza
  - Possibilità di non osservare il rapporto Tutor/Tirocinante 1:1 per il tirocinio di Medicina Generale, in accordo con l'OdM di riferimento
  - Possibilità di conseguire i 15 CFU e il relativo giudizio con ampia elasticità nella divisione in aree (medica, chirurgica, MMG)
  - Prevedere un cronoprogramma e/o azioni che consenta/consentano comunque a coloro che si laureano nelle sessioni di giugno e luglio 2020 di partecipare al concorso di ammissione alle Scuole di Specializzazione.
- MISURE PER TIROCINIO POST LAUREA (TPL)
  - Possibilità di svolgere il TPL anche con tecniche a distanza
  - Possibilità di non osservare il rapporto Tutor/Tirocinante 1:1 per il tirocinio di Medicina Generale, in accordo con l'OdM di riferimento
  - Possibilità di conseguire la frequenza trimestrale e la relativa valutazione con ampia elasticità nella divisione in aree (medica, chirurgica, MMG)
  - Possibilità per i singoli Atenei di organizzare e dare inizio ai TPL a seconda delle proprie possibilità in relazione alle situazioni territoriali comunque non oltre il 22 giugno;
- TIROCINIO DELLE LAUREE DELLE PROFESSIONI SANITARIE
  - Possibilità di svolgere una congrua parte del Tirocinio con tecniche a distanza su competenze selezionate
  - Ampliamento della durata della sessione di laurea prevista di 'norma nel periodo ottobre-novembre' (di cui al Decreto Interministeriale del 19 febbraio 2009, art. 7) affinché possano essere completati i CFU di tirocinio per gli studenti del terzo anno.

Tali richieste saranno presumibilmente accolte anche dal Ministero della Salute.
Il Consiglio prende atto.

2/f – Il Direttore comunica che è pervenuta la nota dell'Anvur relativa al posticipo di 6 mesi della visita dei CEV presso il nostro Ateneo. Inoltre il cronoprogramma del bando VQR 2015-2019 è stato aggiornato prevedendo che l'attività di conferimento dei prodotti della ricerca sia posticipata dal periodo giugno-settembre al periodo settembre-ottobre 2020.
Il Consiglio prende atto.

2/g – Il Direttore informa che l'AICS, con nota prot. n. 4332 del 03.4.2020, ha comunicato di aver approvato la proroga, fino al 30.11.2020, del progetto AID 10976 dal titolo "*Miglioramento degli standard di assistenza e cura nel Centro Nazionale di Chirurgia Pediatrica di Gezira – Sudan: contributo alla formazione e all'aggiornamento tecnico scientifico del personale sanitario*", precedentemente in scadenza a luglio 2020.
Il Consiglio prende atto.

2/h – Il Direttore riferisce sulla situazione dei punti organico per l'utilizzo nella programmazione triennale 2020-2022 mostrando la tabella riepilogativa, di seguito riportata, nella quale sono indicati le risultanze dei punti già utilizzati e di quelli ancora fruibili per il reclutamento e gli eventuali upgrade del personale docente e ricercatore:

MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO

VARIAZIONE ASSEGNAZIONE PUNTI ORGANICO

2018				2019	2020			2021			2022
					VECCHIA	NUOVA	DIFF (N-V)	VECCHIA	NUOVA	DIFF (N-V)	
1,928	2,025	0,000	3,953	1,514	0,881	1,613	0,732	1,841	1,676	-0,165	1,835

RIEPILOGO SPENDITA PO

	Fe I 2018						2019									
	CONSUMO		INDIVISI cofinanziamento Ateneo		RESIDUO		PUNTI			CONSUMO		INDIVISI cofinanziamento Ateneo		RESIDUO		PS RD
2018 (Fe I sessione)	min	MAX	INDIVISI	RETTORE	da consumo min	da consumo MAX	2019	2019 + RESIDUO da consumo min	2019 + RESIDUO da consumo MAX	min	MAX	INDIVISI	RETTORE	da consumo min	da consumo MAX	
3,953	2,600	2,600	0,700	0,200	1,353	1,353	1,514	2,867	2,867	2,450	2,450	1,050	0,000	0,417	0,417	-0,200

CONCORSI IN FASE DI SVOLGIMENTO PER I QUALI IL CONSUMO DI PO (min - MAX) E' ANCORA INCERTO

ID CONCORSO	DIPARTIMENTO	SC	SSD	RUOLO	ART./COMMA	NP	NOTE COMMA CONCORSO	CONSUMO MIN	CONSUMO MAX	INDIVISI	RETTORE	DIPARTIMENTO CONSUMO MAX	DIPARTIMENTO CONSUMO MAX

RESIDUO		PS RD	2020	2021	2022
da consumo min	da consumo MAX				
0,417	0,417	-0,200	1,613	1,676	1,835

NOTE

Il Direttore fa presente che, nel novero dei punti illustrati, mancano quelli recuperati per il trasferimento dei Proff. Salini e Fanfani e della scomparsa del Prof. Carnevale.
Non appena la situazione sarà aggiornata, il reclutamento 2020-22 sarà discusso nell'ambito di una o più riunioni dei docenti di I fascia, per predisporre una proposta di programmazione triennale che sarà vagliata probabilmente dal prossimo Consiglio di Dipartimento.
Il Consiglio prende atto.

2/i – Sempre in tema di reclutamento, il Direttore informa che il CUN, ha inviato al Ministro dell'Università e della Ricerca una mozione in merito alle previsioni contenute nel DL 162/2019 Piano Straordinario Reclutamento ricercatori. Il CUN comunica di ritenere inadeguati, per le esigenze del sistema universitario, sia il reclutamento di 1600 ricercatori a TD-b, sia le risorse stanziate per i ricercatori a tempo indeterminato in possesso della ASN.
A tal fine chiede un più consistente piano di reclutamento di RTD-b stabile e continuativo negli anni e di attribuire ai RTI che conseguono l'ASN, il diritto di essere valutati ai fini della chiamata nel ruolo dei professori di II fascia.
Il Consiglio prende atto.

2/l – Il Direttore informa che il MIUR ha prorogato ulteriormente il termine per la presa di servizio dei ricercatori previsti dal Piano Straordinario 2019, dal 30 aprile al 30 ottobre 2020.
Il Consiglio prende atto.

2/m – Il Direttore ripropone l'avviso inviato in data 28.02.2020 dall'Ateneo e relativo al Progetto **"Go for IT"**. Il Settore Progetti Europei e Nazionali sollecita un riscontro dei Dipartimenti al fine di esprimere una manifestazione di interesse a partecipare. Il Dipartimento dovrà inviare, entro e non oltre il 10 aprile p.v., una comunicazione contenente quanto richiesto all'art. 3 dell' Avviso - punti a) e b), specificando anche il numero di assegni che propone di richiedere e indicando le motivazioni per cui l'Area proposta debba essere considerata tra le aree prioritarie su cui attivare l'Assegno di ricerca.
Il Consiglio prende atto.

2/n – Il Direttore comunica di aver ricevuto dalla Prof.ssa Oriana Trubiani, una nota in data 02.04.2020 (allegata al presente verbale) inerente la proposta di individuare il nostro Dipartimento quale sede amministrativa dell'istituendo Dottorato di Ricerca in Innovative Biomedical Technologies in Clinical Medicine & Dentistry. Ai fini deliberativi, l'argomento sarà trattato al punto 17 dell'o.d.g.
Il Consiglio prende atto.

3. Ricerca: assegni di ricerca/RTDA;
3/1 - Attivazioni
3/1/a - Il Direttore riferisce sugli esiti della riunione del 3 aprile u.s. della Commissione Dipartimentale Assegni di Ricerca e RTDA per la valutazione delle richieste di Assegni di Ricerca e RTDA pervenute entro il 28.02.2020, nel rispetto della programmazione triennale Assegni di Ricerca e RTDA prevista dal Regolamento dipartimentale vigente.
Per gli esiti della riunione invita il Prof. Consoli, Presidente della Commissione, a relazionare sulla proposta.
Il Prof. Agostino Consoli prende la parola riassumendo in breve che sono pervenute, entro i termini di scadenza, n. 1 richiesta per RTDA e n.8 richieste per assegni di ricerca, come di seguito elencati:

- 1 RTDA – MED/08 ANATOMIA PATOLOGICA (Prof.ssa Di Carlo) **(cofinanziato al 50%)**
- 1 AR – MED/30 MALATTIE APPARATO VISIVO (Prof. Mastropasqua) **(cofinanziato al 50%)**
- 1 AR – BIO/17 ISTOLOGIA (Prof.ssa Di Pietro)
- 1 AR – M-PSI/03 PSICOMETRIA (Prof. Saggino)
- 1 AR – MED/42 IGIENE GENERALE E APPLICATA (Prof. Staniscia)
- 1 AR – MED/44 MEDICINA DEL LAVORO (Prof. Di Gioacchino)
- 1 AR – MED/43 MEDICINA LEGALE (Prof. D'Ovidio)
- 1 AR – MED/08 ANATOMIA PATOLOGICA (Prof.ssa Iezzi)
- 1 AR – M-PSI/03 PSICOMETRIA (Dott. Tommasi)

Tale programmazione, considerando il Regolamento vigente e pur preso atto della rinuncia della Prof.ssa Di Carlo all'RTDA, richiederebbe un impegno complessivo molto superiore alla quota disponibile che è pari a **€ 213.489,36.** Il Presidente rileva che in questo momento, vista la situazione emergenziale, non conoscendo l'importo della quota 2020, non è possibile impegnare somme superiori alle disponibilità effettive.
Il Presidente riferisce che la commissione, preso atto della rinuncia della Prof.ssa Di Carlo ed escluse le richieste presentate dai professori associati e dai ricercatori, ha preso in esame n. 5 richieste chiedendo ai docenti interessati di aumentare la quota di finanziamento al 30% per i primi due anni e di portare il cofinanziamento al 50% per il terzo anno. La somma impegnata sarà pari a **€ 218.400,00,** il lieve scostamento sarà recuperabile con le assegnazioni successive.
Il Prof. Lelli Chiesa, pur essendo d'accordo con il Presidente, non esclude la possibilità che se le risorse per il 2020 e anni successivi saranno adeguate, si potrà ridiscutere l'opportunità di cofinanziare le richieste che al momento devono essere escluse.
Il Presidente osserva che altri dipartimenti richiedono una maggiore quota di finanziamento e che comunque in futuro i richiedenti dovranno impegnarsi per acquisire maggiori risorse, eventualmente "unendo le forze" tra docenti, come previsto dal Regolamento.

Si apre la discussione: interviene la Prof.ssa Iezzi la quale osserva che in passato si sono cofinanziate anche richieste non presentate dai docenti di I fascia e chiede come viene gestito l'eventuale conflitto di interessi da parte dei componenti della commissione, quando loro stessi presentano una richiesta di cofinanziamento.
Il Prof. Consoli risponde dicendo che in passato il dipartimento ha avuto maggiori risorse e cofinanziato tutte le richieste; la Prof.ssa Di Carlo ricorda alla Prof.ssa Iezzi che in passato sia lei che il Prof. Marchetti avevano già usufruito di un assegno.
Intervengono il Prof. Amerio e la Prof.ssa Di Pietro per richiedere, qualora il budget per gli assegni sia capiente, di portare al 30% la quota di cofinaziamento per la copertura del terzo anno dell'assegno di ricerca attivato quest'anno. Il Presidente conferma che se il budget sarà sufficiente si potrà cofinanziare al 30% l'assegno di ricerca anche per la terza annualità.
Il Direttore interviene a questo punto per concludere la discussione ed invitare il Consiglio a deliberare sulla proposta di cofinanziamento presentata dalla Commissione.
Il Consiglio approva all'unanimità il cofinanziamento al 30% per il biennio e al 50% per il terzo anno dei seguenti assegni di ricerca:

- 1 AR – BIO/17 ISTOLOGIA (Prof.ssa Di Pietro)
- 1 AR – M-PSI/03 PSICOMETRIA (Prof. Saggino)
- 1 AR – MED/42 IGIENE GENERALE E APPLICATA (Prof. Staniscia)
- 1 AR – MED/44 MEDICINA DEL LAVORO (Prof. Di Gioacchino)

Il cofinanziamento al 50% per il triennio della seguente richiesta:

- 1 AR – MED/30 MALATTIE APPARATO VISIVO (Prof. Mastropasqua)

3/1/b - Il Direttore, richiamando il precedente punto 3/1/a che approva la proposta di attivazione assegni di ricerca per l'anno 2020 finanziati in maniera preponderante sui fondi di Ateneo per Assegni di ricerca assegnati al DMSI, avanzata dalla Commissione Dipartimentale Assegni di ricerca/RTDA nella riunione del 03.04.2020, elenca le seguenti richieste di attivazione assegni di ricerca da trasmettere al Settore Personale Docente e Ricercatore/Assegni di ricerca per i relativi adempimenti di competenza:

Richiesta avanzata dalla Prof.ssa Roberta Di Pietro

LINEA DI RICERCA DIPARTIMENTALE	Formulazione oftalmica per il trattamento e la prevenzione dello pterigio
AREA	05 – Scienze Biologiche
SETTORE CONCORSUALE	05/H2 - Istologia
S.S.D.	Bio/17 - Istologia
TUTOR / RESPONSABILE SCIENTIFICO	Prof.ssa Roberta Di Pietro
TITOLO IN ITALIANO	Formulazione oftalmica per il trattamento e la prevenzione dello pterigio
TITOLO IN INGLESE	Ophthalmic formulation for the treatment and prevention of pterygium
DURATA	X Rinnovabile
COSTO ANNUALE	€ 24.000,00
FINANZIAMENTO DIPARTIMENTALE	70% pari a € 16.800,00 Quota di Ateneo Assegni/RTDA 30%pari a € 7.200,00: fondi cterzi prof. Amerio € 5.019,84 R.A. (2015-16-17-18) € 2.180,16 Dott.ssa Centurione
NOME PROGETTO U-GOV	AR+cognome vincitore
CUP PROGETTO U-GOV	D54I20001020005
REQUISITI CURRICULARI INDIVIDUATI QUALI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:	Titolo di dottore di ricerca, buona/ottima conoscenza della lingua inglese, stage all'estero

ULTERIORI ELEMENTI DI SELEZIONE DA PREVEDERE IN SEDE DI EMANAZIONE DEL BANDO	Conoscenza della Citologia ed Istologia. Esperienza di laboratorio in colture cellulari di cheratinociti da pterigio, saggi di proliferazione e morte cellulare, indagini di istochimica, immunocitochimica, immunoistoistochimica, immunofluorescenza e microscopia elettronica. Dimestichezza nell'uso di software di analisi d'immagine Metamorph, Photoshop e telecamera Gatan.
DESCRIZIONE SINTETICA DELL'ATTIVITA' DI RICERCA IN ITALIANO (MAX 1000 CARATTERI)	Al fine di ottenere un preparato per uso oftalmico per la terapia medica dello pterigio, l'assegnista di ricerca dovrà effettuare colture primarie di cheratinociti di pterigio umano su cui testare gli effetti di un nanocomposto derivato dalla *Curcuma Longa* mediante saggi di proliferazione e morte cellulare e indagini immunocitochimiche e di microscopia elettronica. Una volta individuata la combinazione più efficace, la formulazione verrà testata nel modello animale *in vivo*.
DESCRIZIONE SINTETICA DELL'ATTIVITA' DI RICERCA IN INGLESE (MAX 1000 CARATTERI)	The study is aimed at obtaining an ophthalmic formulation for the medical treatment of the pterygium oculi. Cheratinocytes migrating from explants of human pterygium will be cultured *in vitro* and assayed with respect to cell death and proliferation and other morpho-functional features after treatment with a nano-compound derived by *Curcuma Longa*. Once identified the most efficient therapeutic combination, the prototype will be assayed in the animal model *in vivo*.
RISULTATI ATTESI	L'indagine porterà all'individuazione di un prototipo da utilizzare come dispositivo medico per la terapia e la prevenzione dello pterigio.

Richiesta avanzata dal Prof. Mario Di Gioacchino

LINEA DI RICERCA DIPARTIMENTALE	Medicina e Scienze dell'Invecchiamento
AREA	06/M – SANITA' PUBBLICA
SETTORE CONCORSUALE	06/M2 - MEDICINA LEGALE E DEL LAVORO
S.S.D.	MED/44 - MEDICINA DEL LAVORO
TUTOR / RESPONSABILE SCIENTIFICO	Prof. Mario Di Gioacchino
TITOLO IN ITALIANO	Esposizione professionale e tumori del colon-retto: analisi epidemiologiche e indagini immuno-patologiche.
TITOLO IN INGLESE	Occupational exposures and colorectal cancers: epidemiological analyses and immuno-pathological investigations.
DURATA	□ X rinnovabile
COSTO ANNUALE	€ 24.000,00
FINANZIAMENTO DIPARTIMENTALE	70% pari a € 16.800,00: Quota stanziata dall'Ateneo per il finanziamento degli Assegni di ricerca. 30% pari a € 7.200,00: Fondo PRIN 2017 Protocollo2017M8YMR8_003 - Prof Emma Di Carlo.
NOME PROGETTO U-GOV	AR+cognome vincitore

CUP PROGETTO U-GOV	D54I20001010005
REQUISITI CURRICULARI INDIVIDUATI QUALI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:	Titolo di dottore di ricerca Corso di Laurea Magistrale in Biologia *oppure* Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia
ULTERIORI ELEMENTI DI SELEZIONE DA PREVEDERE IN SEDE DI EMANAZIONE DEL BANDO	Conoscenza della lingua inglese parlata e scritta e conoscenze di immunologia e allergologia. Comprovata esperienza nell'ambito della biologia molecolare, in particolare dell'applicazione della tecnologia CRISPR/Cas9. Comprovata esperienza nella sperimentazione animale.
DESCRIZIONE SINTETICA DELL'ATTIVITA' DI RICERCA IN ITALIANO (MAX 1000 CARATTERI)	Per molto tempo, nella comunità biomedica è stata molto diffusa la convinzione che le abitudini alimentari e la predisposizione genetica fossero i fattori alla base dell'insorgenza del cancro del colon-retto. Una serie di evidenze hanno rivelato che altri fattori sono implicati nell'incidenza di questo tumore. L'ipotesi che fattori di rischio ambientale e professionale siano associati al carcinoma del colon-retto sta guadagnando terreno. In effetti, un aumento del rischio di sviluppare il carcinoma del colon-retto è stato segnalato nei lavoratori di diversi settori industriali. L'obiettivo di questo studio è innanzitutto di analizzare la relazione epidemiologica tra cancro del colon-retto ed esposizione professionale nei lavoratori in diverse attività industriali. Secondo obiettivo è quello di valutare le alterazioni del microbiota intestinale, sia in modelli murini sottoposti a stimoli chimici specifici che in determinate categorie di lavoratori. Terzo obiettivo è quello di analizzare attraverso modelli sperimentali sia *in vitro* e che *in vivo*, le alterazioni immunologiche e isto-patologiche indotte dall'esposizione a specifiche sostanze chimiche. Infine, studio immuno-patologico e molecolare di campioni di bioptici o pezzi operatori ottenuti da pazienti in cui lo sviluppo del tumore è associato a specifica esposizione occupazionale potrà fornire dati utili allo sviluppo di strategie di prevenzione ma anche di approcci terapeutici adeguati.
DESCRIZIONE SINTETICA DELL'ATTIVITA' DI RICERCA IN INGLESE (MAX 1000 CARATTERI)	For a long time it was believed that dietary habits and genetic predisposition were the basic factors causing colorectal cancer. Growing evidence has shown that other determinants may have an impact on the incidence of this malignancy. The hypothesis that environmental and occupational risk factors are associated with colorectal cancer is gaining ground, and higher risk of colorectal cancer has been reported among workers in some industrial branches. The aim of this study was firstly, to investigate the epidemiologic relationship between colorectal cancer and occupational exposures in several industrial activities. Secondly, to assess the alteration of gut microbiota, in both murine models subjected to specific chemical stimuli and certain categories of workers. Third, to analyze by using experimental *in vitro* and *in vivo* models, the immunological and histo-pathological alterations induced by exposure to specific chemical substances. Finally, the immuno-pathological and molecular study of biopsy or surgical specimens obtained from selected patients suspected of tumor development due to their specific type of work, which will allow for the assessment of cause-effect relationships and the determination of the underlying molecular mechanisms. This study could provide useful data for the development of prevention strategies but also of adequate therapeutic approaches.
RISULTATI ATTESI ITALIANO /INGLESE	Gli obiettivi della ricerca sono: - l'identificazione di sostanze tossiche e condizioni di lavoro significativamente associate al rischio di sviluppare malattie infiammatorie intestinali e / o tumori del colon. - la comprensione dei meccanismi immunopatogenetici

	che associano l'evento dannoso allo sviluppo della malattia. L'obiettivo finale sarà quello di migliorare le conoscenze in questo campo al fine di promuovere la prevenzione e migliorare la cura delle malattie infiammatorie e neoplastiche intestinali. The objectives of this research are: - Identification of toxic substances and working conditions significantly associated with the risk of developing inflammatory bowel disease and / or colon cancer - Understanding of the immunopathogenetic mechanisms that link the harmful event and the development of the disease. The final goal will be to improve knowledge in this field in order to promote prevention and to guide the cure of inflammatory and neoplastic gut disease.

Richiesta avanzata dal Prof. Tommaso Staniscia

LINEA DI RICERCA DIPARTIMENTALE	Valutazione performance attività sanitaria
AREA	06 Scienze Mediche
SETTORE CONCORSUALE	06/M1 Igiene generale e applicata, scienze infermieristiche e statistica medica
S.S.D.	MED/42 Igiene generale e applicata
TUTOR / RESPONSABILE SCIENTIFICO	Prof. Tommaso Staniscia
TITOLO IN ITALIANO	Analisi delle ospedalizzazioni prevenibili nella Regione Abruzzo tramite i Prevention Quality Indicators
TITOLO IN INGLESE	Analysis of preventable hospitalizations in the Abruzzo Region through the Prevention Quality Indicators
DURATA	X rinnovabile
COSTO ANNUALE	€ 24.000,00
FINANZIAMENTO DIPARTIMENTALE	70% pari a € 16.800,00 Quota stanziata dall'Ateneo per il finanziamento degli Assegni di ricerca 30% pari a € 7.200,00 (quota R.A. Staniscia)
NOME PROGETTO U-GOV	AR+cognome vincitore
CUP PROGETTO U-GOV	D54I20001050005
REQUISITI CURRICULARI INDIVIDUATI QUALI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:	Laurea in Medicina e Chirurgia
ULTERIORI ELEMENTI DI SELEZIONE DA PREVEDERE IN SEDE DI EMANAZIONE DEL BANDO	- Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva - Conoscenze pregresse di analisi di flussi informativi sanitari

DESCRIZIONE SINTETICA DELL'ATTIVITA' DI RICERCA IN ITALIANO (MAX 1000 CARATTERI)	I Prevention Quality Indicators (PQIs) identificano i problemi di accessibilità alle cure, inclusa un'adeguata assistenza dopo le dimissioni ospedaliere. I PQI utilizzano i dati delle dimissioni ospedaliere per identificare i ricoveri evitabili attraverso l'accesso a cure territoriali di qualità. I PQI identificano tutti i casi di complicanze potenzialmente prevenibili durante un ricovero, fornendo un punto di partenza per valutare la qualità dei servizi sanitari. Attraverso l'analisi delle Schede di Dimissione Ospedaliera, i PQI permettono di: - identificare aree problematiche di qualità dell'assistenza sanitaria che richiedono ulteriori approfondimenti; - fornire un rapido controllo sull'accesso alle cure primarie; - aiutare le Aziende Sanitarie ad identificare i bisogni di salute insoddisfatti. Lo scopo di questo progetto di ricerca è stimare le ospedalizzazioni per patologie cronico-degenerative potenzialmente prevenibili che si sono verificate nella Regione Abruzzo a partire dal 2008.
DESCRIZIONE SINTETICA DELL'ATTIVITA' DI RICERCA IN INGLESE (MAX 1000 CARATTERI)	The Prevention Quality Indicators (PQIs) identify issues of access to outpatient care, including appropriate follow-up care after hospital discharge. The PQIs use data from hospital discharges to identify avoidable admissions through access to high-quality outpatient care. The PQIs are indicators that capture all cases of the potentially preventable complications during a hospitalization. The PQIs provide a good starting point for assessing quality of health services in the community. The PQIs use hospital discharge records to: - flag potential health care quality problem areas that need further investigation; - provide a quick check on primary care access; - help Health organizations to identify unmet needs. The aim of this research project is to estimate preventable hospitalizations for chronic diseases occurred in the Abruzzo Region from 2008.
RISULTATI ATTESI	- Valutazione indicatori di ricoveri prevenibili per patologie cronico-degenerative - N. 3 pubblicazioni/anno

Richiesta avanzata dal Prof. Aristide Saggino

LINEA DI RICERCA DIPARTIMENTALE	Psicoterapia basata sull'evidenza
AREA	11- Scienze Storiche Filosofiche, Pedagogiche, e Psicologiche
SETTORE CONCORSUALE	11/E1 - Psicologia Generale, Psicobiologia, Psicometria
S.S.D.	M-PSI/03 Psicometria
TUTOR / RESPONSABILE SCIENTIFICO	Prof. Aristide Saggino
TITOLO IN ITALIANO	Tecniche di metanalisi per l'individuazione di terapie psicologiche efficaci
TITOLO IN INGLESE	Metanalysis techniques for the identification of effective psychological therapies
DURATA	□ Annuale ☒ Rinnovabile
COSTO ANNUALE	€ 24.000,00

FINANZIAMENTO DIPARTIMENTALE	70% pari a € 16.800,00 Quota stanziata dall'Ateneo per il finanziamento degli Assegni di ricerca 30% pari a € 7.200,00 (quota R.A. Saggino)
NOME PROGETTO U-GOV	AR+cognome vincitore
CUP PROGETTO U-GOV	D54I20001030005
REQUISITI CURRICULARI INDIVIDUATI QUALI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:	Sarà data rilevanza in sede di valutazione: - Dottorato di Ricerca - Comprovata conoscenza della metodologia della ricerca psicologica: disegni di ricerca e tecniche psicometriche di analisi dei dati. - Comprovata attività di ricerca nell'SSD proponente lo studio (es. borse di ricerca, insegnamenti, collaborazioni e pubblicazioni). - Conoscenza degli aspetti statistici specifici dei modelli di equazioni strutturali e dei modelli di metanalisi - Conoscenza delle tematiche riguardanti i le curve ROC, i modelli statistici bayesiani e l'attendibilità e validità dei test - conoscenza degli approcci evidence-based nelle determinazione dei protocolli clinici
ULTERIORI ELEMENTI DI SELEZIONE DA PREVEDERE IN SEDE DI EMANAZIONE DEL BANDO	Partecipazione ad attività di formazione documentate in Italia ed estero su tecniche psicometriche con particolare riferimento alle metanalisi ed alle psicoterapie evidence-based.
DESCRIZIONE SINTETICA DELL'ATTIVITA' DI RICERCA IN ITALIANO (MAX 1000 CARATTERI)	Negli ultimi anni la ricerca sull'efficacia delle psicoterapie, sia in ambito diagnostico che terapeutico si è notevolmente incrementata, anche grazie allo sviluppo di nuove tecniche di matanalisi e statistiche. In Europa, in particolare nel Regno Unito, e negli Stati Uniti, i governi stanno cercando di sviluppare programmi di assistenza clinico-psicologica per ridurre l'incidenza delle malattie mentali ed il loro costo sul servizio sanitario. Nell'ambito di tali programmi sono state condotte anche delle ricerche per verificare quali psicoterapie risultano veramente efficaci nel trattamento dei disturbi mentali quali, ad es., ansia e depressione. Queste ricerche sono ancora in corso e si basano soprattutto su analisi longitudinali o metanalisi, ossia analisi basate su dati ottenuti da diverse ricerche. Questo tipo di ricerche necessitano procedure metodologiche e tecniche di analisi dei dati specifiche ma sono estremamente utili per orientarsi all'interno del vasto complesso delle terapie psicologiche e per definire, soprattutto, su quali terapie psicologiche occorra investire per ridurre il rischio dei disturbi mentali e migliorare la qualità della vita delle persone.
DESCRIZIONE SINTETICA DELL'ATTIVITA' DI RICERCA IN INGLESE (MAX 1000 CARATTERI)	In recent years, research about the efficacy of psychotherapies, both in the diagnostic and therapeutic fields, has significantly increased, partly also for the development of new techniques of matanalysis and statistics. In Europe, particularly in the United Kingdom, and in the United States, governments are trying to develop clinical and psychological care programs to reduce the incidence of mental illness and their cost on public health care. As part of these programs, research was also carried on to verify which psychotherapies are truly effective in the treatment of mental disorders such as, for exampie, anxiety and depression. These studies are still ongoing and are mainly based on longitudinal analyses or meta-analyzes, i.e. analyses based on data obtained from various researches. This type of research requires methodological procedures and specific data analysis techniques but they are extremely useful for orienting oneself within the vast complex of psychological therapies and for defining, above all, which psychological therapies should be developed to reduce the risk of mental disorders and to improve people's quality of life.

RISULTATI ATTESI	Il principale risultato atteso è riuscire ad elaborare una metodologia di metanalisi con le relative tecniche di analisi dei dati per riuscire ad individuare le psicoterapie più efficaci.

Richiesta avanzata dal Prof. Leonardo Mastropasqua

LINEA DI RICERCA DIPARTIMENTALE	Impatto delle patologie causa di ipovisione sulla qualità della vita ed effetti della riabilitazione visiva nelle patologie oculari legate all'invecchiamento
AREA	06 – Scienze Mediche
SETTORE CONCORSUALE	06/F2 Malattie dell'apparato visivo
S.S.D.	MED/30 - Malattie dell'apparato visivo
TUTOR / RESPONSABILE SCIENTIFICO	Prof. Leonardo Mastropasqua
TITOLO IN ITALIANO	Nuove tecnologie diagnostiche e terapeutiche nella gestione delle patologie oculari causa di ipovisione
TITOLO IN INGLESE	New diagnostic and therapeutic applications in the management of ocular pathologies causing low vision
DURATA	□X Rinnovabile
COSTO ANNUALE	€ 24.000,00
FINANZIAMENTO DIPARTIMENTALE	50% € 12.000,00 Quota stanziata dall'Ateneo per il finanziamento degli Assegni di ricerca 50% € 12.000,00 (quota cterzi Prof. Mastropasqua)
NOME PROGETTO U-GOV	AR+cognome vincitore
CUP PROGETTO U-GOV	D54I20001040005
REQUISITI CURRICULARI INDIVIDUATI QUALI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:	Specializzazione in Oftalmologia; Pubblicazioni scientifiche su riviste con IF recensite dal JCR
ULTERIORI ELEMENTI DI SELEZIONE DA PREVEDERE IN SEDE DI EMANAZIONE DEL BANDO	Collaborazioni a progetti di ricerca Nazionali ed Internazionali; Partecipazione a trial clinici; Partecipazione come relatore ad attività congressuale in tematiche aderenti il titolo del progetto; Titoli accademici precedenti
DESCRIZIONE SINTETICA DELL'ATTIVITA' DI RICERCA IN ITALIANO (MAX 1000 CARATTERI)	L'attività di ricerca sarà organizzata nello sviluppare e condurre progetti di ricerca clinici a bracci multipli, con caratteristiche di studi prospettici e/o trasversali nell'ambito delle principali patologie oculari legate all'invecchiamento causanti ipovisione. In particolar modo sarà dato specifico risalto alle applicazioni diagnostiche delle nuove tecnologie per immagini del segmento anteriore e posteriore al fine di validare i gold standard diagnostici per le specifiche patologie, ed alle possibilità terapeutiche correlate ai nuovi sistemi di somministrazioni dei farmaci e della chirurgia robotica. Ulteriore line specifica sarà costituita dallo studio della utilità clinica dell'approccio basato su telemedicina nelle suddette patologie oculari.
DESCRIZIONE SINTETICA DELL'ATTIVITA' DI RICERCA IN INGLESE (MAX 1000 CARATTERI)	The research activity will be organized in the development and conduction of multiple-arm clinical research prospective or cross-sectional project in the field of the

	main age-related ocular pathologies causing low-vision. Specifically, the activities will be focused on the diagnostic applications of the new imaging technologies of the anterior and posterior segment with the aim of defining diagnostic gold standards for the specific pathologies, and of identifying the therapeutic applications related to the new drug delivery systems and to the robotic ophthalmic surgery. A further specific research line will be represented by studies on clinical utility of telemedicine systems in the above mentioned ocular pathologies.
RISULTATI ATTESI	Pubblicazioni scientifiche (original articles e review), stesura di capitoli di libro, partecipazione a bandi di finanziamento, relatore o docente in congressi nazionali ed internazionali inerenti il settore di interesse del progetto di ricerca. Ricerca traslazionale con sviluppo di brevetti ed innovazioni tecnologiche.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la legge n. 449/97;
VISTO l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha rinnovato la suddetta normativa;
VISTO il vigente regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;
RICHIAMATA la programmazione 2020 proposta dalla Commissione Dipartimentale Assegni di ricerca/RTDA nella seduta del 7.4.2020 ed approvata nel precedente punto 3/1/a;
VERIFICATA la disponibilità del relativo Budget es. 2020 alla voce COAN C.A. 08.30.01.13 *assegni di ricerca*;
a voti unanimi,

delibera

1. di ratificare le richieste di attivazione dei bandi di concorso per il conferimento di n. 5 assegni di collaborazione all'attività di ricerca (art. 22 Legge 240/2010), come meglio esposte in narrativa;
2. di trasmettere la presente deliberazione al Settore Personale Docente/Assegni di ricerca per i successivi adempimenti di competenza.

3/2 – Nomina Commissioni

3/2/a - Il Direttore comunica che il Prof. Francesco Cipollone in qualità di Tutor, informa che in data 15.02.2020, sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per il conferimento di n. 1 assegno di collaborazione all'attività di ricerca dal titolo "*Early Arthritis Clinic. Reumatologo e Medico di Medicina Generale un connubio vincente*".
Il Consiglio di Dipartimento, su indicazione del Prof. Cipollone, propone la nomina della seguente commissione esaminatrice:

Proposta nomina Commissione per Assegno di Ricerca (rif. D.R. n. 66/2020 prot.n. 2486 del 16.1.2020) Area 06 Settore Concorsuale 06/B1 - SSD MED/09 – Medicina Interna	
Presidente (Area 06 SSD MED/09)	Prof.ssa Maria Teresa Guagnano
Componente (Area 06 SSD MED/09)	Prof.ssa Francesca Santilli
Componente - anche con funzione di Segretario - (Area 06 SSD M-EDF/01)	Prof. Marco Bucci

VISTA la legge n. 449/97;
VISTO l'art. 22 della Legge n. 240/2010 che ha innovato la suddetta normativa;
VISTO il vigente regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca;
RICHIAMATO il bando di concorso di cui al D.R. n. 66/2020;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come riportata in tabella;
2. di inviare la presente delibera al Settore Assegni di Ricerca per i successivi adempimenti di competenza.

3/3 – Autorizzazioni Assegnisti

3/3/a - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Cosima Schiavone, con email del 02.03.2020, chiede che il Dott. Giulio Cocco, vincitore di un assegno di collaborazione ad attività di ricerca, dal titolo "*Valutazione ultrasonografica dell'entesopatia della malattia celiaca utilizzando il Glasgow Ultrasound Scoring System*", in servizio dal 02.03.2020, sia autorizzato a svolgere, occasionalmente attività di tipo autonomo. La Prof.ssa nell'esprimere parere favorevole, dichiara che tali attività non pregiudicheranno il regolare svolgimento del progetto di ricerca.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dalla Prof.ssa Schiavone in qualità di Tutor del Dott. Giulio Cocco;
VISTE le disposizioni dell'art. 10 del vigente Regolamento disciplinante il conferimento di assegno di collaborazione ad attività di ricerca;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare il Dott. Giulio Cocco, in qualità di assegnista di ricerca del DMSI a svolgere, occasionalmente attività autonoma.
2. di inviare la presente delibera al Settore Assegni di Ricerca per i successivi adempimenti di competenza.

4. Borse di studio;

4/1 – Attivazioni

4/1/a - Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la richiesta trasmessa dalla Prof.ssa Ester Vitacolonna in data 28.03.2020, di attivare, nell'ambito della ricerca dal titolo *"Alimentazione, nutrizione, patologie croniche non trasmissibili, tecnologie, tecniche innovative e nutrigenetica"* le procedure concorsuali per l'affidamento di una borsa di studio alle seguenti condizioni:
Area: 06 Scienze Mediche;
SSD: MED/09 Medicina Interna;
Incarico a cura del borsista: Supporto per studi relativi all'Alimentazione ed alla Nutrizione in relazione alla prevenzione e cura Patologie Croniche Non trasmissibili anche mediante studi di nutrigenetica, così come mediante tecniche, metodi e tecnologie innovative che possano prevedere l'uso, in ambito clinico ed educativo, dei nuovi media. Rilevazione dati, approccio clinico, elaborazione dati;
Requisiti di partecipazione: Laurea Magistrale/Specialistica in Dietistica, Laurea Specialistica in Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche-Assistenziali, o Titoli equipollenti, PhD attinente, oppure titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente dalla commissione giudicatrice, nonché di curriculum formativo scientifico e professionale adeguato allo svolgimento dello specifico programma di studio e ricerca oggetto della borsa;
Altri requisiti richiesti: sarà dato particolarmente rilievo alle competenze relative all'utilizzo dei nuovi media in ambito nutrizionale-educativo, preventivo e formativo, attestate anche da produzione scientifica oppure titoli di studio, corsi di formazione specifici e/o da esperienze pregresse comprovate. Sarà dato rilievo anche alle competenze, conoscenze e produzione scientifica relative agli studi di nutri genetica;
Importo della borsa: € 12.000,00 esente;
Durata: dodici mesi/rinnovabile;
Struttura di svolgimento della ricerca: U.O. di Diabetologia, Nutrizione Clinica e malattie del Metabolismo del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento ubicata presso l'Ospedale di Chieti.
Importo della Borsa: la borsa di studio sarà corrisposta dal Dipartimento in 12 rate mensili posticipate su attestazione del regolare svolgimento dell'attività di ricerca da parte del Tutor.
La spesa complessiva di € 12.000,00 graverà sulla voce COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – sui fondi di ricerca assegnati alla Prof.ssa Vitacolonna.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta della Prof.ssa Vitacolonna;
VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;
ACCERTATA la disponibilità finanziaria per la copertura del finanziamento a carico dei fondi assegnati alla Prof.ssa Vitacolonna;
a voti unanimi,

delibera

1 - di approvare il Bando di selezione, inoltrato dalla Prof.ssa Vitacolonna, unitamente alla richiesta di attivazione;
2 - di attivare le procedure necessarie al conferimento della borsa di studio, ivi comprese l'emissione del bando concorsuale e lo svolgimento delle prove di selezione;
3 - La spesa complessiva di € 12.000,00 graverà sulla voce di bilancio COAN "C.A.08.31.01.04-Borse di studio per attività di ricerca" – sui fondi di ricerca assegnati al Prof.ssa Vitacolonna.

4/2 – Nomina commissioni giudicatrici

4/2/a - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Roberta Di Pietro, in qualità di Tutor informa che sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per l'affidamento di n. 1 borsa di studio dal titolo "*rialzo del seno mascellare mediante chirurgia funzionale endoscopica (FESS): studio istologico*" di cui al bando di selezione prot. n. 487 del 11.02.2020.
Il Direttore, su indicazione della Prof.ssa Di Pietro, propone la nomina della seguente commissione esaminatrice:

Prof.ssa Roberta Di Pietro BIO/17 - (Presidente)
Prof.ssa Paola Lanuti SSD BIO/16 – (Componente)
Dott.ssa Silvia Sancilio SSD BIO/17 – (Componente con funzione di Segretario)

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la proposta della Prof.ssa Di Pietro;
VISTO il vigente Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca;
VISTA la nota esplicativa al Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca di cui alla nota prot.n.34894 del 08.07.2016;

a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come meglio esposta in narrativa;
2. di pubblicare sul sito web d'Ateneo – Albo Pretorio i dati relativi alla composizione della commissione giudicatrice.

4/2/b - Il Direttore comunica che il Prof. Giorgio Napolitano, in qualità di Tutor informa che sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per l'affidamento di n. 1 borsa di studio dal titolo "*Effetto di diverse modalità di esercizio fisico sulla composizione corporea, sulle capacità prestative e sulla salute psicofisica di donne operate di carcinoma mammario*" di cui al bando di selezione prot. n. 489 del 11.02.2020.
Il Direttore, su indicazione del Prof. Napolitano, propone la nomina della seguente commissione esaminatrice:

Prof. Giorgio Napolitano SSD MED/13 - (Presidente)
Prof.ssa Barbara Ghinassi SSD BIO/16 – (Componente)
Dott. Andrea Di Blasio SSD M-EDF/01 – (Componente con funzione di Segretario)

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la proposta del Prof. Napolitano;
VISTO il vigente Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca;
VISTA la nota esplicativa al Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca di cui alla nota prot.n.34894 del 08.07.2016;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come meglio esposta in narrativa;
2. di pubblicare sul sito web d'Ateneo – Albo Pretorio i dati relativi alla composizione della commissione giudicatrice.

4/2/c - Il Direttore comunica che il Dott. Mirko Pesce, in qualità di Tutor informa che sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per l'affidamento di n. 1 borsa di studio dal titolo "*Valutazione delle variazioni endocrine e immunitarie nella risposta da stress ossidativo in atleti agonisti*" di cui al bando di selezione prot. n. 436 del 06.02.2020.
Il Direttore, su indicazione del Dott. Pesce, propone la nomina della seguente commissione esaminatrice:

Prof.ssa Ballerini Patrizia SSD BIO/14 - (Presidente)
Prof.ssa Gatta Valentina SSD MED/03 – (Componente)
Dott.ssa Sancilio Silvia SSD BIO/17 – (Componente con funzione di Segretario)

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la proposta del Dott. Pesce;
VISTO il vigente Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca;
VISTA la nota esplicativa al Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca di cui alla nota prot.n.34894 del 08.07.2016;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come meglio esposta in narrativa;
2. di pubblicare sul sito web d'Ateneo – Albo Pretorio i dati relativi alla composizione della commissione giudicatrice.

4/2/d – Il Direttore comunica che su richiesta del Prof. Paolo Amerio, ha emesso decreto d'urgenza n. 152 di cui al Prot.n.1017 del 12.3.2020, per la nomina della commissione giudicatrice della Borsa di Studio dal titolo "*Meccanismi di controllo delle emozioni nelle patologie dermatologiche*" di cui al Bando prot.n.463 del 7.3.2020 - CUP D54I20000360005 i cui termini sono scaduti il 02.03.2020.
Il Prof. Amerio qualità di Tutor ha proposto al Direttore la nomina della seguente commissione esaminatrice:
Prof. Paolo Amerio SSD MED/35 - (Presidente)
Prof. Jacopo Vecchiet SSD MED/18 – (Componente)
Dott. Maurizio Bertollo SSD M-EDF/01 – (Componente con funzione di Segretario)

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la proposta del Prof. Amerio;
VISTO il vigente Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca;
VISTA la nota esplicativa al Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca di cui alla nota prot.n.34894 del 08.07.2016;
VISTA la pubblicazione del provvedimento d'urgenza sul sito web d'Ateneo – Albo Pretorio;
a voti unanimi,

delibera

1. di ratificare il decreto d'urgenza n. 152 di cui al Prot.n.1017 del 12.03.2020 predisposto dal Direttore per la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come meglio esposta in narrativa.

4/3 – Valutazione relazione finale
4/3/a - Il Direttore informa che il Prof. Giorgio Napolitano, in qualità di tutor della Dott.ssa Teresa Morano, titolare della borsa di studio dal titolo "*Effetto di diverse modalità di esercizio fisico sulla composizione corporea, sulle capacità*

prestative e sulla salute psicofisica di donne operate di carcinoma mammario", presenta la prescritta relazione finale sulle attività di ricerca svolte dalla Dott.ssa Morano dal 08.10.2019 al 30.03.2020, parte integrante del presente verbale.
Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio la relazione scientifica della Dott.ssa Teresa Morano unitamente alla valutazione del Prof. Napolitano.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATE la relazione trasmessa dal tutor, Prof. Napolitano;
VISTO il vigente Regolamento per l'istituzione di borse di studio per attività di ricerca;
a voti unanimi,

delibera

1. di valutare positivamente i risultati le attività di ricerca svolte dalla Dott.ssa Teresa Morano visti gli esiti attesi dal progetto di ricerca.

4/4 – rinuncia
4/4/a - Il Direttore comunica che il Dott. Luca Di Antonio, vincitore della borsa di studio dal titolo *"Applicazione clinica dell'Angiografia OCT nelle principal,i patologie retiniche vascolari"*, con lettera del 09.03.2020, dichiara di rinunciare alla borsa di studio conferita in data 01/10/2018, a far data dal 15.03.2020, in quanto risultato vincitore della selezione presso ASL di Teramo.

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta inoltrata dal Dott. Di Antonio;
ESAMINATA la relazione delle attività di ricerca finora rese dal Dott. Di Antonio;
VISTO il parere favorevole espresso dal tutor, Prof. Leonardo Mastropasqua, sui risultati conseguiti dal Dott. Di Antonio;
VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per il conferimento di Borse di Studio per attività di ricerca;
a voti unanimi,

delibera

1 - di prendere atto della rinuncia espressa dal Dott. Luca Di Antonio circa la borsa di studio per attività di ricerca in scadenza il 30.09.2020, dal titolo *"Applicazione clinica dell'Angiografia OCT nelle principali patologie retiniche vascolari"*, a far data dal 15/03/2020;
2. di esprimere parere favorevole sull'attività di ricerca svolta dal Dott. Di Antonio nel periodo 01.10.2019 – 09.03.2020.

4/5 – Autorizzazioni borsisti
4/5/a - Il Direttore comunica che il Prof. Agostino Consoli, con lettera del 24.02.2020, chiede che la Dott.ssa Maria Assunta Carlucci, vincitore dal 01 marzo 2020 della borsa di studio per ricerca dal titolo *"Disfunzione ed autoimmunità tiroidea in donne affette da diabete gestazionale"* di cui al Bando di concorso Prot. N. 97/14.01.2020, sia autorizzata a svolgere, occasionalmente attività di lavoro autonomo di tipo occasionale. Il Prof. Consoli nell'esprimere parere favorevole, dichiara che tale attività non pregiudicherà il regolare svolgimento del progetto di ricerca relativo alla suddetta borsa di studio.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dal Prof. Agostino Consoli in qualità di Tutor;
VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la Dott.ssa Maria Assunta Carlucci, in qualità di borsista di ricerca del DMSI a svolgere, occasionalmente attività lavoro autonomo di tipo occasionale.

4/5/b - Il Direttore comunica che il Prof. Leonardo Mastropasqua, con lettera del 27.02.2020, chiede che la Dott.ssa Chiara De Nicola, vincitore dal 2 dicembre 2019 della borsa di studio per ricerca dal titolo *"Studio con OCT angiografia delle modificazioni vascolari dopo trattamento con anti-VEGF nelle neovascolarizzazioni miopiche"* di cui al Bando di concorso Prot. N. 3153/07.10.2019, sia autorizzata a svolgere, attività di lavoro professionale di tipo occasionale. Il Prof. Mastropasqua nell'esprimere parere favorevole, dichiara che tale attività non pregiudicherà il regolare svolgimento del progetto di ricerca relativo alla suddetta borsa di studio.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dal Prof. Leonardo Mastropasqua in qualità di Tutor;
VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle borse di studio;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la Dott.ssa Chiara De Nicola, in qualità di borsista di ricerca del DMSI a svolgere, attività lavoro professionale di tipo occasionale.

5. Prestazioni conto terzi;
5/1 - Attivazioni
5/1/a – Il Direttore comunica che la società Hyppocrates Research srl, con lettera del 31.03.2020, chiede l'autorizzazione all'esecuzione dello studio clinico sponsorizzato, multicentrico dal titolo *"Treatment of High and Very high risk dyslipidemic patients for the Prevention of Cardiovascular Events in Europe* – acronimo *(SANTORINI)"*– Responsabile Scientifico Prof. Francesco Cipollone.
Lo studio, richiesto dalla Società Hyppocrates Research srl, promosso e sponsorizzato dalla società Daiichi Sankyo GmB, sarà condotto presso la Clinica Medica dell'Ospedale SS. Annunziata di Chieti. Il Prof. Cipollone, conformemente a quanto

richiesto dal Comitato Etico, dichiara la sua completa assunzione di responsabilità e di garanzia in merito alla conduzione dello studio, all'idoneità della struttura, alla competenza e adeguatezza del personale prescelto.
Il Prof. Cipollone allega, anche la bozza di contratto che prevede che la società Hyppocrates Research srl erogherà un corrispettivo complessivo di € 1.250,00 + Iva a copertura dei costi derivanti dalla sperimentazione.
Il Prof. Cipollone propone la seguente ripartizione economica provvisoria nel rispetto del regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi, modificato con D.R. n.294 del 27/05/2013, con D.R. n.621 del 01/10/2013, con D.R. n.1444 del 14/06/2017, D.R. n. 3592 del 03/08/2018 e con D.R. n. 480 del 05/04/2019 e con D.R. n. 2281 del 07/11/2019.
Alla ripartizione, in assenza dell'indicazione dei costi, non è stata applicata l'ulteriore percentuale del 15% in favore dell'Ateneo (sancita con D.R. n. 480 del 05.04.2019), in quanto la sperimentazione si svolgerà presso l'Ospedale di Chieti che metterà a disposizione del prof. Cipollone e dei suoi collaboratori i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri indiretti per l'Ateneo.

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	**Subtotali**	
Imponibile	**600,00**			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		90,00		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov.		30,00		
Eventuale quota bilancio del Centro di				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			**120,00**	
Corrispettivo residuo	**480,00**			
COSTI art. 14 c.2				
Totale Costi art. 14 c.2				
Corrispettivo residuo	**480,00**			
Erogazioni al Personale art. 15 c.1				
Compensi/premialità personale docente art. 15 c.				
Prof. Francesco Cipollone	240,00			
Prof. Marco Bucci	240,00			60.00 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			**480,00**	
Totale			**600,00**	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Cipollone;
ESAMINATA la documentazione riepilogata in premessa;
VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, degli sperimentatori in qualità di responsabili dello studio ed il piano finanziario nella sua analitica esposizione;
VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati personali e sensibili dei pazienti oltre al consenso informato;
a voti unanimi,

delibera

1 - di autorizzare il Prof. Cipollone a svolgere lo studio clinico come sopra descritto;
2 – di autorizzare la proposta preventiva di ripartizione dei proventi come predisposto dal Prof. Cipollone, responsabile Scientifico dello studio clinico;
3 - di autorizzare il Direttore del Dipartimento a stipulare il contratto con la società Hyppocrates Research srl, secondo i contenuti riportati sulla bozza di contratto, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico.

5/1/b – Il Direttore comunica che la società Syneos Health Ltd, chiede l'autorizzazione all'esecuzione dello studio clinico sponsorizzato, osservazionale sui farmaci n. 11F-MC-8009 dal titolo "*Psoriatic arthritis observational study of persistence of treatment (PRO-SPIRIT) study* – acronimo *(PRO_SPIRIT)*"– Responsabile Scientifico Prof. Francesco Cipollone.
Lo studio, richiesto dalla Società Syneos Health Ltd, promosso e sponsorizzato dalla società Eli LillY Cork Ltd, sarà condotto presso la Clinica Medica dell'Ospedale SS. Annunziata di Chieti. Il Prof. Cipollone, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, dichiara la sua completa assunzione di responsabilità e di garanzia in merito alla conduzione dello studio, all'idoneità della struttura, alla competenza e adeguatezza del personale prescelto.
Il Prof. Cipollone allega, anche la bozza di contratto che prevede che la società Syneos Health Ltd erogherà un corrispettivo complessivo di € 1.950,00 Iva reverse charge a copertura dei costi derivanti dalla sperimentazione, per paziente eleggibile e valutabile incluso e trattato secondo il protocollo.
Il Prof. Cipollone propone la seguente ripartizione economica provvisoria nel rispetto del regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi, modificato con D.R. n.294 del 27/05/2013, con D.R. n.621 del 01/10/2013, con D.R. n.1444 del 14/06/2017, D.R. n. 3592 del 03/08/2018 e con D.R. n. 480 del 05/04/2019 e con D.R. n. 2281 del 07/11/2019.
Alla ripartizione, in assenza dell'indicazione dei costi, non è stata applicata l'ulteriore percentuale del 15% in favore dell'Ateneo (sancita con D.R. n. 480 del 05.04.2019), in quanto la sperimentazione si svolgerà presso l'Ospedale di Chieti che metterà a disposizione del prof. Cipollone e dei suoi collaboratori i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri indiretti per l'Ateneo.

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	**Subtotali**	
Imponibile	**1.950,00**			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		292,50		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov.		97,50		
Eventuale quota bilancio del Centro di				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			**390,00**	
Corrispettivo residuo	**1.560,00**			
COSTI art. 14 c.2				
Totale Costi art. 14 c.2				
Corrispettivo residuo	**1.560,00**			
Erogazioni al Personale art. 15 c.1				
Compensi/premialità personale docente art. 15 c.				
Prof. Francesco Cipollone	1.560,00			
				195,00 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			**1.560,00**	
Totale			**1.950,00**	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta del Prof. Cipollone;
ESAMINATA la documentazione riepilogata in premessa;
VISTO il vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, degli sperimentatori in qualità di responsabili dello studio ed il piano finanziario nella sua analitica esposizione;
VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati personali e sensibili dei pazienti oltre al consenso informato;
a voti unanimi,

delibera

1 - di autorizzare il Prof. Cipollone a svolgere lo studio clinico come sopra descritto;
2 – di autorizzare la proposta preventiva di ripartizione dei proventi come predisposto dal Prof. Cipollone, responsabile Scientifico dello studio clinico;
3 - di autorizzare il Direttore del Dipartimento a stipulare il contratto con la società Syneos Health Ltd, secondo i contenuti riportati sulla bozza di contratto, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico.

5/2 – emissioni fatture

5/2/a - Il Direttore comunica che la Società Allergan LTD, in data 17.03.2020, ha inviato la richiesta di emissione fattura per la sperimentazione clinica ARTEMIS 192024-095 svolta dal Prof. Leonardo Mastropasqua, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 18.07.2018.
Contestualmente il Prof. Mastropasqua propone la seguente ripartizione economica dei proventi derivati dalle suddette attività, nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi.

Fattura per € 721,00 IVA reverse charge – descrizione: Study n. 192024-095 P.I. Prof. Mastropasqua

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
Corrispettivo (esente iva)	721,00			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		108,15		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat.		36,05		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art.				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			**144,20**	
Corrispettivo residuo	**576,80**			
COSTI art. 14 c.2				
Spese missioni	110,00	0,00	**110,00**	
Totale Costi art. 14 c.2				
Erogazioni al Personale art. 15 c.1	466,80			
Compensi/premialità personale strutturato				
Prof. Leonardo Mastropasqua	466,80			
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				72.10 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			**466,80**	
Totale			**721,00**	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Società Allergan LTD;

ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Mastropasqua, Responsabile Scientifico dello studio;
VISTO il vigente regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
PRESO ATTO che la sperimentazione è stata effettuata presso i locali della Clinica Oftalmologica dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione del Prof. Mastropasqua i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri indiretti per l'Ateneo;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare l'emissione della fattura nei confronti della Società Allergan LTD secondo quanto esposto in narrativa;
2. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Mastropasqua nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 18.7.2018;
3. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente indicato in ripartizione, previo incasso della somma fatturata alla Società;
4. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura e ordinativo di incasso del provento, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

5/2/b - Il Direttore comunica che la Società Allergan LTD, in data 13.03.2020, ha inviato la richiesta di emissione fattura per la sperimentazione clinica ARTEMIS 192024-092 svolta dal Prof. Leonardo Mastropasqua, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 23.02.2016.
Contestualmente il Prof. Mastropasqua propone la seguente ripartizione economica dei proventi derivati dalle suddette attività, nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi.

Fattura per € 355,00 IVA reverse charge – descrizione: Study Artemis n. 192024-092 P.I. Prof. Mastropasqua

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
Corrispettivo (esente iva)	355,00			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		53,25		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat.		17,75		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art.				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			**71,00**	
Corrispettivo residuo	**284,00**			
COSTI art. 14 c.2				
Spese missioni	53,25	0,00		
Totale Costi art. 14 c.2			**53,25**	
Erogazioni al Personale art. 15 c.1	230,75			
Compensi/premialità personale strutturato				
Prof. Leonardo Mastropasqua	230,75			
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				35,50 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			**230,75**	
Totale			**355,00**	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Società Allergan LTD;
ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Mastropasqua, Responsabile Scientifico dello studio;
VISTO il vigente regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
PRESO ATTO che la sperimentazione è stata effettuata presso i locali della Clinica Oftalmologica dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione del Prof. Mastropasqua i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri indiretti per l'Ateneo;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare l'emissione della fattura nei confronti della Società Allergan LTD secondo quanto esposto in narrativa;
2. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Mastropasqua nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 23.02.2016;
3. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente indicato in ripartizione, previo incasso della somma fatturata alla Società;
4. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura e ordinativo di incasso del provento, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

5/2/c - Il Direttore comunica che la Società Roche SpA, in data 01.04.2020, ha inviato la richiesta di emissione fattura per la sperimentazione clinica Tenaya GR40306 svolta dal Prof. Leonardo Mastropasqua, responsabile scientifico, nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 01.10.2019.
Contestualmente il Prof. Mastropasqua propone la seguente ripartizione economica dei proventi derivati dalle suddette attività, nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi.

Fattura per € 600,00 IVA reverse charge – descrizione: Study Tenaya GR40306 P.I. Prof. Mastropasqua

Piano di riparto	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali	
Corrispettivo (esente iva)	600,00			
Quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4				
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett.a)		90,00		
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. ricercat.		30,00		
Eventuale quota bilancio del Centro di responsabilità art.				
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			**120,00**	
Corrispettivo residuo	**480,00**			
COSTI art. 14 c.2				
Spese missioni	90,00	0,00		
Totale Costi art. 14 c.2			**90,00**	
Erogazioni al Personale art. 15 c.1	390,00			
Compensi/premialità personale strutturato				
Prof. Leonardo Mastropasqua	390,00			
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				60,00 (limite minimo)
Totale Erogazioni al Personale art. 15 c.1			**390,00**	
Totale			**600,00**	

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta trasmessa dalla Società Roche SpA;
ESAMINATA la ripartizione dei proventi trasmessa dal Prof. Mastropasqua, Responsabile Scientifico dello studio;
VISTO il vigente regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
PRESO ATTO che la sperimentazione è stata effettuata presso i locali della Clinica Oftalmologica dell'Ospedale di Chieti che ha messo a disposizione del Prof. Mastropasqua i locali, i mezzi e le attrezzature necessarie, senza oneri indiretti per l'Ateneo;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare l'emissione della fattura nei confronti della Società Roche SpA secondo quanto esposto in narrativa;
2. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Mastropasqua nell'ambito della convenzione in itinere tra lo sponsor e il Dipartimento sottoscritta in data 01.10.2019;
3. di approvare la liquidazione dei compensi al personale docente indicato in ripartizione, previo incasso della somma fatturata alla Società;
4. di trasmettere la presente delibera, corredata da relativa fattura e ordinativo di incasso del provento, alla Divisione 7 Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione, per i successivi adempimenti di competenza.

5/2/d - Il Direttore comunica che il Prof. Giorgio Napolitano, con lettera del 31/03/2020, in merito alla convenzione stipulata tra il Dipartimento e la ASL 02 Lanciano Vasto Chieti in data 29.11.2019, riguardante le attività di counseling alimentare e motorio, di agopuntura, di attività motoria adattata, per il miglioramento della qualità delle cure e per la prevenzione di malattie cardiometaboliche in donne operate per carcinoma mammario, chiede l'emissione delle fatture per l'importo di € 10.250,00 esente IVA art.10 DPR 633/72 e € 3.500,00 + Iva, relativa alle prestazioni di agopuntura, nutrizione e visite multidisciplinari effettuate presso l'Ambulatorio di Medicina Integrata, Ospedale Bernabeo di Ortona nel periodo 01.01.2020 – 31.03.2020. Il Prof. Giorgio Napolitano propone la seguente ripartizione economica riformulata nel rispetto della delibera di approvazione della Convenzione nella seduta del C.d.D. del 27.11.2019 e del vigente Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi:
emissione fattura per € 10.250,00 iva esente art. 10 DPR 633/72 – consulenze periodo 01.01.2020 – 31.03.2020; emissione fattura per attività motorie adattate € 3.500,00+Iva consulenze periodo 01.01.2020 – 31.03.2020.

	Corrispettivo	Voci di Piano	Subtotali		
RIPARTIZIONE 1.1.20-31.3.20					
corrispettivo imponibile	13.750,00				
Quote di accantonamento art. 14 c. 3, 4					
15% Fondo comune art. 14 c. 3 lett. a)		2.062,50			
5% Dipartimento per programmi ricerca giov. Ricercat. art. 14 c. 3 lett.c)		687,50			
Eventuale quota bilancio del Centro di Responsabilità art. 14 c. 4					
Totale quote di accantonamenti art. 14 c. 3, 4			2.750,00		
Corrispettivo residuo	11.000,00				
COSTI art. 14 c. 2					
Costo per contratto agopuntore		3.800,00			
Costo per contratto nutrizionista		2.250,00			
spese per borse o assegni (direttamente riferiti alla prestazione)		3.575,00			
missioni					
acquisto/leasing/affitto locali attrezzature e serv. esterni					
assicurazioni					
spese per manutenzioni					
altri costi					
Totale costi art. 14 c. 2			9.625,00		
Corrispettivo residuo	1.375,00				
Erogazioni al personale art. 15 c. 1					
compensi/**premialità** personale docente art. 15 c. 1		1.375,00			
Prof. Giorio Napolitano (rinuncia in favore die 5%Dipartimento per G.R.	687,50				
Dott. Andrea Di Blasio (rinuncia in favore del 5%Dipartimento per G.R.)	687,50				
Utile da destinare alla premialità art. 13 c. 6				1.375,00	limite minimo
Totale erogazioni al personale art. 15 c. 1			1.375,00		
Totale			13.750,00		

Il Consiglio di Dipartimento

ESAMINATA la richiesta del Prof. Giorgio Napolitano;
RICHIAMATE la Convenzione citata in narrativa;
VISTO il vigente regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la ripartizione dei relativi proventi;
a voti unanimi legalmente espressi;

delibera

1. di approvare la richiesta di emissione fattura secondo quanto sopra specificato;
2. di approvare la proposta di ripartizione dei proventi per le attività svolte dal Prof. Napolitano e dal Dott. Andrea Di Blasio nell'ambito delle suddette convenzioni stipulate tra Asl di Chieti e il Dipartimento, nel periodo dal 1.1.2020 al 31.3.2020.

6. Protocolli di studio;

6/a - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Francesca Santilli, con lettera del 27.03.2020, chiede l'autorizzazione a svolgere il protocollo di studio multicentrico, osservazionale, retrospettivo, no profit di seguito descritto:

Titolo studio	ACE inhibitors, angiotensin II type-I receptor blockers and severity of COVID 19
Codice Versione e data Protocollo	007/22 – 22.02.2020
Promotore	Dipartimento di Epidemiologia e Prevenzione -IRCSS Istituto Neurologico Mediterraneo NEUROMED
Acronimo	ACE-I/ARB-COVID 19
Local Investigator	Prof.ssa Francesca Santilli
Sede di svolgimento	UOC Clinica Medica e UOC Anestesia e Rianimazione
Scopo dello studio:	testare l'associazione tra l'uso di ARB o ACE-I in pazienti affetti da Coronavirus e severità del COVID 19
Disegno dello studio	multicentrico, osservazionale, retrospettivo, no profit
Criteri di studio	• dati ricavabili da cartella clinica di pazienti ospedalizzati per Covid19: - casi di pazienti con polmonite grave, distress respiratorio acuto o deceduti; - controlli pazienti con Covid non severo
Durata prevista dello studio	Non specificato

La Prof.ssa Santilli, in qualità di Sperimentatore principale dello studio e il Direttore della struttura sanitaria della Asl di Chieti, conformemente a quanto richiesto dal Comitato Etico, si assumono la responsabilità di garantire rispettivamente:

- la competenza e l'adeguatezza del personale prescelto;
- l'idoneità delle strutture, dei locali e delle attrezzature disponibili.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta di autorizzazione corredata dalla sinossi dello studio;
VALUTATI positivamente l'idoneità della struttura, la competenza e l'adeguatezza dello sperimentatore e del personale prescelto;
VISTA la documentazione relativa al trattamento dei dati personali e sensibili dei pazienti oltre al consenso informato;
a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1) di autorizzare la Prof.ssa Francesca Santilli ad effettuare il protocollo di studio come meglio esposto in narrativa, previa acquisizione del parere favorevole del Comitato Etico;
2) di imputare le eventuali spese necessarie allo svolgimento dello studio sui fondi messi a disposizione dalla Prof.ssa Santilli.

7. Autorizzazioni spese;
7/a - Il Direttore comunica che il Prof. Francesco Chiarelli, nell'ambito delle attività previste per la realizzazione del progetto di ricerca sull'obesità e il sovrappeso in età pediatrica chiede l'attivazione delle procedure per l'acquisto di un Body Scanner 3D da utilizzare per effettuare il monitoraggio delle proporzioni corporee e dei principali indicatori precoci di aumento di rischio sui pazienti in età pediatrica.
La spesa complessiva di circa 10.000,00 sarà imputata sui fondi R.A. (riserve di patrimonio netto) assegnati al Prof. Chiarelli alla voce COAN di investimento CA 01.11.03.01 *Attrezzature Tecnico-Scientifiche.*

Il Consiglio

SENTITA la premessa del Direttore;
ESAMINATA la richiesta del Prof. Chiarelli di acquistare ai fini progettuali uno Body Scanner 3D;
VISTA la normativa vigente sui contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
VISTO il Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi emanato con DR n. 169 del 07.03.2013;
a voti unanimi,
VISTO il vigente Regolamento d'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e Contabilità;
delibera
1. di autorizzare l'attivazione delle procedure per l'acquisto di un Body Scanner 3D tramite RdO;
2. di utilizzare il portale Me.P.A. per l'avvio della trattativa;
3. di imputare la relativa spesa indicativa di € 10.000,00 sui fondi sui fondi R.A. (riserve di patrimonio netto) assegnati al Prof. Chiarelli alla voce COAN di investimento CA 01.11.03.01 *Attrezzature Tecnico-Scientifiche* che presenta la necessaria disponibilità.

7/b – Il Direttore comunica che il Prof. Cristian D'Ovidio, in collaborazione con la Prof.ssa Manuela Iezzi, fa presente che in questo periodo di emergenza legato al Covid-19, ha l'urgenza di proseguire le attività di ricerca sull'argomento. In particolare, chiede di poter trasferire presso il CAST la somma di € 17.500,00 per il finanziamento del progetto dal titolo "*Valutazione dell'effetto di terapie sperimentali contro la tempesta citochinica in vivo e post mortem*", a valere sui fondi di ricerca assegnati al Prof. D'Ovidio.
Il Direttore sottopone la richiesta all'esame del Consiglio che, a voti unanimi, delibera di autorizzare la segreteria amm.va al trasferimento della somma al CAST ai fini progettuali espressi dal Prof. D'Ovidio.
Il relativo budget di € 17.500,00 a valere sui fondi a disposizione del Prof. D'Ovidio, sarà reso disponibile al CAST su apposito PJ specifico da creare sull'applicativo di contabilità U-GOV.

7/c – Il Direttore comunica che la Prof.ssa Cosima Schiavone con nota del 31.03.2020, richiede la sostituzione di uno dei due portatili in dotazione, in deroga alla limitazione espressa dal Dirigente nella nota prot.n.10587 del 14.02.2020. Da un controllo effettuato sul registro inventariale, risulta che la Prof.ssa Schiavone dispone di una postazione fissa Fujitsu (inv. 1384260-1383590/2012) e di n. 2 portatili (Asus 131162 del 2014 e Apple del 2015). La Prof.ssa Schiavone fa presente che i dispositivi sono carenti dei supporti audio e video necessari per supportare le attività didattiche on line da effettuare in questo periodo, oltre alle attività didattiche rivolte agli studenti del Corso di Perfezionamento in Ecografia Internistica. Pertanto chiede la sostituzione della postazione fissa e del portatile Asus, ormai obsoleti e l'utilizzo del portatile Apple per svolgere attività didattiche di minor peso, in quanto non è possibile l'aggiornamento per l'utilizzo di programmi esterni quali teamviewer e anydesk. La relativa spesa per l'acquisto del suddetto materiale informatico sarà imputata sui fondi assegnati alla Prof.ssa Schiavone sul Corso di Perfezionamenti in Ecografia Internistica.
Il Direttore nel ribadire che le disposizioni del Dirigente prevedono che ogni docente possa disporre di una postazione fissa e di una portatile, sottopone la richiesta della Prof.ssa Schiavone all'esame del Consiglio.

Il Consiglio

SENTITA la premessa del Direttore;
VISTA la nota prot.n. 10587 del 14.2.2020 trasmessa dal Dirigente dell'Area Programmazione Economica, Dott. Andrea Arcangeli;
VISTE le motivazioni espresse dalla Prof.ssa Schiavone con nota del 31.3.2020;
VISTA la normativa vigente sui contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
VISTO il Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi emanato con DR n. 169 del 07.03.2013;
a voti unanimi,
VISTO il vigente Regolamento d'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e Contabilità;
delibera
1. di accogliere le motivazioni espresse dalla Prof.ssa Schiavone per la sostituzione di n. 1 postazione fissa e 1 portatile;
2. di autorizzare l'attivazione delle procedure per l'acquisto del suddetto materiale informatico utilizzando il portale Me.P.A. per l'avvio della trattativa;
3. di imputare la relativa spesa sui fondi del Corso di Perfezionamento in Ecografia Internistica assegnati alla Prof.ssa Schiavone alla voce COAN di investimento CA 01.11.02.03 *Attrezzature Informatiche* che presenta la necessaria disponibilità;
4. di effettuare lo scarico inventariale della postazione fissa Fujitsu inv. **1384260-1383590/2012** e del portatile Asus inv. **131162/2014.**

7/d - Il Direttore, ricorda che il Dott. Arcangeli, con nota prot.n. 90029 del 05.12.2019, aveva comunicato la proroga dei termini per l'utilizzo sia dei fondi ricerca scaduti che dei fondi di funzionamento, rientranti nelle riserve di patrimonio netto del Dipartimento.
Il Direttore propone di utilizzare una parte di detti fondi per finanziare l'istituzione di n. 2 borse di studio di Dottorato triennali 2020-2023, di cui una destinata al Corso di Dottorato di Ricerca in "Medicina Traslazionale" XXXVI Ciclo ed una per il finanziamento della borsa dell'istituendo Corso di Dottorato in "Innovative Biomedical Technologies In Clinical Medicine & Dentistry".
Il Dipartimento si impegnerà a corrispondere per l'intero triennio accademico la somma di € 56.533,86 per ciascuna borsa, che troverà copertura finanziaria sul Budget del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento su fondi derivanti dalle riserve di patrimonio netto alla voce COAN *08.31.01.03.01 Borse di Studio Dottorato di Ricerca.*

Il Consiglio

VISTO il Regolamento di Ateneo sul Dottorato di Ricerca (D.R. n. 488 del 24.07.2013);
VALUTATA positivamente la proposta di finanziamento di n. 2 borse di Dottorato avanzata dal Direttore;
VISTA la nota prot. n. 90029 del 5.12.2019 trasmessa dal Dott. Arcangeli Dirigente dell'Area di Programmazione Economica;
ACCERTATA la disponibilità finanziaria a garanzia per l'istituzione delle borse in narrativa;

a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di autorizzare il finanziamento per il conferimento di una borsa di studio triennale per il Corso di Dottorato di Ricerca in "Medicina Traslazionale" XXXVI Ciclo;
2. di autorizzare il finanziamento per il conferimento di una borsa di studio triennale per l'istituendo Corso di Dottorato di Ricerca in "Innovative Biomedical Technologies In Clinical Medicine & Dentistry"
3. di impegnare la spesa complessiva di € 113.067,72 per la sovvenzione delle borse di dottorato per l'intero triennio, sul Budget del Dipartimento es. 2020, a valere sulla quota derivante da riserva di patrimonio netto alla voce COAN *08.31.01.03.01 Borse di Studio Dottorato di Ricerca;*
4. di inviare lo stralcio del presente verbale alla Scuola Superiore G. d'Annunzio per i successivi adempimenti di competenza.

Quanto all'utilizzo entro l'anno dei fondi derivanti dalle riserve di patrimonio netto, il Direttore propone di dedicare almeno parzialmente tali fondi a uno o più progetti indirizzati al futuro bando di selezione per i Dipartimenti di Eccellenza. In ogni caso l'argomento sarà ripreso ed affrontato nella prossima riunione del Consiglio di Dipartimento.
Il Consiglio prende atto.

8. Convenzioni/Convenzioni Internazionali/ERASMUS;
8/a - Il Direttore nell'ambito delle attività previste dal programma Erasmus Plus e delle Convenzioni Internazionali per il periodo 2020/25, sottopone all'esame del Consiglio la seguente richiesta presentata dal Prof. Maurizio Bertollo:

- Attivazione Convenzione bilaterale con la Universidade Federal do Paranà - Brasil – referente estero Prof. Gleber Pereira;

Il Consiglio

VISTA la richiesta inoltrata dal Prof. Bertollo;
VISTO il Regolamento vigente per la disciplina delle convenzioni concernenti attività didattiche, di ricerca e formazione/lavoro con Università e istituzioni ed Aziende pubbliche e private estere;
a voti unanimi

delibera

1. di attivare la suddetta Convenzione Internazionale Bilaterale richiesta dal Prof. Maurizio Bertollo con la Universidade Federal do Paranà - Brasil per il periodo 2020/25;
2. di inviare la presente deliberazione al Settore Erasmus per i successivi adempimenti di competenza.

8/b – Il Direttore comunica che il Dott. Ruggero D'Anastasio con nota del 23.03.2020, richiede di attivare le procedure necessarie per la Stipula di una convenzione con l'Università di Ferrara relativa all'espletamento di n. 300 ore di tirocinio curriculare gratuito, presso l'U.O. di Antropologia, necessarie al completamento del percorso didattico della studentessa Elisabetta Aliprandi, iscritta al CdS in Scienze della Vita e Biotecnologie presso l'Università di Ferrara. Il Dott. D'Anastasio resosi disponibile a svolgere le funzioni di tutor della studentessa, allega alla richiesta il CV della Sig.na Aliprandi, il progetto formativo, la bozza di Convenzione e le linee guida della piattaforma tirocini dell'Università di Ferrara.
Di seguito si riporta il testo della Convenzione:

La presente convenzione è soggetta ad imposto di bollo,
ai sensi del D.P.R. 26/10/1972, n. 642, assolta dall'Ateneo di Ferrara

CONVENZIONE DI TIROCINIO CURRICOLARE
(Convenzione n° .....del.....)

TRA

L'Università degli Studi di Ferrara - in qualità di soggetto promotore, codice fiscale 80007370382, nella figura del Direttore Generale Dott. Giuseppe Galvan, nato a Ferrara (FE) il 21/07/1960 e domiciliato per la carica in Ferrara in Via L. Ariosto n. 35

E

Nome azienda: Unità Operativa di Antropologia, Dipartimento di Medicina e Scienze dell'invecchiamento con sede legale in Via L. Polacchi, num 11, CAP 66100, Chieti, Partita Iva: IT01335970693, Codice Fiscale, 93002750698, di seguito denominato "Soggetto Ospitante", rappresentata da Pierluigi Lelli Chiesa, nato a Roma il 10/02/1951, carica ricoperta: Direttore di Dipartimento,

Premesso

che, al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, le Università, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera a), della legge 24.6.1997, n. 196, possono promuovere tirocini presso datori di lavoro pubblici e privati a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31/12/1962, n. 1859,

si conviene quanto segue:

Art. 1 Oggetto della convenzione

Il Soggetto Ospitante, ai sensi della predetta L. 196/97 (art. 18), si rende disponibile ad accogliere, presso le proprie strutture, tirocinanti nel rispetto dell'art. 1 comma 3 del Decreto Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale 25.3.98 n. 142.

Art. 2 Finalità e contenuti del tirocinio

Il tirocinio, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera d), si configura come completamento del percorso di studi e persegue obiettivi didattici e/o di acquisizione di conoscenza del mondo produttivo, pertanto non costituisce rapporto di lavoro.

Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione è seguita e verificata da un tutor designato dall'Università, in veste di responsabile didattico-organizzativo, e da un tutor aziendale designato dal Soggetto Ospitante.

Per l'avvio di ciascun tirocinio in base alla presente Convenzione viene predisposto un progetto formativo contenente:

- il nominativo del tirocinante;
- il nominativo del tutor accademico;
- il nominativo del tutor aziendale;
- obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza presso il Soggetto Ospitante;
- le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge il tirocinio;
- gli estremi identificativi delle coperture assicurative.

Il Soggetto Ospitante potrà prevedere, indicandoli nel progetto formativo, facilitazioni ed incentivi economici quali rimborsi spese e borse studio a favore dei tirocinanti. Tali incentivi sono da ritenersi non correlati alla quantità-qualità della prestazione fornita dal tirocinante.

Art. 3 Doveri del tirocinante

Durante lo svolgimento del tirocinio formativo il tirocinante è tenuto a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo seguendo le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi evenienza;
- rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene e sicurezza;

- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

Art. 4 Sicurezza nei luoghi di lavoro

Il soggetto ospitante, ai sensi del D.Lgs. 81/08 e del D.M. 363/98, è tenuto a:

- formare ed informare i tirocinanti in merito ai rischi specifici connessi all'impresa, fermo restando che l'Università di Ferrara garantisce ai propri studenti-tirocinanti adeguata formazione di base in materia di salute e sicurezza, secondo le previsioni del D.Lgs. 81/2008;
- attivare la sorveglianza sanitaria ove prevista;
- fornire i dispositivi di protezione individuale ove previsti.

Art. 5 Assicurazioni

I tirocinanti, studenti iscritti a corsi promossi dall'Università di Ferrara, risultano coperti da assicurazione contro gli infortuni in quanto rientrano nella speciale forma di gestione per conto dello Stato di cui al DPR 1124/65 e DPR 156/99, art.2. e l'Università di Ferrara si impegna a garantirne l'assicurazione per la responsabilità civile e a fornire una polizza integrativa per infortunio.

Art. 6 Adempimenti informativi

L'Università di Ferrara si impegna ad inviare copia della convenzione e di ogni progetto formativo alla Regione, o Provincia delegata, e alle strutture provinciali del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale competenti per territorio in materia di ispezioni, e conferisce mandato al Soggetto Ospitante per gli adempimenti informativi verso le rappresentanze sindacali.

Art. 7 Norme finali

La presente convenzione produce i suoi effetti a partire dal momento della stipula e cessa di produrre i suoi effetti in caso di recesso, con preavviso di almeno 60 giorni, anche solo di una delle parti.

Art. 8 Foro

Le parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi vertenza che possa nascere dalla interpretazione o esecuzione del presente contratto.
Nel caso in cui non sia possibile raggiungere un accordo in questo modo le parti indicano esclusivamente il foro di Ferrara quale foro competente per la risoluzione di qualunque controversia.

Art. 9 Registrazione e spese

La presente convenzione è redatta in unico originale ed è conservata presso l'Università degli Studi di Ferrara. Il soggetto ospitante ne conserva una copia presso la propria sede.

La presente convenzione sarà registrata a tassa fissa, in caso d'uso, ai sensi degli artt. 5 e 39 del DPR 131 del 26.04.86, a spese della parte che chiederà la registrazione.

La presente convenzione, soggetta ad imposta di bollo, ai sensi del DPR 26/10/1972 n. 642, sarà assolta dall'Ateneo di Ferrara.

Art. 10 Trattamento dei dati personali

L'Università degli Studi di Ferrara, in qualità di titolare del trattamento nella persona del suo Rettore, tratta i dati raccolti per le finalità connesse all'attivazione di tirocini curricolari, in modo corretto e trasparente nei confronti dell'interessato, oltre che nel rispetto dei principi, delle condizioni e più in generale delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679.

Il Responsabile del trattamento a cui rivolgersi è il Direttore Generale dell'Università degli Studi di Ferrara, sede Via L. Ariosto 35 - 44121 Ferrara.

Ferrara,
Per l'Università di Ferrara

Il Direttore Generale

Dott. Giuseppe Galvan (DD 520/2018)

per il Soggetto Ospitante (timbro e firma)

Il Direttore del Dipartimemto di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento

Prof. Pierluigi Lelli Chiesa

Il Consiglio

VISTA la richiesta e la disponibilità manifestata del Dott. Ruggero D'Anastasio;
VISTI il progetto formativo e le linee guida della piattaforma tirocini dell'Università di Ferrara;
VISTO il CV della studentessa Elisabetta Aliprandi;
VISTI i contenuti della Convenzione;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la richiesta del Dott. Ruggero D'Anastasio di effettuare in qualità di tutor, le attività di tirocinio pari a n. 300 ore previste dal progetto formativo dell'Università di Ferrara;
2. di autorizzare il Direttore alla stipula della convenzione con l'Università di Ferrara secondo i contenuti ripotati in bozza.

9. Autorizzazioni attività assistenziali assegnisti/dottorandi/borsisti;

9/a - Il Direttore comunica che il Prof. Mauro Di Ianni, con email del 30.03.2020, chiede che la Dott.ssa Bianca Fabi, titolare di un assegno di ricerca conferito in data 15.03.2020, sia autorizzata a svolgere attività assistenziale per i propri fini istituzionali di didattica, formazione e ricerca, come previsto dalla convenzione vigente tra l'Azienda Sanitaria Locale di Pescara e l'Università G. d'Annunzio di Chieti – Pescara;

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dal Prof. Di Ianni qualità di Responsabile del Dipartimento Oncologico Ematologico della Asl di Pescara;
VISTA la vigente convenzione tra l'Azienda Sanitaria Locale di Pescara e l'Università G. d'Annunzio di Chieti – Pescara che regola la posizione del personale universitario non convenzionato che presta servizio presso le strutture aziendali per fini didattica, formazione e ricerca;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la Dott.ssa Bianca Fabi, in qualità di assegnista di ricerca del DMSI non convenzionata, a poter svolgere attività assistenziale per i propri fini istituzionali di didattica, formazione e ricerca, presso il Dipartimento Oncologico Ematologico diretto dal Prof. Di Ianni, secondo quanto stabilito dalla Convenzione stipulata tra l'Azienda Sanitaria Locale di Pescara e l'Università G. d'Annunzio di Chieti – Pescara;
2. di inviare la presente deliberazione ed il CV della Dott.ssa Fabi al Settore Personale Docente e Rapporti con la ASL per i successivi adempimenti di competenza.

9/b - Il Direttore comunica che il Prof. Tommaso Staniscia, con lettera del 30.03.2020, chiede che il Dott. Giuseppe Di Martino, titolare della borsa di studio dal titolo "*Analisi delle coperture vaccinali e delle segnalazioni delle reazioni avverse ai vaccini nella Regione Abruzzo*" conferita in data 07.01.2020, sia autorizzato a svolgere attività libero professionale per sei mesi presso al ASL di Pescara a causa dello stato emergenziale provocato dall'epidemia di Covid19.
Il tutor Prof. Staniscia, nell'esprimere parere favorevole, dichiara che tale attività non pregiudicherà il regolare svolgimento del progetto di ricerca relativo alla suddetta borsa di studio.

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la documentazione inoltrata dal Prof. Tommaso Staniscia in qualità di Tutor;
VISTO il vigente regolamento disciplinante il conferimento delle Borse di Studio;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare il Dott. Giuseppe Di Martino, borsista di ricerca del DMSI a svolgere, le attività libero professionali citate in narrativa.

10. Lavori Commissioni Dipartimentali;

Nulla da discutere.

11. Terza Missione;

11/a - Il Direttore comunica che il Prof. Angelo Di Iorio, referente della Commissione dipartimentale III Missione ha trasmesso la relazione di programmazione 2020 inerente le "attività commerciali e di conto terzi". Il documento riporta analiticamente gli obiettivi programmatici, distingue la tipologia delle prestazioni, le azioni da intraprendere e l'esame delle criticità.
Il Consiglio prende atto.

11/b – Il Direttore informa che la Prof.ssa Antonia Patruno ha trasmesso il verbale della riunione Public Engagement del 18.02.2020 relativo all'evento: «Organizzazione cellulare e tecniche di coltura cellulare», cui hanno partecipato 16 studenti ed 1 docente.
Il Consiglio prende atto.

12/c - Il Direttore informa che il Dott. D'Anastasio ha trasmesso il verbale della riunione Public Engagement del 17.02.2020 relativo all'evento: «Antropologia fisica: ricostruzione dello stile di vita delle antiche popolazioni umane a partire dai resti biologici», cui hanno partecipato n. 38 uditori.
Il Consiglio prende atto.

12/d – Il Direttore chiede al Prof. Angelo Di Iorio di intervenire sullo stato di avanzamento della preparazione del sito web di Dipartimento per cui il Prof. Di Iorio, in data 28.02.2020, ha inviato una prima relazione.
Il Prof. Di Iorio illustra lo schema delle informazioni da inserire sul sito e chiede la collaborazione dei colleghi e dei Presidenti dei CdL afferenti al Dipartimento al fine di poter popolare le varie pagine web sugli argomenti di didattica e ricerca, III Missione, Internazionalizzazione.
Il Consiglio prende atto.

12. Corsi di Perfezionamento;
12/a - Il Direttore comunica che il Prof. Paolo Amerio chiede di riattivare il Corso di Perfezionamento in "Lesioni Cutanee Croniche: Wound Care" per l'a.a. 2020/21. Il Corso, istituito nell'A.A. 2016/2017 presso il Dipartimento di Neuroscienze, Imaging e Scienze Cliniche, a decorrere dall'A.A. 2020/2021, avrà sede presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento.
Il Prof. Amerio allega alla proposta di rinnovo, la ripartizione provvisoria degli eventuali proventi che deriveranno dalle iscrizioni al Corso di Perfezionamento in linea con il vigente Regolamento per la Disciplina dei Corsi di Perfezionamento, dei Corsi di Aggiornamento e/o Formazione Professionale e dei Corsi di Preparazione agli Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle Professioni emanato con D.R. n. 1804 del 3.8.2017 come modificato con D.R. n. 1571 del 06.08.2019.
Precisato che la proposta originaria istitutiva era stata attivata prima dell'adozione del predetto Regolamento di Ateneo, il Direttore fa presente che la proposta in esame differisce dalla precedente edizione del Corso di Perfezionamento per aspetti sostanziali (cfr art. 7 comma 3 vigente Regolamento di Ateneo sui Corsi) quali:

- la figura del Coordinatore e la composizione del Consiglio di Corso;
- gli obiettivi formativi;
- l'articolazione delle attività all'interno del piano didattico, in particolare il numero delle ore delle lezioni frontali, dell'impegno individuale e del tirocinio;
- la denominazione e la titolarità di alcuni insegnamenti;
- la variazione della struttura proponente.

Riferito che, per quanto riguarda l'attività di insegnamento nell'ambito del Corso, il forte ricorso a docenti esterni (8 a fronte di 3 docenti interni) è giustificato dalla mancanza delle professionalità richieste all'interno dell'Ateneo, il Direttore passa ad illustrare il testo della proposta istitutiva del Corso di Perfezionamento, la relativa proposta di ripartizione dei proventi, il modello A1(docenza esterna) e il modello A2 (docenza interna), di seguito integralmente riportati.

PROPOSTA

RIATTIVAZIONE CON MODIFICHE REGOLAMENTARI SOSTANZIALI	
Denominazione in italiano	**Denominazione in inglese**
CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN LESIONI CUTANEE CRONICHE: WOUND CARE A.A. 2020/21	**ADVANCED COURSE ON CHRONIC CUTANEOUS LESIONS : WOUND CARE**

Docente proponente e responsabile del Corso
Prof. Paolo Amerio Titolare insegnamento Malattie Cutanee e Veneree

Dipartimento proponente di: Dipartimento di Medicina e Scienze Invecchiamento

Dipartimento responsabile di: Dipartimento di Medicina e Scienze Invecchiamento

Segreteria Organizzativa del Corso

Indirizzo: Via dei Vestini 31 Chieti Scalo

Orari di ricevimento: previo appuntamento

Recapiti: Telefono 085-917241 e-mail: paolo.amerio@unich.it

Gruppo statistico disciplinare a cui il Corso afferisce

091 Sanità

☐ 011 Istruzione ☐ 021 Discipline artistiche ☐ 022 Discipline umanistiche ☐ 023 Lingue ☐ 031 Scienze sociali e comportamentali ☐ 032 Giornalismo e informazione ☐ 041 Attività imprenditoriali e commerciali ☐ 042 Diritto ☐ 051 Scienze Biologiche ☐ 052 Scienze ambientali ☐ 053 Scienze fisiche ☐ 054 Scienze matematiche e statistiche ☐ 061 Tecnologie dell'informazione e della comunicazione	☐ 071 Ingegneria ed ingegneria del commercio ☐ 072 Attività manifatturiere ☐ 073 Architettura e costruzioni ☐ 081 Agricoltura ☐ 082 Silvicoltura ☐ 083 Pesca ☐ 084 Veterinaria ☐ 091 Sanità ☐ 092 Assistenza sociale ☐ 101 Servizi alla persona ☐ 102 Igiene e servizi per la sanità ☐ 103 Sicurezza ☐ 104 Trasporti ☐ 999 Interdisciplinare o non specificato

Art. 1 – RIATTIVAZIONE

Si propone la riattivazione, per l'A.A.2020/2021 presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti – Pescara, del Corso di Perfezionamento in "Lesioni Cutanee Croniche: Wound Care" ai sensi del Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Corsi di aggiornamento e/o formazione professionale e dei Corsi di preparazione agli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni, adottato con D.R. n. 1804 del 3.08.2017, come modificato con D.R. n. 1571 del 06.08.2019 e del vigente Regolamento didattico di Ateneo.

Art. 2–ALTRE UNIVERSITÀ O ENTI ESTERNI

Non sono previsti collaborazioni esterne con Enti e soggetti esterni nello svolgimento del Corso

Art. 3 – SEDE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE

Struttura didattica universitaria sede del Corso: Nuovo Polo Didattico, Campus Universitario Chieti Scalo Via dei Vestini, 31 Chieti Scalo

Art. 4 – ORGANI DEL CORSO

Sono organi del Corso il Coordinatore e il Consiglio di Corso.

Il Coordinatore viene designato dal Consiglio del Dipartimento Responsabile all'atto dell'approvazione della proposta istitutiva o di rinnovo del Corso, tra i professori di ruolo dell'Ateneo componenti il Consiglio di Corso.

Il Consiglio di Corso è così composto:

Docente	**Struttura di appartenenza**	Ruolo	SSD
Prof Paolo Amerio (Coordinatore)	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento	PO	MED/35
Prof. Pamela Di Giovanni	Dipartimento di Farmacia	RU	MED/42
Prof.ssa Gabriella Mincione	Dipartimento di Scienze Mediche, Orali e Biotecnologiche	PA	MED/04
Prof. Giulio Gualdi	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento	PA	MED/35
Dott.ssa Daniela Daniele	ASL02 Lanciano-Vasto-Chieti	Esperto Esterno	MED/45

Art. 5–OBIETTIVI FORMATIVI E SBOCCHI PROFESSIONALI

Il Corso si propone di formare professionisti in grado di esercitare una competenza specifica, nell'ambito della prevenzione e cura delle lesioni cutanee (disciplina nota in letteratura internazionale come "Wound Care", in Italia col termine "Vulnologia") e dell'uso delle medicazioni cosiddette "avanzate"; professionisti in grado di operare nei settori assistenziali, organizzativi e gestionali ove tali competenze sono ormai necessarie, nonchè realizzare un'assistenza sanitaria orientata al cliente, e impegnata nello sviluppo delle strutture e delle tecnologie.

Gli obiettivi del Corso di Perfezionamento **Lesioni Cutanee Croniche: Wound Care** sono:

- Individuare ed elaborare gli strumenti infermieristici per la pianificazione assistenziale nel wound care;
- Valutare le diverse tipologie di lesioni cutanee croniche correlate a stati patologici (lesioni da pressione, vascolari, diabetiche, da ustione, traumatiche e neoplastiche)
- Impostare il trattamento di lesioni cutanee croniche nella situazione specifica, in collaborazione con le altre figure professionali
- Contribuire al miglioramento continuo della qualità assistenziale, attraverso l'utilizzo nella pratica clinica di conoscenze validate secondo i criteri dell'evidenza scientifica e la revisione periodica degli strumenti operativi

Il Corso risponde all'elevato bisogno di formazione, per intraprendere attività professionali autonome, come liberi professionisti o per poter ricoprire ruoli gestionali inerenti il wound care all'interno di strutture pubbliche e private, pertanto la figura professionale formata nel Corso di perfezionamento può trovare sbocchi negli emergenti centri sanitari, pubblici e privati, a domicilio, nei distretti e negli ambulatori infermieristici.

Art.6 -REQUISITI DI AMMISSIONE

Il Corso di Perfezionamento è rivolto ai possessori di:

- Laurea di I Livello nelle seguenti classi di laurea delle professioni sanitarie in Infermieristica, Infermieristica Pediatrica ed Ostetricia:
  - Classe SNT/01 (D.M. 509/99)
  - Classe LSNT/1 (D.M. 270/04)
- Diploma equipollente ai sensi della Legge 8 gennaio 2002, n. 1 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto Legge 12 novembre 2001, n. 402, recante disposizioni urgenti in materia di personale sanitario " (art. 1, comma 10) unitamente a diploma di scuola secondaria superiore quinquennale;
- iscrizione ai relativi Ordini Professionali.

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero potranno iscriversi al Corso purché in possesso di:

- titolo accademico equiparabile per livello, natura, contenuto e diritti accademici (accesso ad ulteriori corsi), al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso,
- decreto del Ministero della Salute di autorizzazione all'esercizio della professione in Italia,
- iscrizione al relativo Ordine Professionale italiano.

Definitiva valutazione in ordine alla idoneità dei titoli stranieri ai soli fini dell'iscrizione al Corso è comunque rimessa al Consiglio di Corso.

Art. 7 - NUMERO POSTI E MODALITA' DI AMMISSIONE AL CORSO

Il numero minimo necessario all'attivazione del Corso e il numero massimo degli iscritti è programmato rispettivamente in 15 e 30 unità.

Tuttavia il Consiglio di Dipartimento, su proposta del Coordinatore, qualora il numero minimo di iscritti non venga raggiunto ma si sia registrata l'iscrizione di partecipanti pari ad almeno la metà dei posti prefissati, si riserverà di valutare l'attivazione del corso con un numero di candidati inferiore a quello minimo previsto, con motivata delibera che garantisca in ogni caso la qualità della didattica e la copertura finanziaria, previa riformulazione del piano finanziario.

In caso di mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti anche nell'anno accademico immediatamente successivo, l'attivazione in deroga del Corso non sarà invece consentita.

Nel caso in cui il numero di aspiranti sia superiore a quello massimo previsto l'ammissione al Corso avverrà, fino ad esaurimento dei posti disponibili in base all'ordine cronologico di ricevimento delle domande.

Gli eventuali posti resisi vacanti a seguito di rinuncia o decadenza dei vincitori, saranno ricoperti mediante scorrimento dell'elenco degli ammessi, fino ad esaurimento dei posti disponibili.

Art. 8 – RISERVA DI POSTI

Non sono previste riserve di posti in soprannumero per dipendenti di aziende o enti oppure per appartenenti ad ordini professionali.

Art. 9 – QUOTA DI ISCRIZIONE

Il contributo di iscrizione al Corso è fissato in € 800,00 pro capite, esclusa l'imposta di bollo assolta in modo virtuale, pagabile in due rate di pari importo entro e non oltre le scadenze indicate nel bando di attivazione, pena l'applicazione di un'indennità di mora, così come individuata nella "Disciplina del sistema contributivo" allegata al Manifesto Generale degli Studi pubblicato annualmente.

Art. 10– DURATA

Il Corso di Perfezionamento in **L**esioni Cutanee Croniche – Wound Care ha durata pari a ore 500 corrispondenti a CFU 20. Il corso è articolato n. 3 incontri al mese per 6 mesi

Art. 11- ATTIVITA' FORMATIVE E LINGUA UFFICIALE DEL CORSO

Il Corso di Perfezionamento è tenuto in lingua italiana ed è articolato in attività didattiche frontali che si svolgeranno presso il Nuovo Polo Didattico, Campus Universitario Chieti Scalo, via dei Vestini 31 Chieti Scalo.
Le attività di tirocinio, per le quali verranno stipulate specifiche convenzioni al momento dell'attivazione del Corso, si svolgeranno nelle seguenti strutture convenzionate:

- Casa di Cura "Pierangeli" Via L. Pierangeli Pescara (Tirocinio Professionalizzante)
- AUSL Pescara Polo Didattico Via Renato Paolini, Pescara (Tirocinio Professionalizzante)
- ASL02 Lanciano-Vasto-Chieti Via dei Vestini, Chieti (Tirocinio Professionalizzante)

Le ore di attività didattica totale sono così ripartite:

- N 96 ore di didattica frontale (lezioni)
- N.125 ore di attività di tirocinio
- N.204 ore di studio individuale
- N 75 ore prova finale

La frequenza da parte degli iscritti alle varie attività formative è obbligatoria. Sono consentite assenze giustificate per il 20% del monte ore complessivamente previsto.

Il periodo di formazione non può essere sospeso.

I moduli di insegnamento sono i seguenti

Insegnamento in italiano	**Insegnamento in inglese**
1) Il conselling, il coping efficace	Conselling, effective coping
2)Problemi prioritari di salute e prevenzione delle lesioni cutanee	Priority problems of health and prevention of skin lesions
3)Linee guida sulla prevenzione delle infezioni nelle lesioni	Guidelines on preventing infections in the lesions
4)Le competenze cliniche nella prevenzione delle Wound care	Clinical skills in the prevention of Wound care
5)Anatomia e fisiologia del sistema cutaneo	Anatomy and physiology of the skin
6)Approccio Chirurgico alle lesioni cutanee, le principali tecniche diagnostiche, il trattamento delle lesioni vascolari	Surgical approach to skin lesions, the main diagnostictechniques, tre atment of vascular lesions
7)Valutazione del paziente geriatrico nella gestione delle lesioni cutanee	Evaluation of the geriatric patient in the management of skinlesions
8)Le lesioni cutanee correlate alla patologia diabetica	Diabetic pathology-related skin lesions
9)Le principali scale di valutazione e il trattamento non chirurgico delle lesioni cutanee croniche	The main rating scales and non-surgical treatment of chronicskin lesions
10)Metodologia della ricerca, competenza infermieristica nella revisione sistematica e linee guida	Methodology of research, nursing competency in thesystematic revi ew and guidelines
11)Ricerca e progettazione di attività innovative di prevenzione delle lesioni cutanee croniche	Research and design of innovative activities of prevention ofchronic skin lesions
12)-La presa in carico dei pazienti con lesioni cutanee, nei vari setting di cura	Taking care of patients with skin lesions, in the various care settings

I moduli di insegnamento sono così organizzati:

Tabella attività formative

Insegnamento	SSD	CFU	Ore di didattica frontale	Attività seminariali	Ore di studio individuale	Tot. ore
1) Il conselling, il coping efficace	MED/45	1	8	/	17	25
2)Problemi prioritari di salute e prevenzione delle lesioni cutanee	MED/45	1	8	/	17	25
3)Linee guida sulla prevenzione delle infezioni nelle lesioni	MED/42	1	8	/	17	25
4)Le competenze cliniche nella prevenzione delle Wound care	MED/18	1	8	/	17	25
5)Anatomia e fisiologia del sistema cutaneo	MED/35	1	8	/	17	25
6)Approccio Chirurgico alle lesioni cutanee, le principali tecniche diagnostiche, il trattamento delle lesioni vascolari	MED/18	1	8	/	17	25
7)Valutazione del paziente geriatrico nella gestione delle lesioni cutanee	MED/35	1	8	/	17	25
8)Le lesioni cutanee correlate alla patologia diabetica	MED/35	1	8	/	17	25
9)Le principali scale di valutazione e il trattamento non chirurgico delle lesioni cutanee croniche	MED/45	1	8	/	17	25
10)Metodologia della ricerca, Competenza infermieristica nella revisione sistematica e linee guida	MED/45	1	8	/	17	25
11)Ricerca e progettazione di attività innovative di prevenzione delle lesioni cutanee croniche	MED/45	1	8	/	17	25
12) La presa in carico dei pazienti con lesioni cutanee, nei vari setting di cura	MED/45	1	8	/	17	25
Totale ore parziale			96	/	204	300
Tirocinio		5				125
Prova finale		3				75
Totale CFU		20				
Totale ore						500

Art. 12 - DOCENTI

Docente	Ruolo	SSD	Denominazione insegnamento	Tipologia attività	Impegno orario
	EQ	MED/45	1)Il conselling, il coping efficace	Lezione	8
	EQ	MED/45	2)Problemi prioritari di salute e prevenzione delle lesioni cutanee	Lezione	8
Prof **DI GIOVANNI Pamela**	RU	MED/42	3)Linee guida sulla prevenzione delle infezioni nelle lesioni	Lezione	8
	EQ	MED/18	4)Le competenze cliniche nella prevenzione delle Wound care	Lezione	8
Prof. **AMERIO Paolo**	PO	MED/35	5)Anatomia e fisiologia del sistema cutaneo	Lezione	8

	EQ	MED/18	6)Approccio Chirurgico alle lesioni cutanee, le principali tecniche diagnostiche, il trattamento delle lesioni vascolari	Lezione	8
Prof. **GUALDI Giulio**	PA	MED/35	7)Valutazione del paziente geriatrico nella gestione delle lesioni cutanee	Lezione	8
Prof **GUALDI Giulio**	PA	MED/35	8)Le lesioni cutanee correlate alla patologia diabetica	Lezione	8
	EQ	MED/45	9)Le principali scale di valutazione e il trattamento non chirurgico delle lesioni cutanee croniche	Lezione	8
	EQ	MED/45	10)Metodologia della ricerca, competenza infermieristica nella revisione sistematica e linee guida	Lezione	8
	EQ	MED/45	11)Ricerca e progettazione di attività innovative di prevenzione delle lesioni cutanee croniche	Lezione	8
	EQ	MED/45	12)) La presa in carico dei pazienti con lesioni cutanee, nei vari setting di cura	Lezione	8

Il Coordinatore, su determinazione del Consiglio del Corso si riserva, nelle edizioni successive, la possibilità di proporre al Dipartimento Responsabile altri docenti che svolgeranno l'attività didattica nell'ambito del Corso.

Art.13 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE DI VERIFICA PERIODICHE E DELLA PROVA FINALE

La verifica dei risultati dell'attività formativa avviene attraverso verifiche del profitto in itinere consistenti in prove scritte, che danno luogo a giudizio di idoneità e con una prova finale consistente nella discussione di un elaborato scritto che dà luogo ad un giudizio di idoneità.

Art. 14 – RICONOSCIMENTO CFU

Il Corso di Perfezionamento ha una struttura didattica modulare fortemente integrata e quindi non prevede il riconoscimento di CFU per attività pregresse

Art. 15 - BORSE DI STUDIO O ALTRE AGEVOLAZIONI ECONOMICHE PER STUDENTI MERITEVOLI

Non sono previste borse di studio o altre agevolazioni economiche a copertura totale o parziale del costo destinate agli studenti meritevoli, finanziate da enti esterni pubblici o privati

Art. 16–ATTESTATO DI FREQUENZA

A conclusione del Corso, agli iscritti che abbiano svolto tutte le attività, che siano in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi universitari e abbiano superato la prova finale, verrà rilasciato un attestato di frequenza.
La data di svolgimento della prova finale è assunta quale data di conseguimento del titolo.

Art. 17– DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non contemplato nella presente proposta, si rinvia al Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Corsi di perfezionamento, dei Corsi di aggiornamento e/o formazione professionale e dei Corsi di preparazione agli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni, adottato con D.R. n. 1804 del 3.08.2017 come modificato con D.R. n. 1571 del 06.08.2019.

PIANO FINANZIARIO PREVENTIVO

CORSO DI Perfezionamento in "Lesioni Cutanee Croniche: Wound Care"

PROVENTI PREVISTI	**N. ISCRITTI**	
Quota di iscrizione per iscritto	Numero minimo	Numero massimo
€ 800,00	€ 15	€ 30
TOTALE PROVENTI	€ 12.000,00	

COSTI PREVISTI		Importo Totale
Costi di funzionamento generale del corso	Cancelleria, materiale didattico, materiale di consumo, didattica a distanza	€ 4.480,00
Costi di promozione dell'iniziativa		€ .....
Acquisti di strumentazione e attrezzature		€ .....
Costi docenza, comprensiva di oneri a carico dell'Ente **compenso orario € 80,00 lordo Ente**	Docenza dell'Ateneo (per le sole attività eccedenti l'impegno didattico istituzionale) n. 3 docenti x h 32 di cui solo h 8 a titolo oneroso	€ 640,00
	n. 8 esperti esterni x h 64 di cui solo h 56 a titolo oneroso	€ 4.480,00
Trattenuta sul totale di proventi del Corso da destinarsi all'incremento del Fondo Comune di Ateneo(15%)	€ 1.800,00	
Trattenuta sul totale dei proventi del Corso da destinarsi alle esigenze della struttura di gestione del Corso (5%)	€ 600,00	
TOTALE COSTI	€ 12.000,00	
SALDO	0	

MODELLO A1 - PROSPETTO RIEPILOGATIVO PER INCARICHI A DOCENTI ESTERNI
CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN "LESIONI CUTANNE CRONICHE WOUNDCARE"

1) <u>Riepilogo incarichi esterni</u>

Tipologia affidamento	Docente	Insegnamento	N° CFU	N° ore didattica frontale	Compenso orario	Costo contratto	Periodo collaborazione dal / al	Altri obblighi richiesti al docente
EQ	Dott.ssa Massa Federica	Il conselling, il coping efficace	1	8	€ 80,00	€ 640,00	Presumibilmente da ottobre2020 al marzo 2021	Consegna di slide, materiale didattico e verifica
EQ	Dott. Zappacosta Luigi	Problemi prioritari di salute e prevenzione delle lesioni cutanee	1	8	€ 80,00	€ 640,00	Presumibilmente da ottobre2020 al marzo 2021	Consegna di slide, materiale didattico e di verifica
EQ	Dott Trulli Raffaele	Le competenze cliniche nella prevenzione delle Wound care	1	8	€ 80,00	€ 640,00	Presumibilmente da ottobre2020 al marzo 2021	Consegna di slide, materiale didattico e verifica

EQ	Dott Velasquez Gustavo	Approccio Chirurgico alle lesioni cutanee, le principali tecniche diagnostiche, il trattamento delle lesioni vascolari	1	8	0	a titolo gratuito	Presumibilmente da ottobre2020 al marzo 2021	Consegna di slide, materiale didattico e verifica
EQ	Dott.ssa Daniele Daniela	Le principali scale di valutazione e il trattamento non chirurgico delle lesioni cutanee croniche	1	8	€ 80,00	€ 640,00	Presumibilmente da ottobre2020 al marzo 2021	Consegna di slide, materiale didattico e verifica
EQ	Dott. Di Paolo Antonio	Metodologia della ricerca, competenza infermieristica nella revisione sistematica e linee guida	1	8	€ 80,00	€ 640,00	Presumibilmente da ottobre2020 al marzo 2021	Consegna di slide, materiale didattico e i verifica
EQ	Dott.ssa Diella Emanuela	Ricerca e progettazione di attività innovative di prevenzione delle lesioni cutanee croniche	1	8	€ 80,00	€ 640,00	Presumibilmente da ottobre2020 al marzo 2021	Consegna di slide, materiale didattico e verifica
EQ	Dott.ssa De Camillis Nadia	La presa in carico dei pazienti con lesioni cutanee, nei vari setting di cura	1	8	€ 80,00	€ 640,00	Presumibilmente da ottobre2020 al marzo 2021	Consegna di slide, materiale didattico e verifica
					Totale	4.480,00		

MODELLO A2 - PROSPETTO RIEPILOGATIVO PER INCARICHI A DOCENTI INTERNI

CORSO DI PERFEZIONAMENTO: LESIONI CUTANEE CRONICHE: WOUND CARE"

Riepilogo incarichi docenti interni

Docente	Ruolo	SSD	Dipartimento di afferenza	Insegnamento	N° ore didattica frontale	Compenso orario	Costo incarico	Durata incarico dal / al	Altri obblighi richiesti al docente
Prof ssa Di Giovanni Pamela	RU	MED /42	Dipartimento di Farmacia	Linee guida sulla prevenzione e delle infezioni nelle lesioni	8	€ 80,00	€ 640,00	Presumibilmente da ottobre2020 al marzo 2021	Consegna di materiale didattico e verifica

Prof Amerio Paolo	PO	MED /35	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento	Anatomia e fisiologia del sistema cutaneo	8	Titolo Gratuito	0	Presumibilmente da ottobre2020 al marzo 2021	Consegna di materiale didattico e verifica
Prof. Gualdi Giulio	PA	MED /35	Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento	Le lesioni cutanee correlate alla patologia diabetica Valutazione del paziente geriatrico nella gestione delle lesioni cutanee	8 8	Titolo Gratuito	0	Presumibilmente da ottobre 2020 al marzo 2021	Consegna di materiale didattico e verifica
						Totale	640.00		

Il Consiglio

ESAMINATA la richiesta del Prof. Paolo Amerio;
VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Corsi di perfezionamento, dei Corsi di aggiornamento e/o formazione professionale e dei Corsi di preparazione agli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni, adottato con D.R. n. 1804 del 3.08.2017;
ESAMINATI la proposta istitutiva, la proposta di ripartizione dei proventi, il modello A1(docenza esterna) e il modello A2 (docenza interna);
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare la proposta di istituzione e prima attivazione, ai sensi del vigente Regolamento per la Disciplina dei Corsi di Perfezionamento, dei Corsi di Aggiornamento e/o Formazione Professionale e dei Corsi di Preparazione agli Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle Professioni emanato con D.R. n. 1804 del 3.8.2017, del Corso di Perfezionamento denominato "***Lesioni Cutanee Croniche: Wound Care***" per l'a.a. 2020/21 secondo quanto indicato nella proposta istitutiva;
2. di autorizzare la Segreteria Amministrativa ad occuparsi, in tale ambito della gestione amministrativa e di rendicontazione dei costi imputabili al Corso di Perfezionamento;
3. di approvare il piano finanziario preventivo con l'indicazione dei costi da sostenere per la sostenibilità del Corso di Perfezionamento;
4. di inviare la presente delibera al Settore Post Lauream (TFA-PAS-Master-Corsi Perfezionamento-Aggiornamento-Formazione) per i successivi adempimenti di competenza.
5. I curricula dei docenti esterni saranno inviati con nota successiva.

13.Personale docente: adempimenti;
13/a - Il Direttore, richiamando i contenuti della nota del Settore Carriere Docenti, Ricercatori, RTD e personale in convenzione Asl, di cui al prot.n. 14453 del 28.02.2020, comunica che in occasione delle procedure previste per la presentazione delle richieste per l'attribuzione degli scatti stipendiali a docenti e ricercatori, la Segreteria amministrativa ha ricevuto le relazioni triennali inerenti le attività scientifiche svolte dai docenti del Dipartimento che ne hanno diritto.
Il Direttore sottopone all'esame del Consiglio le relazioni pervenute, riportate nell'elenco che segue, con l'indicazione dei periodi di riferimento:

DOCENTI I° FASCIA	
MARCHISIO MARCO	integrazione 01/09/18-01/07/2019 del 274/2018 12/09/2018

MISCIA SEBASTIANO	01/04/2016-01/04/2019 del 203/2019 6 maggio
PAGANELLI ROBERTO	relazione 2016-2019
DOCENTI II° FASCIA	
BUCCI MARCO	relazione 2016-2019
CARPINETO PAOLO	relazione 2016-2019
FALASCA KATIA	relazione 2016-2019
GHINASSI BARBARA	integrazione rel 2015-2018 del 112/19 AA2018/2019
GIAMBERARDINO MA.ADELE	integrazione 2014-2017del 112-19 AA2017-2020
MOHN ANGELIKA	relazione 2016-2019
PATRUNO ANTONIA	relazione 2016-2019
SANTILLI FRANCESCA	**relazione 2016-2019**
RICERCATORI	
LISI GABRIELE	relazione 2016-2019

Il Consiglio di Dipartimento

VISTI gli artt. 18 e 33 del DPR 382/80;
VISTO l'art.6 c.14 della L. 240/2010;
VISTA la Nota Rettorale Prot. 39501 del 24/09/2014;
VISTA la nota prot. n. 14453 del 28.2.2020 trasmessa dal Settore Gestione Carriere Docenti, Ricercatori RTD e personale in Convenzione ASL;
ESAMINATE le relazioni triennali inoltrate dai docenti sopra elencati, allegate al presente verbale per costituirne parte integrante;

delibera

1. di esprimere parere positivo sulle relazioni triennali trasmesse dai docenti sopra esposti;
2. di inviare la presente deliberazione, corredata dalle relazioni triennali dei docenti in elenco, al Settore Gestione Carriere Docenti, Ricercatori RTD e personale in Convenzione ASL, per i successivi adempimenti di competenza.

13/b - Il Direttore comunica che il Prof. Camillo D'Arcangelo, Direttore del Dipartimento di Scienze Mediche Orali e Biotecnologiche, con nota prot.n. 1171 del 04.03.2020, richiede il parere obbligatorio per la chiamata di n. 1 posto di ricercatore a TD nel S.C. 06/N1 – SSD MED/50 Scienze Tecniche Mediche Applicate ai sensi dell'art. 24 c.3 lett. a) della L. 240/2010.

Il Consiglio di Dipartimento

SENTITI i docenti del SSD interessato,
VISTA la nota prot.n. 1171 del 4.3.2020 inviata dal Direttore del Dipartimento di Scienze Mediche Orali e Biotecnologiche;
VISTO il disposto dell'art.22 c. k dello Statuto d'Ateneo;
VISTO il Regolamento di Ateneo per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato emanato con D.R. n. 172 del 23.12.2011; modificato con D.R. n. 96 del 23.1.2017;
a voti unanimi,

delibera

1 – di esprimere parere favorevole per la chiamata di n. 1 posto di ricercatore a TD nel S.C. 06/N1 – SSD MED/50 Scienze Tecniche Mediche Applicate ai sensi dell'art. 24 c.3 lett. a) della L.240/2010;
2 – di inviare la presente delibera al Settore Reclutamento Docente e Ricercatore per i successivi adempimenti di competenza.

13/c - Il Direttore, richiamando la delibera n. 312 prot.n. 3305 del 22.10.2019 del verbale del Consiglio di Dipartimento del 21.10.2019 inerente la nomina della Commissione di Concorso per il reclutamento di n. 1 posto di ricercatore RTDA SSD MED/15 – Malattie del Sangue, informa che il Prof. Mauro Di Ianni, con email del 10.03.2020 ha comunicato di rinunciare alla nomina quale componente interno della Commissione in parola.
Preso atto delle suddette comunicazioni, il Direttore, in assenza di una riunione di dipartimento in tempi brevi, dopo un'attenta verifica dei requisiti dichiarati dalla candidata commissario ha inviato al settore competente un provvedimento d'urgenza di cui al prot.n. 1026 del 13.03.2020 proponendo la sostituzione del Prof. Di Ianni con la Prof.ssa Sara Galimberti, professore associato SSD MED/15 dell'Università degli Studi di Pisa.

Il Consiglio

SENTITA la premessa del Direttore;
VISTO il Regolamento di Ateneo per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato emanato con D.R. n. 172 del 23.12.2011; modificato con D.R. n. 96 del 23.01.2017;
VISTA la delibera n. 312 prot.n. 3305 del 22.10.2019 del Verbale del 21.10.2019 che riportava tra i componenti della commissione il nominativo del Prof. Mauro Di Ianni;
PRESO ATTO della rinuncia trasmessa dal Prof. Mauro Di Ianni in data 10.03.2020;
PRESO ATTO del provvedimento d'urgenza del Direttore di cui al prot.n. 1026 del 13.03.2020;
RITENENDO adeguati e di alto profilo scientifico, i requisiti in possesso della Prof.ssa Sara Galimberti;

a voti unanimi legalmente espressi,

delibera

1. di ratificare il provvedimento d'urgenza del Direttore di cui al prot.n. 1026 del 13.03.2020;
2. di trasmettere la presente deliberazione corredata della dichiarazione sostitutiva di notorietà redatta dalla Prof.ssa Sara Galimberti al Settore Reclutamento Personale Docente e Ricercatori per i successivi adempimenti di competenza.

14. Incarichi/contratti;

14/a - Il Direttore comunica che la Prof.ssa Roberta Di Pietro, informa che sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo occasionale per il progetto dal titolo "*Investigating the molecular mechanism leading to genome instability in tumors: analisys of the role of the replication stress response and its potential for early diagnosis and targeted therapy of cancer*" di cui al bando di selezione prot. n. 591 del 17.02.2020.
Il Direttore, su indicazione della Prof.ssa Di Pietro, propone la nomina della seguente commissione esaminatrice:

Prof.ssa Roberta Di Pietro SSD BIO/17 - (Presidente)
Prof.ssa Paola Lanuti SSD BIO/16 – (Componente)
Dott.ssa Silvia Sancilio SSD BIO/17 – (Componente con funzione di Segretario)

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la proposta della Prof.ssa Di Pietro;
VISTO il bando di selezione scaduto in data 9.3.2020;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice come meglio esposta in narrativa;
2. di pubblicare sul sito web d'Ateneo – Albo Pretorio i dati relativi alla composizione della commissione giudicatrice.

15. Visiting Professor;

15/a - Il Direttore informa che ha ricevuto le seguenti proposte di attivazione di Visiting Professor ai sensi del vigente Regolamento di Ateneo richieste rispettivamente dai Proff. Roberta Di Pietro, Claudio Robazza, Maurizio Bertollo e dalla Dott.ssa Selenia Di Fronso:

Prof.ssa Roberta Di Pietro

Nome	Antonio
Cognome	Giordano
Università/Istituzione di provenienza	Professor of Biology at the Department of Biology and Medicine, Temple University, Philadelphia, PA
Tipologia Visiting	Researcher A B C Professor A B C (Professore ordinario)
Luogo e data di nascita	Napoli, 11/10/1962
Nazionalità	Italiana/Americana
Residenza – indirizzo completo	Via Francesco Petrarca 129/N, Napoli, Italy.
Telefono	+ 39 340/4803520; +1(267) 847-1280
E-mail	giordano@temple.edu; president@shro.org
Qualifica del Visiting presso l'istituzione di provenienza e indicazione del relativo titolo equipollente ai sensi del DM 662/2016	Professor
Periodo di permanenza presso UDA	Dal 26/05/2021 al 24/06/2021 Mesi: 1
Se Visiting Professor - Corso di laurea o di dottorato o scuola di specializzazione in cui sarà integrato il docente	Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia Dottorato di Medicina Traslazionale
Se Visiting Professor - Titolo dell'insegnamento erogato	Citologia molecolare
Se Visiting Professor - Ore di lezione erogate – min. 12/mese	n. 6 ore CFU 0,5 SSD Bio/17 CdS Medicina e Chirurgia Lingua Italiana/Inglese n. 4 ore SSD Bio/17 Dottorato Medicina Traslazionale Lingua Inglese
Se Visiting Professor - Eventuale attività di ricerca prevista	n. 2 ore di attività seminariale presso il Laboratorio di Istologia Funzionale Lingua Inglese
Se Visiting Researcher - Attività di ricerca prevista e sede di svolgimento	
Se Visiting Researcher - Eventuale attività didattica prevista in subordine	

Prof. Claudio Robazza

Nome	Sylvain
Cognome	Laborde
Università/Istituzione di provenienza	German Sport University - Cologne
Tipologia Visiting	Professor B

Luogo e data di nascita	Le Mans – Francia 02.03.1984
Nazionalità	Francese
Residenza – indirizzo completo	Germania – 50937 Colonia Grafenwerthstr. 7
Telefono	+49 151 57 85 87 49
E-mail	s.laborde@dshs-koeln.de
Qualifica del Visiting presso l'istituzione di provenienza e indicazione del relativo titolo equipollente ai sensi del DM 662/2016	Professor
Periodo di permanenza presso UDA	March 2021 Mesi: 1
Se Visiting Professor - Corso di laurea o di dottorato o scuola di specializzazione in cui sarà integrato il docente	Corso di Laurea in Scienze delle Attività Motorie preventive e Adattate (LM-67)
Se Visiting Professor - Titolo dell'insegnamento erogato	
Se Visiting Professor - Ore di lezione erogate – min. 12/mese	n. 12 ore CFU 3 SSD M-EDF/01 Lingua Inglese

Prof. Maurizio Bertollo

Nome	Malgorzata
Cognome	Siekanska
Università/Istituzione di provenienza	University of Physical Education in Krakow
Tipologia Visiting	Professor B
Luogo e data di nascita	Kielce June 26 1967
Nazionalità	Polish
Residenza – indirizzo completo	Ul.Sabaly 18 – 31-479 Krakow, Poland
Telefono	+48 509 20 83 83
E-mail	siekansk@kki.pl Malgorzata.siekanska@awf.krakow.pl
Accordo già esistente con l'Ateneo o con la struttura di provenienza	Yes, Erasmus bilateral agreement
Qualifica del Visiting presso l'istituzione di provenienza e indicazione del relativo titolo equipollente ai sensi del DM 662/2016	Associate Professor
Periodo di permanenza presso UDA	November 2020 or may 2021 (depending on the restriction for Covid-19)
Se Visiting Professor - Corso di laurea o di dottorato o scuola di specializzazione in cui sarà integrato il docente	Corso di Laurea in Scienze delle Attività Motorie e Sportive (L-22)
Se Visiting Professor - Titolo dell'insegnamento erogato	Psychological support in comprehensive development for young athletes and their caregivers and stakeholders
Se Visiting Professor - Ore di lezione erogate – min. 12/mese	n. 12 ore CFU 1,5 SSD M-EDF/01 Lingua English
Se Visiting Professor - Eventuale attività di ricerca prevista	Sport talent identification and development; self-regulated learning and expertise development in sport

Dott.ssa Selenia Di Fronso

Nome	Hugh
Cognome	Fullagar
Università/Istituzione di provenienza	University of Technology Sydney
Tipologia Visiting	Researcher C
Luogo e data di nascita	Bulli, Australia
Nazionalità	Australian
Residenza – indirizzo completo	9/47 Moira Crescent, Coogee, 2034, NSW, Australia
Telefono	+61409240469
E-mail	Hugh.Fullagar@uts.edu.au
Qualifica del Visiting presso l'istituzione di provenienza e indicazione del relativo titolo equipollente ai sensi del DM 662/2016	Dr (PhD), Lecturer/Researcher
Periodo di permanenza presso UDA	Dal May 15 2021 al July 15 2021 Mesi: 2 months
Se Visiting Professor - Corso di laurea o di dottorato o scuola di specializzazione in cui sarà integrato il docente	N/A
Se Visiting Professor - Titolo dell'insegnamento erogato	N/A
Se Visiting Professor - Ore di lezione erogate – min. 12/mese	n. ore ..... CFU..... SSD..... Lingua.....
Se Visiting Professor - Eventuale attività di ricerca	N/A

prevista	
Se Visiting Researcher - Attività di ricerca prevista e sede di svolgimento	Validation of Leeds Sleep Evaluation Questionnaire (sleep quality questionnaires) for athletes (see attachment)/The effect of Yoga nidra on sleep quality (see attachment) C/O BIND center and Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento-Sezione di Attività Motorie e Sportive
Se Visiting Researcher - Eventuale attività didattica prevista in subordine	Seminar/Workshop on "Sleep and Performance" delivered to master degree students-STAMPA LM67 (see attachment)

Il Consiglio

SENTITA la premessa del Direttore
VISTE le rispettive schede, trasmesse dai Proff. Di Pietro, Robazza, Bertollo e dalla Dott.ssa Di Fronso;
VISTO il Regolamento di Ateneo sui Programmi di Mobilità di Professori Visitatori (Visiting Professor) Ricercatori Visitatori (Visiting Researcher e Fellow) emanato con D.R. n. 777 del 21.3.2018;
VALUTATI di alto profilo scientifico i curricula dei Proff. Antonio Giordano della Temple University Philadelphia, Sylvain Laborde della German Sport University of Cologne, Malgorzata Siekanska della University of Physical Education in Krakow e Hugh Fullagar della University of Technology Sydney;
VISTI i programmi dettagliati delle attività previste, degli obiettivi da raggiungere e dei risultati attesi;
a voti unanimi,

delibera

1. di approvare le richieste sopra descritte e presentate dai Proff. Di Pietro, Robazza, Bertollo e dalla Dott.ssa Di Fronso;
2. di inviare la presente delibera, unitamente alle schede, il programma delle attività e i CV dei docenti da ospitare al Settore International Partnership and Cooperation Office per i successivi adempimenti di competenza.

16. Scarico inventariale;

16/a - Il Direttore comunica che a seguito della ricognizione effettuata sui beni in carico all'Ateneo, chiede di procedere allo scarico della strumentazione, di seguito riportata in elenco, in uso ai Proff. Neri, Staniscia Guagnano e segreteria amm.va perché obsoleta e non più riparabile.

INV ATENEO	BENI	VALORE	B.C.	DATA	UTILIZZATORE
81579	ARMADIO FRIGORIFERO FREEZER MOD 700 INOX SN.36343	2.478,99	33	21.3.2002	Prof. Staniscia
81580	CASSETTO IN ACCIAIO INOX INSTALLATI SUL FREEZER	123,95	33	21.3.2002	Prof. Staniscia
81581	CASSETTO IN ACCIAIO INOX INSTALLATI SUL FREEZER	123,95	33	21.3.2002	Prof. Staniscia
81582	CASSETTO IN ACCIAIO INOX INSTALLATI SUL FREEZER	123,95	33	21.3.2002	Prof. Staniscia
81583	CASSETTO IN ACCIAIO INOX INSTALLATI SUL FREEZER	123,95	33	21.3.2002	Prof. Staniscia
81584	CASSETTO IN ACCIAIO INOX INSTALLATI SUL FREEZER	123,95	33	21.3.2002	Prof. Staniscia
81585	CASSETTO IN ACCIAIO INOX INSTALLATI SUL FREEZER	123,95	33	21.3.2002	Prof. Staniscia
111420	STAMPANTE XEROX – PHASER 6120 N	306,00	24	23.6.2008	Prof. Neri
106644	DVD LG REC 160 GB	318,00	37	26.4.2007	Prof. Neri
106645	HD IOMEGA 320 GB	177,60	37	26.4.2007	Prof. Neri
115364	SISTEMA PH IMPEDENZIOMETRO + SONDA ANORETTALE 2 ANELLI	11.916,00	92	11.11.2009	Prof. Neri
122682	NOTEBOOK SAMSUNG NP NS310 – A01IT	429,65	43	3.11.2011	Prof. Neri
133582	HD ESTERNO 1 TB	115,90	513	3.12.2015	Prof.ssa Guagnano
134842	HD ESTERNO WD WDBU&Y0020BB6	161,04	181	20.12.2016	Prof.ssa Guagnano
136252	LAVAGNA IN SUGHERO bi-OFFICE 90X120	58,56	75	29.8.2017	Prof.ssa Guagnano
138306	STAMPANTE HP PRO M203DN	209,84	171	8.10.2018	Segreteria amm.va

Il Consiglio di Dipartimento

VISTA la richiesta presentata dal Direttore;
VISTO il vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo;
a voti unanimi,

delibera

1. di autorizzare il Direttore ad attivare le procedure previste dal Regolamento per la cancellazione dal registro patrimoniale dell'Ateneo dei beni sopra elencati;
2. di trasmettere la presente deliberazione al Settore Patrimonio Immobiliare e Centrale ME.PA. per i successivi adempimenti di competenza.

17. Proposta istituzione nuovo corso di dottorato

17/a – Il Direttore, richiamando la comunicazione di cui al punto 2/o) dell'o.d.g., propone al Consiglio di prendere in esame la richiesta trasmessa dalla Prof.ssa Oriana Trubiani del Dipartimento di Scienze Mediche, Orali e Biotecnologiche, di istituire il Dottorato di Ricerca in "*Innovative Biomedical Technologies in Clinical Medicine & Dentistry*", per le

esigenze degli studenti laureati in Medicina e Chirurgia. La Prof.ssa Trubiani fa presente che questo Dottorato non è assimilabile a quelli già presenti nel nostro Ateneo. Inoltre, considerato che il nostro Dipartimento è prevalente per il Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia e che i docenti afferenti a questo Dottorato sono per la maggior parte afferenti al DMSI, la Prof.ssa Trubiani chiede la disponibilità del dipartimento ad accettarne l'individuazione come sede amministrativa.
Il Direttore, che sulla questione si è confrontato con la Prof.ssa Trubiani, vista l'attuale carenza di organico della segreteria amministrativa del DMSI dovuta al collocamento in quiescenza della Sig.ra Colalongo, ha convenuto di accettare la richiesta legandola all'assegnazione per il Dipartimento di una unità di personale amministrativo aggiuntivo.
Il Consiglio dopo articolata discussione, preso atto di quanto relazionato dal Direttore, delibera all'unanimità di esprimersi positivamente circa l'attivazione del Dottorato di Ricerca in "*Innovative Biomedical Technologies in Clinical Medicine & Dentistry*" e consensualmente all'individuazione del DMSI quale sede amministrativa del Dottorato, di richiedere all'amministrazione centrale l'assegnazione di 1 unità aggiunta di personale amministrativo.

Non essendovi altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 16:30.

Quanto deliberato nel presente verbale è da intendersi immediatamente esecutivo.

Chieti, lì, 7 aprile 2020

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Lorella De Lellis

Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento - Università degli Studi "G. D'Annunzio" - Chieti

IL DIRETTORE
Prof. Pierluigi Delli Chiesa